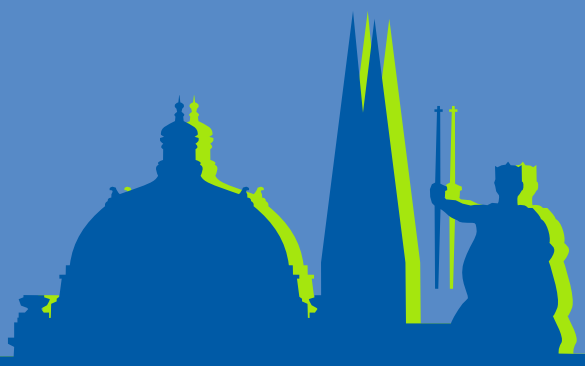
ZAGREBAČKI HOLDING

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024.



Zagrebački Holding d.o.o.

ZAGREBAČKI
HOLDING

Godišnji nekonsolidirani Izvještaj Društva Zagrebački holding d.o.o. za 2024. godinu

Impressum

Izdavač

Zagrebački holding d.o.o.
Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb

www.zgh.hr

Za izdavača

Sektor za strategiju, razvoj i usklađenost poslovanja
Sektor za računovodstvo
U pripremi ovog izvješća sudjelovali su stručne službe svih članica Grupe Zagrebački holding

Zagrebački holding d.o.o.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

2024.

Sadržaj

I.	OSNOVNI PODACI	6
II.	KOMENTAR UPRAVE	8
III.	IZDVOJENI POSLOVNI DOGAĐAJI	11
	ODRŽIVO POSLOVANJE DRUŠTVA	13
	PROJEKTI DRUŠTVA	16
	OSTALI PROJEKTI SUFINANCIRANI BESPOVRATNIM SREDSTVIMA	21
	UTJECAJ REGULATORNIH PROMJENA NA POSLOVANJE	22
IV.	AKTIVNOSTI VEZANE UZ RAZVOJ POSLOVANJA	23
	STRATEŠKI PROJEKTI DRUŠTVA	24
	ORGANIZACIJSKA KULTURA I PROCESI RAZVOJA LJUDSKIH RESURSA	26
	ODNOSI S KORISNICIMA	27
	SPONZORSTVA I DONACIJE	27
V.	OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA	29
VI.	ANALIZA POSLOVANJA	32
	REZULTAT POSLOVANJA	33
VII.	NAJZNAČAJNIJI RIZICI I NEIZVJESNOSTI	36
VIII.	IZJAVA o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja	39
IX.	IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE IZVJEŠTAJA ZAGREBAČKOG HOLDINGA D.O.O.	44
X.	ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE NEKONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE I GODIŠNJI KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI	45
XI.	GODIŠNJI NEKONSOLIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. PROSINCA 2024.	47
XII.	ODLUKA NADLEŽNOG ORGANA o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu	144

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

2024

I. OSNOVNI PODACI

O DRUŠTVU ZAGREBAČKI HOLDING D.O.O.

Zagrebački holding d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo ili ZGH) je trgovačko društvo u 100-postotnom vlasništvu Grada Zagreba. Osnovne djelatnosti obavlja putem 12 podružnica.

Društvo pruža širok spektar usluga koje su grupirane u poslovna područja komunalnih, javnih i tržišnih djelatnosti.

Glavne djelatnosti Društva

- Javne i nerazvrstane državne ceste: upravljanje, održavanje i zaštita nerazvrstanih cesta, cestovnih objekata i opreme, održavanje i izvedba prometne signalizacije, semafora i proizvodnja i ugradnja asfaltne mase
- Usluge uređivanja i održavanja zelenih površina
- Usluge održavanja čistoće i odvoza otpada te odlaganje i gospodarenje otpadom
- Usluge skladištenja i najma
- Parkiranje, vuča i premještanje vozila na javnim površinama
- Održavanje groblja i krematorija unutar groblja
- Izgradnja i upravljanje elektroničkom komunikacijskom infrastrukturom i elektroničkim komunikacijskim mrežama
- Izdavačka djelatnost

Društvo primarno posluje na domaćem tržištu.

Sjedište:	Ulica grada Vukovara 41, Zagreb
MBS:	080042653
OIB:	85584865987
Temeljni kapital:	421.666 EUR
Broj zaposlenih na 31.12.2024.:	**5.356**
Broj uvrštenih obveznica na Službenom tržištu Zagrebačke burze:	305.000.000
Datum izdanja:	11.7.2023.
Datum dospijeća:	11.7.2028.
Kamata:	fiksna 4,90 %, uz polugodišnju isplatu
Vlasništvo:	Grad Zagreb je osnivač i 100% vlasnik društva Zagrebački holding d.o.o.
Uprava	Članovi Uprave Matičnog društva su: » Ivan Novaković, predsjednik Uprave » Matija Subašić-Maras, članica Uprave » Dubravko Karačić, član Uprave » Damir Novinić, član Uprave
Nadzorni odbor	Članovi Nadzornoga odbora Matičnog društva: » Suzana Brenko, predsjednica Nadzornog odbora od 14.6.2021. do 2.7.2024. godine » Andro Pavuna, član od 22.12.2023., zamjenik predsjednice od 26.1.2024., a predsjednik Nadzornog odbora od 23.7.2024. godine » Kristijan Starčević, član od 13.2.2023., zamjenik predsjednika od 23.7.2024. godine » Martina Jurišić, članica od 22.12.2023. godine » Željko Matijašec, član od 22.12.2023. godine
Revizijski odbor	Članovi Revizijskog odbora: » Ivan Čevizović, član od 16.11.2021. godine, predsjednik od 14.6.2022. godine » Josip Teklić, član od 16.11.2021. godine, zamjenik predsjednika od 14.6.2022. godine » David Krmpotić, član od 16.11.2021. godine » Suzana Brenko, član od 14.6.2022. godine do 2.7.2024. godine » Kristijan Starčević, član od 22.11.2024. godine
Skupština	Jedini član Skupštine Matičnog društva je Grad Zagreb, a predstavnici člana su: » Tomislav Tomašević, od 7.6.2021. godine » Danijela Dolenec, od 7.6.2021. godine » Luka Korlaet, od 7.6.2021. godine

II. KOMENTAR UPRAVE

NA OSTVARENJE U 2024. GODINI

Financijska stabilnost

U 2024. godini, Društvo je ostvarilo pozitivan financijski rezultat, unatoč izazovima na tržištu i promjenama u regulatornom okruženju. Ovaj uspjeh u velikoj mjeri rezultat je strateških reformi koje su provedene u prethodnim godinama, uključujući reorganizaciju poslovnih procesa, centralizaciju i optimizaciju poslovanja i uvođenje novih tehnologija. Izuzetno smo ponosni što su ove reforme, zajedno s našim predanim radom, doveli do poboljšanja kreditnog rejtinga Društva, što potvrđuje povjerenje rejting agencija i investitora u našu sposobnost upravljanja rizicima i održavanje financijske stabilnosti kao i realizaciji strateških ciljeva za razvoj Durštva.

Financijski rezultat poslovanja za godinu koja je završila 31. prosinca 2024

Pozitivan financijski rezultat ostvaren u 2024. godini odraz je stabilizacije poslovanja započete prethodnih godina, smanjenja inflatornih pritisaka, učinkovitije upravljanje resursima te povećane operativne aktivnosti podružnica.

S ukupno ostvarenih 363,01 mil EUR prihoda i 334,74 mil EUR ukupnih rashoda, te stavki prihoda i rashoda koje se ne priznaju u računu dobiti i gubitka, Društvo je ostvarilo veću sveobuhvatnu dobit u 2024. za 64,10 mil EUR (2024: 88,37 mil EUR 2023: 24,27 mil EUR). Operativna dobit (EBIT) ostvarena u 2024. godini bolja je za 8,56 mil EUR (2024: 56,01 mil EUR; 2023: 47,46 mil EUR). Ostvarena dobit prije kamata, poreza, amortizacije (EBITDA) iznosi 73,00 mil EUR, što predstavlja povećanje od 5,5 mil EUR u odnosu na prethodno usporedno izvještajno razdoblje. Kada se oduzmu jednokratni efekti ostvarenog neto dobitka iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine od 24,2 mil EUR i umanjenje vrijednosti poslovnih udjela u društvu Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. u iznosu 4,3 mil EUR ostvarena EBITDA iznosi 53,09 mil EUR što je bolji rezultat od planiranog za 2,99 mil EUR.

U 2024. godini poslovni prihodi realizirani su u iznosu od 355,03 mil EUR te su u odnosu na 2023. godinu veći za 48,26 mil EUR ili 16%.

Najznačajniji rast prihoda u odnosu na 2023. godinu ostvaren je u segmentima održavanja čistoće i odvoza otpada za 23%, uređivanja i održavanja zelenih površina za 48% i upravljanja i održavanja javnih cesta za 14%. Smanjenje prihoda od prodaje bilježi segment upravljanje objektima radi manjih prihoda od realizacije projekata javne namjene koji se nakon isteka razdoblja najma predaju u vlasništvo Grada Zagreba. U 2024. ostvarene su potpore iz Proračuna Grada za pokriće troškova povezanih s javnom uslugom prikupljanja komunalnog otpada, troškove prikupljanja i zbrinjavanja plastike i troškove sanacije odlagališta.

U 2024. godini poslovni rashodi realizirani su u iznosu od 299,01 mil EUR te su u odnosu na 2023. godinu veći za 39,70 mil EUR ili 15%. Značajnije povećanje odnosi se na (i) troškove osoblja zbog porasta osnovice za prosječnih 12,5%, porasta stalnog dodatka te ostalih materijalnih prava koja su definirana Kolektivnim ugovorom potpisanim 26.03.2024. godine, kao i porasta prosječnog broja zaposlenih radnika za 7% uslijed povećanog broja operativnih radnika u podružnicama Čistoća, Zagrebačke ceste i Zrinjevac i (ii) materijalne troškove i usluge zbog rasta cijena materijala i usluga kroz provedene postupke javne nabave, uz navedeno zatvaranje kompostana Jakuševec i Čret utjecalo je na porast troškova komunalnih usluga i naknada radi predaje biootpada vanjskom oporabitelju, dok su manji (iii) troškovi amortizacije radi isknjiženja objekata javne namjene iz poslovnih knjiga Društva te predaje istih na upravljanje Gradu Zagrebu i (iv) troškovi rezerviranja uslijed manjih rezerviranja za troškove po započetim sudskim procesima.

Ukupna neto imovina Društva je na 31. prosinca 2024. godine iznosila 694,08 mil EUR te je u odnosu na dan 31. prosinca 2023. godine veća za 106,51 mil EUR.

Dugotrajna imovina društva povećana je za 101,146 mil EUR. Ovo povećanje prvenstveno je rezultat rasta vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 93,88 mil EUR, što proizlazi iz promjene fer vrijednosti dugotrajne imovine koja

se vodi u skladu s MRS 16 i podliježe revalorizaciji svakih pet godina. Također, vrijednost ulaganja u nekretnine povećana je za 27,45 mil EUR, temeljem procjena provedenih od strane ovlaštenih procjenitelja. Dodatni doprinos porastu vrijednosti dugotrajne imovine dolazi od provedenih ulaganja, pri čemu je tijekom 2024. godine realizirano 29,20 mil EUR investicija, kao i od unosa imovine temeljem dokapitalizacije. S druge strane, dugotrajna potraživanja smanjena su za 15,74 mil EUR, ponajprije zbog nižih potraživanja od povezanih društava.

Neto radni kapital smanjen je za 26,23 mil EUR. Ovo smanjenje rezultat je prije svega naplate potraživanja od Grada Zagreba, a vezano za sanaciju posljedica nevremena, što je dovelo do pada ukupnih potraživanja. Istovremeno je zabilježen rast obveza prema dobavljačima uslijed povećanog opsega pruženih usluga i pojačane investicijske aktivnosti krajem godine.

Neto dug na 31. prosinca 2024. godine iznosi 494,42, mil EUR te je u odnosu na dan 31. prosinca 2023. godine manji za 47,90 mil EUR uslijed redovne i prijevremene otplate glavnice klupskog kredita u iznosu od 30,6 mil EUR.

Ostale dugoročne i kratkoročne obveze povećane su za 19,20 mil EUR, ponajviše zbog rasta odgođenog priznavanja prihoda u iznosu od 14,51 mil EUR, temeljem obračunate amortizacije imovine u skladu s odredbama MRS 20.

Povećanje kapitala proizlazi iz ostvarene neto dobiti tekuće godine, povećanja revalorizacijskih pričuva temeljem neto dobiti iz revalorizacije nekretnina, kao i unosa prava vlasništva na nekretninama (CUPOVZ) u iznosu od 15,5 mil EUR.

Digitalna transformacija i strateška ulaganja

Jedan od ključnih strateških ciljeva Zagrebačkog holdinga bio je povećanje operativne efikasnosti kroz digitalizaciju poslovanja. Kao jedan od glavnih elemenata prethodno navedenog, Društvo je u 2024. nastavilo s implementacijom SAP integralnog informacijskog sustava, koji će omogućiti centralizaciju financijskog poslovanja te unapređenje izvještavanja i planiranja. Očekujemo da će ovaj sustav, kada bude potpuno implementiran tijekom 1. kvartala 2026. godine, znatno povećati našu operativnu efikasnost i omogućiti nam da donosimo brže odluke.

Strategija za 2024. godinu uključivala je i nastavak implementacije ključnih infrastrukturnih projekata. Primjerice uspješno je proveden projekt povećanja kapaciteta za odvojeno prikupljanje otpada – postavljeno je 150 podzemnih spremnika i započete su pripreme za ugradnju dodatnih 600 polupodzemnih spremnika u 2025. godini. Ovaj projekt ne samo da doprinosi vizualnom uređenju grada, već i omogućava veće kapacitete za odvajanje i reciklažu otpada, čime doprinosimo očuvanju okoliša.

Društvo je u 2024.godini nastavilo i s obnovom komunalnog voznog parka te započelo pripremne radnje za sanaciju klizišta na lokaciji Jakuševec - Prudinec.

Projekt izgradnje Centra za gospodarenje otpadom, koji je započeo u 2024. godini, predstavlja ključnu komponentu naše strategije gospodarenja otpadom i postizanje ciljeva kružnog gospodarstva u Zagrebu.

U 2024. godini nastavili smo ulagati u inovacije, primjerice implementirali smo sustav za automatsko prepoznavanje registarskih oznaka, čiji kapaciteti se planiraju povećavati u budućnosti. Naš projekt LoRaWAN mreže, koji je započeo u 2024. godini, podržava naš strateški cilj stvaranja pametnog grada, omogućujući unaprijeđeno praćenje i upravljanje ključnim infrastrukturnim uslugama poput prometa, parkinga i otpada.

Projekti poput izgradnje garaže Klaićeva imaju za cilj osigurati građanima Zagreba bolju dostupnost i kvalitetu naših usluga.

Nastavljamo investirati u obnovu infrastrukture, što uključuje i obnovu zgrada na Mirogoju te projekt revitalizacije zagrebačkih tržnica, koji će osigurati bolju ponudu za građane, ali i povećati turističku atraktivnost grada.

Održivo poslovanje i korporativno upravljanje

Tijekom 2024. godine, Društvo je ostvarilo značajan napredak u projektima održivog razvoja, koji čine temelje za našu budućnost. Osim što smo implementirali ISO 9001 i ISO 14001 standarde, dodatno smo unaprijedili svoje procese upravljanja okolišem i kvalitetom kroz niz specifičnih mjera. Započeli smo projekte kojima je cilj dekarbonizacija i energetska učinkovitost. Povećali smo postotak odvojeno prikupljenog otpada za 14 % odnosno na 42% u 2023. što je službeno potvrđeno od Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije kao najveći pojedinačni rast u odvojenom sakupljanju komunalnog otpada. Udio odvojeno prikupljenog komunalnog otpada odnosno otpada uklonjenog s odlagališta za 2024. iznosi 48,27 % što

predstavlja daljnji značajan rast te ključne aktivnosti.

Provođenjem sustava unutarnjih kontrola temeljenih na modelu "tri linije obrane", kao i osnivanjem Službe za usklađenost i Službe za upravljanje rizicima, značajno je unaprijeđen okvir korporativnog upravljanja. Ove aktivnosti pridonose stabilnosti Društva te smanjuju izloženost regulatornim i operativnim rizicima. Društvo je započelo s uskladbom s NIS2 direktivom o kibernetičkoj sigurnosti. U sklopu ovog projekta, započeli smo pripremu za uspostavu Sigurnosno-operativnog centra (SOC) koji će nam omogućiti bolju zaštitu naših informatičkih sustava i podataka.

Naša predanost održivom poslovanju prepoznata je i kroz osvajanje nagrade **Hrvatskog indeksa održivosti** (HRIO) u kategoriji najvećeg napretka u odnosu na prošlu godinu.

Odgovornost prema korisnicima, vlastitim radnicima i društvenoj zajednici

Osim što smo radili na unaprjeđenju komunalnih usluga, značajan fokus stavljen je na poboljšanje kvalitete korisničkog iskustva. Proširenje usluga digitalnog plaćanja putem KEKS Pay aplikacije i uvođenje kartičnog plaćanja putem samouslužnih uređaja omogućilo je korisnicima Društva lakše i brže obavljanje plaćanja usluga. Ovo je samo jedan od niza koraka u modernizaciji našeg poslovanja, koji uključuje i poboljšanje komunikacije s korisnicima putem novih digitalnih kanala, čime Društvo pokazuje predanost ne samo održivosti nego i unapređenju kvalitete života građana Zagreba.

Jedan od važnih strateških ciljeva u 2024. godini bilo je i ulaganje u ljudske resurse. Stoga je potpisan novi Kolektivni ugovor koji donosi povećanje osnovice plaća i drugih materijalnih prava za naše zaposlenike. Uvođenjem novih edukacijskih programa za novozaposlene, jačamo korporativnu kulturu koja potiče izvrsnost, ravnopravnost, transparentnost i etičko poslovanje. U 2024. godini zaposlili smo 667 novih radnika, čime smo ojačali operativne kapacitete, osobito u našim najvećim podružnicama poput Čistoće, Zagrebačkih cesta i Zrinjevca.

Društvo, kroz suradnju s UNICEF-om i potpisani sporazum, aktivno doprinosi društvenoj zajednici putem promotivnih kampanja te podrške projektima usmjerenim na zaštitu okoliša, humanitarnim inicijativama i kulturnim programima. Time potvrđuje svoju predanost stvaranju boljeg i održivijeg svijeta, naglašavajući važnost angažmana i solidarnosti u izgradnji društva utemeljenog na vrijednostima humanosti, ekološke osviještenosti i kulturne raznolikosti.

Geopolitički rizici i otpornost Društva

Nastavak rata u Ukrajini, energetska volatilnost te globalna inflatorna kretanja utjecali su i na poslovno okruženje Društva. Iako Društvo posluje dominantno na domaćem tržištu, geopolitički rizici se manifestiraju kroz povećane troškove nabave opreme i energenata, i povećane regulatorne zahtjeve, osobito u području sigurnosti, održivosti i digitalne infrastrukture.

Uprava Društva je u skladu s time poduzela niz mjera za jačanje otpornosti – diversifikaciju dobavljača, praćenje globalnih pokazatelja tržišta sirovina i energije, te intenziviranje internih analiza scenarija kroz novoformirane službe za rizike i usklađenost.

Geopolitički rizik postaje integrirani dio strateškog planiranja, a održavanje operativne fleksibilnosti i likvidnosti, zajedno s otpornim opskrbnim i informatičkim sustavima, ključni su elementi dugoročne održivosti poslovanja Društva.

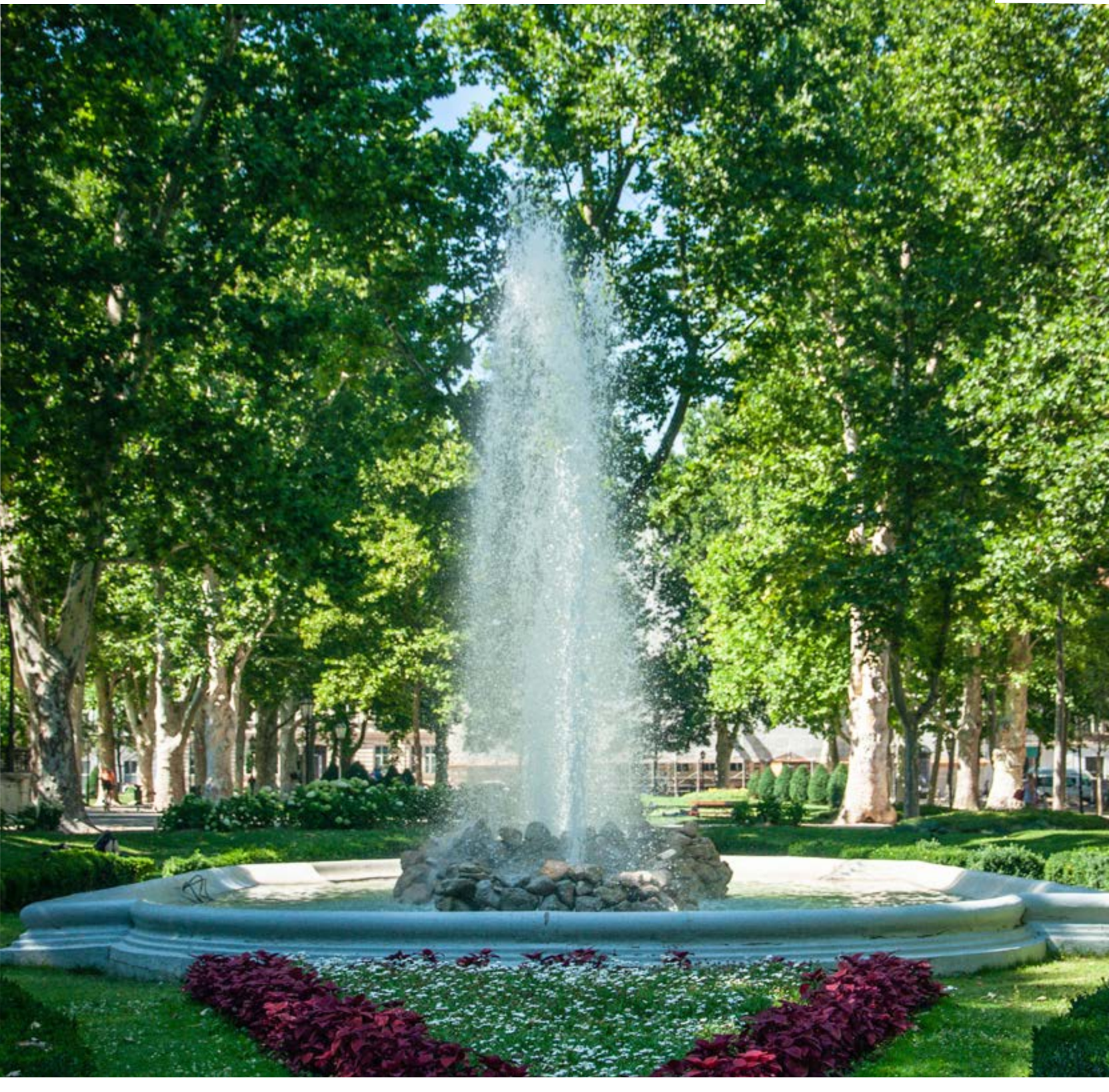
Završna riječ i pogled unaprijed

Gledajući unaprijed, Zagrebački holding d.o.o. nastavlja s implementacijom strateških projekata poput izgradnje Centra za gospodarenje otpadom, digitalizacije poslovanja, modernizacije voznog parka, projekta izgradnje solarnih elektrana na objektima Društva te revitalizacije zagrebačkih tržnica. Snažan fokus ostaje na razvoju kružne ekonomije, smanjenju emisija CO_2, digitalizaciji i unapređenju kvalitete života građana.

Snaga Zagrebačkog holdinga nije samo u njegovim resursima, već u ljudima, organizacijskoj otpornosti i jasnoj strateškoj viziji – postati primjer odgovornog, transparentnog i održivog komunalnog poduzeća koje doprinosi boljoj kvaliteti života svojih korisnika i zajednice u cjelini.

III. IZDVOJENI POSLOVNI DOGAĐAJI

U 2024. GODINI



Nadzorni odbor:

Promjene u Nadzornom odboru u razdoblju 1.1.2024. do 31.12.2024. godine:

1. Suzana Brenko, predsjednica Nadzornog odbora od 14.6.2021. do 2.7.2024. godine
2. Andro Pavuna, predsjednik Nadzornog odbora od 23.7.2024. godine
3. Kristijan Starčević, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23.7.2024. godine

Revizijski odbor:

Promjene u Revizijskom odboru u razdoblju 1.7.2024. do 31.12.2024. godine:

1. Suzana Brenko, član od 14.6.2022. do 2.7.2024. godine
2. Kristijan Starčević, član od 22.11.2024. godine

Promjene u podružnicama društva Zagrebački holding d.o.o.

1. Podružnica Zrinjevac
   - Damir Grgić, voditelj podružnice od 15.2.2022. do 29.3.2024. godine
   - Božena Cvitanović, voditeljica podružnice od 30.3.2024. godine
2. podružnica Tržnice Zagreb
   - Božena Cvitanović, voditeljica podružnice za razdoblje od 7.2.2022. do 30.6.2024. godine
   - Marin Rončević, voditelj podružnice od 1.7.2024. godine
3. podružnica ZAGREBPARKING
   - Dubravko Karačić, voditelj podružnice od 01.12.2023. do 09.12.2024. godine
   - Dinko Herman, voditelj podružnice od 10.12.2024. godine

ODRŽIVO POSLOVANJE DRUŠTVA

Cilj Društva je uspostava održivog poslovanja kroz dugoročni strateški okvir za upravljanje održivošću. Društvo je usvojilo strategiju održivog poslovanja koja vodi ka razvoju zelenog i kružnog gospodarstva te pridonosi povećanju kvalitete usluga i društveno odgovornog ponašanja. Do sada provedene aktivnosti organizacijskog, operativnog i financijskog restrukturiranja označavaju završetak financijske stabilizacije Društva, a transformacija poslovanja te predanost strategiji održivog razvoja pridonose samoodrživom poslovanju.

Društvo je svojim aktivnostima i projektima kontinuirano usmjereno ka ostvarenju ključnih strateških ciljeva:

- **Kvalitetna, pouzdana i inovativna usluga**
- **Upravljanje kvalitetom**
- **Urbanizacija i zaštita okoliša**
- **Kvaliteta urbanog života**

Ciljevi održivog razvoja kao i mjere koje se provode u svrhu ostvarenja ciljeva detaljnije su opisani u Izvještaju o održivosti.

Odgovorno korporativno upravljanje

Unapređenje sustava upravljanja u ZGH

Tijekom 2024. godine sustav upravljanja i korporativne odgovornosti dodatno je unaprijeđen slijedećim praksama:

1. sustavom unutarnjih kontrola koji počiva na metodologiji 3 stupa obrane

   Društvo je implementiralo model tri linije obrane koji regulira odgovornosti djelatnika (prva linija obrane), kontrolne funkcije: sukladnost, upravljanje rizicima i sigurnost (druga linija obrane) i interne revizije (treća linija obrane) te time pridonosi održavanju učinkovitog sustava unutarnjih kontrola u Društvu.

   Tijekom 2024. godine Društvo je dodatno unaprijedilo sustav unutarnjih kontrola osnivanjem 2 kontrolne funkcije:

   1. Služba za upravljanje rizicima, procesima i sustavima upravljanja koja objedinjeno nadzire upravljanje strateškim i operativnim rizicima Društva te izvještava Upravu i više rukovodstvo o identificiranim rizicima i mitigacijskim mjerama. S ciljem unapređenja i optimizacije organizacije te automatizacije i digitalizacije poslovnih procesa, Služba se bavi i modeliranjem procesa. Prvenstveni fokus je na strateškim i korisničkim procesima.
   2. Služba za usklađenost poslovanja kojoj je osnovni cilj smanjenje rizika neusklađenosti sa zakonskim propisima, dozvolama, standardima i internim pravilima, a čija posljedica mogu biti regulatorne mjere, kazne, gubitak raznih dozvola, reputacijska šteta isl. Služba se također bavi postupanjem po prijavama vezanim uz korupciju i sukobe interesa kao i potencijalne sukobe interesa te prijavama iz domene etike i morala.

   Unutar Sektora za strategiju, razvoj i usklađenost poslovanja osnovana je i Služba za strategiju, razvoj i održivost poslovanja u čijoj domeni su razvojni projekti i projekti vezani uz održivo poslovanje. Osnivanjem službe kojoj je temeljna djelatnost održivo poslovanje Društvo pokazuje svoju predanost održivom razvoju.

2. implementacijom integralnog sustava upravljanja kvalitetom i upravljanja okolišem

   Društvo je tijekom 2024. godine implementiralo integralni sustav upravljanja kvalitetom i upravljanja okolišem te se certificiralo u skladu s normama ISO 9001 i ISO 14001.

   Certifikat ISO 9001 potvrđuje da je Društvo implementiralo visoke standarde upravljanja kvalitetom svojih usluga. Ovaj korak rezultat je napora ZGH u optimizaciji svojih procesa, povećanju transparentnosti i održivosti, kao i unapređenju korisničkog iskustva. Certifikat ISO 14001 odražava posvećenost očuvanju okoliša kroz učinkovite i odgovorne prakse u svakodnevnom poslovanju.

   Pored tih krovnih certifikata pojedine podružnice idu korak dalje te se certificiraju dodatnim ISO certifikatima:

- Podružnica Čistoća u području zdravlja i sigurnosti na radu, ISO 45001,
- Podružnica Gradska Groblja za pogrebne usluge, ISO 15017,
- Podružnica Tržnice Zagreb u području kvalitete i sigurnosti hrane HACCP,

Unaprijeđene poslovne politike i prakse

Knjiga politika Zagrebačkog holdinga koja je usvojena 2024. godine predstavlja ključni dokument koji definira smjernice, principe i obveze koje oblikuju naše poslovanje i odnose s različitim dionicima. U vremenu brzih promjena i rastućih očekivanja, Društvo je usmjereno na održivost, kvalitetu usluga, zaštitu okoliša, zdravlje i sigurnost zaposlenika te prava krajnjih korisnika koja se utvrđuju slijedećim politikama:

1. Politika održivosti
2. Politika upravljanja kvalitetom i zaštitom okoliša
3. Politika gospodarenja otpadom
4. Politika zaštite okoliša, zaštite zdravlja i sigurnosti na radu
5. Politika unaprjeđenja usluga, zaštite prava, zdravlja i sigurnosti krajnjih korisnika
6. Politika raznolikosti, zaštite ljudskih i dječjih prava te zaštite od diskriminacije
7. Politika razvoja i upravljanja učinkom ljudskih potencijala
8. Politika odnosa prema konkurenciji
9. Antikorupcijska politika

Uz *Antikorupcijsku politiku* u kojoj su sažete temeljne odrednice borbe protiv korupcije, *Pravilnikom o suzbijanju korupcije i upravljanju sukobom interesa* Društvo osigurava sustavno prepoznavanje, sprječavanje i sankcioniranje koruptivnih aktivnosti te sukoba interesa, osiguravajući pošteno, odgovorno i zakonito poslovanje, u skladu s međunarodnim i nacionalnim propisima. U pravilniku su objedinjene antikorupcijske mjere i mjere za sprječavanje odnosno smanjivanje izloženosti riziku sukoba interesa, kako je detaljnije navedeno u dijelu „Izjava o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja“.

Procedurom za uključivanje dionika, Društvo je propisalo temeljne pretpostavke, načela i metodologije za prepoznavanje svih vanjskih i unutarnjih dionika te postupke na kojima će se temeljiti suradnja s dionicima kao zainteresiranim stranama. Društvo je krajem 2024. godine provelo ispitivanje tržišta anketom putem web stranice, društvenih mreža i Holding centra te putem direktnog kontakta mailom sa zaposlenicima i dobavljačima. Cilj ankete bio je prikupiti i validirati mišljenje dionika oko važnosti tema kojima se Društvo bavi. Posljedična analiza i konačna validacija materijalnih tema opisani su u dijelu „Izvještaj o održivosti“.

Nadalje, Društvo je usvojilo *Kodeks poslovnog ponašanja dobavljača* kojim komunicira svojim dobavljačima obvezu poštivanja važećeg zakonodavstva, društvenih standarda, standarda zaštite okoliša i standarda korporativnog upravljanja, a uključuje i njihova korporativna tijela, zaposlenike, predstavnike, podizvođače i prodajne partnere.

Odgovornost prema korisnicima

Nakon uvođenja usluge plaćanja jedinstvene uplatnice putem KEKS Pay aplikacije bez naknada, Društvo u 2024. godini nastavlja unaprjeđenje svojih usluga i poboljšanje kvalitete korisničkog iskustva uvođenjem dvije nove dodatne funkcionalnosti:

- zaprimanje jedinstvene uplatnice putem elektroničke pošte, u PDF formatu. Ova usluga omogućava elektroničku dostavu računa odmah nakon njegovog kreiranja.
- omogućavanje kartičnog plaćanja računa putem samouslužnog uređaja od 0-24, koji se nalazi u zoni ulaza u Holding centar. Na samoposlužnom uređaju, korisnici mogu, bez naknade, platiti račune Društva i ostalih članica Grupe.

Odgovorno financijsko poslovanje

Tijekom 2024. godine dvije međunarodne agencije za ocjenu kreditnog rejtinga povisile su ocjenu kreditne sposobnosti Društva; Standard & Poor`s Global u listopadu 2024. godine sa razine B+ sa pozitivnim izgledima na razinu BB sa stabilnim izgledima; i Moody's koja je u studenom 2024. godine unaprijedila kreditni rejting Društva sa Baa2 sa pozitivnim izgledima na A3 sa stabilnim izgledima.

Kako navode rejting agencije, ključna prednost Društva je razgranatost i izloženost širokom spektru komunalnih usluga koje obavlja za Grad Zagreb u čijem je 100%-tnom vlasništvu. Istovremeno, kao rizik se ističe složenost strukture Društva čije pojedine poslovne aktivnosti ovise o odlukama Grada Zagreba.

Promjene u kreditnom rejtingu, kao rezultat uspješne implementacije strategije koja je uslijed provedenog operativnog i financijskog restrukturiranja dvije godine za redom generirala pozitivnu EBITDA (67,50 mil EUR u 2023. godini te 60,036 mil EUR u 2022. godini), odražavaju stabilnost i perspektivu Društva kao i uspostavu trenda ostvarivanja pozitivnih rezultata poslovanja te povjerenje investitora u sposobnost upravljanja rizicima.

Odgovornost za kvalitetno upravljanje ljudskim resursima

Novi kolektivni ugovori

Društvo i reprezentativni sindikati potpisali su 26. ožujka 2024. godine novi Kolektivni ugovor za radnike u trgovačkom društvu Zagrebački holding d.o.o.

U pregovorima koji su započeli krajem 2023. godine, dogovoreno je povećanje materijalnih prava radnika kroz povećanje osnovice za sve radnike od 12 posto, povećani su i iznosi stalnih dodataka na plaću, prigodne nagrade i drugi primici do najviših neoporezivih iznosa.

Novi kolektivni ugovor za Društvo na snazi je od 1. ožujka 2024. godine do 31. ožujka 2026. godine, a njime je u materijalna prava radnika investiran iznos od 13,1 mil EUR u 2024. godini, dok efekt primjene tog ugovora u 2025. godini iznosi 17,5 mil EUR.

Edukacije za novozaposlene

Društvo je tijekom 2024. godine implementiralo praksu edukacija o temama korporativnog upravljanja i radničkih prava prilikom zapošljavanja. Uključene teme su: etički kodeks, prijava nepravilnosti, dostojanstvo radnika, sigurnost na radu, sukladnost (mito, korupcija, sukob interesa), radnička prava iz *Zakona o radu*, *Pravilnika o radu* i *Kolektivnog ugovora*. Edukacija uključuje uvodni seminar za novozaposlene radnike te stjecanje teorijskih i praktičnih vještina za rad na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada. Na taj način radnici dobivaju informacije o djelatnostima Društva, jasno im se prezentira sustav vrijednosti i poželjna ponašanja, kao i prava, obveze koje radnik ima te pogodnosti koje Društvo nudi. Navedena praksa ima za cilj omogućiti radnicima lakšu prilagodbu na radnu okolinu, stjecanje pozitivne percepcije o poslodavcu i povećanja zadovoljstva poslom.

Dodatno je uključeno i predavanje iz područja zaštite na radu kako bi radnici dobili praktičan ali detaljan uvid u realne primjere iz prakse vezane uz primjenu sigurnosti na radu

Odgovornost prema društvenoj zajednici

U travnju 2024. godine Zagrebački holding, Grad Zagreb i UNICEF potpisali su *u Sporazum o suradnji i donaciji za aktivnosti u 2024. i 2025. godini* čiji je cilj podrška UNICEF-ovim aktivnostima u zaštiti i ostvarenju prava djece. Društvo je, dostavom UNICEFovih letaka, informiralo građane o mogućnosti da donacijama podrže programske aktivnosti UNICEF-a usmjerene na djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi.

Stručna priznanja

U studenom 2024. godine Zagrebački holding dobio je nagradu Hrvatskog indeksa održivosti (HRIO) u kategoriji najvećeg napretka u odnosu na prošlu godinu. HRIO nagradu dodjeljuje Hrvatski poslovni savjet u suradnji s Hrvatskom udrugom poslodavaca, a temelji se na metodologiji koja kompanijama omogućuje sveobuhvatan uvid u primjenu vlastitih održivih poslovnih praksi, osvrt na usklađenost s najnovijim odredbama Europske unije te usporedbu s praksama drugih kompanija u Hrvatskoj.

Dodatno, prema rezultatima analize održivosti poslovanja koju provodi HGK Zagrebački holding je u 2024. godini zauzeo prvo mjesto u sektoru Komunalno gospodarstvo. Ovom analizom ocjenjuje se uspješnost održivog poslovanja organizacija, temeljem njezinog pristupa u području okoliša, društva i praksama upravljanja.

Navedena priznanja odražavaju posvećenost Društva učinkovitim, odgovornim praksama u svakodnevnom poslovanju i napretku.

Jedan od ambicioznih strateških ciljeva odnosi se na smanjenje emisija CO2 u skladu s čim je Društvo započelo projekt izrade *Strategije dekarbonizacije* koju planira usvojiti do kraja prve polovice 2025. godine i kojom će definirati mjerljive ciljeve i aktivnosti postizanja ugljične neutralnosti u područjima gospodarenja otpadom, energentske učinkovitosti, obnovljive energije i mobilnosti.

PROJEKTI DRUŠTVA

Implementacija integralnog informacijskog sustava ZGH – SAP rješenje

Implementaciju jedinstvenog ERP-a, odnosno informacijskog sustava SAP, Društvo je pokrenulo krajem siječnja 2024. godine. Svrha projekta je centralizacija i konsolidacija financijskog poslovanja u segmentima računovodstva, financija i kontrolinga, a sve sa ciljem kvalitetnijeg izvještavanja i planiranja. Najveći iskorak implementacije jedinstvenog ERP sustava za Društvo bi se trebao očitovati u odmaku od pojedinačnih ERPova podružnica za prethodno navedena područja, unificiranosti poslovnih procesa te kroz primjenu najboljih svjetskih praksi u tim područjima.

Tijekom godine realizirane su aktivnosti pripreme projekta, uspostavljena je sistemska i mrežna okolina za sva okruženja, instalirana SAP okolina Q Gate te provedena faza analize. U tijeku su i podešavanja sustava kao i izrada funkcionalnih specifikacija za razvoje i integracije s ciljem usklade i povezivanja radi automatizacije prijenosa podataka.

U 2025. godini provodit će se prilagodba podataka za migraciju, integracijski testovi, testne migracije te edukacija krajnjih korisnika kao i priprema produkcije. Očekivan rok implementacije novog ERP sustava i puštanja u produkciju je prvi kvartal 2026. godine, a isti predstavlja značajan iskorak u digitalizaciji poslovanja Društva.

Izgradnja LoRaWAN komunikacijske mreže

Izgradnja LoRaWAN komunikacijske mreže omogućiti će ekonomičnu i racionalnu provedbu mnogobrojnih gradskih i komunalnih usluga, od udaljenog očitanja stanja brojila kod potrošača, do prikupljanja raznih podataka za napredno upravljanje prometom, parkingom, javnom rasvjetom, otpadom, optimiziranje iskorištenja resursa itd. Jednom postavljena mreža koristiti će se u svrhu unapređenja usluga Društva i usluga ostalih članica Grupe.

LoRaWAN tehnologija ima mnogobrojne prednosti poput velikog dosega, dugotrajnosti baterije, jednostavnosti održavanja, skalabilnosti, male potrošnje energije, održivosti te pruža stabilno, dugoročno održivo i kvalitetno rješenje.

Tijekom 2024. godine pokrenute su nabave radio projektiranja mreže, nabave i ugradnje mrežne opreme, te nabave i konfiguracije mrežnog servera. Do kraja 2025. godine planira se uspostava cjelovite LoRaWAN mreže, koja će postati osnova pametnog grada Zagreba. Tijekom 2025. godine planira se nabaviti IoT platforma za upravljanje prikupljenim podacima kroz mrežu te usluga održavanja LoRaWAN mreže. Planiran je i početak nadogradnje vodomjera i plinomjera sa LoRaWAN modulima koji omogućuju daljinsko očitanje brojila.

Podzemni i polupodzemni spremnici

Projekt izgradnje i postavljanja podzemnih i polupodzemnih spremnika kako bi se potaknulo povećanje odvajanja otpada, postigli bolji rezultati recikliranja te smanjilo vizualno onečišćenje zagrebačke gradske jezgre započeo je kao pilot projekt krajem 2023. godine.

Podružnica Zagrebačke ceste glavni je izvođač radova ugradnje podzemnih spremnika.

Ukupno je do 31. prosinca 2024. godine na području povijesne jezgre Grada Zagreba postavljeno ukupno 150 podzemnih

spremnika na 39 lokacija kao i 12 polupodzemnih spremnika na 4 lokacije čija ugradnja je i počela krajem 2024. godine.

Proveden je i natječaj za nabavku 600 polupodzemnih spremnika namijenjenih postavljanju na prvih 200 lokacija u ostalim gradskim četvrtima. Cilj je zamijeniti dotrajale i kapacitetima i smještajem neprikladne standardizirane spremnike za odvojeno sakupljanje suhih frakcija komunalnog otpada odnosno papirne, kartonske, plastične, metalne i staklene ambalaže na javnim površinama.

Projekt izgradnje podzemnih i polupodzemnih spremnika se nastavlja i u 2025. godini širenjem na druge gradske četvrti. Ukupno je do sada za ugradnju u 2025. godini ugovoreno 600 polupodzemnih spremnika na 200 lokacija te 200 podzemnih spremnika na 40 lokacija.

U 2024. godini je i pripreman te objavljen javni natječaj za ugradnju sustava kontrole i zaključavanja podzemnih i polupodzemnih spremnika u cilju podizanja individualne odgovornosti korisnika i daljnjeg povećanja udjela odvojeno sakupljenog reciklabilnog otpada.

Operativni KPIevi

S ciljem unapređenja izvršavanja aktivnosti i usluga, Društvo je tijekom 2024. godine unaprijedilo sustav praćenja ključnih operativnih pokazatelja u područjima gospodarenja otpadom, održavanja cestovne prometne mreže te upravljanja zelenim i javnim površinama, odnosno ključnim komunalnim aktivnostima.

Sustav praćenja trenutno obuhvaća tri najveće područnice: Čistoću, Zagrebačke ceste i Zrinjevac, s ukupno 24 aktivnosti, uz planirano proširenje aktivnosti koje se monitoriraju i detaljniju analizu podataka. Ovisno o značaju, aktivnosti se prate na dnevnoj ili tjednoj razini, a rezultati se tjedno izvještavaju prema Upravi ZGH-a i rukovoditeljima područnica. Tjedni izvještaji pružaju sveobuhvatan uvid u operativno poslovanje i pomoć su u procjeni uspješnosti, bržem donošenju odluka te optimizaciji procesa.

Poseban naglasak stavljen je na unapređenje praćenja aktivnosti koje izravno utječu na kvalitetu života građana – primjerice, izvršenje usluge odvoza otpada svih frakcija, broj reklamacija građana, ispravnost očitanja čipiranih spremnika za elektroničku evidenciju izvršenja usluge pražnjenja spremnika, rješavanje prijava komunalnih redara i građana zaprimljenih putem sustava e-Redar i MojZagreb Grada Zagreba, podjela spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, odvoz glomaznog otpada, sanacija prijekopa, rad ophodarske službe, kao i aktivnosti poput košnje trave i sadnje stabala.

Za pojedine aktivnosti područnice Društva su već imale interno razvijen sustav praćenja, no novi sustav praćenja omogućio je objedinjavanje svih rezultata na jednom mjestu, jednostavniji pregled i usporedbu tjednih rezultata te dublju analizu istih – uključujući, primjerice, vremenski rok izvršenja aktivnosti i vrste zaprimljenih prijava.

Prvi rezultati uvođenja sustava praćenja operativnih KPI-eva već se očituju u povećanoj realizaciji aktivnosti. U sljedećim fazama planiran je daljnji razvoj ovog modela – povećanje broja praćenih aktivnosti te razvoj digitalnog rješenja izvještavanja i analize.

Područnica Čistoća

Ključne poslovne aktivnosti

Tijekom 2024. godine područnica Čistoća je provela ključne poslovne aktivnosti u svrhu povećanja učinkovitosti i kvalitete primarnih djelatnosti, poglavito u javnoj usluzi sakupljanja komunalnog otpada dok se potpuni učinak poboljšanja učinkovitosti i realizacije programa čišćenja i pranja javnih prometnih površina očekuje u 2025. godini.

Unaprjeđen je i sustav praćenja, obrade podataka i normiranja izvršenja usluge odvoza otpada te je uvedeno digitalno dojavljivanje operativnih okolnosti u stvarnom vremenu. Slijedom tih unapređenja te uz organizacijske preinake stvorene su okolnosti koje su omogućile reduciranje odvoza otpada subotom i u poslijepodnevnoj smjeni koja zbog velikog intenziteta gradskog prometa uslugu čini manje učinkovitom. Time su smanjene potrebe za prekovremenim radom terenskih radnika i veća ravnoteža odnosa radnog i slobodnog vremena. Poboljšanim radnim uvjetima, Društvo ojačava konkurentnost na izazovnom tržištu rada.

Vozni park područnice Čistoća obnovljen je sa isporukom 41 specijaliziranog vozila za sakupljanje komunalnog otpada, što je rezultat provedenih javnih natječaja u prethodnom razdoblju. Osim što je time povećana svakodnevna operativna spremnost,

nova vozila su slijedom svojih karakteristika podružnici Čistoća omogućila preuzimanje povećanih količina reciklabilnog otpada te multifunkcionalnost potrebnu prilikom ophođenja sa specijaliziranim spremnicima na javnim površinama, poglavito ukopanim odnosno podzemnim i polupodzemnim spremnicima.

Nadalje, podružnica Čistoća je tijekom 2024. godine realizirala i nabavku 3 kamionske čistilice, 2 čistilice srednjeg kapaciteta, 2 autocisterne, 2 čistilice za pješačke prometne površina na električni pogon te ugovorila isporuku dodatnih 8 čistilica za prvi kvartal 2025. godine. Sve navedeno predstavlja tehnološko osuvremenjivanje i početak tranzicije na alternativna, ekološki prihvatljivija goriva u dijelu voznog parka.

Nastavno na povećanje količina otpada kojeg pretežito čini plastična i metalna ambalaža, podružnica Čistoća je započela podjelu žutih spremnika koji će, višestruko većim volumenom u odnosu na dosadašnje žute standardizirane vrećice, korisnicima u individualnom stanovanju osigurati veće mogućnosti odlaganja spomenute vrste otpada. U 2024. godini podijeljeno je tri četvrtine od 90.000 planiranih žutih spremnika od 240 i 360 litara volumena.

Također, provodili su se radovi poboljšanja funkcioniranja odvodnje otpadnih i procijednih voda te otplinjavanja preostalih odlagališnih ploha na odlagalištu Jakuševec - Prudinec. Isti čine osnovni preduvjet za neometano svakodnevno odlaganje miješanog komunalnog otpada u skladu sa sigurnosnim protokolima koji su nakon pojave klizišta na odlagalištu krajem 2023. godine značajno revidirani. Prethodno spomenuti radovi ujedno predstavljaju i pripremne radove za glavnu sanaciju klizišta koje će se po objavi izvještaja o uzrocima i okolnostima pojeve klizišta od strane sudskih vještaka izvršiti u 2025. godini.

Porast odvojenog sakupljanja komunalnog otpada

U listopadu 2024. godine Zavod za zaštitu okoliša i prirode pri Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije objavio je Izvješće o komunalnom otpadu za 2023. godinu u kojem je potvrđeno da je Grad Zagreb ostvario najveći pojedinačni rast u odvojenom sakupljanju komunalnog otpada, sa 28 na 42%.

Podružnica Zagrebačke ceste

Iz Programa asfaltiranja nerazvrstanih cesta I. reda za 2024. godinu uređeno je 28 ulica na području Grada Zagreba čime su realizirane sve ugovorene obveze po tom programu. Ukupno je asfaltirano 156.898,25 m² površine kolnika što je 126% više u odnosu na godinu prije. Vrijednost izvedenih radova iznosila je 8.251.447,18 EUR.

U 2024.godini ukupna proizvodnja asfaltnih mješavina podružnice Zagrebačke ceste iznosi 111.156,90 tona (2023: 143.057,90 tona), od čega je za radove iz Programa asfaltiranja nerazvrstanih cesta I. reda utrošeno 35% od ukupno proizvedenog, odnosno 107% više od prošle godine. Preostala količina utrošena je u redovitim održavanjima i drugim komunalnim aktivnostima podružnice, uključivo program komunalnih aktivnosti (186 lokacija), program malih komunalnih akcija mjesnih odbora (62 lokacije), hitne intervencije (13 lokacija) i izvanredni program (19 lokacija).

Podružnica Zrinjevac

U listopadu 2024. godine započet je novi ciklus sadnje stabala u okviru projekta ozelenjivanja grada Zagreba. Diljem grada, na preko 1.000 javnih gradskih lokacija, u svim gradskim četvrtima sadi se nešto više od 8.000 stabala. Osim snižavanja temperature u Gradu, projekt će imati i procijenjen neto efekt smanjenja emisija CO2 za 2.764,02 tona godišnje, u prosjeku. Za sadnju se koriste sadnice starosti između 6 i 15 godina, radi se o 86 različitih vrsta stabala, a posebna pažnja posvećena je izbjegavanju sadnje alergenih vrsta.

Državni inspektorat (dalje u tekstu: DIRH) je u svibnju 2024. godine donio rješenje o zabrani obavljanja djelatnosti oporabe otpada na postrojenju kompostane Markuševac na lokaciji Čret 2e, sve dok Podružnica Zrinjevac ne ishodi okolišnu dozvolu ili rješenje o radu postrojenja ispod graničnih vrijednosti pokazatelja. Operater, Podružnica Zrinjevac je uložila žalbu protiv rješenja DIRH-a, a paralelno je pokrenula postupak ishođenja rješenja o radu ispod graničnih vrijednosti pokazatelja, iako smatra da nije obveznik ishođenja okolišne dozvole, a time niti rješenja o radu ispod graničnih vrijednosti pokazatelja. U svibnju 2024. godine Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije potvrđuje razumijevanje Podružnice Zrinjevac da ista nije obveznik ishođenja okolišne dozvole.

U studenom 2024. godine zaprimljeno je rješenje DIRHa, a kojim se odbija žalba ZGH, podružnice Zrinjevac, izjavljena protiv

rješenja više inspektorice zaštite okoliša Državnog inspektorata, Područnog ureda Zagreb, Službe za nadzor zaštite okoliša i vodopravne inspekcije, od svibnja 2024. godine.

Stoga je Društvo, podružnica Zrinjevac pokrenula upravni spor tužbom Upravnom sudu dana 17. prosinca 2024. godine protiv Tuženika RH, Državni inspektorat, a radi poništavanja u cijelosti rješenja DIRHa od svibnja 2024. godine te donošenja rješenja da se dozvoljava operateru ZGH, podružnica Zrinjevac obavljanje djelatnosti oporabe otpada na postrojenju kompostane Markuševac, do pravomoćnog okončanja upravnog spora.

Podružnica Tržnice Zagreb

U suradnji s Gradom Zagrebom započela je izrada cjelovitog projekta obnove zagrebačkih gradskih tržnica, njihove revitalizacije i transformacije u moderan prostor prilagođen potrebama građana. U 2024. godini fokus je bio na strateškim inicijativama:

- izrada strategije dugoročne revitalizacije i razvoja zagrebačkih tržnica,
- potpuna rekonstrukcija tržnice Vrapče, uz obnovu rashladnih vitrina i klupa za prodaju voća i povrća,
- izrada glavnog projekta rekonstrukcije krovišta tržnice Utrine,
- komunalni radovi, obnova opreme i inventara te parkirališta za zakupce na tržnici Trešnjevka,
- ugovoreni radovi za rekonstrukciju i zamjenu dizala na tržnici Dolac
- projekt izgradnje sustava video nadzora na kompleksu veletržnica i hladnjača,
- analiza i unapređenje postojećeg modela upravljanja i unapređenje operativne efikasnosti komunalnih i tržišnih usluga.

Kroz pojačane marketinške aktivnosti radilo se i na povećanju svijesti potrošača o kvaliteti domaćih proizvoda koji se nude na zagrebačkim tržnicama i prednosti kupovanja namirnica na otvorenom. To se najviše ostvarilo kroz projekt Ekološke tržnice na tržnici Jarun koji se, od lipnja 2024. godine, provodi zajedno s Gradom Zagrebom i Zagrebačkom županijom. Tijekom 2024. godine Ekološka tržnica održana je čak 28 puta. Dodatno su ostvarene brojne uspješne suradnje na raznim projektima kako gastronomskim (Place Market, Food Truck), tako i kulturnim (Festival svjetla na tržnici Dolac, Narodno sveučilište Dubrava, KUC Pešćenica, Art plac na Splavnici).

Tijekom 2024. godine nabavljeno je 1.193 nova suncobrana sa šestinskim motivom koji doprinose vizualnom identitetu, te autentičnosti i atraktivnosti tržnica.

Podružnica Zagrebparking

Tijekom 2024. godine aktiviran je niz mjera i projekata s ciljem unaprjeđenja sustava naplate parkiranja i osiguravanja lakšeg parkiranja u Gradu od kojih izdvajamo:

Novi sustav blokovskog parkiranja

Primjena blokovske organizacije parkiranja na javnim parkiralištima u gradu Zagrebu započela je 26. listopada 2024. godine te će potpuni efekti biti vidljivi u narednim mjesecima. Parkirališne zone I., II. i III. su podijeljene u 23 bloka, dok zone IV.1., IV.2. i V. imaju poseban režim naplate. Blokovska organizacija odnosi se na korisnike povlaštenih parkirališnih karata čime se korisniku povlaštene karte omogućuje povlaštena cijena parkiranja na razini bloka umjesto dosadašnje razine zone.

Ukupan broj aktivnih povlaštenih parkirališnih karata na dan 31.prosinac 2024. godine iznosi 36.211, što je za 8,6% manje u odnosu na 31. prosinac 2023. godine. Navedeno ukazuje da mjera postiže cilj rasterećenja parkirališnih mjesta za stanare.

Park&Ride zona na lokaciji Borongaj

Prva Park&Ride zona na lokaciji Borongaj aktivna je od 2. prosinca 2024. godine u sklopu koje je u cijenu dnevne karte za parkiranje (zona V.), uključena i cijena povratne karte za prijevoz ZET-om. Kako, a u sklopu rekonstrukcije KBC Zagreb, garaža Rebro prestaje biti javna garaža, navedena Park&Ride zona omogućuje parking za građane i posjetitelje bolnice u

koju je uključena i cijena prijevoza do KBC-a Rebro. Park&Ride parkiralište na lokaciji Borongaj broji oko 724 parkirališnih mjesta pod naplatom što je veći kapacitet od dosadašnje garaže Rebro te je time osigurano nadomještanje kapaciteta parkiranja u garaži. Daljnje unaprjeđenje koncepta uključuje omogućavanje kupnje Park&Ride karte putem ZgPark aplikacije.

Sustav automatskog prepoznavanja registarske oznake, tzv. Scan-a-car sustav

Projekt čiji cilj je podizanje efikasnosti kontrole parkiranja, nakon testne faze, pušten je u rad tijekom 4.kvartala 2024. godine. Scan-a-car, vozila za automatsko prepoznavanje registarskih oznaka, putem 6 kamera i ugrađenog informacijskog sustava prepoznaju registarske oznake, a nakon toga ih učitavaju u sustav i obavljaju automatsku provjeru postoji li važeća parkirališna karta za to vozilo. Ukoliko ne postoji, sustav izdaje dnevnu parkirališnu kartu.

Garaža Klaićeva

Nova garaža u Klaićevoj ulici, kapaciteta oko 800 parkirališnih mjesta, dugo je najavljivani projekt kojim će se rasteretiti ulična javna parkirališta u centru grada Zagreba. Garaža će sadržavati i punionice za električna vozila, kao i parkirališna mjesta za bicikle. Tijekom 2024. godine provodile su se investicijske studije i studije izvedivosti za namjeravani projekt.

Obzirom na lokaciju i planirani kapacitet, doprinijet će poboljšanju ukupne prometne situacije u užem centru grada. Ovim projektom bi se oslobodili prostori koji su se do sada koristili za parkiranje čime se postiže unapređenje urbanog okoliša i promicanje održivih mogućnosti prijevoza.

Trenutno je projekt u fazi projektiranja, a po izradi i prihvaćanju projektno-tehničke dokumentacije realizacija projekta će se povjeriti podružnici Zagrebparking. Planirani implementacijski period je 36 mjeseci.

Podružnica AGM

Temelj rada AGM-a, nakladnička djelatnost, broji dvadesetak specijaliziranih biblioteka u okviru kojih je u 2024. godini objavljeno osam novih knjiga i dotisnuta dva naslova. Knjiga *Imamo Dinamo* proglašena je najprodavanijom knjigom sajma Interliber 2024. godine.

OSTALI PROJEKTI SUFINANCIRANI BESPOVRATNIM SREDSTVIMA

Projekti obnove kulturne baštine na Mirogoju

Na groblju Mirogoj u 2024. godini provodili su se projekti:

1. Obnova Upravne zgrade na groblju Mirogoj

   Obnova upravne zgrade završena je u ožujku 2024. godine. Cilj ovog projekta bio je cjelovita obnova upravne zgrade, zaštićenog kulturnog dobra na groblju Mirogoj, a u svrhu sanacije šteta koje su posljedica potresa iz ožujka 2020. godine.

   Projekt se provodio bez bitnih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura metodom konzervacije, sanacije, rekonstrukcije, rekompozicije i integracije radi povezivanja povijesnih struktura i sadržaja sa sadržajima koji proizlaze iz namjene prostora.

   Sredstvima Fonda solidarnosti EU, Nacionalnog plana oporavka i otpornosti te nacionalnih sredstava, provedena je konstrukcijska i cjelovita obnova ukupne vrijednosti 1.718.521,18 EUR.

2. Obnova mrtvačnice na groblju Mirogoj

   Radovi na sanaciji mrtvačnice započeli su u travnju 2024. godine, dok se završetak radova očekuje u 2026. godini. Projekt podrazumijeva cjelovitu i energetsku obnovu zgrade Mrtvačnice koja je dio spomeničkog kompleksa Mirogoj koji je upisan u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao zaštićeno kulturno dobro a u svrhu sanacije šteta koje su posljedica potresa iz ožujka 2020. godine.

   S obzirom na oštećenja nastala uslijed potresa zgradu je uz konstrukcijsku obnovu potrebno cjelovito i energetski obnoviti, odnosno projektom su predviđena tehnička rješenja kojima će se osigurati ušteda energije.

   Provedba projekta osigurana je sredstvima Fonda solidarnosti EU, Nacionalnog plana oporavka i otpornosti te nacionalnim sredstvima u ukupnom iznosu od 3.501.491,39 EUR. Do sada je na projektu utrošeno 547.154,10 EUR.

3. Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite arkada i crkve Krista Kralja na groblju Mirogoj

   Cilj projekta je izrada projektno tehničke dokumentacije za konstrukcijsku obnovu arkada i crkve Krista Kralja, zaštićenog kulturnog dobra na groblju Mirogoj, a u svrhu sanacije šteta koje su posljedica potresa iz ožujka 2020. godine. U tijeku je izrada glavnog projekta s rokom završetka 12 mjeseci od uvođenja u posao, odnosno 14. ožujka 2025. godine.

Solarne elektrane na krovovima zgrada Zagrebačkog holdinga – Projekt PVMax

Projektom izgradnje solarnih elektrana na krovovima zgrada Društva (tzv. projekt PVMax) obuhvaćeno ja 16 objekata (objekti podružnica Robni terminali Zagreb, Tržnice Zagreb i Vladimir Nazor). Navedenih 16 objekata grupirano je u 11 sunčanih elektrana. Regionalna energetsko-klimatska agencija sjeverozapadne Hrvatske (dalje u tekstu: REGEA) je za navedene elektrane napravila idejne projekte sunčanih elektrana. Na osnovi napravljenih projekta zatražene su elektroenergetske suglasnosti od HEP ODS-a d.o.o. Za 5 elektrana dobivene su suglasnosti, dok je za preostalih 6 elektrana utvrđeno da se radi o kompleksnijim tehničkim uvjetima priključenja elektrana na mrežu, te su dobivene ponude za izradu elaborata optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu (EOTRP). Ponude su uplaćene, i zaprimljeni su EOTRP-ovi.

Osim navedenih aktivnosti na samom projektu, tijekom 2024. godine napravljena je analiza tržišta za potrebe projekta/ izgradnje sunčanih elektrana.

Iduća faza projekta podrazumijeva javnu nabavu izrade glavnih projekata, te javnu nabavu/ugovaranje izgradnje elektrana, nakon donošenja strateške odluke Uprave o samom projektu.

Prijava na FZOEU za nabavu univerzalne automatske preše za podružnicu Čistoća

U 2024. godini realizirana je nabava i ugradnja univerzalne automatske preše odnosno balirke kapaciteta 60 tona sa opremom za prihvat, sortiranje i baliranje sekundarnih sirovina za potrebe podružnice Čistoća prijavom na „Javni poziv za poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada (ZO 2-2023)“.

Navedeno omogućava bolju mogućnost postizanja veće čistoće ambalažnog otpada te skladištenja u trenucima kada je isto nužno radi operativnih potreba.

UTJECAJ REGULATORNIH PROMJENA NA POSLOVANJE

Kao pružatelju usluga od općeg gospodarskog interesa, poslovanje Društva reguliraju brojni zakonski i podzakonski akti te je, shodno tome, Društvo izloženo dinamičnim promjenama zakonodavstva i regulatornog okvira. Cijene pojedinih djelatnosti Društva pod utjecajem su regulatora i Grada Zagreba kao jedinice lokalne samouprave. S druge strane, troškovi pružanja usluga pod utjecajem su tržišta, gdje u slučaju ako dođe do poremećaja na tržištu navedeno iziskuje promjene cjenika za te vrste usluga.

Podružnica Čistoća

Na sjednici Vlade 28 studenog 2024. godine donesena je *Uredba o jediničnoj naknadi za odlaganje otpada* (NN 137/2024) a koja je stupila na snagu 01. siječnja 2025. godine. Uredba definira visinu naknade koju nameće *Zakon o gospodarenju otpadom* (NN 84/2021, 142/2023); riječ je o novoj naknadi i značajnom materijalnom izdatku za ZGH. Obveznik plaćanja naknade za odlaganje otpada je upravitelj odlagališta, dakle ZGH, Podružnica Čistoća. Naknada se plaća prema rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost koju fond donosi do 30. lipnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Zakon predviđa za 2025. godinu iznos naknade od 30 EUR/t odloženog otpada. Slijedom navedenog tijekom 2026. godine ZGH očekuje rješenje o plaćanju predmetne naknade u iznosu od oko 5,4 mil. EUR (procijenjena vrijednost temeljem povijesnih podataka o prikupljenom otpadu).

Naknada za odlaganje otpada je mjera kojom se potiče smanjenje količina otpada koji se odlaže na odlagališta u Republici Hrvatskoj. Sredstva prikupljena naplatom naknade za odlaganje otpada koristi Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za financiranje gradnje i unaprjeđenje infrastrukture za gospodarenje otpadom i recikliranje otpada te na odgovarajuće obrazovne i informativne aktivnosti.

IV. AKTIVNOSTI VEZANE UZ RAZVOJ POSLOVANJA

U skladu s poslovnim ciljevima Društva, prateći trendove u razvoju tehnologija, ali i zahtjeve vanjskih dionika poslovanja (naših kupaca/korisnika/obveznika), aktivnosti unapređenja poslovanja Društva primarno su usmjerene na kružnu ekonomiju, održivo poslovanje i implementaciju novog modela sakupljanja otpada, digitalizaciju poslovanja, te unaprjeđenje odnosa s korisnicima komunalnih usluga kroz povećanje kvalitete i dostupnosti usluga korisnicima.

STRATEŠKI PROJEKTI DRUŠTVA

Centar za gospodarenje otpadom Zagreb

Planom gospodarenja otpadom RH predviđena je izgradnja centra za gospodarenje otpadom koji uključuje obradu komunalnog otpada i neopasnog otpada koji preostaje nakon oporabe materijala i drugog neopasnog otpada. Grad Zagreb u okviru te aktivnosti planira izgradnju cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji se sastoji postrojenja za različite tokove otpada, odnosno obuhvaća postrojenje za sortiranje i obradu otpada te bioplinsko postrojenje. U skladu s akcijskim planom EU za kružno gospodarstvo temelji ovako cjelovitog sustava počivaju na strateškim ciljevima kojima se nastoji jačati sprječavanje nastanka otpada, poticanje recikliranja i ponovne uporabe i smanjenje odlaganja otpada.

Tijekom 2024. godine novelirana je Studija izvodljivosti Centra za gospodarenje otpadom, proveden je postupak nadmetanja za izradu idejnog rješenja, idejnog projekta i studije utjecaja na okoliš centra za gospodarenje otpadom Zagreb. Investitor je Grad Zagreb dok ZGH daje podršku realizaciji a obzirom da je podružnica Čistoća javni pružatelj usluge prikupljanja otpada i time najveći korisnik usluga centra.

Sastavni dijelovi budućeg centra za gospodarenje otpadom su:

Postrojenje A) Biološka obrada biootpada

Postrojenje za obradu biootpada u svrhu prihvata i obrade biootpada iz Grada Zagreba. Riječ je o odvojeno sakupljenom biootpadu iz kuhinja i kantina iz kućanstava i sličnih izvora uključujući i i biorazgradivi otpad iz vrtova i s okućnica kućanstava, kao i biorazgradiv otpad s javnih gradskih površina (vrtovi i parkovi).

Po prihvatu i pripremi, postupak u postrojenju se sastoji od biološke obrade biootpada suhom fermentacijom u prvom koraku te kompostiranjem čvrste faze dobivenog digestata u drugom koraku.

Postrojenje B) Mehanička obrada otpada

U postrojenju za mehaničku obradu otpada radi se prihvat miješanog komunalnog (dalje: MKO) i glomaznog otpada, ambalažnog otpada-plastike te papira i kartona. Po prihvatu, a prije obrade se radi sortiranje otpada.

Postrojenje za mehaničku obradu otpada sastoji se od opreme za:

a) mehaničku obradu MKO s područja Grada Zagreba i Zagrebačke županije (otvaranje vrećica i sijanje), biosušenja sitne frakcije MKO nakon njegove mehaničke obrade te ostatnog otpada nakon rafinacije ambalažnog otpada i papira/kartona;

b) mehaničku obradu (sortiranje, rafinacija) odvojeno sakupljenog ambalažnog otpada s područja Grada Zagreba (osim papira/kartona) te pretežno reciklabilne krupne frakcije MKO nakon mehaničke obrade;

c) mehaničku obradu (sortiranje, rafinacija) odvojeno sakupljenog papira i kartona s područja Grada Zagreba;

d) mehaničku obradu glomaznog otpada.

Asfaltna baza -> Rakitje

Jedan od strateških planova Društva je dogradnja postojećeg asfaltnog postrojenja Bennighoven i zamjena starog asfaltnog postrojenja Gradis sa novim asfaltnim postrojenjem. Navedenim investicijama na postrojenju Bennighoven će se automatiziranim procesom moći proizvoditi Ekoasfalt, povećat će se udio korištenja recikliranog materijala, a zamjenom starog postrojenja sa novim moći će se koristiti reciklirani asfalt za proizvodnju novih bitumenskih mješavina sa recikliranim materijalima u nosivim i habajućim asfaltnim slojevima.

Projekt je u fazi provođenja pripremnih radnji za postupak nabave projektno-tehničke dokumentacije te izrade elaborata o mogućnosti proizvodnje recikliranih mješavina i elaborata o mogućnosti proizvodnje vrućih bitumenskih mješavina sa upotrebom reciklažnog asfaltnog agregata, koji će se provoditi u 2025. godini.

Od značajnijih investicija koje su pokrenute u 2024. godini ističemo investiciju za nabavu novog asfalt analizatora koji služi za laboratorijska ispitivanja uzoraka asfalta. Novim uređajem ubrzati će se ispitivanja asfaltnih mješavina i povećati volumen ispitivanih uzoraka.

Nadalje, pokrenuta je i investicija zamjene vrelouljnog kotla na asfaltnom postrojenju „Gradis“, koja će se realizirati u 2025. godini. Predmetna investicija bitno će utjecati na smanjenje ugljičnog otiska zamjenom pogonskog goriva sa lož ulja na električnu energiju, a samim time će utjecati na smanjenje zagađenja okoliša.

Radni strojevi / kamioni

Društvo u investicijskom periodu od 2024.-2026. godine planira provođenje projekta obnove komunalne infrastrukture. Ovaj sveobuhvatan projekt obuhvaća nabavku modernijih strojeva i uređaja za gospodarenje otpadom, za sadnju stabala te za održavanje cesti kako bi se unaprijedila kvaliteta života građana i poboljšala infrastruktura grada koji će također imati pozitivan utjecaj na postizanju veće efikasnosti i smanjenja ugljičnog otiska starih strojeva. Modernizacija opreme i uređaja za gospodarenje otpadom omogućit će učinkovitije prikupljanje i pripremu za oporabu/recikliranje otpada. Obnovom komunalne infrastrukture za sadnju stabala, osigurat će se proširenje i očuvanje zelenih prostora u Gradu. Ključni dio projekta je i modernizacija opreme za održavanje cesta kroz koju Društvo želi osigurati sigurnost i udobnost prometa za sve sudionike u prometu. Ovo uključuje brži i efikasniji popravak pukotina i prijeloma, obnovu asfalta te osiguranje adekvatne vertikalne i horizontalne signalizacije, a sveukupno smanjenja emisija u okoliš korištenjem ekološki prihvatljivih vozila, opreme i strojeva.

Projekt je tijekom 2024. godine bio u fazi izrade dokumentacije za proces nabave (planovi nabave, tehničke specifikacije, opći uvjeti nabave i slično) te pripreme potrebne dokumentacije za financiranje navedene opreme te se očekuje implementacijski period od 2025.– 2026. godine.

Građevinski otpad -> Resnik

Podružnica Čistoća započela je tijekom 2024. godine sa zaprimanjem građevinskog materijala u skladište građevinskog materijala Resnik, na kojem se obrađuje i privremeno skladišti materijal nastao u postupku obnove zgrada oštećenih potresom. Također, izvođači radova koji imaju ugovor s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, mogu, po dostavi zahtjeva Čistoći, početi dovoziti materijal na lokaciju skladišta. Tijekom 2024. godine zaprimljeno je 6.234,42 t građevinskog materijala od obnove na privremeno skladište građevinskog materijala.

Revitalizacija, obnova i izgradnja tržnica grada Zagreba

U planu revitalizacije tržnica grada Zagreba za 2025. godinu je rekonstrukcija tržnice Utrina, opremanje na tržnici Trešnjevka, rekonstrukcija krovišta i ulaza tržnice Prečko, kao i rekonstrukcija plohe, konstrukcija objekata i opremanje tržnice Dolac, dok je na veletržnici i hladnjači planirana izgradnja bukobrana, rekonstrukcija objekta i teretnih platformi, sanacija propusnosti sustava odvodnje, te ugradnja sustava videonadzora. Dio investicijskih aktivnosti započet je 2024. godine.

Projekt implementacije SOC i uspostavljanje primarne i sekundarne lokacije podatkovnog centra

ZGH je obveznik NIS2 direktive koja je dala smjernice nacionalnom zakonodavstvu i temeljem čega je donesen *Zakon o kibernetičkoj sigurnosti* (NN 14/2024) i *Uredba o kibernetičkoj sigurnosti* (NN 135/2024) kojom su izrečene mjere i podmjere za postupanja u cilju jačanja opće kibernetičke sigurnosti svih članica EU.

Radi uspješnije provedbe zakonom zadanih mjera, ZGH planira investiciju uspostave Sigurnosno operativnog centra (dalje u tekstu: SOC) za 2025. godinu. Investicija se sastoji od angažiranja stalnog nadzora (24/7) od strane ugovornog pružatelja usluge, te uspostave SIEM (Security Information and Event Management) sustava nad informatičkom imovinom ZGH. SIEM pretpostavlja nabavku tehničkih rješenja, jer postojeća informatička infrastruktura ima nedostatke koji će se morati ojačati kroz nabavku novih uređaja za različite namjene (među ostalim i bilježenje logova), kako bi SOC mogao funkcionirati. U 2024. godini započela je priprema dokumentacije za javnu nabavu elemenata SOCa.

Paralelno sa implementacijom SOCa, a kao dio cjelokupnog projekta konsolidacije svih informacijskih sustava, planirana je nabava nove komunikacijske i poslužiteljske opreme za podatkovni centar čime bi se uspostavile primarna i sekundarna lokacija (disaster recovery). Kao primarna lokacija planiran je podatkovni centar APIS. Preduvjet za provođenje projekta je provlačenje optičkog voda između te dvije lokacije. Svim navedenim aktivnostima bi se osigurala potpuna redundantnost sustava.

ORGANIZACIJSKA KULTURA I PROCESI RAZVOJA LJUDSKIH RESURSA

Tijekom 2024. godine dodatno su unaprijeđena materijalna prava radnika u odnosu na 2023. godinu na način da je novim Kolektivnim ugovorom za radnike ZGH povećana osnovica za obračun plaće, a i druga materijalna prava radnika iz radnog odnosa utvrđena su u većim iznosima u odnosu na 2023. godinu.

Tijekom 2024. godine Društvo je nastavilo rad na razvoju zaposlenika te jačanju operativnih kapaciteta kroz intenzivna zapošljavanja na operativnim poslovima u Društvu.

Uzimajući u obzir da poslodavac u većoj mjeri zapošljava radnike na operativnim poslovima, koji poslove obavljaju na različitim lokacijama grada Zagreba, radnicima su putem Programa uvođenja u posao prezentirani načini prihvatljive komunikacije i predstavljanja poslodavca prema zajednici i građanima s kojima su u kontaktu tijekom radnog vremena.

Tijekom 2024. godine, u odnosu na 2023. godinu, povećan je broj operativnih radnika u podružnicama Čistoća, Zagrebačke ceste i Zrinjevac za čak 305 radnika. Na razini Društva, ukupni broj novozaposlenih radnika u 2024. iznosi 667, uključujući i sezonske radnike. Na temelju izrazito dobrog odaziva na javne natječaje za zapošljavanje i niske stope dobrovoljnih odlazaka, može se zaključiti da je Društvo prepoznato kao atraktivan poslodavac za kategorije operativnih radnih mjesta.

S obzirom da Društvo i dalje prepoznaje kako je kandidatima bitna socijalna sigurnost i redovna primanja, većina natječaja, kad god je to u skladu s potrebom Društva, podrazumijeva zapošljavanje na neodređeno vrijeme, uz ugovaranje probnog rada, što je sigurno jedan od razloga atraktivnosti ZGH kao poslodavca.

Društvo i nadalje u maksimalno mogućoj mjeri smanjuje broj zaposlenih na određeno vrijeme, zapošljavanjem na taj način isključivo u slučaju zamjene radnika na dugotrajnom bolovanju ili u slučaju privremenog povećanja opsega poslova. U slučaju procjene dugoročnog povećanja opsega poslova, ZGH s radnicima koji su zaposleni na određeno vrijeme sklapa ugovore na neodređeno vrijeme.

Osim navedenog, kako bi se došlo do većeg broja kandidata, a time povećala šansa za privlačenje što kvalitetnijeg kadra oglašavanje natječaja je prošireno i na vodeći portal za objavu natječaja. Time je povećana uspješnost selekcijskih postupaka i realizacija zapošljavanja po objavljenim natječajima.

U 2024. godini nastavljena je dobra praksa unaprjeđivanja vještina i kompetencija radnika koje će doprinijeti očekivanom rastu i napredovanju poduzeća, organizirane su i uspješno provedene specijalizirane edukacije sukladno iskazanim potrebama.

Također, unaprijeđen je proces stručnog osposobljavanja novozaposlenih radnika, kako bi što prije mogli započeti sa samostalnim radom na način da je cjelokupni proces bitno vremenski skraćen i unaprijeđen.

Od zaposlenika se očekuje poštivanje utvrđenih pravila i procedura te preuzimanje odgovornosti za rezultate svoga rada. U slučajevima kršenja radnih obveza i radne discipline radnika poduzimale su se odgovarajuće mjere. Istovremeno prepoznaje se i predanost radu i spremnost na proaktivnu angažiranost u izvanrednim okolnostima te su tim radnicima isplaćene nagrade za inovativan pristup radu, izvanredan doprinos i ostvarene rezultate rada.

Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima je u 2024. godini stavio naglasak i na kontinuirano poticanje jednakih prilika

za sve radnike, prihvaćanje različitosti i podržavanje inkluzivnosti na radnom mjestu. Kroz vanjske specijalističke programe edukacija i primjere dobrih praksi kod drugih poslodavaca, Sektor je provodio aktivnosti povećanja svijesti o inkluzivnom okruženju na radnom mjestu te osjećaju otvorenosti kod svih zaposlenika Zagrebačkog holdinga, bez straha od diskriminacije. Cilj je da se svi zaposlenici osjećaju podržano i prihvaćeno u svojoj radnoj okolini što uvelike doprinosi tome da svoj posao uspješno obavljaju te njihovom općem osjećaju zadovoljstva sa svojim radnim mjestom.

Provođenjem navedenih mjera Društvo potiče kontinuirano poboljšanje procesa i kreiranje kulture u kojoj su jasna i transparentna pravila ponašanja, očekuje se i potiče međusobno poštovanje između rukovoditelja i suradnika, potiče se osobni razvoj i učenje i nagrađuje angažiranost i profesionalni uspjeh.

ODNOSI S KORISNICIMA

Edukativna kampanja „Sjeti se“

Početkom listopada 2024. godine, ZGH je pokrenuo oglašavanje kampanje “Sjeti se”, koja se sastoji od pet ključnih poruka usmjerenih na povećanje svijesti o važnosti pravilnog odvajanja i postupanja s otpadom. Osmišljenim porukama obrađuje se ukupno pet tema kojima se građani podsjećaju na važnost odvajanja otpada, pravilnog zbrinjavanja otpada koji se ne odvozi u redovnom odvozu s kućnih adresa, odnosno na korištenje reciklažnih dvorišta te usluge odvoza glomaznog otpada. Također, neke od poruka su usmjerene na podizanje svijesti da građani svojim ponašanjem mogu doprinijeti većoj urednosti javnih površina i površina oko spremnika, ali i smanjiti nastanak otpada.

Te važne poruke upućene su u kontekstu pozitivnih pokazatelja u gospodarenju otpadom. U Zagrebu je, podsjetimo, u 2023. godini količina odvojeno sakupljenog otpada narasla za 50 posto u odnosu na prethodnu godinu. Plakati su postavljeni na raznim oglasnim površinama Grada Zagreba, u javnim ustanovama, prostorima mjesne samouprave te na vozilima za odvoz otpada. Planirano trajanje kampanje je do kraja polovice 2025. godine, kada se uz nastavak komunikacijskih aktivnosti planira i provedba edukativnih radionica za djecu u suradnji s osnovnim školama u Gradu Zagrebu.

SPONZORSTVA I DONACIJE

Upravljački okvir, načela, kriteriji i postupak dodjele sponzorstava i donacija u Društvu definirani su *Pravilnikom o sponzorstvima i donacijama* koji je usklađen s *Uredbom Vlade RH o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (NN 26/2015), kao i novim zakonodavnim okvirom o održivosti.

Zahtjeve za sponzorstva i donacije razmatra Povjerenstvo imenovano od strane Uprave Društva. Članovi Povjerenstva prije početka rada u potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti. Također se obvezuju na izuzeće od razmatranja predmeta u kojima postoji ili je izgledno da bi moglo doći do sukoba interesa.

Pravilnik o sponzorstvima i donacijama Društva pokazatelj je politike društveno odgovornog poslovanja i ulaganja u razvoj zajednice. Sva odobrena sponzorstva i donacije objavljuju se na internetskim stranicama Društva.

Realizirana sponzorstva i donacije

Tijekom 2024. godine Društvo je dalo podršku projektima usmjerenim na zaštitu okoliša, humanitarnim projektima te projektima iz područja kulture i umjetnosti, znanosti i obrazovanja, zdravlja i sporta. Također, dalo je podršku i velikim sportskim manifestacijama značajnim za Grad Zagreb i Republiku Hrvatsku.

Sveukupno, Društvo je dalo podršku projektima, u uslugama koje pruža Grupa, ukupne vrijednosti 105.953,90 EUR.

Društvo podupire humanitarne projekte u svojim uslugama, koncert Želim život koji organizira zaklada Ana Rukavina, akciju Začin ljubavi - koja se održava na Cvjetinom trgu u gradu Zagrebu povodom Svjetskog dana hospicija i palijativne skrbi. Također je partner Udruzi oboljelih od leukemije i limfoma u humanitarnoj akciji „Ubaci čep za skupi lijek!“ u vidu osiguranja sabirnih mjesta na 20 reciklažnih dvorišta u gradu Zagrebu na koje građani mogli donositi plastične čepove te donacijom

svih troškova podružnice Čistoća koje nastanu pružanjem navedenih usluga. U 2024. godini sponzorirani su još i 22. Festival jednakih mogućnosti koji se održao u svibnju 2024. godine u Zagrebu, te humanitarne utrke Terry Fox run i Advent run.

Značajna podrška Društva u 2024. godini dana je velikim sportskim manifestacijama značajnim za Grad Zagreb i Republiku Hrvatsku kao što su ISU Svjetsko prvenstvo u sinkroniziranom klizanju 2024., Europsko seniorsko judo prvenstvo 2024, međunarodni atletski turnir Memorijal Borisa Hanžekovića, utrka Svjetskog prvenstva u rallyju - WRC Rally Croatia 2024., biciklistička utrka Cro Race, Europsko stolnotenisko prvenstvo u 13 i WTT Contender Zagreb 2023, te 32. Zagrebački maraton.

ZGH jedan je od suorganizatora i pokretača Čišćenja bez granica - Međunarodne dječje ronilačke eko patrole, koja se od 2016. godine realizira u suradnji s Ronilačkim klubom HRVI Nemo Adriatic i agencijom Promocija ronjenja d.o.o.

Društvo je sponzorstvom u svojim uslugama podržalo razne konferencije i kulturna događanja kao što su festivali 16. ZeGeVege festival održivog življenja i Greencajt festival, konferencije Podržimo održivo, Web3 Tales Conference, Izvještaj o stanju planeta, sponzorirano je događanje Noć prvaka, te projekati Ilica - Q›ART i Place market.

V. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA

Strategija Društva i Grupe temelji se na četiri stupa s ciljem postizanja interne efikasnosti, smanjenja zaduženosti, inovativnosti i pružanja kvalitetnije usluge korisnicima:

1. **Operativna izvrsnost** s naglaskom na troškovnu efikasnost i sinergiju, sustav upravljanja kvalitetom, iskorištavanje svih internih potencijala, automatizaciju i digitalizaciju s ciljem povećanja unutarnje efikasnosti i kvalitetnije komunikacija s korisnicima i radnicima;
2. **Rast i razvoj** s naglaskom na digitalizaciju i „SMART City", inovacije, investicije i EU fondove, oslobađanje investicijskog potencijala kroz smanjenje zaduženosti, društveno odgovorno poslovanje, nove usluge i širenje ponude, korištenje sinergije širokog portfelja usluga Grupe s ciljem aktivacije prodajnih potencijala;
3. **Ljudi i organizacijska kultura** s naglaskom na moderne procese u domeni ljudskih resursa, kulturu povjerenja, međusobnog uvažavanja transparentnosti i etičnog postupanja, angažirane radnike te agilnu organizaciju;
4. **Održivo poslovanje (ESG)** koje vodi ka razvoju zelenog i kružnog gospodarstva, jačanju operativnih kapaciteta te pridonosi povećanju kvalitete usluga i društveno odgovornog ponašanja.

Stupovi strategije

Operativna izvrsnost	Rast i razvoj	Ljudi i organizacijska struktura	Održivo poslovanje (ESG)
• Novi organizacijski dizajn i struktura	• Digitalizacija i "SMART City"	• Moderni HR procesi	• Kvalitetna, pouzdana i inovativna usluga
• Troškovna efikasnost i sinergija	• Inovacije, investicije i EU fondovi	• Kultura povjerenja, međusobnog uvažavanja i etičnog postupanja	• Upravljanje kvalitetom
• Sustav upravljanja kvalitetom	• Društveno odgovorno poslovanje	• Angažirani zaposlenici	• Razvoj korporativne kulture jednakosti i transparentnosti
• Iskorištenje svih potencijala	• Nove usluge i širenje poslovanja	• Agilna organizacija	• Održivo upravljanje resursima i kružno gospodarstvo
	• Jačanje operativnih kapaciteta		• Kvaliteta života (okoliša, infrastrukture, stanovanja)

Razvojni ciljevi Grupe primarno su u funkciji unaprjeđenja odnosa s korisnicima komunalnih usluga kroz povećanje kvalitete i dostupnosti usluga. Cilj Grupe je uspostava održivog poslovanja kroz dugoročni strateški okvir za upravljanje održivošću.

U okviru poslovne strategije, usvojena je Strategija održivog poslovanja za razdoblje 2023.-2028. kojom su definirani ciljevi održivog razvoja. Strategija održivosti predstavlja glavni dokument koji opisuje održive elemente cjelokupne poslovne strategije Grupe.

Održivi razvoj Grupe zasniva se na zaštiti okoliša, prilagodbi klimatskim promjenama, otpornosti na krizne situacije, prevenciji rizika, učinkovitom korištenju prirodnih resursa i zaštiti biološke raznolikosti, uz istovremeno jačanje gospodarske i socijalne kohezije u određivanju prioriteta i mjera.

Dugoročni strateški ciljevi koji obuhvaćaju okolišna, društvena i upravljačka područja međusobno su povezani, stoga su u nastavku prikazani grupirano kroz zajedničke odrednice, a detaljnije su opisani u *Izvještaju o održivosti 2024 koji je sastavni dio Godišnjeg izvještaja 2024 Grupe Zagrebački Holding:.*

Strateški ciljevi

Kvalitetna, pouzdana i inovativna usluga	Upravljanje kvalitetom	Urbanizacija i zaštita okoliša	Kvaliteta urbanog života
• Inovativne usluge i razvoj usluga (digitalizacija i "SMART city")	• Zapošljavanje, profesionalni razvoj i jednake mogućnosti	• Održivo upravljanje resursima	• Kvaliteta zraka
• Zadovoljstvo korisnika	• Stabilni izvori financiranja	• Borba protiv klimatskih promjena	• Kvaliteta stanovanja
	• Razvoj korporativne kulture i interne komunikacije	• Okolišna odgovornost u dobavljačkom lancu	• Zelene javne površine
	• Korištenje sredstva EU fondova		• Kvaliteta infrastrukture
	• Strateško i aktivno upravljanje		• Partnerstva
	• Transparentnost		• Participativno upravljanje - suradnja s građanima, udrugama i lokalnim zajednicama
	• Upravljanje rizicima		

VI. ANALIZA POSLOVANJA

ZA 2024. GODINU

REZULTAT POSLOVANJA

Društvo je u 2024. godini ostvarilo dobit u iznosu od 23,52 mil EUR odnosno sveobuhvatnu dobit od 88,37 mil EUR. Uz povećanje poslovnih prihoda za 16% i povećanje poslovnih rashoda za 15%, u 2024. godini zabilježen je operativni dobitak (EBIT) u iznosu 56,01 mil EUR, dok dobit prije kamata, poreza i amortizacije (EBITDA) iznosi 73,00 mil EUR. Iz financijskih aktivnosti ostvaren je gubitak u iznosu 27,75 mil EUR što predstavlja povećanje za 19% u odnosu na 2023. godinu radi manje realizacije financijskih prihoda vezano za prihode temeljem diskonta potraživanja po ugovorima o zakupu zaključenim sa Gradom Zagrebom (dalje u tekstu: Gradom) jer su pojedini objekti predani na upravljanje istom. Kada se isključe jednokratni efekti dobitak od promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine u iznosu od 24,2 mil EUR i umanjenje vrijednosti udjela u društvu VIO od 4,3 milijuna eura ostvarena EBITDA iznosi 53,09 mil EUR, što je za 2,99 mil EUR bolje od planiranog.

Opis	2024. u 000 EUR	2023. prepravljeno u 000 EUR	Promjena u %
1	2	3	4=2/3
Poslovni prihodi	355.025	306.770	16%
Poslovni rashodi	(299.011)	(259.314)	15%
Financijski prihodi	7.983	13.070	-39%
Financijski rashodi	(35.733)	(36.417)	-2%
Ukupni prihodi	**363.008**	**319.840**	**13%**
Ukupni rashodi	**(334.744)**	**(295.731)**	**13%**
Dobit prije oporezivanja	**28.264**	**24.109**	
Porezni rashod	*(4.748)*	*(3.302)*	
Dobit za godinu	**23.516**	**20.807**	
OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT			
Stavke koje se nikad neće reklasificirati u račun dobiti i gubitak			
Dobit iz revalorizacije nekretnina (neto)	78.176	4.982	
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit	(14.072)	(897)	
Stavke koje je moguće reklasificirati u račun dobiti i gubitak			
Dobit / (gubitak) s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	758	(758)	
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit	(10)	136	
Ukupna sveobuhvatna dobit / (gubitak) za godinu	**88.368**	**24.270**	
EBIT	*56.014*	*47.456*	**18%**
EBITDA	*72.998*	*67.498*	**8%**
Gubitak iz financijskih aktivnosti	*(27.750)*	*(23.347)*	**19%**

PRIHODI

U 2024. godini ostvareni su ukupni prihodi od 363, mil EUR što predstavlja povećanje od 43,17 mil EUR ili 13% u odnosu na prethodnu godinu, na što je najznačajnije utjecalo povećanje ostalih poslovnih prihoda u iznosu 31,70 mil EUR ili 45% (2024: 101,72 mil EUR; 2023: 70,02 mil EUR).

Prihodi od prodaje ostvareni su u iznosu od 253,30 mil EUR (2023: 236,75 mil EUR) što je povećanje od 7% u odnosu na prethodnu godinu. Najznačajnije povećanje prihoda od prodaje zabilježeno je u segmentima (i) održavanja čistoće i odvoza otpada u iznosu od 15,52 mil EUR uslijed većih prihoda iz Proračuna Grada Zagreba za redovne programe radova (+9,49 mil EUR) zbog više odrađenih radova na održavanju javno prometnih površina i upravljanjem cijenama usluga komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina s tržišno promjenjivim ulaznim troškovima; većih prihoda od javne usluge uslijed povećanja broja korisnika iz čega proizlazi veći prihod od obvezne minimalne javne usluge i veći prihod od naknade za pražnjenje standardiziranih vrećica, te od tržišnih usluga prikupljanja otpada od poslovnih korisnika (+3,01 mil EUR) i većih prihoda od građana u sklopu javne usluge odvoza otpada (+1,09 mil EUR), (ii) uređivanja i održavanja zelenih površina u iznosu od 11,71 mil EUR uslijed većih prihoda iz Proračuna Grada Zagreba radi učestalije dinamike radova te većih prihoda za obavljene ostale programe rada (sadnja stabala) i upravljanjem cijenama usluga radova krajobraznog uređenja zelenih površina s tržišno promjenjivim ulaznim troškovima , (iii) upravljanja i održavanje javnih cesta u iznosu od 6,86 mil EUR uslijed većih prihoda iz Proračuna Grada Zagreba (+5,97 mil EUR) s obzirom na više izvedenih radova na programu asfaltiranja nerazvrstanih cesta 1.reda na području Grada Zagreba te upravljanjem cijenama usluga s ulaznim parametrima ugovorenim kroz proces javne nabave.

Smanjenje prihoda od prodaje zabilježeno je u segmentu upravljanje objektima radi manjih prihoda od realizacije projekata javne namjene koji se nakon isteka razdoblja najma predaju u vlasništvo Grada Zagreba.

Povećanje ostalih poslovnih prihoda (+31,70 mil EUR) odnosi se najvećim dijelom na pokriće troškova povezanih s javnom uslugom prikupljanja komunalnog otpada, troškove prikupljanja i zbrinjavanja plastike i troškove sanacije odlagališta iz Proračuna Grada Zagreba za namjene koje su odobrene od strane Skupštine Grada.

RASHODI

U 2024. godini ostvareni su poslovni rashodi u iznosu od 299,01 mil EUR što predstavlja povećanje od 39,70 mil EUR odnosno 15% u odnosu na prethodnu godinu.

U strukturi poslovnih rashoda najznačajnije povećanje bilježe (i) troškovi osoblja zbog porasta osnovice za prosječnih 12,5%, porasta stalnog dodatka te ostalih materijalnih prava koja su definirana novim Kolektivnim ugovorom potpisanim 26.03.2024. godine, kao i porasta prosječnog broja zaposlenih radnika za 7% uslijed povećanog broja operativnih radnika u podružnicama Čistoća, Zagrebačke ceste i Zrinjevac i (ii) materijalni troškovi i usluge zbog rasta cijena materijala i usluga kroz provedene postupke javne nabave; također zatvaranje kompostana Jakuševec i Čret imali su značajan utjecaj na povećanje troškova komunalnih usluga i naknada radi predaje biootpada vanjskom oporabitelju, dok su manji (iii) troškovi amortizacije radi isknjiženja objekata javne namjene iz poslovnih knjiga Društva te predaje istih na upravljanje Gradu Zagrebu i (iv) troškovi rezerviranja uslijed manjih rezerviranja za troškove po započetim sudskim procesima.

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

U nastavku slijedi skraćeni prikaz imovine, kapitala i obveza iz izvještaja o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine, u odnosu na stanje na dan 31. prosinca 2023. godine:

Opis	31.12.2024. 000 Eur	31.12.2023. 000 Eur	Promjene u %
Dugotrajna imovina	1.374.381	1.272.924	8%
Neto radni kapital	34.755	60.978	-43%
Zalihe	9.890	7.830	26%
Potraživanja	91.772	105.197	-13%
Obveze	(66.907)	(52.049)	29%
Neto dug	(494.422)	(542.325)	-9%
Primljeni krediti, zajmovi, financijski najam	(239.661)	(283.023)	-15%
Obveze za izdane obveznice	(303.098)	(302.622)	0%
Novac i novčani ekvivalenti	48.337	43.320	12%
Financijska imovina	407	316	29%
Ostale dugoročne i kratkoročne obveze	(221.043)	(202.259)	9%
Neto imovina	694.078	589.634	18%
Upisani kapital	421.666	421.666	0%
Rezerve	321.273	241.047	33%
Zadržana dobit/ preneseni gubitak	(48.861)	(73.079)	
Kapital	694.078	589.634	18%

** U okviru stavke Primljeni krediti, zajmovi i financijski najam iskazana je obveza po osnovi financijskog najma dvorane Arena u iznosu od 65,75 mil EUR za 2024. godinu (2023: 69,75 mil EUR). Istovremeno, isti iznos evidentiran je i unutar stavke Dugotrajna imovina kao potraživanje prema Gradu Zagrebu i Vladi RH*

Ukupna neto imovina Društva 31. prosinca 2024. godine iznosila je 694,07 mil EUR te je u odnosu na dan 31. prosinca 2023. godine veća za 104,44 mil EUR.

Dugotrajna imovina društva je povećana za 101,46 mil EUR uslijed (i) povećanja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme (+93,88 mil EUR) radi promjena fer vrijednosti zemljišta, a koje su predmetom revalorizacije svakih pet godina, povećanja imovine unosom nekretnine od strane vlasnika radi dokapitalizacije i većih investicijskih aktivnosti (tijekom 2024. godine ostvareno je 29,20 mil EUR investicija) i (ii) smanjenja vrijednosti dugotrajnih potraživanja u iznosu od 15,74 mil EUR uslijed manjih potraživanja od povezanih strana i (iii) povećanja fer vrijednosti ulaganja u nekretnine (+27,45 mil EUR) temeljem procjene kvalificiranih procjenitelja.

Neto radni kapital manji je za 26,22 mil EUR uslijed smanjenja potraživanja (-17,26 mil EUR) od Grada jer je u 2024. godini naplaćeno potraživanje za sanaciju posljedica nevremena i povećanja obveza prema dobavljačima (+14,86 mil EUR) sukladno povećanom opsegu pruženih usluga i većoj realizaciji investicija krajem godine. Istovremeno je zabilježen rast obveza prema dobavljačima uslijed povećanog opsega pruženih usluga i pojačane investicijske aktivnosti krajem godine.

Neto dug na 31. prosinca 2024. godine iznosi 494,42, mil EUR te je u odnosu na dan 31. prosinca 2023. godine manji za 47,90 mil EUR uslijed redovne i prijevremene otplate glavnice klupskog kredita u iznosu od 30,6 mil EUR.

Ostale dugoročne i kratkoročne obveze su veće za 18,78 mil EUR uslijed (i) povećanja odgođenog priznavanja prihoda (+14,07 mil EUR) u visini obračunate amortizacije imovine sukladno MRS 20.

U strukturi kapitala i obveza, kapital je povećan za ostvarenu dobit tekuće godine, povećanje revalorizacijskih pričuva radi ostvarene neto dobiti iz revalorizacije nekretnina te za unos prava vlasništva na nekretninama (CUPOVZ) u iznosu od 15,5 mil EUR po odluci skupštine trgovačkog društva od 30. prosinca 2024. godine kojom se pokreće postupak dokapitalizacije društva.

VII. NAJZNAČAJNIJI RIZICI I NEIZVJESNOSTI

KOJIMA JE ZAGREBAČKI HOLDING D.O.O. IZLOŽEN

U 2024. godini Društvo se suočilo s različitim izazovima koji su ukazali na važnost sustavnog pristupa upravljanju rizicima, definiranja načina te odgovornosti i nadležnosti u upravljanju operativnim i strateškim rizicima. Kako bi se predvidjele nepovoljne okolnosti i događaji koji bi mogli utjecati na ostvarenje ciljeva te osigurali preduvjeti za utvrđivanje i pravovremeno poduzimanje mjera za njihovo smanjenje, uklanjanje ili prenošenje kao i učinkovitije planiranje i optimiziranje raspoloživih resursa, Društvo je u 2024. godini centraliziralo upravljanje rizicima. Do sada provedenim organizacijskim promjenama uspostavljena je Služba upravljanja rizicima, procesima i sustavima upravljanja te funkcija CISO (eng. Chief information security officer). Opće smjernice i pravila procesa propisani su *Pravilnikom o upravljanju strateškim i operativnim rizicima* i *Pravilnikom o informacijskoj sigurnosti*.

Nadalje, u 2025. godini Društvo planira implementirati sustavni okvir za upravljanje rizicima, temeljen na *Strategiji upravljanja rizicima ZGH* te pripadajućoj metodologiji. U skladu s istim, fokus je stavljen na identifikaciju i upravljanje ključnim rizicima i prilikama te smanjenje strateških i operativnih rizika, posebice u prvom polugodištu 2025. godine.

Ključni izazovi identificirani u 2024. godini ukazuju na potrebu kontinuiranog poboljšanja financijskog upravljanja, važnost unapređenja poslovne strategije sukladno regulatornim promjenama, potrebu za dodatnom optimizacijom operativnih procesa i prilagodbu infrastrukture klimatskim promjenama.

Sve izraženiji ekstremni vremenski uvjeti koji stvaraju operativne i financijske pritiske predstavljaju kontinuiran poslovni izazov. Ponajviše radi realiziranih i očekivanih **klimatskih rizika** potrebna je daljnja izgradnja otpornosti poslovanja kroz prilagodbu infrastrukture i optimizaciju resursa. Društvo je zato procjenom financijske značajnosti, radi ispunjenja regulatorne obveze izvještavanja o održivosti, identifikacijom utjecaja rizika i prilika stvorilo temelje za kreiranje mjera povećanja otpornosti na klimatske promjene i poboljšanja kvalitete života građana. Određene prilike, poput uvođenja novih tehnologija i digitalizacije poslovnih procesa koji mogu značajno poboljšati operativnu učinkovitost i smanjiti operativne rizike, potvrdile su se kao strateški smjer, dok se strateški fokus na zelene projekte i održive inicijative, koje mogu poboljšati reputaciju i stvoriti nove izvore financiranja, pokazao kao investicijski poželjan okvir. Nastavak optimizacije organizacijske strukture i procesa, koje dovodi do dodatnih ušteda i poboljšanja učinkovitosti, identificiralo se kao najveća prilika u nadolazećim poslovnim izazovima.

Provedenom implementacijom mjera za poboljšanje poslovanja, potrebnim financijskim politikama i organizacijskim promjenama te analizom poslovnih procesa, omogućilo se sustavno upravljanje poslovnim procesima, a kako bi se **upravljački rizici** proizašli iz analize financijske značajnosti vidljivo smanjili. Posljedično se na taj način smanjuje rizik nedovoljno djelotvornog upravljanja poslovnim procesima i rizik nedostatne koordinacije različitih organizacijskih jedinica, koji dovodi do smanjene učinkovitosti poslovanja i negativno utječe na operativne rezultate smanjenjem produktivnosti i lošijom kvalitetom usluge.

Nadalje, kako bi se postigao viši stupanj **kibernetičke sigurnosti** te osiguralo imovinu i podatke od prijetnji neovlaštenog pristupa Društvo poduzima mjere implementacijom sigurnosno operativnog centra (SOC) i implementacijom NIS 2 direktive. Cilj je smanjiti rizik mogućeg ponavljanja pokušaja kibernetičkog napada iz srpnja 2024. godine koji predstavlja prijetnju sigurnosti mrežnih i informacijskih sustava, a na koji je Društvo pravovremeno reagiralo prvenstveno preventivno izolirajući svoj informacijski sustav, a zatim i provedbom forenzičke analize sustava.

2024. godinu obilježili su i izazovi koji proizlaze iz **globalnih geopolitičkih rizika**. Cijene energenata, sirovina i usluga bile su izložene značajnim fluktuacijama zbog globalnih sukoba, izazova povezanih s opskrbnim lancima te ekonomskih sankcija. Upravo ti faktori dodatno su naglasili važnost održivog i strateškog upravljanja resursima kako bi se smanjio utjecaj nepredvidivih vanjskih okolnosti na poslovanje društva i njegovih korisnika.

Jedna od ključnih mjera koju je Društvo implementiralo je sklapanje okvirnih sporazuma s dobavljačima. Ovi sporazumi omogućili su:

- fiksiranje cijena za određeni period, čime su minimizirani rizici od iznenadnih porasta troškova,
- osiguranje stabilne opskrbe ključnim resursima, unatoč poremećajima na globalnom tržištu,
- poticanje lokalnih dobavljača, čime se smanjuje ovisnost o uvozu i dodatno osnažuje lokalna ekonomija.

Uz ekonomske prednosti, ovakav pristup doprinosi i održivom razvoju jer omogućuje dugoročnu stabilnost u pružanju usluga građanima, smanjenje troškova te očuvanje dostupnosti osnovnih potreba.

Društvo ostaje predano daljnjem jačanju otpornosti kroz inovativne strategije i partnerstva, s ciljem smanjenja utjecaja globalnih izazova na lokalne zajednice. Održivo djelovanje u turbulentnim vremenima ne samo da osigurava stabilnost društva, već i jača povjerenje građana i poslovnih partnera.

Provedbom financijske stabilizacije refinanciranjem postojećih obveza financijskih instrumenata minimizirali su se rizici povezani s financijskom nestabilnošću. Upravljanje financijskim rizicima prije svega obuhvaća upravljanje kamatnim i kreditnim rizikom te rizikom likvidnosti.

Kamatni rizik Društva proizlazi iz dugoročnih kredita i leasinga te izdanih obveznica. Obzirom da je većina dugoročnog kamatnog duga ugovorena uz fiksnu kamatnu stopu kroz obveznicu, a za preostali dio kamatnog duga, koji je vezan uz promjenjivu kamatnu stopu, sklopljeni su ugovori vezano za derivativni instrument za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnom riziku,. S druge strane, Društvo se potencijalno izlaže riziku fer vrijednosti kamatne stope. Derivativni instrument za aktivnu zaštitu od izloženosti kamatnom riziku ugovoren je s mogućnošću prijevremenog raskida ugovora u kako bi se izbjegli daljnji budući gubici koji bi potencijalno nastali kao posljedica razlika između fiksiranog varijabilnog dijela ugovorene kamatne stope i referentne kamatne stope. Uslijed trenda smanjenja baznih kamatnih stopa Društvo je gore navedene derivativne instrumente raskinulo u kolovozu 2024. godine.

Budući da Društvo nema značajnu imovinu koja ostvaruje prihod od kamata, prihodi Društva i novčani tok iz poslovnih aktivnosti nisu u značajnoj mjeri ovisni o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Društvo kontinuirano prati promjene kamatnih stopa uzimajući u obzir potencijalno refinanciranje i alternativno financiranje te na osnovu toga izračunava utjecaj promjene kamatne stope na račun dobiti i gubitka.

Imovina Društva koja nosi kreditni rizik sastoji se uglavnom od novčanih sredstava, potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Društvo nema značajnu izloženost kreditnom riziku, obzirom da ostvaruje visoku razinu naplata svojih usluga od Grada Zagreba i od kupaca.

Rizikom likvidnosti Društvo upravlja na način da kontinuirano prati planirani novčani tijek uspoređujući i usklađujući ga s realnim novčanim priljevom i odljevom. Društvo dodatno upravlja predmetnim rizikom na način da osigurava održavanje dostatne razine novca i novčanih ekvivalenata i omogućava raspoloživost financijskih sredstava, u slučaju potreba, otvaranjem namjenskih kreditnih linija. S druge strane Društvo podmiruje sve svoje dospjele obveze u dospijećima, a korištenjem sinergijskih učinaka širokog portfelja usluga, utječe se na rast prihoda te smanjenje troškova vanjskih usluga, dok se komercijalizacijom i/ili prodajom neoperativne imovine može smanjiti kreditna zaduženosti i povećati likvidnost.

PRIMJENA KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

VIII. IZJAVA o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

U 2024. GODINI

Korporativnom upravljanju Društvo posvećuje iznimnu pažnju te ono predstavlja značajnu odrednicu u poslovanju Društva, koja osigurava poticaj Upravi, menadžmentu ta Nadzornom odboru u ostvarivanju interesa i zaštite dionika, korisnika usluga i Društva u cjelini.

Kodeks korporativnog upravljanja društva Zagrebački holding d.o.o. sa smjernicama za Grupu Zagrebački holding (u daljnjem tekstu: Kodeks) donijeli su organi Društva: Uprava dana 23. prosinca 2015. godine, Nadzorni odbor dana 11. svibnja 2016. godine, te Skupština Društva dana 12. svibnja 2016. godine. Kodeks je objavljen na internetskim stranicama Društva.

Svrha Kodeksa je uspostaviti, održati i dalje unaprjeđivati visoke standarde korporativnog upravljanja i transparentnosti poslovanja radi učinkovitog poslovanja i odgovornog upravljanja resursima u funkciji razvoja Društva, sve u najboljem interesu građana Zagreba kao korisnika komunalnih i javnih usluga, a zatim i svih ostalih interesno-utjecajnih skupina, nositelja interesa s kojima Društvo stupa u poslovni i pravni promet.

U 2024. poslovnoj godini Društvo je u bitnom pratilo i primjenjivalo preporuke utvrđene Kodeksom,

objavljujući sve informacije čija je objava predviđena pozitivnim propisima te objava kojih informacija je u interesu investitora, kao i svih nositelja interesa.

Rukovodstvo i organizacija upravljanja

Društvo ima sljedeće organe: Upravu, Nadzorni odbor i Skupštinu.

Skupština Društva

Skupštinu Društva sačinjava Grad Zagreb kao jedini član Društva, a u 2024. godini istu su činili, temeljem *Zaključka o predstavnicima Grada Zagreba u skupštini trgovačkih društava Zagrebački holding d.o.o. u kojem Grad Zagreb ima sto posto uloga* od dana 07. lipnja 2021. godine:

a) Tomislav Tomašević,

b) Danijela Dolenec i

c) Luka Korlaet.

Skupština Društva saziva se u pravilu jedanput na godinu, a mora se sazvati uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva i u slučajevima određenim Zakonom i *Izjavom o osnivanju.* Skupština odlučuje o financijskim izvješćima Društva, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka; otuđivanju i opterećivanju nekretnina Društva; ulaganju u razvoj i gradnju novih objekata i ulaganju u druga trgovačka društva; godišnjem planu rada Društva; povećanju i smanjenju temeljnog kapitala; imenovanju i opozivu članova Uprave; izboru i opozivu članova Nadzornog odbora; statusnim promjenama, izmjenama Izjave o osnivanju i prestanku Društva. Osim tih pitanja Skupština odlučuje i o svim drugim pitanjima koja su joj odredbama Zakona i Izjavom o osnivanju te drugim internim aktima stavljena u nadležnost.

Skupštinu Društva saziva Uprava na način i u roku kako je to propisano zakonom. Skupštinu može sazvati i Nadzorni odbor u slučajevima predviđenim Zakonom i *Izjavom o osnivanju*, kao i član Društva.

Nadzorni odbor

Nadzor nad vođenjem poslovanja Društva provodi Nadzorni odbor sukladno *Zakonu o trgovačkim društvima*, *Izjavi o osnivanju Društva* i *Poslovniku o radu Nadzornog odbora*, kao i ostalim važećim propisima.

Skupština Društva bira i opoziva članove Nadzornog odbora, na mandat od četiri godine, dok se jedan član-predstavnik radnika imenuje i opoziva, sukladno odredbama *Zakona o radu* (NN 93/2014, 127/20217, 98/2019, 151/2022, 46/2023,

64/2023). Članovi Nadzornog odbora redovito primaju detaljne informacije i izvješća o stanju Društva, upravljanju i radu Društva, kako bi mogli učinkovito ispunjavati obvezu nadzora nad vođenjem poslova Društva.

Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova sastavni je dio godišnjih izvješća Društva koja se podnose Skupštini Društva.

Nadzorni odbor je u 2024. godini djelovao u sastavu:

a) Suzana Brenko (od 14. lipnja 2021. do 02. srpnja 2024.)
b) Kristijan Starčević (od 13. veljače 2023.),
c) Andro Pavuna (od 22. prosinca 2023.),
d) Martina Jurišić (od 22. prosinca 2023.),
e) Željko Matijašec, (od 22. prosinca 2023.)

Sjednice Nadzornog odbora sazivaju se prema potrebi, sukladno poslovnim izazovima Društva. Sjednicu Nadzornog odbora saziva i njoj predsjedava predsjednik Nadzornog odbora. Predsjednik saziva sjednicu na vlastitu inicijativu, zahtjev pojedinog člana Nadzornog odbora ili na prijedlog Uprave Društva. Sjednice Nadzornog odbora moraju se sazvati najmanje jedan put u tromjesečju, a prema potrebi, ili na zahtjev ovlaštenih osoba, mogu se sazivati i češće, što je i praksa aktualnog saziva Nadzornog odbora. Sjednice se sazivaju po različitim temama, a ne samo onim propisanim Izjavom o osnivanju, odnosno zakonskim aktima. Održavaju se najmanje jednom tromjesečno, a po potrebi i češće. Način djelovanja Nadzornog odbora definiran je Poslovnikom o radu Nadzornog odbora Društva.

Revizijski odbor – pododbor Nadzornog odbora

Dodatno, Nadzorni odbor obavlja unutarnju kontrolu i nadzor putem Revizijskog odbora koji pruža stručnu potporu Nadzornom odboru i Upravi u učinkovitom izvršavanju obveza korporativnog upravljanja, upravljanja rizicima, financijskog izvješćivanja i kontrole Društva.

Revizijski odbor stručno je savjetodavno tijelo Nadzornog odbora koji je sastavljen od članova Nadzornog odbora i/ili članova koje je imenovao Nadzorni odbor, koji pomaže Nadzornom odboru u radu te u skladu sa zakonskim propisima i internim aktima obavlja poslove iz područja financijskog izvještavanja, interne revizije i sustava internih kontrola. Osim spomenutih poslova Revizijski odbor nadgleda učinkovitost djelovanja eksterne revizije te njihovu neovisnost i objektivnost. Način djelovanja Revizijskog odbora definiran je *Pravilnikom o radu Revizijskog odbora* Zagrebačkog holdinga. Revizijski odbor broji 4 člana 4 člana od kojih je jedan član ujedno i član Nadzornog odbora.

Uprava

Uprava Društva vodi poslove društva samostalno i na vlastitu odgovornost, te donosi sve odluke isključivo prema vlastitoj prosudbi. Uprava je dužna uvijek djelovati isključivo u korist Društva vodeći računa o interesima radnika i šire zajednice radi povećanja vrijednosti imovine Društva.

Pri vođenju poslova Društva Uprava ima sljedeće nadležnosti: planira i programira poslovanje Društva, analizira tržište, izrađuje program investiranja Društva, prati stanje sredstava Društva, izvršava odluke Skupštine, brine se o likvidnosti Društva i poduzima mjere za njihovo poboljšanje, razmatra izvještaj o poslovanju Društva tijekom poslovne godine, podnosi Nadzornom odboru u skladu sa *Zakonom o trgovačkim društvima* izvještaje o poslovanju Društva, saziva sjednice Skupštine, predlaže raspodjelu dobiti i mjere za pokrivanje gubitaka te obavlja druge poslove određene Zakonom i *Izjavom o osnivanju*.

Uprava Društva je u 2024. godini djelovala u sastavu:

a) Ivan Novaković – član Uprave/predsjednik Uprave (od 03. rujna 2021.),
b) Matija Subašić-Maras - članica Uprave (od 15. rujna 2021.),
c) Dubravko Karačić – član Uprave (od 13. prosinca 2021.) i
d) Damir Novinić - član Uprave (od 01. kolovoza 2023.). Mandat članova Uprave traje četiri godine.

Uprava vodi poslove Društva sukladno Zakonu o trgovačkim društvima, Izjavi o osnivanju i Poslovniku o radu Uprave. Predsjednik Uprave zastupa Društvo pojedinačno i samostalno, dok ostali članovi Uprave Društvo zastupaju skupno s još jednim članom Uprave.

Uprava je dužna osigurati da Društvo vodi poslovne i druge knjige i poslovnu dokumentaciju, sastavlja knjigovodstvene dokumente, realno procjenjuje imovinu i obveze, sastavlja financijska i druga izvješća u skladu s računovodstvenim propisima i standardima i važećim zakonima i ostalim propisima.

Uprava Nadzornom odboru podnosi izvješća o poslovanju Društva tijekom poslovne godine u skladu sa *Zakonom o trgovačkim društvima*.

Odgovornost voditelja podružnica

Voditelji podružnica Društva odgovorni su za operativno poslovanje podružnica te provođenje svih dužnosti i zadataka u operativnom poslovanju podružnica, kao i za točnost svih financijskih podataka koji se dostavljaju Društvu.

Voditelji podružnica Društva dužni su izraditi prijedlog godišnjeg plana poslovanja i pružanja usluga za podružnice; moraju poslovati u okvirima usvojenih godišnjih planova i ne smiju odstupati od planiranih financijskih vrijednosti.

Sustav unutarnjih kontrola

Društvo osigurava učinkovitost sustava unutarnjih kontrola kod financijskog izvještavanja koje se sastoje od različitih evidencija i metoda koje se provode kako bi se inicirali, identificirali, analizirali, klasificirali i evidentirali poslovni događaji, odnosno, obuhvaćaju sve mjere i postupke koji će se primijeniti u vezi s računovodstvenim iskazom poslovnih događaja te u konačnici sastavljanjem pouzdanih financijskih izvještaja. Sektor za unutarnju reviziju zadužen je za pregledavanje učinkovitosti sustava unutarnje kontrole kojim se ustrojava i nadzire tijek točnih, konkretnih i cjelovitih podataka o Društvu. Društvo angažira nezavisne vanjske revizore kao važan instrument korporativnog upravljanja, kako bi se osiguralo da financijska izvješća adekvatno odražavaju fer i istinito stanje Društva u cjelini. Društvo provodi aktivnosti stalnog praćenja i procjene sustava unutarnjih kontrola postupkom samoprocjene najmanje jednom godišnje sukladno propisima kojima se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, djelovanjem Sektora za unutarnju reviziju čija je temeljna zadaća procjena sustava unutarnjih kontrola sukladno *Zakonu o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru* (NN 78/2015, 102/2019), provedbom preporuka Sektora te naloga i preporuka vanjskih revizija - DURa i komercijalne revizije.

Politika raznolikosti

U provedbi politike raznolikosti, primarni cilj Društva je osigurati primjenu principa jednakih mogućnosti i raznolikosti u svim procesima i funkcijama te ih učiniti sastavnim dijelovima donošenja odluka u svakodnevnoj praksi. Pri tome je od osobitog značaja provedba protu-diskriminacijskih mjera, osiguranje ravnopravnosti bez obzira na pripadnost određenoj skupini (na osnovi dobi, spola, etničke/nacionalne pripadnosti itd.), te stvaranje uključivog radnog okruženja. U cilju provedbe politike raznolikosti, kao jednog od elemenata društveno odgovornog poslovanja, Društvo je donijelo *Etički kodeks* kao skup etičkih načela na kojima se temelji poslovno ponašanje i zajednički sustav vrijednosti te imenovalo Etičko povjerenstvo. Društvo je također radi zaštite potencijalnih prijavitelja nepravilnosti temeljem *Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti* (NN 46/2022) imenovalo Povjerljivu osobu i njezinog zamjenika te donijelo *Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe i njezinog zamjenika*. Temeljem *Zakona o radu* (NN 93/2014, 127/20217, 98/2019, 151/2022, 46/2023, 64/2023) i *Zakona o suzbijanju diskriminacije* (NN 85/2008, 112/2012), Društvo je donijelo *Pravilnik o postupanju i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika* i imenovalo osobu za primanje i rješavanje pritužbi po navedenoj osnovi i njezinog zamjenika. Etičko povjerenstvo, Povjerljiva osoba i osoba za zaštitu dostojanstva radnika, svaki u okviru svoga djelokruga, imaju zadaću utvrđivati postupanja koja predstavljaju nepravilnost po bilo kojoj od navedenih osnova, kao i predlagati sankcioniranje takvog ponašanja.

Osobita pozornost posvećuje se zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom. Društvo je jedan od sunositelja mjera i aktivnosti utvrđenih *Zagrebačkom strategijom izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom u razdoblju od 2022. do 2025. godine* (SL GZ 22/2022), čiji su ciljevi osiguranje potpune integracije osoba s invaliditetom ostvarivanjem integracije u važnim životnim područjima ravnopravnim sudjelovanjem u političkom, javnom i kulturnom životu; u procesu odgoja i obrazovanja; u zapošljavanju, zdravstvu i rehabilitaciji; u socijalnoj zaštiti; u pravnoj zaštiti i zaštiti od nasilja; u

istraživanju i razvoju i drugome. Jedna od odrednica Strategije - profesionalna rehabilitacija i zapošljavanje, ključan je element društvene uključenosti i ekonomske neovisnosti osoba s invaliditetom, a rad i zaposlenost temeljni su uvjet integracije u redovne životne uvjete.

Sukob interesa i antikorupcija

Usvajanjem *Antikorupcijske politike* i *Pravilnika o suzbijanju korupcije i upravljanju sukobom interesa* (u daljnjem tekstu: Pravilnik) od strane Uprave Društva u 2024. godini, Društvo je potvrdilo svoju posvećenost jačanju integriteta, transparentnosti i odgovornosti u poslovanju u svrhu borbe protiv korupcije u svim njezinim oblicima. Usvajanje navedenih akata predstavlja nastavak kontinuiranog razvoja strateškog pristupa Društva u prevenciji korupcije i upravljanja sukobom interesa propisivanjem preventivnog djelovanja kroz skup pravila, načela i procedura, osiguravanjem i provođenjem odgovarajuće upravljačke politike, uspostavljanjem procesa i prakse u radnom okruženju koji će poticati učinkovitu kontrolu, upravljanje i rješavanje spornih situacija te detektiranjem rizičnih poslovnih područja i nadzorom nad provedbom antikorupcijskih mjera u tim područjima. Pravilnikom je definiran i način postupanja koji se odnosi na lobiranje, sukladno odredbama novog *Zakona o lobiranju* (NN 36/2024).

Antikorupcijski program

Iako je u Društvu već postojao cijeli niz mehanizama i alata za aktivnosti usmjerene protiv mita i korupcije, usvajanjem *Antikorupcijske politike* i Pravilnika, oni su objedinjeni i definirani kao mehanizmi Društva u borbi protiv korupcije.

Antikorupcijska politika izražava jasan stav Društva i posvećenost borbi protiv korupcije, dok bi primjena Pravilnika trebala omogućiti svima sustavno prepoznavanje, sprječavanje i sankcioniranje koruptivnih aktivnosti te sukoba interesa, osiguravajući pošteno, odgovorno i zakonito poslovanje. Stoga je Pravilnik donio jasne smjernice za zaposlenike, rukovodstvo i članove Uprave.

Svrha Pravilnika je oblikovanje i primjena sustava i postupaka za sprječavanje korupcije, osiguravanje kulture i okruženja koje promiče pošteno i etično ponašanje, jačanje svijesti zaposlenika o prisutnosti korupcije, analiza eventualnih suspektnih koruptivnih aktivnosti te stvaranje okruženja koje će pomoći smanjenju njezina pojavljivanja. Sprječavanje korupcije integrirano je kroz sve organizacijske jedinice i poslovne procese na svim razinama Društva u svrhu podizanja svijesti svih zaposlenika o štetnosti i neprihvatljivosti korupcije.

Praćenje i kontrola aktivnosti koje se odnose na jačanje antikorupcijskih mjera, provode se kroz kategorije Akcijskih planova s mjerama, aktivnostima i projektima predviđenih za provedbu u postavljenom strateškom razdoblju.

Osim *Antikorupcijske politike i Pravilnika, Etičkog kodeksa i Kodeksa*, prevencija korupcije sastavni je dio cijelog niza pojedinačnih akata Društva.

Društvo je član antikorupcijske platforme "Zviždač", formirane s ciljem unaprjeđenja antikorupcijskog djelovanja objedinjavanjem sustava prijave nepravilnosti rada gradskih upravnih tijela i trgovačkih društava u vlasništvu Grada Zagreba.

Osim putem platforme „Zviždač" nepravilnosti u Društvu se mogu prijaviti povjerljivoj osobi u skladu s odredbama Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe i njezinog zamjenika te *Zakonu o zaštiti prijavitelja nepravilnosti*.

Društvo omogućava i ostvarivanje zajamčenog prava na pristup informacijama, koje predstavlja preventivni alat za borbu protiv korupcije jačajući otvorenost i transparentnost rada i sužavajući prostor zlouporabe tijela javne vlasti te poticajno djelujući na zakonitost i pravilnost u postupanju. Podaci o službeniku za informiranje javno su dostupni na internet stranici Društva.

Sukob interesa

Područje sukoba interesa također je regulirano odredbama Pravilnika. Članovi Nadzornog odbora i Uprave niti zaposlenici ne smiju donositi odluke na temelju osobnih interesa ili na temelju interesa osoba s kojima imaju bliske odnose.

Također, u okviru javne nabave članovi Uprave Društva, članovi NO i dobavljači, sukladno *Zakonu o javnoj nabavi* (NN 120/2016, 114/2022), potpisuju izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa. Na temelju izjava izrađuje se popis gospodarskih subjekata s kojima Društvo kao naručitelj ne smije sklopiti ugovor. Ovaj je popis dostupan na internetskoj stranici Društva.

Sukladno odredbi članka 22. *Zakona o računovodstvu* (NN 85/2024, 145/2024), ova Izjava je poseban odjeljak i sastavni dio Godišnjeg izvješća za 2024. godinu.

Ivan Novaković
Predsjednik Uprave

ZAGREBAČKI HOLDING
d.o.o.
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 41

IX. IZJAVA OSOBA ODGOVORNIH ZA SASTAVLJANJE IZVJEŠTAJA ZAGREBAČKOG HOLDINGA D.O.O.

SUKLADNO ZAKONU O TRŽIŠTU KAPITALA

Izjavljujemo da prema našem najboljem saznanju:

- Revidirani financijski izvještaji Zagrebačkog holdinga d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine (nekonsolidirani) sastavljeni uz primjenu Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja izdavatelja,
- Izvještaj poslovodstva Zagrebačkog holdinga d.o.o. za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine (nekonsolidirani) sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja izdavatelja uz opis najznačajnijih rizika kojima je izdavatelj izložen.

U Zagrebu, 29. travnja 2025. godine

Ivan Novaković
Predsjednik Uprave

Dubravko Karačić
član Uprave

ZAGREBAČKI HOLDING
d.o.o. 9
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 41

Matija Subašić-Maras
Članica Uprave

Damir Novinić
član Uprave

X. ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE NEKONSOLIDIRANE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava je dužna osigurati da godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji društva Zagrebački holding d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41 (''Društvo") za 2024. godinu budu sastavljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske unije ("MSFI") tako da pružaju istinit i objektivan prikaz nekonsolidiranog financijskog stanja, nekonsolidiranog rezultata poslovanja, nekonsolidiranih novčanih tokova i nekonsolidiranih promjena kapitala Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja.

Pri izradi godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu sa važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati nekonsolidirani financijski položaj, nekonsolidirane rezultate poslovanja, nekonsolidirane novčane tokove i nekonsolidirane promjene kapitala Društva, kao i njihovu usklađenost sa Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije ("MSFI"). Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Uprava je odobrila izdavanje godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja 29. travnja 2025. godine.

Ivan Novaković
Predsjednik Uprave

Dubravko Karačić
član Uprave

ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o. ZAGREB, Ulica grada Vukovara 41

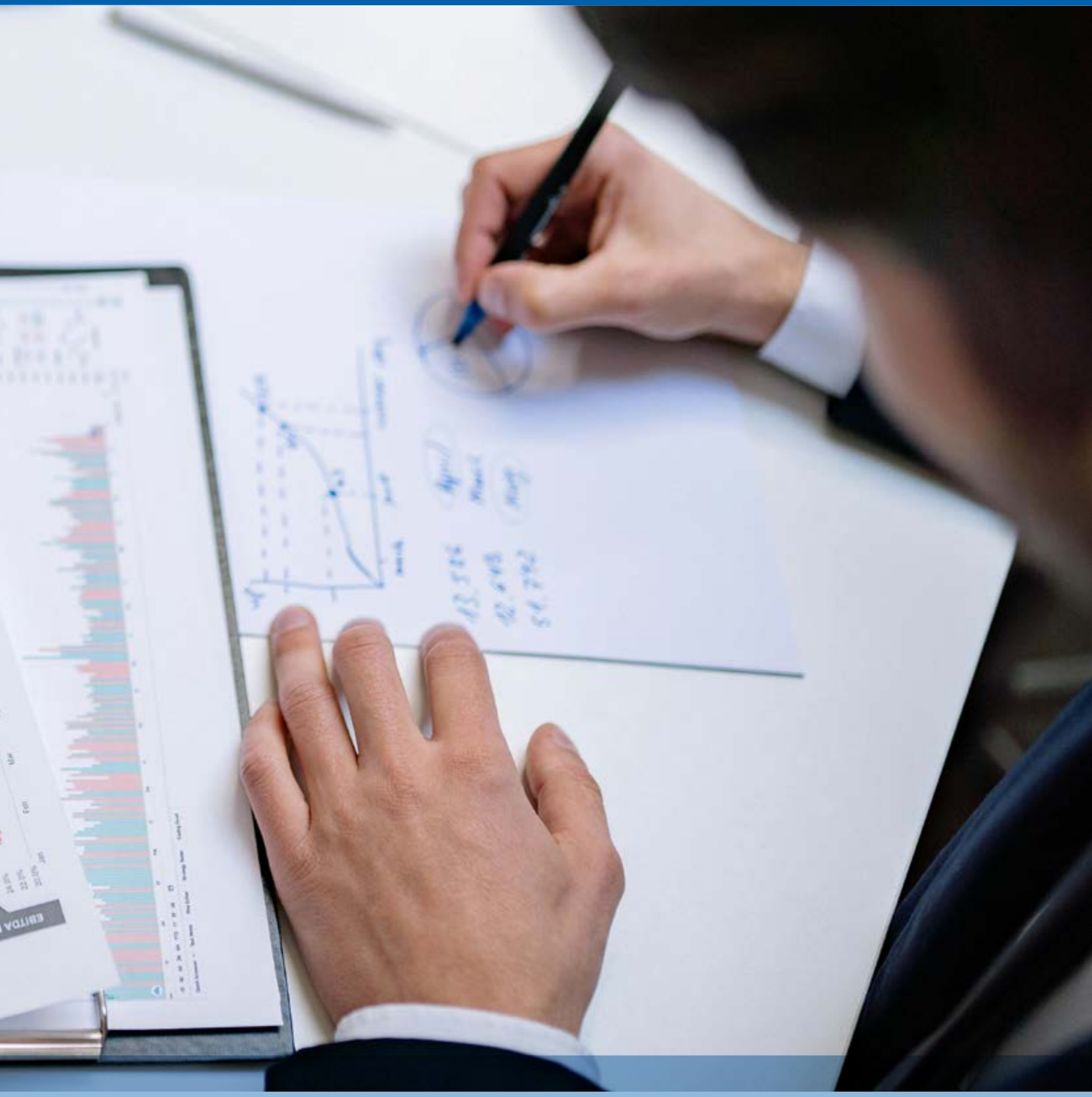
Matija Subašić-Maras
Članica Uprave

Damir Novinić
član Uprave

2024

XI. GODIŠNJI NEKONSOLIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU ZAVRŠENU NA DAN 31. PROSINCA 2024.

ZAJEDNO S IZVJEŠTAJEM NEOVISNIH REVIZORA



	Stranica
Izvještaj neovisnog revizora	49-57
Nekonsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	58
Nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju	59-60
Nekonsolidirani izvještaj o promjenama kapitala	61
Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima	62-63
Bilješke uz nekonsolidirane financijske izvještaje	64-141

Tel: +385 1 2395 741
Fax: +385 1 2303 691
E-mail: bdo-croatia.hr

BDO Croatia d.o.o.
10000 Zagreb
Radnička cesta 180

Tel: +385 22 218 893
Fax: +385 22 218 796
E-mail: info@sibenskirevicon.hr

Šibenski Revicon d.o.o.
22000 Šibenik
Ulica Stjepana Radića 44a

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva Zagrebački holding d.o.o., Zagreb

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja društva Zagrebački holding d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, 10 000 Zagreb, (Društvo), koji obuhvaćaju odvojeni izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2024. godine, odvojeni izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, odvojeni izvještaj o novčanim tokovima, odvojeni izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz odvojene godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, osim mogućih ispravaka i uz rezervu iznijetu u odjeljku „Osnova za mišljenje s rezervom“, priloženi odvojeni godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2024. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnove za mišljenje s rezervom

Ulaganja u nekretnine

Kako je navedeno u bilješci 19 „Ulaganje u nekretnine“ uz odvojene godišnje financijske izvještaje, na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo ima iskazanu vrijednost investicijskih nekretnine u iznosu od 349.327 tisuće eura (31. prosinca 2023. godine: 321.875 tisuće eura) koje vodi po modelu fer vrijednosti u skladu s zahtjevima *Međunarodnog računovodstvenog standarda 40 „Ulaganje u nekretnine“*. Sastavni dio prethodno navedenog iznosa su određene investicijske nekretnine u iznosu od 178.879 tisuća eura (31. prosinca 2023. godine: 180.118 tisuća eura) za koje Društvo nije provelo mjerenje po fer vrijednostima sukladno *Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 13 „Mjerenje fer vrijednosti“* za 2024. i 2023. godinu. Slijedom navedenog, tijekom obavljanja naše revizije nismo dobili odgovarajuće i primjerene revizijske dokaze kako bismo se uvjerili da iskazana vrijednost Ulaganja u nekretnine u odvojenom Izvještaju o financijskom položaju na 31. prosinca 2024. i 31. prosinca 2023. godine predstavlja njihovu fer vrijednost te nismo u mogućnosti utvrditi učinke ispravaka, ako bi ih bilo, na priložene odvojene godišnje financijske izvještaje.

Priznavanje i mjerenje imovine sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 16 Nekretnine, postrojenja i oprema

Kako je navedeno u bilješci 18 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ uz odvojene godišnje financijske izvještaje, na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo ima iskazanu vrijednost zemljišta u iznosu od 389.912 tisuće eura (31. prosinca 2023. godine: 313.817 tisuće eura) koje vodi po modelu fer vrijednosti u skladu s zahtjevima Međunarodnog računovodstvenog standarda 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“. Sastavni dio prethodno navedenog iznosa su određena zemljišta u iznosu od 51.213 tisuće eura (31. prosinca 2023. godine: 51.213 eura) za koje Društvo nije provelo mjerenje po fer vrijednostima sukladno Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 13 „Mjerenje fer vrijednosti“ za 2024. godinu. Slijedom navedenog, tijekom obavljanja naše revizije nismo dobili odgovarajuće i primjerene revizijske dokaze kako bismo se uvjerili da iskazana vrijednost Nekretnina, postrojenja i opreme u odvojenom Izvještaju o financijskom položaju na 31. prosinca 2024. godine predstavlja njihovu fer vrijednost te nismo u mogućnosti utvrditi učinke ispravaka, ako bi ih bilo, na priložene odvojene godišnje financijske izvještaje.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Osnove za mišljenje s rezervom (nastavak)

Najmovi

Kako je navedeno u bilješci 18 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ uz godišnje odvojene financijske izvještaje, tijekom 2008. i 2009. godine, Društvo je kao najmodavac ugovorilo niz ugovora o najmu, koji su iskazani kao operativni najam. Ugovori o najmu s Gradom Zagrebom predstavljali su model zajedničke izgradnje nekretnina potrebnih za pružanje javnih usluga. Početna klasifikacija ovih ugovora nije u skladu s Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 16 – „Najmovi“', koji navodi da se najam klasificira kao financijski najam ako se njime prenose gotovo svi rizici i koristi povezani s vlasništvom nad odnosnom imovinom, što je karakteristično za prije navedene najmove koje je Društvo ugovorilo.

Da je Društvo ispravno klasificiralo ugovore o najmu, kao financijski najam u odvojenom Izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2023. godine, potraživanja po financijskom najmu, neto od zarađenog budućeg prihoda bi bila veća za iznos od 3.584 tisuća eura, nekretnine, postrojenje i oprema bi bile manje za iznos od 1.598 tisuća eura , preneseni gubitak bio bi manji za iznos od 1.989 tisuća eura te bi dobit za 2023. godinu bila manja za iznos od 5.467 tisuća eura.

Naše mišljenje na financijske izvještaje za godinu koja završava 31. prosinca 2023. godine je, zbog navedenog, bilo s rezervom. Naše mišljenje na financijske izvještaje tekućeg razdoblja je također s rezervom zbog usporedivosti podataka iskazanih u tekućem razdoblju sa podacima iskazanim za usporedno razdoblje.

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima) i Uredbom EU br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. godine o posebnim zahtjevima u vezi sa zakonskom revizijom subjekata od javnog interesa. Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvještaju revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

Isticanja pitanja

Konsolidirani financijski izvještaji

Skrećemo pozornost na bilješku 2.d) gdje je iskazano da su konsolidirani financijski izvještaji za Zagrebački holding d.o.o. i ovisna društva, pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koje je usvojila Europska unija, izdani odvojeno na datum ovih odvojenih godišnjih financijskih izvještaja. Radi boljeg razumijevanja društva Zagrebački holding d.o.o. u cjelini, korisnici trebaju čitati konsolidirane financijske izvještaje povezano s priloženim odvojenim godišnjim financijskim izvještajima.

Vlasništvo nad nekretninama

Kao što je opisano u bilješkama 18 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i 19 „Ulaganja u nekretnine“ uz odvojene godišnje financijske izvještaje, pojedine općinske zemljišne knjige nisu u potpunosti ažurirane i ne odražavaju stanje vlasništva nad nekretninama. Postupci upisa zemljišta i građevinskih objekata u zemljišne knjige su u tijeku. Iako Društvo posjeduje relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuje vlasništvo, postoji neizvjesnost u pogledu upisa vlasništva nad imovinom u posjedu. Naše mišljenje s rezervom nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Isticanja pitanja (nastavak)

Potraživanja od povezanih strana

Skrećemo pozornost na bilješke 24 „Dugotrajna potraživanja“, 26 „Potraživanja od povezanih strana“ i 37 „Obveze prema povezanim društvima“ uz odvojene godišnje financijske izvještaje u kojima su iskazana stanja od povezanih strana. Transakcije i stanja iskazani u odvojenim godišnjim financijskim izvještajima su rezultat poslovnog modela, vlasništva i načina upravljanja Društvom. Uprava Društva u kontinuitetu preispituje poslovni model i odnose s povezanim stranama, te ovisno o rezultatima preispitivanja, mogu nastati utjecaji na iznose iskazane u odvojenim godišnjim financijskim izvještajima. Naše mišljenje s rezervom nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ključno revizijsko pitanje

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih godišnjih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Utvrdili smo da je niže navedeno pitanje ključno revizijsko pitanje koje treba objaviti u našem Izvještaju neovisnog revizora.

Za računovodstvene politike molimo pogledati Bilješku 4 Značajne računovodstvene procjene - Priznavanje prihoda te Bilješku 3.r Priznavanje prihoda, kao i Bilješku 6 Prihodi od osnovne djelatnosti i Bilješku 7 informacije o segmentima konsolidiranih financijskih izvještaja.

Ključno revizijsko pitanje	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje
Priznavanje prihoda Društvo u 2024. godini u odvojenom Izvještaju u sveobuhvatnoj dobiti ima iskazane prihode od prodaje u iznosu od 253.303 tisuća eura (za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine 236.749 tisuće eura). Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja u najvećem dijelu za pružene usluge, prodane proizvode ili robu tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, količinske rabate i prodajne diskonte. Prihodi od prodaje Društva obuhvaćaju različite vrste djelatnosti, kao što je navedeno u bilješci 7 „Informacije o segmentima“. Također, karakteristika većeg dijela prethodno navedenih djelatnosti je da se prihodi sastoje od velikog broja transakcija pojedinačno manjih vrijednosti, sukladno djelatnostima i poslovnom modelu Društva. Sukladno *Međunarodnom standardu financijskog izvještavanja 15* „Prihodi na temelju ugovora s kupcima“, prihodi od prodaje priznaju se kada Društvo pruži uslugu, obavi isporuke robe kupcu, kada više ne utječe na upravljanje robom te kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvaćanje proizvoda od strane kupca.	Revizorski postupci vezani za ovo područje, između ostalog, uključivali su: - Stjecanje razumijevanja procesa prodaje obavljanjem razgovora s ključnim osobama u prodaji; - Stjecanje razumijevanje ključnih kontrola vezanih za priznavanje prihoda od prodaje; - Ispitivanje dizajna i operativne učinkovitosti ključnih kontrola povezanih uz točnost i postojanost priznavanja ostvarenih prihoda; - Provedbu testova detalja na osnovu uzorka s ciljem prepoznavanja neuobičajenih ili nepravilnih stavaka i pravilne alokacije prihoda između izvještajnih razdoblja; - Usporedbu neovisnih potvrda iznosa potraživanja od kupaca, na osnovu uzorka, na datum izvještavanja i stanja prikazanih u poslovnim knjigama Društva na isti datum.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)

Ključno revizijsko pitanje (nastavak)	Kako smo adresirali ključno revizijsko pitanje (nastavak)
Priznavanje prihoda (nastavak) Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenoga: kupac prihvaća proizvode u skladu s ugovorom, ili je rok za prihvaćanje proizvoda protekao ili Društvo ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvaćanja zadovoljeni. S obzirom na značajnosti prihoda od prodaje prikazanih u odvojenom Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti i rizik priznavanja istih, zaključili smo da su točnost na temelju transakcija, primjerenost alokacije ukupne vrijednost transakcije između više elemenata u paketu transakcije, te potpunost prihoda evidentiranih na temelju oslanjanja u određenom dijelu na sustav naplate, kao i priznavanje u pravilnom izvještajnom razdoblju ključno revizijsko pitanje. *Povezane objave u pripadajućim godišnjim odvojenim financijskim izvještajima* Vidjeti Bilješke 3.r) i 7., uz godišnje odvojene financijske izvještaje.	Revizorski postupci vezani za ovo područje, između ostalog, uključivali su (nastavak): - Procjenu usklađenosti politike za priznavanje prihoda od prodaje s *Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 15* „Prihodi na temelju ugovora s kupcima“; - Procjenu adekvatnosti objava vezanih uz priznavanje prihoda od prodaje u skladu s *Međunarodnim standardom financijskog izvještavanja 15* „Prihodi na temelju ugovora s kupcima“.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj poslovodstva i Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključene u Godišnje izvještaj, ali ne uključuju odvojene godišnje financijske izvještaje i naš izvještaj neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o odvojenim godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom odvojenih godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne odvojenim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Ostale informacije (nastavak)

U pogledu Izvještaj poslovodstva i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj poslovodstva sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članka 25. Zakona o računovodstvu. Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju poslovodstva i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim odvojenim godišnjim financijskim izvještajima;
2. je priloženi Izvještaj poslovodstva sastavljeno u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu;
3. je priložena Izjava o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u članku 25. Zakona o računovodstvu;
4. u odnosu na Izvještaj o održivosti koji je uključen kao dio ostalih informacija te čini zasebni dio Izvještaja poslovodstva, proveli smo ograničene procedure za izdavanje ograničenog uvjerenja, čiji rezultati su predstavljeni kao zasebni izvještaj o ograničenom uvjerenju s nemodificiranim zaključkom.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije odvojenih godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju poslovodstva i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja. U tom smislu nemamo što izvijestiti, osim kao što je navedeno u odjeljku „Osnove za mišljenje s rezervom“.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za odvojene godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja u skladu s MSFI-jevima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih odvojenih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li odvojeni godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati Izvještaj revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih odvojenih godišnjih financijskih izvještaja. Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih odvojenih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola;
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva;
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava;
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju revizora na povezane objave u odvojenim godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje.

Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj odvojenih godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li odvojenih godišnjih financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama. Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja.

Mi opisujemo ta pitanja u našem Izvještaju revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem Izvještaju revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Izvještaj o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

Na dan 30. rujna 2024. godine, imenovala nas je Glavna skupština Društva da obavimo reviziju odvojenih godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu.

Na datum ovog izvještaja angažirani smo u obavljanju zakonske revizija odvojenih godišnjih financijskih izvještaja drugi put za 2024. godinu, što predstavlja neprekinuti angažman od dvije godine.

U reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu odredili smo značajnost za financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 4.779 tisuća eura, koji predstavlja približno 2% od prihoda od prodaje za 2024. godinu. Odabrali smo prihode od prodaje kao mjerilo značajnosti jer smatramo da se radi o najprikladnijem mjerilu na temelju kojeg se mjeri uspješnost poslovanja Društva.

Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvještajem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.

Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih odvojenih godišnjih financijskih izvještaja Društva za 2024. godinu i datuma ovog izvještaja nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Društvo.

Sukladno odredbi članka 11. Uredbe (EU) br. 537/14 ovi podaci navode se u dodatnom izvještaju za revizijski odbor.

Izvještaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvještaj o uvjerenju revizora o usklađenosti odvojenih godišnjih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 85/24) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li odvojeni godišnji financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *zagrebackiholding-2024-12-31-0-hr*, u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj odvojenih godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEFu.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu odvojenih godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Izvještaj o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izvještaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

Odgovornosti uprave i onih zaduženih za upravljanje (nastavak)

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj odvojenih godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEFu.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu odvojenih godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti odvojenih godišnjih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaj u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li odvojeni godišnji financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - *Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija*.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u. U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- odvojeni godišnji financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnje izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u odvojenim godišnjim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
  - korišten je XBRL jezik za označavanje,
  - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedeni u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
  - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš za zaključak.

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvještaj o reviziji odvojenih godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Izvještaj o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima (nastavak)

Izvještaj temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje (nastavak)

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, odvojeni godišnji financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvještaju neovisnog revizora za priložene odvojene godišnje financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partneri u reviziji koja ima za posljedicu ovaj izvještaj neovisnog revizora su Marina Tonžetić i Radovan Lucić.

Hrvoje Stipić, Predsjednik Uprave

BDO Croatia d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 180
OIB: 76394522236

Radovan Lucić, direktor i ovlašteni revizor

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S.Radića 44

Marina Tonžetić, ovlašteni revizor

BDO Croatia d.o.o.
Radnička cesta 180
10 000 Zagreb

Šibenski Revicon d.o.o.
Ulica Stjepana Radića 44a
22 000 Šibenik

29. travnja 2025. godine

Nekonsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilješka	2024.	2023. prepravljeno
		000 EUR	000 EUR
Prihodi od prodaje	6, 7	253.303	236.749
Ostali poslovni prihodi	8	101.722	70.021
Poslovni prihodi		**355.025**	**306.770**
Materijalni troškovi i usluge	9	(112.226)	(93.611)
Troškovi osoblja	10	(138.455)	(113.969)
Amortizacija	11	(16.984)	(20.042)
Vrijednosno usklađivanje	12	(21.581)	(17.227)
Rezerviranja	13	(5.328)	(9.237)
Ostali poslovni rashodi	14	(4.437)	(5.228)
Poslovni rashodi		**(299.011)**	**(259.314)**
NETO OPERATIVNA DOBIT		**56.014**	**47.456**
Financijski prihodi	15	7.983	13.070
Financijski rashodi	16	(35.733)	(36.417)
NETO FINANCIJSKI RASHODI		**(27.750)**	**(23.347)**
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		**28.264**	**24.109**
Porezni rashod	17	(4.748)	(3.302)
DOBIT ZA GODINU		**23.516**	**20.807**
OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT			
Stavke koje nikad neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak			
Dobit iz revalorizacije nekretnina (neto)		78.176	4.982
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit		(14.072)	(897)
Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak			
Gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova		758	(758)
Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak		576	-
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit		(10)	136
Ukupna sveobuhvatna dobit za godinu		**88.944**	**24.270**

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

Nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2024.

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023. prepravljeno	1.1.2023. prepravljeno
		000 EUR	000 EUR	000 EUR
DUGOTRAJNA IMOVINA				
Nekretnine, postrojenja i oprema	18	614.993	521.112	551.392
Ulaganja u nekretnine	19	349.327	321.875	282.311
Imovina s pravom korištenja	20	503	325	356
Nematerijalna imovina	21	5.197	3.285	3.298
Ulaganja u ovisna društva	22	285.599	289.899	295.733
Financijska imovina	23	7.806	7.806	7.777
Dugotrajna potraživanja	24	108.154	123.895	135.193
Odgođena porezna imovina	17	2.802	4.727	7.892
Ukupno dugotrajna imovina		**1.374.381**	**1.272.924**	**1.283.952**
KRATKOTRAJNA IMOVINA				
Zalihe	25	9.890	7.830	8.511
Potraživanja od povezanih strana	26	68.602	85.861	105.944
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	27	23.170	19.336	20.848
Financijska imovina	28	407	316	381
Novac na računima i u blagajni	29	48.337	43.320	21.238
Ukupno kratkotrajna imovina		**150.406**	**156.663**	**156.922**
UKUPNO IMOVINA		**1.524.787**	**1.429.587**	**1.440.874**

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

Nekonsolidirani izvještaj o financijskom položaju

Na dan 31. prosinca 2024.

	Bilješka	31.12.2024.	31.12.2023. prepravljeno	1.1.2023. prepravljeno
		000 EUR	000 EUR	000 EUR
DUGOROČNE OBVEZE				
Obveze po primljenim kreditima i najmovima	30	203.346	248.131	298.468
Obveze za izdane obveznice	31	303.098	302.622	-
Rezerviranja	32	32.069	30.249	25.388
Odgođeno priznavanje prihoda	33	101.252	99.219	97.652
Odgođena porezna obveza	17	59.926	45.855	44.959
Ostale dugoročne obveze	34	529	659	920
Derivativne financijske obveze	35	-	758	-
Ukupno dugoročne obveze		**700.220**	**727.493**	**467.387**
KRATKOROČNE OBVEZE				
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	36	66.907	52.049	55.232
Obveze prema povezanim društvima	37	20.228	21.969	22.274
Obveze po primljenim kreditima i najmovima	30	36.315	34.892	21.824
Obveze za izdane obveznice	31	-	-	303.931
Tekuće dospijeće odgođenog priznavanja prihoda	33	4.079	3.550	4.862
Tekuća obveza poreza na dobit	17	2.960	-	-
Ukupno kratkoročne obveze		**130.489**	**112.460**	**408.123**
UKUPNE OBVEZE		**830.709**	**839.953**	**875.510**
NETO IMOVINA		**694.078**	**589.634**	**565.364**
KAPITAL				
Temeljni kapital	38	421.666	421.666	421.666
Revalorizacijske pričuve	38	273.055	208.951	204.866
Pričuve fer vrijednosti	38	-	(622)	-
Ostale pričuve	38	48.218	32.718	32.718
Preneseni gubitak	38	(48.861)	(73.079)	(93.886)
Ukupan kapital		**694.078**	**589.634**	**565.364**
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		**1.524.787**	**1.429.587**	**1.440.874**

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

Nekonsolidirani izvještaj o promjenama kapitala

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilješka	Temeljni kapital	Pričuve iz revalorizacije nekretnina	Pričuve fer vrijednosti	Ostale pričuve	Preneseni gubitak	Ukupno
		000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Stanje 31. prosinca 2022. godine		**421.666**	**221.879**	**-**	**32.718**	**(77.685)**	**598.578**
Učinak prepravaka		-	(17.013)	-	-	(16.201)	**(33.214)**
Stanje 1. siječnja 2023. godine (prepravljeno)		**421.666**	**204.866**	**-**	**32.718**	**(93.886)**	**565.364**
Sveobuhvatna dobit							
Dobit za godinu		-	-	-	-	20.807	20.807
Dobit iz revalorizacije nekretnina (neto)		-	4.085	-	-	-	4.085
Gubitak od vrednovanja financijske imovine (neto)		-	-	(622)	-	-	(622)
Ostala sveobuhvatna dobit		-	4.085	(622)	-	-	3.463
Ukupna sveobuhvatna dobit		**-**	**4.085**	**(622)**	**-**	**20.807**	**24.270**
Stanje 31. prosinca 2023. godine (prepravljeno)		**421.666**	**208.951**	**(622)**	**32.718**	**(73.079)**	**589.634**
Sveobuhvatna dobit							
Dobit za godinu		-	-	-	-	23.516	23.516
Dobit iz revalorizacije nekretnina (neto)		-	64.104	-	-	702	64.806
Gubitak od vrednovanja financijske imovine (neto)		-	-	622	-	-	622
Ostala sveobuhvatna dobit		-	64.104	622	-	702	65.428
Ukupna sveobuhvatna dobit		**-**	**64.104**	**622**	**-**	**24.218**	**88.944**
Promjene vlasničkih udjela	38						
Unos prava vlasništva na nekretninama		-	-	-	15.500		15.500
Ukupno promjene vlasničkih udjela		**-**	**-**	**-**	**15.500**	**-**	**15.500**
Stanje 31. prosinca 2024. godine		**421.666**	**273.055**	**-**	**48.218**	**(48.861)**	**694.078**

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilješka	2024.	2023. prepravljeno
		000 EUR	000 EUR
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti			
Dobit prije oporezivanja		***28.264***	***24.109***
Financijski troškovi priznati u dobiti ili gubitku	16	35.733	36.417
Financijski prihodi priznati u dobiti ili gubitku	15	(7.983)	(13.070)
Vrijednosno usklađenje potraživanja od povezanih strana	12	1.593	4.099
Vrijednosno usklađivanje potraživanja od kupaca	12, 27	7.608	4.873
Vrijednosno usklađenje zaliha	12	678	889
Vrijednosno usklađenje ostale kratkotrajne imovine	12	17	87
Vrijednosno usklađenje ostale dugotrajne imovine	12	4.819	391
Umanjenje vrijednosti poslovnih udjela u ovisnim društvima	12	4.300	5.834
Neto promjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine	8, 19	(24.207)	(19.173)
Amortizacija dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	11	16.984	20.042
Povećanje dugoročnih rezerviranja		1.820	4.861
Povećanje odgođenih prihoda		2.033	1.567
Promjene u radnom kapitalu:			
Povećanje zaliha		(2.675)	(297)
Povećanje predujmova za kratkotrajnu imovinu		(795)	(689)
Povećanje potraživanja od kupaca		(7.573)	(4.371)
Smanjenje potraživanja od povezanih društava		15.021	14.916
Povećanje potraživanja od zaposlenika		(4)	(1)
Povećanje potraživanja od države		(565)	(91)
Smanjenje /(povećanje) ostalih potraživanja		2.508	(1.138)
Povećanje / (smanjenje) obveza prema dobavljačima i povezanim stranama		13.269	(1.252)
Smanjenje obveza za poreze i doprinose		(2.753)	(2.783)
Povećanje obveza prema zaposlenicima		1.342	1.322
Smanjenje ostalih obveza		(2.808)	(7.561)
Neto novac ostvaren poslovanjem		***86.626***	***68.981***

Nekonsolidirani izvještaj o novčanim tokovima / nastavak

Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilješka	2024.	2023. prepravljeno
		000 EUR	000 EUR
Novčani tokovi iz poslovnih aktivnosti (nastavak)			
Novac ostvaren poslovanjem		86.626	68.981
Plaćene kamate		(29.066)	(24.801)
Neto novac iz poslovnih aktivnosti		**57.560**	**44.180**
Novčani tokovi iz ulagateljskih aktivnosti			
Nabava materijalne, nematerijalne imovine i ulaganja u nekretnine	18,19,20	(29.204)	(8.382)
Izdaci za predujmove za dugotrajnu imovinu		(26)	(11)
Primici s osnove dugotrajnih potraživanja		15.741	11.299
Primici / (izdaci) s osnove financijske imovine		(91)	36
Naplaćene kamate		2.875	14.315
Primljena dividenda		645	1.068
Neto novac iz ulagateljskih aktivnosti		**(10.060)**	**18.325**
Novčani tokovi iz financijskih aktivnosti			
Primljeni zajmovi i krediti		13.708	3.644
Otplate zajmova i kredita		(56.191)	(43.772)
Izdane obveznice		-	305.000
Otplata obveznica		-	(305.295)
Neto novac iz financijskih aktivnosti		**(42.483)**	**(40.423)**
Neto povećanje novca		**5.017**	**22.082**
Novac na dan 1. siječnja		**43.320**	**21.238**
Novac na dan 31. prosinca		**48.337**	**43.320**

Računovodstvene politike i bilješke koje slijede čine sastavni dio ovih godišnjih financijskih izvještaja

1/ OPĆI PODACI

Povijest, nastanak i statusne promjene

Zagrebački holding d.o.o. Zagreb (u daljnjem tekstu: Društvo) Izjavom od 10. listopada 1995. godine izvršilo je usklađenje općih akata sa Zakonom o trgovačkim društvima i registriralo u Trgovačkom sudu u Zagrebu pod matičnim brojem subjekta MBS: 080042653, OIB 85584865987, sa sjedištem u Zagrebu, Ulica grada Vukovara 41.

Dana 27. prosinca 2005. godine između Grada Zagreba i društva Zagrebački holding d.o.o. zaključeni su ugovori o prijenosu poslovnih udjela, temeljem kojih je izvršen prijenos prava vlasništva nad udjelima odnosno dionicama 22 trgovačka društva s Grada Zagreba na Društvo. Preneseni poslovni udjeli/dionice, nominalne vrijednosti 535.748 tisuća eura predstavljaju imovinu Društva, s kojom ono može slobodno raspolagati. Temeljem tih ugovora Grad Zagreb je povećao temeljni kapital Društva, pretvaranjem potraživanja s osnova Ugovora o prijenosu poslovnih udjela u ukupnom iznosu od 535.748 tisuća eura u temeljni (upisani) kapital Društva.

Tijekom 2006. i 2007. godine provedena su pripajanja trgovačkih društava, kao i statusne promjene što je upisano i u registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Postupkom pripajanja, pripojena društva su svu svoju imovinu i obveze prenijela na Društvo kao društvo preuzimatelj. Sukladno ugovorima o pripajanju i odredbama Zakona o trgovačkim društvima, temeljni kapital Društva nije se povećao za iznose temeljnih kapitala pripojenih društava jer je isti imatelj 100%-tnih temeljnih i poslovnih uloga u pripojenim društvima.

Tijekom 2013. godine Društvo je sukladno usvojenim strateškim odrednicama definiralo Plan podjele Društva s osnivanjem novih trgovačkih društava prijenosom dijela imovine i obveza. Do kraja 2013. godine izdvojene su četiri poslovne cjeline: opskrba vodom (uvjetovano promjenama Zakona o vodama, NN 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), upravljanje objektima, gradnja i prodaja stanova te izdavačka djelatnost (uvjetovano strateškim odrednicama izdvajanja tržišno usmjerenih od komunalnih djelatnosti), u četiri nova trgovačka društva.

Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu (broj Tt-13/25472-2) od 8. studenoga 2013. godine u Sudski je registar proveden upis podjele Društva odvajanje s osnivanjem novih društava: Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o., Vodoopskrba i odvodnja d.o.o., Zagrebačka stanogradnja d.o.o. i AGM d.o.o.

Podjela temeljnog kapitala obavljena je na način da je u sklopu provedbe Plana podjele, smanjen temeljni kapital Društva s iznosa od 558.581 tisuća eura za iznos od 274.620 tisuća eura na iznos od 283.961 tisuća eura u postupku podjele Društva odvajanjem s osnivanjem gore navedenih društava.

Nakon izvršene statusne promjene Društva i upisa osnivanja novih trgovačkih društava zaključeni su ugovori o prijenosu poslovnih udjela između Grada Zagreba kao prenositelja i Društva kao stjecatelja novoosnovanih društava Gradsko stambeno komunalno društvo d.o.o., Vodoopskrba i odvodnja d.o.o., AGM d.o.o. i Zagrebačka stanogradnja d.o.o. Poslovni udjeli preneseni su na Društvo u ukupnom iznosu od 275 tisuća eura koji odgovara nominalnom iznosu temeljnog kapitala za svako pojedino novoosnovano društvo, čime su stvoreni uvjeti za dokapitalizaciju Društva na način da su potraživanja Grada Zagreba od Društva stečena prijenosom poslovnih udjela pretvorena u dodatni temeljni ulog što je i provedeno u registru Trgovačkog suda u Zagrebu tijekom 2013. godine.

U sklopu organizacijskih promjena unutar Grupe trgovačko društvo AGM d.o.o. pripojeno je Društvu rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu od 1. listopada 2021. godine broj Tt-21/43946-2. Sva imovina, prava i obveze preneseni su na Društvo kao preuzimatelja. Zagrebačka stanogradnja d.o.o. pripojena je trgovačkom društvu Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. (GSKG) rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu od 1. listopada 2021. godine broj Tt-21/43943-2 pri čemu su sva imovina, prava i obveze preneseni na društvo preuzimatelja.

Pripojena društva AGM d.o.o. i Zagrebačka stanogradnja d.o.o. prestala su postojati. Poslovni učinci pripajanja društava nastupili su od 1. listopada 2021. godine.

Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu 5. studenog 2021. godine pod brojem Tt-21/46119-3 osnovana je podružnica AGM koja nastavlja djelatnosti pripojenog trgovačkog društva AGM d.o.o. i na koju su prenesene imovina, prava i obveze te radnici pripojenog društva.

Nadalje, dodatne organizacijske promjene unutar Društva odnosile su se na podružnicu ZGOS koja je pripojena podružnici Čistoća dok su podružnice Upravljanje projektima i Upravljanje nekretninama pripojene Korporativnim servisima. Poslovni učinci internih pripajanja podružnica stupili su na snagu s 1. listopadom 2021. godine.

Prestanak rada podružnice Upravljanje nekretninama upisan je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu 3. studenoga 2021. godine pod brojem Tt-21/44730-2, podružnice Upravljanje projektima 29. listopada 2021. godine pod brojem Tt-21/44717-2 te podružnice ZGOS 2. studenoga 2021. godine pod brojem Tt-21/44721-2.

Dana 3. veljače 2022. godine izvršen je upis pripajanja trgovačkog društva Centar d.o.o. Društvu, rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu broj Tt-22/2496-2.

1/ OPĆI PODACI / NASTAVAK

Podružnice Zagrebačkog holdinga d.o.o. i ovisna društva GRUPE Zagrebački holding

Društvo na dan 31. prosinca 2024. godine obuhvaća niže navedene podružnice:

NAZIV DRUŠTVA / PODRUŽNICE	SJEDIŠTE	OSNOVNA DJELATNOST	UDIO U VLASNIŠTVU	
			2024.	2023.
Zagrebački holding	Avenija grada Vukovara 41	održavanje čistoće, putnička agencija, šport, upravljanje objektima i poslovanje nekretninama	100% Grad Zagreb	100% Grad Zagreb
1/ Gradska groblja	Aleja Hermanna Bollea 27	pogrebne i srodne djelatnosti	100% ZG. holding	100% ZG. holding
2/ Čistoća	Radnička 82	održavanje čistoće, odvoz otpada	100% ZG. holding	100% ZG. holding
3/ Zrinjevac	Remetinečka 15	uređivanje i održavanje zelenih površina	100% ZG. holding	100% ZG. holding
4/ Zagrebparking	Šubićeva 40/III	usluge na javnim parkiralištima i garažama	100% ZG. holding	100% ZG. holding
5/ Zagrebačke ceste	Donje Svetice 48	upravljanje, održavanje, izgradnja regionalnih i lokalnih cesta	100% ZG. holding	100% ZG. holding
6/ Autobusni kolodvor Zagreb	Avenija Marina Držića 4	usluge autobusnih kolodvora	100% ZG. holding	100% ZG. holding
7/ Tržnice Zagreb	Šubićeva 40/V	tržnice na veliko i malo, skladištenje	100% ZG. holding	100% ZG. holding
8/ Zagrebački digitalni grad	Donje Svetice 48	najam telekomunikacijskih vodova i mreže	100% ZG. holding	100% ZG. holding
9/ Arena Zagreb	Ul. V. Vukova 8	upravljanje i održavanje športskih građevina	100% ZG. holding	100% ZG. holding
10/ Robni terminali Zagreb	Jankomir 25	skladištenje robe	100% ZG. holding	100% ZG. holding
11/ Vladimir Nazor	Maksimirska 51	organizirani odmor mladih i putnička agencija	100% ZG. holding	100% ZG. holding
12/ AGM	Avenija Marina Držića 4	izdavačka djelatnost	100% ZG. holding	100% ZG. holding

1/ OPĆI PODACI/ NASTAVAK

Društva i ustanove u vlasništvu Društva koji čine Zagrebački holding Grupu (u nastavku: Grupa):

NAZIV DRUŠTVA / PODRUŽNICE	SJEDIŠTE	PRAVNI OBLIK	OSNOVNA DJELATNOST	UDIO U VLASNIŠTVU	
				2024.	2023.
1/ Gradska plinara Zagreb d.o.o.	Radnička 1	d.o.o.	distribucija plina	100% ZG. holding	100% ZG. holding
2/ Gradska plinara Zagreb - Opskrba d.o.o.	Radnička 1	d.o.o.	opskrba plinom	100% ZG. holding	100% ZG. holding
3/ Zagreb plakat d.o.o.	Hebrangova 32	d.o.o.	iznajmljivanje oglasnog prostora	51% ZG. holding	51% ZG. holding
4/ Gradska ljekarna Zagreb	Kralja Držislava 6	ustanova	ljekarnička djelatnost	100% ZG. holding	100% ZG. holding
5/ Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	Savska cesta 1	d.o.o.	upravljanje objektima	100% ZG. holding	100% ZG. holding
6/ Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	Folnegovićeva 1	d.o.o.	skupljanje, pročišćivanje i distribucija vode	97,75% ZG. holding	100% ZG. holding
7/ Gradska plinara Bjelovar d.o.o.	Blajburških žrtava 18, Bjelovar	d.o.o.	distribucija plina	100% Gradska plinara Zagreb	100% Gradska plinara Zagreb

1/ OPĆI PODACI/ NASTAVAK

Glavne djelatnosti

U tijeku godine, glavne djelatnosti Društva su pružanje niže navedenih usluga:

a/ Usluge održavanja čistoće i odvoza otpada

b/ Usluge uređivanja i održavanja zelenih površina

c/ Usluge upravljanja, održavanja, izgradnje i zaštite regionalnih i lokalnih cesta

d/ Usluge parkiranja

e/ Usluge skladištenja i najma

f/ Odlaganje i gospodarenje otpadom

g/ Upravljanje objektima, gradnja i upravljanje projektima

h/ Ostale usluge

Zaposlenici

U Društvu je na dan 31. prosinca 2024. godine bilo zaposleno 5.356 zaposlenika (31. prosinca 2023. godine 4.975), kako je nastavno prikazano:

Podružnica	**31.12.2024.**	**31.12.2023.**
Korporativni servisi	696	636
Čistoća	2.113	1.866
Zrinjevac	761	738
Zagrebačke ceste	672	637
Zagrebparking	306	313
Tržnice Zagreb	213	212
Gradska groblja	268	254
Robni terminali Zagreb	108	103
Vladimir Nazor	142	141
Autobusni kolodvor Zagreb	42	43
Zagrebački digitalni grad	18	16
Arena Zagreb	2	2
AGM	15	14
SVEUKUPNO broj zaposlenika na kraju razdoblja:	**5.356**	**4.975**

1/ OPĆI PODACI/ NASTAVAK

Članovi Uprave Društva i voditelji podružnica

Uprava

Ivan Novaković, član Uprave od 3.9.2021. godine, predsjednik Uprave od 4.10.2021. godine

Matija Subašić-Maras, članica Uprave od 15.9.2021. godine

Dubravko Karačić, član Uprave od 13.12.2021. godine

Damir Novinić, član Uprave od 1.8.2023. godine

Voditelji podružnica

1/ podružnica Gradska groblja, Igor Rađenović od 7.2.2022. godine

2/ podružnica Čistoća, Davor Vić od 11.11.2021. godine

3/ podružnica Zrinjevac, Damir Grgić od 15.2.2022. do 29.3.2024. godine, Božena Cvitanović od 30.3.2024. godine

4/ podružnica Zagrebparking, Krešimir Milinović od 11.11.2021. godine do 30.11.2023., Dubravko Karačić, voditelj podružnice od 1.12.2023., Dinko Herman po punomoći, poduzima sve radnje koje može poduzeti voditelj podružnice radi neometanog vođenja iste od 18.12.2023. godine do 9.12.2024. godine, a od 10.12.2024. zastupa osnivača pojedinačno i samostalno kao voditelj podružnice.

5/ podružnica Zagrebačke ceste, Jurica Krleža od 7.2.2022. godine

6/ podružnica Autobusni kolodvor, Marin Rončević od 7.2.2022. do 19.1.2025. godine, Josip Krajina od 20.1.2025. godine

7/ podružnica Tržnice Zagreb, Božena Cvitanović od 11.11.2021. do 30.6.2024. godine, Marin Rončević od 1.7.2024. godine

8/ podružnica Zagrebački digitalni grad, Filip Jurišić od 1.3.2022. godine

9/ podružnica Robni terminali Zagreb, Roberta Čupić od 7.2.2022. godine

10/ podružnica Vladimir Nazor, Irena Benko od 7.2.2022. godine

11/ podružnica Arena Zagreb, Boris Sesar od 11.11.2021. godine do 25.4.2023., po specijalnoj punomoći Sretan Šarić od 17.11.2021. godine, imenovan od dana 26.4.2023.

12/ podružnica AGM, Boris Sesar od 8.10.2021. godine do 25.4.2023., po specijalnoj punomoći Sandra Klisović od 11.1.2022. godine, imenovana od dana 26.4.2023.

1/ OPĆI PODACI/ NASTAVAK

Nadzorni odbor

Članovi Nadzornog odbora Društva:

1. Suzana Brenko, predsjednica Nadzornog odbora od 14.6.2021. do 2.7.2024. godine
2. Andro Pavuna, član Nadzornog odbora od 22.12.2023., zamjenik predsjednice NO-a od 26.1.2024., a predsjednik Nadzornog odbora od 23.7.2024. godine
3. Kristijan Starčević, član od 13.2.2023. godine, a zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23.7.2024. godine
4. Željko Matijašec, član od 22.12.2023. godine
5. Martina Jurišić, član od 22.12.2023. godine

Revizijski odbor

Članovi Revizijski odbora:

1. Ivan Čevizović, član od 16.11.2021. godine, predsjednik od 14.6.2022. godine
2. Josip Teklić, član od 16.11.2021. godine, zamjenik predsjednika od 14.6.2022. godine
3. David Krmpotić, član od 16.11.2021. godine
4. Suzana Brenko, član od 14.6.2022. godine do 2.7.2024. godine
5. Kristijan Starčević, član od 22.11.2024. godine

Skupština

Jedini član Skupštine Društva je Grad Zagreb, a predstavnici člana su:

1. Tomislav Tomašević, od 7.6.2021. godine
2. Danijela Dolenec, od 7.6.2021. godine
3. Luka Korlaet, od 7.6.2021. godine

2/ OSNOVE ZA SASTAVLJANJE NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

a/ Izjava o usklađenosti

Godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su na snazi u Europskoj uniji ("MSFI").
Uprava je na dan 29. travnja 2025. godine odobrila izdavanje ovih godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvješća za podnošenje Glavnoj skupštini na usvajanje.

Društvo je uskladilo iznose koji su prethodno objavljeni u godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima gdje je to bilo potrebno kako je prikazano u bilješci 5.

b/ Osnove za pripremu godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja

Godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Društva uključuju odvojene financijske izvještaje Društva. Godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Društva pripremljeni su po načelu povijesnog troška, uz izuzetke revalorizacije zemljišta, ulaganja u nekretnine i dijela financijske imovine koja se vodi po fer vrijednosti, kako je objavljeno u bilješkama 18, 19 i 23 uz financijske izvještaje, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI zahtijeva od poslovodstva donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i na iznose objavljene imovine i obveza, prihoda i rashoda. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje prikazana su u bilješci 2.

c/ Usvajanje novih i izmijenjenih Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI)

c/1 Standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu

- **Izmjene i dopune MRS 1 - Prezentiranje financijskih izvještaja:** Cilj izmjena i dopuna je promicanje dosljednosti u primjeni zahtjeva pomažući tvrtkama u određivanju treba li, u izvještaju o financijskom položaju, dugove i druge obveze s neizvjesnim datumom podmirenja klasificirati kao kratkoročne (dospjele ili potencijalno dospjele koje moraju biti podmirene unutar jedne godine) ili dugoročne.
- **Izmjene i dopune MSFI 16 - Najmovi:** Izmjene i dopune pojašnjavaju kako prodavatelj-najmoprimac naknadno mjeri transakcije prodaje i povratnog najma koje zadovoljavaju zahtjeve MSFI-ja 15 na način da se računovodstveno evidentiraju kao prodaja.
- **Izmjene i dopune MRS 7 - Izvještaj o novčanim tokovima i MSFI 7 - Financijski instrumenti:** Izmjenama i dopunama zahtijevane su dodatne objave i „putokazi" unutar postojećih zahtijevanih objava, koji od subjekata traže da pruže kvalitativne i kvantitativne informacije o financijskim aranžmanima dobavljača.

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

c/2 Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su usvojeni u EU, ali nisu još na snazi

- **Izmjene i dopune MRS 21** - Učinci promjena tečaja stranih valuta: Nedostatak razmjenjivosti, izdan 15. kolovoza 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine).

Društvo ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

2/ OSNOVE ZA SASTAVLJANJE NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA / NASTAVAK

c/3 Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, a koji još nisu usvojeni u EU

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- **MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima** (izdan 9. travnja 2024. godine).
- **MSFI 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objavljivanje** (izdan 9. svibnja 2024. godine).
- **Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7** Ugovori povezani s električnom energijom ovisnom o prirodnim izvorima (izdan 18. prosinca 2024. godine), klasifikacija i mjerenje financijskih instrumenata (izdan 30. svibnja 2024. godine).

Društvo ne očekuje da će usvajanje navedenih standarda imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

d/ Obveza konsolidacije

Društvo ima kontrolu nad drugim pravnim osobama – ovisnim društvima. Kontrola postoji jer Društvo ima moć, direktno ili posredno, upravljati financijskim i poslovnim politikama subjekta kako bi se tim aktivnostima ostvarili varijabilni prinosi kojima je izloženo.

Godišnji konsolidirani financijski izvještaji prikazuju rezultate Društva i njezinih ovisnih društava ("Grupa"), kao da čine jednu cjelinu.

Ovi odvojeni godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji sastavljeni su jer postoji zakonska obveza Društva da ih sastavi. Međutim, za potpunije razumijevanje poslovanja Društva, ove odvojene godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje potrebno je čitati zajedno s godišnjim konsolidiranim financijskim izvještajima koje Društvo sastavlja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i javno objavljuje.

e/ Izvještajna valuta

Godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Društva pripremljeni su u eurima koji su ujedno i funkcionalna valuta Društva od 1.1.2023. godine. Svi iznosi objavljeni u godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima izraženi su u tisućama eura ako nije drugačije navedeno.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

a/ Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku nabave, priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati u Društvo, a trošak imovine se može pouzdano mjeriti. Amortizacija se obračunava na imovinu s ograničenim vijekom trajanja tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom linearne metode. Nematerijalna imovina početno se mjeri po trošku nabave.

Licence za software kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem software-a u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe od 5 godina.

b/ Imovina s pravom korištenja

Svi najmovi iskazuju se priznavanjem imovine s pravom korištenja i obveza za najam, osim za:

- najmove imovine male vrijednosti i
- najmove čije razdoblje najma završava u razdoblju od 12 mjeseci od datuma prve primjene ili kraće.

Imovina s pravom korištenja prikazuje se odvojeno u Izvještaju u financijskom položaju.

Imovina s pravom korištenja početno se mjeri u visini obveza za najam, umanjena za sve primljene poticaje za najam i povećava se za:

- sva plaćanja najma izvršena na datum početka najma ili prije tog datuma
- sve početne izravne troškove i
- iznos rezervacije priznate u slučaju kada Društvo ugovorno snosi troškove demontaže, uklanjanja ili obnove mjesta na kojem se imovina nalazi.

Imovina s pravom korištenja umanjuje se za akumuliranu amortizaciju koja se obračunava linearno tijekom trajanja najma, ili preostalog ekonomskog vijeka imovine, ako se smatra da je kraći od roka najma.

Obveza za najam imovine s pravom korištenja

Obveza za najam mjerena je po sadašnjoj vrijednosti preostalih otplata najma, diskontiranih korištenjem inkrementalne stope zaduživanja Društva. Inkrementalna stopa zaduživanja Društva je stopa po kojoj bi u sličnom roku i na temelju sličnog jamstva Društva plaćalo za posudbu sredstava nužnih za stjecanje imovine čija je vrijednost slična vrijednosti imovine s pravom uporabe u sličnom gospodarskom okruženju, po usporedivim odredbama i uvjetima.

Na datum početnog priznavanja, knjigovodstvena vrijednost obveza za najam uključuje i:

- iznose za koje se očekuje da će ih najmoprimac plaćati na temelju jamstava za ostatak vrijednosti
- cijenu izvršenja mogućnosti kupnje ako je izvjesno da će najmoprimac iskoristiti tu mogućnost i
- plaćanja kazni za raskid najma ako razdoblje najma odražava da će najmoprimac iskoristiti mogućnost raskida najma.

Nakon početnog mjerenja, obveza za najam povećava se kako bi odražavala kamate na obveze po najmu i smanjuje se kako bi odražavala izvršena plaćanja najma. Obveza za najam naknadno se mjeri kada dođe do promjene budućih plaćanja najma koji proizlazi iz promjene indeksa ili stope odnosno kad postoji promjena u procjeni roka bilo kojeg najma.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

c/ Nekretnine, postrojenja i oprema

Građevinski objekti koji se koriste u proizvodnji ili isporuci robe ili usluga, ili u administrativne svrhe su u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) iskazani po trošku, dok su zemljišta iskazana u revaloriziranim iznosima, koji predstavljaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije umanjenu za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Revalorizacija se provodi redovito (svakih 3-5 godina) tako da se knjigovodstveni iznosi ne razlikuju značajno od iznosa koji bi bili utvrđeni korištenjem fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja. Tijekom 2024. godine, provedena je revalorizacija na temelju procjene fer vrijednosti zemljišta od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja (bilješka 18).

Svako povećanje proizašlo iz revalorizacije zemljišta iskazuje se u sklopu ostale sveobuhvatne dobiti, izuzev u mjeri u kojoj poništava smanjenje proizašlo revalorizacijom istog sredstva koje je prethodno priznato u dobit ili gubitak, u kom slučaju se povećanje odobrava u dobit ili gubitak do iznosa prethodno iskazanog smanjenja. Smanjenje knjigovodstvenog iznosa proizašlo iz revalorizacije zemljišta i zgrada tereti dobit ili gubitak do iznosa razlike iznad stanja u revalorizacijskoj pričuvi koje se odnosi na prethodnu revalorizaciju istog sredstva.

Nekretnine u izgradnji namijenjene proizvodnji, isporuci ili za administrativne ili još neutvrđene svrhe se iskazuju po trošku nabave umanjenom za priznate gubitke od umanjenja. Trošak nabave obuhvaća trošak honorara za profesionalne usluge te kod kvalificirane imovine troškove posudbe kapitalizirane u skladu s računovodstvenom politikom Društva. Amortizacija nekretnina u izgradnji, koja se obračunava na istoj osnovi kao i za ostale nekretnine, započinje kad je sredstvo spremno za namjeravanu uporabu.

Zemljište u vlasništvu se ne amortizira. Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i nekretnina u izgradnji, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom pravocrtne metode. Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine.

Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvenog iznosa predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit ili gubitak.

Nekretnine, postrojenja i oprema amortiziraju se primjenom pravocrtne metode tijekom procijenjenog vijeka trajanja koristeći stope od 1,25% do 25% godišnje, kako slijedi:

	2024.	**2023.**
Građevinski objekti	20-80 godina	20-80 godina
Poslovni objekti od betona i kamena	*60-80 godina*	*60-80 godina*
Poslovni objekti opeke i ostalog materijala	*40-60 godina*	*40-60 godina*
Ostali građevinski objekti	*20-40 godina*	*20-40 godina*
Kamioni i ostali građevinski strojevi	10-20 godina	10-20 godina
Vozila i transportna sredstva	4-10 godina	4-10 godina
Pogoni i oprema	4-10 godina	4-10 godina
Uredska oprema	4-5 godina	4-5 godina

Ostatak vrijednosti se izračunava na osnovi cijena važećih na dan kupnje ili procjene vrijednosti.

Imovina u pripremi sadržava troškove direktno vezane uz nabavu ili izgradnju dugotrajne imovine, povećane za odgovarajući iznos varijabilnog i fiksnog dijela općih troškova nastalih tijekom nabave ili izgradnje. Amortizacija imovine u pripremi počinje kad je ona spremna za upotrebu. Troškovi koji nastaju zamjenom glavnih dijelova postrojenja Društva, a koji povećavaju njihov proizvodni kapacitet ili značajno produljuju njihov vijek trajanja, kapitaliziraju se. Troškovi održavanja, zamjene ili djelomične zamjene priznaju se kao rashodi u razdoblju kad su nastali.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

c/ Nekretnine, postrojenja i oprema / nastavak

Umanjenje vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki izvještajni datum Društvo provjerava knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem.

Nadoknadiv iznos je veći iznos uspoređujući neto prodajnu cijenu ili vrijednost imovine u uporabi. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo, za koje procjene budućih novčanih tokova nisu bile usklađene.

Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva (ili jedinice koja stvara novac) procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva (jedinice koja stvara novac) umanjuje se do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koja se ne koristi kao investicijska nekretnina, tj. ulaganje u nekretninu iskazano u revaloriziranom iznosu. U tom slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti. Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

d/ Ulaganje u nekretnine

Ulaganja u nekretnine predstavljaju nekretnine koje Društvo drži radi povećanja njezine tržišne vrijednosti ili radi iznajmljivanja. Ulaganja u nekretnine početno se mjeri po trošku, osim u slučaju prijenosa s nekretnina koje koristi Društvo. Nakon početnog priznavanja, investicijske nekretnine se vrednuju po fer vrijednosti. Dobici i gubici uslijed promjena fer vrijednosti investicijskih nekretnina se uključuju u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Kod prijenosa s ulaganja u nekretnine na nekretninu koju koristi Društvo, fer vrijednost na datum prijenosa će biti trošak za potrebe MRS-a 16. Kod prijenosa nekretnine koju koristi Društvo na ulaganje u nekretnine, MRS 16 će se primjenjivati do datuma promjene njezine namjene kada će se razlika između knjigovodstvene vrijednosti utvrđene u skladu s MRS-om 16 i njezine fer vrijednosti priznati kao revalorizacijska rezerva u skladu s MRS-om 16.

Ulaganje u nekretnine prestaje se priznavati prodajom ili trajnim povlačenjem iz uporabe, kao i kad se od njenog otuđenja ne očekuju buduće ekonomske koristi. Svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao isknjižavanjem nekretnine, a utvrđuje se kao razlika između neto priljeva ostvarenih prodajom i neto knjigovodstvene vrijednosti predmetne nekretnine, uključuje se u dobit i gubitak razdoblja u kojem se nekretnina prestala priznavati.

Tijekom 2024. godine, obavljeno je fer vrednovanje ulaganja u nekretnine na temelju procjene kvalificiranog procjenitelja ovlaštenog za procjenu vrijednosti nekretnina pri čemu su utvrđeni dobici u neto iznosu 24.207 tisuća eura (2023. godine: 19.173 tisuća eura) uslijed promjene fer vrijednosti koje su uključene u račun dobiti i gubitka (bilješka 19).

e/ Financijska imovina

Društvo priznaje financijsku imovinu u svojim financijskim izvještajima kada postaje strana u ugovornim odredbama instrumenta. Ovisno o poslovnom modelu za upravljanje imovinom te ugovornim značajkama novčanih tokova financijske imovine Društvo mjeri financijsku imovinu po amortiziranom trošku, fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit ili fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

e/ Financijska imovina / nastavak

Društvo klasificira imovinu kako je prikazano u nastavku:

OPIS	Klasifikacija / mjerenje
Dugotrajna imovina	
Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	Vlasnički instrumenti / fer vrijednost kroz ostalu sveobuhvatnu dobit
Financijska imovina kroz račun dobiti i gubitka	Fer vrijednost kroz račun dobiti i gubitka
Dani zajmovi i depoziti	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Dugotrajna potraživanja	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Kratkotrajna imovina	
Novac i novčani ekvivalenti	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	Držanje radi naplate / amortizirani trošak
Dani zajmovi i depoziti i ostala financijska imovina	Držanje radi naplate / amortizirani trošak

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju.

Poslovni modeli Društva odražavaju način na koji Društvo upravlja imovinom, a s ciljem ostvarenja novčanih tokova.

Financijska imovina kroz ostalu sveobuhvatnu dobit

Početno priznavanje
Društvo priznaje financijsku imovinu ili obvezu kada i samo kada postaje ugovorna strana u ugovornim odredbama instrumenta.
Društvo početno priznaje financijsku imovinu po fer vrijednosti uvećanu za transakcijske troškove koji se izravno mogu pripisati stjecanju ili izdavanju financijske imovine.
Naknadno mjerenje
Nakon početnog priznavanja Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit.
Dani zajmovi i depoziti
Dani zajmovi Društva drže se unutar poslovnog modela čiji je cilj držanje financijske imovine kako bi se naplatili ugovorni novčani tokovi. Ugovornim uvjetima na određeni datum nastaju novčani tokovi koji predstavljaju samo plaćanja glavnice i kamata. Pri tome je glavnica fer vrijednost imovine pri početnom priznavanju.
Na osnovu navedenog, dani zajmovi mjereni su po amortiziranom trošku.

Mjerenje po amortiziranom trošku podrazumijeva sljedeće:

Prihod od kamata računa se korištenjem efektivne kamatne stope, te se ista pri obračunu primjenjuje na bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine.
Potraživanja od kupaca
Potraživanja od kupaca koja nemaju značajnu financijsku komponentu pri početnom priznavanju mjerena su sukladno MSFI 15 po njihovoj transakcijskoj cijeni.
Umanjenje
Društvo na osnovi očekivanih kreditnih gubitaka priznaje umanjenja financijske imovine. Na svaki izvještajni datum, Društvo mjeri očekivane kreditne gubitke te iste priznaje u financijskim izvještajima.
Očekivani kreditni gubici od financijskih instrumenata mjere se na način koji odražava:

Nepristran i ponderiran iznos vjerojatnosti koji je određen procjenom raspona mogućih ishoda,
Vremensku vrijednost novca,
Razumne i prihvatljive podatke o prošlim događajima, trenutnim uvjetima i predviđanjima budućih ekonomskih uvjeta.

Glede potraživanja od kupaca društvo primjenjuje pojednostavljeni pristup MSFI-ja 9 za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka korištenjem očekivanih rezervacija za kreditne gubitke potraživanja od kupaca.

Za mjerenje očekivanih kreditnih gubitaka potraživanja od kupaca, Društvo je grupiralo kupce u određene skupine te analizom starosne strukture i povijesnih podataka utvrdilo potencijalne buduće gubitke.

Analiza starosne strukture pokazala je da su u dijelu segmenata utvrđeni očekivani kreditni gubici koji su priznati u računu dobiti i gubitka za 2024. godinu (bilješke 12 i 27).

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

e/ Financijska imovina / nastavak

Prestanak priznavanja financijske imovine

Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu kada;

- Ističu ugovorna prava na novčane tokove od financijske imovine,
- Prenosi financijsku imovinu i pritom prijenos ispunjava uvjete za prestanak priznavanja.

Društvo prenosi financijsku imovinu ako, i samo ako, ili:

- (a) prenosi ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ili
- (b) zadržava ugovorna prava na primanje novčanih tokova od financijske imovine, ali pretpostavlja ugovornu obvezu plaćanja novčanih tokova jednom ili više primatelja u aranžmanu.

Kada Društvo prenosi financijsku imovinu dužno je procijeniti obujam do kojeg zadržava rizike i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom. U ovom slučaju kada se prenose svi rizici i koristi od vlasništva, Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu i priznaje zasebno kao imovinu ili obveze sva prava i obveze koje su nastale ili zadržane u okviru prijenosa.

Ako se zadržavaju gotovo svi rizici i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom, Društvo nastavlja s priznavanjem financijske imovine.

Ako Društvo niti prenosi niti zadržava gotovo sve rizike i koristi od vlasništva nad financijskom imovinom, Društvo određuje je li zadržana kontrola nad financijskom imovinom. Ukoliko nije zadržana kontrola nad financijskom imovinom, Društvo prestaje priznavati financijsku imovinu i priznaje zasebno kao imovinu ili obveze sva prava i obveze koje su nastale ili zadržane u okviru prijenosa.

Ukoliko je zadržana kontrola, Društvo nastavlja s priznavanjem financijske imovine u mjeri u kojoj i dalje sudjeluje u toj financijskoj imovini.

f/ Izvedeni financijski instrumenti i računovodstvo zaštite

Društvo koristi izvedene financijske instrumente, kamatne swap-ove za zaštitu od kamatnog rizika. Takvi izvedeni financijski instrumenti početno se priznaju po fer vrijednosti na datum sklapanja ugovora o izvedenici i naknadno se ponovno mjere po fer vrijednosti. Izvedenice se iskazuju kao financijska imovina ako je fer vrijednost pozitivna, a kao financijska obveza ako je fer vrijednost negativna.

U svrhu računovodstva zaštite, zaštite se klasificiraju kao zaštite novčanog toka kada se štiti izloženost varijabilnosti novčanih tokova koja se može pripisati određenom riziku povezanom s priznatom obvezom (zajmom).

Na početku odnosa zaštite, Društvo formalno određuje i dokumentira odnos zaštite na koji želi primijeniti računovodstvo zaštite te cilj upravljanja rizikom i strategiju za poduzimanje zaštite.

Dokumentacija uključuje identifikaciju instrumenta zaštite, zaštićene stavke, prirodu rizika koji se štiti i način na koji će Društvo procijeniti zadovoljava li odnos zaštite zahtjeve učinkovitosti zaštite (uključujući analizu izvora neučinkovitosti zaštite i kako je omjer zaštite određen). Odnos zaštite ispunjava uvjete za računovodstvo zaštite ako ispunjava sve sljedeće zahtjeve učinkovitosti:

- Postoji "ekonomski odnos" između zaštićene stavke i instrumenta zaštite.
- Učinak kreditnog rizika ne „dominira promjenama vrijednosti" koje proizlaze iz tog ekonomskog odnosa.
- Omjer zaštite odnosa zaštite isti je kao onaj koji proizlazi iz količine zaštićene stavke koju Društvo stvarno štiti i količine instrumenta zaštite koji Društvo stvarno koristi za zaštitu te količine zaštićene stavke.

Zaštite koje ispunjavaju sve iznad navedene kriterije za računovodstvo zaštite obračunavaju se na način da se efektivni dio dobiti ili gubitka na instrumentu zaštite priznaje u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti u rezervi zaštite novčanog toka, dok se svaki neučinkoviti dio odmah priznaje u RDG. Rezerva za zaštitu novčanog toka usklađena je s nižom kumulativnom dobiti ili gubitkom na instrumentu zaštite i kumulativnom promjenom fer vrijednosti zaštićene stavke.

Ako se prekine računovodstvo zaštite novčanog toka, iznos koji je akumuliran u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti mora ostati u akumuliranom ako se i dalje očekuje da će se zaštititi budući novčani tokovi. U suprotnom, iznos će odmah biti reklasificiran u dobit ili gubitak kao usklađenje reklasifikacije. Nakon prekida, kada se pojavi zaštićeni novčani tok, bilo koji preostali iznos u akumuliranoj ostaloj sveobuhvatnoj dobiti mora se obračunati ovisno o prirodi temeljne transakcije kako je prije opisano.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

g/ Ulaganja u ovisna društva

Ovisna društva su društva u kojima Društvo, posredno ili neposredno, ima kontrolu nad njihovim aktivnostima. Kontrola je postignuta ukoliko Društvo ima kontrolu nad subjektom te ako je temeljem svog sudjelovanja u njemu izloženo varijabilnom prinosu, odnosno ima prava na njih te sposobnost utjecati na prinos svojom prevlašću u tom subjektu. Ulaganja u ovisna društva iskazana su po trošku stjecanja usklađenom za sva eventualna umanjenja vrijednosti pojedinačnih ulaganja.

Ulaganja se testiraju na umanjenje vrijednosti jednom godišnje kada događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknadiva.

Nadoknadivi iznos se procjenjuje kao viši od iznosa fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje i iznosa vrijednosti imovine u uporabi. Nadoknadivi iznosi se procjenjuju za pojedinačne stavke imovine ovisnog društva ili, ako to nije moguće, za jedinicu koja stvara novac. Jedinice koje stvaraju novac prvenstveno se utvrđuju na razini subjekta, odnosno ovisnog društva.

Ulaganja u ovisna društva nad kojima je u prethodnim razdobljima provedeno umanjenje vrijednosti provjeravaju se na svaki datum izvještavanja radi mogućeg ukidanja umanjenja vrijednosti.

h/ Novac i novčani ekvivalenti

Novac se sastoji od novca u banci i blagajni. Novčani ekvivalenti obuhvaćaju depozite po viđenju i oročene depozite s rokom dospijeća do tri mjeseca.

i/ Zalihe

Zalihe sadrže rezervne dijelove, materijal te proizvodnju i gotove proizvode, a iskazane su po nižoj vrijednosti utvrđenoj usporedbom prosječne ponderirane cijene umanjene za ispravak vrijednosti zastarjelih i prekomjernih zaliha, i neto očekivane prodajne vrijednosti.

Uprava provodi ispravak vrijednosti zaliha na temelju pregleda ukupne starosne strukture zaliha, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u zalihe. Zalihe nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda iskazuju se u poslovnim knjigama po cijeni proizvodnje, ukoliko je niža od neto prodajne cijene.

j/ Strane valute

Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u nekonsolidiranom računu dobiti i gubitka razdoblja.

Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarne imovine iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u nekonsolidiranom računu dobiti i gubitka razdoblja, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarne imovine raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobici priznaju izravno u glavnicu. Kod ove kategorije nenovčanih stavki se svaka dobit, odnosno svaki gubitak nastao preračunavanjem također priznaje izravno u glavnicu.

k/ Otpremnine, jubilarne i solidarne potpore

Kod planova definiranih mirovinskih primanja, troškovi primanja određuju se metodom projicirane kreditne jedinice na temelju aktuarske procjene koja se obavlja na svaki izvještajni dan. Dobici i gubici nastali aktuarskom procjenom priznaju se u razdoblju u kojem su nastali.

Trošak minulog rada priznaje se odmah u onoj mjeri u kojoj su prava na primanja već stečena. U suprotnom, amortizira se razmjerno tijekom određenog razdoblja sve do trenutka stjecanja prava na naknade.

Društvo daje zaposlenicima jednokratnu nagradu za dugogodišnje zaposlenje (jubilarne nagrade), solidarne potpore (u slučaju smrti radnika, smrti člana uže obitelji radnika, nastanka invalidnosti, nabave medicinskih pomagala, za rođenje djeteta, za bolovanje duže od 90 dana i dr.) te naknadu za umirovljenje. Obveza i trošak ovih naknada se određuju koristeći metodu projekcije kreditne jedinice. Metoda projekcije kreditne jedinice uzima svako razdoblje zaposlenja kao ostvarivanje prava na dodatnu jedinicu naknade i mjeri svaku jedinicu zasebno kako bi se izračunala konačna obveza. Obveza temeljem primanja mjeri se po sadašnjoj vrijednosti budućih novčanih tokova primjenom diskontne stope koja je slična kamatnoj stopi na državne obveznice izdane u valuti i na rok koji odgovara valuti i procijenjenom trajanju obveze za primanja.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

k/ Porez na dobit

Porezni rashod predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazane u nekonsolidiranom računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na izvještajni datum.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u nekonsolidiranim financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje se odbijaju.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu niti računovodstvenu dobit. Odgođene porezne obveze priznaju se na temelju oporezivih privremenih razlika koje nastaju po osnovi ulaganja u ovisna i pridružena društva, odnosno udjela u zajedničkim ulaganjima, osim ako Društvo nije u mogućnosti kontrolirati poništenje privremene razlike i ako je vjerojatno da se privremena razlika neće poništiti u dogledno vrijeme. Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki izvještajni datum i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva, temeljenim na i poreznim zakonima koji su na snazi ili u postupku donošenja do izvještajnog datuma. Izračun odgođenih poreznih obveza i imovine održava iznos za koji se očekuje da će nastati obveza ili povrat, na datum izvještavanja. Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo da se tekućom poreznom imovinom pokriju tekuće porezne obveze te kada se odnose na porezne prihode koje utvrđuje ista porezna uprava, a Društvo namjerava sravniti svoju tekuću poreznu imovinu s poreznim obvezama.

Tekući i odgođeni porez za razdoblje

Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist nekonsolidiranog računa dobiti i gubitka, osim ako se ne odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice ili kada porez proizlazi iz početnog vođenja računa kod poslovnog spajanja.

l/ Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti. Kada postoji veći broj sličnih obveza, vjerojatnost da će za njihovo podmirenje biti potreban odljev resursa određuje se njihovim razmatranjem kao cjeline. Rezerviranja primanja zaposlenih i obnavljanje prirodnih bogatstava mjere se po sadašnjoj vrijednosti izdataka za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuće tržišne procjene vremenske vrijednosti novca kao i rizike koji su specifični za navedenu obvezu. Učinak povećanja rezerviranja, kao odraz proteka vremena, iskazuje se u okviru rashoda od kamata.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

n/ Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili izradi kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme da bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, dodaju se trošku navedenog sredstva sve dok sredstvo većim dijelom nije spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava tijekom njihovog trošenja za kvalificirano sredstvo oduzimaju se od troškova posudbe koji se mogu kapitalizirati.

Svi drugi troškovi posudbe priznaju se u neto dobit ili gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Kratkoročne posudbe i zajmovi dobavljača se prikazuju po izvorno posuđenom iznosu umanjenom za otplate. Trošak kamata tereti račun dobiti i gubitka u razdoblju na koje se kamata odnosi.

o/ Financijske obveze i glavnički instrumenti koje je Društvo izdalo

Razvrstavanje u obveze ili glavnicu

Dužnički i glavnički instrumenti se razvrstavaju ili kao financijske obveze ili u kapital, u skladu sa suštinom ugovornog sporazuma.

Glavnički instrumenti

Glavnički instrument je ugovor koji pruža dokaz o ostatku udjela u imovini subjekta nakon oduzimanja svih njegovih obveza. Glavnički instrumenti koje je izdalo Društvo se evidentiraju u iznosu ostvarenih prihoda, umanjenih za direktne troškove izdavanja.

Obveze temeljem ugovora o financijskoj garanciji

Obveze temeljem ugovora o financijskoj garanciji početno se mjere po fer vrijednosti i kasnije u većem iznosu uspoređujući:

- iznos obveze temeljem ugovora kako je utvrđen u skladu s MRS-om 37 - Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina i
- početno priznati iznos umanjen, ako je primjenjivo, za kumulativnu amortizaciju priznatu u skladu s politikama priznavanja prihoda.

Financijske obveze

Financijske obveze klasificiraju se ili kao financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka ili kao ostale financijske obveze.

Financijske obveze po fer vrijednosti prikazuju se kroz iskazivanje promjena fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Financijske obveze svrstavaju se u kategoriju obveza po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka ako su u posjedu radi trgovanja ili su određene za takvo iskazivanje.
Financijska obveza klasificira se kao obveza namijenjena trgovanju ako:

- je nastala prvenstveno radi reotkupa u bliskoj budućnosti, ili
- je sastavni dio utvrđenog portfelja financijskih instrumenata kojima Društvo upravlja zajedno i ako je u novije vrijeme odražavala obrazac kratkoročnog ostvarivanja dobiti, ili
- je derivat koji nije određen niti učinkovit kao instrument zaštite.

Financijske obveze koje nisu namijenjene trgovanju mogu nakon početnog priznavanja biti određene za iskazivanje po fer vrijednosti uz iskazivanje promjena fer vrijednosti kroz izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti:

- ako se takvim određivanjem poništava ili znatno smanjuje nedosljednost u mjerenju ili priznavanju koja bi se u suprotnom javila ili
- ako je financijska obveza dio grupe financijske imovine ili financijskih obveza ili oboje, kojom se upravlja i čiji rezultati se procjenjuju na osnovi fer vrijednosti, u skladu s dokumentiranom politikom Društvo za upravljanje rizicima ili njenom strategijom ulaganja i ako se interne informacije o grupiranju prezentiraju na toj osnovi ili
- ako je sastavni dio ugovora koji sadrži jedan ili više ugrađenih derivativa Financijske obveze po fer vrijednosti kod koje se promjene fer vrijednosti iskazuju kroz račun dobiti i gubitka, pri čemu se svaka dobit ili svaki gubitak priznaje u računu dobiti i gubitka.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

o/ Financijske obveze i glavnički instrumenti koje je Društvo izdalo / nastavak

Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća i kamate plaćene na financijsku obvezu. Fer vrijednost se određuje na način opisan u bilješci 42 uz financijske izvještaje - Financijski instrumenti.

Ostale financijske obveze

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po zajmovima i kreditima, početno se mjere po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.
Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamate, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po osnovi efektivnog prinosa.
Metoda efektivne kamate je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashodi od kamata raspoređuju se tijekom relevantnog razdoblja. Efektivna kamatna stopa jest stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi diskontiraju tijekom očekivanog vijeka financijske obveze ili kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.
Prestanak priznavanja financijskih obveza

Društvo prestaje priznavati financijske obveze onda, i samo onda kad su obveze Društva podmirene, poništene ili su istekle.

p/ Izvještavanje o poslovnim segmentima

Sukladno MSFI 8, Društvo je odredilo poslovne segmente prema internim izvještajima o sastavnim dijelovima Društva koje redovito pregledava glavni izvršni donositelj poslovnih odluka kako bi se na segmente rasporedili resursi i ocijenila uspješnost njihovog poslovanja. Pojedinosti o poslovnim segmentima objavljene su u bilješci 8 uz nekonsolidirane financijske izvještaje.

Društvo posebno prati i iskazuje poslovne rezultate osnovnih poslovnih segmenata Društva. Segmenti djelatnosti predstavljaju osnovu na temelju koje Društvo izvještava o svom primarnom segmentu. Određene financijske informacije po poslovnim područjima, izložene su u bilješci 7 uz nekonsolidirane financijske izvještaje.

q/ Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze nisu priznate u nekonsolidiranim financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi mala. Potencijalna imovina nije priznata u nekonsolidiranim financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

r/ Priznavanje prihoda

Ugovori s kupcima

Glede priznavanja ugovora s kupcima Društvo primjenjuje model pet koraka:

1) Utvrđivanje ugovora s kupcem
2) Utvrđivanje obveze isporuke u ugovoru
3) Utvrđivanje cijene transakcije
4) Dodjeljivanje cijene transakcije obvezama isporuke u ugovoru
5) Priznavanje prihoda kada (ili kako) subjekt ispuni obvezu isporuke

Prihodi se priznaju za svaku zasebnu obvezu isporuke u ugovoru u iznosu cijene transakcije. Cijena transakcije je iznos naknada u ugovoru na koju Društvo očekuje da ima pravo u zamjenu za prijenos obećane robe ili usluga kupca. Prva primjena ovog standarda nije imala utjecaja na financijske izvještaje Društva.

Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za povrate, diskonte, bonuse i premije, kao i poreze direktno povezane sa prodajom proizvoda i izvršenih usluga.

Poslovanje Društva, kao i ostvarivanje prihoda je predmet nekoliko zakona od kojih su najznačajniji:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Zakon o lokalnoj samoupravi
- Zakon o gospodarenju otpadom
- Zakon o grobljima
- Zakon o slobodnim zonama

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

r/ Priznavanje prihoda / nastavak

Temeljem navedenog prihodi se priznaju kako slijedi:

- prihodi od održavanja čistoće i odvoza otpada sadrže prihode od obavljenih usluga čišćenja i odvoza otpada kupcima prema važećem cjeniku za Grad Zagreb, a koji se obračunavaju prema izvršenim uslugama građanstvu i poduzetnicima;
- prihodi od upravljanja i održavanja javnih cesta priznaju se u visini % dovršenosti izvedenih usluga i radova sukladno zaključenim ugovorima s kupcima;
- prihodi od prodaje stanova priznaju se u trenutku kada je na kupca prenesen značajan rizik i korist od vlasništva. Tijekom gradnje stanova, prihodi i troškovi izgradnje se priznaju u skladu s MSFI 15;
- prihodi od skladištenja i poslovnog najma priznaju se sukladno MSFI 16 ravnomjerno u prihod na temelju pravocrtne metode tijekom razdoblja najma;
- prihodi temeljem ugovora o utrošenom vremenu i materijalu se priznaju po ugovorenim jediničnim cijenama za utrošene sate rada, odnosno nastale direktne troškove;
- prihodi od grobnih naknada priznaju se po obračunu korisnicima usluga prema važećem cjeniku;
- prihodi od putničke agencije sezonskog su karaktera i priznaju se po izvršenju usluge;

Ugovori o izgradnji - Prihod od ugovora sastoji se od početnog iznosa dogovorenog u ugovoru uvećanog za odstupanja ugovorenih radova, tužbi te dodatnih poticaja do iznosa kada je vjerojatno da će rezultirati prihodom i da se mogu sa sigurnošću izmjeriti. U trenutku kada se ishod ugovora o izgradnji može sa sigurnošću procijeniti, prihod se priznaje unutar dobiti ili gubitka na temelju izvršenja obveze za činidbu tijekom vremena. Troškovi se priznaju unutar dobiti ili gubitka također na temelju izvršenja obveze za činidbu tijekom vremena.

Izvršenje obveze za činidbu se ocjenjuje na temelju istraživanja dovršenosti radova. Kada se izvršenje obveze za činidbu ne može sa sigurnošću utvrditi, prihod od ugovora priznaje se jedino ako je vjerojatno da će se troškovi ugovora nadoknaditi. Očekivani gubitak iz ugovora odmah se prikazuje unutar dobiti i gubitka;

Sporazum o koncesiji - prihodi koji se odnose na izgradnju ili unaprjeđenje usluge unutar sporazuma o koncesiji priznaju se u skladu s izvršenjem obveze za činidbu tijekom vremena, u skladu s računovodstvenom politikom Društva o ugovorima o izgradnji. Prihod od upravljanja priznaje se u periodu kada su usluge pružene od strane Društva.

Prihodi od državnih potpora obuhvaćaju:

- potpore koje su povezane sa sredstvima, uključujući nenovčane potpore po fer vrijednosti, iskazuju se u nekonsolidiranom izvještaju o financijskom položaju (bilanci) kao odgođeni prihod, a u nekonsolidiranom računu dobiti i gubitka se kao prihod priznaju tijekom razdoblja korištenja i nužno ih je sustavno povezati s odnosnim troškovima (amortizacije),
- potpora koja se prima kao nadoknada za rashode ili gubitke koju su već nastali ili u svrhu izravne financijske podrške subjektu bez daljnjih povezanih troškova, priznaje se kao prihod razdoblja u kojem se može potraživati.

Državne potpore se ne priznaju, osim ako ne postoji realno jamstvo da će Društvo ispuniti uvjete za državne potpore i da će potpora biti primljena.
Državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu priznaje se u nekonsolidiranom izvještaju o financijskom položaju (bilanci) kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit ili gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine. Ostale državne potpore se sustavno priznaju kao prihod kroz onoliko razdoblja koliko je potrebno kako bi se sučelile s troškovima za čije pokriće su namijenjene. Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društva bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobiti ili gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Financijski prihodi

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, tako da se u obračun uzima stvarni prinos na sredstvo.

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

3/ TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE / NASTAVAK

s/ Sporazumi o koncesiji

Obilježje ovih sporazuma o uslugama je javna priroda usluga čije je pružanje kao obavezu preuzeo korisnik. Javna politika je da se usluge povezane s tom infrastrukturom pružaju javnosti, bez obzira na identitet strane koja ih pruža. Sporazum o pružanju usluga ugovorno obavezuje korisnika da usluge pruža javnosti u ime subjekta javnog sektora. Druga uobičajena obilježja su:

- strana koja nudi sporazum o pružanju usluga (davalac koncesije) je subjekt javnog sektora, uključujući organe vlasti, ili subjekt privatnog sektora na koji je prenesena odgovornost za danu uslugu.
- korisnik je odgovoran barem za dio upravljanja infrastrukturom i povezanim uslugama te ne djeluje isključivo kao zastupnik davaoca koncesije.
- korisnik je obavezan davaocu koncesije na kraju trajanja sporazuma predati infrastrukturu u određenom stanju, za simboličnu naknadu ili bez iste, bez obzira na to koja ju je strana financirala u početku.

Prihodi se priznaju prema MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima.

Društvo priznaje prava stečena ugovorom kao financijsku imovinu.

t/ Usporedni iznosi

Usporedne informacije su po potrebi reklasificirane kako bi bile u skladu s prikazom tekuće godine (bilješka 5).

4/ KORIŠTENJE PROCJENA PRI SASTAVLJANJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Ključne prosudbe kod primjene računovodstvenih politika

Kod primjene računovodstvenih politika Društva, rukovoditelji trebaju davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje nisu vidljive iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke temelje se na iskustvu u proteklim razdobljima i drugim relevantnim čimbenicima. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od procjena. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene kontinuirano se preispituju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju revidiranja procjene ako izmjena utječe samo na to razdoblje ili u razdoblju revidiranja procjene i u budućim razdobljima ako izmjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Radi financijskog izvještavanja Društvo neku svoju imovinu i neke svoje obveze mjeri po fer vrijednosti.

Društvo u procjeni fer vrijednosti imovine ili obveze koristi tržišne podatke ako su dostupni. Ako ulazni podaci 1. razine nisu dostupni, Društvo angažira neovisne ovlaštene procjenitelje.

Društvo surađuje s vanjskim ovlaštenim procjeniteljima u utvrđivanju metoda vrednovanja i varijabli koje ulaze u model fer vrijednosti.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za specifičnu industriju. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Umanjenje vrijednosti dugotrajne imovine

Umanjenje vrijednosti iskazuje se u godišnjim nekonsolidiranim financijskim izvještajima Društva u slučaju kad neto knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja stvara novac premašuje njen nadoknadivi iznos odnosno njenu fer vrijednost umanjenu za troškove prodaje ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je veće. Izračun fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje provodi se temeljem raspoloživih podataka iz povezanih prodajnih transakcija po uobičajenim tržišnim uvjetima slične imovine ili vidljivih tržišnih cijena umanjenih za dodatne troškove otuđenja imovine.

Izračun vrijednosti u uporabi temelji se na modelu diskontiranog novčanog tijeka. Najznačajnije pretpostavke za utvrđivanje novčanog toka su diskontirane stope, terminske vrijednosti, vrijeme za koje se rade projekcije novčanog toka, kao i pretpostavke i prosudbe korištene za utvrđivanje novčanih primitaka i izdataka.

Raspoloživost oporezujuće dobiti za koju odgođena porezna imovina može biti priznata

Imovina odgođenog poreza priznaje se za sve neiskorištene porezne gubitke do mjere u kojoj je moguće da će buduća dobit biti raspoloživa za iskorištenje. Značajne prosudbe su zahtijevane u određivanju iznosa imovine odgođenog poreza koja se može priznati, temeljena na vjerojatnom izračunu vremena i razini buduće oporezive dobiti zajedno s budućom planiranom strategijom poreza. Tijekom 2023. i 2024. godine izvršena su priznavanja odgođene porezne imovine po raspoloživim poreznim razlikama. Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine prikazan je u bilješci 17 uz nekonsolidirane financijske izvještaje.

Aktuarske procjene korištene za izračun naknada i primanja zaposlenika

Trošak definiranih planiranih naknada utvrđen je upotrebom neovisnih aktuarskih procjena. Aktuarske procjene uključuju utvrđivanje pretpostavki o diskontiranim stopama, budućim povećanjima dohotka i smrtnosti ili stopi fluktuacije. Zbog dugoročne prirode tih planova, te procjene su predmet nesigurnosti. Rezerviranja za naknade i primanja zaposlenika iznose 10.810 tisuća eura na dan 31. prosinca 2024. godine (na dan 31. prosinca 2023. godine: 9.390 tisuća eura) (bilješka 41).

Posljedice određenih sudskih sporova

Društvo i ovisna društva su stranke u brojnim parnicama i postupcima nastalim u uobičajenom obavljanju poslovanja. Uprava koristi procjenu kada su najvjerojatnije posljedice tih aktivnosti procijenjene i rezerviranja su priznata na dosljednoj osnovi (bilješka 32).

4/ KORIŠTENJE PROCJENA PRI SASTAVLJANJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA / NASTAVAK

Mjerenje fer vrijednosti i proces vrednovanja

Društvo ima uspostavljen sustav kontrola u okviru mjerenja fer vrijednosti koji podrazumijeva cjelokupnu odgovornost Uprave i funkcije financija vezanu uz nadziranje svih značajnijih mjerenja fer vrijednosti, konzultiranje s vanjskim stručnjacima te, u kontekstu navedenog, izvještavanje o istome tijelima zaduženima za upravljanje. Fer vrijednosti mjere se u odnosu na informacije prikupljene od trećih strana u kojem slučaju Uprava i funkcija financija ocjenjuju u kojoj mjeri dokazi prikupljeni od trećih strana osiguravaju da navedene procjene fer vrijednosti ispunjavaju zahtjeve MSFI, uključujući i razinu iz hijerarhije fer vrijednosti u koju bi te procjene trebale biti klasificirane.

Fer vrijednosti kategoriziraju se u različite razine u hijerarhiji fer vrijednosti na temelju ulaznih varijabli koje se koriste u tehnikama procjene kao što slijedi:

- Razina 1 - kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 - ulazne varijable koje ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o ulaznim varijablama za imovinu ili obveze koje su vidljive bilo izravno (npr. kao cijene) bilo neizravno (npr. izvedene iz cijena).
- Razina 3 - ulazne varijable za imovinu ili obveze koje se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (ulazne varijable koje nisu vidljive).

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Tržište se smatra aktivnim ako su kotirane cijene poznate temeljem burze, aktivnosti brokera, industrijske skupine ili regulatorne agencije, a te cijene predstavljaju stvarne i redovite tržišne transakcije prema uobičajenim trgovačkim uvjetima.

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu utvrđuje se korištenjem tehnika procjene. Te tehnike procjene zahtijevaju maksimalno korištenje vidljivih tržišnih podataka gdje je to moguće, a oslanjaju se što je manje moguće na procjene specifične za pojedini subjekt. Ukoliko su sve značajnije ulazne varijable potrebne za fer vrednovanje vidljive, procjena fer vrijednosti se kategorizira kao razina 2.

Ako se jedna ili više značajnih ulaznih varijabli ne temelji na vidljivim tržišnim podacima, procjena fer vrijednosti kategorizira se kao razina 3.

Radi financijskog izvještavanja Društvo neku svoju imovinu mjeri po fer vrijednosti. Društvo u procjeni fer vrijednosti imovine ili obveze koristi tržišne podatke ako su dostupni. Ako ulazni podaci 1. razine nisu dostupni, Društvo angažira neovisne ovlaštene procjenitelje. Društvo koordinira proces vrednovanja i usko surađuje s neovisnim ovlaštenim procjeniteljima u utvrđivanju metoda vrednovanja i varijabli koje ulaze u model fer vrijednosti.

Društvo je napravilo sljedeće značajnije procjene fer vrijednosti u okviru pripreme financijskih izvještaja, a koje su detaljnije objašnjene u sljedećim bilješkama:

Procjena fer vrijednosti za zemljišta koja se naknadno mjere po metodi revalorizacije u skladu s MRS-om 16

Zemljišta u vlasništvu Društva koja se naknadno vrednuju metodom revalorizacije u skladu s MRS 16, iskazuju se u revaloriziranim iznosima koji predstavljaju njihovu fer vrijednost na datum revalorizacije, umanjenu za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Revalorizacija se provodi redovito (svakih 3 – 5 godina) tako da se ne očekuje da bi se knjigovodstveni iznosi značajno razlikovali od iznosa koji bi bili utvrđeni primjenom fer vrijednosti na kraju izvještajnog razdoblja.

Zadnji efekti revalorizacije evidentirani su u 2019. godini na temelju procjene fer vrijednosti zemljišta od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja, koja se obavlja u skladu sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15), i Pravilnikom o metodama vrednovanja nekretnina (NN 105/15), pri čemu se za procjenu zemljišta koristi poredbena metoda, kojom se tržišna vrijednost određuje iz najmanje tri kupoprodajne cijene (transakcije) poredbenih nekretnine. Zakon također prepoznaje mogućnost primjene drugih metoda vrednovanja, no, ukoliko se vrednovanje obavlja po nekoliko metoda, nije dopušten izračun vrijednosti nekretnina kao prosjeka rezultata po nekoliko metoda ili ponderiranjem tako dobivenih rezultata, već je potrebno odrediti jednu metodu kao osnovnu metodu, a ostale metode služe za potporu i provjeru rezultata.

4/ KORIŠTENJE PROCJENA PRI SASTAVLJANJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA / NASTAVAK

Mjerenje fer vrijednosti i proces vrednovanja / nastavak

Međutim, MSFI 13 Mjerenje fer vrijednosti nalaže da se pri mjerenju fer vrijednosti nefinancijske imovine razmatra mogu li tržišni sudionici ostvariti ekonomske koristi maksimalnim i optimalnim korištenjem imovine ili njezinom prodajom drugom tržišnom sudioniku koji bi je mogao maksimalno i optimalno koristiti, a što podrazumijeva fizički moguće korištenje (fizička obilježja imovine koja bi tržišni sudionici razmatrali pri određivanju cijene imovine, npr. lokacija ili veličina nekretnine), pravno dopušteno korištenje (npr. propisi o prostornom planiranju koji se primjenjuju na nekretninu) i financijski isplativo korištenje (vodeći računa o troškovima prilagodbe imovine za tu namjenu), radi čega MSFI 13 prepoznaje da je u određenim slučajevima primjereno primijeniti nekoliko tehnika vrednovanja, u kojem slučaju je mjera fer vrijednosti točka unutar raspona vrijednosti, odnosno obični ili ponderirani

prosjek fer vrijednosti koje se dobiju primjenom više tehnika mjerenja, a koja onda najbolje predstavlja fer vrijednost u danim okolnostima.

Također, za ulazne podatke 2. razine, MSFI 13 zahtjeva određena usklađenja radi stanja i lokacije imovine i opsega u kojem se ulazni podaci odnose na stavke usporedive imovine, te volumena ili razine aktivnosti na tržištima na kojima su ti ulazni podaci dostupni.

S obzirom na značajan rast cijena na tržištu nekretnina, te značajne razlike u cijenama transakcija na pojedinim lokacijama realiziranima u razdoblju od 2019. godine do kraja 2024. godine, za koje nije bilo moguće odrediti korelaciju kretanja cijena u odnosu na vrstu i veličinu zemljišta, te ograničenja poredbene metode temeljem kojih se pri određivanju usporedivih cijena ne primjenjuju usklađenja koja propisuje MSFI 13 (u vidu usklađenja radi lokacije ili veličine nekretnine, volumena ili razine aktivnosti tržišta s kojih se uzimaju ulazni podaci), Uprava procjenjuje da fer vrijednost pojedinih zemljišta (velikih površina u manjim mjestima unutar Republike Hrvatske) utvrđena poredbenom metodom bez provedenih usklađenja ili ponderiranja radi primjene ostalih metoda vrednovanja ne predstavlja najbolju fer vrijednost pojedinih nekretnina na 31. prosinca 2024. godine.

Stoga je donesena odluka Uprave da se u financijskim izvještajima za 2024. godinu za ta zemljišta neće priznati efekti revalorizacije, dok se ne dovrše sve analize efekata usklađenja koje zahtjeva MSFI 13, kao i dok se ne provedu vrednovanja primjenom drugih metoda vrednovanja radi utvrđivanja točke unutar primjerenog raspona fer vrijednosti.

Fer vrijednost navedenih zemljišta procijenjena poredbenom metodom na 31. prosinca 2024. godine iznosi 156.784 tisuća eura. Revalorizirana vrijednost po vrijednostima iz 2019. godine iznosi 46.974 tisuća eura i predstavlja iznos po kojem su ta zemljišta priznata u financijskim izvještajima na 31. prosinca 2024. godine. Nabavna vrijednost navedenih zemljišta iznosi 9.754 tisuća eura.

Prema mišljenju Uprave, fer vrijednost navedenih zemljišta nalazi se unutar raspona fer vrijednosti procijenjene 2019. godine i fer vrijednosti procijenjene poredbenom metodom na 31. prosinca 2024. godine.

Procjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine koje se naknadno mjere po fer vrijednosti u skladu s MRS-om 40

Procjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine koja se naknadno mjere po fer vrijednosti u skladu s MRS-om 40 izvršena je od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja pri čemu je za poslovne prostore i zemljišta korištena poredbena metoda a za građevinski dio objekata koji su dani u najam prihodovna metoda. Prihodovna metoda primijenjena je pri izračunu fer vrijednosti građevinskog dijela (nekretnine koje su dane u najam). U prihodovnoj metodi prihodovna vrijednost se utvrđuje na temelju prihoda koji se postižu na tržištu (održivi prihodi). Ako su prihodovni odnosi u dogledno vrijeme podložni značajnim odstupanjima ili značajno odstupaju od prihoda koji se postižu na tržištu, prihodovna vrijednost može se utvrditi i na temelju periodički različitih prihoda. Prihodovna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja. Prema hijerarhiji fer vrijednosti procjene poredbenom metodom klasificirane su u 2. razinu a prihodovnom metodom u 3. razinu fer vrijednosti (bilješka 19).

Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva

Društvo jednom godišnje provodi test na umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva. Nadoknadivi iznosi jedinica koje stvaraju novac utvrđuju se na temelju procjene novčanih tokova iz planova poslovanja ovisnih društava i projekcija povrata ulaganja.

U 2024. godini Društvo je utvrdilo da za društvo Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. ima knjigovodstvenu vrijednost ulaganja veću od knjigovodstvene vrijednosti neto imovine, što može biti pokazatelj umanjenja vrijednosti.

4/ KORIŠTENJE PROCJENA PRI SASTAVLJANJU GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA / NASTAVAK

Mjerenje fer vrijednosti i proces vrednovanja/nastavak

Umanjenje vrijednosti ulaganja u ovisna društva / nastavak

Uprava je procijenila nadoknadivu vrijednost kao vrijednost u korištenju, jer s obzirom na strateške ciljeve ulaganja u navedeno društvo fer vrijednost te imovine umanjene za trošak ne daje dodatnu vrijednost kod procjene nadoknadivosti ulaganja. Knjigovodstvena vrijednost smanjuje se na nadoknadivu vrijednost, a gubitak od umanjenja vrijednosti priznaje se u računu dobiti i gubitka za godinu okviru bilješke 12. Procjena fer vrijednosti provedena je metodom diskontiranih novčanih tokova, uz izračun terminalne vrijednosti kao vječne rente i vrijednosti imovine te kontrolnom metodom korigirane neto knjigovodstven vrijednosti i likvidacijske vrijednosti. Ukupan iznos umanjenja vrijednosti poslovnog udjela u ovisnom društvu Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. za 2024. godinu iznosi 4.300 tisuća eura (2023. godina 5.834 eura) koji je priznat kroz izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2024. godinu (bilješka 12).

Model očekivanog gubitka

S primjenom MSFI 9, uveden je model očekivanog gubitka (ECL). Mjerenje očekivanog gubitka od umanjenja vrijednosti temelji se na razumnim i potpornim informacijama koje su dostupne bez pretjeranih troškova i napora, i koje uključuju informacije o prošlim događajima, trenutnim te predviđenim budućim uvjetima i okolnostima. Prilikom utvrđivanja očekivanih budućih potreba za umanjenjem vrijednosti obično se koriste povijesne vjerojatnosti neispunjavanja obveza koje se nadopunjuju budućim parametrima relevantnim za kreditni rizik (bilješka 3.e, 12 i 27).

5/ USPOREDNI PODACI I PREPRAVLJANJA POČETNIH STANJA

Tijekom 2024. godine, Društvo je ustanovilo niže navedene ispravke koji se odnose na prethodna razdoblja zbog čega Uprava smatra da takvi ispravci pridonose prikladnijem računovodstvenom prikazu financijskih izvještaja. Uprava je razmotrila značajnosti prepravaka i zaključila da je za Društvo dovoljan prikaz utjecaja prepravljanja samo u onim bilješkama na koje prepravci imaju utjecaja. S obzirom na prepravke ranijih razdoblja, a u skladu sa zahtjevom Međunarodnog računovodstvenog standarda 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, Društvo je prikazalo u nekonsolidiranom izvještaju o financijskom položaju stanja za najranije prezentirano razdoblje, odnosno 1. siječnja 2023. godine.

Sveukupni učinak prethodno navedenih ispravaka na iskazane rezultate poslovanja za 2022. i 2023. godinu prikazan je kako slijedi po stavkama financijskih izvještaja:

a) Prepravljeni prijašnje objavljeni iznosi – stavke izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za 2023. godinu

	2023. prethodno objavljeno	**Iznos prepravka**	**2023. nakon prepravaka**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Troškovi osoblja	(111.088)	(2.881)	(113.969)
Rezerviranja	(12.118)	2.881	(9.237)

Rezerviranja

U 2024. godini reklasificirani su troškovi za ukalkulirane neiskorištene godišnje odmore sa pozicije Rezerviranja (bilješka 13) na poziciju Troškovi osoblja (bilješka 10) u iznosu 2.881 tisuće eura.

5/ USPOREDNI PODACI I PREPRAVLJANJA POČETNIH STANJA / NASTAVAK

b) Prepravljeni prijašnje objavljeni iznosi – stavke izvještaja o financijskom položaju na dan 31.12.2022. godine

	31.12.2022. prethodno objavljeno	**Iznos prepravka**	**31.12.2022. prepravljeno**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nekretnine, postrojenja i oprema	588.340	(36.948)	551.392
Ukupna imovina	**1.477.822**	**(36.948)**	**1.440.874**
DUGOROČNE OBVEZE			
Odgođena porezna obveza	48.693	(3.734)	44.959
Ukupne obveze	**879.244**	**(3.734)**	**875.510**
KAPITAL			
Revalorizacijske pričuve	221.879	(17.013)	204.866
Preneseni gubitak	(77.685)	(16.201)	(93.886)
Ukupan kapital	**598.578**	**(33.214)**	**565.364**

c) Prepravljeni prijašnje objavljeni iznosi – stavke izvještaja o financijskom položaju na dan 31.12.2023. godine

	31.12.2023. prethodno objavljeno	**Iznos prepravka**	**31.12.2023. prepravljeno**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
DUGOTRAJNA IMOVINA			
Nekretnine, postrojenja i oprema	558.060	(36.948)	521.112
Ukupna imovina	**1.466.535**	**(36.948)**	**1.429.587**
DUGOROČNE OBVEZE			
Odgođena porezna obveza	49.589	(3.734)	45.855
Ukupne obveze	**843.687**	**(3.374)**	**839.953**
KAPITAL			
Revalorizacijske pričuve	225.342	(17.013)	208.329
Preneseni gubitak	(56.878)	(16.201)	(73.079)
Ukupan kapital	**622.848**	**(33.214)**	**589.634**

Nekretnine, postrojenja i oprema / revalorizacijske pričuve

U 2024. godini izvršen je ispravak računovodstvene pogreške evidentiranja nekretnina u prethodnim razdobljima uslijed čega je smanjena vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u imovini te revalorizacijskih pričuva i odgođene porezne obveze za isti iznos.

6/ PRIHODI OD PRODAJE

Podjela prihoda od prodaje na povezane strane i vanjske kupce:

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Prihodi od prodaje povezanim stranama (bilješka 40)	122.519	111.424
Prihodi od prodaje vanjskim kupcima	130.784	125.325
	253.303	**236.749**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Sukladno MSFI 8 „Poslovni segmenti", Društvo je odredilo poslovne segmente prema internim izvještajima o sastavnim dijelovima Društva koje redovito pregledava glavni izvršni donositelj poslovnih odluka kako bi se na segmente rasporedili resursi i ocijenila uspješnost njihovog poslovanja. Društvo je odredilo poslovne segmente na temelju izvještaja koje redovito pregledava Uprava, a koristi ih za donošenje strateških odluka. Poslovni segmenti su oblikovani po kriterijima djelatnosti podružnica koji se nalaze u sastavu Društva (bilješku 1).

Poslovni segmenti su slijedeći:

- Održavanje čistoće i odvoz otpada
- Upravljanje i održavanje javnih cesta
- Usluge parkiranja
- Skladištenje i najam
- Uređivanje i održavanje zelenih površina
- Upravljanje objektima, gradnja i upravljanje projektima
- Ostale djelatnosti

Prikaz prihoda od prodaje po segmentima	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Prihodi od održavanja čistoće i odvoza otpada	81.621	66.105
Prihodi od upravljanja i održavanja javnih cesta	54.611	47.753
Prihodi od upravljanja objektima, gradnje i upravljanja projektima	6.712	27.059
Prihodi od uređivanja i održavanja zelenih površina	36.174	24.463
Prihodi od parkiranja	24.773	22.400
Prihodi od skladištenja i najma	12.998	12.831
Ostali prihodi	36.414	36.138
	253.303	**236.749**

Prihodi od održavanja čistoće i odvoza otpada povećali su se u 2024. godini uslijed povećanja aktivnosti u javnoj i tržišnoj usluzi pruženoj poslovnim korisnicima, a koje se odnose na prikupljanje, obradu i zbrinjavanje otpada te većeg obujma radova na održavanju javno prometnih površina te novih cijena komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina i povećane sanacije divljih odlagališta po e-redaru.

Prihodi od upravljanja i održavanja javnih cesta povećali su se u 2024. godini radi više izvedenih radova na redovitom održavanja nerazvrstanih cesta te programu asfaltiranja nerazvrstanih cesta 1. reda na području Grada Zagreba.

Prihodi od upravljanja objektima, gradnje i upravljanja projektima smanjili su se u 2024. godini radi isteka ugovora za 1.300 stanova Sopnica Jelkovec te je u 2023. izvršena i prodaja nekretnina za izgradnju stambenog-poslovnog objekta u naselju Podbrežje i izvršena je usluga sanacije posljedica olujnog nevremena u Gradu Zagrebu.

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Ostali prihodi obuhvaćaju sljedeće:	**2024.**	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Prihodi od pogrebnih djelatnosti	10.727	11.360
Prihodi od tržnica	9.113	8.909
Prihodi od putničkih agencija	6.734	6.829
Prihodi od usluga autobusnog kolodvora	3.969	4.134
Prihodi od najma telekomunikacijskih vodova i mreža	3.335	3.167
Prihodi od upravljanja i održavanja sportskih objekata	2.127	1.438
Prihodi od izdavačke djelatnosti	409	301
	36.414	**36.138**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Prihodi i rezultati po segmentima za 2024. godinu

	Gradnja i upravljanje projektima i objektima	Održavanje čistoće i odvoz otpada	Upravljanje i održavanje javnih cesta	Usluge parkiranja	Skladištenje i najam	Uređivanje i održavanje zelenih površina	Ostalo	Eliminacija	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Prihod od prodaje eksternim kupcima	6.712	81.621	54.611	24.772	12.998	36.174	36.415	-	253.303
Inter-segmentalna prodaja	35.331	2.003	1.973	122	156	706	357	(40.648)	-
Ukupno prihod od prodaje	**42.043**	**83.624**	**56.584**	**24.894**	**13.154**	**36.880**	**36.772**	**(40.648)**	**253.303**
Rashodi ostale djelatnosti, neto ostalih prihoda iz osnovne djelatnosti	**(1.729)**	**(79.266)**	**(49.733)**	**(16.527)**	**(8.709)**	**(36.133)**	**(45.840)**	**40.648**	**(197.289)**
Dobit/(gubitak) iz operativnih aktivnosti	40.314	4.358	6.851	8.367	4.445	747	(9.068)	-	56.014
Financijski prihodi	6.894	593	134	197	42	23	100	-	7.983
Financijski rashodi	(28.935)	(807)	(58)	(9)	(2)	(118)	(5.804)	-	(35.733)
Neto financijski rezultat	(22.041)	(214)	76	188	40	(95)	(5.704)	-	(27.750)
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja	**18.273**	**4.144**	**6.927**	**8.555**	**4.485**	**652**	**(14.772)**	**-**	**28.264**
Porezni prihod									(4.748)
Neto dobit									**23.516**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Prihodi i rezultati po segmentima za 2023. godinu (prepravljeno)

	Gradnja i upravljanje projektima i objektima	Održavanje čistoće i odvoz otpada	Upravljanje i održavanje javnih cesta	Usluge parkiranja	Skladištenje i najam	Uređivanje i održavanje zelenih površina	Ostalo	Eliminacija	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Prihod od prodaje eksternim kupcima	27.059	66.105	47.753	22.400	12.831	24.463	36.138	-	236.749
Inter-segmentalna prodaja	30.781	2.430	2.351	149	117	11.679	416	(47.923)	-
Ukupno prihod od prodaje	**57.840**	**68.535**	**50.104**	**22.549**	**12.948**	**36.142**	**36.554**	**(47.923)**	**236.749**
Rashodi ostale djelatnosti, neto ostalih prihoda iz osnovne djelatnosti	**(17.103)**	**(86.678)**	**(42.469)**	**(15.509)**	**(8.308)**	**(29.734)**	**(37.415)**	**47.923**	**(189.293)**
Dobit/(gubitak) iz operativnih aktivnosti	40.737	(18.143)	7.635	7.040	4.640	6.408	(861)	-	47.456
Financijski prihodi	12.177	307	218	168	68	16	116	-	13.070
Financijski rashodi	(30.649)	(301)	(44)	(11)	(13)	(21)	(5.378)	-	(36.417)
Neto financijski rezultat	(18.472)	6	174	157	55	(5)	(5.262)	-	(23.347)
Dobit / (gubitak) prije oporezivanja	**22.265**	**(18.137)**	**7.809**	**7.197**	**4.695**	**6.403**	**(6.123)**	**-**	**24.109**
Porezni rashod									(3.302)
Neto dobit									**20.807**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Imovina i obveze po segmentima na 31. prosinca 2024. godine

	Gradnja i upravljanje objektima i projektima	Održavanje čistoće i odvoz otpada	Upravljanje i održavanje javnih cesta	Usluge parkiranja	Skladištenje i najam	Uređivanje i održavanje zelenih površina	Ostalo	Eliminacija	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Nekretnine, postrojenja i oprema	91.640	69.888	43.728	9.659	29.264	70.958	299.856	-	614.993
Imovina s pravom korištenja	234	-	15	104	-	51	99	-	503
Nematerijalna imovina	3.320	542	47	118	512	44	614	-	5.197
Ulaganje u nekretnine	164.014	-	1.202	-	180.326	855	2.930	-	349.327
Zalihe	70	1.920	4.437	61	30	2.395	977	-	9.890
Potraživanja od kupaca, neto	93	8.627	745	1.479	542	292	2.117	-	13.895
Ulaganja u ovisna društva	285.599	-	-	-	-	-	-	-	285.599
Neraspoređena imovina	307.664	12.422	71.374	41.113	24.028	21.629	89.758	(322.605)	245.383
Ukupna imovina	**852.634**	**93.399**	**121.548**	**52.534**	**234.702**	**96.224**	**396.351**	**(322.605)**	**1.524.787**
Izdane obveznice	303.098	-	-	-	-	-	-	-	303.098
Obveze prema dobavljačima	2.329	13.888	6.206	599	530	4.134	6.518	-	34.204
Obveze prema zaposlenima	1.145	3.002	1.030	463	156	1.028	1.015	-	7.839
Kapital i neraspoređene obveze	546.062	76.509	114.312	51.472	234.016	91.062	388.818	(322.605)	1.179.646
Ukupno kapital i obveze	**852.634**	**93.399**	**121.548**	**52.534**	**234.702**	**96.224**	**396.351**	**(322.605)**	**1.524.787**
Ostale segmentalne informacije									
Kapitalni izdaci:	**3.628**	**16.410**	**86**	**1.175**	**548**	**3.757**	**3.221**	**-**	**28.825**
Nekretnine, postrojenja i oprema	*2.025*	*16.356*	*86*	*1.095*	*510*	*3.757*	*3.204*	*-*	*27.033*
Nematerijalna imovina	*1.603*	*54*	*-*	*80*	*38*	*-*	*17*	*-*	*1.792*
Amortizacija i umanjenje imovine	**2.265**	**6.087**	**1.023**	**1.537**	**585**	**1.333**	**4.154**	**-**	**16.984**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Imovina i obveze po segmentima na 31. prosinca 2023. godine (prepravljeno)

	Gradnja i upravljanje objektima i projektima	Održavanje čistoće i odvoz otpada	Upravljanje i održavanje javnih cesta	Usluge parkiranja	Skladištenje i najam	Uređivanje i održavanje zelenih površina	Ostalo	Eliminacija	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Nekretnine, postrojenja i oprema	59.186	56.067	33.942	9.969	23.679	48.312	289.957	-	521.112
Imovina s pravom korištenja	-	-	18	202	38	29	38	-	325
Nematerijalna imovina	1.609	804	48	64	455	53	252	-	3.285
Ulaganje u nekretnine	138.528	-	284	-	180.148	928	1.987	-	321.875
Zalihe	4	936	3.874	29	57	1.891	1.039	-	7.830
Potraživanja od kupaca, neto	114	7.483	601	1.623	595	396	1.883	-	12.695
Ulaganja u ovisna društva	289.899	-	-	-	-	-	-	-	289.899
Neraspoređena imovina	344.781	11.398	68.543	32.634	19.812	21.949	100.111	(326.662)	272.566
Ukupna imovina	**834.121**	**76.688**	**107.310**	**44.521**	**224.784**	**73.558**	**395.267**	**(326.662)**	**1.429.587**
Izdane obveznice	302.622	-	-	-	-	-	-	-	302.622
Obveze prema dobavljačima	957	5.200	4.722	841	576	2.835	4.063	-	19.194
Obveze prema zaposlenima	917	2.404	864	410	132	890	880	-	6.497
Kapital i neraspoređene obveze	529.625	69.084	101.724	43.270	224.076	69.833	390.324	(326.662)	1.101.274
Ukupno kapital i obveze	**834.121**	**76.688**	**107.310**	**44.521**	**224.784**	**73.558**	**395.267**	**(326.662)**	**1.429.587**
Ostale segmentalne informacije									
Kapitalni izdaci:	**25**	**3.606**	**31**	**369**	**133**	**1.986**	**1.935**	**-**	**8.085**
Nekretnine, postrojenja i oprema	*24*	*3.505*	*31*	*305*	*83*	*1.986*	*1.918*	*-*	*7.852*
Nematerijalna imovina	*1*	*101*	*-*	*64*	*50*	*-*	*17*	*-*	*233*
Amortizacija i umanjenje imovine	**6.194**	**5.177**	**1.160**	**1.532**	**612**	**1.196**	**4.171**	**-**	**20.042**

7/ INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Imovina i obveze po segmentima na 1. siječnja 2023. godine (prepravljeno)

	Gradnja i upravljanje objektima i projektima	Održavanje čistoće i odvoz otpada	Upravljanje i održavanje javnih cesta	Usluge parkiranja	Skladištenje i najam	Uređivanje i održavanje zelenih površina	Ostalo	Eliminacija	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Nekretnine, postrojenja i oprema	83.019	57.531	35.230	11.079	24.370	47.507	292.656	-	551.392
Imovina s pravom korištenja	-	-	20	50	188	39	59	-	356
Nematerijalna imovina	1.748	1.004	48	5	100	63	330	-	3.298
Ulaganje u nekretnine	102.147	-	-	-	180.118	46	-	-	282.311
Zalihe	11	855	4.241	93	105	2.047	1.159	-	8.511
Potraživanja od kupaca, neto	58	8.672	405	1.544	790	134	2.588	-	14.191
Ulaganja u ovisna društva	295.733	-	-	-	-	-	-	-	295.733
Neraspoređena imovina	305.756	10.082	58.516	22.209	14.371	12.558	98.771	(237.181)	285.082
Ukupna imovina	**788.472**	**78.144**	**98.460**	**34.980**	**220.042**	**62.394**	**395.563**	**(237.181)**	**1.440.874**
Izdane obveznice	303.931	-	-	-	-	-	-	-	303.931
Obveze prema dobavljačima	3.130	5.405	4.174	855	747	2.010	3.820	-	20.141
Obveze prema zaposlenima	302	1.973	711	408	219	730	832	-	5.175
Kapital i neraspoređene obveze	481.109	70.766	93.575	33.717	219.076	59.654	390.911	(237.181)	1.111.627
Ukupno kapital i obveze	**788.472**	**78.144**	**98.460**	**34.980**	**220.042**	**62.394**	**395.563**	**(237.181)**	**1.440.874**
Ostale segmentalne informacije									
Kapitalni izdaci:	**894**	**985**	**64**	**25**	**145**	**1.273**	**3.128**	**-**	**6.514**
Nekretnine, postrojenja i oprema	*178*	*958*	*64*	*25*	*69*	*1.273*	*2.993*	*-*	*5.560*
Nematerijalna imovina	*716*	*27*	*-*	*-*	*76*	*-*	*135*	*-*	*954*
Amortizacija i umanjenje imovine	**6.727**	**5.316**	**1.352**	**1.616**	**608**	**1.078**	**4.192**	**-**	**20.889**

8/ OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2024.	**2023.** prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Nerealizirani dobici iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine /i/	26.773	20.227
Prihodi od ukidanja rezerviranja (ukalkuliranih troškova) za kolektivni višak (bilješka 32)	2	284
Prihodi od ukidanja rezerviranja (bilješka 32)	1.510	4.453
Prihodi od subvencija i potpora /ii/	47.870	18.743
Naplaćena otpisana i vrijednosno usklađena potraživanja od kupaca (bilješka 27)	3.598	2.300
Naplaćena otpisana i vrijednosno usklađena potraživanja od povezanih strana (bilješka 40)	9.914	14.720
Prihodi od ukidanja odgođenog priznavanja prihoda /iv/	3.412	3.370
Prihodi od ukidanja ukalkuliranih troškova za neiskorištene godišnje odmore (bilješka 10)	2.881	2.451
Ostalo	5.762	3.473
	101.722	**70.021**

/i/ Nerealizirani dobici iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine priznati su za nekretnine kojima je po procjeni neovisnog kvalificiranog procjenitelja u 2024. godini povećana fer vrijednost.

Neto dobitak iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine prikazan je kako slijedi:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Nerealizirani dobici iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine	26.773	20.227
Nerealizirani gubici iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine (bilješka 12)	(2.566)	(1.054)
Neto dobitak iz promjene fer vrijednosti (bilješka 19)	**24.207**	**19.173**

/ii/ Prihodi od subvencija i potpora u najvećoj mjeri ostvareni su od Grada Zagreba i RH:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Subvencije i potpore od Grada Zagreba (bilješka 40)	42.220	4.910
Subvencije i potpore od Republike Hrvatske i ostalih	5.650	13.833
	47.870	**18.743**

Subvencije i potpore od Grada Zagreba u najznačajnijem iznosu odnose se na financijske potpore iz proračuna za financiranje zakupa objekta Arena Zagreb (2.988 tisuća eura) te subvencije podružnici Čistoća za troškove povezane s javnom uslugom, troškove prikupljanja plastične ambalaže te subvenciju za sanaciju odlagališta u ukupnom iznosu od 38.276 tisuća eura te ostale potpore u iznosu 956 tisuća eura.

/iv/ Prihodi od ukidanja odgođenog priznavanja prihoda iskazuju se u skladu s MRS 20 Državne potpore, tijekom razdoblja korištenja i sustavno su povezani s troškovima amortizacije - bilješku 33.

9/ MATERIJALNI TROŠKOVI I USLUGE

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Troškovi sirovina i materijala	18.260	18.284
Troškovi utrošene energije /i/	13.803	21.960
Otpis sitnog inventara	2.189	974
a) Ukupno materijalni troškovi	*34.252*	*41.218*
b) Promjena vrijednosti zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda	*172*	*203*
c) Troškovi prodane robe	*1.778*	*1.228*
Usluge najamnina i zakupnina	3.292	3.044
Usluge održavanja	11.997	11.431
Komunalne usluge i naknade /ii/	32.685	11.326
Troškovi kooperanata	9.438	10.316
Intelektualne usluge /iii/	3.495	1.565
Troškovi prijevoznih usluga /iv/	5.659	4.276
Premije osiguranja	1.822	1.186
Usluge obrade podataka i održavanja računanih programa	4.270	3.892
Usluge reklame i promidžbe	102	204
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	670	862
Ostale vanjske usluge	2.594	2.860
d) Ukupno vanjske usluge	*76.024*	*50.962*
	112.226	**93.611**

/i/ Smanjenje troškova energije posljedica je smanjenja cijene električne energije u 2024. godini.

/ii/ Povećanje troškova komunalnih usluga i naknada u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na segment održavanja čistoće i odvoza otpada zbog troškova zbrinjavanja odvojeno prikupljenih frakcija otpada.

/iii/ Povećanje intelektualnih usluga u odnosu na prethodnu godinu odnosi se na troškove sudske komisije, sudskih vještaka, odvjetnika, a vezano za postupke sanacije dijela odlagališta Jakuševec u studenom i prosincu 2023. godine.

/iv/ Razlog povećanja troškova prijevoznih usluga u odnosu na 2023. godinu odnosi se na porast jediničnih cijena usluga prijevoza te povećanom obujmu obavljenih cestarskih radova.

Troškovi revizije za 2024. godinu iznose 85 tisuća eura (2023. godina 85 tisuća eura).

10/ TROŠKOVI OSOBLJA

	2024.	2023. prepravljeno
	000EUR	000 EUR
Troškovi neto plaća i naknade	70.814	58.797
Troškovi poreza i doprinosa	42.347	35.013
Naknade troškova zaposlenima i izdaci za ostala materijalna prava /i/	21.501	20.044
Troškovi za ukalkulirane neiskorištene godišnje odmore	3.936	2.881
Umanjenje za realizirane troškove rezerviranih otpremnina i naknada za kolektivni višak (bilješka 32)	(143)	(2.766)
	138.455	**113.969**
Broj zaposlenih na kraju razdoblja	**5.356**	**4.975**
Prosječan broj zaposlenih na osnovi sati rada	**4.899**	**4.845**

/i/ Naknade troškova zaposlenima i ostala materijalna prava zaposlenih obuhvaćaju naknade koje su regulirane Kolektivnim ugovorom kao npr. naknade troškova prijevoza na posao i sa posla do visine troškova javnog prijevoza, prigodne nagrade i darove zaposlenicima (naknada za prehranu, jubilarne nagrade, božićnica, uskrsnica, regres i sl.), troškove obrazovanja i stručnog usavršavanja i sl.

Povećanje troškova osoblja posljedica je povećanja osnovice u 2024. godini za 12 % te povećanja broja zaposlenika.

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Troškovi rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	3.936	2.881
Prihodi od ukidanja rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore (bilješka 8)	(2.881)	(2.451)
	1.055	**430**

11/ AMORTIZACIJA

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme (bilješka 18)	16.098	19.144
Amortizacija nematerijalne imovine (bilješka 21)	691	601
Amortizacija imovine s pravom korištenja (bilješka 20)	195	297
	16.984	**20.042**

12/ VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Gubici iz promjene fer vrijednosti ulaganja u nekretnine (bilješka 19)	2.566	1.054
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca (bilješka 27)	6.374	3.887
Vrijednosno usklađenje potraživanja od povezanih strana (bilješka 24 i 26)	1.593	4.099
Vrijednosno usklađenje potraživanja od države (bilješka 27)	1.234	986
Umanjenje vrijednosti poslovnih udjela u ovisnim društvima (bilješka 22)	4.300	5.834
Vrijednosno usklađenje zaliha (bilješka 25)	678	889
Vrijednosno usklađenje ostale kratkotrajne imovine	17	87
Vrijednosno usklađenje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine (bilješka 18 i 21)	4.819	391
	21.581	**17.227**

U 2024. godini provedeno je umanjenje vrijednosti poslovnih udjela koje Društvo ima u ovisnom društvu Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. u iznosu 4.300 tisuća eura (2023. godina 5.834 tisuća eura).

13/ REZERVIRANJA

	2024.	2023.
		prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Rezerviranja za primanja zaposlenih po MRS 19 (bilješka 32)	1.442	1.572
Rezerviranja za započete sudske sporove (bilješka 32)	2.786	7.520
Rezerviranja za otpremnine (poslovno i osobno uvjetovan otkaz)	1.100	-
Ostala rezerviranja (bilješka 32)	-	145
	5.328	**9.237**

14/ OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Kazne, penali i naknade šteta	931	1.957
Darovanja, donacije i sponzorstva	208	175
Upravni i sudski troškovi	671	173
Porezi i doprinosi neovisni o rezultatu	341	399
Otpisana potraživanja	25	1.383
Članarine strukovnim zajednicama	398	170
Reprezentacija	36	19
Spomenička renta i troškovi zaštite okoliša	181	174
Ostalo (manjkovi, stručna literatura i tisak, naknade RO i NO i ostalo)	1.646	778
	4.437	**5.228**

Smanjenje rashoda po osnovi kazna, penala i naknada šteta rezultat je izmjene Zaključka o novčanoj naknadi za umanjenu kakvoću življenja na području utjecaja građevine namijenjene zbrinjavanju otpada Prudinec – Jakuševec kojom se sredstva za isplatu novčane naknade osiguravaju iz proračuna Grada Zagreba.

15/ FINANCIJSKI PRIHODI

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Prihodi od udjela u dobiti ovisnih društava /i/	645	1.076
Prihodi od kamata na zajmove povezanih društava	3.028	3.005
Ukupno financijski prihodi od povezanih društava (bilješka 40)	*3.673*	*4.081*
Prihodi od kamata na depozite i zajmove nepovezanih društava	939	646
Ostali financijski prihodi /ii/	3.370	8.339
Pozitivne tečajne razlike	1	4
	7.983	**13.070**

/i/ Prihodi od udjela u dobiti povezanih društava se odnose na udjele u dobiti kod ovisnih društava:

- Zagreb plakat d.o.o. u iznosu od 645 tisuća eura (51% ostvarene dobiti 2023. po Odluci Skupštine)

/ii/ Ostali financijski prihodi odnose se na prihode od kamata po ugovorima s Gradom Zagrebom za objekte javne namjene sukladno IFRIC-u 12 Sporazumi o koncesijama za usluge i prihode od zateznih kamata.

16/ FINANCIJSKI RASHODI

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Troškovi kamata	31.260	30.983
Troškovi diskonta i izdavanja obveznica	544	1.709
Troškovi kamata od povezanih strana	962	910
Ostali financijski rashodi /i/	2.967	2.814
Negativne tečajne razlike	-	1
	35.733	**36.417**
Neto efekt pozitivnih i negativnih tečajnih razlika		
Pozitivne tečajne razlike	1	4
Negativne tečajne razlike	-	(1)
	1	**3**

/i/ Ostali financijski rashodi u najvećem dijelu odnose se na zatezne kamate, na troškove indeksacije zakupnine za objekt Arena Zagreb i rashode po osnovi ugovora u sudužništvu za klupski kredit od ovisnih društava Gradska plinara Zagreb d.o.o, Gradska plinara Zagreb Opskrba d.o.o. i Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

17/ POREZ NA DOBIT

Društvo obračunava i plaća porez na dobit u skladu sa zakonima i propisima Republike Hrvatske. Porez na dobit za 2024. godinu obračunava se primjenom stope od 18% na oporezivu dobit.

Porez na dobit priznat u dobiti ili gubitku

	2024.	**2023.**
		prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Porezni rashod obuhvaća:		
Tekući porez	(2.959)	-
Odgođeni porez	(1.789)	(3.302)
Porezni rashod priznat u dobit ili gubitak	**(4.748)**	**(3.302)**

Odnos između računovodstvenog gubitka i poreznog rashoda tekuće godine:

	2024.	**2023.**
		prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Dobit prije oporezivanja:	28.264	24.109
Porez na dobit po stopi od 18%	5.088	4.340
Učinak trajnih razlika (neto)	63	(182)
Učinak privremenih razlika priznatih kao odgođena porezna imovina	1.789	3.302
Učinak privremenih razlika koji nisu priznati kao odgođena porezna imovina	(2.192)	(4.158)
Porezni rashod priznat u dobit ili gubitak	**(4.748)**	**(3.302)**
Efektivna porezna stopa	16,8%	13,7%

Pregled poreznih gubitaka po godinama nastanka:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
	(12.171)	**(35.164)**
Oporeziva dobit	12.171	22.993
Porezni gubitak za prijenos	**-**	**(12.171)**

17/ POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

Stanje odgođenih poreza – odgođena porezna imovina i odgođena porezna obveza

2024. godina	**Početno stanje**	**Priznato u dobit ili gubitak / knjiženo izravno u kapital**	**Iskazano u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti**	**Knjiženo izravno u kapital**	**Zaključno stanje**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Privremene razlike					
Odgođena porezna imovina					
Rezerviranja	**1.689**	257	-	-	**1.946**
Fer vrednovanje SWAP-a	**136**	-	(136)	-	**-**
Vrijednosno usklađenje zemljišta i amortizacija nekretnina	**856**	-	-	-	**856**
Porezni gubitak	**2.046**	(2.046)	-	-	**-**
Odgođena porezna obveza					
Revalorizacija zemljišta	**42.009**	-	14.110	(127)	**55.992**
Nekretnine, postrojenja i oprema	**3.846**	-	88	-	**3.934**
Odgođena porezna imovina	**4.727**	**(1.789)**	**(136)**	**-**	**2.802**
Odgođena porezna obveza	**45.855**	**-**	**14.198**	**(127)**	**59.926**

Revalorizacijske pričuve za nekretnine postrojenja i opremu formirane su u prethodnim razdobljima i unesene u izvještaje Društva pripajanjem društava 2007. godine. Kako je prethodno navedeno u računovodstvenim politikama, Društvo primjenjuje model revalorizacije na zemljišta dok se nekretnine, postrojenja i oprema naknadno vrednuju po amortiziranom trošku.

17/ POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

Stanje odgođenih poreza – odgođena porezna imovina i odgođena porezna obveza

2023. godina (prepravljeno)	**Početno stanje**	**Priznato u dobit ili gubitak / knjiženo izravno u kapital**	**Iskazano u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti**	**Zaključno stanje**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Privremene razlike				
Odgođena porezna imovina				
Rezerviranja	**1.448**	241	-	**1.689**
Fer vrednovanje SWAP-a	**-**	-	136	**136**
Vrijednosno usklađenje zemljišta i amortizacija nekretnina	**1.004**	(148)	-	**856**
Porezni gubitak	**5.440**	(3.394)	-	**2.046**
Odgođena porezna obveza				
Revalorizacija zemljišta	**41.112**	-	897	**42.009**
Nekretnine, postrojenja i oprema	**3.846**	-	-	**3.846**
Odgođena porezna imovina	**7.892**	**(3.301)**	**136**	**4.727**
Odgođena porezna obveza	**44.958**	**-**	**897**	**45.855**

U skladu s poreznim propisima, Porezna uprava može u svakom trenutku pregledati knjige i evidencije društava u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može nametnuti dodatne porezne obveze i kazne. Uprava Društva nije upoznata ni s kakvim okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalnih značajnih obveza u tom pogledu.

18/ NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	Zemljište	Građevinski objekti i stambene zgrade	Postrojenja i oprema	Transportna sredstva i alati	Ostala mater. imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno materijalna imovina
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
NABAVNA VRIJEDNOST							
Stanje 1.1.2023.	**353.708**	**464.507**	**67.071**	**75.952**	**6.085**	**22.981**	**990.304**
Učinci prepravaka	(7.930)	(13.653)	-	-	-	-	**(21.583)**
Stanje 1.1.2023. prepravljeno	**345.778**	**450.854**	**67.071**	**75.952**	**6.085**	**22.981**	**968.721**
Nove nabave	-	20	164	110	-	7.558	**7.852**
Prijenos sa imovine u pripremi	-	2.186	3.446	2.790	-	(8.422)	**-**
Reklasifikacije (prijenosi sa/na)	-	-	(414)	(19)	-	-	**(433)**
Revalorizacija	2.306	2.954	-	-	-	-	**5.260**
Reklasifikacija na MRS 40	(5.484)	(3.771)	-	-	-	(11.637)	**(20.892)**
Rashodi, otuđenja i prodaje	(346)	(37)	(1.741)	(1.001)	(2)	(2.995)	**(6.122)**
Isknjiženje /i/	-	(25.393)	-	-	-	-	**(25.393)**
Stanje 31.12.2023. prepravljeno	**342.254**	**426.813**	**68.526**	**77.832**	**6.083**	**7.485**	**928.993**
Nove nabave	-	-	-	-	-	27.033	**27.033**
Dokapitalizacija-unos imovine	6.261	9.239	-	-	-	-	**15.500**
Prijenos sa imovine u pripremi	-	862	8.500	13.145	127	(22.634)	**-**
Reklasifikacije (prijenosi sa/na)	-	5	(505)	(78)	-	(674)	**(1.252)**
Revalorizacija	78.386	492	-	-	-	-	**78.878**
Reklasifikacija na MRS 40	(2.751)	(828)	-	-	-	-	**(3.579)**
Rashodi, otuđenja i prodaje	(860)	(459)	(1.868)	(2.107)	-	(1.274)	**(6.568)**
Prijenos na zalihe	(106)	(34)	-	-	-	-	**(140)**
Isknjiženje /i/	(758)	(13.907)	-	-	-	-	**(14.665)**
Stanje 31.12.2024.	**422.426**	**422.183**	**74.653**	**88.792**	**6.210**	**9.936**	**1.024.200**
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI							
Stanje 1.1.2023.	**12.703**	**268.054**	**52.989**	**66.092**	**17**	**2.109**	**401.964**
Učinci prepravaka	15.365	-	-	-	-	-	**15.365**
Stanje 1.1.2023. prepravljeno	**28.068**	**268.054**	**52.989**	**66.092**	**17**	**2.109**	**417.329**
Amortizacija	369	11.913	3.446	3.416	-	-	**19.144**
Vrijednosno usklađenje	-	-	1	-	-	382	**383**
Reklasifikacija (prijenosi sa/na)	-	-	33	(102)	-	-	**(69)**
Reklasifikacija na MRS 40	-	(532)	-	-	-	-	**(532)**
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	(33)	(1.701)	(997)	-	(239)	**(2.970)**
Isknjiženje /i/	-	(25.393)	-	-	-	-	**(25.393)**
Stanje 31.12.2023. prepravljeno	**28.437**	**254.009**	**54.768**	**68.409**	**17**	**2.252**	**407.892**
Amortizacija	114	8.039	3.718	4.226	1	-	**16.098**
Vrijednosno usklađenje	4.790	-	-	-	-	29	**4.819**
Reklasifikacija (prijenosi sa/na)	-	5	(388)	(57)	-	-	**(440)**
Reklasifikacija na MRS 40	-	(334)	-	-	-	-	**(334)**
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	(109)	(1.808)	(2.104)	-	(29)	**(4.050)**
Prijenos na zalihe	(69)	(7)	-	-	-	-	**(76)**
Isknjiženje /i/	(758)	(13.907)	-	-	-	-	**(14.665)**
Stanje 31.12.2024.	**32.514**	**247.696**	**56.290**	**70.474**	**18**	**2.252**	**409.244**
Stanje 1.1.2023. prepravljeno	**317.710**	**182.800**	**14.082**	**9.860**	**6.068**	**20.872**	**551.392**
Stanje 31.12.2023. prepravljeno	**313.817**	**172.804**	**13.758**	**9.423**	**6.066**	**5.233**	**521.101**
Stanje 31.12.2024.	**389.912**	**174.487**	**18.363**	**18.318**	**6.192**	**7.684**	**614.956**

18/ NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

Procjena fer vrijednosti za zemljišta koja se naknadno mjere po metodi revalorizacije u skladu s MRS-om 16 izvršena je od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja tijekom 2024. godine, pri čemu je za procjenu korištena poredbena metoda. Da navedena metoda nije primijenjena vrijednost zemljišta bila bi iskazana u iznosu 129.035 tisuća eura.

U nastavku slijedi prikaz nekretnina, postrojenja i opreme uvećan za predujmove za nabavu dugotrajne materijalne imovine:

	31.12.2024.	**31.12.2023.**	**1.1.2023.**
		prepravljeno	prepravljeno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Neto vrijednost bez predujmova	614.956	521.101	551.392
Predujmovi za materijalnu imovinu	37	11	-
Nekretnine, postrojenja, oprema i predujmovi	**614.993**	**521.112**	**551.392**

Vlasništvo nad zemljištem i građevinskim objektima

Društvo je u procesu upisa zemljišta i građevinskih objekata u odgovarajuće registre kojima se dokazuje vlasništvo. Kako pojedine općinske zemljišne knjige nisu u potpunosti sređene, proces uknjižbe traje duže nego kod novoizgrađenih objekata. Vlasnik Društva, Grad Zagreb, dao je značajan dio imovine na upravljanje Društvu. Status te imovine još nije u potpunosti reguliran. Dio imovine je od osnivanja Društva uknjižen, a za preostalu imovinu traje postupak rješavanja vlasničkog statusa.

Status vlasništva nad zemljištem (revalorizirana vrijednost):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**	**1.1.2023.**
		prepravljeno	prepravljeno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Knjižno vlasništvo	294.795	223.135	195.014
Vanknjižno vlasništvo	95.117	90.682	122.696
	389.912	**313.817**	**317.710**

Status vlasništva nad građevinskim objektima (nabavna vrijednost):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**	**1.1.2023.**
		prepravljeno	prepravljeno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Knjižno vlasništvo	320.122	327.353	347.161
Vanknjižno vlasništvo	101.647	99.041	103.274
Objekti komunalne infrastrukture	414	419	419
	422.183	**426.813**	**450.854**

18/ NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

Provjera ostatka vrijednosti

U skladu sa zahtjevima MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema", Društvo je provjerilo ostatak vrijednosti za potrebe obračuna amortizacije. Pregledom nije utvrđena potreba za usklađivanjem ostatka vrijednosti za tekuće i prethodna razdoblja.

Umanjenje vrijednosti imovine

Sukladno MRS-u 36 Umanjenje vrijednosti imovine, kada postoje naznake za umanjenje vrijednosti imovine, iskazana vrijednost trebala bi se usporediti s povrativom vrijednošću, te bi iznos povrativog trebao biti otpisan. Povrativi iznos je veći iznos uspoređujući (i) neto prodajnu cijenu ako se imovina može prodati i (ii) "vrijednost u uporabi te imovine", koja predstavlja neto sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova temeljenih na razumnim i potkrepljivima pretpostavkama i najboljim saznanjima Uprave o budućim ekonomskim uvjetima poslovanja i planovima.

Uprava Društva vjeruje da je iskazani iznos materijalne imovine u prethodnoj tablici moguće povratiti poslovanjem kroz buduće razdoblje.

Nekretnine založene kao instrument osiguranja

	31.12.2024.	**31.12.2023.**	**1.1.2023.**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Osiguranje kredita zalogom nekretnina	64.755	65.168	71.757

Na dan 31.12.2024. godine nekretnine knjigovodstvene vrijednosti u iznosu od 64.755 tisuća eura registrirane su kao osiguranje plaćanja po Ugovoru o dugoročnom klupskom kreditu (bilješka 30).

Kapitalizacija troškova posudbe po MRS 23

U 2024., 2023. kao niti u 2022. godini Društvo nije kapitaliziralo troškove posudbe sukladno MRSu 23.

/i/ Isknjiženja

Tijekom 2024. godini isknjiženi su objekti javne namjene radi prijenosa u vlasništvo Grada Zagreba po isteku ugovora o zakupu ukupne nabavne i ispravka vrijednosti u iznosu 14.665 tisuća eura (u 2023. godini nabavne i ispravka vrijednosti u iznosu 25.393 tisuća eura). Objekti javne namjene odnose se na vrtić, objekt zdravstvene skrbi i knjižnicu.

19/ ULAGANJA U NEKRETNINE

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje 1. siječnja	**321.875**	**282.311**
Povećanje vrijednosti za nova ulaganja	-	31
Povećanje fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (neto) (bilješka 8 i 12) /i/	24.207	19.173
Donos sa nekretnina, postrojenja i opreme (bilješka 18)	3.245	20.360
Stanje 31. prosinca	**349.327**	**321.875**

19/ ULAGANJA U NEKRETNINE / NASTAVAK

/i/ Tijekom 2024. godine, napravljena je procjena fer vrijednost ulaganja u nekretnine na temelju procjene kvalificiranih procjenitelja ovlaštenih za procjenu vrijednosti nekretnina pri čemu su utvrđeni dobici uslijed promjene fer vrijednosti u iznosu od 24.207 tisuća eura (2023. godine: 19.173 tisuća eura), koji su uključeni u račun dobiti i gubitka (bilješka 8 i 12).

Procjena fer vrijednosti ulaganja u nekretnine koja se naknadno mjere po fer vrijednosti u skladu s MRS-om 40 izvršena je od strane neovisnog ovlaštenog procjenitelja pri čemu je za poslovne prostore i zemljišta korištena poredbena metoda, a za građevinski dio objekata koji su dani u najam prihodovna metoda. U prihodovnoj metodi, prihodovna vrijednost se utvrđuje na temelju prihoda koji se postižu na tržištu (održivi prihodi). Prihodovna vrijednost izgrađenih zemljišta obuhvaća vrijednost zemljišta, vrijednost građevine i vrijednost uređaja.

Hijerarhija fer vrijednosti

	2. razina	**3. razina**	**Fer vrijednost na 31.12.2024. godine**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Skladišne hale u poslovnom najmu	-	178.901	178.901
Ostali prostori u poslovnom najmu	5.892	92.565	98.457
Ostale nekretnine koje se drže radi povećanja kapitalne vrijednosti ili bez određene buduće svrhe	38.838	33.131	71.969
	44.730	**304.597**	**349.327**

Prema hijerarhiji fer vrijednosti imovina za koju je fer vrijednost utvrđena poredbenom metodom klasificirana je na 2. razinu, a imovina za koju je fer vrijednost utvrđena kombinacijom poredbene i prihodovne metode klasificirana je na 3. razinu.

Status vlasništva nad ulaganjima u nekretnine

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Knjižno vlasništvo	224.519	202.584
Vanknjižno vlasništvo	124.808	119.291
	349.327	**321.875**

Prihodi od najma ulaganja u nekretnine u 2024. godini iznose 12.564 tisuća eura. Direktni troškovi poslovanja koji proizlaze iz ulaganja u nekretnine od kojih je nastao prihod od najma tijekom 2024. godine iznose 3.228 tisuća eura.

Ulaganja u nekretnine založene kao instrument osiguranja

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Osiguranje kredita zalogom nekretnina	51.254	41.174

Na dan 31.12.2024. ulaganja u nekretnine knjigovodstvene vrijednosti u iznosu od 51.254 tisuća eura registrirane su kao osiguranje plaćanja po Ugovoru o dugoročnom klupskom kreditu (bilješka 30).

20/ IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

Društvo je priznalo imovinu s pravom korištenja i obveze za najam koje se odnose na korištenje zemljišta, opreme i vozila, a prethodno su bila klasificirana kao operativni najmovi.

	Zemljište	**Građevinski objekti**	**Postrojenja i oprema**	**Ukupno**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2023.	**38**	**130**	**188**	**356**
Povećanje	-	266	-	266
Amortizacija	(9)	(137)	(151)	(297)
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	**29**	**259**	**37**	**325**
Povećanje	48	330	-	378
Amortizacija	(127)	(31)	(37)	(195)
Reklasifikcije (prijenosi sa/na)	220	(220)	-	-
Rashodi, otuđenja i prodaje (neto)	-	(5)	-	(5)
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.	**170**	**333**	**-**	**503**

20/ IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA / NASTAVAK

Društvo je priznalo obveze za najam koje su prikazane u bilješci 30 /ii/.

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Dugoročne obveze po najmu (bilješka 30)	445	122
Kratkoročne obveze po najmu (bilješka 30)	145	243
	590	**365**

Kratkoročni najmovi i najmovi male vrijednosti

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Kratkoročni najmovi	2.924	2.768
Najmovi male vrijednosti	368	276
	3.292	**3.044**

Troškovi koji se odnose na kratkoročne najmove koji nisu klasificirani kao najmovi po MSFI 16 iznose 3.292 tisuća eura (2023. godine 3.044 tisuća eura) i uključeni su u troškove najma.

21/ NEMATERIJALNA IMOVINA

	Patenti, licencije i ostala prava	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno nematerijalna imovina
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 1.1.2023.	**4.786**	**4.899**	**1.798**	**11.483**
Nove nabave	-	-	233	**233**
Prijenos sa imovine u pripremi	713	-	(713)	**-**
Rashodi, otuđenja i prodaje	(229)	(300)	(8)	**(537)**
Donos sa materijalne imovine	433	-	-	**433**
Stanje 31.12.2023.	**5.703**	**4.599**	**1.310**	**11.612**
Nove nabave	-	-	1.792	**1.792**
Prijenos sa imovine u pripremi	387	-	(387)	**-**
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	(3)	-	**(3)**
Donos sa materijalne imovine	578	-	674	**1.252**
Stanje 31.12.2024.	**6.668**	**4.596**	**3.389**	**14.653**
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1.1.2023.	**3.777**	**4.408**	-	**8.185**
Amortizacija	518	83	-	**601**
Vrijednosno usklađenje	-	-	8	**8**
Rashodi, otuđenja i prodaje	(230)	(298)	(8)	**(536)**
Donos sa materijalne imovine	69	-	-	**69**
Stanje 31.12.2023.	**4.134**	**4.193**	-	**8.327**
Amortizacija	621	70	-	**691**
Rashodi, otuđenja i prodaje	-	(2)	-	**(2)**
Donos sa materijalne imovine	440	**-**	-	**440**
Stanje 31.12.2024.	**5.195**	**4.261**	-	**9.456**
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOSTI				
Stanje 1.1.2023.	**1.009**	**491**	**1.798**	**3.298**
Stanje 31.12.2023.	**1.569**	**406**	**1.310**	**3.285**
Stanje 31.12.2024.	**1.473**	**335**	**3.389**	**5.197**

22/ ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	236.555	240.855
Gradska plinara Zagreb d.o.o.	35.799	35.799
Gradska plinara Zagreb - Opskrba d.o.o.	2.655	2.655
Gradska ljekarna	3.555	3.555
Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	7.034	7.034
Zagreb plakat d.o.o.	1	1
	285.599	**289.899**

22/ ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA / NASTAVAK

Kretanje ulaganja u ovisna društva

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Početno stanje	**289.899**	**295.733**
Umanjenje udjela (bilješka 12)	(4.300)	(5.834)
Zaključno stanje	**285.599**	**289.899**

U 2024. godini provedeno je umanjenje vrijednosti poslovnih udjela ovisnog društva Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. u iznosu 4.300 tisuća eura (na 31.12.2023. godine u iznosu 5.834 tisuća eura).

23/ FINANCIJSKA IMOVINA

Financijska imovina prikazana je kako slijedi:

	31.12.2024.	31.12.2023.
/i/ Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	000 EUR	000 EUR
Ulaganja u dionice	242	149
/ii/ Financijska imovina koja se vodi po amortiziranom trošku		
Depoziti s dospijećem dužim od jedne godine	7.806	7.806
Dugoročni dio	*7.806*	*7.806*
Depoziti s dospijećem do jedne godine	13	13
Ostale vrijednosnice koje se drže do dospijeća	152	154
	165	167
Financijska imovina koja se vodi po amortiziranom trošku - kratkoročni dio (bilješka 28)	*165*	*167*
Financijska imovina koja se vodi po amortiziranom trošku - dugoročni dio	*7.806*	*7.806*
Financijska imovina ukupno kratkoročni dio	**407**	**316**
Financijska imovina ukupno dugoročni dio	**7.806**	**7.806**

/i/ Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka sadrži dionice koje se odnose se na manjinske udjele u vlasništvu banaka i drugih poslovnih subjekata prema kojima Društvo nema značajnijeg utjecaja.

/ii/ Depoziti s dospijećem dužim od jedne godine najvećim dijelom odnose se na garanciju za otplatu kreditnih i obveza iz ugovora o zakupu objekta Arena Zagreb, dospijevaju po konačnoj otplati obveza.

24/ DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Dugotrajna potraživanja		
Potraživanja od povezanih strana /i/	77.328	91.008
Potraživanja po osnovu prodaje na kredit	39	10
Ostala potraživanja /ii/	30.787	32.877
	108.154	**123.895**
Kratkotrajna potraživanja		
Potraživanja od povezanih strana /i/	12.857	13.841
Potraživanja po osnovu prodaje na kredit (bilješka 27 /ii/)	7	9
Ostala potraživanja /ii/ (bilješka 27 /ii/)	2.092	1.996
	14.956	**15.846**

/i/ Potraživanja od povezanih strana

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od člana Društva	114.539	126.776
Diskont nedospjelih potraživanja	(37.919)	(40.377)
Vrijednosno usklađenje potraživanja od člana Društva	(1.216)	(1.216)
I. Ukupno potraživanja od člana Društva (bilješka 40)	**75.404**	**85.183**
Od toga kratkoročni dio (bilješka 26)	*9.163*	*9.779*
Dani zajmovi povezanim društvima	40.425	55.040
Vrijednosno usklađenje danih zajmova povezanim društvima	(25.644)	(35.374)
II. Dani zajmovi povezanim društvima	**14.781**	**19.666**
Od toga kratkoročni dio (bilješka 26)	*3.694*	*4.062*
UKUPNO POTRAŽIVANJA OD POVEZANIH STRANA (I+II)	**90.185**	**104.849**
Kratkoročni dio potraživanja od povezanih strana (bilješka 26)	12.857	13.841
Dugotrajna potraživanja od povezanih strana	77.328	91.008

Potraživanja od člana društva odnose se na potraživanja od Grada Zagreba za financiranje 50%-tnih troškova najma sportskog objekta Arena Zagreb u iznosu od 32.876 tisuće eura (2023. godine 34.873 tisuća eura neto) i potraživanje po ugovorima o višegodišnjem zakupu objekata javne namjene (škole, vrtići, bazeni) koje je Društvo iskazalo kao dugotrajno potraživanje od Grada Zagreba kao zakupnika sukladno IFRIC-u 12 „Sporazumi o koncesijama" za usluge u iznosu od 42.528 tisuća eura (2023. godine 50.310 tisuća eura neto). Razdoblje trajanja zakupa ugovoreno je na rok 7-13 godina od kojih 2 ugovora ističu u 2028, godini, 1 u 2032. godini i 1 u 2033. godini i 2 u 2035. godini. Sukladno ugovoru Društvo ima obvezu investicijskog upravljanja i održavanja objekata čitavo vrijeme trajanja zakupa a koji troškovi upravljanja i održavanja su uračunati u izračun mjesečne zakupnine.

Na dan 31.12.2024. godine potraživanja od Grada Zagreba po višegodišnjim ugovorima o zakupu objekata javne namjene, neto knjigovodstvene vrijednosti od 34.524 tisuća eura (31. prosinca 2023. godine 40.470 tisuća eura), registrirana su kao osiguranje plaćanja po osnovi Ugovora o dugoročnom klupskom kreditu (bilješka 30).

24/ DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK

/i/ Potraživanja od povezanih strana /nastavak

Na dane zajmove povezanim društvima obračunavaju se kamate jednake tržišnim u vrijeme odobravanja zajma, tj. 3,88%. Ugovori o zajmovima s povezanim društvima sklopljeni su na razdoblje do 10 godina uz instrumente osiguranja plaćanja.

Pregled kretanja u umanjenju vrijednosti potraživanja od povezanih strana:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	**36.590**	**43.905**
Povećanje vrijednosnog usklađenja (bilješka 12)	-	461
Ukidanje vrijednosnog usklađenja	(9.730)	(7.776)
Stanje na dan 31. prosinca	**28.860**	**36.590**

/ii/ Ostala potraživanja

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od Republike Hrvatske /i/	32.876	34.873
Ostala dugotrajna potraživanja	308	305
Očekivani kreditni gubici	(305)	(305)
	32.879	**34.873**
Kratkoročni dio	2.092	1.996
Dugoročni dio	30.787	32.877

/i/ Potraživanje od Republike Hrvatske u iznosu od 32.876 tisuća eura (2023. godine 34.873 tisuća eura neto) odnosi se na neto potraživanje od Republike Hrvatske za financiranje 50%-tnog najma dvorane Arena temeljem Sporazuma RH i Grada Zagreba o financiranju zakupa objekta Arene. Ugovor o zakupu za objekt Arena Zagreb sklopljen je 2007. godine na rok od 28 godina.

25/ ZALIHE

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Sirovine i materijal	11.883	9.725
Proizvodnja u tijeku	711	687
Gotovi proizvodi	1.561	1.766
Trgovačka roba	492	459
Predujmovi za zalihe	49	40
Imovina namijenjena prodaji	64	-
Vrijednosno usklađenje zaliha /i/	(4.870)	(4.847)
	9.890	**7.830**

/i/ Kretanje vrijednosnog usklađenja zaliha

	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	**4.847**	**4.749**
Povećanje vrijednosnog usklađenja (bilješka 12)	678	889
Ukidanje vrijednosnog usklađenja	(655)	(791)
Stanje na dan 31. prosinca	**4.870**	**4.847**

26/ POTRAŽIVANJA OD POVEZANIH STRANA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od člana Društva /i/ (bilješka 40)	37.475	53.747
Tekuće dospijeće dugotrajnih potraživanja od člana Društva (bilješka 24 /i/)	9.163	9.779
Potraživanja od povezanih strana (bilješka 40)	3.016	2.330
Dani zajmovi povezanim društvima (dospijeće u roku 1 godine) /ii/	26.618	26.716
Tekuće dospijeće dugotrajnih zajmova povezanim stranama (bilješka 24) /i/	3.694	4.062
Vrijednosno usklađenje potraživanja od povezanih strana /iv/ (bilješka 40)	(11.364)	(10.773)
	68.602	**85.861**

26/ POTRAŽIVANJA OD POVEZANIH STRANA / NASTAVAK

/ii/ Dani zajmovi povezanim društvima odnose se na dane zajmove društvu Gradska plinara Zagreb Opskrba d.o.o. u iznosu od 26.545 tisuća eura za potrebe financiranja plinske sezone 2023./2024. uz kamatnu stopu od 3,25% (2023: 2,4%) uz instrument osiguranja plaćanja. Preostali iznos od 73 tisuće eura odnosi se na obračunate kamate.

/iii/ Tekuće dospijeće dugotrajnih zajmova odnosi se na dane pozajmice društvima Zagrebački električni tramvaj d.o.o. u iznosu u iznosu 2.373 tisuća eura i Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. u iznosu 1.321 tisuća eura.

/iv/ Pregled kretanja u umanjenju vrijednosti potraživanja od povezanih strana je kako slijedi:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	**10.773**	**14.490**
Povećanje (bilješka 12)	1.593	3.638
Smanjenje	(1.002)	(7.355)
Stanje na dan 31. prosinca	**11.364**	**10.773**

27/ POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od kupaca /i/	13.895	12.695
Potraživanja od zaposlenih	28	25
Potraživanja od države i drugih /ii/	3.274	2.707
Ostala potraživanja /iii/	5.973	3.909
	23.170	**19.336**

/i/ Potraživanja od kupaca

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od kupaca	69.224	65.855
Očekivani kreditni gubici	(55.329)	(53.160)
	13.895	**12.695**

27/ POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca po kategorijama

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Potraživanja od kupaca gospodarstvo	10.593	9.722
Potraživanja od kupaca građani	3.293	2.966
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	9	7
	13.895	**12.695**

Potraživanja od kupaca iskazana su po amortiziranom trošku. Na zakašnjele uplate obračunavaju se zakonske zatezne kamate. Očekivani kreditni gubici potraživanja od kupaca Društvo evidentira za sva potraživanja starija od 365 dana i po pokretanju postupka prisilne naplate.

Struktura potraživanja od kupaca analizira se minimalno dva puta godišnje, po dospjelim nenaplaćenim potraživanjima šalju se opomene kupcima, a za sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca pokreće se postupak prisilne naplate dospjelih potraživanja (ovrhe i sudske tužbe). Potraživanja za isporuku komunalnih usluga građanima i gospodarstvu regulirana su posebnim zakonima i nisu osigurana nikakvim financijskim instrumentima. Potraživanja za isporuku ostalih usluga prema gospodarstvu iz segmenta tržišnih djelatnosti osigurana su različitim financijskim instrumentima (mjenice, zadužnice, bankovne garancije i sl.). Kod utvrđivanja mogućnosti naplate nekog potraživanja uzima se u obzir djelatnost iz koje je formirano potraživanje (komunalne ili tržišne djelatnosti - zbog različitih čimbenika koji utječu na formiranje cijene i uvjeta isporuke usluga) i subjekt kojem je isporučena usluga (građanstvo ili gospodarstvo - zbog različitog roka zastare).

Analizom starosne strukture potraživanja kupaca po segmentima poslovanja i kategorijama kupaca (građanstvo i gospodarstvo) utvrđeni su očekivani kreditni gubici koji proizlaze iz izračuna potraživanja od kupaca iz segmenta održavanja čistoće i odvoza otpada koji predstavljanju najznačajniji dio u kratkoročnim potraživanjima od kupaca, koji u obilježjima imaju najširi broj pojedinačnih kupaca s manjim iznosima pojedinačnih potraživanja koja nisu osigurana sredstvima osiguranja plaćanja.

Starosna analiza dospjelih i nedospjelih potraživanja nakon umanjenja:

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Nedospjelo	8.383	7.641
0-60 dana	3.667	3.250
60-180 dana	1.611	1.106
180-365 dana	233	634
preko 365 dana	1	64
	13.895	**12.695**

27/ POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK

Promjene očekivanih kreditnih gubitaka potraživanja:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	**53.160**	**50.198**
Priznati gubici uslijed umanjenja potraživanja (bilješka 12)	6.374	3.887
Isknjižena potraživanja	(588)	(7)
Naplaćena otpisana potraživanja (bilješka 8)	(3.598)	(2.300)
Ukinuti gubici uslijed umanjenja potraživanja	(794)	-
Ostala umanjenja potraživanja	775	1.382
Stanje na dan 31. prosinca	**55.329**	**53.160**

/ii/ Potraživanja od države i drugih

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Tekuće dospijeće dugotrajnih potraživanja i prodaje na kredit (bilješka 24)	2.099	2.005
Potraživanja od HZZO-a	879	586
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	396	229
Potraživanja za indeksaciju zakupnine za objekt Arena Zagreb	5.258	4.024
Ostala potraživanja za poreze, doprinose i naknade	26	13
Očekivani kreditni gubici za indeksaciju zakupnine za objekt Arena Zagreb	(5.258)	(4.024)
Očekivani kreditni gubici potraživanja od države i drugih	(126)	(126)
	3.274	**2.707**

Pregled kretanja u umanjenju vrijednosti potraživanja od države je kako slijedi:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na dan 1. siječnja	**4.150**	**3.164**
Povećanje (bilješka 12)	1.234	986
Stanje na dan 31. prosinca	**5.384**	**4.150**

27/ POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK

/iii/ Ostala potraživanja

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	3.603	2.374
Dani predujmovi	2.008	1.213
Potraživanja od osiguravajućih društava i za naknadu šteta	201	276
Ostala potraživanja	376	379
Očekivani kreditni gubici danih predujmova	(215)	(333)
	5.973	**3.909**

28/ FINANCIJSKA IMOVINA

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka (bilješka 23)	242	149
Financijska imovina koja se vodi po amortiziranom trošku (bilješka 23)	165	167
	407	**316**

Hijerarhija fer vrijednosti **31.12.2024.**

	1. red	2. red	3. red	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak				
– ulaganja u dionice	242	-	-	242

31.12.2023.

	1. red	2. red	3. red	Ukupno
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak				
– ulaganja u dionice	149	-	-	149

29/ NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Žiro račun	37.826	42.491
Blagajna	99	127
Žiro račun devizni	30	623
Ostala novčana sredstva	10.382	79
	48.337	**43.320**

30/ OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA I NAJMOVIMA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Dugoročni krediti		
Krediti i zajmovi /i/	130.261	179.747
Najmovi /ii/	73.085	68.384
	203.346	**248.131**
Kratkoročni krediti		
Krediti i zajmovi /iii/	18.860	18.860
Najmovi /ii/	7.141	4.839
Ostalo /iv/	10.314	11.193
	36.315	**34.892**
Ukupno krediti	**239.661**	**283.023**

Prosječna godišnja kamatna stopa na primljene kredite od banaka i financijski najam na dan izvještavanja je 5,33% (2023.: 5%).

/i/ Dugoročni klupski kredit

Dana 26. rujna 2022., Društvo je s klubom banaka kojeg čine: Erste&Steiermarkische bank d.d., OTP banka d.d., Privredna banka Zagreb d.d., Raiffeisenbank Austria d.d., Nova hrvatska banka d.d. (čiji je pravni sljednik Hrvatska poštanska banka d.d.) i Zagrebačka banka d.d. potpisalo Ugovor o dugoročnom klupskom kreditu u iznosu do 240 milijuna eura („Ugovor o kreditu").

Za predmetni Ugovor o kreditu Gradska skupština Grada Zagreba, na 15. sjednici, 12. rujna 2022., donijela je Zaključak o davanju suglasnosti na dugoročno zaduživanje i refinanciranje postojećih kreditnih obveza i davanju jamstva za dugoročno zaduživanje. 19. rujna 2022. Grad Zagreb zaprimio je od Ministarstva financija RH Suglasnost na davanje jamstva Grada Zagreba za Ugovor o kreditu trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o.

	Iznos (mio EUR)	Kamatna marža	Referentna kamatna stopa	Početak anuiteta	Anuitetsko razdoblje	Rok otplate
Tranša A	118,600	3,25%	6m EURIBOR	1.3.2023.	1.3. – 1.9.	1.3.2034.
Tranša B	103,000	2,75%	6m EURIBOR	1.3.2023.	1.3. – 1.9.	1.3.2030.
Tranša C	18,400	3,10%	6m EURIBOR	1.3.2023.	1.3. – 1.9.	1.3.2034.

Otplata za sve tri tranše je podijeljena na sljedeći način: 70% anuitetska otplata i 30% otplata na kraju otplatnog razdoblja (unutar 22. anuitetske rate za tranšu A i C, te 14. anuitetske rate za tranšu B).

Društvo je 28. prosinca 2023. godine prijevremeno otplatilo 30.000 tisuća eura tranše A, dok je 29. studenog 2024. godine prijevremeno otplaćeno 30.626 tisuća eura tranše B.

30/ OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA I NAJMOVIMA / NASTAVAK

Instrumenti osiguranja naplate potraživanja po Klupskom kreditu su sljedeći: (i) hipoteke na imovini Društva knjigovodstvene vrijednosti 64.755 tisuća eura (bilješka 18 Nekretnine, postrojenja i oprema) i 51.254 tisuća eura (bilješka 19 Ulaganja u nekretnine), (ii) zalog na dugoročnim potraživanjima od Grada Zagreba po višegodišnjim ugovorima o zakupu objekata javne namjene koje je Društvo iskazalo sukladno *IFRIC 12 „Sporazum o koncesijama„* u iznosu od 34.524 tisuća eura neto knjigovodstvene vrijednosti na dan 31. prosinca 2024. godine (bilješka 24 Dugotrajna potraživanja /i/ potraživanja od povezanih strana) te (iii) sudužništva društava kćeri Gradska Plinara Zagreb (GPZ), Gradska Plinara Zagreb-Opskrba (GPZO) u ukupnom iznosu dugoročnog klupskog kredita te društva Vodoopskrba i odvodnja (ViO) u iznosu od 6.636 tisuća eura godišnje. Sudužništva su izdana s regresnim pravom.

/i/ Kretanje dugoročnih kredita prikazano je kako slijedi:

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na 1. siječnja	**198.607**	**238.037**
Smanjenje za otplate kredita	(49.486)	(39.430)
Stanje na 31. prosinca	**149.121**	**198.607**
Tekuće dospijeće	*(18.860)*	*(18.860)*
Dugoročni dio kredita	**130.261**	**179.747**

Dinamika otplate dugoročnih kredita

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
U roku od jedne godine	18.860	18.860
U drugoj do petoj godini	75.588	75.588
Nakon pete godine	54.673	104.159
	149.121	**198.607**

30/ OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA I NAJMOVIMA / NASTAVAK

/ii/ Obveze po najmovima

	Minimalna plaćanja		Sadašnja vrijednost minimalnih plaćanja najma	
	31.12.2024.	**31.12.2023.**	**31.12.2024.**	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
U roku od jedne godine	11.003	8.238	7.141	4.839
U drugoj do uključivo petoj godini	41.239	31.473	29.809	20.311
Nakon pete godine	50.986	57.914	43.276	48.073
	103.228	**97.625**	**80.226**	**73.223**
Manje: budući financijski troškovi	(23.002)	(24.402)		
Sadašnja vrijednost minimalnih plaćanja	**80.226**	**73.223**		
Kratkoročni dio	*7.141*	*4.839*		
Dugoročni dio	*73.085*	*68.384*		
	80.226	**73.223**		

Obveze po najmovima odnose se na financijski najam i najmove za imovinu s pravom korištenja. Financijski najam odnosi se na opremu (transportna sredstva) i zgradu (dvoranu Arenu) koje su u najmu na rok od 5 - 28 godina. Po isteku ugovora o najmu, Društvo može otkupiti imovinu po ugovorenim vrijednostima. Obveze Društva temeljem financijskog najma su osigurane vlasništvom najmodavatelja nad imovinom koja je predmetom najma. Društvo u istom iznosu ukupnih obveza s osnove financijskog najma za dvoranu ima evidentirana i potraživanja od člana Društva i države (bilješka 24 i 40).

Sadašnja vrijednost imovine u financijskom najmu

	Građevinski objekti	Transportna sredstva	Postrojenja i oprema	Ukupno
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2023.	**89.664**	**98**	**-**	**89.762**
Nabavna vrijednost	108.684	1.123	1.529	111.336
Ispravak vrijednosti	(20.378)	(5)	(19)	(20.402)
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	**88.306**	**1.118**	**1.510**	**90.934**
Nabavna vrijednost	108.684	10.782	1.529	120.995
Ispravak vrijednosti	(21.737)	(840)	(171)	(22.748)
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.	**86.947**	**9.942**	**1.358**	**98.247**

30/ OBVEZE PO PRIMLJENIM KREDITIMA I NAJMOVIMA / NASTAVAK

/iii/ *Kratkoročni krediti i zajmovi*

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Kratkoročni krediti	18.860	18.860
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita /i/	*18.860*	*18.860*
Tekuće dospijeće obveza po najmovima /ii/	7.141	4.839
Ostalo (kamate na kredite i obveznice) /iv/	10.314	11.193
	36.315	**34.892**

Kretanje kratkoročnih kredita:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na 1. siječnja	**18.860**	**9.430**
Smanjenje za otplaćeno tekuće dospijeće	(18.860)	(9.430)
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita /i/	18.860	18.860
Stanje na 31. prosinca	**18.860**	**18.860**

/iv/ *Ostalo*

Ostalo u iznosu od 10.314 tisuća eura (2023. godine 11.193 tisuća eura) odnosi se na ukalkulirane kamate koje još nisu dospjele, a terete izvještajno razdoblje, povećanje se odnosi na ukalkulirane kamate za dugoročni klupski kredit i obveznice.

31/ OBVEZE ZA IZDANE OBVEZNICE

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Nominalna vrijednost	305.000	305.000
Diskont	(391)	(490)
Trošak izdavanja obveznica	(1.511)	(1.888)
Sadašnja vrijednost obveznice	**303.098**	**302.622**
Kratkoročno dospijeće		
Dugoročno dospijeće	**303.098**	**302.622**

31/ OBVEZE ZA IZDANE OBVEZNICE / NASTAVAK

Društvo je 11. srpnja 2023. godine izdalo obveznice povezane s održivim poslovanjem na domaćem tržištu kapitala u ukupnom nominalnom iznosu od 305 milijuna eura, oznake ZGHO-O-287A i međunarodne identifikacijske oznake (ISIN) HRZGHOO287A8, s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 4,9% uz polugodišnju isplatu kamata te jednokratnim dospijećem glavnice pet godina nakon dana izdanja.

Društvo je izradilo Okvirni dokument za izdavanje obveznica povezanih s održivim poslovanjem, koji se temelji na Načelima obveznica povezanih s održivim poslovanjem (engl. Sustainability Linked Bond Principles, SLBP) iz 2020. godine, Međunarodnog udruženja tržišta kapitala (ICMA) koje su tržišni standard za ovu vrstu obveznica.

Društvo je identificiralo sljedeće ključne pokazatelje uspješnosti kao najrelevantnije i ključne za svoje poslovanje u pogledu održivosti.:

1) Povećati udio odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (odnosno uklonjenog s odlagališta) s 38% na 58% na 31.12.2027. godine u odnosu na baznu godinu (31.12.2021.);

2) Povećati udio obnovljive električne energije u ukupnoj potrošnji električne energije s 50% na 70% do 31.3.2028. godine u odnosu na bazno razdoblje (od 1.4.2023. do 31.3.2024.).

U slučaju neispunjenja obveza povezanih uz gore navedene ciljeve uspješnosti u pogledu održivosti, Društvo će po dospijeću obveznica platiti jednokratnu dodatnu naknadu (penal) za 0,25% od ukupnog nominalnog iznosa izdanih obveznica po svakom ključnom pokazatelju.

32/ REZERVIRANJA

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Rezerviranja za primanja zaposlenih po MRS 19 /i/	10.810	9.390
Rezerviranja za sudske sporove /ii/	15.858	15.185
Rezerviranja za sanaciju odlagališta /iii/	8.577	8.464
Rezerviranja za otpremnine za kolektivni višak /iv/	-	145
	35.245	**33.184**
Kratkoročna obveza	3.176	2.935
Dugoročna obveza	32.069	30.249

Promjene rezerviranja u tijeku razdoblja:

	Primanja zaposlenih	**Sudski sporovi**	**Sanacija odlagališta i ostalo**	**Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima**	**Otpremnine za kolektivni višak**	**Ukupno**
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Stanje 31. prosinca 2022. godine	**8.049**	**11.719**	**8.179**	**28**	**3.050**	**31.025**
Povećanje	1.572	7.520	285	-	145	9.522
Smanjenje	(231)	(4.054)	-	(28)	(284)	(4.597)
Iskorištena rezerviranja	-	-	-	-	(2.766)	(2.766)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	**9.390**	**15.185**	**8.464**	**-**	**145**	**33.184**
Povećanje	1.442	2.786	283	-	-	4.511
Smanjenje	(22)	(1.488)	(170)	-	(2)	(1.682)
Iskorištena rezerviranja	-	(625)	-	-	(143)	(768)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	**10.810**	**15.858**	**8.577**	**-**	**-**	**35.245**

32/ REZERVIRANJA / NASTAVAK

/i/ Obveza rezerviranja za primanja zaposlenika proizlazi iz kolektivnog ugovora, a rezerviranja su utvrđena sukladno MRS-u 19 "Primanja zaposlenih". Rezerviranja za primanja zaposlenih uključuju rezerviranja za otpremnine, jubilarne nagrade i solidarne potpore. Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, uz korištenje diskontne stope od 3,41% (2023. 3,49%).

/ii/ Rezerviranja za troškove po započetim sudskim sporovima koji se vode protiv Društva obavljaju se po saznanju o pokretanju spora i procjeni ishoda spora. Uprava vjeruje da je obavljeno rezerviranje troškova dostatno za moguće obveze koje bi mogle uslijediti.

/iii/ Rezerviranja za sanaciju odlagališta odnose se na troškove održavanja i nadzora nad odlagalištem Jakuševac nakon njegovog zatvaranja za narednih 30 godina u svrhu zaštite okoliša sukladno MRS-u 37. "Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina". Predmetna rezerviranja su diskontirana. Rezerviranja se mjere po sadašnjoj vrijednosti troškova za koje se očekuje da će biti potrebni za podmirenje obveze, uz korištenje diskontne stope od 3,41% (2023. 3,49%).

/iv/ Rezerviranja za otpremnine za kolektivni višak priznata su na temelju programa zbrinjavanja viška radnika.

33/ ODGOĐENO PRIZNAVANJE PRIHODA

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Odgođeni prihodi budućeg razdoblja	105.331	102.769
Kratkoročni dio	4.079	3.550
Dugoročni dio	101.252	99.219

Odgođeni prihodi budućeg razdoblja odnose se na imovinu financiranu od jedinica lokalne uprave i drugih pravnih osoba, primljenu bez naknade, koji se u izvještaj o financijskom položaju (bilanci) iskazuju kao odgođeni prihodi. Smanjenje odgođenog priznavanja prihoda u računu dobiti i gubitka se priznaje racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine, kao prihod u visini obračunate amortizacije imovine sukladno MRS 20 Računovodstvo za državne potpore i objavljivanje državne pomoći.

34/ OSTALE DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Obveze prema povezanim društvima	502	656
Ostale dugoročne obveze	31	8
	533	**664**
Kratkoročna obveza	4	5
Dugoročna obveza	529	659

/i/ Obveze prema povezanim društvima na dan 31. prosinca 2024. godine u iznosu 502 tisuća eura odnose se na komunalni doprinos prema Gradu Zagrebu (31. prosinca 2023. godine u iznosu od 656 tisuća eura).

35/ DERIVATIVNE FINANCIJSKE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Derivativne financijske obveze	-	758

36/ OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Obveze prema dobavljačima	34.204	19.194
Obveze prema zaposlenima za neto plaće i naknade	7.839	6.497
Obveze za predujmove, depozite i jamstva	3.730	2.340
Ostale obveze /i/	21.134	24.018
	66.907	**52.049**

/i/ Ostale obveze su bile kako slijedi:

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Kratkoročna rezerviranja za otpremnine (poslovno i osobno uvjetovani otkaz)	1.000	-
Kratkoročna rezerviranja za kolektivni višak (bilješka 32)	-	145
Obračunati troškovi za koje nije stigla faktura a terete tekuće razdoblje	4.095	5.095
Obveze za neiskorištene godišnje odmore (bilješka 10)	3.936	2.881
Obveze za poreze i doprinose na plaće i naknade	3.751	2.992
Obveza za porez na dodanu vrijednost	962	5.312
Tekuće dospijeće dugoročnih rezerviranja (bilješka 32)	3.176	2.790
Tekuće dospijeće ostalih dugoročnih obveza (bilješka 34)	4	5
Odgođeno priznavanje prihoda od prodaje	2.712	3.102
Ostale obveze za naknade po rješenjima	935	1.154
Obveza za članarine, naknade i poreze i ostalo	463	542
	21.134	**24.018**

37/ OBVEZE PREMA POVEZANIM DRUŠTVIMA

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Obveze prema povezanim društvima (bilješka 40)	20.228	21.969

38/ KAPITAL I PRIČUVE

Temeljni kapital

Jedini član Društva je Grad Zagreb. Na dan 31. prosinca 2024. godine temeljni kapital Društva iznosi 421.666 tisuća eura (31.12.2023. godine 421.666 tisuća eura).

Revalorizacijske pričuve

Revalorizacijska pričuva formirana je iz revalorizacije zemljišta. Kod prodaje revaloriziranog sredstva, dio revalorizacije koji se odnosi na realizirano sredstvo se prenosi na zadržanu dobit.

	2024.	**2023.**
		prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Stanje na početku godine	**208.951**	**204.866**
Povećanje iz revalorizacije nekretnina (neto)	64.680	4.085
Realizacija revalorizacijskih pričuva	(576)	
Stanje na kraju godine	**273.055**	**208.951**

Pričuve fer vrijednosti

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Stanje na početku godine	**(622)**	**-**
Dobit (gubitak) od vrednovanja financijske imovine (neto)	622	(622)
Stanje na kraju godine	**-**	**(622)**

Ostale pričuve

Ostale pričuve iskazane u izvještaju o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 48.218 tisuća eura (31. prosinca 2023. godine 32.718 tisuća eura) odnose se na temeljni kapital dva pripojena društva 2001. godine (Grad mladih Granešina d.o.o. i Omladinski turistički centar d.o.o.) jednoj od podružnica, a za koji nije provedeno povećanje temeljnog kapitala u iznosu od 2.007 tisuća eura, na kapitalne pričuve za park Bundek u iznosu od 30.360 tisuća eura, 351 tisuću eura iz pripajanja ovisnog društva Centar d.o.o. te na unos prava vlasništva na nekretninama u iznosu od 15.500 tisuća eura po odluci skupštine trgovačkog društva od 30. prosinca 2024. godine kojom se pokreće postupak dokapitalizacije društva unosom nekretnine.

Preneseni gubici	**2024.**	**2023.**
		prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Stanje na početku godine	**(73.079)**	**(94.886)**
Dobit tekuće godine	23.516	20.807
Realizacija revalorizacijskih pričuva	702	-
Stanje na kraju godine	**(48.861)**	**(73.079)**

39/ IZVANBILANČNI ZAPISI

	31.12.2024.	31.12.2023.
	000 EUR	000 EUR
Izvanbilančni zapisi	34.894	25.848

Izvanbilančni zapisi odnose se na dane garancije i zadužnice, primljene garancije, zadužnice i jamstvo koje je dao Grad Zagreb za izdane obveznice Društva.

40/ STANJA I POSLOVNI DOGAĐAJI S POVEZANIM STRANAMA

Osnivač Društva i jedini vlasnik Grad Zagreb ima određene poslovne odnose s društvima unutar Grupe. Ovisna društva navedena su u bilješci 1. Isto tako, Društvo prikazuje i značajnije transakcije s društvima i/ili subjektima koja su u potpunom ili djelomičnom vlasništvu Grada Zagreba.

Prihodi i rashodi između povezanih društava tijekom godine:

	Prihodi		Rashodi	
	2024.	2023.	2024.	2023.
	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
Grad Zagreb	158.933	113.434	610	770
Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	3.259	2.085	668	306
Gradska plinara Zagreb d.o.o.	1.073	419	348	327
Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	2.457	4.473	777	717
Gradska plinara Zagreb-Opskrba d.o.o.	827	829	916	225
Zagreb plakat d.o.o.	706	495	9	11
Gradska ljekarna Zagreb	27	19	405	362
Ostale povezane strane	11.044	13.381	980	1.385
	178.326	**135.135**	**4.713**	**4.103**
Prihodi između povezanih odnose se na:				
Prihodi od prodaje (bilješka 6)	*122.519*	*111.424*		
Subvencije i potpore (bilješka 8)	*42.220*	*4.910*		
Prihod od naknadno naplaćenih potraživanja od povezanih društava (bilješka 8)	*9.914*	*14.720*		
Financijski prihodi (bilješka 15)	*3.673*	*4.081*		
	178.326	**135.135**		

Prihodi od prodaje povezanim stranama ostvareni su po standardnim tržišnim cijenama koje su usporedive s cijenama prema nepovezanim stranama.

Prihodi i rashodi od ostalih povezanih strana odnose se na trgovačka društva u vlasništvu Grada Zagreba i to najvećim dijelom Zagrebački električni tramvaj d.o.o, Zagrebački velesajam, Ustanova Sportski objekti.

40/ STANJA I POSLOVNI DOGAĐAJI S POVEZANIM STRANAMA / NASTAVAK

Otvorena stanja iz kupoprodajnih transakcija na kraju izvještajnog razdoblja (bilješka 26):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Grad Zagreb	27.448	44.414
Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	247	8
Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	788	556
Gradska plinara Zagreb d.o.o.	490	213
Zagreb plakat d.o.o.	2	1
Gradska plinara Zagreb-Opskrba d.o.o.	6	2
Gradska ljekarna Zagreb	2	2
Ostale povezane strane	144	108
	29.127	**45.304**

Otvoreni iznosi nisu osigurani instrumentima osiguranja plaćanja (zadužnice, mjenice, bankovne garancije) i biti će plaćeni u novcu.

Obveze prema povezanim stranama (bilješka 37):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Grad Zagreb	1.081	2.500
Gradska plinara Zagreb Opskrba d.o.o.	498	199
Vodoopskrba i odvodnja d.o.o.	150	216
Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	141	193
Zagreb plakat d.o.o.	8	1
Gradska ljekarna Zagreb	1	1
Gradska plinara Zagreb d.o.o.	227	586
Ostale povezane strane	473	563
	2.579	**4.259**

40/ STANJA I POSLOVNI DOGAĐAJI S POVEZANIM STRANAMA / NASTAVAK

Potraživanja za zajmove prema povezanim stranama (bilješka 24 i 26):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Gradska plinara Zagreb Opskrba d.o.o.	26.618	26.599
Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o.	10.696	13.243
Zagrebački velesajam d.o.o.	-	4.563
ZET d.o.o.	29.729	37.350
Umanjenje zajmova	*(25.644)*	*(35.374)*
	41.399	**46.381**

Tijekom prethodnih izvještajnih razdoblja Društvo je odobrilo nekoliko kratkoročnih i dugoročnih (s dospijećem unutar 10 godina) zajmova povezanim stranama kako je navedeno u gornjoj tablici. Ugovorene kamatne stope mogu se usporediti s tržišnim kamatnim stopama po kojima se Društvo može zadužiti na tržištu novca u vrijeme ugovaranja zajma. Zajmovi su osigurani instrumentima plaćanja u obliku zadužnice.

U skladu sa zahtjevima MSFI 9 – Financijski instrumenti Društvo je priznalo gubitke od umanjenja potraživanja za dane zajmove povezanim društvima i povezanim stranama zbog povećanog kreditnog rizika.

Obveze za zajmove prema povezanim stranama (bilješka 37):

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Gradska ljekarna Zagreb	14.240	14.258
Gradska plinara Zagreb d.o.o.	3.409	3.452
	17.649	**17.710**

Dugotrajna potraživanja

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Grad Zagreb (bilješka 24 /i/)	75.404	85.183

Povezane strane Društva su Uprava i članovi Nadzornog odbora. Članovima Uprave (Uprava Društva i voditelji podružnica) i Nadzornog odbora isplaćena su primanja kako slijedi:

	31.12.2024.	**31.12.2023.**
	000 EUR	000 EUR
Bruto plaće Uprave i voditelja podružnica	1.085	967
Naknade Nadzornom i revizorskom odboru	55	37
	1.140	**1.004**

41/ PRIMANJA ZAPOSLENIH

Na dan 31. prosinca 2024. rezerviranja za primanja zaposlenih koja uključuju jubilarne nagrade, otpremnine, solidarne potpore 10.810 tisuća eura (31. prosinca 2023. 9.390 tisuća eura).

Jubilarne nagrade, otpremnine i solidarne potpore

Sukladno kolektivnom ugovoru Društvo ima obvezu isplaćivanja jubilarnih nagrada svojim zaposlenicima. Društvo ima plan definiranih primanja za zaposlenike koji ispunjavaju određene kriterije. Kolektivnim ugovorom za radnike u Društvu definirana su prava na jubilarne nagrade u sljedećim iznosima u odnosu na ostvareni neprekidni staž u Društvu:

- 280 eura za 10 godina radnog staža
- 336 eura za 15 godina radnog staža
- 392 eura za 20 godina radnog staža
- 448 eura za 25 godina radnog staža
- 504 eura za 30 godina radnog staža
- 560 eura za 35 godina radnog staža
- 672 eura za 40 godina radnog staža

Kod odlaska u redovnu starosnu mirovinu, zaposleniku po Kolektivnom ugovoru pripada pravo na naknadu u iznosu od tri prosječne mjesečne plaće isplaćene u gospodarstvu grada Zagreba u prethodna tri mjeseca.

Solidarne potpore isplaćuju se prema prosječnoj isplaćenoj plaći u gospodarstvu grada Zagreba, uključuju potpore zaposlenicima u slijedećim slučajevima:

- smrti zaposlenika ili člana uže obitelji zaposlenika
- nastanka invalidnosti zaposlenika ili djece i supružnika zaposlenika
- bolovanja dužeg od 90 dana zaposlenika
- nabava medicinskog pomagala i pokriće participacije pri kupnji prijeko potrebnih lijekova po mišljenju nadležnog liječnika
- otklanjanje posljedica elementarne nepogode
- rođenje djeteta
- teža povreda radnika na radu

Sadašnja vrijednost obveza po definiranim primanjima, povezani troškovi tekućeg i minulog rada određeni su metodom projicirane kreditne jedinice uz primjenu diskontne stope od 3,41% (2023. godine: 3,49%) a koja odgovara tržišnom prinosu na državne obveznice.

Aktuarske procjene su izvedene na temelju sljedećih glavnih pretpostavki:

	2024.	**2023.**
Diskontna stopa	3,41	3,49%
Stopa fluktuacije	5,5%	5,4%
Rast osnovice	2%	2%

Iskazan iznos u izvještaju o financijskom položaju (bilanci) na osnovu obveza Društva s naslova definiranih otpremnina, jubilarnih nagrada, solidarnih potpora i naknada za dobrovoljnu mirovinsku štednju:

	2024.	**2023.**
	000 EUR	000 EUR
Sadašnja vrijednost obveze za primanja zaposlenih (bilješka 32 /i/)	10.810	9.390

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Upravljanje rizikom kapitala

Odnos neto kapitala i duga

Struktura kapitala analizira se putem analize troškova kapitala i sa njima povezanim rizicima.

Koeficijent financiranja na kraju izvještajnog razdoblja iznosio je:

	31.12.2024.	**31.12.2023.** prepravljeno
	000 EUR	000 EUR
Dug	**477.006**	**516.658**
Primljeni krediti, zajmovi i financijski najam (dugoročno i kratkoročno dospijeće)	239.661	283.023
Obveze za izdane dugoročne vrijednosne papire	303.098	302.622
-obveza po financijskom najmu dvorane Arena (iskazano i kao potraživanje od Grada Zagreba i Vlade RH)	(65.753)	(69.745)
Derivativni financijski instrumenti	-	758
Novac i novčani ekvivalenti	**(48.337)**	**(43.320)**
Neto dug	***428.669***	***473.338***
Glavnica	***694.078***	***589.634***
Omjer neto duga i glavnice	**61,8%**	**80,3%**

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Kategorije financijskih instrumenata

	31.12.2024	31.12.2023
	000 EUR	000 EUR
Financijska imovina po amortiziranom trošku		
Novac i novčani ekvivalenti	48.337	43.320
Dugoročni depoziti i ostala financijska imovina	7.971	7.973
Potraživanja od povezanih društava i kupaca	159.825	189.564
Potraživanja po zajmovima i po osnovi prodaje na kredit	46	19
Potraživanja od zaposlenih	29	25
Ostala potraživanja	40.026	39.482
Financijska imovina koja se vodi po fer vrijednosti kroz dobit ili gubitak	242	149
	256.476	**280.532**
Financijske obveze po amortiziranom trošku		
Ugovori o najmu	80.226	73.222
Primljeni krediti i zajmovi (dugoročno i kratkoročno dospijeće)	159.435	209.800
Obveze za izdane dugoročne vrijednosne papire	303.098	302.622
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima	54.962	41.822
Obveze za predujmove, depozite i jamstva	3.730	2.340
Obveze prema zaposlenima	7.839	6.497
Ostale kratkoročne obveze	8.154	12.867
Derivativni financijski instrumenti	-	758
	617.444	**649.928**

Ciljevi upravljanja financijskim rizikom

Radi prognoziranja mogućnosti nastupa situacije koja se može negativno odraziti na poslovanje i ostvarivanje zadanih ciljeva, Društvo identificira financijske rizike, utvrđuje njihov potencijalni utjecaj na poslovanje Društva u budućnosti i upravlja financijskim rizicima.

Različite oblike financijskih rizika s kojima se Društvo susreće u svom poslovanju nastoji se umanjivati, izbjegavati i prevaljivati da bi se povećala sigurnost poslovanja. Kada se to procijeni ekonomski opravdanim, određeni financijski rizici se prihvaćaju.

Najvažniji rizici, zajedno s metodama korištenim za upravljanje tim rizicima opisani su u nastavku. Društvo nije koristilo derivatne (izvedene) instrumenta za upravljanje rizicima. Društvo ne koristi derivatne instrumente u špekulativne svrhe.

Tržišni rizik

Cijene komunalnih usluga na prijedlog Uprave Društva utvrđuje i odobrava Grad Zagreb dok Uprava Društva utvrđuje cijenu tržišnih usluga na temelju tržišnih cijena.

Aktivnosti Društva su primarno izložene financijskom riziku promjene kamatne stope. Izloženost tržišnom riziku se dopunjava analizom osjetljivosti. Nije bilo promjena u izloženosti Društva tržišnom riziku ili načinu na koji se upravlja i mjeri rizik.

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Valutni rizik

Uvođenjem eura kao službene valute s 1.1.2023. godine u Republici Hrvatskoj Društvo više nije izloženo valutnom riziku.

Upravljanje rizikom kamatnih stopa

Društvo je kroz proces financijskog restrukturiranja refinanciralo postojeće kreditne obveze koje su sukladno novo ugovorenim uvjetima u cijelosti vezane uz varijabilnu kamatnu stopu. Kamatna stopa ugovorena je u visini 6M EUROBOR uvećano za maržu koja se kreće u rasponu od 2,75 pp do 3,25 pp i obračunava se u šestomjesečnim razdobljima.

Slijedom unaprjeđenja kreditnog rejtinga Društva od strane agencije Standard & Poor's Global sa „B- s negativnim izgledima" na datum potpisivanja Ugovora o dugoročnom klupskom kreditu na „BB sa stabilnim izgledima" nakon proteka dvije godine od potpisivanja Ugovora , ispunjeni su uvjeti za smanjenje kreditne marže za 0,30 pp, tako da se počevši 1. ožujka 2025. godine marža kreće u rasponu od 2,45 pp do 2,95 pp.

Društvo aktivno upravlja kamatnim rizikom, te je u cilju smanjenja izloženosti promjenama varijabilne bazne kamatne stope provelo proces ugovaranja financijskog instrumenta zaštite od kamatnog rizika – kamatnog swap-a (IRS). Takva promjena kamatnih stopa ima ekonomski efekt konverzije kredita s varijabilnom kamatnom stopom u kredite s fiksnom kamatnom stopom za unaprijed ugovoreni dio glavnice štićenih kredita. Ugovaranjem kamatnog swapa, 6M EURIBOR fiksiran je na stopu u rasponu od 3,16% do 3,195% godišnje u razdoblju 1.3.2023. do 31.12.2025. godine.

U uvjetima očekivanog smanjenja kamatnih stopa od strane ESB-a u slijedeće dvije godine kao rezultat daljnjeg smanjenja stope inflacije, Društvo je sa 30. kolovoza 2024. godine raskinulo Zaključnice temeljem Ugovora vezanih uz derivativni instrument zaštite od promjene kamatne stope (kamatni swap-IRS) kako bi se izbjegli daljnji budući gubici nastali kao posljedica razlika između fiksiranog varijabilnog dijela ugovorene kamatne stope i trenutno važećeg 6M EURIBOR-a.

S obzirom da u ukupnom zaduženju po osnovi kredita i najmova udio kreditnih obveza iznosi 39%, Društvo je značajnije izloženu riziku promjena kamatne stope. Preostalih 61% obveza odnosi se na emitirane obveznice uz kuponsku stopu od 4,90% godišnje fiksno, te obveza po financijskom najmu Arene Zagreb s kamatnom stopom od 4,7% godišnje fiksno.

Upravljanje kreditnim rizikom

Kreditni rizik je rizik od neplaćanja odnosno neizvršenja ugovornih obveza od strane kupaca Društva koji utječe na eventualni financijski gubitak Društva. Društvo u poslovanju s kupcima prikuplja instrumente osiguranja plaćanja u svrhu zaštite od mogućih financijskih rizika i gubitaka uslijed neizvršenja plaćanja i ugovornih obveza.

Kupci se razvrstavaju u skupine rizičnosti prema financijskim pokazateljima poslovanja i dosadašnjem poslovanju s Društvom te se za svaku skupinu primjenjuju odgovarajuće mjere zaštite od kreditnog rizika. Za kategorizaciju kupaca uglavnom se koriste podaci iz službenih financijskih izvještaja kupaca te se koriste podaci Društva o dosadašnjem poslovanju.

Društvo posluje s velikim brojem kupaca različitih djelatnosti i veličina, te s velikim brojem kupaca građana. Potraživanja od kupaca usklađena su za vrijednost sumnjivih i spornih potraživanja.

Upravljanje rizikom likvidnosti

Instrumenti koji se koriste za praćenje i smanjivanje rizika likvidnosti su: analiza i upravljanje novčanim tokovima, analiza imovine i izvora financiranja imovine, analiza kreditne sposobnosti kupaca, instrumenti osiguranja plaćanja, ugovorene otvorene kreditne linije na revolving principu i sl.

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

U tablicama u nastavku analizirano je preostalo razdoblje do ugovornog dospijeća neizvedenih financijskih obveza Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih novčanih odljeva po financijskim obvezama po najranijem datumu na koji se od Društva može zatražiti plaćanje. U tablicu su uključeni novčani odljevi i po glavnici i po kamatama.

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	**Do 1 g.**	**Od 1 do 2 g.**	**Od 2 do 3 g.**	**Od 3 do 4 g.**	**Od 4 do 5 g.**	**Nakon 5 g.**	**Ukupno**
	%	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
31. prosinca 2024. godine								
Beskamatne								
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima		54.432	247	250	32	1	-	54.962
Obveze za predujmove, depozite i jamstva		3.730	-	-	-	-	-	3.730
Obveze prema zaposlenima		7.839	-	-	-	-	-	7.839
Ostale kratkoročne obveze		8.154	-	-	-	-	-	8.154
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom								
Obveze temeljem financijskog najma	6,91%	569	569	569	522	617	2.846	5.692
Krediti i zajmovi	6,23% s IRS, 6,76% bez IRS	28.284	27.068	25.851	24.652	23.419	64.738	194.012
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom								
Obveze temeljem financijskog najma	4,88%	10.277	10.149	9.939	9.940	8.378	50.159	98.842
Krediti i zajmovi		-	-					
Izdane obveznice	4,90%	14.926	14.945	14.945	319.964	-	-	364.780
		128.211	**52.978**	**51.554**	**355.110**	**32.415**	**117.743**	**738.011**

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	**Do 1 g.**	**Od 1 do 2 g.**	**Od 2 do 3 g.**	**Od 3 do 4 g.**	**Od 4 do 5 g.**	**Nakon 5 g.**	**Ukupno**
	%	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
31. prosinca 2023. godine prepravljeno								
Beskamatne								
Obveze prema povezanim društvima i dobavljačima		41.163	2	1	-	1	656	41.823
Obveze za predujmove, depozite i jamstva		2.340	-	-	-	-	-	2.340
Obveze prema zaposlenima		6.497	-	-	-	-	-	6.497
Ostale kratkoročne obveze		12.867	-	-	-	-	-	12.867
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom								
Obveze temeljem financijskog najma	6,92%	208	156	156	156	147	342	1.165
Krediti i zajmovi	6,17% bez IRS, 5,94% s IRS	32.517	30.132	30.585	29.409	28.260	131.762	282.665
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom								
Obveze temeljem financijskog najma	4,71%	7.884	7.884	7.756	7.480	7.480	57.599	96.083
Krediti i zajmovi		-	-					
Izdane obveznice	4,35%	14.964	14.926	14.945	14.945	319.964	-	379.744
Derivativni financijski instrumenti		**-**	758	**-**	**-**	**-**	**-**	758
		118.440	**53.858**	**53.443**	**51.990**	**355.852**	**190.359**	**823.942**

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

U tablici u nastavku analizirano je očekivano dospijeće neizvedene financijske imovine Društva. Tablice su sastavljene na temelju nediskontiranih ugovornih dospijeća financijske imovine, uključujući kamatu koja će biti zarađena na toj imovini.

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	**Do 1 g.**	**Od 1 do 2 g.**	**Od 2 do 3 g.**	**Od 3 do 4 g.**	**Od 4 do 5 g.**	**Nakon 5 g.**	**Ukupno**
		000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
31. prosinca 2024. godine	%							
Beskamatne								
Novac i novčani ekvivalenti		48.337	-	-	-	-	-	48.337
Financijska imovina po fer vrijednosti		242	-	-	-	-	-	242
Potraživanje od povezanih društava i kupaca		55.354	12.432	12.537	11.839	9.142	55.040	156.344
Potraživanja od zaposlenih		29	-	-	-	-	-	29
Ostala potraživanja		9.241	2.192	2.297	2.406	2.642	21.248	40.026
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom								
Dani depoziti i ostale vrijednosnice koje se drže do dospijeća		151	-	-	-	-	-	151
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom								
Dani depoziti i ostale vrijednosnice koje se drže do dospijeća	3,40%	278	265	265	265	265	8.071	9.409
Potraživanje po osnovi kredita za stanove	1,00%	2	33	1	1	-	5	42
Dani zajmovi povezanim društvima i obračunate kamate na dane zajmove	2,40%-3,875%	30.312	3.722	3.751	3.615	-	-	41.400
		143.946	**18.644**	**18.851**	**18.126**	**12.049**	**84.364**	**295.980**

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Upravljanje rizikom likvidnosti (nastavak)

Tablična analiza rizika likvidnosti i kamatnog rizika

	Prosječna ponderirana kamatna stopa	**Do 1 g.**	**Od 1 do 2 g.**	**Od 2 do 3 g.**	**Od 3 do 4 g.**	**Od 4 do 5 g.**	**Nakon 5 g.**	**Ukupno**
		000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR	000 EUR
31. prosinca 2023. godine prepravljeno	%							
Beskamatne								
Novac i novčani ekvivalenti		43.320	-	-	-	-	-	43.320
Financijska imovina po fer vrijednosti		149	-	-	-	-	-	149
Potraživanje od povezanih društava i kupaca		71.644	12.332	12.432	12.537	11.839	64.182	184.966
Potraživanja od zaposlenih		25	-	-	-	-	-	25
Ostala potraživanja		7.466	2.092	2.192	2.297	2.406	23.890	40.343
Instrumenti s promjenjivom kamatnom stopom								
Dani depoziti i ostale vrijednosnice koje se drže do dospijeća		154	-	-	-	-	-	154
Instrumenti s fiksnom kamatnom stopom								
Dani depoziti i ostale vrijednosnice koje se drže do dospijeća	3,40%	278	265	265	265	265	8.071	9.409
Potraživanje po osnovi kredita za stanove	1,00%	-	3	1	1		6	11
Dani zajmovi povezanim društvima i obračunate kamate na dane zajmove	2,40%-3,875%	30.778	3.853	3.873	3.893	3.915	69	46.381
		153.814	**18.545**	**18.763**	**18.993**	**18.425**	**96.218**	**324.758**

42/ FINANCIJSKI INSTRUMENTI / NASTAVAK

Fer vrijednost financijskih instrumenata

Pokazatelji fer vrijednosti priznati u izvještaju o financijskom položaju / (bilanci)

U idućoj tablici su analizirani financijski instrumenti koji su nakon prvog priznavanja svedeni na fer vrijednost, razvrstani u tri skupine ovisno o dostupnosti pokazatelja fer vrijednosti:

- Pokazatelji 1. reda – izvedeni iz (neusklađenih) cijena koje kotiraju na aktivnim tržištima za istovrsnu imovinu i istovrsne obveze.
- Pokazatelji 2. reda – izvedeni iz drugih podataka o imovini ili obvezama koje nisu kotirane cijene iz pokazatelja 1. reda, bilo izravno kao cijene ili neizravno, izvedeni iz njihovih cijena.
- Pokazatelji 3. reda – pokazatelji izvedeni primjenom metoda vrednovanja u kojima su kao ulazni podaci korišteni podaci o imovini ili obvezama koje se ne temelje na dostupnim tržišnim podacima.

				31.12.2024.
	1. red	2. red	3. red	Ukupno
	000	000	000	000 EUR
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak				
– ulaganja u dionice	242	-	-	242

				31.12.2023.
	1. red	2. red	3. red	Ukupno
	000	000	000	000 EUR
Financijska imovina po fer vrijednosti kroz dobit i gubitak				
– ulaganja u dionice	149	-	-	149
Derivativne financijske obveze	-	*758*	-	*758*

43/ UGOVORNE OBVEZE

Društvo ima započeto sklapanje ugovora, kao i sklopljene nedovršene ugovore. Procijenjena vrijednost tih ugovora koja se najvećim dijelom odnosi na započete investicije iznosi 20.678 tisuća (2023. godine 25.030 tisuća eura).

44/ SUDSKI SPOROVI

Društvo je izloženo različitim sudskim sporovima. Uprava vjeruje da je obavljeno rezerviranje za sudske sporove prema procjenama u iznosu od 15.858 tisuća eura (2023. godine 15.185 tisuća eura) dostatno za moguće obveze koje bi mogle uslijediti (bilješka 32).

45/ POTENCIJALNE OBVEZE

Zaštita okoliša

U okviru Društva djeluje i podružnica Čistoća koja je pružatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Zagreba. Također obavlja djelatnost odlaganja komunalnog i drugog otpada na odlagalištu Jakuševec te pomaže Gradu Zagrebu u uspostavi dugoročne strategije razvoja sustava gospodarenja komunalnim otpadom u gradu Zagrebu. Učinak tih djelatnosti na okoliš prate mjesne uprave i državni organi koji se bave zaštitom okoliša. Društvo je na ime budućih troškova održavanja i nadzora nad odlagalištem otpada, sukladno MRS 37 "Rezerviranja, nepredviđene obveze i nepredviđena imovina" rezerviralo sredstva u iznosu od 8.577 tisuća eura (2023. godine 8.464 tisuća eura).

46/ DOGAĐAJI NAKON DATUMA NEKONSOLIDIRANOG IZVJEŠTAJA O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

Povećanje i usklađenje temeljnog kapitala

Temeljem Zaključka o prijenosu prava vlasništva nekretnine k.č.br. 1210/11 k.o. Žitnjak Gradske skupštine Grada Zagreba od 5. prosinca 2024. godine, Skupština Društva je na 46. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine donijela Odluku o usklađenju temeljnog kapitala Društva s odredbama Zakona o uvođenju eura i odredbama Zakona o trgovačkim društvima povećanjem temeljnog kapitala Društva za iznos od 15.500.000,95 eura, pri čemu se temeljni kapital Društva povećao unosom prava vlasništva ulaganjem nekretnina u vlasništvu Grada Zagreba u iznosu od 15.500.000,00 eura te uplatom u novcu u iznosu od 0,95 eura.

Zbog promjene zk stanja, nije bilo moguće provesti promjene u zemljišnim knjigama niti na Trgovačkom sudu u Zagrebu. Stoga je, u svrhu provedbe upisa prava vlasništva nad navedenim nekretninama u zemljišne i druge javne knjige, bilo potrebno izmijeniti Odluku o povećanju i usklađenju temeljnog kapitala Zagrebačkog holdinga, a što i je napravljeno temeljem Zaključka Gradske skupštine Grada Zagreba te Skupština Društva na 48. sjednici održanoj 9. travnja 2025. godine donosi:

1. Odluku o izmjeni Odluke o usklađenju temeljnog kapitala društva s odredbama Zakona o uvođenju eura i odredbama Zakona o trgovačkim društvima povećanjem temeljnog kapitala unosom prava vlasništva na nekretninama i uplatom u novcu
2. Odluku o izmjeni Odluke o izmjeni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću

U tijeku je provedba upisa povećanja i usklađenja temeljnog kapitala Društva na Trgovačkom sudu u Zagrebu.

Ukidanje sudužništva po Klupskom kreditu

U ožujku 2025. godine potpisan je I. Dodatak Ugovoru o dugoročnom klupskom kreditu do iznosa od 240.000 tisuća eura između banaka, matičnog društva Zagrebačkog holdinga d.o.o. (korisnika kredita) te ovisnih društava (Gradska plinara Zagreb d.o.o., Gradska plinara Zagreb Opskrba d.o.o. i Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. kao sudužnika), a po kojem prestaje sudužništvo ovisnih društava po navedenom kreditu.

47/ MIROVINSKO OSIGURANJE

Za djelatnike Društva koji su zaposleni u Republici Hrvatskoj, plaćaju se zakonski doprinosi za mirovinsko osiguranje. Ti doprinosi čine osnovu za mirovine koje Hrvatski mirovinski fond isplaćuje hrvatskim djelatnicima nakon njihova odlaska u mirovinu. Trenutno Društvo nema preostalih obveza za neisplaćene mirovine, bilo za sadašnje ili bivše zaposlenike.

48/ ODOBRENJE OVIH GODIŠNJIH NEKONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Uprava je usvojila nekonsolidirane financijske izvještaje i odobrila njihovo izdavanje 29. travnja 2025. godine.

Ivan Novaković
predsjednik Uprave

Dubravko Karačić
član Uprave

ZAGREBAČKI HOLDING
d.o.o.
ZAGREB, Ulica grada Vukovara 41

Matija Subašić-Maras
članica Uprave

Damir Novinić
član Uprave

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23., 136/24.) i članka 31. Izjave o osnivanju Zagrebačkog holdinga d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41 (potpuni tekst od 30. rujna 2021. godine), Skupština trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o., na 49. sjednici održanoj 30. travnja 2025. godine donijela je jednoglasno sljedeću

ODLUKU

1. **Usvajaju se godišnji nekonsolidirani financijski izvještaji Zagrebačkog holdinga d.o.o. za 2024. godinu i to:**
   a) **Izvještaj o financijskom položaju sa zbrojem pozicija aktive, odnosno pasive u iznosu od 1.524.787.343,36 EUR.**
   b) **Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti s pozicijama:**
      - **ukupni prihodi 363.007.897,52 EUR**
      - **ukupni rashodi 334.744.181,06 EUR**
      - **dobitak prije oporezivanja 28.263.716,46 EUR**
      - **porezni rashod 4.748.014,94 EUR**
      - **dobitak nakon oporezivanja 23.515.701,52 EUR**
      - **ostali sveobuhvatni dobitak (neto) 65.428.202,17 EUR**
   c) **Bilješke uz financijske izvještaje za 2024. godinu.**
   d) **Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja.**
   e) **Izvještaj poslovodstva za 2024.**
   f) **Ostvarena dobit nakon oporezivanja za 2024. godinu u iznosu od 23.515.701,52 EUR rasporedit će se na pokriće prenesenog gubitka Društva.**

2. **Odluka Uprave Društva o utvrđivanju godišnjih nekonsolidiranih financijskih izvještaja Zagrebačkog holdinga d.o.o. i prijedlogu rasporeda dobiti za 2024. godinu, KLASA: 400-07/25-01/21, URBROJ: 01-05/23-25-05 od 29. travnja 2025. godine, sastavni je dio ove Odluke.**

ČLAN SKUPŠTINE DRUŠTVA

GRAD ZAGREB

ZASTUPAN PO

PREDSTAVNICIMA ČLANA

Tomislav Tomašević, mag. pol.

_____

dr.sc. Danijela Dolenec

_____

dr.sc. Luka Korlaet

_____

Klasa: 740-15/25-03/03
Ur.broj: 01-01/7-25-04

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11. - službeni pročišćeni tekst, 111/12., 125/11., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23., 130/23., 136/24.) i članka 31. Izjave o osnivanju Zagrebačkog holdinga d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41 (potpuni tekst od 30. rujna 2021. godine), Skupština trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o., na 49. sjednici održanoj 30. travnja 2025. godine donijela je jednoglasno sljedeću

ODLUKU

1. **Usvaja se nekonsolidirani Godišnji izvještaj Zagrebačkog holdinga d.o.o. koji uključuje godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o., izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja i izvještaj poslovodstva za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine zajedno s Izvještajem neovisnih revizora.**

2. **Nekonsolidirani Godišnji izvještaj Zagrebačkog holdinga d.o.o. koji uključuje godišnje nekonsolidirane financijske izvještaje trgovačkog društva Zagrebački holding d.o.o., izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja i izvještaj poslovodstva za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine zajedno s Izvještajem neovisnih revizora, sastavni je dio ove Odluke.**

ČLAN SKUPŠTINE DRUŠTVA
GRAD ZAGREB
ZASTUPAN PO
PREDSTAVNICIMA ČLANA

Tomislav Tomašević, mag. pol.

_____

dr.sc. Danijela Dolenec

_____

dr.sc. Luka Korlaet

_____

Klasa: 740-15/25-03/03
Ur.broj: 01-01/7-25-02

zgh.hr