



Na temelju članka 14. Izjave o osnivanju društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), direktor Društva donosi

PRAVILNIK

O PROVOĐENJU PROGRAMA STARTUP FACTORY 2023 (U DALJNJEM TEKSTU: PRAVILNIK)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom razrađuje postupak provedbe akceleracijskog programa *Startup Factory 2023* društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u daljnjem tekstu: Program) te se utvrđuju sudionici Programa i korisnici potpora, namjene korištenja potpora, uvjeti, kriteriji i postupak odobravanja i dodjeljivanja potpora poduzetnicima i drugim subjektima iz članka 3. ovog Pravilnika koji doprinose razvoju startup ekosustava Grada Zagreba.

Akceleracijski program Startup Factory 2023 sastoji se od dvije komponente:

- a) ZICER Startup Factory
- b) ZICER Global Growth

ZICER Startup Factory namijenjen je razvojnim timovima i startupovima u početnim fazama razvoja dok je ZICER Global Growth dizajniran za naprednije startupove koji su spremni za otvaranje novih međunarodnih tržišta.

Ciljevi provedbe ovog Programa su razvoj i promocija startup poduzetništva na području Grada Zagreba, povećanje broja novoosnovanih društava, rast gospodarske djelatnosti Grada Zagreba, otvaranje novih radnih mjesta te internacionalizacija i ubrzani rast poslovanja.

Na Program i sve sudionike Programa primjenjuju se i odredbe važećih pravnih akata Društva dostupnih na www.zicer.hr.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako za sve.

JAVNI NATJEČAJ

Članak 2.

Potpore za poticanje startup poduzetništva kroz Program ZICER-a u Gradu Zagrebu dodjeljuju se temeljem Javnog natječaja za dodjelu potpora za poticanje razvoja startup poduzetništva u Gradu Zagrebu (u daljnjem tekstu: Natječaj) i kriterija propisanih ovim Pravilnikom.

Natječaj i Pravilnik objavljuju se na www.zicer.hr.

U Natječaju se objavljuju uvjeti i kriteriji za dodjelu potpora.

Prihvatljiva su sva inovativna i disruptivna tehnološka rješenja u svim fazama razvoja. Glavna preporučena područja su:

- Zdravlje i kvaliteta života
- Energija i održivi okoliš
- Promet i mobilnost
- Sigurnost i kibernetička sigurnost
- Hrana i bio-ekonomija
- Edukacija
- Robotika
- Fintech
- Turizam
- Umjetna inteligencija
- Svemirske tehnologije

SUDIONICI PROGRAMA

Članak 3.

a) ZICER Startup Factory

Sudionici Programa i kasniji korisnici potpora mogu biti:

- mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba s boravištem u Republici Hrvatskoj odnosno Europskoj uniji, koja u trenutku prijave nisu starija od 12 mjeseci od datuma osnivanja, sa sjedištem u Gradu Zagrebu, čiji je razvoj djelatnosti ili proizvoda vezan uz inovativna ili disruptivna rješenja, usluge i tehnologije;
- mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba s boravištem u Republici Hrvatskoj odnosno Europskoj Uniji, koja u trenutku prijave nisu starija od 12 mjeseci od datuma osnivanja, sa sjedištem na području Republike Hrvatske, izvan Grada Zagreba, uz uvjet promjene sjedišta društva (ukoliko postanu korisnici potpore) na način da se isto registrira u Gradu Zagrebu, najkasnije do dana 20.12.2023. godine; te čiji je razvoj djelatnosti ili proizvoda vezan uz inovativna ili disruptivna rješenja, usluge i tehnologije;
- razvojni timovi koji zajednički razvijaju visokotehnološko rješenje a koji će u sklopu Programa i provedbe programa, biti obvezni registrirati trgovačko društvo sa sjedištem u Gradu Zagrebu, kao jedan od preduvjeta za primanje potpora.

Prihvatljivi sudionici Programa (razvojni timovi i/ili mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.)) sastoje se od minimalno dvije (2), a maksimalno sedam (7) punoljetnih, poslovno sposobnih osoba, izuzev osoba pravomoćno osuđenih za kazneno djelo: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevare, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

Razvojni timovi moraju prilikom prijave na natječaj dostaviti izjavu potpisanu od strane voditelja projektnog tima kojom definiraju članove razvojnog tima kao i vlasničku strukturu trgovačkog društva koje će biti dužni registrirati u slučaju dodjele potpore, a koji tekst Izjave se nalazi u prilogu Pravilnika o provođenju programa Startup Factory 2023. Razvojni timovi mogu do dovršetka Programa dostaviti novu izjavu kojom mijenjaju izjavu dostavljenu prilikom prijave.

Mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) moraju prilikom prijave na natječaj dostaviti izjavu potpisanu od strane voditelja projektnog tima kojom definiraju članove tima kao i vlasničku strukturu trgovačkog društva, a koji tekst Izjave se nalazi u prilogu Pravilnika o provođenju programa Startup Factory 2023. Mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) mogu do dovršetka Programa dostaviti novu izjavu kojom mijenjaju izjavu dostavljenu prilikom prijave.

b) ZICER Global Growth

Sudionici Programa i korisnici potpora:

- su mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba s boravištem u Republici Hrvatskoj odnosno Europskoj uniji, koja u trenutku prijave nisu starija od 5 godina od datuma osnivanja, sa sjedištem u Gradu Zagrebu, čiji je razvoj djelatnosti ili proizvoda vezan uz inovativna ili disruptivna rješenja, usluge i tehnologije; ili mikro i mala trgovačka društva (d.o.o. ili j.d.o.o.) u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba s boravištem u Republici Hrvatskoj odnosno Europskoj Uniji, koja u trenutku prijave nisu starija od 5 godina od datuma osnivanja, sa sjedištem na području Republike Hrvatske, izvan Grada Zagreba, uz uvjet promjene sjedišta društva (ukoliko postanu korisnici potpore) na način da se isto registrira u Gradu Zagrebu, najkasnije do dana 24.10.2023. godine; te čiji je razvoj djelatnosti ili proizvoda vezan uz inovativna ili disruptivna rješenja, usluge i tehnologije;
- imaju 1 – 15 zaposlenika
- imaju voditelja prodaje/poslovanja (prednost: iskustvo na međunarodnoj razini; potrebno dostaviti životopis)
- imaju produkt menadžera (potrebno dostaviti životopis)
- imaju definirano međunarodno ciljano tržište
- imaju ostvarene prihode od minimalno 70.000 EUR u prethodnoj godini (potrebno dostaviti GFI-POD za prethodnu godinu)
- prednost: ostvaren izvoz u tekućoj i/ili prethodnoj godini (potrebno dostaviti dokaznicu – izdan i naplaćen račun)

Prihvatljivi sudionici Programa su punoljetne, poslovno sposobne osobe, izuzev osoba pravomoćno osuđenih za kazneno djelo: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevaru, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima.

POSTUPAK PRIJAVE I SELEKCIJE

Članak 4.

Prijave na natječaj se podnose putem prijavnih web obrazaca dostupnih na www.zicer.hr.

Svi projekti koji su prijavljeni temeljem pravodobno, točno i potpuno ispunjenog prijavnog obrasca ulaze u proces selekcije. Rok i mjesto podnošenja prijave definirani su Natječajem.

Seleksijski proces

Seleksijski proces uključuje evaluaciju prijavnog obrasca od strane Povjerenstva za evaluaciju prijava i intervju s Povjerenstvom za intervju.

Prijavitelji mogu prikupiti maksimalno 100 bodova kroz evaluaciju prijavnog obrasca i intervju.

Povjerenstvo za evaluaciju prijava ocjenjuje pravilno i u potpunosti ispunjene pristigle prijave u 5 kategorija od kojih svaka nosi maksimalnih 15 bodova. Povjerenstvo za evaluaciju prijava sastoji se od 3 člana. To su 1 vanjski stručnjak, 1 predstavnik ZICER-a i 1 predstavnik Grada Zagreba. Aritmetička sredina ocjena sva 3 člana Povjerenstva čini ocjenu evaluacije prijavnog obrasca (najviše 75 bodova).

Povjerenstvo za intervju čine predstavnici ZICER-a. Povjerenstvo za intervju ocjenjuje timove s maksimalno 25 bodova.

Ukupnu ocjenu od maksimalno 100 bodova čini zbroj ocjene Povjerenstva za evaluaciju prijava (dobivene aritmetičkom sredinom ocjena 3 člana Povjerenstva - najviše 75 bodova) i ocjene Povjerenstva za intervju (najviše 25 bodova).

Po završetku evaluacije prijava i intervjua bit će kreirana rang ljestvica prijavljenih projekata.

U Program ulazi do 20 timova s najvećim brojem bodova na rang ljestvici kako slijedi:

- a) u ZICER Startup Factory do 14 timova,
b) u ZICER Global Growth do 6 timova.

Kriteriji selekcije ZICER Startup Factory	Bodovi
Evaluacija prijavnog obrasca - kriteriji:	
Inovativnost (novost na tržištu, zaštićeni patent)	1-15
Tržišni potencijal (skalabilnost, konkurencija, kupci, rizik)	1-15
Tim (kompetencije, ekspertiza, iskustvo, multidisciplinarnost)	1-15
Održivost, skalabilnost i izvedivost (dugoročna perspektiva i potencijal, strategija, tehnički ostvarivo, izrađen prototip i spremnost za tržište)	1-15
Pitch deck na engleskom jeziku (PPT, PDF) Kvaliteta predstavljanja i zastupljenost traženih elemenata pitcha. Preporučeni elementi decka: - problem, rješenje, ciljano tržište, konkurencija, proizvod, poslovni model, financijski plan, tim i poziv na akciju (poruka kojom se poziva druga strana na određenu radnju (npr. investitore na ulaganje u startup, kupce na kupovinu proizvoda i sl.)	1-15
Prijavni obrazac	Maksimalno 75
Intervju	Maksimalno 25
Ukupno - evaluacija prijavnog obrasca i intervju:	Maksimalno 100

Kriteriji selekcije ZICER Global Growth	Bodovi
Evaluacija prijavnog obrasca - kriteriji:	
Inovativnost (novost na tržištu, zaštićeni patent)	1-15
Tržišni potencijal (strategija izlaska na strana tržišta)	1-15
Tim (kompetencije, ekspertiza, iskustvo, multidisciplinarnost)	1-15
Održivost, skalabilnost i izvedivost (dugoročna perspektiva i potencijal)	1-15
Sales deck na engleskom jeziku (PPT, PDF) Kvaliteta predstavljanja i zastupljenost traženih elemenata.	1-15
Prijavni obrazac	Maksimalno 75

Intervju	Maksimalno 25
Ukupno - evaluacija prijavnog obrasca i intervju:	Maksimalno 100

Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za evaluaciju prijava i Povjerenstva za intervju donosi direktor ZICER-a.

Svi članovi Povjerenstava za selekciju (evaluacija prijava i intervju) imaju jednakovrijedno pravo glasa.

Objava rezultata Javnog natječaja

Rang ljestvica s kumulativnim zbrojem bodova prijavitelja bit će javno objavljena na www.zicer.hr. U Program će biti odabrano do 20 timova s najvećim brojem ostvarenih bodova.

SUDJELOVANJE U PROGRAMU

Članak 5.

Tijekom provedbe Programa sudionicima će na raspolaganju za razvoj projekata biti dostupna edukativna i mentorska podrška.

Sudjelovanje u Programu definirano je za ZICER Startup Factory i ZICER Global Growth kako slijedi:

Članak 5a.

ZICER Startup Factory

Projekti odabrani selekcijskim postupkom ulaze u program ZICER Startup Factory tijekom kojeg se evaluiraju od strane ZICER tima temeljem praćenja njihovog napretka u aktivnostima Programa. Tijekom Programa sudionici mogu ostvariti najviše 50 bodova (od ukupnih 100 bodova).

ZICER tim se sastoji od djelatnika ZICER-a koje imenuje direktor ZICER-a.

Tijekom provedbe Programa održat će se tematski Bootcampovi tijekom tjedna u popodnevnim satima.

Na edukacije i radionice Programa obvezna su dolaziti minimalno dva člana tima. Timovi koji neopravdano izostanu s tri (3) radionice, predavanja, gostovanja, sastanaka sa ZICER timom i/ili neformalnih događanja tijekom Programa bit će diskvalificirani i isključeni iz Programa.

Kriteriji koje ZICER tim uzima u obzir prilikom ocjenjivanja su aktivno sudjelovanje i ostvaren napredak (ključni ciljevi). Temeljem navedenih kriterija ZICER tim svakom timu dodjeljuje do maksimalno 50 bodova.

ZICER zadržava diskrecijsko pravo iz objektivnih razloga diskvalificirati i isključiti iz Programa timove za koje procijeni da, između ostalog:

- nanose štetu ugledu Programa ili ZICER-a;
- ometaju provođenje Programa i ostale sudionike;
- neodgovorno se odnose prema obvezama koje donosi sudjelovanje u Programu i pravovremeno ih ne ispunjavaju;
- za koje procijeni da su u bilo kojem trenutku neistinito prikazali činjenice vezane uz projekt koji su prijavili i s kojim su odabrani u Program.

Diskvalificirani sudionici isključit će se iz Programa bez odlaganja.

Finale Programa Startup Factory

Finale programa održat će se u sklopu startup konferencije Zagreb Connect.

- U Finale ulaze svi sudionici Programa izuzev onih koji:
- su diskvalificirani iz Programa sukladno članku 5.a;
- nisu dostavili ovjerenu Izjavu o članovima tima iz priloga ovom Pravilniku.

U Finalu timovi predstavljaju svoje projekte *pitchem* i odgovaraju na pitanja članova Povjerenstva za finale.

Povjerenstvo za finale sastoji se od minimalno tri (3) člana koje odlukom imenuje direktor ZICER-a. Članovi Povjerenstva za finale smiju se birati i iz redova članova Povjerenstva za selekciju za ulazak u Program. Mentori timova i članovi ZICER tima ne mogu biti imenovani kao članovi Povjerenstva za finale.

Svi članovi Povjerenstva za Finale imaju jednakovrijedno pravo glasa.

Svaki član Povjerenstva za finale može svakom projektu dodijeliti maksimalno 50 bodova (od ukupnih 100) podijeljenih u 5 kategorija po 10 bodova. Ukupni broj osvojenih bodova predstavlja aritmetičku sredinu zbroja ocjena svih članova Povjerenstva za finale pri čemu se ocjena zaokružuje na 5 decimalnih mjesta.

Sudionici tijekom Programa i Finala mogu prikupiti maksimalno 100 bodova od čega 50 bodova kroz Program (sukladno članku 5.a) i 50 bodova na Finalu. Bodovi dobiveni kroz Program od strane ZICER tima (do 50) i bodovi dobiveni na Finalu od strane Povjerenstva za finale (do 50) zbrajaju se i čine maksimalan broj bodova (do 100).

Po završetku Finala natječaja kreira se popis svih sudionika Programa poredanih po ukupnom broju bodova.

Tri tima koja su ostvarila najveći ukupni broj bodova proglašavaju se pobjednicima Programa Startup Factory i Zagreb Connecta.

Objava rezultata - Startup Factory

Rang ljestvica s kumulativnim zbrojem bodova koje su timovi ostvarili bit će javno objavljene na www.zicer.hr.

Iznos dodjele potpore - Startup Factory

Ukupni osigurani iznos potpora iznosi 30.000 EUR koji će biti raspoređen na sljedeći način:

- 1. mjesto: 15.000 EUR,
- 2. mjesto: 10.000 EUR,
- 3. mjesto: 5.000 EUR.

In-kind potpora u iznosu od 3.600 EUR za korištenje usluga ZICER-a (modul - ured, edukacije, događaji za povezivanje, mentorstvo itd.) u trajanju od 12 mjeseci od potpisivanja Ugovora o akceleraciji, a u svrhu razvoja proizvoda dodijelit će se svim pobjedničkim timovima.

Potpore pobjedničkim timovima dodijelit će se jednokratno do 31. siječnja 2024. po primitku i prihvaćanju Zahtjeva s pripadajućom dokumentacijom. Pravo na korištenje potpora ostvaruje se za 2023. i 2024. godinu.

Sredstva iz potpore moraju se koristiti namjenski te se moraju poštovati pravila vidljivosti. U slučaju kršenju pravila, ZICER zadržava pravo traženja povrata cjelokupnog iznosa koji nije namjenski utrošen. Ako se za vrijeme izvještajnog razdoblja namjenski ne utroši cjelokupna dobivena potpora, korisnik potpore obvezuje se ZICER-u vratiti razmjerni dio potpore koji nije utrošio. Ako to ne učini, ZICER je ovlašten koristiti instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju na temelju ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti. Potpore male vrijednosti dodjeljivat će se u obliku bespovratnih sredstava kao nadopuna privatnom financiranju. Potpore male vrijednosti, sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine, br.47/14. 69/17) dodjeljuju se sukladno važećoj uredbi Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti. Uredba koja se primjenjuje na odjelu potpora male vrijednosti od 1.1.2014. do 31.12.2020. je Uredba Komisije br. 1407/2013, od dana 18.12.2013. godine (dalje: Uredba o potporama male vrijednosti). Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 eura u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

Zahtjev za dodjelu potpore - Startup Factory

Pobjednički timovi obvezni su po objavi Liste korisnika potpora na www.zicer.hr, a najkasnije do dana 5.1.2024. godine, predati Zahtjev za dodjelu potpora i priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Ispunjeni obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore projekta s kratkim opisom programa i tehničkim opisom provedbe programa
2. Proračun projekta
3. Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, ovjerenu kod javnog bilježnika;
4. Dokaz o pravnom statusu podnositelja zahtjeva (preslika rješenja ili preslika izvotka iz sudskog registra);
5. Preslik ugovora o otvaranju poslovnog transakcijskog računa;
6. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti;
7. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti za povezane osobe;
8. Izjavu osnivača o nekažnjavanju glede kaznenog djela prevare u gospodarskom poslovanju, ovjerenu kod javnog bilježnika;
9. Instrument osiguranja – zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos:
 1. mjesto: 15.000 EUR
 2. mjesto: 10.000 EUR
 3. mjesto: 5.000 EUR

Zahtjev s popratnom dokumentacijom, dostavlja se ZICER-u na adresu: ZICER - Zagrebački inovacijski centar d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagrebački velesajam, Paviljon 12, 1. kat, 10 000 Zagreb.

Po primitku Zahtjeva s pripadajućom dokumentacijom i utvrđivanju od strane ZICER-a da je predana dokumentacija kompletna i pravovaljana, ZICER i korisnik potpore sklapaju Ugovor o akceleraciji kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Temeljem potpisanog Ugovora o akceleraciji, ZICER korisnicima potpore isplaćuje cjelokupni iznos potpore u rokovima iz članka 5a. ovog Pravilnika.

Troškovi - Startup Factory

Potpore se dodjeljuju za sufinanciranje troškova provedbe projekata:

- Stjecanje zaštite industrijskog vlasništva koje obuhvaća troškove postupka do priznanja patenta i registracije industrijskog dizajna i žiga u Republici Hrvatskoj, odnosno troškove povezane s pokretanjem postupka međunarodne zaštite industrijskog vlasništva;
- Razvoj i tehničko-tehnološka obrada proizvoda (uključujući nabavu opreme) s kojim je korisnik potpore ušao u Program;
- Financiranje analize tržišta koja obuhvaća troškove analize o mogućnostima plasmana proizvoda na tržište izrađene od strane ovlaštene osobe;
- Unaprjeđenje poslovanja koje obuhvaća ulaganje u interne procese (upravljanje, kadrovi, ICT itd.) kako bi se postigao financijski održiv i profitabilan razvoj;
- Uvođenje sustava upravljanje kvalitetom, normi i znakova kvalitete koji obuhvaća troškove postupka uvođenje međunarodnih normi i znakova kvalitete, troškova ulaska u sustav kvalitete, troškova stručne kontrole i certifikacije;
- Financiranje promidžbenih aktivnosti koje obuhvaća troškove izlaganja na sajmovima, troškove izrade promidžbenog materijala, marketing (marketinški plan i revizija poslovnog i marketinškog plana) i druge promidžbene troškove (izrada medijskih planova i kampanja, izrada promidžbenih materijala, medijsko oglašavanje, izdavanje publikacija i dr.);
- Troškovi osoblja koje radi na razvoju projekta te u dijelu razvoja i promocije projekta/proizvoda/poslovnog modela što obuhvaća troškove plaća i doprinose. Troškovi osoblja ne smiju prelaziti više od 40% iznosa dodijeljenih sredstava;
- Priprema za sljedeći ciklus investiranja i privlačenje dodatnih sredstava financiranja što obuhvaća usluge konzultantske i mentorske podrške s ciljem izrada potrebne dokumentacije;
- Priprema proizvodnje i ulaganje u probnu proizvodnju, nulta serija obuhvaća sve troškove neophodne

- za izradu nulte serije proizvoda;
- Konzultantska i mentorska podrška u razvoju projekta / proizvoda / poslovnog modela što obuhvaća angažman vanjskog stručnjaka iz relevantnog područja.

Neprihvatljivi troškovi

Sljedeći troškovi smatraju se neprihvatljivima:

- sufinanciranje troškova redovitog poslovanja i drugih troškova koji nisu direktno u vezi s realizacijom prijavljenog projekta;
- kupnja ili zakup zgrada i poslovnih prostora;
- kupnja ili zakup zemljišta;
- kupnja ili zakup korištene materijalne i nematerijalne imovine;
- kupnja vozila i plovila za prijevoz putnika uz naknadu;
- kupnja vozila za upravljanje projektom;
- IT, komunikacijska i ostala oprema za redovito poslovanje koja nije vezana uz projekt;
- amortizacija opreme nabavljene iz bespovratnih sredstava;
- kupnja ili zakup materijala i sirovine koji nije vezan uz projekt;
- savjetodavne usluge povezane s redovitim aktivnostima;
- savjetodavne usluge nastale izvan prihvatljivog razdoblja (npr. troškovi pripreme projekta);
- PDV za koji se ima pravo ostvariti odbitak (povrat PDV-a);
- izdatak povezan s proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište duhana i duhanskih proizvoda;
- kupnja, obnova, rekonstrukcija, modernizacija objekata za osobnu uporabu, najam ili prodaju;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima iste dokazne vrijednosti;
- operativni troškovi prijavitelja (energija, gorivo, telekomunikacije, grijanje, održavanje, upravljanje zgradom, itd.);
- kamate na dug;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koji nisu obvezni prema nacionalnom zakonodavstvu;
- kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečajeva i provizija na valutni tečaj;
- plaćanja neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode;
- kamate i ostali financijski troškovi (garancije i sl.);
- trošak police osiguranja imovine (uključuje i imovinu nabavljenu iz projekta);
- podugovaranje članova tima, osnivača i/ili suosnivača te njihovih povezanih društava ili obrta.

Prava i obveze korisnika – Startup Factory

Prava i obveze korisnika potpore definiraju se Ugovorom o akceleraciji.

Ako je korisnik potpore razvojni tim, obavezan je registrirati trgovačko društvo sa sjedištem u Gradu Zagrebu i to prije primanja financijske potpore. Tako osnovano trgovačko društvo ne smije u roku od 12 mjeseci od dana dodjele potpore mijenjati sjedište društva niti pokrenuti postupak likvidacije društva. Novoosnovano društvo mora se nalaziti u stopostotnom vlasništvu jednog ili više članova razvojnog tima.

Ako je korisnik potpore već registrirano trgovačko društvo sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, izvan Grada Zagreba, korisnik je dužan premjestiti sjedište društva u Grad Zagreb, najkasnije do dana 20.12.2023. godine.

Korisnici potpore ne smiju imati nepodmirenih, a dospjelih obveza na ime obavljanja gospodarske djelatnosti u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, jer se potpora ne može isplatiti ukoliko se račun korisnika potpore nalazi u blokadi. Ukoliko se korisniku potpore, u razdoblju između dana prijave i dana odluke o dodjeli potpore, račun naknadno nađe u blokadi te ukoliko ne podmiri dospjele obveze najkasnije do dana 20.12.2023. godine, korisnik trajno gubi pravo na potporu.

Korisnici potpore obvezni su pravodobno predati prvo i završno izvješće s pratećim dokazima (preslike ponuda (ako je primjenjivo), računa i bankovnih izvoda/dokaza o plaćanju). Na upit ZICER-a, originale pratećih dokaza korisnici su dužni dostaviti na uvid.

Rokovi za dostavljanje izvještaja:

- do dana 10.7.2024. godine – polugodišnji izvještaj koji uključuje razdoblje od isplate potpore do 30.6.2024.;
- najkasnije do dana 20.1.2025. godine – završni izvještaj koji uključuje razdoblje od 1.7.2024. do 15.1.2025.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- datum izdavanja računa mora biti kasniji od datuma potpisivanja ugovora;
- račun se mora odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u troškovniku iz natječaja za prijavljeni projekt;
- računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Zagreb i ostali davatelji državnih potpora;
- uz račun se dostavljaju dokazi o provedenoj transakciji i, ukoliko je primjenjivo, ponuda.

ZICER je ovlašten i prije podnošenja financijskih izvještaja od strane korisnika potpore provoditi kontrolu namjenskog korištenja sredstava te ima pravo uvida u poslovne knjige korisnika potpore. Tijekom izvještajnog razdoblja, troškovi određeni troškovnikom predanim u Zahtjevu mogu varirati do 20% po stavkama projektnog proračuna.

Ukoliko ZICER stekne saznanja o prijevartnom postupanju iz prethodnog stavka, ovlašten je jednostrano, bez otkaznog roka, raskinuti Ugovor i tražiti povrat cjelokupne potpore bez odlaganja, a za što smije koristiti i instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Ukoliko se utvrdi da je korisnik potpore pravo na potporu ostvario na temelju neistinitih i netočnih podataka, nevjerodostojne dokumentacije, neistinitih izjava o korištenim potporama male vrijednosti, dodijeljena sredstva nije iskoristio namjenski ili nije dostavio izvješće s računima, dužan je, bez odlaganja, vratiti sredstva potpore i gubi pravo na potporu u tekućoj i sljedećoj kalendarskoj godini od strane ZICER-a. Ukoliko korisnik potpore ne vrati sredstva potpore, ZICER je ovlašten koristiti instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Praćenje napretka pobjedničkih timova

ZICER tim mjesečnim sastancima pratit će napredak i ostvarivanje ključnih ciljeva pobjedničkih timova do predaje završnog izvještaja.

Članak 5b.

ZICER Global Growth

Projekti odabrani selekcijskim postupkom ulaze u program ZICER Global Growth.

Tijekom provedbe Programa održat će se tematski Bootcampovi tijekom tjedna u popodnevним satima.

Na edukacije i radionice Programa obvezna su dolaziti minimalno dva člana tima. Timovi koji neopravdano izostanu s tri (3) radionice, predavanja, gostovanja, sastanaka sa ZICER timom i/ili neformalnih događanja tijekom Programa bit će diskvalificirani i isključeni iz Programa te će morati vratiti cjelokupni iznos potpore.

ZICER zadržava diskrecijsko pravo iz objektivnih razloga diskvalificirati i isključiti iz Programa timove za koje procijeni da, između ostalog:

- nanose štetu ugledu Programa ili ZICER-a;
- ometaju provođenje Programa i ostale sudionike;
- neodgovorno se odnose prema obvezama koje donosi sudjelovanje u Programu i pravovremeno ih ne

- ispunjavaju;
- za koje procijeni da su u bilo kojem trenutku neistinito prikazali činjenice vezane uz projekt koji su prijavili i s kojim su odabrani u Program.

Diskvalificirani sudionici isključit će se iz Programa bez odlaganja.

Demo Day – Global Growth

Demo Day će se održati u sklopu startup konferencije Zagreb Connect te će na njemu startupovi pitchati svoje projekte.

Iznos dodjele potpore – Global Growth

Ukupni iznos potpore je 120.000 EUR. Svaki od šest (6) startupova koji uđu u Program primit će potporu u iznosu od 20.000 EUR.

Iznos od 20.000 EUR predstavlja minimalno 90% ukupnog troškovnika. Svaki pobjednički tim dužan je sudjelovati u financiranju vlastitog projekta s preostalih minimalno 10% ukupnih sredstava.

Primjeri osnovnog troškovnika:

Dobivena financijska potpora (90%)	Vlastita sredstva (10%)	Ukupni proračun projekta
20.000 eura	2.222,22 eura	22.222,22 eura

Potpore pobjedničkim timovima dodijelit će se jednokratno do 30. studenog 2023. po primitku i prihvatanju Zahtjeva s pripadajućom dokumentacijom. Pravo na korištenje potpora ostvaruje se za 2023. i 2024. godinu.

Sredstva iz potpore moraju se koristiti namjenski te se moraju poštovati pravila vidljivosti. U slučaju kršenju pravila, ZICER zadržava pravo traženja povrata cjelokupnog iznosa koji nije namjenski utrošen. Ako se za vrijeme izvještajnog razdoblja namjenski ne utroši cjelokupna dobivena potpora, korisnik potpore obvezuje se ZICER-u vratiti razmjerni dio potpore koji nije utrošio. Ako to ne učini, ZICER je ovlašten koristiti instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju na temelju ovog Pravilnika smatraju se potporama male vrijednosti. Potpore male vrijednosti dodjeljivat će se u obliku bespovratnih sredstava kao nadopuna privatnom financiranju. Potpore male vrijednosti, sukladno članku 10. Zakona o državnim potporama (Narodne novine, br.47/14. 69/17) dodjeljuju se sukladno važećoj uredbi Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti. Uredba koja se primjenjuje na odjelu potpora male vrijednosti od 1.1.2014. do 31.12.2020. je Uredba Komisije br. 1407/2013, od dana 18.12.2013. godine (dalje: Uredba o potporama male vrijednosti). Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000 eura u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.

Zahtjev za dodjelu potpore – Global Growth

Pobjednički timovi obvezni su po objavi Liste korisnika potpora na www.zicer.hr, a najkasnije do dana 10.11.2023. godine, predati Zahtjev za dodjelu potpora i priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Ispunjeni obrazac Zahtjeva za dodjelu potpore projekta s kratkim opisom programa i tehničkim opisom provedbe programa
- Proračun projekta
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, ovjerenu kod javnog bilježnika;
- Dokaz o pravnom statusu podnositelja zahtjeva (preslika rješenja ili preslika izvotka iz sudskog registra);
- Preslik ugovora o otvaranju poslovnog transakcijskog računa;
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti;
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti za povezane osobe;
- Izjavu osnivača o nekažnjavanju glede kaznenog djela prevare u gospodarskom poslovanju, ovjerenu kod javnog bilježnika;
- Instrument osiguranja – zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos 20.000 eura.

Zahtjev s popratnom dokumentacijom, dostavlja se ZICER-u na adresu: ZICER - Zagrebački inovacijski centar d.o.o., Avenija Dubrovnik 15, Zagrebački velesajam, Paviljon 12, 1. kat, 10 000 Zagreb.

Po primitku Zahtjeva s pripadajućom dokumentacijom i utvrđivanju od strane ZICER-a da je predana dokumentacija kompletna i pravovaljana, ZICER i korisnik potpore sklapaju Ugovor o akceleraciji kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Temeljem potpisanog Ugovora o akceleraciji, ZICER korisnicima potpore isplaćuje cjelokupni iznos potpore u rokovima iz članka 5b. ovog Pravilnika.

Troškovi – Global Growth

Potpore se dodjeljuju za sufinanciranje troškova provedbe projekata:

1.
 - a) Analiza tržišta koja obuhvaća troškove analize o mogućnostima plasmana proizvoda na tržište izrađene od strane ovlaštene osobe;
 - b) Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom, normi i znakova kvalitete koji obuhvaća troškove postupka uvođenja međunarodnih normi i znakova kvalitete, troškova ulaska u sustav kvalitete, troškova stručne kontrole i certifikacije proizvoda u svrhu izlaska na međunarodna tržišta;
 - c) Financiranje promidžbenih aktivnosti: troškovi izrade promidžbenog materijala, marketing (marketinški plan i revizija poslovnog i marketinškog plana) i drugi promidžbeni troškovi (izrada medijskih planova i kampanja, izrada promidžbenih materijala, medijsko oglašavanje, izdavanje publikacija i dr.).
2. Troškovi izlaganja na međunarodnim sajmovima, kotizacije za sudjelovanje na stranim konferencijama i sl. događajima koji se organiziraju izvan Hrvatske;
3. Troškovi putovanja (avio karte i sl.) i smještaja u svrhu internacionalizacije poslovanja, globalne prodaje, sastanaka s investitorima i potencijalnim partnerima.

Troškovi navedeni pod 1. (a, b, c) zajedno mogu iznositi najviše do 25% ukupnog iznosa potpore. Isključivo troškovi pod rednim brojevima od 1. do 3. čine prihvatljive troškove.

Svi ostali troškovi smatraju se neprihvatljivima.

Prava i obveze korisnika

Prava i obveze korisnika potpore definiraju se Ugovorom o akceleraciji.

Korisnik potpore kojim je trgovačko društvo sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, registrirano izvan Grada Zagreba, dužan je premjestiti sjedište društva u Grad Zagreb, najkasnije do dana 24.10.2023. godine.

Korisnik potpore, obvezuje se na ZICER članstvo/vanjsko članstvo na razdoblje od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o akceleraciji.

Korisnici potpore ne smiju imati nepodmirenih, a dospjelih obveza na ime obavljanja gospodarske djelatnosti u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, jer se potpora ne može isplatiti ukoliko se račun korisnika potpore nalazi u blokadi. Ukoliko se korisniku potpore, u razdoblju između dana prijave i dana odluke o dodjeli potpore, račun naknadno nađe u blokadi te ukoliko ne podmiri dospjele obveze najkasnije do dana 10.11.2023. godine, korisnik trajno gubi pravo na potporu.

Korisnici potpore obvezni su pravodobno predati prvi i završni izvještaj s pratećim dokazima (preslike ponuda (ako je primjenjivo), računa i bankovnih izvoda/dokaza o plaćanju). Na upit ZICER-a, originale pratećih dokaza korisnici su dužni dostaviti na uvid.

Rokovi za dostavljanje izvještaja:

- do dana 15.6.2024. godine – prvi izvještaj;
- najkasnije do dana 15.12.2024. godine – završni izvještaj.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- datum izdavanja računa mora biti kasnijeg datuma od datuma potpisivanja Ugovora;
- račun se mora odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u troškovniku iz natječaja za prijavljeni projekt;
- računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Grad Zagreb i ostali davatelji državnih potpora;
- uz račun se dostavljaju dokazi o provedenoj transakciji i ponuda (ukoliko je primjenjivo).

ZICER je ovlašten i prije podnošenja financijskih izvještaja od strane korisnika potpore provoditi kontrolu namjenskog korištenja sredstava te ima pravo uvida u poslovne knjige korisnika potpore. Tijekom izvještajnog razdoblja, troškovi određeni troškovnikom predanim u Zahtjevu mogu varirati do 20% po stavkama projektnog proračuna.

Ako ZICER stekne saznanja o prijevarnom postupanju iz prethodnog stavka, ovlašten je jednostrano, bez otkaznog roka, raskinuti Ugovor i tražiti povrat cjelokupne potpore bez odlaganja, a za što smije koristiti i instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Ako se utvrdi da je korisnik potpore pravo na potporu ostvario na temelju neistinitih i netočnih podataka, nevjerodostojne dokumentacije, neistinitih izjava o korištenim potporama male vrijednosti, dodijeljena sredstva nije iskoristio namjenski ili nije dostavio izvješće s računima, dužan je, bez odlaganja, vratiti sredstva potpore i gubi pravo na potporu u tekućoj i sljedećoj kalendarskoj godini od strane ZICER-a. Ako korisnik potpore ne vrati sredstva potpore, ZICER je ovlašten koristiti instrumente osiguranja korisnika potpore (zadužnicu).

Praćenje napretka startupova – Global Growth

ZICER tim mjesečnim sastancima pratit će napredak i ostvarivanje ključnih ciljeva korisnika do predaje završnog izvještaja.

Članak 6.

Propisani elementi vidljivosti:

- u svim pisanim i usmenim nastupima i svim komunikacijskim kanalima svojim djelovanjem promovirati Program, ZICER i Grad Zagreb (npr. u intervjuima izjaviti da ga podržava ZICER u sklopu programa Startup Factory);
- na svojoj web stranici te u marketinškim materijalima koristiti elemente vidljivosti Programa i ZICER-a na način da objavi ZICER Startup Factory logotip (npr. u podnožju web stranice i brošuri) uz natpis kao u sljedećem primjeru:



Pobjednici Programa dužni su koristiti sve propisane elemente vidljivosti ovog Programa i organizatora 12 mjeseci nakon predavanja završnog izvještaja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dana 1.6.2023. godine.

ZICER zadržava pravo izmjene i dopune Pravilnika. Izmjene i dopune Pravilnika vrše se na isti način i u postupku kao i za donošenje Pravilnika.

ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o.



zastupano po direktoru
Frani Šesniću

*Dodatak Pravilniku: Izjava za članove razvojnih timova

Ovim putem (ime i prezime) _____, iz (mjest) _____, s
prebivalištem u (adresa) _____, OIB: _____, izričito i bez
mana volje, daje sljedeću

IZJAVU

Isključivo za potrebe društva Zagrebački inovacijski centar d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 15, upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, OIB:53921712112 (*u daljnjem tekstu: ZICER*), a sve sukladno odredbama i u svrhu provedbe Pravilnika o provođenju programa i dodjeli potpora u sklopu programa STARTUP FACTORY, (*u daljnjem tekstu: Pravilnik*),

kojom, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, jamči da je

- član razvojnog tima u smislu članka 2. Javnog natječaja i članka 3 Pravilnika o provedbi programa Startup Factory 2023, bez prekida;
- da se razvojni tim se sastoji od sljedećih članova:

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

Ime i prezime: _____ Potpis: _____

- da svi članovi razvojnog tima, svaki na svoj način doprinose i dio su projekta pod nazivom: _____ . Način i priroda samog doprinosa kao i vrsta rada svakog pojedinog člana razvojnog tima te, moguća prava intelektualnog vlasništva, ugovorni odnosi, ugovori o djelu ili autorskom djelu ili slično) **nisu predmet niti se dokazuju** ovom Izjavom te će sve navedene prava i obveze članovi tima ugovoriti sami međusobno.

Nadalje izjavljujem da sam upoznat sa činjenicom i suglasan da korisnik potpore u slučaju odabira razvojnog tima kojeg sam član (**zaokružiti a) ili b)**):

- a) bude postojeće trgovačko društvo koje ima sljedeću vlasničku strukturu:

- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____

- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____

- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____

b) bude novoosnovano trgovačko društvo koje će imati sljedeću vlasničku strukturu:

- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
13
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____
- Ime i prezime: _____
Udjel u društvu izražen u postotku od temeljnog kapitala: _____

Potpisom ove Izjave potvrđujem da sam upoznat da se u slučaju stjecanja prava na potporu od strane razvojnog tima, potpora dodjeljuje samo gore navedenom trgovačkom društvu, i da svi članovi razvojnog tima pojedinačno nemaju pravo na ostvarivanje prava na potporu.

Ukoliko nastupe promjene vezane za bilo koju stavku ovog Dodatka, voditelj tima dužan je ZICER timu dostaviti ispravljenu verziju Dodatka najkasnije do datuma finala Programa, a voditelj pobjedničkog tima najkasnije do datuma potpisivanja Ugovora sa ZICER-om.

Radi izbjegavanja svake sumnje, predmetna Izjava daje se isključivo za potrebe Društva te se u druge svrhe ne

može koristiti i ničim ne predmnijeva prava intelektualnog vlasništva svake vrste nad Projektom niti suvlasničke udjele u mogućim budućim pravnim subjektima koja bi članovi takvog tima osnovali niti ičim predmnijeva stjecanje prava na intelektualno vlasništvo bilo koje vrste, a koje predstavlja dio Projekta.

Društvo je izričito uputilo članove razvojnih timova da svoje međusobne odnose glede prava intelektualnog vlasništva međusobno urede, kao i pitanje suvlasničkih udjela u mogućim budućim pravnim subjektima.

U Zagrebu, dana _____ 2023.

Voditelj tima (ime i prezime, potpis)
