

OBRAZLOŽENJE

Prijedloga zaključka o sklapanju okvirnog sporazuma za nabavu usluga podrške i razvoja informacijskog sustava Grada Zagreba i podrške produkciji dokumenata

Grad Zagreb, zbog zahtjevnog informacijskog sustava (održavanje, razvijanje i korištenje infrastrukture), ima potrebu nabave usluge podrške i razvoja informacijskog sustava Grada Zagreba i podrške produkciji dokumenata.

Za predmetnu nabavu, ispunjeni su svi uvjeti za primjenu izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), propisani člankom 33. Zakona o javnoj nabavi.

Predmetnu uslugu bi Gradu Zagrebu kao Naručitelju pružao APIS IT d.o.o. trgovačko društvo čiji su suosnivači Grad Zagreb i Republika Hrvatska. Okvirni sporazum bi se sklopio za dvije godine, a ukupna vrijednost pružanja usluge je 6.048.574,63 EUR (s PDV-om), za razdoblje od dvije godine.

Okvirni sporazum ne predstavlja obvezu sporazumnih strana. Obveza nastaje tek kada se sklopi ugovor o nabavi na temelju ovog okvirnog sporazuma.

Sredstva za navedeno planirana su u Proračunu Grada Zagreba za 2023. i projekcijama za 2024. i 2025.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja svih uvjeta za primjenu izuzeća od primjene Zakona o javnoj nabavi, APIS IT d.o.o. je dostavio sljedeće dokaze:

- a) Dokaz da u APIS IT d.o.o. nema privatnog kapitala: Izvadak iz sudskog registra
- b) Dokaz da javni naručitelji nad APIS IT d.o.o. obavljaju kontrolu: Ugovor o osnivanju Društva APIS IT d.o.o.
- c) Dokaz da APIS IT d.o.o. više od 80% svojih djelatnosti obavlja u izvršavanju zadatka koje su joj povjerili javni naručitelji koji nad njim provode kontrolu: APIS IT d.o.o. je u prethodnih pet godina ostvario u prosjeku više od 80% prometa od obavljanja djelatnosti za potrebe vlasnika, što je vidljivo iz tablice prihoda koja predstavlja izvod točnih i vjerodostojnih podataka iz financijskih izvješća APIS IT d.o.o. za period 2017. – 2022. godina.
- d) Dokaz da APIS IT d.o.o. primjenjuje Zakon o javnoj nabavi: Izvješće o javnoj nabavi za 2022. kojim se potvrđuje da APIS IT d.o.o. primjenjuje propise o javnoj nabavi za nabavu robe, radova ili usluga i iz kojeg je vidljivo da je APIS IT d.o.o. obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi.

Usluga podrške i razvoja informacijskog sustava Grada Zagreba i podrške produkciji dokumenata za razdoblje od dvije godine obuhvaća sljedeće usluge:

1. PODRŠKA INFORMACIJSKOM SUSTAVU (IS) GRADA ZAGREBA

1.1 KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE RKI TE PREVENTIVNO ODRŽAVANJE IS GRADA ZAGREBA

Usluga se sastoji od sljedećeg:

Korištenje računalno komunikacijske infrastrukture na lokaciji Pružatelja usluge podrazumijeva:

- udomljavanje IS Naručitelja s osiguranim održavanjem hardverskih i softverskih licenci za baze podataka, poslužitelje, pristupni sloj, mrežnu infrastrukturu, sustav zaštite i nadzora
- korištenje računalno komunikacijske infrastrukture u produkcijskoj i edukacijskoj okolini na lokaciji Pružatelja
- omogućavanje uvjeta za korištenje podataka kroz web/klijentsko sučelje putem Interneta ili Extraneta
- izrada sigurnosnih kopija (backup) podataka
- nadzor rada sustava

Održavanje računalno komunikacijske infrastrukture na lokaciji Pružatelja usluge podrazumijeva:

- promjene u arhitekturi infrastrukture sustava
- instalacija, prilagodba i integracija pojedinih podsustava cjelokupnom okruženju (ostali podsustavi, aplikacije)
- instalacija i zamjena hardverskih uređaja i komponenti
- instalacija i prilagodba softverske opreme
- primjena softverskih zakrpi
- proširenje i upravljanje sustavom visoke raspoloživosti
- proširenje i upravljanje sustavom osiguranja podataka
- proširenje i upravljanje sustavom nadzora
- suradnja s dobavljačima opreme i usluga.

Preventivno održavanje IS Grada Zagreba podrazumijeva promjene u dijelu IS Grada Zagreba kako bi se izbjeglo moguće otkazivanje tog dijela sustava a odnosi se na slijedeće aktivnosti:

- izvođenje programa za koje postoji programski kod za izradu izvješća/uvoz/izvoz podataka, pripremu i obradu podatka za produkciju dokumenata, a na zahtjev Naručitelja
- periodički pregled aplikativnih logova te pravovremeno obavješćavanje Naručitelja o uočenim problemima
- provjera ispravnosti konfiguracije objekata (korisnici, prava pristupa, indeksi, fragmentacija objekata, izvršavanje jobova,...) u bazama podataka
- performansno monitoriranje sustava i izvođenje aktivnosti radi unaprjeđenja istih do razine definirane u nefunkcionalnim zahtjevima sustava
- podrška kod instalacije klijentskih aplikacija na računalnu infrastrukturu Naručitelja

Popis poslovnih područja informacijskog sustava Grada Zagreba

POSLOVNO PODRUČJE
DRŽAVNE MATICE I KNJIGA DRŽAVLJANA
BIRAČI I BIRAČKA MJESTA
DEMOGRAFSKI PROGRAMI(BeRo)
SOCIJALNE POMOĆI

POSLOVNO PODRUČJE
ZET KARTE
UVID u EDIP
KONCESIJE U ZDRAVSTVU
WEB STRANICE GRADA
SERVISI ZA RAZMJENU PODATAKA KATASTRA ZEMLJIŠTA I RPJ-a
KNJIŽNA EVIDENCIJA PROSTORNIH JEDINICA
AKTI PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE
ZAGREBAČKI GEOPORTAL
GEOPORTAL ZA MOBILNE UREĐAJE
EVIDENCIJSKO-RAČUNOVODSTVENE APLIKACIJE
DIREKTNI PRIHODI PRORAČUNA GRADA
PRORAČUN GRADA
KOMUNALNI SUSTAV EVIDENCIJE I NAPLATE
UPRAVLJANJE STAMBENIM PROGRAMIMA
POVRAT IMOVINE

Korisnička podrška putem Service Deska osigurava Naručitelju jedinstven i konzistentan način pružanja podrške na dnevnoj bazi, što uključuje prvu razinu podrške sljedećim zahtjevima Naručitelja:

- podršku u rješavanju problema u radu Naručitelja (zastoja u radu)
- prihvati i usmjeravanje na daljnju obradu zahtjeva Naručitelja
- pružanje savjeta i informacija.

2. RAZVOJ I ADAPTIVNO ODRŽAVANJE IS GRADA ZAGREBA

Usluga razvoja IS Grada Zagreba podrazumijeva:

- razvoj novih aplikacija
- razvoj novih komponenata (servisa) za potrebe interoperabilnosti s gradskim i vanjskim registrima i evidencijama
- veće prilagodbe aplikacija koje zahtijevaju izmjenu sučelja, poslovnog procesa, poslovnih pravila ili modela podataka
- veće prilagodbe aplikacija koje uključuju i tehnološko unapređenje
- prilagodbe zakonskim izmjenama većeg opsega

Adaptivno održavanje obuhvaća:

- manje promjene aplikacije
- manje prilagodbe uslijed izmijenjenih zakonskih normi
- dodavanje atributa entiteta bez dodavanja novih entiteta ili promjene odnosa među njima

- promjene zbog zahtjeva integracije i povezivanja za potrebe interoperabilnosti s gradskim i vanjskim evidencijama i registrima (Centrix, Evidencija prebivališta, EDIP, Registar prostornih jedinica, ZIS, Moj eRačun,...)
- promjene vezane za doradu/preoblikovanje sučelja
- promjene formalnih i logičkih kontrola
- ispravke unutar postojećih funkcionalnosti i programskog koda uočenih nakon prestanka razdoblja podrške od 6 mjeseca u početnom radu aplikacije (early life support).

3. PODRŠKA PRODUKCIJI DOKUMENATA

Produkcija dokumenata je sastavni dio upravnih i neupravnih postupaka vezan uz izlazne dokumente raznih rješenja, obavijesti, obračuna, analitičkog knjigovodstva te vođenja arhive dokumenata. Produkcija dokumenata se provodi mjesečno ili po zahtjevu Naručitelja i može obuhvaćati pripremu podataka, dizajn dokumenata, formatiranje dokumenata, tisak, insertiranje u kuvertu, pripremu za otpremu.

- priprema podataka
 - preuzimanje podataka u obradu putem sigurnosnog komunikacijskog kanala
 - izrada kontrolnih listi
 - arhiviranje ulaznih podataka za obradu po zahtjevu Naručitelja
- dizajn dokumenata
 - izrada novih obrazaca i dokumenata
 - izmjene i dopune izgleda specifikacije dokumenata
 - kreiranje obavijesti, letaka
- formatiranje
 - povezivanje podataka i dizajna dokumenata za tisak i PDF arhivu
 - priprema bar koda i kontrola
 - priprema bar koda za kontrolu sekvence i šifriranje
 - indeksiranje za arhivu
 - arhiviranje izlaznih dokumenata po zahtjevu Naručitelja
- tisak, insertiranje i završna obrada
 - tisak uplatnih dokumenata s kontrolom i izvješćem
 - strojno insertiranje različitih dokumenata i priloga
 - sinkroniziran i verificiran insert personaliziranih dokumenata u kuvertu s povratnicom
 - ispis podataka na kuvertu s povratnicom
 - nabava potrebnog materijala (papir, obrasci, kuverte), preštampani obrasci prema dostavljenoj grafičkoj pripremi Naručitelja
 - insert brošura i drugog materijala po zahtjevu Naručitelja (s ili bez presavijanja)
 - završna obrada - rezanje, uvezivanje
 - skladištenje materijala u kontroliranim uvjetima
 - pakiranje i priprema za otpremu i distribuciju

4. PODRŠKA PROVEDBI IZBORA

Za uslugu podrške provedbe izbora za Hrvatski sabor, izbor predsjednika Republike Hrvatske, izbor članova u Europski parlament iz Republike Hrvatske, izbora za Gradonačelnika Grada Zagreba i Gradsku skupštinu, izbora za mjesnu samoupravu za gradske četvrti i mjesne odbore, dopunskih izbora članova Gradske skupštine, izbor članova vijeća i predstavnika nacionalnih

manjina u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te podršku za provedbu referenduma, Pružatelj usluge će osigurati:

Razvoj Informacijskog sustava (IS) Izbori, organizacija i podrška u radu

Za potrebe podrške provedbi izbora Pružatelj usluge će u sklopu usluge osigurati:

- Informacijski sustav (IS) Izbori
- Razvoj IS izbori
- Organizaciju i unos podataka
- Dizajn i priprema za tisak izbornog materijala

Korištenje IT opreme na lokaciji Naručitelja

Korištenje IT opreme na lokaciji Naručitelja podrazumijeva:

- Korištenje računala s potrebnim softverom uključujući antivirusnu zaštitu za potrebe unosa podataka vezanih uz podnošenje kandidature te za unos rezultata glasanja
- Pružatelj usluge je odgovoran za cjelovitost funkcioniranja ponuđene IT opreme
- Pružatelj usluge osigurava materijal za privremeno strukturno kabliranje i instalaciju opreme za potrebe korištenja gore navedenih računala i ostale opreme u prostorijama Naručitelja
- Pružatelj usluge će osigurati transport do lokacija Naručitelja, sav potreban alat i materijal za instalaciju te potreban potrošni materijal
- Pružatelj usluge će napraviti privremeno strukturno kabliranje i instalaciju opreme za potrebe korištenja gore navedenih računala i ostale opreme u prostorijama Naručitelja u vrijeme kad Naručitelj za to osigura pristup lokacijama (u pravilu van radnog vremena lokalne uprave). Sva oprema će biti predinstalirana s potrebnim softverom.
- Nakon završetka posla Pružatelj usluge se obvezuje deinstalirati svu opremu i otpremiti. Korišteni prostor vraća se u početno stanje.
- Naručitelj mora osigurati svu potrebnu mrežnu opremu i infrastrukturu na lokaciji za potrebe izbornog procesa (switchevi, strukturno kabliranje do obradnih mjesta)

Korištenje dodatnih računalno komunikacijsko infrastrukturnih (RKI) resursa

Zahtjevi za dodatnim RKI resursima bit će zaprimani primarno elektroničkim putem korištenjem usluge Service Deska od osoba koje su za to ovlaštene od strane Naručitelja. Svi zahtjevi za dodatnim resursima moraju biti odobreni od strane Naručitelja.

Naručitelj i Pružatelj usluge usuglasiti će se o mogućnostima, načinima i rokovima realizacije pojedinog zahtjeva za dodatnim resursima.

5. USLUGA SMJEŠTAJA IKT OPREME

Usluga smještaja opreme IKT opreme sastoji se od:

- 5.1 Smještaj opreme u računalni ormar TIP1 - širine 800mm
- 5.2 Smještaj opreme u računalni ormar TIP3 - širine 750mm
- 5.3 Smještaj opreme u računalni ormar TIP2 - širine 600mm
- 5.4 Osiguranje dodatne snage električne energije
- 5.5 Električna energija

Cijena usluga

R. br.	Opis usluge	IZNOS u EUR za 2 god
1.	Podrška IS Gradu Zagrebu	
1.1.	Korištenje i održavanje RKI te preventivno održavanje IS Grada Zagreba	1.447.200,00
2.	Razvoj i adaptivno održavanje IS Grada Zagreba	998.060,00
3.	Podrška produkciji dokumenata	1.373.088,20
4.	Podrška provedbi izbora	478.081,50
5.	Usluga smještaja IKT opreme	542.430,00
UKUPNO (1-5):		4.838.859,70
PDV:		1.209.714,93
SVEUKUPNO:		6.048.574,63

Shodno navedenome, sukladno članku 41. točki 5. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba (23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22) kojim je propisano da Gradska skupština odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada Zagreba koje ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada Zagreba, odnosno koje je pojedinačna vrijednost veća od 1 000 000 (jedan milijun) kuna, predlaže se Gradskoj skupštini Grada Zagreba da donese Zaključak o sklapanju Okvirnog sporazuma za nabavu usluga podrške i razvoja informacijskog sustava Grada Zagreba i podrške produkciji dokumenata.