

Članak 10.

U članku 46. stavku 1. riječi: "od 3.000,00 do 10.000,00 kuna" zamjenjuju se riječima: "od 390,00 do 1.320,00 eura".

U točki 13. riječi: "stavku 5." zamjenjuju se riječima: "stavku 4.".

Iza dosadašnje točke 22. dodaje se nova točka 23. koja glasi:

"23. postupi suprotno članku 41b. stavku 7. ove odluke".

Dosadašnja točka 23. postaje točka 24.

U stavku 2. riječi: "od 800,00 do 2.000,00 kuna" zamjenjuju se riječima: "od 100,00 do 260,00 eura".

U stavku 3. riječi: "od 2.500,00 do 5.000,00 kuna" zamjenjuju se riječima: "od 330,00 do 660,00 eura".

U stavku 4. riječi: "od 800,00 do 2.000,00 kuna" zamjenjuju se riječima: "od 100,00 do 260,00 eura".

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA: 024-01/24-03/7

URBROJ: 251-16-04-24-6

Zagreb, 25. siječnja 2024.

Predsjednik
Gradske skupštine
Joško Klisović, v. r.

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 - ispr., 47/99 - ispr., 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. stavka 1. točke 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23 - Uredba) i članka 41. točke 16. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22), Gradska skupština Grada Zagreba, na 30. sjednici, 25. siječnja 2024., donijela je

ODLUKU**o osnivanju Dječjeg vrtića Sessvetski Kraljevec****Članak 1.**

Osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić Sessvetski Kraljevec (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Sjedište Vrtića je u Sessvetama, Đačka ulica 2.

Osnivač Vrtića je Grad Zagreb (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić će ostvarivati:

- redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,

- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,

- programe za darovitu djecu rane i predškolske dobi,

- programe na jeziku i pismu nacionalnih manjina,

- program predškole,

- programe ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja i

- druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programe iz stavka 2. ovog članka Vrtić provodi uz suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

Članak 3.

Osnivač osigurava novčana sredstva za osnivanje i početak rada Vrtića u iznosu od 360.000,00 eura.

Članak 4.

Osnivač osigurava prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti Vrtića sukladno propisanim standardima i normativima, i to:

- zgradu dječjeg vrtića s vanjskim pratećim sadržajima na nekretnini označenoj kao k.č.br. 2447 k.o. Sessvetski Kraljevec, na lokaciji u Sessvetama, Đačka ulica 2,

- opremu, didaktička sredstva i druga pomagala potrebna za provedbu programa Vrtića.

Članak 5.

Sredstva za rad i trajno obavljanje djelatnosti Vrtića osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi iz proračuna Osnivača, sudjelovanjem roditelja odnosno skrbnika u cijeni programa te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Vrtića.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vrtić ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića, u skladu s ovom odlukom i statutom Vrtića.

Članak 6.

Vrtić odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

Članak 7.

Vrtić se upisuje u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Upisom u sudski registar Vrtić stječe svojstvo pravne osobe.

Članak 8.

Vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet članova:

- tri člana Upravnog vijeća imenuje Osnivač,
- jednog člana Upravnog vijeća biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića,
- jedan član Upravnog vijeća bira se iz redova odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića.

Član Upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik Vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članove Upravnog vijeća - predstavnike Osnivača imenuje gradonačelnik Grada Zagreba na način propisan svojim općim aktom.

Način izbora članova Upravnog vijeća iz reda roditelja djece korisnika usluga Vrtića i reda odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića, te način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća utvrdit će se statutom Vrtića.

Članak 9.

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

1. uz suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba:

- donosi statut,
- odlučuje o osnivanju druge pravne osobe,
- odlučuje o udruživanju u zajednicu ustanova,
- odlučuje o dugoročnom zaduživanju i davanju jamstva za kreditno zaduživanje,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 132.722,81 euro;

2. uz suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba:

- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića,

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 132.722,81 euro,

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.540,00 eura,

- odlučuje o izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.540,00 eura,

- odlučuje o načinu raspolaganja dobiti Vrtića,

- odlučuje o pokriću gubitka Vrtića,

- odlučuje o promjeni namjene objekata i prostora Vrtića;

3. uz suglasnost, odnosno mišljenje nadležno upravnog tijela Grada Zagreba:

- donosi plan upisa djece za pedagošku godinu,

- odlučuje o davanju u zakup ili na korištenje prostora i opreme Vrtića;

4. predlaže Gradskoj skupštini Grada Zagreba:

- promjene naziva i sjedišta Vrtića,

- statusne promjene Vrtića,

- promjenu djelatnosti Vrtića;

5. predlaže gradonačelniku Grada Zagreba:

- imenovanje i razrješenje ravnatelja Vrtića;

6. obavlja sljedeće poslove:

- donosi druge opće akte utvrđene zakonom i statutom Vrtića,

- donosi kurikulum Vrtića te nadzire njegovo provođenje,

- donosi godišnji plan i program rada Vrtića te nadzire njegovo provođenje,

- usvaja prijedlog financijskog plana, financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun izvršenja financijskog plana za proračunsku godinu,

- donosi odluku o objavi natječaja,

- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa na prijedlog ravnatelja, osim o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme do 60 dana kad obavljanje poslova ne trpi odgodu,

- odlučuje o prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja,

- odlučuje o pojedinačnim pravima radnika u drugom stupnju ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije propisano,

- odlučuje o žalbama roditelja odnosno skrbnika djece,

- odlučuje o nabavi radova, robe i usluga pojedinačne vrijednosti od 9.290,01 euro do 26.540,00 eura,

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine pojedinačne vrijednosti od 9.290,01 euro do 26.540,00 eura,

- razmatra predstavke i prijedloge građana od interesa za rad Vrtića,

- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada u Vrtiću,

- odlučuje o izvješćima ravnatelja o radu Vrtića i podnosi izvješća o radu Vrtića nadležnom upravnom tijelu Grada Zagreba,

- predlaže ravnatelju mjere s ciljem ostvarivanja politike poslovanja Vrtića te osnovne smjernice za rad i poslovanje Vrtića.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom odlukom, statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Članak 10.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava zakonom propisane uvjete.

Ravnateljem ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelja imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Zagreba na prijedlog Upravnog vijeća Vrtića.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Vrtića.

Ravnatelj se imenuje na pet godina.

Ugovor o radu s ravnateljem Vrtića sklapa Upravno vijeće.

Članak 11.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića,
- predstavlja i zastupa Vrtić, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića i odgovara za zakonitost rada Vrtića,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje statuta i drugih općih akata Vrtića,
- predlaže kurikulum Vrtića,
- predlaže godišnji plan i program rada Vrtića,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine pojedinačne vrijednosti do 9.290,00 eura,
- brine se za provođenje odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela Vrtića,
- donosi samostalno odluke u vezi s radom i poslovanjem Vrtića iz svog djelokruga,
- donosi odluke o zasnivanju radnog odnosa radnika na određeno vrijeme do 60 dana, kad obavljanje poslova ne trpi odgodu,
- predlaže Upravnom vijeću izbor radnika po natječaju za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme i određeno vrijeme dulje od 60 dana,
- potpisuje ugovore o radu i druge akte Vrtića,
- podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vrtića,
- organizira rad i obavlja raspored radnika,
- odobrava službena putovanja i druga izbjivanja s rada radnika Vrtića,
- osniva stručne skupine kao pomoćna tijela u radu Vrtića,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom, statutom i drugim općim aktima Vrtića.

Ravnatelj ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i s Vrtićem zaključivati ugovore, u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba,
- zaključivati ugovore o nabavi robe i usluga te nabavi radova i ostale imovine koja prelazi pojedinačnu vrijednost od 9.290,00 eura,

Za zaključivanje ugovora navedenih u stavku 2. alineji 1. ovoga članka ravnatelju je potrebna posebna ovlast Upravnog vijeća ili Osnivača, ovisno o predmetu i vrijednosti ugovora.

Za iznose veće od iznosa navedenoga u stavku 2. alineji 2. ovoga članka ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće.

Ravnatelj, u sklopu svojih ovlaštenja, može drugoj osobi dati specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njezinom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći ravnatelj je dužan izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 12.

Stručno tijelo Vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju programe predškolskog odgoja u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom, ovom odlukom i statutom Vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje statutom Vrtića.

Članak 13.

Vrtić će obavljati svoju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

Na poslovima predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi u Vrtiću će raditi stručni radnici koji imaju stručnu spremu i druge uvjete propisane Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i propisima donesenim na temelju tog zakona.

Članak 14.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Vrtića, a koja nisu uređena ovom odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i drugih propisa što se odnose na djelatnost Vrtića.

Članak 15.

Do imenovanja ravnatelja Vrtića imenovat će se privremeni ravnatelj Vrtića.

Privremeni ravnatelj će obaviti sve pripremne radnje za početak rada Vrtića, a posebno:

- pribaviti potrebne suglasnosti i odobrenja za početak rada Vrtića,
- izraditi prijedlog plana i programa rada Vrtića za tekuću pedagošku godinu,
- obavljati poslove u vezi s primopredajom novog objekta i pripadajuće opreme,
- sklopiti ugovore s roditeljima odnosno skrbnicima djece korisnika usluga Vrtića,
- sklopiti ugovore o radu s potrebnim brojem radnika za ostvarivanje plana i programa rada Vrtića,
- donijeti privremene opće akte nužne za početak rada Vrtića te izbor članova i konstituiranje Upravnog vijeća,
- izraditi prijedlog statuta, pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada te drugih općih akata Vrtića,
- zastupati i predstavljati Vrtić,
- sklapati ugovore i poduzimati druge pravne radnje u vezi s početkom rada Vrtića,
- odgovarati za zakonitost rada u Vrtiću,
- obavljati druge poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 16.

Upravno je vijeće Vrtića dužno donijeti statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja.

Članak 17.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA: 024-01/24-03/38

URBROJ: 251-16-04-24-2

Zagreb, 25. siječnja 2024.

Predsjednik
Gradske skupštine
Joško Klisović, v. r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 - ispr., 47/99 - ispr., 35/08, 127/19 i 151/22), članka 91. stavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 - pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20 - Uredba i 151/22) i članka 41. točke 34. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22), Grad-

ska skupština Grada Zagreba, na 30. sjednici, 25. siječnja 2024., donijela je

ODLUKU
o promjeni naziva Poštanske
i telekomunikacijske škole

Članak 1.

Naziv Poštanske i telekomunikacijske škole sa sjedištem u Zagrebu, Trg J. F. Kennedyja 9, mijenja se u naziv: Tehnička škola za računalstvo i mrežne djelatnosti.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA: 024-01/24-03/10

URBROJ: 251-16-04-24-4

Zagreb, 25. siječnja 2024.

Predsjednik
Gradske skupštine
Joško Klisović, v. r.

Na temelju članka 27. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 - ispr., 47/99 - ispr., 35/08, 127/19 i 151/22), članka 2. Odluke o obavljanju osnivačkih prava i obveza nad zdravstvenim ustanovama kojih je osnivač Grad Zagreb (Službeni glasnik Grada Zagreba 5/04, 17/09 i 16/13) i članka 41. točke 34. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22), Gradska skupština Grada Zagreba, na 30. sjednici, 25. siječnja 2024., donijela je

ODLUKU
o promjeni sjedišta Ustanove za zdravstvenu njegu
u kući

Članak 1.

Mijenja se sjedište Ustanove za zdravstvenu njegu u kući s dosadašnje adrese: Preradovićeve ulica 17/I, Zagreb, na novu adresu: Ulica Augusta Harambašića 39, Zagreb.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA: 024-01/24-03/11

URBROJ: 251-16-04-24-4

Zagreb, 25. siječnja 2024.