

Z A P I S N I K

7. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Maksimir, održane 11. prosinca 2025. u objektu Mjesnog odbora Maksimir, Barutanski breg 5, s početkom u 18:00 sati

Nazočni članovi Vijeća: Pavica Ceraj, Ivana Denačić, Darko Jakopović, Diana Mašala Perković.

Odsutni članovi Vijeća: Bernard Hercigonja, Jakov Petričević, Rene Roser

Predsjedava: Ivana Denačić, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Ivana Denačić

Predsjednica konstatira da je nazočno 4 od 7 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 7. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora Maksimir.

Predsjednica otvara raspravu o zapisniku te Vijeće jednoglasno prihvaća tekst Zapisnika 6. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Maksimir.

Predsjednica Vijeća predlaže dnevni red.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu o dnevnom redu 7. sjednice Vijeća.

Predsjednica kratko izlaže dnevni red. Predsjednica Vijeća predlaže usvajanje dnevnog reda 7. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Maksimir.

Vijeće jednoglasno utvrđuje dnevni red

DNEVNI RED

1. Financijski plan Mjesnog odbora Maksimir za 2026. godinu
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Maksimir
2. Plan potreba za aktivnostima, programima, i projektima unapređenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Maksimir u 2026. godini – *donošenje*
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Maksimir
3. Prijedlog zaključka o redovnom korištenju prostora Mjesnog odbora Maksimir za period od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026. godine
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Maksimir
4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Ad. 1. Financijski plan Mjesnog odbora Maksimir za 2026. godinu

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave Vijeće jednoglasno donosi

**FINANCIJSKI PLAN
Mjesnog Odbora Maksimir
za 2026.**

(Financijski plan se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.)

Ad. 2. Plan potreba za aktivnostima, programima, i projektima unapređenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Maksimir u 2026. godini – donošenje

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave Vijeće jednoglasno donosi

**Plan potreba za aktivnostima,
programima, i projektima unapređenja kvalitete života građana
Mjesnog odbora Maksimir u 2026. godini**

(Plan potreba se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.)

Ad 3. Prijedlog zaključka o redovnom korištenju prostora Mjesnog odbora Maksimir za period od 1. siječnja 2026. do 31. prosinca 2026. godine

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave Vijeće jednoglasno donosi

**Z A K L J U Č A K
o odobrenju redovnog korištenja
prostora Mjesnog odbora Maksimir**

(Zaključak se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.)

Ad 4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Sjednici je bio prisutan gospodin Davor Dolenec, predsjednik Udruge CeKaPe, koji je prezentirao svoj program.

Predsjednica informira vijećnike da je Udruga urbani plesači poslala molbu za korištenje dvorane 20.12.2025. za Plesnu radionicu, što su se vijećnici složili. Udruga će poslati službeni zahtjev za korištenje prostora.

Odobreno je korištenje dvorane gospodinu Tomislavu Marinčiću u subotu 27.12.2025. od 14-18 za

proslavu dječjeg rođendana. Vijećnici će voditi brigu o tome.

Triatlon klub Maksimir je poslao zahtjev za povremeni korištenjem prostora subotom ujutro i jednom godišnje veliku dvoranu za skupštinu. Kad pošalju službeni zahtjev i dokumente biti će odobreno.

UDHVIDR Maksimir koja je tražila termin u velikoj dvorani petkom, odobrena je mala dvorana u istom terminu, budući da je velika dvorana zauzeta.

Vijećnica Pavica Ceraj predlaže da se na slijedeću sjednicu stavi točka o izmještanju autobusne stanice na Bukovačkoj 51, zbog niza problema koja ta lokacija stanice stvara.

Predsjednica obavještava vijećnike da će biti Božićno druženje 23.12.2025. u našem MO sa našim korisnicima. Organizacija GIMZ i HPD Gorščica.

Nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Maksimir zaključuje sjednicu Vijeća.

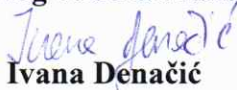
Sjednica završava u 19:30 sati.

KLASA: 024-08/25-003/2246

URBROJ: 251-13-11-5/015-25-2

Zagreb, 11. prosinca 2025.

Zapisnik sastavila: Pavica Zelić

**Predsjednica Vijeća
Mjesnog odbora Maksimir**

Ivana Denačić

Na temelju članka 99. stavka 1. točke 2. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21-pročišćeni tekst, 16/22) i članka 28. stavka 1. Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora Maksimir (od 19. travnja 2023.), Vijeće Mjesnog odbora Maksimir na 7. sjednici, 11. prosinca 2025. donijelo je

FINANCIJSKI PLAN
Mjesnog Odbora Maksimir
za 2026.
Članak 1.

Financijski plan Mjesnog odbora Maksimir za 2026. (dalje u tekstu: Plan) sastoji se od:

PRIHODA: 57.700,00 EUR

RASHODA: 57.700,00 EUR

Članak 2.

Prihodi i rashodi iz članka 1. Plana su:

A) PRIHODI		EUR
EKON. KLAS.	OPIS	IZNOS
PRIHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO		57.700,00
6711	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	57.700,00
B) RASHODI		EUR
EKON. KLAS.	OPIS	IZNOS
RASHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO		57.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		21.700,00
3291	Naknade članovima vijeća mjesnog odbora	17.700,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja mjesnog odbora	4.000,00
Izvor 4.1. PRIHOD OD KOMUNALNE NAKNADE		36.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - PMKA MO	36.000,00

Članak 3.

Naredbodavac za izvršenje Plana je pročelnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, komunalne poslove, civilnu zaštitu i sigurnost.

Članak 4.

Plan će biti objavljen na oglasnoj ploči u sjedištu Mjesnog odbora, a stupa na snagu 1. siječnja 2026.

Predsjednica
Vijeća Mjesnog odbora
Maksimir

Ivana Denačić

KLASA: 024-08/25-003/2246

URBROJ: 251-13-11-5/015-25-3

Zagreb, 11. prosinac 2025.

Na temelju članka 99. stavka 1. točke 5. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22) te članka 15. stavka 1. točke 5. Pravila Mjesnog odbora Maksimir, Vijeće Mjesnog odbora Maksimir na 7. sjednici, 11. prosinca 2025. donijelo je

PLAN

potreba za aktivnostima, programima i projektima unapređenja kvalitete života građana

Mjesnog odbora Maksimir u 2026.

Članak 1.

Ovaj plan obuhvaća iniciranje, organiziranje i provođenje aktivnosti, programa i projekata u društveno - kulturnom životu; sportsko-rekreativnim aktivnostima; aktivnostima tehničke kulture; aktivnostima promicanja zdravlja i prevencije bolesti; akcijama očuvanja okoliša i aktivnostima u održivom razvoju; aktivnostima brige o djeci i mladima njihovu odgoju i obrazovanju, a koji su nedovoljno ili uopće nisu obuhvaćeni drugim programima.

Članak 2.

Planirana sredstva iz članka 1. u Mjesnom odboru, u ukupnom iznosu od 4.000,00 eura, raspoređuju se za sljedeće aktivnosti:

1. DRUŠTVENI ŽIVOT I KULTURA

Naziv aktivnosti	Plesne radionice
-------------------------	-------------------------

Opis aktivnosti	Besplatne plesne radionice Urbani plesači
------------------------	---

Cilj(evi) aktivnosti	Promocija vijeća Mjesnog odbora i poboljšanje društvenog života u MO Makimir
-----------------------------	--

Datum održavanja	kroz cijelu 2026. godinu
-------------------------	--------------------------

Procijenjena vrijednost	1.000,00
--------------------------------	----------

Naziv aktivnosti	Maksimirske plesne večeri
-------------------------	----------------------------------

Opis aktivnosti	Besplatne plesne radionice CeKaPe
------------------------	-----------------------------------

Cilj(evi) aktivnosti	Promocija vijeća Mjesnog odbora i poboljšanje društvenog života u MO Makimir
-----------------------------	--

Datum održavanja	kroz cijelu 2026. godinu
-------------------------	--------------------------

Procijenjena vrijednost	950.00
--------------------------------	--------

Naziv aktivnosti	Budimo dobri susjedi
-------------------------	-----------------------------

Opis aktivnosti	Upozorenja na kritične točke kvarta (sigurnost u prometu, bacanje otpada, nepropisno parkiranje) plakati, letci, znakovi.
------------------------	---

Cilj(evi) aktivnosti	Podizanje svijesti građana o problemima kvarta (promet, čistoća, otpad) koji sami možemo popraviti i poticanje na dobrosusjedske odnose
Datum održavanja	kroz cijelu 2026. godinu
Procijenjena vrijednost	100.00

2. OČUVANJE OKOLIŠA I ODRŽIV RAZVOJ

Naziv aktivnosti	Očistimo MO Maksimir
Opis aktivnosti	U suradnji s građanima i udrugama provodimo akcije čišćenja u MO Maksimir (zgrada MO Maksimir, dječje igralište)
Cilj(evi) aktivnosti	Educirati sugrađane i potaknuti sugrađane i korisnike prostora da čuvaju i održavaju gradsku imovinu i ne bacaju otpad po igralištu.
Datum održavanja	tijekom cijele 2026. godine
Procijenjena vrijednost	150.00
Naziv aktivnosti	Dan Planeta zemlje
Opis aktivnosti	Sadnja ukrasnog bilja i cvijeća kod Objekta MO Maksimir
Cilj(evi) aktivnosti	obilježavanje Dana planeta Zemlje i sadnja zelenila
Datum održavanja	Ožujak /travanj 2026. godine
Procijenjena vrijednost	200,00

3. ODGOJ I OBRAZOVANJE

Naziv aktivnosti	STEM za sve
Opis aktivnosti	Besplatne radionice za djecu koje se nude dva puta mjesečno u prostorijama Mjesnog odbora Maksimir
Cilj(evi) aktivnosti	Pridonijeti kvalitetnom provođenju slobodnog vremena i popularizaciji STEM-a među djecom i mladima iz maksimirskih kvartova.
Datum održavanja	kroz cijelu godinu 2026.
Procijenjena vrijednost	1.600,00

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog plana osiguravat će Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost za namjene određene ovim planom, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja sredstava.

Članak 4.

Ovaj će Plan biti dostavljen Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost.	
KLASA: 024-08/25-003/2246 URBROJ: 251-13-11-5/015-25-4 Zagreb, 11. prosinca 2025.	
	Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Maksimir Ivana Denačić

Na temelju članka 100. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22), te točke 7. Zaključka o prostorima mjesne samouprave (Službeni glasnik Grada Zagreba 26/25), Vijeće Mjesnog odbora Maksimir, na 7. sjednici, 11. prosinca 2025., donijelo je

ZAKLJUČAK
o odobrenju redovnog korištenja
prostora Mjesnog odbora Maksimir

1. Vijeće je raspravljalo o prijedlogu za davanju odobrenja za redovno korištenje prostora bez naknade, sukladno dostavljenim zahtjevima: Hrvatska demokratska zajednica -HDZ, Možemo! – politička platforma, Udruga stolnotenisača Rekreativaca Zagreb –SOKAZ, HVIDR-a Maksimir, Atletski klub Maksimir, Klub borilačkih vještina NINPO TAIJUTSU, Hrvatsko planinarsko društvo GORŠČICA, GRAĐANSKA INICIJATIVA MAKSIMIR ZA ZAGREB, UDRUGA: CENTAR KREATIVNOG PLESA CeKaPe, KLA „ BARUTANSKI JARK“, UDRUGA HRVATSKIH DRAGOVOLJACA, VETERANA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA – MAKSIMIR (UHVDVIDR- MAKSIMIR).

2. Vijeće Mjesnog odbora Maksimir, odobrava redovno korištenje prostora bez naknade u objektu Mjesnog odbora Maksimir u sljedećem vremenskom razdoblju i teče od 1. 1. 2026. do 31.12.2026., a u terminima:

DAN	MALA DVORANA	DVORANA
PONEDJELJK		HVIDRA od 19.00 – 22.00 KLA "BARUTANSKI JARAK" 18:00 – 19:00
UTORAK	MOŽEMO! – politička platforma od 18:00 – 21.00	CENTAR KREATIVNOG PLESA od 10:00 -12.00 KBV „NINPO TAIJUTSU“ od 16:00 – 18:00 HPD Gorščica Maksimir od 18:00 – 22:00
SRIJEDA	HDZ od 17.00 – 19.00	SOKAZ od 18.00 - 22.00 (STK Barutana)
ČETVRTAK	Građanska inicijativa Maksimir za Zagreb 19:00 – 21:00	CENTAR KREATIVNOG PLESA od 10:00 -12:00 KBV „NINPO TAIJUTSU“ od 16:00 – 18:00 SOKAZ od 18:00 – 20:00 (STK Barutana) HVIDRA od 20:00 – 22:00
PETAK	UHVDVIDR-MAKSIMIR OD 17:00 -22:00	CENTAR KREATIVNOG PLESA od 18:00 -20:00
SUBOTA		MO Maksimir od 12-14 po potrebi ATLETSKI KLUB MAKSIMIR 10:00 – 12:00
NEDJELJA		

3. Prostor iz točke 1. ovog zaključka, koristiti će prethodno navedeni korisnici, bez naknade.
4. Prethodno navedeni korisnici, obvezuje se postupati sa pažnjom dobrog gospodara u korištenju prostora.
5. O redovnom korištenju prostora iz točke 1. ovog zaključka, Gradski ured za mjesnu samoupravu izdat će odobrenje o korištenju, a u skladu s ovim zaključkom.
6. Ovaj zaključak bit će dostavljen na nadležno postupanje.

KLASA: 024-08/25-003/2247
URBROJ: 251-13-11-7/015-25-5
Zagreb, 11. prosinac 2025.

Predsjednica
Vijeća Mjesnog odbora
Maksimir

Ivana Denačić