



EUROPSKA IZVRŠNA AGENCIJA ZA KLIMU, INFRASTRUKTURU I OKOLIŠ (CINEA)

CINEA C – Istraživanje okoliša i inovacije
C.3 - Obzor Europa

UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA Projekt 101096405 – UP2030

UVODNE ODREDBE

Ovaj ugovor (u daljnjem tekstu: Ugovor) sklapaju sljedeće ugovorne strane:

s jedne strane,

Europska izvršna agencija za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA) (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstava), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i

s druge strane,

1. „koordinator“

FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer), PIC 999984059, sa sjedištem na adresi HANSASTRASSE 27C, MUNCHEN 80686, Njemačka,

i sljedeći drugi korisnici ako potpišu "pristupni obrazac" (vidjeti Prilog 3 i članak 40.):

2. **ADELPHI RESEARCH GEMEINNUTZIGE GMBH (ADELPHI)**, PIC 999693350, sa sjedištem na adresi ALT-MOABIT 91, BERLIN 10559, Njemačka

3. **BURO HAPPOLD GMBH (BH)**, PIC 890231372, sa sjedištem na adresi PFALZBURGER STRASSE 43-44, BERLIN 10717, Njemačka,

4. **DESIGN CLIPS IDIOTIKI KEFALAIOUCHIKI ETAIREIA (DC)**, PIC 891899675, sa sjedištem na adresi VAKCHOU 1, SOLUN 54629, Grčka,

5. **GREENADAPT GESELLSCHAFT FUER KLIMAANPASSUNG MBH (GreenAdapt)**, PIC 891661055, sa sjedištem na adresi LUISENSTRASSE 53, BERLIN 10117, Njemačka,

6. **I-CATALIST SL (ICA)**, PIC 937459605, sa sjedištem na adresi CALLE BORNÍ 20, LAS ROZAS DE MADRID 28232, Španjolska,

7. **STICHTING ISOCARP INSTITUTE CENTER OF URBAN EXCELLENCE (ISOCARP)**, PIC 905424870, sa sjedištem na adresi WALDORPSTRAAT 17, HAAG 2521 CA, Nizozemska,



8. **STELLMACH THOMAS (TSPA)**, PIC 913084960, sa sjedištem na adresi WILHELM STRASSE 7, BERLIN 10963, Njemačka,
9. **TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT (TUD)**, PIC 999977366, sa sjedištem na adresi STEVINWEG 1, DELFT 2628 CN, Nizozemska,
10. **UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA (UIC)**, PIC 994972069, sa sjedištem na adresi C INMACULADA 22, BARCELONA 08017, Španjolska,
11. **GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE (GGGI)**, PIC 945102429, sa sjedištem na adresi 19FL JEONGDONG BLDG 15-5 JEONG DONG JUNG GU, SEOUL, Južna Koreja,
12. **ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH) (ICLEI)**, PIC 998341364, sa sjedištem na adresi LEOPOLDRING 3, FREIBURG IM BREISGAU 79098, Njemačka,
13. **STICHTING GLOBAL RESILIENT CITIES NETWORK (RCities)**, PIC 892204158, sa sjedištem na adresi KORTE HOOGSTRAAT 31, ROTTERDAM 3011 GK, Nizozemska,
14. **URBAN CLIMATE CHANGE RESEARCH NETWORK - EUROPEAN HUB APS (UCCRN)**, PIC 889096181, sa sjedištem na adresi VIA VENTAGLIERI 74, NAPOLI 80135, Italija,
15. **AQUATEC PROYECTOS PARA EL SECTOR DEL AGUA SA (AQUATEC)**, PIC 972702033, sa sjedištem na adresi CALLE SANTA LEONOR 39, MADRID 28037, Španjolska,
16. **CETAQUA, CENTRO TECNOLOGICO DEL AGUA, FUNDACION PRIVADA (CETAQUA)**, PIC 998224285, sa sjedištem na adresi CARRETERA D'ESPLUGUES 75 LOCAL 1-2, CORNELLA DE LLOBREGAT BARCELONA 08940, Španjolska,
17. **PRAVO I INTERNET FOUNDATION (LIF)**, PIC 996838155, sa sjedištem na adresi 54 BALGARSKA MORAVA STR FL 7, SOFIA 1000, Bugarska,
18. **LABORATORIO NACIONAL DE ENGENHARIA CIVIL (LNEC)**, PIC 998850517, sa sjedištem na adresi V DO BRASIL 101, LISABON 1700-066,
19. **ANAPTYXIAKI MEIZONOS ASTIKIS THESSALONIKIS AE - ANAPTYXIAKOS ORGANISMOS TOPIKIS AUTODIOIKISIS (MDAT)**, PIC 939158754, sa sjedištem na adresi V. GEORGIOU A 1, SOLUN 546 40, Grčka,
20. **MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY (METU)**, PIC 999643492, sa sjedištem na adresi DUMLUPINAR BULVARI 1, ANKARA 06800, Turska,
21. **UNIVERSITY OF STUTTGART (USTUTT)**, PIC 999974747, sa sjedištem na adresi KEPLERSTRASSE 7, STUTTGART 70174, Njemačka,
22. **VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL (VUB)**, PIC 999902094, sa sjedištem na adresi PLEINLAAN 2, BRUXELLES 1050, Belgija,
23. **ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS (CERTH)**, PIC 998802502, sa sjedištem na adresi CHARILAOU THERMI ROAD 6 KM, THERMI SOLUN 57001, Grčka,



24. **FUNDACION CIRCE CENTRO DE INVESTIGACION DE RECURSOS Y CONSUMOS ENERGETICOS (CIRCE)**, PIC 999516907, sa sjedištem na adresi PARQUE EMPRESARIAL DINAMIZA, AVDA. DE RANILLAS, 3D, ZARAGOZA 50018, Španjolska,
25. **STICHTING DELTARES (DELTARES)**, PIC 999520302, sa sjedištem na adresi BOUSSINESQWEG 1, DELFT 2629 HV, Nizozemska,
26. **DRAXIS ENVIRONMENTAL SA (DRAXIS)**, PIC 996151686, sa sjedištem na adresi THEMISTOKLI SOFOULI STR 54-56, SOLUN 54655, Grčka,
27. **ODTU GUNES ENERJISI UYGULAMA VE ARA STIRMA MERKEZI (GUNAM)**, PIC 891143657, sa sjedištem na adresi UNIVERSITELER MAH. DUMLUPINAR BULVARI NO:1, ANKARA 06800, Turska,
28. **K3Y (K3Y)**, PIC 905140563, sa sjedištem na adresi BOROVO RESIDENT BLOCK.227 ENTR.A FLOOR.6 AP.19 KRASNO SELO REGION, SOFIA 1680, Bugarska,
29. **FONDAZIONE LINKS - LEADING INNOVATION & KNOWLEDGE FOR SOCIETY (LINKS)**, PIC 916573856, sa sjedištem na adresi VIA PIER CARLO BOGGIO 61, TORINO 10138, Italija,
30. **MAGGIOLI SPA (MAG)**, PIC 996621457, sa sjedištem na adresi VIA DEL CARPINO 8, SANTARCANGELO DI ROMAGNA 47822, Italija,
31. **UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA (UPV)**, PIC 999864846, sa sjedištem na adresi CAMINO DE VERA SN EDIFICIO 3A, VALENCIA 46022, Španjolska,
32. **VESELA MOTIKA D.O.O. ZA PROIZVODNJU TRGOVINU I USLUGE (VM)**, PIC 887783965, sa sjedištem na adresi ANDRIJE ULICA 67, ZAGREB, 10 000, Hrvatska
33. **BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA (Budimpešta)**, PIC 959102439, sa sjedištem na adresi VAROSHAZ UTCA 9-11, BUDIMPEŠTA 1052, Mađarska,
34. **AJUNTAMENT DE GRANOLLERS (Granollers)**, PIC 950897306, sa sjedištem na adresi PLACA DE LA PORXADA 6, GRANOLLERS 08401, Španjolska,
35. **Istanbul Metropolitan Municipality (Istanbul)**, PIC 998498795, sa sjedištem na adresi ISTANBUL METROPOLITAN MUNICIPALITY SARACHANE/FATIH, Istanbul 34478, Turska,
36. **CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA (Lisabon)**, PIC 972290171, sa sjedištem na adresi PACOS DO CONCELHO PRACA DO MUNICIPIO, LISABON 1100-365, Portugal,
37. **COMUNE DI MILANO (Milan)**, PIC 998702204, sa sjedištem na adresi PIAZZA DELLA SCALA 2, MILANO 20121, Italija,
38. **STADT MUNSTER (Muenster)**, PIC 941423316, sa sjedištem na adresi KLEMENSSTRASSE 10, MUNSTER 48143, Njemačka,
39. **GEMEENTE ROTTERDAM (Rotterdam)**, PIC 998914925, sa sjedištem na adresi COOLSINGEL 40, ROTTERDAM 3011 AD, Nizozemska,
40. **DIMOS THESSALONIKIS (Solun)**, PIC 965342449, sa sjedištem na adresi VASILEOS GEORGIOU 1A, SOLUN 546 36, Grčka,



41. **GRAD ZAGREB (ZG)**, PIC 989531727, sa sjedištem na adresi TRG STJEPANA RADIĆA 1, ZAGREB, 10 000, Hrvatska.

Ako nije drugačije određeno, upućivanje na “korisnika” i “korisnike” odnosi se na koordinatora i s njime povezane subjekte (ako postoje).

Ako samo jedan korisnik potpiše ugovor o bespovratnim sredstvima (ugovor s jednim korisnikom), smatrat će se da se sve odredbe koje se odnose na "koordinatora" ili "korisnike", *mutatis mutandis*, odnose na korisnika.

Prethodno navedene ugovorne strane sporazumno ugovaraju sklapanje ugovora.

Potpisivanjem Ugovora u pristupnih obrazaca, korisnici prihvaćaju bespovratna sredstva i suglasni su s time da provedu akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima navedenim u njemu.

Ovaj Ugovor obuhvaća sljedeće:

Uvodne odredbe

Uvjeti (uključujući Podatke)

Prilog 1 Opis akcije¹

Prilog 2 Procjena proračuna akcije

Prilog 2a Dodatne informacije o jediničnim troškovima i doprinosima (ako je primjenjivo)

Prilog 3 Pristupni obrasci (ako je primjenjivo)²

Prilog 3a Izjava o skupnoj i pojedinačnoj odgovornosti povezanih subjekata (ako je primjenjivo)³

Prilog 4 Obrazac financijskih izjava

Prilog 5 Posebna pravila (ako je primjenjivo)

¹ Obrazac objavljen na [Portal Reference Documents](#).

² Obrazac objavljen na [Portal Reference Documents](#).

³ Obrazac objavljen na [Portal Reference Documents](#).



UVJETI

SADRŽAJ

UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA.....	1
UVODNE ODREDBE	1
UVJETI	5
PODACI	10
POGLAVLJE 1. OPĆENITO.....	18
ČLANAK 1. — PREDMET UGOVORA	18
ČLANAK 2. - DEFINICIJE	18
POGLAVLJE 2. AKCIJA.....	19
ČLANAK 3. - AKCIJA	19
ČLANAK 4. - TRAJANJE I DATUM POČETKA	19
POGLAVLJE 3. BESPOVRATNA SREDSTVA.....	19
ČLANAK 5. - BESPOVRATNA SREDSTVA	19
5.1 Vrsta bespovratnih sredstava.....	19
5.2 Maksimalan iznos bespovratnih sredstava	20
5.3 Udio financiranja.....	20
5.4 Procijenjeni proračun, kategorije proračuna i oblici financiranja.....	20
5.5 Fleksibilnost proračuna	20
ČLANAK 6 — PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI I DOPRINOSI	21
6.1 Opći uvjeti prihvatljivosti.....	21
6.2 Posebni uvjeti prihvatljivosti za svaku kategoriju proračuna	22
6.3 Neprihvatljivi troškovi i doprinosi	26
6.4 Posljedice neusklađenosti.....	27
POGLAVLJE 4. PROVEDBA UGOVORA.....	28
ODJELJAK 1. KONZORCIJ KORISNICI, POVEZANI SUBJEKTI I DRUGI SUDIONICI.....	28
ČLANAK 7. — KORISNICI.....	28
ČLANAK 8. — POVEZANI SUBJEKTI.....	30
ČLANAK 9. — DRUGI SUDIONICI AKCIJE	30
9.1 Povezani partneri.....	30
9.2 Treće strane koje akciji doprinose u naravi.....	31
9.3 Podizvođači	31



9.4	Primatelji financijske potpore trećim stranama	31
ČLANAK 10. — SUDIONICI S POSEBNIM STATUSOM		32
10.1	Sudionici koji nisu iz EU-a	32
10.2	Sudionici koji su međunarodne organizacije	32
10.3	Sudionici ocjenjeni na temelju stupova	33
ODJELJAK 2. PRAVILA ZA PROVEDBU AKCIJE		35
ČLANAK 11. — UREDNA PROVEDBA AKCIJE		35
11.1	Obveza uredne provedbe akcije	35
11.2	Posljedice neusklađenosti	35
ČLANAK 12. — SUKOB INTERESA		35
12.1	Sukob interesa	35
12.2	Posljedice neusklađenosti	35
ČLANAK 13. - POVJERLJIVOST I SIGURNOST		36
13.1	Osjetljive informacije	36
13.2	Klasificirani podaci	36
13.3	Posljedice neusklađenosti	36
ČLANAK 14. - ETIČNOST I VRIJEDNOSTI		36
14.1	Etičnost	36
14.2	Vrijednosti	36
14.3	Posljedice neusklađenosti	36
ČLANAK 15. — ZAŠTITA PODATAKA		36
15.1	Obrada podataka od strane tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva	36
15.2	Obrada podataka od strane korisnika	37
15.3	Posljedice neusklađenosti	38
ČLANAK 16. — PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA (IPR) — KONTEKST I REZULTATI — PRAVA PRISTUPA I PRAVA NA KORIŠTENJE		38
16.1	Kontekst i prava pristupa podacima o kontekstu	38
16.2	Vlasništvo nad rezultatima	39
16.3	Prava na korištenje koja pripadaju tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva, a koja se odnose na materijale, dokumente i informacije primljene u svrhe oblikovanja politike, informiranja, komunikacije, diseminacije i objave	39
16.4	Posebna pravila o IPR-u, rezultatima i kontekstu	40
16.5	Posljedice neusklađenosti	40
ČLANAK 17. - KOMUNIKACIJA, DISEMINACIJA I VIDLJIVOST		40
17.1	Komunikacija — Diseminacija — Promicanje akcije	40
17.2	Vidljivost — Europska zastava i izjava	40
17.3	Kvaliteta informacija — Odricanje od odgovornosti	41



17.4	Pravila posebne komunikacije, diseminacije i vidljivosti.....	41
17.5	Posljedice neusklađenosti.....	41
ČLANAK 18. — POSEBNA PRAVILA ZA PROVEDBU AKCIJE		42
18.1	Posebna pravila za provedbu akcije	42
18.2	Posljedice neusklađenosti.....	42
ODJELJAK 3. UPRAVLJANJE BESPOVRATNIM SREDSTVIMA.....		42
ČLANAK 19. — OPĆE OBVEZE INFORMIRANJA		42
19.1	Zahtjevi za informacijama.....	42
19.2	Ažuriranje evidencije podataka o sudionicima.....	42
19.3	Informacije o događanjima i okolnostima koji imaju utjecaj na akciju.....	42
19.4	Posljedice neusklađenosti.....	43
ČLANAK 20. - VOĐENJE EVIDENCIJE		43
20.1	Vođenje evidencije i popratne dokumentacije.....	43
20.2	Posljedice neusklađenosti.....	44
ČLANAK 21. - IZVJEŠĆIVANJE		44
21.1	Stalno izvješćivanje.....	44
21.2	Periodično izvješćivanje: Tehnička i financijska izvješća.....	44
21.3	Valuta financijskih izvješća i konverzija u eure	45
21.4	Jezik izvješća.....	46
21.5	Posljedice neusklađenosti.....	46
ČLANAK 22. — PLAĆANJE I POVRAT— IZRAČUN DUŽNIH IZNOSA		46
22.1	Plaćanje i sporazumi o plaćanju	46
22.2	Povrat	46
22.3	Dugovani iznosi	47
22.4	Prisilni povrat	52
22.5	Posljedice neusklađenosti.....	53
ČLANAK 23. - JAMSTVA		55
ČLANAK 24. - POTVRDE		55
24.1	Izvješće o operativnoj provjeri (OVR)	55
24.2	Potvrda o financijskim izvješćima (CFS).....	55
24.3	Potvrda o usklađenosti uobičajenih računovodstvenih praksi (CoMUC).....	56
24.4	Sustavi i proces revizije (SPA).....	56
24.5	Posljedice neusklađenosti.....	56
ČLANAK 25. — KONTROLE, PROVJERE, REVIZIJE I ISTRAGE — PROŠIRENJE NALAZA		56
25.1	Dozvola kontrola, provjera i istraga tijela vlasti.....	56



25.2	Kontrole, provjere i revizije Europske komisije u slučaju bespovratnih sredstava koja su dodijelila druga tijela.....	58
25.3	Pristup evidenciji za procjenu pojednostavljenih oblika financiranja	58
25.4	Revizije i istrage OLAF-a, EPPO-a and Revizorskog suda	58
25.5	Posljedice kontrola, provjera, revizija i istraga – Proširenje rezultata provjera, revizija ili istraga	59
25.6	Posljedice neusklađenosti.....	60
ČLANAK 26. - EVALUACIJE UČINKA.....		60
26.1	Evaluacija učinka	60
26.2	Posljedice neusklađenosti.....	60
POGLAVLJE 5. UPUTE U SLUČAJU NEUSKLAĐENOSTI		61
ODJELJAK 1. ODBIJANJE I SMANJENJE IZNOSA BESPOVRATNIH SREDSTAVA		61
ČLANAK 27. — ODBIJENI TROŠKOVI I DOPRINOSI		61
27.1	Uvjeti.....	61
27.2	Postupak	61
27.3	Učinci	61
ČLANAK 28. - SMANJENJE IZNOSA BESPOVRATNIH SREDSTAVA		61
28.1	Uvjeti.....	61
28.2	Postupak	61
28.3	Učinci	62
ODJELJAK 2. OBUSTAVA I OTKAZ		59
ČLANAK 29. — OBUSTAVA ROKA ZA PLAĆANJE.....		62
29.1	Uvjeti.....	62
29.2	Postupak	62
ČLANAK 30. - OBUSTAVA PLAĆANJA		63
30.1	Uvjeti.....	63
30.2	Postupak	63
ČLANAK 31. — OBUSTAVA UGOVORA O BESPOVRATNIM SREDSTVIMA		64
31.1	Obustava Ugovora na zahtjev konzorcija.....	64
31.2	Obustava Ugovora koju inicira EU	64
ČLANAK 32. — UGOVOR O BESPOVRATNIM SREDSTVIMA ILI OTKAZ KORISNIKU		66
32.1	Otkaz Ugovora o bespovratnim sredstvima na zahtjev konzorcija.....	66
32.2	Otkaz Ugovora korisniku na zahtjev konzorcija	66
32.3	Otkaz Ugovora korisniku na zahtjev EU-a.....	68
ODJELJAK 3. OSTALE POSLJEDICE: NAKNADA ŠTETE I UPRAVNE KAZNE.....		71
ČLANAK 33. - NAKNADA ŠTETE		71
33.1	Odgovornost tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva	71



33.2 Odgovornost korisnika	71
ČLANAK 34. — UPRAVNE KAZNE I DRUGE MJERE	71
ODJELJAK 4. VIŠA SILA.....	72
ČLANAK 35. - VIŠA SILA	72
POGLAVLJE 6. ZAVRŠNE ODREDBE	72
ČLANAK 36. - KOMUNIKACIJA IZMEĐU UGOVORNIH STRANA.....	72
36.1 Oblici i sredstva komunikacije — Elektroničko upravljanje.....	72
36.2 Datum komunikacije	73
36.3 Adrese za komunikaciju	73
ČLANAK 37. — TUMAČENJE UGOVORA	73
ČLANAK 38. — IZRAČUN RAZDOBLJA I ROKOVA.....	73
ČLANAK 39. - IZMJENE	73
39.1 Uvjeti.....	74
39.2 Postupak	74
ČLANAK 40. — PRISTUPANJE NOVIH KORISNIKA I NJIHOVO DODAVANJE	74
40.1 Pristupanje korisnika navedenih u Uvodnim odredbama	74
40.2 Dodavanje novih korisnika.....	75
ČLANAK 41. — PRIJENOS UGOVORA.....	75
ČLANAK 42. — PRIJENOS POTRAŽIVANJA OD TIJELA KOJE DODJELJUJE BESPOVRATNA SREDSTVA.....	75
ČLANAK 43. — MJERODAVNO PRAVO I RJEŠAVANJE SPOROVA	75
43.1 Mjerodavno pravo	76
43.2 Rješavanje sporova.....	76
ČLANAK 44. – STUPANJE NA SNAGU	76



PODACI

1. Opći podaci

Sažetak projekta:

Sažetak projekta
Projektom UP2030 nastoji se provesti gradove kroz socijalno-gospodarsku tranziciju koja je potrebna kako bi oni ispunili svoje ambicije vezane za klimatsku neutralnost. To će provesti na način da se omogući ogroman skok s pristupa koji podrazumijeva "uobičajeno poslovanje", dekarbonizaciju po projektima, prema pristupu koji se temelji na viziji i strategiji koje imaju uporište u čvrstim projektima i razvoju politike obnavljanja. Ovaj pristup koristi urbanističko planiranje i projektiranje kao sredstvo stvaranja povezanih, kompaktnijih ugljično neutralnih gradskih četvrti u gradovima pilotima, odnosno četvrti koje promiču pogodnost za življenje te, projektiranjem s namjerom, promiču mjere ublažavanja. Za razliku od fragmentiranih inovacijskih procesa koji se usredotočuju na provedbu određenog rješenja za postizanje postupnog napretka, projektom UP2030 predlaže se da sami gradovi budu u središtu inovacijskog pristupa kako bi potaknuli transformacijsku promjenu. Unutar projekta razvijen je metodološki okvir 5UP kojim se podržavaju gradovi u (i) unapređivanju onih politika, zakona, propisa koje treba napustiti kako bi se omogućila nova vizija (ii) poboljšanju vještina kroz izgradnju kapaciteta cijelog ekosustava gradskih dionika koji će provoditi akcije (iii) poboljšanju kroz razvoj prototipova rješenja (digitalnih i fizičkih) u odabranim gradskim četvrtima, (iv) poboljšanju radi utjecanja na cijeli grad oblikovanjem poticajnih načina upravljanja te povezivanjem odgovarajućih portfelja s financijskim resursima, i (v) preuzimanju inicijative na način da se slijedi misija i da se podijele najbolje prakse u europskim gradovima. U cjelokupnom ciklusu aktivnosti tijekom projekta ključno je inkluzivno sudjelovanje kako bi se prave potrebe zajednica odražavale u vizijama svakoga grada zasebno te kako bi se zajednički određenim intervencijama maksimizirali rezultati zajedničkih koristi. Kao takav, projekt UP2030 imaće a) izmjeren pozitivan učinak na prostornu pravdu u gradovima pilotima i (b) dat će priliku gradovima da sudjeluju u tranziciji na način da sami provode promjenu kroz njihove održive promjene u ponašanju.

Ključne riječi:

- Urbanizacija i urbanističko planiranje, gradovi

Broj projekta: 101096405

Naziv projekta: Urbanističko planiranje i projektiranje za 2030.

Skraćeni naziv projekta: UP2030

Poziv: HORIZON-MISS-2021-CIT-02

Tema: HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01

Vrsta akcije:

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva: EUROPSKA IZVRŠNA AGENCIJA ZA KLIMU, INFRASTRUKTURU I OKOLIŠ kroz Portal za financiranje i natječaje EU-a: Da (e-Grantovi)

Datum početka projekta: fiksni datum: 1. siječnja 2023.

Datum završetka projekta: 31. prosinca 2025.

Trajanje projekta: 36 mjeseci

Ugovor o konzorciju: Da

2. Sudionici

Popis sudionika:

Br:	Uloga	Skraćeni naziv:	Puni naziv:	Zemlja	PIC	Ukupni prih. troškovi (KOR i PS)	Maks iznos dod. sredstv.
1	COO	Fraunhofer	FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV	DE	999984059	706 687.50	706 687.50
2	BEN	ADELPHI	ADELPHI RESEARCH GEMEINNUTZIGE GMBH	DE	999693350	306 500.00	306 500.00
3	BEN	BH	BURO HAPPOLD GMBH	DE	890231372	285 625.00	199 937.50



4	BEN	DC	DESIGN CLIPS IDIOTIKI KEFALAIOUCHIKI ETAIREIA	EL	891899675	250 000.00	175 000.00
---	-----	----	---	----	-----------	------------	------------

Br:	Uloga	Skraćeni naziv	Puni naziv	Zemlja	PIC	Ukupni prihv. troškovi (KOR i PS)	Maks iznos dod. sredstv.
5	BEN	GreenAdapt	GREENADAPT GESELLSCHAFT FUER KLIMAANPASSUNG MBH	DE	891661055	272 500.00	190 750.00
6	BEN	ICA	I-CATALIST SL	ES	937459605	391 850.00	274 295.00
7	BEN	ISOCARP	STICHTING ISOCARP INSTITUTE CENTER OF URBAN EXCELLENCE	NL	905424870	239 125.00	239 125.00
8	BEN	TSPA	STELLMACH THOMAS	DE	913084960	431 250.00	301 875.00
9	BEN	TUD	TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT	NL	999977366	410 000.00	410 000.00
10	BEN	UIC	UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	ES	994972069	360 000.00	360 000.00
11	BEN (IO)	GGGI	GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE	KR	945102429	370 375.00	370 375.00
12	BEN	ICLEI	ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH)	DE	998341364	423 125.00	423 125.00
13	BEN	RCities	STICHTING GLOBAL RESILIENT CITIES NETWORK	NL	892204158	640 625.00	640 625.00
14	BEN	UCCRN	URBAN CLIMATE CHANGE RESEARCH NETWORK - EUROPEAN HUB APS	IT	889096181	315 000.00	315 000.00
15	BEN	AQUATEC	AQUATEC PROYECTOS PARA EL SECTOR DEL AGUA SA	ES	972702033	389 525.00	272 667.50
16	BEN	CETAQUA	CETAQUA, CENTRO TECNOLÓGICO DEL AGUA, FUNDACION PRIVADA	ES	998224285	100 000.00	100 000.00
17	BEN	LIF	PRAVO I INTERNET FOUNDATION	BG	996838155	157 000.00	157 000.00
18	BEN	LNEC	LABORATORIO NACIONAL DE ENGENHARIA CIVIL	PT	998850517	216 486.25	216 486.00
19	BEN	MDAT	ANAPTYXIAKI MEIZONOS ASTIKIS THESSALONIKIS AE - ANAPTYXIAKOS ORGANISMOS TOPIKIS AUTODIOIKISIS	EL	939158754	197 500.00	138 250.00
20	BEN	METU	MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY	TR	999643492	140 000.00	140 000.00
21	BEN	USTUTT	UNIVERSITY OF STUTTGART	DE	999974747	96 625.00	96 625.00
22	BEN	VUB	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL	BE	999902094	331 375.00	331 375.00
23	BEN	CERTH	ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS	EL	998802502	344 000.00	344 000.00
24	BEN	CIRCE	FUNDACION CIRCE CENTRO DE INVESTIGACION DE RECURSOS Y CONSUMOS ENERGETICOS	ES	999516907	297 500.00	297 500.00
25	BEN	DELTARES	STICHTING DELTARES	NL	999520302	291 760.00	291 760.00
26	BEN	DRAXIS	DRAXIS ENVIRONMENTAL SA	EL	996151686	597 250.00	418 075.00
26,1	AE	DreVen	DREVEN SRL	BE	888812553	192 500.00	134 750.00
27	BEN	GUNAM	ODTU GUNES ENERJISI UYGULAMA VE ARA STIRMA MERKEZI	TR	891143657	309 375.00	309 375.00
28	BEN	K3Y	K3Y	BG	905140563	284 000.00	198 800.00
29	BEN	LINKS	FONDAZIONE LINKS - LEADING INNOVATION & KNOWLEDGE FOR SOCIETY	IT	916573856	306 500.00	306 500.00
30	BEN	MAG	MAGGIOLI SPA	IT	996621457	275 625.00	192 937.50
31	BEN	UPV	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALENCIA	ES	999864846	327 250.00	327 250.00
32	BEN	VM	VESELA MOTIKA D.O.O. ZA PROIZVODNJU TRGOVINU I USLUGE	HR	887783965	270 000.00	189 000.00
33	BEN	Budimpešta	BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA	HU	959102439	130 500.00	130 500.00
34	BEN	Granollers	AJUNTAMENT DE GRANOLLERS	ES	950897306	190 250.00	190 250.00
35	BEN	Istanbul	Istanbul Metropolitan Municipality	TR	998498795	141 250.00	141 250.00
36	BEN	Lisabon	CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA	PT	972290171	185 250.00	185 250.00
36,1	AE	LISBOA E-NOVA	LISBOA E-NOVA - AGENCIA DE ENERGIA E AMBIENTE DE LISBOA	PT	997719303	57 762.50	57 762.50
37	BEN	Milano	COMUNE DI MILANO	IT	998702204	196 250.00	196 250.00



38	BEN	Muenster	STADT MUNSTER	DE	941423316	257 562.50	257 562.50

Br:	Uloga	Skraćeni naziv	Puni naziv	Zemlja	PIC	Ukupni prih. troškovi (KOR i PS)	Maks iznos dod. sredstv.
39	BEN	Rotterdam	GEMEENTE ROTTERDAM	NL	998914925	266 250.00	266 250.00
40	BEN	SOLUN	DIMOS THESSALONIKIS	EL	965342449	131 875.00	131 875.00
41	BEN	Zagreb	GRAD ZAGREB	HR	989531727	149 250.00	149 250.00
42	AP	ETH	EIDGENOESSISCHE TECHNISCHE HOCHSCHULE ZUERICH	CH	999979015	0.00	0.00
43	AP	MfC	MAPPING FOR CHANGE CIC	UK	959582492	0.00	0.00
44	AP	UCAM	THE CHANCELLOR MASTERS AND SCHOLARS OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE	UK	999977172	0.00	0.00
45	AP	Belfast	Belfast City Council	UK	963786278	0.00	0.00
Ukupno						12 233 133,75	11 081 846,00

Koordinator:

- FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer)

3. Bespovratna sredstva

Maksimalni iznos bespovratnih sredstava, ukupni procijenjeni prihvatljivi troškovi i doprinosi i udio financiranja:

Ukupni prih. troškovi (KOR i PS)	Udio financiranja (%)	Maksimalan iznos bespovratnih sredstava Prilog 2.	Maksimalan iznos bespovratnih sredstava (odluka o dodjeli sredstava)
12 233 133,75	70, 100	11 081 846,00	11 081 846,00

Oblik besp. sredstava na temelju proračuna

Način dodjele besp. sr.: besp. sr. za akciju

Kategorije proračuna/vrste aktivnosti:

- A. Troškovi osoblja
 - A.1 Zaposlenici A.2 Fizičke osobe s izravnim ugovorom A.3 Upućene osobe
 - A.4 Vlasnici MSP-ova i fizičke osobe korisnici
- B. Troškovi podugovaranja
- C. Troškovi nabave
 - C.1 Putovanje i boravak
 - C.2 Oprema
 - C.3 Ostale robe, radovi i usluge
- D. Ostale kategorije troškova
 - D.2 Robe i usluge za koje su izdani interni računi
- E. Neizravni troškovi

Opcije prihvaćanja troškova:

- Doprinosi u naravi za prihvatljive troškove



- Roditeljski dopust
- Dodatna plaćanja na temelju projekta
- Prosječni troškovi osoblja (jedinični trošak u skladu s uobičajenim računov. praksama za troškove)
- Ograničenje podugovaranja
 - Putovanja i boravak:
 - Putovanja: Stvarni troškovi
 - Smještaj Stvarni troškovi
 - Boravak: Stvarni troškovi
- Oprema: samo amortizacija
- Neizravni trošak paušalno 25 % prihvatljivih izravnih troškova (kategorije A-D, osim troškovi volontera, troškovi podugovaranja, financijska potpora trećim stranama i izuzeti posebne kategorije troškova)
- PDV: da
- Ostali neprihvatljivi troškovi:

Fleksibilnost proračuna: da (nema fleksibilnog maksimuma)

4. Izvješćivanje, plaćanje i povrat

4.1 Stalno izvješćivanje: (čl. 21.)

Rezultati: vidjeti alat za stalno izvješćivanje na Portalu za financiranje i natječaje

4.2 Periodično izvješćivanje i plaćanje

Raspored izvješćivanja i plaćanja (čl. 21., 22.):

Izvješćivanje					Plaćanja	
Razdoblja prijave			Vrsta	Rok	Vrsta	Rok (vrijeme za plaćanje)
Izvj. br.	Od mjeseca	Do mjeseca				
					Početno predfinanciranje	30 dana od stupanja na snagu /10 dana prije datuma početka - što se kasnije dogodi
					Međuplaćanje	90 dana od primitka periodičnog izvješća
1	1	18	Periodično izvješće	60 dana od kraja izvještajnog razdoblja		
2	19	36	Periodičko izvješće	60 dana od kraja izvještajnog razdoblja	Prvo plaćanje	90 dana od primitka periodičkog izvješća

Plaćanje i jamstva kod predfinanciranja:

Plaćanje predfinanciranja:	
Vrsta	Iznos
Predfinanciranje 1 (početno)	8 865 476,80



Načini izvješćivanja i plaćanja (čl. 21, 22.):

Mehanizam uzajamnog osiguranja (MIM): Da

Udio MIM-a: 5% od maksimalnog iznosa sredstava (554 092,30), oduzima se od Ograničenja početnog predfinanciranja na distribuciju inicijalnog predfinanciranja Predfinanciranje se može distribuirati samo ako je minimalan broj korisnika navedenih u uvjetima natječaja (ako postoje) pristupio Ugovoru i samo korisnicima koji su pristupili.

Maksimalno međuplaćanje (ako postoji) 90% maksimalnog iznosa sredstava

Iznimka za prihode: Da

Pravilo neprofitabilnosti: Da

Zatezna kamata: ESB + 3.5%

Bankovni račun za uplate:

DE40700202700036715570

Konverzija u eure: dvostruka

Jezik izvješćivanja: Jezik Ugovora:

4.3 Potvrde/Certifikati (članak 24.)

Potvrda o financijskim izvješćima (CFS)

Uvjeti:

Raspored: samo kod konačnog plaćanja, ako je dosegnut prag

Standardni prag (razina korisnika):

- financijsko izvješće: traženo sudjelovanje EU-a u troškovima $\geq$ EUR 430 000.00

Poseban prag za korisnike s revizijom sustava i procesa (vidjeti članak 24.): financijsko izvješće: traženo sudjelovanje EU-a u troškovima $\geq$ EUR 725 000.00

4.4 Povrat (čl. 22.)

Prva linija odgovornosti za povrat

Otkaz ugovora korisniku: predmetni korisnik

Konačno plaćanje: svaki korisnik za svoje vlastito

dugovanje

Nakon konačnog plaćanja: predmetni korisnik

Skupna i pojedinačna odgovornost za provedene naplate (u slučaju neplaćanja):

Pojedinačna financijska odgovornost: Svaki je korisnik odgovoran samo za vlastite dugovanja (i ona njegovih povezanih subjekata, ako postoje)

5. Posljedice neusklađenosti, primjenjivo pravo i rješavanje sporova



Obustava i otkaz Ugovora:

Dodatni temelj za obustavu (članak 31.)

Dodatni temelj za otkaz (čl. 32.)

Primjenjivo pravo (čl. 43.)

Standardna primjena prava: Pravo EU-a + pravo Belgije

Rješavanje sporova (čl. 43.) Standardno rješavanje

sporova:

EU korisnici: Opći sud EU-a + Sud Europske unije (po žalbi)

Korisnici koji nisu iz EU-a: sudovi u Bruxellesu, Belgija (osim ako je međunarodnim sporazumom predviđena primjenjivost presuda Suda Europske unije)

Posebno rješavanje sporova:

– GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE (GGGI): Arbitraža

6. Ostalo

Posebna pravila (Prilog 5): Da

Standardni rokovi po završetku projekta:

Povjerljivost (X godina od konačnog plaćanja): 5

Čuvanje dokumentacije (X godina od konačnog plaćanja): 5 (ili 3 godine za sredstva koja ne prelaze 60 000 eura)

Pregledi (do X godina od konačnog plaćanja) 2

Revizija (do X godina nakon konačnog plaćanja): 2

Proširenje nalaza iz drugih ugovora o besp. sredstvima na ovaj (ne više od X godina od konačnog plaćanja): 2

Evaluacije učinka (do X godina nakon konačnog plaćanja): 5 (ili 3 za sredstva koja ne prelaze 60 000 eura)



POGLAVLJE 1. OPĆENITO

ČLANAK 1. – PREDMET UGOVORA

Ovim se ugovorom utvrđuju prava i obveze te opći uvjeti primjenjivi na bespovratna sredstva dodijeljena za provedbu akcije utvrđene Poglavljem 2.

Članak 2. – DEFINICIJE

U svrhe ovog Ugovora primjenjuju se sljedeće definicije:

Akcije - projekt koji se financira u kontekstu ovog ugovora. Bespovratna sredstva

- bespovratna sredstva dodijeljena u kontekstu ovog Ugovora.

Bespovratna sredstva EU-a - bespovratna sredstva koja dodjeljuju institucije, tijela, uredi ili agencije EU-a (uključujući i izvršne agencije EU-a, regulatorne agencije, EDA-u, zajedničke pothvate itd.).

Sudionici - subjekti koji sudjeluju u akciji kao korisnici, povezani subjekti, povezani partneri, treće strane koje daju doprinos u naravi, podizvođači ili primatelji financijske potpore trećim stranama.

Korisnici (BEN) - potpisnici ovog Ugovora (izravni ili oni koji sudjeluju putem pristupnog obrasca)

Povezani subjekti (AE) - subjekti koji su povezani s korisnikom u smislu članka 187. Financijske uredbe EU-a 2018/1046⁴, koji sudjeluju u akciji imajući slična prava i obveze kao korisnici (obveza provedbe zadataka iz akcije i pravo na naplatu troškova i potraživanje doprinosa).

Povezani partneri (AP) - subjekti koji sudjeluju u akciji, no koji nemaju pravo na naplatu troškova ili potraživanje doprinosa.

Nabava - ugovori o nabavi robe, radova ili usluga koji su potrebni za provedbu akcije (npr. oprema, potrošna roba i oprema), no koji nisu u sklopu zadataka iz akcije (vidjeti Prilog 1).

Podugovaranje - ugovori o nabavi robe, radova ili usluga koji su u sklopu zadataka iz akcije (vidjeti

Prilog 1). Doprinosi u naravi - doprinosi u naravi u smislu članka 2(36) Financijske uredbe EU-a

⁴ Za definiciju vidjeti članak 187. Uredbe 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba EU-a) (SL L 193, 30.07.2018., str. 1.): „**povezani subjekti** [su]:

- (a) subjekti koji čine jedinog korisnika [(npr. kada se jedan subjekt sastoji od nekoliko subjekata koji zadovoljavaju kriterije na temelju kojih se dodjeljuju bespovratna sredstva, uključujući slučajeve u kojima je subjekt posebno osnovan za potrebe provedbe neke akcije koju treba financirati bespovratnim sredstvima)];
- (b) subjekti koji zadovoljavaju kriterije prihvatljivosti i na koje se ne odnosi ni jedna od situacija iz članka 136. stavka 1. i članka 141. stavka 1. te koji su povezani s korisnikom, osobito pravno ili sudjelovanjem u kapitalu, pri čemu njihova veza nije ograničena na djelovanje niti je uspostavljena isključivo za potrebe njegove provedbe.”



Uredba 2018/1046, odnosno nefinancijski resursi koje su besplatno stavile na raspolaganje treće strane.

Prijevara - prijevara u smislu članka 3. Direktive 2017/1371⁵ i članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica, sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995⁶; kao i svaka druga nezakonita ili kaznena prevara u namjeri da dovede do financijske ili osobne koristi.

Nepravilnosti - svaka povreda (zakona ili ugovora) koja bi mogla imati učinak na financijske interese EU-a uključujući i nepravilnosti u smislu članka 1. stavka 2. Uredbe Unije 2988/95⁷

Teška povreda dužnosti - svako neprihvatljivo ili neprikladno ponašanje u obavljanju profesije, posebno od strane zaposlenika, uključujući tešku povredu dužnosti u smislu članka 136. stavka 1. točke (c) Financijske uredbe EU 2018/1046.

Primjenjivo pravo EU-a, međunarodno ili nacionalno pravo - svi zakonski akti ili druga (obvezujući i neobvezujući) pravila i upute u predmetnom području.

Portal - Portal za financiranje i natječaje EU-a; elektronički portal i sustav razmjene kojim upravlja Europska komisija i kojim se koriste ona i druge institucije, tijela, uredi ili agencije EU-a radi upravljanja njihovim programima financiranja (bespovratna sredstva, nabava, nagrade itd.) .

POGLAVLJE 2 AKCIJA

ČLANAK 3. - AKCIJA

Bespovratna sredstva dodjeljuju se za akciju 101096405 - UP2030 (akcija), opisanu u Prilogu 1.

ČLANAK 4. - TRAJANJE I DATUM POČETKA

Trajanje i datum početka akcije utvrđeni su u Podacima (vidjeti Točku 1).

POGLAVLJE 3. BESPOVRATNA SREDSTVA

ČLANAK 5. - BESPOVRATNA SREDSTVA

5.1 Vrsta bespovratnih sredstava

Bespovratna sredstva predstavljaju sredstva za akciju⁸ u obliku bespovratnih sredstava za miješane stvarne troškove na temelju proračuna (npr. a

⁵ Direktive EU 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L 198, 28.9.2017., str. 29.).

⁶ SL C 316 27.11.1995., str. 48.

; Uredba Vijeća (EC Euratom) br. 2988/95 od 18. prosinca 1995. o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL L 312, 23.12. 1995., str. 1.).

"Za definiciju vidjeti članak 180. stavak 2. Financijske uredbe EU-a 2018/1046: "bespovratna sredstva za djelovanje" znači sredstva EU-a za financiranje " djelovanja kojim se želi doprinijeti postizanju cilja politike Unije"



bespovratna sredstva koja se temelje na stvarnim nastalim troškovima, no koja također mogu obuhvaćati druge oblike financiranja, kao što su jedinični troškovi ili doprinosi, fiksni troškovi ili doprinosi, paušalni troškovi ili doprinosi ili financiranje koje nije povezano s troškovima).

5.2 Maksimalni iznos bespovratnih sredstava

Maksimalni iznos bespovratnih sredstava utvrđen je u Podacima (vidjeti točku 3.) i u procjeni proračuna (Prilog 2).

5.3 Udio financiranja

Udio financiranja troškova je 100 % za prihvatljive troškove korisnika koji su neprofitni pravni subjekti⁹ i 70 % prihvatljivih troškova korisnika koji su profitni pravni subjekti.

Na doprinose se ne primjenjuje nikakav postotak (udio) financiranja.

5.4 Procijenjeni proračun, kategorije proračuna i oblici financiranja

Procijenjeni proračun akcije je naveden u Prilogu 2.

On sadrži procjenu prihvatljivih troškova i doprinosa akciji, koja je iskazana po sudioniku i proračunskoj kategoriji.

U Prilogu 2 također su iskazane vrste troškova i doprinosa (oblika financiranja)¹⁰ koji se trebaju koristiti za svaku proračunsku kategoriju.

Ako se koriste jedinični troškovi ili doprinosi, pojedinosti o njihovu izračunu objasniti će se u Prilogu 2a.

5.5 Fleksibilnost proračuna

Pregled proračuna može se prilagoditi, bez ikakvih izmjena (vidjeti članak 39.), prijenosima (između sudionika i proračunskih kategorija), u onoj mjeri u kojoj navedeno ne dovodi do bitnih ili važnih izmjena u opisu akcije iz Priloga 1.

Međutim,

- promjene proračunske kategorije za volontere (ako postoje) uvijek zahtijevaju izmjenu
- promjene proračunske kategorije za troškove paušala ili doprinosa (ako se koriste; uključujući financiranje koje nije povezano s troškovima) uvijek zahtijevaju izmjenu
- promjene proračunske kategorije s višim udjelom financiranja ili maksimalnim iznosom proračuna (ako postoji) uvijek zahtijevaju izmjenu
- dodavanje iznosima za podugovore koji nisu predviđeni Prilogom 1 zahtijevaju izmjenu ili pojednostavljeno odobrenje u skladu s člankom 6.2.

⁹Za definiciju vidjeti članak 20. Okvirnog programa Obzor Europa i Pravila za sudjelovanje Uredba (EU) XXX: „neprofitni pravni subjekt” znači pravni subjekt koji u skladu sa svojim pravnim oblikom ne ostvaruje dobit ili koji ima pravnu ili statutarnu obvezu ne raspodijeliti dobit svojim imateljima udjela ili pojedinačnim članovima.

¹⁰Vidjeti članak 125. Financijske uredbe EU-a 2018/1046



- ostale izmjene zahtijevaju izmjenu ili pojednostavljeno odobrenje, ako je posebno predviđeno člankom 6.2.
- fleksibilni maksimum: neprimjenjivo

ČLANAK 6 — PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI I DOPRINOSI

Kako bi bili prihvatljivi, troškovi i doprinosi moraju ispunjavati uvjete prihvatljivosti navedene u ovome članku.

6.1 Opći uvjeti prihvatljivosti

Opći uvjeti prihvatljivosti su sljedeći:

(a) za stvarne troškove:

- (i) moraju stvarno nastati kod korisnika
- (ii) moraju nastati tijekom razdoblja navedenoga u članku 4. (uz iznimku troškova koji se odnose na predaju konačnog periodičnog izvješća, koji mogu nastati naknadno; vidjeti članak 21.)
- (iii) moraju se prijaviti u sklopu jedne od proračunskih kategorija navedenih u članku 6.2 i Prilogu 2
- (iv) moraju nastati u vezi s akcijom, kao što je opisano u članku 1. i moraju biti potrebni za njezinu provedbu
- (v) moraju se moći utvrditi i provjeriti, osobito u poslovnim knjigama korisnika u skladu s računovodstvenim standardima koji se primjenjuju u zemlji u kojoj je sjedište korisnika i s uobičajenim knjigovodstvenim praksama korisnika u pogledu troškova
- (vi) moraju biti u skladu s primjenjivim nacionalnim pravom o porezima, radu i socijalnoj sigurnosti te
- (vii) moraju biti razumni, opravdani i moraju biti u skladu s načelom razboritog upravljanja financijama, osobito kada je riječ o ekonomičnosti i učinkovitosti

(b) za jedinične troškove ili doprinose (ako postoje):

- (i) moraju se prijaviti u sklopu jedne od proračunskih kategorija navedenih u članku 6.2 i Prilogu 2
- (ii) jedinice moraju:
 - moraju nastati kod korisnika tijekom razdoblja navedenoga u članku 4. (uz iznimku jedinica koje se odnose na predaju konačnog periodičnog izvješća, koje mogu nastati naknadno; vidjeti članak 21.)
 - biti potrebne za provedbu akcije i
- (iii) broj jedinica mora se moći utvrditi i provjeriti, osobito na temelju zapisa i dokumentacije (vidjeti članak 20.)



(c) za fiksne troškove ili doprinose (ako postoje):

- (i) moraju se prijaviti u sklopu jedne od proračunskih kategorija navedenih u članku 6.2 i Prilogu 2
- (ii) troškovi ili doprinosi na koje se primjenjuje paušal moraju:
 - biti prihvatljivi
 - moraju se odnositi na razdoblje navedeno u članku 4. (uz iznimku troškova ili doprinosa koji se odnose na predaju konačnog periodičnog izvješća, koji mogu nastati naknadno; vidjeti članak 21.)

(d) za paušalne troškove ili doprinose (ako postoje):

- (i) moraju se prijaviti u sklopu jedne od proračunskih kategorija navedenih u članku 6.2 i Prilogu 2
- (ii) korisnik ih mora uredno odraditi u skladu s Prilogom 1
- (iii) rezultati moraju nastati tijekom razdoblja navedenoga u članku 4. (uz iznimku troškova koji se odnose na predaju konačnog periodičnog izvješća, koji mogu nastati naknadno; vidjeti članak 21.)

(e) za jedin, fiksne ili paušalne troškove ili doprinose prema uobičajenim računovodstvenim praksama (ako postoje):

- (i) moraju ispuniti opće uvjete prihvatljivosti za vrstu troška na koji se odnose
- (ii) uobičajene računovodstvene prakse moraju se primjenjivati dosljedno, na temelju objektivnih kriterija, bez obzira na izvor financiranja

(f) za financiranje koje se ne odnosi na troškove (ako postoji): rezultati se moraju postići ili se uvjeti moraju ispuniti prema Prilogu 1.

Nadalje, za kategorije izravnih troškova (npr. osoblje, putovanje i boravak, podugovaranje i ostali izravni troškovi) prihvatljivi su samo troškovi koji su izravno povezani s provedbom akcije i stoga se mogu tome pripisati. Moraju obuhvaćati samo neizravne troškove (odnosno troškove koji su samo neizravno povezani s akcijom, npr. preko prenositelja troškova).

Besplatni doprinosi trećih strana u naravi mogu se navesti kao prihvatljivi izravni troškovi korisnika koji ih koriste (pod istim uvjetima kao da su njihovi, uz uvjet da se odnose samo na izravne troškove i da su treće strane i njihovi doprinosi u naravi navedeni u Prilogu 1 (ili odobreni ex post u periodičnom izvješću, ako njihova upotreba ne podrazumijeva izmjene ovog ugovora koje bi dovele u pitanje odluku kojom se bespovratna sredstva dodjeljuju ili kojima bi se povrijedilo načelo jednakog postupanja prema kandidatima; "pojednostavljeni postupak odobravanja").

6.2 Posebni uvjeti prihvatljivosti za svaku kategoriju proračuna

Za svaku proračunsku kategoriju **posebni uvjeti prihvatljivosti** su sljedeći:

Izravni troškovi



A. Troškovi osoblja

A.1 Troškovi osoblja (ili njima jednaki troškovi) prihvatljivi su ako ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti i ako se odnose na osoblje koje radi za korisnika u okviru ugovora o radu (ili jednakog ugovora) i ako su dodijeljeni ovoj akciji.

Moraju biti ograničeni na plaće (uključujući neto naknade tijekom roditeljskog dopusta), doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, poreze i druge troškove povezane s plaćom, ako proizlaze iz nacionalnog prava ili iz ugovora o radu (ili njemu jednakog ugovora) i ako se mogu izračunati na temelju stvarno nastalih troškova, na sljedeći način:

{dnevni iznos za osobu

puta

broj dana rada na akciji (zaokruženo (više ili manje) prema najbližem poludnevnom razdoblju)}.

Dnevni se iznos mora izračunati kao:

{godišnji trošak te osobe podijeljen s

215.}.

Broj prijavljenih dana za osobu mora se moći utvrditi i provjeriti (vidjeti članak 20.).

Stvarno vrijeme koje je osoba angažirana na akciji provela na roditeljskom dopustu može se odbiti od 215 dana navedenih u gornjoj formuli.

Ukupan broj dana prijavljen u ugovorima o bespovratnim sredstvima EU-a, za osobu tijekom jedne godine, ne može iznositi više od 215 minus vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu (ako postoji).

Za osoblje koje je dodatno plaćeno za rad na projektima (naknada na temelju projekta) troškovi osoblja trebaju se izračunati u iznosu koji:

- odgovara stvarnim troškovima naknade koje plaća korisnik za vrijeme tijekom kojega osoba radi na akciji prijemom izvještajnog razdoblja
- ne prelazi troškove naknade koje plaća korisnik za rad na sličnim projektima u sklopu nacionalnih programa ("upućivanje na nacionalne projekte")
- je definiran na temelju objektivnih kriterija kojima se omogućava utvrđivanje iznosa na koji osoba ima pravo

i

- odražava korisnikovu uobičajenu praksu dosljedne isplate nagrada ili dodataka za rad na projektima u okviru nacionalnih programa.

Upućivanje na nacionalne projekte odnosi se na naknadu utvrđena nacionalnim pravom, kolektivnim ugovorom o radu ili unutarnjim pisanim pravilnicima korisnika koji se primjenjuju na rad na projektima u okviru nacionalnih programa.

Ako takav nacionalni zakon, kolektivni ugovor o radu ili pisani pravilnik ne postoji ili ako se naknada



na temelju projekta ne temelji na objektivnim kriterijima, upućivanje na nacionalni projekt predstavljat će prosječnu naknadu osobe u posljednjoj cijeloj kalendarskoj godini obuhvaćenoj izvještajnim razdobljem, iz koje treba isključiti naknadu plaćenu za rad na EU projektima.

Ako korisnik rabi prosječne troškove osoblja (jedinični trošak u skladu s uobičajenim računov. praksama za troškove), troškovi osoblja moraju ispunjavati opće uvjete prihvatljivosti za takve jedinične troškove, a dnevni iznos mora se izračunavati

- na temelju stvarnih troškova osoblja provedenih u korisnikovim poslovnim knjigama i bez ikakvih troškova koji su neprihvatljivi ili koji su već uključeni u druge proračunske kategorije; stvarni troškovi osoblja mogu se ispraviti na temelji elemenata predviđenih proračunom ili procijenjenih elemenata ako su relevantni za izračun troškova osoblja, ako su razumni i ako predstavljaju objektivne i provjerljive informacije

te

- u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom koja se primjenjuje dosljedno, na temelju objektivnih kriterija, bez obzira na izvor financiranja.

A.2 i A.3 Troškovi fizičkih osoba koje rade na temelju izravnog ugovora koji nije ugovor o radu te troškovi osoba koje su uz plaćanje uputile treće strane također su prihvatljivi kao troškovi ako je to osoblje dodijeljeno akciji, ako ispunjava opće uvjete prihvatljivosti i ako:

- (a) radi u uvjetima koji su slični uvjetima radnika (konkretno u pogledu načina organizacije rada, zadataka koji se izvode i prostora u kojima se izvode) te ako
- (b) rezultat rada pripada korisniku (osim ako nije drukčije dogovoreno).

Moraju se izračunati na temelju iznosa koji odgovara iznosima koji su stvarno nastali za izravne ugovore i ne smiju se značajno razlikovati od iznosa za osoblje koje obavlja slične zadatke u okviru ugovora o radu s korisnikom.

A.4 Rad vlasnika MSP-ova na akciji (odnosno vlasnici korisnika koji su mala i srednja poduzeća¹¹ koji ne primaju plaću) ili **fizičkih osoba koje su korisnici** (odnosno korisnici koji su fizičke osobe koje ne primaju plaću) može se navesti u okviru troškova osoblja, ako ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti i ako se izračunavaju kao jedinični trošak na način naveden u Prilogu 2a.

B. Troškovi podugovaranja

Troškovi podugovaranja za akciju (uključujući pripadajuće pristojbe, poreze i naknade kao što je porez na dodanu vrijednost (PDV) koji se ne može odbiti niti vratiti) su prihvatljivi ako su izračunati na temelju

¹¹ Za definiciju, vidjeti Preporuku Komisije 2003/361/EC: mikro poduzeća, mala ili srednja poduzeća (MSP) su poduzeća

- koja obavljaju neku gospodarsku djelatnost, bez obzira na njihov pravni oblik (uključujući, konkretno, samozaposlene osobe i obiteljska poduzeća koja se bave obrtima i drugim djelatnostima, te partnerstva ili udruge koje redovito obavljaju gospodarsku djelatnost) i
- koja zapošljavaju manje od 250 osoba (izraženo u "godišnjim jedinicama rada", kao što je to utvrđeno člankom 5. Preporuke) i čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna eura i/ili godišnja bilanca ne prelazi 43 milijuna eura.



troškova koji su stvarno nastali, ako ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti i ako se dodjeljuju primjenom uobičajenih korisnikovih praksi nabave – uz uvjet da se njima osiguravaju podugovorni izvođači koji nude najbolju vrijednost za novac (ili, ako je prikladno, najnižu cijenu) i ako nema sukoba interesa (vidjeti članak 12.).

Korisnici koji su "naručitelji" u smislu direktiva EU-a o javnoj nabavi moraju također poštovati primjenjivo nacionalno zakonodavstvo u području javne nabave.

Podugovaranjem se može obuhvatiti samo ograničeni dio akcije.

Zadaci koje treba provesti u okviru podugovora i procijenjeni trošak svakog podugovora moraju biti navedeni u Prilogu 1, a cjelokupni procijenjeni trošak podugovaranja po korisniku mora se navesti u Prilogu 2 (ili se može *ex post* odobriti u periodičnom izvješću, ako podugovaranje ne dovodi do izmjena ovog ugovora koje bi dovele u pitanje odluku kojom se bespovratna sredstva dodjeljuju ili kojima bi se povrijedilo načelo jednakog postupanja prema kandidatima; "pojednostavljeni postupak odobravanja").

C. Troškovi nabave

Troškovi nabave za akciju (uključujući pripadajuće pristojbe, poreze i naknade kao što je porez na dodanu vrijednost (PDV) koji se ne može odbiti niti vratiti) su prihvatljivi ako ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti i ako se dodjeljuju primjenom uobičajenih korisnikovih praksi nabave – uz uvjet da se njima osiguravaju podugovorni izvođači koji nude najbolju vrijednost za novac (ili, ako je prikladno, najnižu cijenu) i ako nema sukoba interesa (vidjeti članak 12.).

Korisnici koji su "naručitelji" u smislu direktiva EU-a o javnoj nabavi moraju također poštovati primjenjivo nacionalno zakonodavstvo u području javne nabave.

C.1 Putovanja i boravak

Troškovi **putovanja, smještaja i boravka** trebaju se izračunati na sljedeći način:

- putovanje: na temelju stvarno nastalih troškova i u skladu s uobičajenim praksama korisnika u pogledu putovanja
- smještaj: na temelju stvarno nastalih troškova i u skladu s uobičajenim praksama korisnika u pogledu putovanja
- boravak: na temelju stvarno nastalih troškova i u skladu s uobičajenim praksama korisnika u pogledu putovanja.

C.2 Oprema

Nabava **opreme, infrastrukture ili druge imovine** koja se koristi za akciju mora se voditi kroz trošak amortizacije, izračunat na temelju stvarno nastalih troškova i otpisa u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardima i uobičajenim računovodstvenim praksama korisnika.

U obzir se može uzeti samo dio troškova koji odgovara udjelu stvarnog korištenja za akciju za vrijeme trajanja akcije.

Troškovi **najma ili leasinga** opreme, infrastrukture ili druge imovine također su prihvatljivi, ako ne prelaze troškove amortizacije slične opreme, infrastrukture ili imovine i ako ne obuhvaćaju nikakve troškove financiranja.



C.3 Ostale robe, radovi i usluge

Troškovi **ostalih roba, radova i usluga** moraju se izračunati na temelju troškova koji su stvarno nastali.

Te robe, radovi i usluge obuhvaćaju, na primjer, potrošnu robu i opremu, promicanje, diseminaciju, zaštitu rezultata, prijevode, publikacije, potvrde i financijska jamstva, ako se traže u okviru Ugovora.

D. Ostale kategorije troškova

D.2 Robe i usluge za koje su izdani interni računi

Troškovi roba i usluga za koje su izdani interni računi, a koje se izravno koriste za akciju mogu se navesti kao jedinični troškovi u skladu s uobičajenim praksama obračuna troškova, ako su navedeni kao prihvatljivi u uvjetima poziva i na način kojim su tamo navedeni, ako ispunjavaju opće uvjete prihvatljivosti za takve jedinične troškove, a iznos po jedinici se izračunava:

- na temelju stvarnih troškova robe ili usluge provedenih u korisnikovim poslovnim knjigama, određenih izravnim mjerenjem ili na temelju elemenata troškova, i bez ikakvih troškova koji su neprihvatljivi ili koji su već uključeni u druge proračunske kategorije; stvarni troškovi mogu se ispraviti na temelju elemenata predviđenih proračunom ili procijenjenih elemenata ako su relevantni za izračun troškova, ako su razumni i ako predstavljaju objektivne i provjerljive informacije
- i
- u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom koja se primjenjuje dosljedno, na temelju objektivnih kriterija, bez obzira na izvor financiranja.

"Robe i usluge za koje su izdani interni računi" podrazumijevaju robe i usluge koje se osiguravaju izravno za akciju u okviru organizacije korisnika i koje korisnik procjenjuje na temelju vlastitih uobičajenih praksi obračuna troškova.

Taj se trošak ne uzima u obzir kao neizravni fiksni trošak.

Neizravni troškovi

E. Neizravni troškovi

Neizravni troškovi vraćaju se paušalno po stopi od 25 % prihvatljivih izravnih troškova (kategorije A-D, osim troškovi volontera, troškovi podugovaranja, financijska potpora trećim stranama i izuzeti posebne kategorije troškova).

Doprinosi

Nije primjenjivo

6.3 Neprihvatljivi troškovi i doprinosi

Sljedeći troškovi ili doprinosi su **neprihvatljivi**:

- (a) troškovi ili doprinosi koji nisu u skladu s prethodno navedenim uvjetima (članci 6.1 i 6.2), osobito:



- (i) troškovi koji se odnose na povrat na kapital i dividende koje isplaćuje korisnik
 - (ii) naknade za dug ili servisiranje duga
 - (iii) rezerviranja za buduće gubitke ili dugovanja
 - (iv) dugovanje kamata
 - (v) gubici valutne konverzije
 - (vi) bankovne naknade koje obračunava korisnikova banka za doznake tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva
 - (vii) prekomjerno ili nerazborito trošenje
 - (viii) PDV koji se može odbiti ili se može izvršiti njegov povrat (uključujući PDV koji plaćaju javna tijela koja djeluju kao tijela javne vlasti)
 - (ix) troškovi koji su nastali ili doprinosi za aktivnosti koje su provedene tijekom obustave ugovora o bespovratnim sredstvima (vidjeti članak 31.)
 - (x) doprinosi trećih strana u naravi: neprimjenjivo
- (b) troškovi ili doprinosi navedeni u okviru drugih ugovora o bespovratnim sredstvima EU-a (ili bespovratnih sredstava koja dodjeljuje država članica EU-a, država koja nije članica EU-a ili drugo tijelo koje provodi proračun EU-a), osim u sljedećim slučajevima:
- (i) Sinergijske akcije:
 - (ii) ako se bespovratna sredstva za akciju kombiniraju s bespovratnim sredstvima za poslovanje tijekom istog razdoblja, a korisnik može dokazati da bespovratna sredstva za poslovanje ne pokrivaju nikakve (izravne ili neizravne) troškove bespovratnih sredstava za akciju
- (c) troškovi ili doprinosi za osoblje nacionalne (ili regionalne/lokalne) uprave, za aktivnosti koje su dio uobičajenih aktivnosti uprave (odnosno ne poduzimaju se samo zbog ugovora o bespovratnim sredstvima)
- (d) troškovi ili doprinosi (osobito putovanja i boravak) za osoblje ili predstavnike institucija, tijela ili agencija EU-a
- (e) ostalo:
- (i) ograničenja zemalja vezana za prihvatljive troškove: nije primjenjivo
 - (ii) troškovi ili doprinosi koji su posebno navedeni kao neprihvatljivi u uvjetima poziva.

6.4 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik navede troškove ili doprinose koji su neprihvatljivi, bit će odbijeni (vidjeti članak 27.).

To može pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

¹² "Za definiciju vidjeti članak 180. stavak 2. Financijske uredbe EU 2018/1046: "bespovratna sredstva za poslovanje" podrazumijevaju bespovratna sredstva EU-a kojima se financira "funkcioniranje tijela koje ima cilj koji je dio određene politike Unije i kojim se podržava ta politika Unije".



POGLAVLJE 4. PROVEDBA UGOVORA

ODJELJAK 1. KONZORCIJ: KORISNICI, POVEZANI SUBJEKTI I DRUGI SUDIONICI

ČLANAK 7. — KORISNICI

Korisnici, kao potpisnici Ugovora, u potpunosti su odgovorni prema tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva za provedbu i ispunjavanje svih obveza.

Ugovor moraju provoditi prema svojim najboljim mogućnostima, u dobroj vjeri i u skladu sa svim obvezama i uvjetima koji se njime utvrđuju.

Moraju imati odgovarajuće resurse za provedbu akcije na vlastitu odgovornost i u skladu s člankom 11. Ako se oslanjaju na povezane subjekte ili druge sudionike (vidjeti članke 8. i 9.), zadržavaju isključivu odgovornost prema tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva i ostalim korisnicima.

Skupno su odgovorni za tehničku provedbu akcije. Ako jedan od korisnika ne uspije provesti svoj dio akcije, drugi korisnici moraju osigurati da taj dio provede netko drugi (bez prava na povećanje maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava i podložnosti izmjenama; vidjeti članak 39.). Financijska odgovornost svakog korisnika u slučaju povrata uređena je člankom 22.

Korisnici (i njihova akcija) moraju ostati prihvatljivi prema programu EU-a kojim se financira ugovor o bespovratnim sredstvima za vrijeme cijelog trajanja akcije. Troškovi i doprinosi bit će prihvatljivi samo ako su korisnik i akcija prihvatljivi.

Unutarnje uloge i odgovornosti korisnika dijele se na sljedeći način:

(a) Svaki korisnik je dužan:

- (i) ažurirati podatke pohranjene u Registru sudionika na Portalu (vidjeti članak 19.)
- (ii) odmah obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (i druge korisnike) o svim događajima ili okolnostima koji bi mogli značajno utjecati ili odgoditi provedbu akcije (vidjeti članak 19.)
- (iii) koordinatoru pravovremeno dostaviti:
 - jamstva za predfinanciranje (ako se traže, vidjeti članak 23.)
 - financijska izvješća i potvrde o financijskim izvješćima (CFS) (ako se traže, vidjeti članke 21. i 24.2 te Podatke, točku 4.3)
 - doprinos rezultatima i tehničkim izvješćima (vidjeti članak 21.)
 - sve druge dokumente ili informacije koje zatraži tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva u okviru Ugovora
- (iv) predati preko Portala podatke i informacije koji se odnose na sudjelovanje njihovih povezanih subjekata.



(b) Koordinator je dužan:

- (i) pratiti da li se akcija pravilno provodi (vidjeti članak 11.)
- (ii) djelovati kao posrednik za svu komunikaciju između konzorcija i tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, osim ako Ugovor ili tijelo koje je davatelj potpore ne navodi drugačije, a posebno:
 - dostaviti jamstva za predfinanciranje tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva (ako postoje)
 - zatražiti i pregledati sve potrebne dokumente ili informacije i provjeriti njihovu kvalitetu i cjelovitost prije nego što ih proslijedi tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva
 - dostaviti rezultate i izvješća tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva
 - obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva o plaćanjima drugim korisnicima (izvještavati o raspodjeli plaćanja; ako je potrebno, vidjeti članke 22. i 32.)
- (iii) bez neopravdanog odgađanja raspodijeliti drugim korisnicima plaćanja primljena od tijela dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti članak 22.).

Koordinator ne smije delegirati ili podugovoriti gore navedene zadatke s bilo kojim drugim korisnikom ili trećom stranom (uključujući povezane subjekte).

Međutim, koordinatori koji su javna tijela mogu delegirati zadatke navedene u točki (b)(ii) posljednja alineja i (iii) subjektima s „ovlaštenjem za upravljanje” koje su sami uspostavili ili koje kontroliraju ili su s njima povezani. U tom slučaju koordinator zadržava isključivu odgovornost za plaćanja i pridržavanje obveza iz Ugovora.

Nadalje, koordinatori koji su „jedini korisnici”¹³ (ili slično, poput konzorcija Europske istraživačke infrastrukture (ERIC)) mogu delegirati zadatke navedene u točki (b)(i) do (iii) gore na jednog od svojih članova. Koordinator zadržava isključivu odgovornost za pridržavanje obveza iz Ugovora.

Među korisnicima moraju postojati unutarnji dogovori koji se odnose na njihov rad i koordinaciju, kako bi se osiguralo da se akcija pravilno provodi.

Ako to zahtijeva tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti Podatke, točka 1.), ti dogovori moraju biti navedeni u pisanom **ugovoru o konzorciju** između korisnika, koji obuhvaća, na primjer:

- unutarnju organizaciju konzorcija
- upravljanje pristupom Portalu
- razne načine na koji se dijele plaćanja i financijske odgovornosti u slučaju povrata (ako do njega dođe)
- dodatna pravila o pravima i obvezama koja se odnose na kontekst i rezultate (vidjeti članak 16.)

¹³ Za definiciju vidjeti članak 187. stavak 2. Financijske uredbe EU 2018/1046: "Ako više subjekata zadovoljava kriterije za dodjelu bespovratnih sredstava i zajedno čini jedan subjekt, taj se subjekt može smatrati jedinim korisnikom, uključujući ako je subjekt osnovan upravo za potrebe provedbe djelovanja koje treba financirati bespovratnim sredstvima."



- rješavanje unutarnjih sporova
- odgovornost, naknade štete i sporazume o povjerljivosti između korisnika.

Unutarnji dogovori ne smiju sadržavati nijednu odredbu koja bi bila protivna ovome ugovoru.

ČLANAK 8. — POVEZANI SUBJEKTI

Sljedeći će subjekti, koji su povezani s korisnikom, sudjelovati u akciji kao "povezani subjekti":

- **DREVEN SRL (DreVen)**, PIC 888812553, povezan s DRAXIS ENVIRONMENTAL SA (DRAXIS)
- **LISBOA E-NOVA - AGENCIA DE ENERGIA E AMBIENTE DE LISBOA (LISBOA E- NOVA)**, PIC 997719303, povezan s CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA (Lisabon)

Povezani subjekti mogu naplatiti troškove i doprinose akciji pod istim uvjetima kao i korisnici i moraju provoditi zadatke akcije koji su im dodijeljeni u Prilogu 1. u skladu s člankom 11.

Njihovi troškovi i doprinosi bit će uključeni u Prilog 2 i uzet će se u obzir radi izračuna bespovratnih sredstava.

Korisnici moraju osigurati da se sve njihove obveze prema ovom Ugovoru primjenjuju i na njihove povezane subjekte.

Korisnici moraju osigurati da tijela navedena u članku 25. (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA) itd.) mogu ostvarivati svoja prava i prema povezanim subjektima.

S povredama koje počine povezani subjekti postupat će se na isti način kao i s povredama koje počine korisnici. Povrat iznosa koji se ne duguju rješavat će se preko korisnika.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva zahtijeva solidarnu odgovornost povezanih subjekata (vidjeti Podatke, točku 4.4), oni moraju potpisati izjavu iz Priloga 3a i mogu se smatrati odgovornima u slučaju prisilnih povrata od njihovih korisnika (vidjeti članke 22.2 i 22.4).

ČLANAK 9. — DRUGI SUDIONICI AKCIJE

9.1 Povezani partneri

Sljedeći će subjekti, koji surađuju s korisnikom, sudjelovati u akciji kao "povezani partneri":

- **EIDGENOESSISCHE TECHNISCHE HOCHSCHULE ZUERICH (ETH)**, PIC 999979015
- **MAPPING FOR CHANGE CIC (MfC)**, PIC 959582492
- **THE CHANCELLOR MASTERS AND SCHOLARS OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (UCAM)**, PIC 999977172



- Gradsko vijeće Belfasta (Belfast), PIC 963786278

Povezani partneri dužni su provoditi zadatke u sklopu akcije koji su im dodijeljeni Prilogom 1. u skladu s člankom 11. Ne smiju naplaćivati troškove ili doprinose akciji, a troškovi za njihove zadatke nisu prihvatljivi.

Zadaci moraju biti navedeni u Prilogu 1.

Korisnici moraju osigurati da se njihove ugovorne obveze prema člancima 11. (uredna provedba), 12. (sukob interesa), 13. (povjerljivost i sigurnost), 14. (etika), 17.2. (vidljivost), 18. (posebna pravila za provođenje akcije), 19. (informiranje) i 20. (vođenje evidencije) odnose se i na povezane partnere.

Korisnici moraju osigurati da tijela navedena u članku 25. (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA) itd.) mogu ostvarivati svoja prava i prema povezanim partnerima.

9.2 Treće strane koje akciji doprinose u naravi

Ostale treće strane mogu dati doprinose akciji u naravi (npr. osoblje, oprema, ostala roba, radovi i usluge itd. koje su besplatne) ako su potrebne za provedbu akcije.

Treće strane koje akciji doprinose u naravi ne provode nikakve zadatke u sklopu akcije. One ne smiju naplaćivati troškove ili doprinose akciji, ali su troškovi doprinosa u naravi prihvatljivi i mogu ih naplatiti korisnici koji ih koriste, pod uvjetima navedenim u članku 6. Troškovi će biti uključeni u Prilog 2 kao u sklopu troškova korisnika.

Treće strane i njihovi doprinosi u naravi trebaju biti navedeni u Prilogu 1.

Korisnici moraju osigurati da tijela navedena u članku 25. (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA) itd.) mogu ostvarivati svoja prava i prema trećim stranama koje daju doprinose u naravi.

9.3 Podizvođači

U akciji mogu sudjelovati podizvođači, ako je to potrebno za njezinu provedbu.

Podizvođači moraju provoditi svoje akcijske zadatke u skladu s člankom 11. Troškovi podugovorenih zadataka (cijena koju je podizvođač obračunao) su prihvatljivi i korisnici ih mogu naplatiti, pod uvjetima navedenim u članku 6. Troškovi će biti uključeni u Prilog 2 kao u sklopu troškova korisnika.

Korisnici moraju osigurati da se njihove ugovorne obveze prema člancima 11. (uredna provedba), 12. (sukob interesa), 13. (povjerljivost i sigurnost), 14. (etika), 17.2. (vidljivost), 18. (posebna pravila za provođenje akcije), 19. (informiranje) i 20. (vođenje evidencije) odnose se i na povezane podizvođače.

Korisnici moraju osigurati da tijela navedena u članku 25. (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA) itd.) mogu ostvarivati svoja prava i prema povezanim podizvođačima.

9.4 Primatelji financijske potpore trećim stranama

Ako akcija uključuje pružanje financijske potpore trećim stranama (npr. bespovratna sredstva, nagrade ili slični oblici



potpore), korisnici moraju osigurati da se njihove ugovorne obveze prema člancima 12. (sukob interesa), 13. (povjerljivost i sigurnost), 14. (etika), 17.2.) i 20 (vođenje evidencije) primjenjuju se i na treće osobe koje primaju bespovratna sredstva (primatelji).

Korisnici također moraju osigurati da tijela navedena u članku 25. (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA), itd.) mogu ostvariti svoja prava i prema primateljima.

ČLANAK 10. — SUDIONICI S POSEBNIM STATUSOM

10.1 Sudionici koji nisu iz EU-a

Sudionici koji imaju sjedište u zemlji koja nije članica EU (ako postoje) obvezuju se pridržavati se svojih obveza prema Ugovoru i:

- poštovati opća načela (uključujući temeljna prava, vrijednosti i etička načela, ekološke i radne standarde, pravila o klasificiranim podacima, prava intelektualnog vlasništva, vidljivost financiranja i zaštitu osobnih podataka)
- za podnošenje potvrda prema članku 24.: koristiti kvalificirane vanjske revizore koji su neovisni i poštuju usporedive standarde kao što su oni navedeni u EU Direktivi 2006/43/EC¹⁴
- za kontrole prema članku 25.: omogućiti kontrole, preglede, revizije i istrage (uključujući kontrole na licu mjesta, posjete i inspekcije) od strane tijela navedenih u tom članku (npr. tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva, OLAF, Revizorski sud (ECA) itd.).

Primjenjuju se posebna pravila o rješavanju sporova (vidjeti Podatke, točka 5).

10.2 Sudionici koji su međunarodne organizacije

Sudionici koji su međunarodne organizacije (IO, ako postoje) obvezuju se pridržavati se svojih obveza prema Ugovoru i:

- poštovati opća načela (uključujući temeljna prava, vrijednosti i etička načela, ekološke i radne standarde, pravila o zaštićenim podacima, prava intelektualnog vlasništva, vidljivost financiranja i zaštitu osobnih podataka)
- za podnošenje potvrda prema članku 24.: koristiti ili neovisne javne službenike ili vanjske revizore koji poštuju usporedive standarde kao što su oni navedeni u EU Direktivi 2006/43/EC
- za kontrole iz članka 25.: omogućiti kontrole, preglede, revizije i istrage tijelima koja se navode u tom članku, uzimajući u obzir posebne sporazume koje su sklopili s EU-om (ako postoje).

Za takve sudionike ništa u Ugovoru neće se tumačiti kao odricanje od njihovih povlastica ili imuniteta, utvrđenih njihovim osnivačkim dokumentima ili međunarodnim pravom.

¹⁴ Direktiva 2006/43/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. svibnja 2006. o zakonskim revizijama godišnjih financijskih izvještaja ili slični nacionalni propisi (SL, L 157, 9.6.2006, str. 87)



Primjenjuju se posebna pravila primjeni prava i rješavanju sporova (vidjeti članak 43. i Podatke, točku 5.).

10.3 Sudionici ocijenjeni na temelju stupova

Sudionici ocijenjeni na temelju stupova (ako ih ima) mogu se osloniti na vlastite sustave, pravila i postupke, u onoj mjeri u kojoj su bili pozitivno ocijenjeni i ne dovode u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava ili krše načelo jednakog tretmana podnositelja zahtjeva ili korisnika.

„Procjena stupa” znači pregled od strane Europske komisije o sustavima, pravilima i postupcima koje sudionici koriste za upravljanje bespovratnim sredstvima EU-a (osobito sustav unutarnje kontrole, računovodstveni sustav, vanjske revizije, financiranje trećih strana, pravila o povratu i isključenju, informacije o primateljima i zaštiti osobnih podataka; vidjeti članak 154. Financijske uredbe EU 2018/1046).

Sudionici s pozitivnom ocjenom stupa mogu se osloniti na vlastite sustave, pravila i postupke, posebno za:

- vođenje evidencije (članak 20.): može se obavljati u skladu s unutarnjim standardima, pravilima i postupcima
- pretvorba valuta za financijska izvješća (članak 21.): može se izvršiti u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom
- jamstva (članak 23.): za javnopravna tijela nisu potrebna jamstva predfinanciranja
- certifikati/potvrde (Članak 24.):
 - potvrde/certifikati o financijskim izvješćima (CFS): mogu ih osigurati njihovi redovni unutarnji ili vanjski revizori u skladu s njihovim unutarnjim financijskim pravilima i postupcima
 - potvrde o uobičajenim računovodstvenim praksama (CoMUC): potrebne su ako su navedene prakse obuhvaćene *ex-ante* procjenom

i primjenu sljedećih posebnih pravila za:

- povrate (članak 22.): u slučaju financijske potpore trećim stranama neće biti povrata ako je sudionik napravio sve što je moguće da naplati od trećih strana koje primaju potporu iznose koje one ne duguju (uključujući sudske postupke), a do izostanka povrata nije došlo zbog njegove greške ili nemara
- provjere, preglede, revizije i istrage od strane EU-a (članak 25.): provest će se uzimajući u obzir pravila i postupke posebno dogovorene između njih te okvirni sporazum (ako postoji)
- evaluacija učinka (članak 26.): provest će se u skladu s unutarnjim pravilima i postupcima sudionika i okvirnim sporazumom (ako postoji)
- obustava ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (članak 31.): određeni troškovi nastali tijekom obustave bespovratnih sredstava prihvatljivi su (osobito, minimalni troškovi potrebni za mogući nastavak aktivnosti i troškovi koji se odnose na ugovore koji su sklopljeni prije primitka pisma s preduvjetima i koji se nisu mogli biti razumno obustaviti prerasporediti ili otkazati na zakonskoj osnovi)



- otkaz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (članak 32.): konačni iznos bespovratnih sredstava i konačno plaćanje izračunat će se uzimajući u obzir i troškove koji se odnose na ugovore koji se trebaju izvršiti tek nakon što otkaz stupi na snagu, ako je ugovor sklopljen prije primitka pisma s predobavijestima i ne bi se razumno mogla raskinuti na zakonskoj osnovi
- odgovornost za štetu (članak 33.2): tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva mora se nadoknaditi šteta koju pretrpi zbog provedbe aktivnosti ili zato što aktivnost nije provedena u potpunosti u skladu s Ugovorom samo ako je šteta nastala zbog kršenja unutarnjih pravila i postupaka sudionika ili zbog povrede prava trećih strana od strane sudionika ili nekog od njegovih zaposlenika ili pojedinca za koje su zaposlenici odgovorni.

Sudionici čija ocjena na temelju stupova obuhvaća postupke nabave i dodjele bespovratnih sredstava također mogu obavljati nabavu, podugovaranje i financijsku potporu za treće strane (članak 6.2.) u skladu sa svojim unutarnjim pravilima i postupcima za nabavu, podugovaranje i financijsku potporu.

Sudionici čija ocjena na temelju stupova obuhvaća pravila o zaštiti podataka mogu se oslanjati na svoje unutarnje standarde, pravila i postupke zaštite podataka (članak 15.).

Sudionici se, međutim, ne smiju pozivati na odredbe koje bi prekršile načelo jednakog postupanja prema podnositeljima zahtjeva ili korisnicima ili dovele u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava, kao što su konkretno:

- prihvatljivost (članak 6.)
- uloge u konzorciju i njegovo osnivanje (članci 7.-9.)
- sigurnost i etičnost (članci 13. i 14.)
- prava intelektualnog vlasništva (uključujući kontekst i rezultate, prava pristupa i prava korištenja), komunikacija, diseminacija i vidljivost (članci 16. i 17.)
- obveza informiranja (članak 19.)
- plaćanje, izvješćivanje i izmjene (članci 21., 22. i 39.)
- odbijanja, smanjenja, obustave i otkazi (članci 27., 28., 29.-32.)

Ako je procjena na temelju stupa bila podložna popravnim mjerama, oslanjanje na unutarnje sustave, pravila i postupke podliježe usklađenosti s tim popravnim mjerama.

Sudionici čija ocjena još nije ažurirana kako bi obuhvatila (nova pravila o) zaštiti podataka mogu se osloniti na svoje unutarnje sustave, pravila i postupke, pod uvjetom da osiguraju da su osobni podaci:

- obrađeni zakonito, pošteno i na transparentan način u odnosu na ispitanika
- prikupljeni za određene, jasne i zakonite svrhe i ne smiju se dalje obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama
- odgovarajući, relevantni i ograničeni na ono što je potrebno u odnosu na svrhe za koje se obrađuju
- točni i, kada je potrebno, ažurirani



- čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju nositelja podataka ne dulje nego što je potrebno za svrhe za koje se podaci obrađuju i
- obrađeni na način koji osigurava odgovarajuću sigurnost osobnih podataka.

Sudionici su dužni obavijestiti koordinatora bez odlaganja o svim promjenama u sustavima, pravilima i postupcima do kojih je došlo u sklopu ocjene na temelju stupa. Koordinator je dužan odmah obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Sudionici koji se ocjenjuju na temelju stupova i koji su također sklopili okvirni sporazum s EU-om, mogu se osim toga — pod istim uvjetima kao i gore navedeni (odnosno. ne dovode u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava ili krše načelo jednakog postupanja s podnositeljem zahtjeva ili korisnikom) — oslanjati na odredbe navedene u tom okvirnom sporazumu.

ODJELJAK 2. PRAVILA ZA PROVEDBU AKCIJE

ČLANAK 11. — UREDNA PROVEDBA AKCIJE

11.1 Obveza uredne provedbe akcije

Korisnici su dužni provesti akciju na način opisan u Prilogu 1. i u skladu s odredbama Ugovora, uvjetima poziva i svim pravnim obvezama prema važećem pravu EU-a, međunarodnom i nacionalnom pravu.

11.2 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 12. — SUKOB INTERESA

12.1 Sukob interesa

Korisnici moraju poduzeti sve mjere kako bi spriječili bilo kakvu situaciju u kojoj bi nepristrana i objektivna provedba Ugovora mogla biti ugrožena zbog razloga koji uključuju obiteljski, emocionalni život, političku ili nacionalnu pripadnost, gospodarski interes ili bilo koji drugi izravni ili neizravni interes ("sukob interesa").

Moraju bez odlaganja službeno obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva o svakoj situaciji koja predstavlja ili bi mogla dovesti do sukoba interesa i odmah poduzeti sve potrebne korake za ispravljanje te situacije.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može provjeriti jesu li poduzete mjere primjerene i može zahtijevati poduzimanje dodatnih mjera do određenog roka.

12.2 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik prekrši bilo koju od svojih obveza u skladu s ovim člankom, iznos bespovratnih sredstava može se umanjiti (vidjeti članak 28.), a bespovratna sredstva se mogu otkazati ili se može otkazati ugovor koordinatoru (vidjeti članak 32.).



Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 13. - POVJERLJIVOST I SIGURNOST

13.1 Osjetljive informacije

Ugovorne strane dužne su čuvati povjerljivost svih podataka, dokumenata ili drugih materijala (u bilo kojem obliku) koji su u pisanom obliku označeni kao osjetljivi ('osjetljive informacije') — tijekom provedbe akcije i barem do vremenskog roka navedenoga u Podacima (vidjeti točku 6.).

Ako korisnik zatraži, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može se složiti da će takve informacije čuvati povjerljivima tijekom duljeg razdoblja.

Osim ako se ugovorne strane drugačije ne dogovore, osjetljive informacije mogu koristiti samo za provedbu Ugovora.

Korisnici mogu otkriti osjetljive informacije svom osoblju ili drugim sudionicima uključenim u akciju samo ako oni:

- (a) moraju imati saznanja o tim informacijama radi provedbe Ugovora i
- (b) su vezani su obvezom povjerljivosti.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može otkriti osjetljive informacije svom osoblju i drugim institucijama i tijelima EU-a.

Nadalje, može otkriti osjetljive informacije trećim stranama ako:

- (a) je to potrebno za provedbu Ugovora ili zaštitu financijskih interesa EU-a i
- (b) ako su primatelji informacija vezani su obvezom povjerljivosti. Obveze

povjerljivosti više se ne primjenjuju ako:

- (a) strana koja otkriva pristaje na to da drugu stranu ne smatra odgovornom
- (b) informacija postaje javno dostupna, bez ikakvoga kršenja obveze povjerljivosti
- (c) otkrivanje osjetljivih informacija zahtijeva se na temelju prava EU, međunarodnog ili

nacionalnog prava. Posebna pravila povjerljivosti (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

13.2 Klasificirani podaci

Ugovorne strane moraju postupati sa klasificiranim podacima u skladu s važećim pravom EU-a, međunarodnim ili nacionalnim pravom o klasificiranim podacima (osobito Odlukom 2015/44415 i njezinim provedbenim pravilima).

Rezultati koji sadrže klasificirane podatke moraju se dostaviti u skladu s posebnim postupcima dogovorenim s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

¹Odluka Komisije 2015/444/EZ, Euratom od 13. ožujka 2015. o sigurnosnim pravilima za zaštitu klasificiranih podataka EU-a (SL L 72, 17.3.2015., str. 53.).



Zadaci u okviru akcije koji uključuju klasificirane podatke mogu se podugovoriti samo nakon izričitog odobrenja (u pisanom obliku) tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Klasificirani podaci ne smiju se otkrivati trećim stranama (uključujući sudionike uključene u provedbu akcije) bez prethodnog izričitog pisanoga odobrenja tijela koje ih izdaje.

Posebna pravila povjerljivosti (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

13.3 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 14. - ETIČNOST I VRIJEDNOSTI

14.1 Etičnost

Akcija se mora provesti u skladu s najvišim etičkim standardima i važećim EU, međunarodnim i nacionalnim pravom o etičkim načelima.

Posebna pravila etičnosti (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

14.2 Vrijednosti

Korisnici su dužni obvezati se na osiguranje poštivanja osnovnih vrijednosti EU-a (kao što su poštivanje ljudskog dostojanstva, slobode, demokracije, jednakosti, vladavine prava i ljudskih prava, uključujući prava manjina).

Posebna pravila o vrijednostima (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

14.3 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 15. — ZAŠTITA PODATAKA

15.1 Obrada podataka od strane tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva

Svi osobni podaci iz Ugovora obrađuju se pod odgovornošću voditelja obrade podataka tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva u skladu sa i u svrhe navedene u Izjavi o privatnosti Portala.

Za bespovratna sredstva u kojima je tijelo koje ih dodjeljuje Europska komisija, regulatorna ili izvršna agencija EU-a, zajedničko poduzeće ili drugo tijelo EU-a, obrada će podlijegati Uredbi 2018/1725¹⁶.

¹⁶ Uredba (EU) 2018/1725 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. listopada 2018. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima, uredima i agencijama



15.2 Obrada podataka od strane korisnika

Korisnici moraju obrađivati osobne podatke iz Ugovora u skladu s važećim EU, međunarodnim i nacionalnim zakonodavstvom o zaštiti podataka (osobito Uredbom 2016/679¹⁷).

Moraju osigurati da su osobni podaci:

- obrađeni zakonito, pošteno i na transparentan način u odnosu na ispitanika
- prikupljeni za određene, jasne i zakonite svrhe i ne smiju se dalje obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama
- odgovarajući, relevantni i ograničeni na ono što je potrebno u odnosu na svrhe za koje se obrađuju
- točni i, kada je potrebno, ažurirani
- čuvani u obliku koji omogućuje identifikaciju nositelja podataka ne dulje nego što je potrebno za svrhe za koje se podaci obrađuju i
- obrađeni na način koji osigurava odgovarajuću sigurnost osobnih podataka.

Korisnici mogu svom osoblju dopustiti pristup osobnim podacima samo ako je to nužno za provedbu Ugovora, upravljanje njime i praćenje Ugovora. Korisnici moraju osigurati da osoblje ima obvezu čuvanja povjerljivosti.

Korisnici moraju obavijestiti osobe čiji se podaci dostavljaju tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva i osigurati za njih Izjavu Portala o zaštiti privatnosti.

15.3 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 16. — PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA (IPR) — KONTEKST I REZULTATI — PRAVA PRISTUPA I PRAVA NA KORIŠTENJE

16.1 Kontekst i prava pristupa podacima o kontekstu

Korisnici su dužni jedni drugima i ostalim sudionicima omogućiti pristup kontekstu za koji je utvrđeno da je potreban za provedbu akcije, u skladu sa svim posebnim pravilima u Dodatku 5.

"Kontekst" podrazumijeva sve podatke, znanja i vještine ili informacije, bez obzira na oblik i prirodu (materijalne ili nematerijalne), uključujući sva prava kao što su prava intelektualnog vlasništva, odnosno:

i o postupanju s takvim podacima, kojom se ukidaju Uredba (EZ) 45/2001 i Odluka br. 1247/2002/EC (SL L 295, 21.11.2018, str. 39).

¹⁷ Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka u institucijama, tijelima, uredima 4,5. 2016, 1).



- (a) koje drže korisnici prije no što pristupe Ugovoru i
- (b) informacije (...) potrebne za provedbu aktivnosti ili iskorištavanje rezultata“.

Ako kontekst podliježe pravima treće strane, dotični korisnik mora osigurati da je u stanju ispuniti svoje obveze u skladu s Ugovorom.

16.2 Vlasništvo nad rezultatima

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne stječe vlasništvo nad rezultatima koji proizlaze iz akcije.

Rezultati znače sve materijalne ili nematerijalne proizvode Projekta poput podataka, znanja ili informacija bilo kakvog oblika ili prirode, bez obzira na to može li ih se zaštititi, koji su nastali u sklopu Projekta, kao i sva prava koja iz njih proizlaze, uključujući Prava intelektualnog vlasništva.

16.3 Prava na korištenje koja pripadaju tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva, a koja se odnose na materijale, dokumente i informacije primljene u svrhe oblikovanja politike, informiranja, komunikacije, diseminacije i objave

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ima pravo koristiti neosjetljive informacije koje se odnose na akciju te materijale i dokumente primljene od korisnika (osobito sažetke za objavljivanje, rezultate, kao i bilo koji drugi materijal, poput slika ili audio-vizualnog materijala, u papirnatom obliku ili elektroničkom obliku) u svrhu politike, informacija, komunikacije, diseminacije i promidžbe — tijekom akcije ili nakon nje.

Pravo korištenja materijala, dokumenata i informacija korisnika dodjeljuje se u obliku besplatne, neisključive i neopozive licencije, koja uključuje sljedeća prava:

- (a) **korištenja za vlastite potrebe** (osobito, stavljajući ih na raspolaganje osobama koje rade za tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ili bilo koju drugu službu EU-a (uključujući institucije, tijela, urede, agencije itd.) ili instituciju ili tijelo države članice EU-a; njihovo kopiranje ili reprodukcija u cijelosti ili djelomično, u neograničenom broju; i komunikacija putem informativnih službi za tisak)
- (b) **distribucije javnosti** (osobito, objavljivanje u tiskanom obliku i u elektroničkom ili digitalnom formatu, objavljivanje na internetu, kao datoteka koja se može preuzeti ili ne može preuzeti, emitiranje bilo kojim kanalom, javno prikazivanje ili prezentacija, komuniciranje putem informativnih službi za tisak, ili uključivanje u široko dostupne baze podataka ili indekse)
- (c) **uređivanja ili ponovnog sastavljanja** (uključujući skraćivanje, sažimanje, umetanje drugih elemenata (npr. meta-podaci, legende, drugi grafički, vizualni, audio ili tekstualni elementi), izdvajanje dijelova (npr. audio ili video datoteke), dijeljenje na dijelove, korištenje u kompilaciji)
- (d) **prijevoda**
- (e) **pohranjivanja** u papirnatom, elektroničkom ili drugom obliku
- (f) **arhiviranja** u skladu s primjenjivim pravilima upravljanja dokumentima
- (g) pravo ovlašćivanja **trećih strana** da djeluju u njihovo ime ili podlicenciranja trećim stranama načina korištenja navedenih u točkama (b), (c), (d) i (f), ako je to potrebno za informiranje, komunikaciju i promidžbene aktivnosti tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva



(h) na **obrađu**, analizu, agregaciju materijala, dokumenata i informacija koje su primljene te **sastavljanja drugih radova**.

Prava korištenja dodjeljuju se za cijelo vrijeme trajanja dotičnih prava industrijskog ili intelektualnog vlasništva.

Ako materijali ili dokumenti podliježu moralnim pravima ili pravima trećih strana (uključujući prava intelektualnog vlasništva ili prava fizičkih osoba na njihovu sliku i glas), korisnici moraju osigurati da ispunjavaju svoje obveze prema ovom Ugovoru (osobito, dobivanjem potrebne licence i ovlaštenja dotičnih nositelja prava).

Kada je to primjenjivo, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva umetnut će sljedeće informacije:

“© – [godina] – [naziv vlasnika autorskoga prava]. Sva prava pridržana. Licencirano [naziv tijela koje dodjeljuje licenciju] uz određene uvjete”

16.4 Posebna pravila o IPR-u, rezultatima i kontekstu

Posebna pravila koja se odnose na prava intelektualnog vlasništva, rezultate i kontekst (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

16.5 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takva povreda može pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 17. - KOMUNIKACIJA, DISEMINACIJA I VIDLJIVOST

17.1 Komunikacija — Diseminacija — Promicanje akcije

Osim ako nije drugačije dogovoreno s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva, korisnici moraju promovirati akciju i njene rezultate pružanjem ciljanih informacija višestrukoj publici (uključujući medije i javnost), u skladu s Prilogom 1 te na strateški, koherentan i učinkovit način.

Prije nego što se uključe u aktivnosti komunikacije ili diseminacije informacija za koje se očekuje da će imati veliki medijski utjecaj, korisnici moraju obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

17.2 Vidljivost — Europska zastava i izjava

Osim ako nije drugačije dogovoreno s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva, komunikacijske aktivnosti korisnika povezane s projektom (uključujući odnose s medijima, konferencije, seminare, informativni materijal, poput brošura, letaka, postera, prezentacija itd., u elektroničkom obliku, putem tradicionalnih ili društvenih medija, itd.), aktivnosti diseminacije i sva infrastruktura, oprema, vozila, zalihe ili veći rezultat financiran bespovratnim sredstvima mora navesti potporu EU-a i prikazivati europsku zastavu (amblem) i izjavu o financiranju (prevedenu na lokalne jezike, gdje je to potrebno):



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union



Funded by the
European Union



Co-funded by the
European Union

Logo mora ostati jasan i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, marki ili teksta.

Osim loga, za isticanje potpore EU-a ne smiju se koristiti drugi elementi vizualnog identiteta ili loga.

Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipima (npr. korisnika ili sponzora), znak mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i ostali logotipi.

Radi svojih obveza prema ovom članku korisnici mogu koristiti logo bez prethodnog odobrenja od tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva. To im međutim ne daje pravo na isključivu upotrebu. Također, oni ne smiju prisvajati logo ili bilo koji drugi žig ili logo, njegovom registracijom ili na drugi način.

17.3 Kvaliteta informacija — Odricanje od odgovornosti

U svakoj komunikaciji ili diseminacijskoj aktivnosti koja se odnosi na akciju moraju se koristiti točne informacije.

Nadalje, mora se navesti sljedeća izjava o odricanju odgovornosti (prevedena na lokalne jezike kada je to prikladno):

"Financirano sredstvima Europske unije. Stavovi i mišljenja koji su ovime izraženi pripadaju međutim njihovom/njihovim autoru/autorima i ne odražavaju nužno stavove i mišljenja Europske unije [naziv tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva]. Ni Europska unija ni tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne mogu se smatrati odgovornima za njih."

17.4 Posebna pravila komunikacije, diseminacije i vidljivosti

Posebna pravila za komunikaciju, diseminaciju i vidljivost (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

17.5 Posljedice neusklađenosti



Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 18. — POSEBNA PRAVILA ZA PROVEDBU AKCIJE

18.1 Posebna pravila za provedbu akcije

Posebna pravila o provedbi akcije (ako postoje) navedena su u Prilogu 5.

18.2 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takva povreda može pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ODJELJAK 3. UPRAVLJANJE BESPOVRATNIM SREDSTVIMA

ČLANAK 19. — OPĆE OBVEZE INFORMIRANJA

19.1 Zahtjevi za informacijama

Korisnici su dužni pružiti — tijekom aktivnosti ili nakon nje te u skladu s člankom 7. — sve informacije koje se traže kako bi se provjerila prihvatljivost prijavljenih troškova ili doprinosa, pravilna provedba aktivnosti i usklađenost s drugim obvezama prema Ugovoru.

Informacije koje se pružaju moraju biti točne, precizne i potpune te u traženom formatu, uključujući i elektronički format.

19.2 Ažuriranje evidencije podataka o sudionicima

Korisnici su dužni stalno ažurirati svoje podatke pohranjene u Registru sudionika Portala, posebno svoj naziv, adresu, pravne zastupnike, pravni oblik i vrstu organizacije.

19.3 Informacije o događanjima i okolnostima koji imaju utjecaj na akciju

Korisnici su dužni odmah obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (i druge korisnike) o sljedećem:

(a) događajima koji bi mogli utjecati na ili odgoditi provedbu akcije ili utjecati na financijske interese EU-a, konkretno:

(i) promjene u njihovoj pravnoj, financijskoj, tehničkoj, organizacijskoj ili vlasničkoj situaciji (uključujući promjene povezane s jednom od osnova za isključenje navedenih u izjavi časti potpisanoj prije potpisivanja dodjele)

(ii) povezane informacije o akciji: nije primjenjivo



(b) **okolnosti** koje utječu na:

- (i) odluku o dodjeli potpore ili
- (ii) **usklađenost** sa zahtjevima iz Ugovora.

19.4 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može umanjiti iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 20. - VOĐENJE EVIDENCIJE

20.1 Vođenje evidencije i popratne dokumentacije

Korisnici moraju — barem do vremenskog roka navedenoga u podatkovnom listu (vidi točku 6.) — čuvati evidenciju i druge popratne dokumente kako bi dokazali pravilnu provedbu aktivnosti u skladu s prihvaćenim standardima u dotičnom području (ako postoje).

Osim toga, korisnici moraju — za isto razdoblje — čuvati sljedeće kako bi opravdali prijavljene iznose:

- (a) za stvarne troškove: odgovarajuće evidencije i prateće dokumente za dokazivanje prijavljenih troškova (kao što su ugovori, podugovori, računi i računovodstvena evidencija); osim toga, uobičajeni postupci računovodstva i interne kontrole korisnika moraju omogućiti izravno usklađivanje između prijavljenih iznosa, iznosa evidentiranih na njihovim računima i iznosa navedenih u popratnim dokumentima
- (b) za paušalne troškove i doprinose (ako postoje): odgovarajuće evidencije i prateće dokumente koji dokazuju prihvatljivost troškova ili doprinosa na koje se paušalni iznos primjenjuje
- (c) za sljedeće pojednostavljene troškove i doprinose: korisnici ne trebaju voditi posebne evidencije o stvarno nastalim troškovima, ali moraju voditi:
 - (i) za jedinične troškove i doprinose (ako ih ima): odgovarajuće evidencije i prateće dokumente koji dokazuju broj prijavljenih jedinica
 - (ii) za paušalne troškove i doprinose (ako postoje): odgovarajuća evidencija i popratni dokumenti koji dokazuju pravilnu provedbu posla kao što je opisano u Prilogu 1.
 - (iii) za financiranje koje nije povezano s troškovima (ako postoje): odgovarajuća evidencija i popratni dokumenti koji dokazuju postizanje rezultata ili ispunjavanje uvjeta kako je opisano u Prilogu 1.
- (d) za jedinične, paušalne i paušalne troškove i doprinose prema uobičajenim praksama troškovnog računovodstva (ako postoje): korisnici moraju voditi sve odgovarajuće evidencije i popratne dokumente kojima dokazuju da su njihove prakse troškovnog računovodstva primijenjene na dosljedan način, na temelju objektivnim kriterijima, bez obzira na izvor financiranja, te da su u skladu s uvjetima prihvatljivosti navedenima u člancima 6.1 i 6.2.



Nadalje, za određene proračunske kategorije potrebno je sljedeće:

- (e) za troškove osoblja: radno vrijeme za korisnika u sklopu projekta mora biti potkrijepljeno izjavama koje mjesečno potpisuju osoba i njezin nadređeni, osim ako postoji drugi pouzdani sustav evidencije radnog vremena; tijelo koje daje odobrenje može prihvatiti alternativne dokaze koji podupiru vrijeme utrošeno za prijavljenu radnju ako smatra da nudi odgovarajuću razinu jamstva
- (f) dodatna pravila za vođenje evidencije: nije primjenjivo

Zapisi i popratni dokumenti moraju biti dostupni na zahtjev (vidjeti članak 19.) ili u kontekstu provjera, pregleda, revizija ili istraga (vidjeti članak 25.).

Ako su u tijeku provjere, pregledi, revizije, istrage, parnice ili drugi zahtjevi za potraživanja prema Ugovoru (uključujući proširenje nalaza; vidjeti članak 25.), korisnici moraju čuvati ovu evidenciju i drugu popratnu dokumentaciju do kraja ovih postupci.

Korisnici su dužni čuvati izvorne dokumente.

Digitalni i digitalizirani dokumenti smatraju se izvornicima ako je to dopušteno mjerodavnim nacionalnim pravom. Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može prihvatiti neoriginalne dokumente ako nude usporedivu razinu jamstva.

20.2 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik prekrši bilo koju od svojih obveza u skladu s ovim člankom, troškovi ili doprinosi koji nisu dovoljno potkrepljeni dokumentacijom bit će neprihvatljivi (vidjeti članak 6.) i odbijeni (vidjeti članak 27.), a bespovratna sredstva će se umanjiti (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 21. - IZVJEŠĆIVANJE

21.1 Stalno izvješćivanje

Korisnici su dužni stalno izvješćivati o napretku aktivnosti (npr. očekivanim rezultatima, ključnim ciljevima, rezultatima/rezultatima, ključnim rizicima, pokazateljima, itd.; ako postoje), u alatu za kontinuirano izvješćivanje Portala i u skladu s vremenskim rasporedom i uvjetima koje postavlja (prema dogovoru s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva).

Standardizirani rezultati (npr. izvješća o napretku koja nisu povezana s plaćanjima, izvješća o kumulativnim izdacima, posebna izvješća itd.; ako postoje) moraju se podnijeti pomoću predložaka objavljenih na Portalu.

21.2 Periodično izvješćivanje: Tehnička i financijska izvješća

Pored navedenoga, konačno plaćanje će se vršiti u skladu s rasporedom i na načine navedene u Podacima (vidjeti točku 4.2):

- za dodatna predfinanciranja (ako postoje): **dodatno izvješće o predfinanciranju**
- za međuplaćanja (ako postoje) i konačna plaćanja: **periodično izvješće.**

Predfinancijska i periodična izvješća uključuju tehnički i financijski dio.



Tehnički dio uključuje pregled provedbe akcije. Mora se pripremiti pomoću predloška dostupnog u alatu za periodično izvješćivanje Portala.

Financijski dio izvješća o dodatnom predfiniranju uključuje izjavu o korištenju prethodnog predujma.

Financijski dio periodičnog izvješća uključuje:

- financijska izvješća (pojedinačna i konsolidirana; za sve korisnike/povezane subjekte)
- objašnjenje o korištenju resursa (ili detaljna tablica izvješća o troškovima, ako je potrebno)
- potvrde o financijskim izvješćima (CFS) (ako se traže, vidjeti članak 24.2 i Podatke, točku 4.3).

U **financijskim izvješćima** moraju biti navedene pojedinosti o prihvatljivim troškovima i doprinosima za svaku proračunsku kategoriju, a kod konačnog plaćanja također prihodi od akcije (vidjeti članke 6. do 22.).

Svi prihvatljivi troškovi i doprinosi koji su nastali moraju biti navedeni, čak i ako oni prelaze iznose navedene u procjeni proračuna (vidjeti Prilog 2). Iznose koji nisu navedeni u pojedinačnim financijskim izvješćima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva neće se uzimati u obzir.

Potpisivanjem financijskih izvješća (izravno u alatu za periodično izvješćivanje Portala) korisnici potvrđuju sljedeće:

- da su pružene informacije cjelovite, pouzdane i vjerodostojne
- da su troškovi i doprinosi navedeni su prihvatljivi (vidjeti članak 6.)
- da se troškovi i doprinosi mogu se potkrijepiti prikladnim zapisima i popratnom dokumentacijom koja će se predati na zahtjev ili u kontekstu provjera, pregleda i revizija i istraga (vidjeti članak 25.)
- za posljednje izvještajno razdoblje: svi prihodi su prijavljeni (vidjeti članak 22.)

Korisnici moraju također predati financijska izvješća s njima povezanih subjekata (ako postoje). U slučaju povrata (vidjeti članak 22.) korisnici će se smatrati odgovornima i za financijska izvješća s njima povezanih subjekata.

21.3 Valuta financijskih izvješća i konverzija u eure

Financijska izvješća trebaju biti sastavljena u eurima.

Korisnici s općim računovodstvom u valuti koja nije euro moraju preračunati troškove nastale u drugoj valuti u eure prema prosjeku dnevnog tečaja objavljenog u seriji *C Službenog lista Europske unije (internetska stranica ESB-a)*; određenog tijekom pripadajućeg razdoblja izvješćivanja.

Ako dnevni tečaj eura nije objavljen u *Službenom listu Europske unije* za dotičnu valutu, konverzija se provodi prema prosjeku mjesečnog računovodstvenog tečaja koji se objavljuje na internetskim stranicama Europske komisije, a izračunava tijekom pripadajućeg razdoblja izvješćivanja.



Korisnici s općim računovodstvom u eurima moraju preračunati nastale troškove u drugoj valuti u eure u skladu sa svojim uobičajenim računovodstvenim praksama.

21.4 Jezik izvješća

Izvješćivanje mora biti na jeziku Ugovora, osim ako nije drugačije utvrđeno s tijelom koje dodjeljuje sredstva (vidjeti Podatke, točka 4.2).

21.5 Posljedice neusklađenosti

Ako predano izvješće nije u skladu s ovim člankom, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može obustaviti rok za plaćanje (vidjeti članak 29.) i primijeniti druge mjere opisane u Poglavlju 5.

Ako koordinator prekrši svoje obveze izvješćivanja, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može otkazati ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili koordinatorovo sudjelovanje (vidjeti članak 32.) ili primijeniti druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 22. — PLAĆANJE I POVRAT— IZRAČUN DUŽNIH IZNOSA

22.1 Plaćanje i sporazumi o plaćanju

Plaćanje će se vršiti u skladu s rasporedom i na načine navedene u Podacima (vidjeti točku 4.2).

Plaćanje se obavlja u eurima na bankovni račun koji je koordinator naveo (vidjeti Podatke, točka 4.2) i mora se izvršiti bez neopravdanog kašnjenja (ograničenja se mogu primijeniti na isplate početnog predfinanciranja, vidjeti Podatke, točku 4.2).

Plaćanjem na navedeni bankovni račun tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva oslobađa se svoje obveze plaćanja. Trošak plaćanja pokriva se na sljedeći način:

- tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva snosi troškove prijenosa koje naplati njegova banka
- korisnik snosi trošak prijenosa koje naplati njegova banka
- stranka zbog koje se ponavlja prijenos sredstava snosi sve troškove ponovljenog prijenosa.

Plaćanja koja obavi tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smatraju se izvršenima na dan terećenja njegova računa.

22.2 Povrat

Povrat se vrši ako se prilikom otkaza ugovora korisniku, konačne isplate ili kasnije utvrdi da je tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izvršilo preplatu i treba vratiti iznose koje ne duguje.

U slučaju povrata financijska odgovornost svakog korisnika je u načelu ograničena na njegova vlastita dugovanja i nepodmirene iznose njihovih povezanih subjekata.

U slučaju prisilnog povrata (vidjeti članak 22.4), povezani subjekti će se smatrati odgovornima za povrat dugova njihovih korisnika ako to zahtijeva tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti Podatke, točka 4.4).



22.3 Dugovani iznosi

22.3.1 Plaćanje predfinanciranja

Cilj predfinanciranja je osiguravanje likvidnih sredstava za korisnike.

Ona ostaju u vlasništvu EU-a do konačne isplate.

Za početno predfinanciranje (ako postoji), dospjeli iznos, raspored i modaliteti navedeni su u podatkovnom listu (vidi točku 4.2).

Za dodatna predfinanciranja (ako postoje), dospjeli iznos, raspored i modaliteti također su navedeni u podatkovnom listu (vidi točku 4.2). Međutim, ako izjava o korištenju prethodnog plaćanja predfinanciranja pokazuje da je iskorišteno manje od 70%, iznos naveden u podatkovnom listu bit će smanjen za razliku između praga od 70% i iskorištenog iznosa.

Doprinosi Mehanizmu uzajamnog osiguranja zadržat će se od plaćanja predfinanciranja (po stopi i u skladu s modalitetima navedenima u Listi s podacima, vidi točku 4.2) i prenijeti na Mehanizam.

Plaćanja predfinanciranja (ili njihovi dijelovi) mogu se prebiti (bez pristanka korisnika) s iznosima koje korisnik duguje tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva — do iznosa koji treba platiti tom korisniku.

Za bespovratna sredstva kod kojih je tijelo koje ih dodjeljuje Europska komisija ili izvršna agencija EU-a, prijeboj se također može izvršiti s iznosima koji se duguju drugim službama Komisije ili izvršnim agencijama.

Plaćanja se neće izvršiti ako je rok plaćanja obustavljen ili ako su plaćanja obustavljena (vidjeti članke 29. i 30.).

22.3.2 Dugovani iznos prilikom otkaza Ugovora korisniku – Povrat

U slučaju otkaza ugovora korisniku tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odredit će dospjeli privremeni iznos za dotičnog korisnika. Plaćanja (ako postoje) bit će izvršena sa sljedećim međuplaćanjem ili konačnim plaćanjem.

Dospjeli iznos izračunava se na sljedeći način:

Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva prvo će izračunati „prihvaćeni doprinos EU-a” za korisnika za sva izvještajna razdoblja, izračunavanjem „maksimalnog doprinosa EU-a troškovima” (primjenom stope financiranja na prihvaćene troškove korisnika), uzimajući u obzir zahtjeve za niže doprinose troškovima i gornje granice CFS-a (ako postoje; vidjeti članak 24.5) i dodavanje doprinosa (prihvaćeni jedinični doprinosi, paušalni doprinosi ili paušalni doprinosi i financiranje koje nije povezano s troškovima, ako postoji).

Nakon toga, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva uzet će u obzir umanjenja iznosa bespovratnih sredstava (ako postoje). Iznos koji dobije je "ukupni prihvaćeni doprinos EU-a" za korisnika.

Razlika se izračunava oduzimanjem primljenih isplata (ako postoje, vidjeti izvješće o raspodjeli plaćanja u članku 32.) od ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a.



{ukupni prihvaćeni doprinos EU-a minus

{primljena predfinanciranja i međuplaćanja (ako postoje)} }.

Ako je razlika pozitivna, iznos će biti uključen u sljedeću privremenu ili konačnu isplatu konzorciju.

Ako je razlika **negativna, povrat će se izvršiti** prema sljedećem postupku: Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** dotičnom korisniku:

- uz službenu obavijest o namjeri povrata, dugovanom iznosu, iznosu koji treba vratiti i razlozima zašto i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako se ne dostave primjedbe (ili tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odluči nastaviti s povratom unatoč primjedbama koje je primilo), potvrdit će iznos koji treba vratiti i zatražiti da se taj iznos plati koordinatoru (pismo potvrde).

Ako se plaćanje ne izvrši koordinatoru do datuma navedenog u pismu potvrde, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti intervenciju putem Mehanizma uzajamnog osiguranja, ako je zajamčen nastavak aktivnosti i ako su ispunjeni uvjeti navedeni u pravilima koja uređuju Mehanizam.

U tom će slučaju **korisniku poslati pismo o povratu**, zajedno s opomenom o zaduženju s uvjetima i datumom plaćanja.

Bilješka o zaduženju za korisnika sadržavat će iznos izračunat za pridružene subjekte koji su također morali prekinuti svoje sudjelovanje (ako postoje).

Ako se plaćanje ne izvrši do datuma navedenog u izjavi o dugovanju tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izvršit će povrat u skladu s člankom 22.4.

Iznosi će kasnije također biti uzeti u obzir za sljedeću privremenu ili konačnu isplatu.

22.3.3 Međuplaćanja

Međuplaćanjima se vraćaju prihvatljivi troškovi i doprinosi koji se traže radi provedbe akcije tijekom izvještajnih razdoblja (ako postoje).

Privremena plaćanja će se vršiti u skladu s rasporedom i na načine navedene u Podacima (vidjeti točku 4.2).

Za plaćanje je potrebno odobrenje periodičnog izvješća. Njegovo odobravanje ne podrazumijeva potvrdu usklađenosti, vjerodostojnosti, cjelovitosti ili točnosti njegova sadržaja.

Međuplaćanje izračunava tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva sljedećim

koracima: Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Korak 2. – Određivanje maksimalnog iznosa međuplaćanja



Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će „prihvaćeni doprinos EU-a” za akciju za sva izvještajna razdoblja, na način da prvo izračuna „maksimalni doprinos EU-a troškovima” (primjenom stope financiranja na prihvaćene troškove korisnika), uzimajući u obzir zahtjeve za niže doprinose troškovima i gornje granice CFS-a (ako postoje; vidjeti članak 24.5) i dodavanje doprinosa (prihvaćeni jedinični doprinosi, paušalni doprinosi ili paušalni doprinosi i financiranje koje nije povezano s troškovima, ako postoji).

Nakon toga, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva uzet će u obzir umanjenja iznosa bespovratnih sredstava zbog otkaza ugovora korisniku (ako postoje). Iznos koji dobije je "ukupni prihvaćeni doprinos EU-a".

Korak 2. – Određivanje maksimalnog iznosa međuplaćanja

Zatim se određuje maksimalni iznos iznosa koji se dobije kako bi se osiguralo da je iznos predfinanciranja i međuplaćanja (ako postoje) niži od maksimalnog iznosa međuplaćanja navedenog u Podacima (vidjeti točku 4.2).

Međuplaćanja (ili njihovi dijelovi) mogu se prebiti (bez pristanka korisnika) s iznosima koje korisnik duguje tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva — do iznosa koji treba platiti tom korisniku.

Za bespovratna sredstva kod kojih je tijelo koje ih dodjeljuje Europska komisija ili izvršna agencija EU-a, prijeboj se također može izvršiti s iznosima koji se duguju drugim službama Komisije ili izvršnim agencijama.

Plaćanja se neće izvršiti ako je rok plaćanja obustavljen ili ako su plaćanja obustavljena (vidjeti članke 29. i 30.).

22.3.4 Konačno plaćanje - Konačni iznos besp. sredstava – Prihodi i dobit – Povrat

Konačnim plaćanjem (plaćanje preostalog iznosa) nadoknađuje se ili pokriva ostatak prihvatljivih troškova i doprinosa za provedbu *aktivnosti* (ako oni postoje).

Konačno plaćanje će se vršiti u skladu s rasporedom i na načine navedene u Podacima (vidjeti točku 4.2).

Za plaćanje je potrebno odobrenje konačnog periodičnog izvješća. Njegovo odobravanje ne podrazumijeva potvrdu usklađenosti, vjerodostojnosti, cjelovitosti ili točnosti njegova sadržaja.

Konačan iznos bespovratnih sredstava za akciju izračunava se na sljedeći

način: Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Korak 2. – Ograničenje na maksimalni iznos

bespovratnih sredstava Korak 3. – Smanjenje

zbog pravila neprofitabilnosti

Korak 1. – Izračun ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će „prihvaćeni doprinos EU-a” za akciju za sva izvještajna razdoblja, na način da prvo izračuna „maksimalni doprinos EU-a troškovima” (primjenom stope financiranja na prihvaćene troškove korisnika), uzimajući u obzir zahtjeve za niže doprinose



troškovima i gornje granice CFS-a (ako postoje; vidjeti članak 24.5) i dodavanje doprinosa (prihvaćeni jedinični doprinosi, paušalni doprinosi ili paušalni doprinosi i financiranje koje nije povezano s troškovima, ako postoji).

Nakon toga, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva uzet će u obzir umanjivanja iznosa bespovratnih sredstava (ako postoje). Iznos koji dobije je "ukupni prihvaćeni doprinos EU-a".

Korak 2. – Ograničenje na maksimalni iznos bespovratnih sredstava

Ako je preostali iznos viši od maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava navedenog u članku 5.2, ograničit će se na taj iznos.

Korak 3. – Smanjenje zbog pravila neprofitabilnosti

Ako je pravilo o neprofitabilnosti predviđeno u Podacima (vidi točku 4.2), bespovratnim sredstvima ne smije se proizvesti dobit (odnosno višak iznosa dobiven nakon Koraka 2 plus prihodi od akcije, koji prelaze prihvatljive troškove i doprinose koje je odobrilo tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

„Prihod” je sav prihod ostvaren projektom, za vrijeme njegova trajanja (vidjeti članak 4.), za korisnike koji su profitne pravne osobe (uz izuzetak prihoda ostvarenoga iskorištavanjem rezultata, koji se ne smatraju prihodima).

Ako postoji dobit, ona će se oduzeti razmjerno konačnom udjelu povrata prihvatljivih troškova koju je odobrilo tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (u odnosu na iznos izračunat nakon koraka 1 i 2 umanjen za doprinose).

Razlika (konačno plaćanje) se zatim izračunava oduzimanjem ukupnog iznosa predfinanciranja i međuplaćanja koja su već izvršena (ako ih ima) od konačnog iznosa bespovratnih sredstava:

$$\begin{aligned} &\{\text{konačni iznos} \\ &\text{bespovratnih sredstava} \\ &\text{minus} \\ &\{\text{isplaćena predfinanciranja i međuplaćanja (ako postoje)}\}. \end{aligned}$$

Ako je razlika pozitivna, plaća je koordinator.

Iznos zadržan za Mehanizam uzajamne sigurnosti (vidjeti gore) oslobodit će se i isplatiti koordinatoru (u skladu s pravilima koja uređuju Mehanizam).

Konačno plaćanje (ili njegovi dijelovi) može se prebiti (bez pristanka korisnika) s iznosima koje korisnik duuguje tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva — do iznosa koji treba platiti tom korisniku.

Za bespovratna sredstva kod kojih je tijelo koje ih dodjeljuje Europska komisija ili izvršna agencija EU-a, prijeboj se također može izvršiti s iznosima koji se duguju drugim službama Komisije ili izvršnim agencijama.

Plaćanja se neće izvršiti ako je rok plaćanja obustavljen ili ako su plaćanja obustavljena (vidjeti članke 29. i 30.).

Ako je bez obzira na oslobađanje doprinosa Mehanizma uzajamne sigurnosti, razlika **negativna**, **vratit će se** u skladu sa sljedećim postupkom:



Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** koordinatoru:

- uz službenu obavijest o namjeri povrata, konačnom iznosu bespovratnih sredstava, iznosu koji treba vratiti i razlozima zašto
- uz zahtjev za izvješće o distribuciji plaćanja korisnicima u roku od 30 dana od primitka obavijesti i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako se primjedbe ne predaju (ili ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odluči izvršiti povrat bez obzira na primjedbe koje je primilo) i ako je koordinador predao izvješće o distribuciji plaćanja, izračunat će **dio duga svakog korisnika** na sljedeći način:

(a) utvrđivanjem korisnika za koje je iznos izračunat na sljedeći način negativan:

{ ukupni prihvaćeni doprinos EU-a za korisnika
podijeljen s
ukupnim prihvaćeni doprinosom EU-a za
akciju} puta
konačni iznos bespovratnih sredstava za akciju},
minus
{predfinanciranja i međuplaćanja koja je korisnik primio (ako postoje)}

i

(b) dijeljenjem duga:

{ {iznos izračunat u skladu s točkom (a) za dotičnog korisnika podijeljen
zbrojem izračunatih iznosa u skladu s točkom (a) za sve korisnike utvrđene u skladu s točkom (a)}
pomnožen
iznosom koji treba vratiti}.

i potvrđivanjem iznosa koji treba vratiti svaki korisnik na kojeg se navedeno odnosi (**pismo potvrde**) zajedno s **izjavama o dugovanju** s uvjetima plaćanja i datumom za plaćanje.

Izjave o dugovanju za korisnike obuhvaćaju iznose koji su izračunati za njihove povezane strane (ako postoje).

Ako koordinador nije predao izvješće o raspodjeli plaćanja, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva **vratit će** puni iznos od koordinadora (**pismo potvrde** i **izjava o dugovanju** s uvjetima plaćanja i datumom za plaćanje).

Ako se plaćanje ne izvrši do datuma navedenog u obavijesti o zaduženju, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izvršit će povrat u skladu s člankom 22.4.

22.3.5 Provedba revizije nakon konačnog plaćanja - Revizija konačnog iznosa bespovratnih sredstava - Povrat

Ako, po konačnoj isplati (konkretno, nakon kontrola, pregleda, revizija i istraga; vidjeti članak 25.) tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odbije troškove ili doprinose (vidjeti članak 27.) ili umanjiti



iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.), izračunat će **revidirani iznos bespovratnih sredstava** za dotičnog korisnika.

Korisnikov revidirani konačni iznos bespovratnih sredstava izračunava se u

sljedećem koraku: Korak 1. – Izračun revidiranog ukupnog prihvaćenog doprinosa

EU-a

Korak 1. – Izračun revidiranog ukupnog prihvaćenog doprinosa EU-a

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva prvo će izračunati „revidirani prihvaćeni doprinos EU-a“ za korisnika izračunavanjem „revidiranih prihvaćenih troškova“ i „revidiranih prihvaćenih doprinosa.

Nakon toga, uzet će u obzir umanjenja iznosa bespovratnih sredstava (ako postoje). „Revidirani ukupni prihvaćeni doprinos EU-a“ koji iz toga proizlazi predstavlja korisnikov revidirani konačni iznos bespovratnih sredstava.

Ako je revidirani konačni iznos bespovratnih sredstava niži od korisnikova konačnog iznosa bespovratnih sredstava (odnosno njegova udjela u konačnom iznosu bespovratnih sredstava za akciju), **vratit će se** prema sljedećem postupku:

Korisnikov konačni iznos bespovratnih sredstava (odnosno udio u konačnom iznosu bespovratnih sredstava za akciju) izračunava se na sljedeći način:

$$\left\{ \begin{array}{l} \text{ukupni prihvaćeni doprinos EU-a za korisnika} \\ \text{podijeljen s} \\ \text{ukupnim prihvaćeni doprinosom EU-a za} \\ \text{akciju} \end{array} \right\} \text{ puta} \\ \text{konačni iznos bespovratnih sredstava za akciju} \}.$$

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** dotičnom korisniku:

- uz službenu obavijest o namjeri povrata, iznosu koji treba vratiti i razlozima zašto i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako se primjedbe ne dostave (ili tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odluči nastaviti s povratom unatoč primjedbama koje je primilo), potvrdit će iznos koji treba vratiti (**pismo potvrde**), zajedno s **izjavom o dugovanju** te uvjetima i datumom za plaćanje.

Povrati povezanim subjektima (ako postoje) vršit će se posredstvom njihovih korisnika.

Ako se plaćanje ne izvrši do datuma navedenog u obavijesti o zaduženju, tijelo koje daje potporu izvršit će povrat u skladu s člankom 22.4.

22.4 Prisilni povrat

Ako se plaćanje ne izvrši do datuma navedenog u izjavi o dugovanju, povrat iznosa će se izvršiti:

- (a) prijebojem iznosa, bez pristanka koordinatora ili korisnika, svim iznosima koje dodjeljuje



bespovratna sredstva duguje koordinatoru ili korisniku.

U iznimnim okolnostima, radi zaštite financijskih interesa EU-a, iznos se može prebiti prije datuma plaćanja navedenog na izjavi o dugovanju.

Za bespovratna sredstva kod kojih je tijelo koje ih dodjeljuje Europska komisija ili izvršna agencija EU-a

dugovi se također mogu prebiti s iznosima koje duguju druge službe Komisije ili izvršne agencije.

(b) financijsko(a) jamstvo(a): nije primjenjivo

(c) solidarna odgovornost korisnika: nije primjenjivo

(d) smatrajući povezane subjekte solidarno odgovornima (ako postoje, vidjeti Podatke, točka 4.4)

(e) poduzimanjem pravnih radnji (vidjeti članak 43.) ili, pod uvjetom da je tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva Europska komisija ili izvršna agencija EU-a, donošenjem provedbene odluke prema članku 299. Ugovora o funkcioniranju EU-a (UFEU) i članku 100. 2) Financijske uredbe EU 2018/1046.

Ako je tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva pozvalo na intervenciju Mehanizma uzajamnog osiguranja, povrat će se nastaviti u ime Mehanizma uzajamnog osiguranja. Ako su poslani dvije izjave o dugovanju, smatrat će se da druga (u ime Mehanizma uzajamnog osiguranja) druga zamjenjuje prvu (u ime tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva). Kada se intervenira MUM-om, prijeboj, mogu se koristiti *mutatis mutandis* provedbene odluke ili bilo koji drugi od gore navedenih oblika prisilnog povrata.

Iznos koji treba vratiti bit će uvećan **za zatezne kamate** po stopi navedenoj u članku 22.5, od dana koji slijedi nakon datuma plaćanja u izjavi o dugovanju, do datuma primitka pune uplate, uključujući i taj datum.

Djelomična plaćanja prvo će se knjižiti kao troškovi, naknade i zatezne kamate, a zatim kao glavnica.

Bankovne troškove nastale u postupku povrata snosit će korisnik, osim ako se ne primjenjuje Direktiva 2015/2366¹⁸.

Za bespovratna sredstva kod kojih je tijelo koje ih dodjeljuje izvršna agencija EU-a, prisilni povrat prijebojem ili provedbenom odlukom izvršit će službe Europske komisije (vidi također članak 43.).

22.5 Posljedice neusklađenosti

22.5.1 Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne izvrši plaćanje u roku za plaćanje (vidjeti prethodno), korisnici imaju pravo na **zatezne kamate** po stopi koju Europska središnja banka (ESB) primjenjuje na svoje glavne operacije refinanciranja u eurima („referentna stopa”), uvećanoj za stopu navedenu u Podacima (točka 4.2). Referentna stopa je ona koja je na snazi prvog dana mjeseca u kojem istječe rok za plaćanje, kao što je objavljeno u seriji C *Službenog lista Europske unije*.

Ako izračunata kamata iznosi manje ili jednako 200 EUR, mora se platiti koordinatoru samo ako koordinatorski to zatraži unutar dva mjeseca od primanja zakašnjelog plaćanja.



Zatezne kamate ne dospijevaju ako su svi korisnici države članice Europske unije (uključujući regionalne i lokalne vlasti i druga javna tijela koja djeluju u ime države članice kojeg za potrebe ovog Sporazuma).

¹⁸ Direktiva (EU) 2015/2366 Europskog parlamenta i Vijeća od 25. studenoga 2015. o platnim uslugama na unutarnjem tržištu, o izmjeni direktiva 2002/65/EZ, 2009/110/EZ i 2013/36/EU te Uredbe (EU) br. 1093/2010 i o stavljanju izvan snage Direktive 2007/64/EZ (SL L 337, 23. 12. 2015. str. 35.)



Ako su plaćanja ili rok plaćanja obustavljeni (vidjeti članke 29. i 30.), plaćanje se ne smatra zakašnjelim.

Zatezne kamate obuhvaćaju razdoblje od dana nakon dana dospijeća plaćanja, do (uključujući i taj datum) dana plaćanja.

Zatezne kamate se ne uzimaju u obzir radi izračuna konačnog iznosa bespovratnih sredstava.

22.5.2 Ako koordinator prekrši bilo koju od svojih obveza u skladu s ovim člankom, iznos bespovratnih sredstava može se umanjiti (vidjeti članak 29.), a bespovratna sredstva se mogu otkazati ili se može otkazati ugovor koordinatoru (vidjeti članak 32.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 23. - JAMSTVA

Nije primjenjivo.

ČLANAK 24. - POTVRDE

24.1 Izvješće o operativnoj provjeri (OVR)

Nije primjenjivo.

24.2 Potvrda o financijskim izvješćima (CFS)

Ako to zahtijeva tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti Podatke, točka 4.3), korisnici moraju dostaviti potvrde/certifikate o svojim financijskim izvješćima (CFS), u skladu s rasporedom, pragom i uvjetima navedenim u Podacima.

Koordinator ih mora predati u sklopu periodičnog izvješća (vidjeti članak 21.).

Potvrde/certifikati moraju biti sastavljene/i prema obrascu objavljenom na Portalu, obuhvaćati troškove navedene na temelju stvarnih troškova i troškove prema uobičajenim praksama troškovnog računovodstva (ako postoje) i ispunjavati sljedeće uvjete:

- (a) treba ih pripremiti kvalificirani ovlašteni vanjski revizor koji je neovisan i u skladu s Direktivom 2006/43/EZ¹⁹ (ili za javna tijela: nadležni neovisni javni službenik)
- (b) provjera se mora provesti u skladu s najvišim profesionalnim standardima kako bi se osiguralo da su financijski izvještaji u skladu s odredbama Ugovora i da su iskazani troškovi prihvatljivi.

Certifikati neće utjecati na pravo tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva da provodi vlastite provjere, preglede ili revizije niti će spriječiti Europski revizorski sud (ECA), Ured europskog javnog tužitelja (EPPO) ili Europski ured za borbu protiv prijevара (OLAF) da koriste svoje povlastice za revizije i istrage u skladu s Ugovorom (vidjeti članak 25.).

Ako je tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva već revidiralo troškove (ili jedan njihov dio), potvrda/certifikat ne treba obuhvaćati te troškove i neće se uzimati u obzir za izračun praga (ako postoji).

¹⁹ Direktiva 2006/43/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. svibnja 2006. o zakonskim revizijama godišnjih financijskih izvještaja ili slični nacionalni propisi (SL, L 157, 9.6.2006, str. 87).



24.3 Potvrda o usklađenosti uobičajenih računovodstvenih praksi (CoMUC)

Nije primjenjivo.

24.4 Revizija sustava i procesa (SPA)

Korisnici koji:

- rabe jedinične fiksne ili paušalne troškove ili doprinose prema dokumentiranim (odnosnom službeno odobrenim i pisanim) uobičajenim troškovnim računovodstvenim praksama (ako postoje) ili
- imaju službenu dokumentaciju o sustavima i procesima za izračun njihovih troškova i doprinosa (odnosno formalno odobrenu pisanim putem), koji su sudjelovali u najmanje 150 akcija u okviru Obzora 2020 ili Programa za istraživanje i osposobljavanje u okviru Euratoma (2014-2018 ili 2019-2020) i koji trenutačno sudjeluju u barem tri akcije u okviru Obzora Europa ili Programa EURATOM-a za istraživanje i osposobljavanje (2021-2025 ili 2026-2027)

mogu se prijaviti tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva za reviziju

sustava i procesa (SPA). Revizija će se provesti na sljedeći način:

Korak 1– Prijava korisnika

Korak 2 – Ako se zahtjev prihvati, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izvršit će reviziju sustava i procesa, dopunjenu revizijom transakcija (na uzorku korisnikovih financijskih izvješća programa Obzor Europa ili Programa EURATOM-a za istraživanje i osposobljavanje).

Korak 3 – Rezultat revizije predstavljat će klasifikaciju procjene rizika za korisnika: nizak, srednji ili visok.

Za korisnike s niskom razinom rizika ex-post revizije bit će sužene (ili manje duboke) (vidjeti članak 25.), a viši prag za predaju potvrda/certifikata o financijskim izvješćima (CFS; vidjeti članke 21. i 24.2 te Podatke, točku 4.3).

24.5 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik ne preda potvrdu/certifikat o financijskim izvješćima (CFS) ili je potvrda/certifikat odbijen/a, odredit će se najviši iznos prihvaćenih troškova doprinosa EU-a kako bi oni odražavali prag CFS-a.

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih drugih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može primijeniti mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 25. — KONTROLE, PROVJERE, REVIZIJE I ISTRAGE — PROŠIRENJE NALAZA

25.1 Dozvola kontrola, provjera i istraga tijela vlasti

25.1.1 Unutarnje kontrole

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može — tijekom projekta ili nakon njega — provjeriti pravilnu provedbu projekta i usklađenost s obvezama prema Ugovoru, uključujući procjenu troškova i doprinosa, rezultata i izvješća.



25.1.2 Pregledi projekta

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može provoditi preglede pravilne provedbe aktivnosti i usklađenosti s obvezama iz Ugovora (opći pregledi projekta ili pregledi specifičnih pitanja).

Takvi pregledi projekta mogu započeti tijekom provedbe projekta i do roka navedenog u Podacima (vidjeti točku 6.). O njima će biti službeno obaviješten koordinador ili dotični korisnik i smatrat će se da počinju na datum obavijesti.

Ako je potrebno, tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva mogu pomoći neovisni vanjski stručnjaci. Ako koristi vanjske stručnjake, dotični koordinador ili korisnik bit će obaviješten i ima pravo prigovora na temelju poslovne povjerljivosti ili sukoba interesa.

Dotični koordinador ili korisnik mora marljivo surađivati i pružiti – unutar zatraženog roka – sve informacije i podatke uz rezultate i izvješća koja su već dostavljena (uključujući informacije o korištenju resursa). Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti od korisnika da mu izravno dostave takve informacije. S osjetljivim informacijama i dokumentima postupat će se u skladu s člankom 13.

Od dotičnog koordinadora ili korisnika može se tražiti da sudjeluje na sastancima, uključujući i s vanjskim stručnjacima.

Za **izravne posjete**, dotični korisnik mora dopustiti pristup lokacijama i prostorijama (uključujući vanjskim stručnjacima) i mora osigurati da su tražene informacije lako dostupne.

Informacije koje se pružaju moraju biti točne, precizne i potpune te u traženom formatu, uključujući i elektronički format.

Na temelju nalaza pregleda izradit će se **izvješće o pregledu projekta**.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti o izvješću o reviziji projekta dotičnog koordinadora ili korisnika, koji ima 30 dana od primitka obavijesti da priopći svoje primjedbe.

Pregledi projekta (uključujući izvješća o pregledu projekta) bit će na jeziku Ugovora.

25.1.3 Revizije

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može provoditi revizije pravilne provedbe aktivnosti i usklađenosti s obvezama iz Ugovora.

Takve revizije mogu započeti tijekom provedbe projekta i do roka navedenog u Podacima (vidjeti točku 6.). O njima će biti službeno obaviješten dotični korisnik i smatrat će se da počinju na datum obavijesti.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može koristiti vlastitu revizijsku službu, za reviziju ovlastiti centraliziranu službu ili koristiti usluge vanjskih revizorskih tvrtki. Ako koristi vanjsku tvrtku, dotični koordinador ili korisnik bit će obaviješten i ima pravo prigovora na temelju poslovne povjerljivosti ili sukoba interesa.

Dotični korisnik mora marljivo surađivati i pružiti — unutar zatraženog roka — sve informacije (uključujući potpune račune, pojedinačne izjave o plaćama ili druge osobne podatke)



radi provjere poštivanja Ugovora. S osjetljivim informacijama i dokumentima postupat će se u skladu s člankom 13.

Za **izravne posjete**, dotični korisnik mora dopustiti pristup lokacijama i prostorijama (uključujući vanjskoj revizorskoj tvrtki) i mora osigurati da su tražene informacije lako dostupne.

Informacije koje se pružaju moraju biti točne, precizne i potpune te u traženom formatu, uključujući i elektronički format.

Na temelju nalaza revizije izradit će se **izvješće o reviziji**.

Revizori će službeno će obavijestiti o izvješću o reviziji dotičnog korisnika koji ima 30 dana od primitka obavijesti da priopći svoje primjedbe (kontradiktorni postupak revizije).

Završno izvješće o reviziji uzet će u obzir zapažanja dotičnog korisnika i bit će mu službeno dostavljeno.

Revizije (uključujući izvješća o reviziji) će biti na jeziku Ugovora.

25.2 Kontrole, provjere i revizije Europske komisije u slučaju bespovratnih sredstava koja su dodijelila druga tijela

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva nije Europska komisija, Komisija ima ista prava provjera, pregleda i revizija kao tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

25.3 Pristup evidenciji za procjenu pojednostavljenih oblika financiranja

Korisnici moraju Europskoj komisiji omogućiti pristup svojim statutarnim evidencijama za periodičnu procjenu pojednostavljenih oblika financiranja koji se koriste u programima EU.

25.4 Revizije i istrage OLAF-a, EPPO-a and Revizorskog suda

Sljedeća tijela također mogu provoditi provjere, pregleda, revizije i istrage — tijekom akcije ili nakon nje:

- - Europski ured za borbu protiv prijevара (OLAF) prema Uredbama br. 883/2013²⁰ i br. 2185/96²¹
- Ured europskog javnog tužitelja (EPPO) prema Uredbi 2017/1939
- - Europski revizorski sud (ECA) prema članku 287. Ugovora o funkcioniranju EU-a (TFEU) i članku 257. Financijske uredbe EU-a 2018/1046.

Ako to zahtijevaju ta tijela, dotični korisnik mora pružiti potpune, točne i potpune informacije u traženom formatu (uključujući potpune račune, pojedinačne obračune plaća ili

²⁰ Uredba (EU, Euratom) br. 883/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. rujna 2013. o istragama koje provodi Europski ured za borbu protiv prijevара (OLAF) i stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1073/1999 Europskog parlamenta i Vijeća te Uredbe Vijeća (Euratom) br. 1074/1999 (SL L 248, 18.9.2013., str. 1.-22.)

²¹ Uredba Vijeća (Euratom, EZ) br. 2185/96 od 11. studenoga 1996. o provjerama i inspekcijama na terenu koje provodi Komisija s ciljem zaštite financijskih interesa Europskih zajednica od prijevара i ostalih nepravilnosti (SL L 292 15.11.1996. (posebno izdanje na hrvatskom jeziku: poglavlje 9., svezak 002 str. 57. - 60.)



druge osobne podatke, uključujući u elektroničkom obliku) i omogućiti pristup mjestima i prostorijama za posjete ili inspekcije na licu mjesta — kako je predviđeno ovim Uredbama.

U tu svrhu, dotični korisnik mora čuvati sve relevantne informacije koje se odnose na radnju, barem do vremenskog roka navedenog u podatkovnom listu (točka 6) i, u svakom slučaju, dok bilo kakve provjere, pregledi, revizije, istrage u tijeku, parnice ili druga potraživanja ne budu zaključena.

25.5 Posljedice kontrola, provjera, revizija i istraga – Proširenje rezultata provjera, revizija ili istraga

25.5.1 Posljedice kontrola, provjera, revizija i istraga vezanih za ova bespovratna sredstva

Nalazi u provjerama, pregledima, revizijama ili istragama provedenim u kontekstu ovih bespovratnih sredstava mogu dovesti do odbijanja (vidjeti članak 27.), smanjenja bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.) ili drugih mjera opisanih u poglavlju 5.

Odbijanje ili smanjenje bespovratnih sredstava nakon konačne isplate dovest će do revidiranja konačnog iznosa bespovratnih sredstava (vidjeti članak 22.).

Nalazi u provjerama, pregledima, revizijama ili istragama tijekom provedbe radnje mogu dovesti do zahtjeva za izmjenu (vidjeti članak 39.) za promjenu opisa radnje iz Priloga 1.

Provjere, pregledi, revizije ili istrage koje otkrivaju sistemske ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevare ili kršenje obveza u bilo kojim bespovratnim sredstvima EU-a također mogu dovesti do posljedica u drugim bespovratnim sredstvima EU-a dodijeljenim pod sličnim uvjetima („proširenje na druge bespovratna sredstva”).

Nadalje, nalazi proizašli iz istrage OLAF-a ili EPPO-a mogu dovesti do kaznenog progona prema nacionalnom pravu.

25.5.2 Proširenje istraga o drugim ugovorima o bespovratnim sredstvima

Rezultati provjera, pregleda, revizija ili istraga u drugim bespovratnim sredstvima mogu se proširiti na ova bespovratna sredstva ako:

- (a) se utvrdi da je dotični korisnik, u drugim bespovratnim sredstvima EU-a dodijeljenim pod sličnim uvjetima, počinio sistemske ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevaru ili kršenje obveza koje imaju značajan utjecaj na ovu bespovratna sredstva i
- (b) ti se nalazi službeno obavijeste dotičnom korisniku — zajedno s popisom bespovratnih sredstava na koje ti nalazi utječu — unutar vremenskog roka za revizije navedenog u podatkovnom listu (vidi točku 6.).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti dotičnog korisnika o namjeri proširenja nalaza i popisa bespovratnih sredstava na koje se to odnosi.

Ako se produljenje odnosi na **odbijanje troškova ili doprinosa**: obavijest će sadržavati:

- (a) poziv za podnošenje primjedbi na popis bespovratnih sredstava na koje utječu nalazi
- (b) zahtjev za podnošenje revidiranih financijskih izvješća za sva bespovratna sredstva na koja se to odnosi
- (c) stopu korekcije za ekstrapolaciju, utvrđenu na temelju sustavnih ili ponavljajućih pogrešaka, za izračun iznosa koji se odbijaju, ako dotični korisnik:



- (i) smatra da podnošenje revidiranih financijskih izvješća nije moguće ili izvedivo ili
- (ii) ne podnese revidirana financijska izvješća.

Ako se produženje odnosi na smanjenje bespovratnih sredstava: obavijest će sadržavati:

- (a) poziv za podnošenje primjedbi na popis bespovratnih sredstava na koja utječu nalazi i
- (b) stopu korekcije za ekstrapolaciju, utvrđenu na temelju sustavnih ili ponavljajućih pogrešaka i načela proporcionalnosti.

Dotični korisnik ima 60 dana od primitka obavijesti da podnese primjedbe, revidirana financijska izvješća ili da predloži propisno potkrijepljenu alternativnu metodu/stopu korekcije.

Na temelju toga, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva analizirat će učinak i odlučiti o provedbi (odnosno pokrenuti postupke odbijanja ili smanjenja bespovratnih sredstava, bilo na temelju revidiranih financijskih izvješća ili najavljene/alternativne metode/stope ili njihove kombinacije; vidjeti članke 27. i 28.).

25.6 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik prekrši bilo koju od svojih obveza u skladu s ovim člankom, troškovi ili doprinosi koji nisu dovoljno potkrepljeni dokumentacijom bit će neprihvatljivi (vidjeti članak 6.) i odbijeni (vidjeti članak 27.), a bespovratna sredstva će se umanjiti (vidjeti članak 28.).

Takve povrede mogu pokrenuti i druge mjere opisane u Poglavlju 5.

ČLANAK 26. - EVALUACIJE UČINKA

26.1 Evaluacija učinka

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može provesti evaluaciju učinka projekta odnosu na ciljeve i pokazatelje programa EU-a kojim se financiraju bespovratna sredstva.

Takve evaluacije mogu započeti tijekom provedbe projekta i do roka navedenog u Podacima (vidjeti točku 6.).

O njima će biti službeno obaviješten koordinator ili korisnici i smatrat će se da počinju na datum obavijesti.

Ako je potrebno, tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva mogu pomoći neovisni vanjski stručnjaci.

Koordinator ili korisnici moraju pružiti sve informacije relevantne za procjenu učinka projekta, uključujući informacije u elektroničkom obliku.

26.2 Posljedice neusklađenosti

Ako korisnik povredi bilo koju od svojih obveza iz ovog članka, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može primijeniti mjere opisane u Poglavlju 5.



POGLAVLJE 5. POSLJEDICE NEUSKLADENOSTI

ODJELJAK 1. ODBIJANJE I SMANJENJE IZNOSA BESPOVRATNIH SREDSTAVA

ČLANAK 27. — ODBIJENI TROŠKOVI I DOPRINOSI

27.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva će – pri otkazu ugovora korisniku, međuplaćanju, konačnom plaćanju ili nakon toga – odbiti sve troškove ili doprinose koji nisu prihvatljivi (vidjeti članak 6.), posebno nakon provjera, pregleda, revizija ili istraga (vidjeti članak 25.).

Odbijanje se također može temeljiti na nalazima u drugim ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava koji su prošireni na ovaj ugovor o bespovratnim sredstvima (vidjeti članak 25.).

Neprihvatljivi troškovi ili doprinosi će se odbiti.

27.2 Postupak

Ako odbijanje ne dovede do povrata, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti dotičnog koordinatora ili korisnika o odbijanju, iznosima i razlozima. Dotični koordinator ili korisnik mogu — u roku od 30 dana od primitka obavijesti — podnijeti primjedbe ako se ne slažu s odbijanjem (postupak pregleda plaćanja).

Ako odbijanje dovede do povrata, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva primijenit će kontradiktorni postupak s pismom s prethodnim informacijama navedenim u članku 22.

27.3 Učinci

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odbije troškove ili doprinose, odbit će ih od prijavljenih troškova ili doprinosa i zatim izračunati iznos koji se duguje (i, ako je potrebno, izvršiti povrat; vidjeti članak 22.).

ČLANAK 28. - SMANJENJE IZNOSA BESPOVRATNIH SREDSTAVA

28.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može — pri otkazu ugovora korisniku, konačnom plaćanju ili nakon toga — smanjiti iznos bespovratnih sredstava za korisnika ako je:

- (a) korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava) počinio:
 - (i) značajne pogreške, nepravilnosti ili prijevaru ili
 - (ii) ozbiljnu povredu obveza prema ovom Ugovoru ili tijekom njegove dodjele (uključujući nepravilnu provedbu radnje, nepoštivanje uvjeta poziva, podnošenje lažnih informacija, nepružanje traženih informacija, kršenje etičkih ili sigurnosnih pravila (ako je primjenjivo) itd.), ili je
- (b) korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava) počinio — u drugim ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava EU-a



dodijeljenima pod sličnim uvjetima — sustavne ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevare ili ozbiljno kršenje obveza koje imaju znatan utjecaj na ova bespovratna sredstva (vidjeti članak 25.).

Iznos smanjenja izračunat će se za svakog dotičnog korisnika i bit će razmjeran ozbiljnosti i trajanju pogrešaka, nepravilnosti ili prijevare ili kršenju obveza, primjenom pojedinačne stope smanjenja na njihov prihvaćeni doprinos EU-a.

28.2 Postupak

Ako smanjenje iznosa bespovratnih sredstava ne dovede do povrata, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti dotičnog koordinatora ili korisnika o smanjenju iznosa, iznosima koji će se smanjiti i razlozima. Dotični koordinatori ili korisnici mogu — u roku od 30 dana od primitka obavijesti — podnijeti primjedbe ako se ne slažu sa smanjenjem iznosa (postupak pregleda plaćanja).

Ako smanjenje iznosa bespovratnih sredstava dovede do povrata, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva primijenit će kontradiktorni postupak s pismom s prethodnim informacijama navedenim u članku 22.

28.3 Učinci

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smanji iznos bespovratnih sredstava, odbit će smanjenje i zatim izračunati dugovani iznos (i, ako je potrebno, izvršiti povrat; vidjeti članak 22.).

ODJELJAK 2. OBUSTAVA I OTKAZ

ČLANAK 29. — OBUSTAVA ROKA ZA PLAĆANJE

29.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može, u svakom trenutku, obustaviti rok za plaćanje ako se plaćanje ne može izvršiti:

- (a) zato što traženo izvješće (vidjeti članak 21.) nije predano ili nije potpuno ili su potrebne dodatne informacije
- (b) postoje sumnje vezane za iznos koji treba isplatiti (npr. u tijeku je postupak
- (c) postoje drugi razlozi koji utječu na financijske interese EU-a.

29.2 Postupak

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti koordinatora o obustavi i razlozima za nju. Obustava će **stupiti na snagu** na dan slanja obavijesti.

Ukoliko više ne postoje uvjeti za obustavu roka plaćanja, obustava **se ukida** — i preostalo vrijeme za plaćanje (vidjeti Podatke, točka 4.2) će se nastaviti.

Ako obustava traje duže od dva mjeseca, koordinatori mogu zatražiti od tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva da potvrdi hoće li se obustava nastaviti.



Ako je rok za plaćanje obustavljen zbog neusklađenosti izvješća, a revidirano izvješće nije predano (ili je predano, ali je također odbijeno), tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva također može otkazati ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili sudjelovanje koordinatora (vidjeti članak 32).

ČLANAK 30. - OBUSTAVA PLAĆANJA

30.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može u bilo kojem trenutku obustaviti plaćanja, u cijelosti ili djelomično, za jednog ili više korisnika ako:

- (a) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio ili se sumnja da je počinio:
 - (i) značajne pogreške, nepravilnosti ili prijevaru ili
 - (ii) ozbiljnu povredu obveza prema ovom Ugovoru ili tijekom njegove dodjele (uključujući nepravilnu provedbu radnje, nepoštivanje uvjeta poziva, podnošenje lažnih informacija, nepružanje traženih informacija, kršenje etičkih ili sigurnosnih pravila (ako je primjenjivo) itd.), ili je
- (b) korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba ključna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio — u drugim ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava EU-a koja su mu dodijeljena pod sličnim uvjetima — sustavne ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevare ili ozbiljno kršenje obveza koje imaju znatan utjecaj na ovaj ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Ako su plaćanja obustavljena za jednog ili više korisnika, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izvršit će djelomična plaćanja dijela/dijelova koji nisu obustavljeni. Ako se obustava odnosi na konačnu isplatu, isplata (ili povrat) preostalog iznosa nakon ukidanja obustave smatrat će se isplatom kojom se zatvara akcija.

30.2 Postupak

Prije obustave plaćanja tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** dotičnom korisniku:

- uz službenu obavijest o namjeri obustave plaćanja i razlozima za nju i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi primjedbe ili odluči pokrenuti postupak unatoč primjedbama koje je primilo, potvrdit će obustavu (**pismo potvrde**). U protivnom će službeno obavijestiti da je postupak prekinut.

Na kraju postupka obustave, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva također će obavijestiti

koordinatora. Obustava će **stupiti na snagu** na dan nakon slanja obavijesti o potvrđi.

Ako se ne steknu uvjeti za nastavak plaćanja, obustava **se ukida**. Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će obavijestiti dotičnog korisnika (i koordinatora) i odrediti datum kraja obustave.



Tijekom obustave dotičnim se korisnicima neće isplaćivati predfinanciranje. U slučaju međuplaćanja periodična izvješća za sva izvještajna razdoblja osim posljednjeg (vidjeti članak 21.) ne smiju sadržavati nikakva financijska izvješća dotičnog korisnika (ili njegovih povezanih subjekata). Koordinator ih mora uključiti u sljedeće periodično izvješće nakon ukidanja obustave ili — ako se obustava ne ukine prije završetka akcije — u posljednje periodično izvješće.

ČLANAK 31. — OBUSTAVA UGOVORA O BESPOVRATNIM SREDSTVIMA

31.1 Obustava Ugovora na zahtjev konzorcija

31.1.1 Uvjeti i postupak

Korisnici mogu zatražiti obustavu bespovratnih sredstava ili bilo kojeg njihova dijela, ako postoje iznimne okolnosti,

— posebice viša sila (vidjeti članak 35.) — koje onemogućuju provedbu ili je čine preteškom.

Koordinator mora predati zahtjev za izmjenu (vidjeti članak 39.) navodeći:

- razloge
- datum kada obustava stupa na snagu; taj datum mora biti nakon datuma predaje zahtjeva za izmjenu i
- očekivani datum ponovnog važenja.

Obustava će **stupiti na snagu** na dan naznačen u izmjeni.

Kada okolnosti dopuste nastavak provedbe, koordinator mora odmah zatražiti još jednu **izmjenu** Ugovora kako bi se odredio datum završetka obustave, datum nastavka (jedan dan nakon datuma završetka obustave), produžilo trajanje i izvršile druge izmjene potrebne za prilagodbu akcije novoj situaciji (vidjeti članak 39.), osim ako ugovor o bespovratnim sredstvima nije otkazan (vidjeti članak 32.). Obustava će se **ukinuti** s učinkom od datuma završetka obustave navedenom u izmjeni. Taj datum može biti prije datuma predaje zahtjeva za izmjenu.

Tijekom obustave predfinanciranje se neće isplaćivati. Troškovi koji su nastali ili doprinosi za aktivnosti koje su provedene tijekom obustave ugovora o bespovratnim sredstvima nisu prihvatljivi (vidjeti članak 6.3).

31.2 Obustava Ugovora koju inicira EU

31.2.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može obustaviti ugovor o bespovratnim sredstvima ili bilo koji njegov dio ako:

- (a) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio ili se sumnja da je počinio:
 - (i) značajne pogreške, nepravilnosti ili prijevaru ili
 - (ii) ozbiljnu povredu obveza iz ovog Ugovora ili tijekom njegove dodjele (uključujući nepravilnu provedbu akcije, nepoštivanje uvjeta poziva,



podnošenje lažnih informacija, nepružanje traženih informacija, povredu etičkih ili sigurnosnih pravila (ako je primjenjivo), itd.) ili

(b) korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba ključna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio — u drugim ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava EU-a koja su mu dodijeljena pod sličnim uvjetima — sustavne ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevare ili ozbiljno kršenje obveza koje imaju znatan utjecaj na ovu

(c) ostalo:

(i) povezane teme iz akcije: nije primjenjivo

(ii) akcija više nije znanstveno ili tehnološki relevantna za akcije Europskog vijeća za inovacije: akcija više nije gospodarski relevantna, za akcije Tragača EIC-a koje se temelje na izazovima i misije Obzora Europa: akcija više nije relevantna u sklopu Portfelja za koji je inicijalno izabrana.

31.2.2 Postupak

Prije obustave bespovratnih sredstava tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** koordinatoru:

- uz službenu obavijest o namjeri obustave ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i razlozima zašto i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi primjedbe ili odluči pokrenuti postupak unatoč primjedbama koje je primilo, potvrdit će obustavu (**pismo potvrde**). U protivnom će službeno obavijestiti da je postupak prekinut.

Obustava će **stupiti na snagu** na dan nakon slanja obavijesti o potvrd i (ili kasnije, u skladu s onim što je navedeno u obavijesti).

Nakon što se ispune uvjeti za nastavak provedbe akcije, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva službeno će poslati koordinatoru **pismo o ukidanju obustave** u kojem će odrediti krajnji datum obustave i pozvati koordinatora da zatraži izmjenu Ugovora kako bi odredio datum nastavka (jedan dan nakon datuma završetka obustave), produljiti trajanje i izvršiti druge promjene potrebne za prilagodbu aktivnosti novoj situaciji (vidjeti članak 39.), osim ako ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava nije otkazan (vidjeti članak 32.). Obustava će se **ukinuti** s učinkom od datuma završetka obustave navedenom u pismu o ukidanju obustave. Taj datum može biti prije datuma na koji je pismo poslano.

Tijekom obustave predfinanciranje se neće isplaćivati. Troškovi koji su nastali ili doprinosi za aktivnosti koje su provedene tijekom obustave nisu prihvatljivi (vidjeti članak 6.3.).

Korisnici ne mogu tražiti naknadu štete zbog obustave od strane tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti članak 33.).

Obustava ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ne utječe na pravo tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva da otkáže ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili da nekom od korisnika otkáže ugovor (vidjeti članak 32.) ili da umanjí iznos bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28.).

**ČLANAK 32. — UGOVOR O BESPOVRATNIM SREDSTVIMA ILI OTKAZ KORISNIKU****32.1 Otkaz Ugovora o bespovratnim sredstvima na zahtjev konzorcija****32.1.1 Uvjeti i postupak**

Korisnici mogu zatražiti otkaz ugovora o bespovratnim sredstvima.

Koordinator mora predati zahtjev za izmjenu (vidjeti članak 39.) navodeći:

- razloge
- datum kada konzorcij završava s radom na akciji (datum kraja rada) i
- datum kada završetak rada stupa na snagu (datum završetka); taj datum mora biti nakon datuma predaje zahtjeva za izmjenu.

Obustava će **stupiti na snagu** na dan otkaza ugovora naznačen u izmjeni.

Ako nije podastrt nijedan razlog ili ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smatra da se navedenim razlozima ne opravdava otkaz, može smatrati da je ugovor nepropisno otkazan.

32.1.2 Učinci

Koordinator je dužan u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu otkaza podnijeti **periodično izvješće** (za tekuće razdoblje izvješćivanja do otkaza).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će konačni iznos bespovratnih sredstava i konačnu uplatu na temelju podnesenoga izvješća i uzimajući u obzir nastale troškove i doprinose za aktivnosti provedene prije završetka datuma rada (vidjeti članak 22.). Troškovi koji se odnose na ugovore koji se trebaju izvršiti tek po završetku radova nisu prihvatljivi.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi izvješće u roku, uzet će se u obzir samo troškovi i doprinosi koji su uključeni u odobreno periodično izvješće (bez troškova/doprinosa ako nijedno periodično izvješće nikada nije bilo odobreno).

Nepravilan otkaz može dovesti do smanjenja iznosa bespovratnih sredstava (vidjeti članak 28).

Po otkazu se obveze korisnika (posebno članci 13. (povjerljivost i sigurnost), 16. (IPR), 17. (komunikacija, diseminacija i vidljivost), 21. (izvješćivanje), 25. (provjere, pregledi, revizije i istrage), 26 (procjena učinka), 27 (odbijanja), 28 (smanjenje bespovratnih sredstava) i 42 (ustupanje potraživanja)) nastavljaju primjenjivati.

32.2 Otkaz Ugovora korisniku na zahtjev konzorcija**32.2.1 Uvjeti i postupak**

Koordinator može zatražiti otkaz sudjelovanje jednog ili više korisnika na zahtjev dotičnog korisnika ili u ime drugih korisnika.

Koordinator mora predati zahtjev za **izmjenu** (vidjeti članak 39.) navodeći:

- razloge
- mišljenje dotičnog korisnika (ili dokaz da je navedeno mišljenje zatraženo pisanim putem)



- datum kada korisnik završava s radom na akciji (datum kraja rada)
- datum kada završetak rada stupa na snagu (datum završetka); taj datum mora biti nakon datuma predaje zahtjeva za izmjenu.

Ako se otkaz odnosi na koordinatora i podnosi se bez njegova pristanka, zahtjev za izmjenu mora predati drugi korisnik (koji djeluje u ime konzorcija).

Obustava će **stupiti na snagu** na dan otkaza ugovora naznačen u izmjeni.

Ako nije pružena nijedna informacija ili ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smatra da se navedenim razlozima ne opravdava otkaz, može smatrati da je ugovor s korisnikom nepropisno otkazan.

32.2.2 Učinci

Koordinator mora — u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu otkaza — dostaviti:

- (i) **izvješće o raspodjeli plaćanja** dotičnom korisniku
- (ii) **izvješće o otkazu ugovora** dotičnom korisniku, za nezavršeno razdoblje izvješćivanja do otkaza, koje sadrži pregled napretka, financijsko izvješće, objašnjenje o korištenju resursa i, ako je primjenjivo, potvrdu/certifikat o financijskom izvješću (CFS; vidjeti članke 21. i 24.2 i podatkovni list, točku 4.3)
- (iii) drugi **zahtjev za izmjenu** (vidjeti članak 39.) s preostalim potrebnim izmjenama (npr. preraspodjela zadataka i procijenjenog proračuna namijenjenoga korisniku kojemu je ugovor otkazan; dodavanje novog korisnika koji zamjenjuje korisnika kojemu je ugovor otkazan; promjena koordinatora itd.).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će iznos koji se duguje korisniku na temelju podnesenog izvješća i uzimajući u obzir nastale troškove i doprinose za aktivnosti provedene prije završetka datuma rada (vidjeti članak 22.). Troškovi koji se odnose na ugovore koji se trebaju izvršiti tek po završetku radova nisu prihvatljivi.

Informacije iz izvješća o otkazu ugovora moraju također biti uvrštene u periodično izvješće za sljedeće izvještajno razdoblje (vidjeti članak 21.).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi izvješće o otkazu ugovora u roku, uzet će se u obzir samo troškovi i doprinosi koji su uključeni u odobreno periodično izvješće (bez troškova/doprinosa ako nijedno periodično izvješće nikada nije bilo odobreno).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne zaprimi izvješće o raspodjeli plaćanja u roku, smatrat će da:

- koordinator nije raspodijelio nikakvo plaćanje dotičnom korisniku i da
- dotični korisnik ne treba koordinatoru vratiti nikakav iznos.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva prihvati drugi zahtjev za izmjenu, Ugovor se **mijenja** radi uvođenja potrebnih promjena (vidjeti članak 39.).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odbije drugi zahtjev za izmjenu (jer se njime dovodi u pitanje odluka o dodjeli potpore ili krši načelo jednakog postupanja prema podnositeljima zahtjeva),



ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava može se otkazati (vidjeti članak 32.

Nepravilan otkaz može dovesti do smanjenja potpore (vidjeti članak 31.) ili otkaza ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (vidjeti članak 32.).

Po otkazu se obveze dotičnog korisnika (posebno članci 13. (povjerljivost i sigurnost), 16. (IPR), 17. (komunikacija, diseminacija i vidljivost), 21. (izvješćivanje), 25. (provjere, pregledi, revizije i istrage), 26 (procjena učinka), 27 (odbijanja), 28 (smanjenje bespovratnih sredstava) i 42 (ustupanje potraživanja)) nastavljaju primjenjivati.

32.3 Otkaz Ugovora korisniku na zahtjev EU-a

32.3.1 Uvjeti

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može prekinuti bespovratna sredstva ili sudjelovanje jednog ili više korisnika ako:

- (a) jedan ili više korisnika ne pristupi Ugovoru (vidjeti članak 40.)
- (b) će promjena aktivnosti ili pravne, financijske, tehničke, organizacijske ili vlasničke situacije korisnika vjerojatno značajno utjecati na provedbu aktivnosti ili dovesti u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava (uključujući promjene povezane s jednim od razloga za isključenje navedenih u izjavi časti)
- (c) bi nakon otkaza ugovora jednog ili više korisnika, potrebne izmjene Ugovora (i njihov učinak na aktivnost) dovele u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava ili bi prekršile načelo jednakog postupanja prema podnositeljima zahtjeva
- (d) je provedba aktivnosti postala je nemoguća ili bi promjene potrebne za njezin nastavak dovele u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava ili bi prekršile načelo jednakog tretmana podnositelja zahtjeva
- (e) korisnik (ili osoba s neograničenom odgovornošću za svoje dugove) podliježe stečajnom postupku ili sličnom (uključujući nesolventnost, likvidaciju, upravljanje od strane likvidatora ili suda, dogovor s vjerovnicima, obustavu poslovnih aktivnosti itd.)
- (f) korisnik (ili osoba s neograničenom odgovornošću za svoje dugove) krši socijalne ili porezne obveze
- (g) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole ili osoba bitna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio tešku povredu dužnosti
- (h) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole ili osoba bitna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio prevaru, je korumpiran ili sudjeluje u zločinačkoj organizaciji, pranju novca, kaznenim djelima vezanim za terorizam (uključujući financiranje terorizma), iskorištavanje dječjeg rada ili trgovanje ljudima
- (i) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) osnovan pod drugom jurisdikcijom s namjerom da se zaobiđu fiskalne, socijalne ili druge pravne obveze u zemlja podrijetla (ili je stvoren drugi entitet s tom svrhom)



- (j) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba bitna za dodjelu/provedbu ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava) počinio:
- (i) značajne pogreške, nepravilnosti ili prijevaru ili
 - (ii) ozbiljnu povredu obveza prema ovom Ugovoru ili tijekom njegove dodjele (uključujući nepravilnu provedbu radnje, nepoštivanje uvjeta poziva, podnošenje lažnih informacija, nepružanje traženih informacija, kršenje etičkih ili sigurnosnih pravila (ako je primjenjivo) itd. .), ili je
- (k) je korisnik (ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, odlučivanja ili kontrole, ili osoba ključna za dodjelu/provedbu bespovratnih sredstava) počinio — u drugim bespovratnim sredstvima EU-a koja su mu dodijeljena pod sličnim uvjetima — sistemske ili ponavljajuće pogreške, nepravilnosti, prijevara ili ozbiljno kršenje obveza koje imaju značajan utjecaj na ova bespovratna sredstva (proširenje nalaza iz drugih sredstava na ova sredstva; vidjeti članak 25.)
- (l) usprkos posebnom zahtjevu tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, korisnik ne zatraži — preko koordinatora — izmjenu Ugovora kako bi prekinuo sudjelovanje jednog od njegovih povezanih subjekata ili povezanih partnera koji se nalazi u jednoj od situacija pod točkama (d), (f), (e), (g), (h), (i) ili (j) i preraspodijeliti svoje zadatke ili
- (m) ostalo:
- (i) povezane teme iz akcije: nije primjenjivo
 - (ii) akcija više nije znanstveno ili tehnološki relevantna za akcije Europskog vijeća za inovacije: akcija više nije gospodarski relevantna, za akcije Tragača EIC-a koje se temelje na izazovima i misije Obzora Europa: akcija više nije relevantna u sklopu Portfelja za koji je inicijalno izabrana.

32.3.2 Postupak

Prije prekida bespovratnih sredstava ili sudjelovanja jednog ili više korisnika, tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva poslat će **pismo s prethodnim informacijama** dotičnom koordinatorsu ili korisniku:

- uz službenu obavijest o namjeri otkazivanja i razlozima za to i
- tražeći primjedbe u roku od 30 dana od primitka obavijesti.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi primjedbe ili odluči pokrenuti postupak unatoč primjedbama koje je primilo, potvrdit će obustavu i datum kada će ona stupiti na snagu (**pismo potvrde**). U protivnom će službeno obavijestiti da je postupak prekinut.

Za otkaze ugovora korisnicima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva će, na kraju postupka, također obavijestiti koordinatorsu.

Otkaz će **stupiti na snagu** na dan nakon slanja obavijesti o potvrdi (ili kasnije, u skladu s onim što je navedeno u obavijesti;“).

32.3.3 Učinci

(a) otkazivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava:

Koordinator mora — u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu otkaza — dostaviti



periodično izvješće (za posljednje nezavršeno izvještajno razdoblje do otkaza).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će konačni iznos bespovratnih sredstava i konačnu uplatu na temelju podnesenog izvješća i uzimajući u obzir nastale troškove i doprinose za aktivnosti provedene prije no što otkaz stupi na snagu (vidjeti članak 22.). Nisu prihvatljivi troškovi koji se odnose na ugovore koji se trebaju izvršiti tek nakon otkaza.

Ako se ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava otkáže zbog kršenja obveze podnošenja izvješća, koordinator nakon otkaza ne može podnijeti nikakvo izvješće.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi izvješće u roku, uzet će se u obzir samo troškovi i doprinosi koji su uključeni u odobreno periodično izvješće (bez troškova/doprinosa ako nijedno periodično izvješće nikada nije bilo odobreno).

Otkaz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ne utječe na pravo tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva da odredi upravne kazne (vidjeti članak 34.).

Korisnici ne mogu tražiti naknadu štete zbog otkaza od strane tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva (vidjeti članak 33.).

Po otkazu se obveze korisnika (posebno članci 13. (povjerljivost i sigurnost), 16. (IPR), 17. (komunikacija, diseminacija i vidljivost), 21. (izvješćivanje), 25. (provjere, pregledi, revizije i istrage), 26 (procjena učinka), 27 (odbijanja), 28 (smanjenje bespovratnih sredstava) i 42 (ustupanje potraživanja)) nastavljaju primjenjivati.

(b) otkazivanje ugovora korisniku:

Koordinator mora — u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu otkaza — dostaviti:

- (i) **izvješće o raspodjeli plaćanja** dotičnom korisniku
- (ii) **izvješće o otkazu ugovora** dotičnom korisniku, za nezavršeno razdoblje izvješćivanja do otkaza, koje sadrži pregled napretka, financijsko izvješće, objašnjenje o korištenju resursa i, ako je primjenjivo, potvrdu/certifikat o financijskom izvješću(CFS; vidi članke 21. i 24.2 i podatkovni list, točku 4.3)
- (iii) **zahtjev za izmjenu** (vidjeti članak 39.) sa svim potrebnim izmjenama (npr. preraspodjela zadataka i procijenjenog proračuna namijenjenoga korisniku kojemu je ugovor otkazan; dodavanje novog korisnika koji zamjenjuje korisnika kojemu je ugovor otkazan; promjena koordinatora itd.).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izračunat će iznos koji se duguje korisniku na temelju podnesenog izvješća i uzimajući u obzir nastale troškove i doprinose za aktivnosti provedene prije stupanja na snagu otkaza (vidjeti članak 22.). Troškovi koji se odnose na ugovore koji se trebaju izvršiti tek isteku ugovora nisu prihvatljivi.

Informacije iz izvješća o otkazu ugovora moraju također biti uvrštene u periodično izvješće za sljedeće izvještajno razdoblje (vidjeti članak 21.).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne primi izvješće o otkazu ugovora u roku, uzet će se u obzir samo troškovi i doprinosi uključeni u odobreno periodično izvješće (bez troškova/doprinosa ako nijedno periodično izvješće nikada nije bilo odobreno).



Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne zaprimi izvješće o raspodjeli plaćanja u roku, smatrat će da:

- koordinator nije raspodijelio nikakvo plaćanje dotičnom korisniku i da
- dotični korisnik ne treba koordinatoru vratiti nikakav iznos.

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva prihvati zahtjev za izmjenu, Ugovor se **mijenja** radi uvođenja potrebnih promjena (vidjeti članak 39.).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva odbije zahtjev za izmjenu (jer se njime dovodi u pitanje odluka o dodjeli potpore ili krši načelo jednakog postupanja prema podnositeljima zahtjeva), ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava može se otkazati (vidjeti članak 32.).

Po otkazu se obveze dotičnog korisnika (posebno članci 13. (povjerljivost i sigurnost), 16. (IPR), 17. (komunikacija, diseminacija i vidljivost), 21. (izvješćivanje), 25. (provjere, pregledi, revizije i istrage), 26 (procjena učinka), 27 (odbijanja), 28 (smanjenje bespovratnih sredstava) i 42 (ustupanje potraživanja)) nastavljaju primjenjivati.

ODJELJAK 3. OSTALE POSLJEDICE: NAKNADA ŠTETE I UPRAVNE KAZNE

ČLANAK 33. - NAKNADA ŠTETE

33.1 Odgovornost tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne može se smatrati odgovornim ni za kakvu štetu nanесenu korisnicima ili trećim stranama kao posljedicu provedbe Ugovora, uključujući i grubi nemar.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne može se smatrati odgovornim ni za kakvu štetu koju prouzroče bilo koji od korisnika ili drugi sudionici uključeni u akciju, kao posljedicu provedbe Ugovora.

33.2 Odgovornost korisnika

Korisnici su dužni tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva nadoknaditi svu štetu koju pretrpi kao rezultat provedbe aktivnosti ili zato što aktivnost nije provedena potpuno u skladu s Ugovorom, pod uvjetom da je uzrokovana grubim nemarom ili namjernim činom.

Odgovornost se ne proširuje na neizravan ili posljedičan gubitak ili sličnu štetu (kao što je primjerice gubitak prihoda ili ugovora) pod uvjetom da ta šteta nije uzrokovana namjerno i da ne proizlazi iz povrede povjerljivosti.

ČLANAK 34. — UPRAVNE KAZNE I DRUGE MJERE

Ništa u ovom Ugovoru ne može se tumačiti kao sprječavanje usvajanja upravnih kazni (odnosno isključenje iz postupaka dodjele sredstava u EU-u i/ili financijskih kazni) ili drugih mjera javnog prava, uz ili kao alternativu ugovornim mjerama predviđenim ovim Ugovorom (vidjeti,



na primjer, članke 135. do 145. Financijske uredbe EU 2018/1046 i članke 4. i 7. Uredbe 2988/9522).

ODJELJAK 4. VIŠA SILA

ČLANAK 35. - VIŠA SILA

Ne može se smatrati da je strana koja je višom silom spriječena u ispunjavanju svojih obveza iz Ugovora prekršila iste.

„Viša sila” znači bilo koja situacija ili događaj koji:

- sprečava bilo koju ugovornu stranu da ispuni svoje obveze prema Ugovoru
- predstavlja nepredvidivu, iznimnu situaciju i nalazi se izvan kontrole stranaka
- nije rezultat pogreške ili nemara s njihove strane (ili ostalih sudionika uključenih u radnju) i
- pokaže se neizbježnim usprkos primjeni sve potrebne pažnje.

O svakoj situacija koja predstavlja višu silu mora se službeno obavijestiti drugu stranu bez odlaganja, uz navođenje prirode, vjerojatnog trajanja i predvidivih učinaka.

Ugovorne strane moraju odmah poduzeti sve potrebne korake kako bi ograničile bilo kakvu štetu uzrokovanu višom silom i učiniti sve da što prije nastave s provedbom akcije.

POGLAVLJE 6. ZAVRŠNE ODREDBE

ČLANAK 36. - KOMUNIKACIJA IZMEĐU UGOVORNIH STRANA

36.1 Oblici i sredstva komunikacije — Elektroničko upravljanje

Ugovorima o bespovratnim sredstvima EU-a se u potpunosti upravlja elektronički, kroz Portal za sredstva i natječaje EU-a (Portal).

Sva komunikacija mora se obavljati elektroničkim putem Portala, u skladu s Uvjetima i odredbama Portala i korištenjem obrazaca i predložaka koji su tamo navedeni (osim ako je tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izričito drugačije uputilo).

Komunikacija mora biti u pisanom obliku i jasno identificirati ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (broj projekta i akronim).

Komunikaciju moraju obavljati osobe ovlaštene prema Uvjetima i odredbama portala. Za imenovanje ovlaštenih osoba, svaki korisnik mora imenovati — prije potpisivanja ovog Ugovora — „imenovanoga predstavnika pravne osobe (LEAR)”. Uloga i zadaci LEAR-a navedeni su u pismu o imenovanju (vidi Uvjete i odredbe portala).

22 Uredba Vijeća (EC Euratom) br. 2988/95 od 18. prosinca 1995. o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL L 312, 23.12. 1995., str. 1.).



Ako je elektronički sustav razmjene privremeno nedostupan, upute će biti dane na Portalu.

36.2 Datum komunikacije

Datum slanja za komunikaciju putem Portala bit će datum i vrijeme slanja, kao što je naznačeno vremenskim logovima.

Datum primanja komunikacija putem Portala bit će datum i vrijeme pristupa komunikaciji, kao što je naznačeno vremenskim logovima. Za službene obavijesti kojima se nije pristupilo u roku od 10 dana nakon slanja, smatrat će se da im se pristupilo pristupljeno (vidi Opće uvjete Portala).

Ako je komunikacija iznimno na papiru (e-poštom ili poštom), primjenjuju se opća načela (odnosno datum slanja/primanja). Službene obavijesti preporučenom poštom s dokazom o isporuci smatrat će se zaprimljenima ili na datum dostave koji bilježi poštanska služba ili u roku za preuzimanje u poštanskom uredu.

Ako je sustav elektroničke razmjene privremeno nedostupan, ne može se smatrati da je strana pošiljatelj prekršila svoju obvezu slanja komunikacije u određenom roku.

36.3 Adrese za komunikaciju

Portal se može pristupiti putem web stranice Europa.

Adresa za komunikaciju u papirnatom obliku s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva (ako je iznimno dopušteno) službena je poštanska adresa navedena na njegovoj web stranici.

Za korisnike to je službena adresa navedena u Registru sudionika Portala.

ČLANAK 37. — TUMAČENJE UGOVORA

Odredbe u Podacima imaju prednost nad ostalim Uvjetima Ugovora.

Prilog 5 ima prednost nad Uvjetima; Uvjeti imaju prednost nad prilogima osim Priloga 5.

Prilog 2 ima prednost nad Prilogom 1.

ČLANAK 38. — IZRAČUN RAZDOBLJA I ROKOVA

U skladu s Uredbom br. 1182/7123, razdoblja izražena u danima, mjesecima ili godinama računaju se od trenutka kada se dogodi povodni događaj.

Ne smatra se da dan tijekom kojeg se taj događaj dogodi pripada razdoblju. „Dani”

označavaju kalendarske, a ne radne dane.

ČLANAK 39. - IZMJENE

23 Uredba Vijeća (EEZ, Euratom) br. 1182/71 od 3. lipnja 1971. o utvrđivanju pravila koja se primjenjuju na razdoblja, datume i rokove (SL L 124 8/6 1971, str. 1. (Posebno izdanje na hrvatskom jeziku: poglavlje 1., svezak 013, str. 5.- 6.))



39.1 Uvjeti

Ugovor se može izmijeniti osim ako se tom izmjenom ne unose izmjene Ugovoru koje bi dovele u pitanje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava ili bi prekršile načelo jednakog postupanja prema podnositeljima zahtjeva.

Izmjene može zatražiti bilo koja od ugovornih strana.

39.2 Postupak

Strana koja traži dopunu mora podnijeti zahtjev za dopunu potpisan izravno u alatu za dopunu portala.

Koordinator podnosi i zaprima zahtjeve za dopunu u ime korisnika (vidi Prilog 3). Ako se traži promjena koordinatora bez njegove suglasnosti, podnošenje mora izvršiti drugi korisnik (koji djeluje u ime ostalih korisnika).

Zahtjev za izmjenom mora sadržavati:

- razloge
- odgovarajuće popratne dokumente i
- za promjenu koordinatora bez njegove suglasnosti: mišljenje koordinatora (ili dokaz da je to mišljenje zatraženo u pisanom obliku).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti dodatne informacije.

Ako se strana koja prima zahtjev slaže, mora potpisati dopunu u alatu u roku od 45 dana od primitka obavijesti (ili bilo koje dodatne informacije koju je tijelo koje izdaje zahtjev zatražilo).

Ako se ne slaže, mora službeno prijaviti svoje neslaganje u istom roku. Rok se može produljiti ako je potrebno za ocjenu zahtjeva. Ako obavijest ne stigne u roku, smatra se da je zahtjev odbijen.

Izmjena **stupa na snagu** danom potpisa strane primateljice.

Izmjena **stupa na snagu** na dan stupanja na snagu ili drugi datum naveden u izmjeni.

ČLANAK 40. — PRISTUPANJE NOVIH KORISNIKA I NJIHOVO DODAVANJE

40.1 Pristupanje korisnika navedenih u Uvodnim odredbama

Korisnici koji nisu koordinatori moraju pristupiti bespovratnim sredstvima potpisivanjem obrasca za pristup (vidi Prilog 3) izravno u alatu za pripremu bespovratnih sredstava portala, u roku od 30 dana nakon stupanja na snagu Ugovora (vidjeti članak 44.).

Oni će preuzeti prava i obveze prema Ugovoru s učinkom od dana njegovog stupanja na snagu (vidjeti članak 44.).

Ako korisnik ne pristupi bespovratnim sredstvima u gore navedenom roku, koordinator mora — u roku od 30 dana — zatražiti izmjenom (vidjeti članak 39.) kako bi ukinuo korisnika i izvršio sve promjene



potrebne kako bi se osigurala pravilna provedba akcije. To ne utječe na pravo tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva da prekine bespovratna sredstva (vidjeti članak 32.).

40.2 Dodavanje novih korisnika

U opravdanim slučajevima, korisnici mogu zatražiti dodavanje novog korisnika.

U tu svrhu koordinator mora podnijeti zahtjev za izmjenu u skladu s člankom 39. Mora sadržavati pristupni obrazac (vidi Prilog 3) potpisan od strane novog korisnika izravno u alatu za izmjene i dopune portala.

Novi korisnici preuzet će prava i obveze iz Ugovora s učinkom od datuma pristupa navedenog u pristupnici (vidi Prilog 3).

Dodaci su također mogući u bespovratnim sredstvima s jednim korisnikom.

ČLANAK 41. — PRIJENOS UGOVORA

U opravdanim slučajevima, korisnik jednokorisničkih bespovratnih sredstava može zatražiti prijenos bespovratnih sredstava na novog korisnika, pod uvjetom da se time ne dovodi u pitanje odluka o dodjeli bespovratnih sredstava niti krši načelo jednakog postupanja prema kandidatima.

Korisnici su dužni predati zahtjev za **izmjenu** (vidjeti članak 39.) navodeći

- razloge
- pristupni obrazac (vidi Prilog 3) potpisan od strane novog korisnika izravno u alatu za izmjene i dopune te
- dodatne popratne dokumente (ako ih tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva traži).

Novi korisnik preuzet će prava i obveze iz Ugovora s učinkom od datuma pristupa navedenog u pristupnici (vidi Prilog 3).

ČLANAK 42. — PRIJENOS POTRAŽIVANJA OD TIJELA KOJE DODJELJUJE BESPOVRATNA SREDSTVA

Korisnici ne smiju ustupiti nijedan od svojih zahtjeva za plaćanje prema tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva bilo kojoj trećoj strani, osim ako to tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva izričito pismeno one dobri na temelju obrazloženog pisanog zahtjeva koordinatora (u ime dotičnog korisnika).

Ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva nije prihvatilo prijenos ili ako se njegovi uvjeti ne poštuju, prijenos neće imati nikakav učinak na njega.

Ni pod kojim okolnostima dodjela neće osloboditi korisnike od njihovih obveza prema tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

ČLANAK 43. – MJERODAVNO PRAVO, RJEŠAVANJE SPOROVA

43.1 Mjerodavno pravo



Na ovaj se Ugovor primjenjuje primjenjivo pravo EU-a, koje se prema potrebi zamjenjuje pravom Belgije.

Na korisnike koji su međunarodne organizacije mogu se primijeniti posebna pravila.

43.2 Rješavanje sporova

Ako se spor odnosi na tumačenje, primjenu ili valjanost Ugovora, ugovorne strane dužne su obratiti se Općem sudu Europske unije ili, u slučaju žalbe, Sudu Europske unije u skladu s člankom 272. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

Korisnici koji nisu iz EU-a: (ako postoje) takve sporove podnose sudovima u Bruxellesu, Belgija (osim ako je međunarodnim sporazumom predviđena primjenjivost presuda Suda Europske unije).

Za korisnike za koje je predviđeno rješavanje sporova arbitražnim postupkom (ako postoje, vidjeti Podatke, točka 5.), spor se, ako se ne postigne mirno rješenje, rješava u skladu s Pravilima o arbitraži objavljenim na Portalu.

Ako se spor odnosi na upravne sankcije, prijeboj ili provedbenu odluku u skladu s člankom 299. UFEU-a (vidjeti članke 22. i 34.), korisnici su dužni pokrenuti postupak pred Općim sudom ili, u slučaju žalbe, Sudom Europske unije u skladu s člankom 263. UFEU-a.

U slučaju ugovora o bespovratnim sredstvima koji je dodijelila izvršna agencija EU-a (vidjeti Uvodne odredbe), postupci vezani za prijeboj i provedbene odluke moraju se pokrenuti pred Europskom komisijom (ne pred tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva; vidjeti i članak 22.)

ČLANAK 44. – STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva ili koordinatora, ovisno o tome što nastupi kasnije.

POTPISI

Za koordinatora

Za tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva

2022.12.13 19:22:44 CET



PRILOG 1



Obzor Europa (OBZOR) Opis mehanizma (OM)

Dio A

Dio B

OPIS MEHANIZMA (Dio A)

NASLOVNICA

Dio A Opisa mehanizma (OM) mora se ispuniti izravno na zaslonima Portala za pripremu bespovratnih sredstava.

PROJEKT	
<i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon s općim podacima) — Unijeti podatke.</i>	
Broj projekta:	101096405
Naziv projekta:	Urbanističko planiranje i projektiranje za 2030.
Skraćeni naziv projekta:	UP2030
Poziv:	HORIZON-MISS-2021-CIT-02
Tema:	HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01
Vrsta mehanizma:	HORIZON-IA
Usluga:	CINEA/C/03
Datum početka projekta:	fiksni datum: 1. siječnja 2023.
Trajanje projekta:	36 mjeseci

SADRŽAJ

Sažetak projekta	3
Popis sudionika.....	3
Popis radnih paketa.....	6
Uloženi rad osoblja.....	19
Popis rezultata	22
Popis ciljeva (rezultati/ishodi).....	42
Popis ključnih rizika	43
Preispitivanja projekta.....	46

SAŽETAK PROJEKTA

Sažetak projekta

Priprema dokumentacije za ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (odjeljak s općim informacijama) — uključite opći opis projekta (s kontekstom i općim ciljeva, planiranim aktivnostima i glavnim ostvarenjima te očekivanim rezultatima i učincima (na ciljne skupine, postupke upravljanja promjenama, kapacitete, inovacije itd.) Sažetak bi čitateljima trebao dati jasnu predodžbu o svrsi projekta.

Upotrijebite sažetak projekta iz prijedloga.

Projektom UP2030 nastoji se provesti gradove kroz socijalno-gospodarsku tranziciju koja je potrebna kako bi oni ispunili svoje ambicije vezane za klimatsku neutralnost. To će provesti na način da se omogući ogroman skok s pristupa koji podrazumijeva "uobičajeno poslovanje" dekarbonizaciju od projekta do projekta, prema pristupu koji se temelji na viziji i strategiji koje imaju uporište u utemeljenim projektima i razvoju politike obnavljanja. Ovaj pristup koristi urbanističko planiranje i projektiranje kao sredstvo stvaranja povezanih, kompaktnijih ugljično neutralnih gradskih četvrti u gradovima pilotima, odnosno četvrti koje promiču pogodnost za življenje te, projektiranjem s namjerom, promiču mjere ublažavanja. Za razliku od fragmentiranih inovacijskih procesa koji se usredotočuju na provedbu određenog rješenja za postizanje postupnog napretka, projektom UP2030 predlaže se da sami gradovi budu u središtu inovacijskog pristupa kako bi potaknuli transformacijsku promjenu. Unutar projekta razvijen je metodološki okvir 5 UP kojim se podržavaju gradovi u (i) unapređivanju onih politika, zakona, propisa koje treba napustiti kako bi se dalo mjesta novoj viziji (ii) poboljšanju vještina kroz izgradnju kapaciteta cijelog ekosustava gradskih dionika koji će provoditi akcije (iii) poboljšanja kroz razvoj prototipova rješenja (digitalnih i fizičkih) u odabranim gradskim četvrtima, (iv) poboljšanju radi utjecanja na cijeli grad oblikovanjem poticajnih načina upravljanja i povezivanjem odgovarajućih portfelja s financijskim resursima, i (v) preuzimanju inicijative na način da se slijedi misija i da se podijele najbolje prakse u europskim gradovima. U cjelokupnom ciklusu aktivnosti tijekom projekta ključno je inkluzivno sudjelovanje kako bi se prave potrebe zajednica odražavale u vizijama svakoga grada zasebno te kako bi se zajednički određenim intervencijama maksimizirali rezultati zajedničkih koristi. Kao takav, projekt UP2030 imaće a) izmjeren pozitivan

POPIS SUDIONIKA

SUDIONICI

Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.

Broj	Uloga	Skraćeni naziv	Puni naziv	država	PIC
1	COO	Fraunhofer	FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV	DE	999984059
2	BEN	ADELPHI	ADELPHI RESEARCH GEMEINNUTZIGE GMBH	DE	999693350
3	BEN	BH	BURO HAPPOLD GMBH	DE	890231372
4	BEN	DC	DESIGN CLIPS IDIOTIKI KEFALAIIOUCHIKI ETAIREIA	EL	891899675
5	BEN	GreenAdapt	GREENADAPT GESELLSCHAFT FUER KLIMAANPASSUNG MBH	DE	891661055
6	BEN	ICA	I-CATALIST SL	ES	937459605
7	BEN	ISOCARP	STICHTING ISOCARP INSTITUTE CENTER OF URBAN EXCELLENCE	NL	905424870
8	BEN	TSPA	STELLMACH THOMAS	DE	913084960
9	BEN	TUD	TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT	NL	999977366

SUDIONICI					
Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.					
Broj	Uloga	Skraćeni naziv	Puni naziv	država	PIC
10	BEN	UIC	UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	ES	994972069
11	BEN	GGGI	GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE	KR	945102429
12	BEN	ICLEI	ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH)	DE	998341364
13	BEN	RCities	STICHTING GLOBAL RESILIENT CITIES NETWORK	NL	892204158
14	BEN	UCCRN	URBAN CLIMATE CHANGE RESEARCH NETWORK - EUROPEAN HUB APS	IT	889096181
15	BEN	AQUATEC	AQUATEC PROYECTOS PARA EL SECTOR DEL AGUA SA	ES	972702033
16	BEN	CETAQUA	CETAQUA, CENTRO TECNOLOGICO DEL AGUA, FUNDACION PRIVADA	ES	998224285
17	BEN	LIF	PRAVO I INTERNET FOUNDATION	BG	996838155
18	BEN	LNEC	LABORATORIO NACIONAL DE ENGENHARIA CIVIL	PT	998850517
19	BEN	MDAT	ANAPTYXIAKI MEIZONOS ASTIKIS THESSALONIKIS AE - ANAPTYXIAKOS ORGANISMOS TOPIKIS AUTODIOIKISIS	EL	939158754
20	BEN	METU	MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY	TR	999643492
21	BEN	USTUTT	UNIVERSITY OF STUTTGART	DE	999974747
22	BEN	VUB	VRJE UNIVERSITEIT BRUSSEL	BE	999902094
23	BEN	CERTH	ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS	EL	998802502
24	BEN	CIRCE	FUNDACION CIRCE CENTRO DE INVESTIGACION DE RECURSOS Y CONSUMOS ENERGETICOS	ES	999516907
25	BEN	DELTARES	STICHTING DELTARES	NL	999520302
26	BEN	DRAXIS	DRAXIS ENVIRONMENTAL SA	EL	996151686
26.1	AE	DreVen	DREVEN SRL	BE	888812553
27	BEN	GUNAM	ODTU GUNES ENERJISI UYGULAMA VE ARA STIRMA MERKEZI	TR	891143657
28	BEN	K3Y	K3Y	BG	905140563
29	BEN	LINKS	FONDAZIONE LINKS - LEADING INNOVATION & KNOWLEDGE FOR SOCIETY	IT	916573856
30	BEN	MAG	MAGGIOLI SPA	IT	996621457
31	BEN	UPV	UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA	ES	999864846
32	BEN	VM	VESELA MOTIKA D.O.O. ZA PROIZVODNJU TRGOVINU I USLUGE	HR	887783965
33	BEN	Budimpešta	BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA	HU	959102439

SUDIONICI					
Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.					
Broj	Uloga	Skraćeni naziv	Puni naziv	država	PIC
34	BEN	Granollers	AJUNTAMENT DE GRANOLLERS	ES	950897306
35	BEN	Istanbul	Istanbul Metropolitan Municipality	TR	998498795
36	BEN	Lisabon	CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA	PT	972290171
36.1	AE	LISBOA E-NOVA	LISBOA E-NOVA - AGENCIA DE ENERGIA E AMBIENTE DE LISBOA	PT	997719303
37	BEN	Milano	COMUNE DI MILANO	IT	998702204
38	BEN	Muenster	STADT MUNSTER	DE	941423316
39	BEN	Rotterdam	GEMEENTE ROTTERDAM	NL	998914925
40	BEN	SOLUN	DIMOS THESSALONIKIS	EL	965342449
41	BEN	Zagreb	GRAD ZAGREB	HR	989531727
42	AP	ETH	EIDGENOESSISCHE TECHNISCHE HOCHSCHULE ZUERICH	CH	999979015
43	AP	MfC	MAPPING FOR CHANGE CIC	UK	959582492
44	AP	UCAM	THE CHANCELLOR MASTERS AND SCHOLARS OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE	UK	999977172
45	AP	Belfast	Belfast City Council	UK	963786278

POPIS RADNIH PAKETA

Radni paketi						
Priprema dokumentacije za ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (odjeljak s popisom radnih paketa) — unijeti podatke.						
Broj radnog paketa	Naziv radnog paketa	Glavni korisnik	Uloženi rad (čovjek-mjeseci)	Mjesec početka	Mjesec završetka	Rezultati
WP1	MANAGE - Upravljanje projektom	1 - Fraunhofer	94,00	1	36	Priručnik o upravljanju projektom i osiguravanju kvalitete D1.2 – Periodično izvješće o aktivnostima 1 D1.3 – Periodično izvješće o aktivnostima 2 D1.4 – Plan upravljanja podacima 1 D1.5 – Plan upravljanja podacima 2 D1.6 – Plan upravljanja podacima 3 D1.7 – Priručnik za pitanja sigurnosti, privatnosti i etike 1 Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 2
WP2	UP-DATING – Razumijevanje potreba gradova i dionika za unapređenjem i zajedničko osmišljavanje vizija urbane transformacije	10 - UIC	272,10	1	12	D2.1 – Pristup 5UP i njegova kontekstualizacija u gradovima u kojima se provodi projekt D2.2 – Izvješće u okviru projekta UP2030 o usporedbi referentnih vrijednosti s najnovijim stanjem i utvrđivanju prilika za provedbu pilot projekata 1 D2.3 – Izvješće u okviru projekta UP2030 o usporedbi referentnih vrijednosti s najnovijim stanjem i utvrđivanju prilika za provedbu pilot projekata 2 D2.4 – Interaktivni skup alata za uključivanje dionika u zajedničko osmišljavanje vizija i načina za postizanje klimatske neutralnosti D2.5 – Izvješće o metodologiji zajedničkog osmišljavanja vizije i njezinoj primjeni u

						pilot projektima
WP3	<i>UP-SKILLING</i> - Osnaživanje gradskog ekosustava dionika za zajednički razvoj	9 - TUD	544,30	1	36	D3.1 – Planovi mehanizama transformacije:

Radni paketi <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.</i>						
Broj radnog paketa	Naziv radnog paketa	Glavni korisnik	Uloženi rad (čovjek-mjeseci)	Mjesec početka	Mjesec završetka	Rezultati
	mehanizama transformacije na temelju urbanističkog planiranja i projektiranja					strateška integracija rješenja i interoperabilnost 1 D3.2 – Planovi mehanizama transformacije: strateška integracija rješenja i interoperabilnost 2 D3.3 – Planovi mehanizama transformacije: strateška integracija rješenja i interoperabilnost 3 D3.4 – Tehnologija digitalnih blizanaca za donošenje odluka o postizanju klimatske neutralnosti 1 D3.5 – Tehnologija digitalnih blizanaca za donošenje odluka o postizanju klimatske neutralnosti 2 D3.6 – Digitalni alati za planiranje i projektiranje klimatski neutralnih gradova 1 D3.7 – Digitalni alati za planiranje i projektiranje klimatski neutralnih gradova 2 D3.8 – Alati i pristupi za promicanje uključivog sudjelovanja i prostorne pravednosti 1 D3.9 – Alati i pristupi za promicanje uključivog sudjelovanja i prostorne pravednosti 2

WP4	<i>UP-GRADING</i> - Provedba pilot projekata i najboljih praksi	13 - RCities	639,60	1	36	D4.1 – Plan provedbe projekta UP2030 za pilot-gradove 1 D4.2 – Plan provedbe projekta UP2030 za pilot-gradove 2 D4.3 – Strategija održivog uključivanja foruma za učenje i djelovanje (Learning & Action Alliances) s ciljem promicanja vizije o klimatskoj neutralnosti u pilot-gradovima u kojima se provodi projekt UP2030 D4.4 – Izvješće o praćenju, evaluaciji i vrednovanju ključnih pokazatelja uspješnosti u pilot-gradovima u kojima se primjenjuje pristup 5UP 1
-----	---	--------------	--------	---	----	---

Radni paketi						
Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.						
Broj radnog paketa	Naziv radnog paketa	Glavni korisnik	Uloženi rad (čovjek-mjeseci)	Mjesec početka	Mjesec završetka	Rezultati
						D4.5 – Izvješće o praćenju, evaluaciji i vrednovanju ključnih pokazatelja uspješnosti u pilot-gradovima u kojima se primjenjuje pristup 5UP 2 D4.6 – Izvješće o praćenju, evaluaciji i vrednovanju ključnih pokazatelja uspješnosti u pilot-gradovima u kojima se primjenjuje pristup 5UP 3 D4.7 – Izvješće o strateškom učenju u okviru gradskih twinning programa
WP5	UP-SCALING - Provedba i uključivanje kroz razvoj novih politika i donošenje odluka	12 - ICLEI	219.20	1	36	D5.1 – Analiza i preporuke za upravljanje transformacijom i politikom transformacije 1 D5.2 – Analiza i preporuke za upravljanje transformacijom i politikom transformacije 2 D5.3 – Platforma za usluge u okviru projekta UP2030 D5.4 – Smjernice za ekonomsko vrednovanje i ocjenu financijskih instrumenata namijenjenih zahvatima u prostoru 1 D5.5 – Smjernice za ekonomsko vrednovanje i ocjenu financijskih instrumenata namijenjenih zahvatima u prostoru 2 D5.6 – Izrada, razvoj i održivost programa učenja D5.7 – Materijali za online programe učenja

WP6	<i>UP-TAKING</i> - Diseminacija, koristi, komunikacija i održivost projekta UP2030	1 - DreVen	128,10	1	36	D6.1 – Strategija diseminacije i komunikacijska strategija 1 D6.2 – Strategija diseminacije i komunikacijska strategija 2 D6.3 – Izvješće o aktivnostima diseminacije i komunikacije i njihovom učinku 1
-----	--	------------	--------	---	----	--

Radni paketi <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.</i>						
Broj radnog paketa	Naziv radnog paketa	Glavni korisnik	Uloženi rad (čovjek-mjeseci)	Mjesec početka	Mjesec završetka	Rezultati
						D6.4 – Izvješće o aktivnostima diseminacije i komunikacije i njihovom učinku 2 D6.5 – Izvješće o aktivnostima diseminacije i komunikacije i njihovom učinku 3 D6.6 – Mapiranje iskustava povezanih s postizanjem klimatske neutralnosti za pilot-gradove 1 D6.7 – Mapiranje iskustava povezanih s postizanjem klimatske neutralnosti za pilot-gradove 2 D6.8 – Planiranje koristi i održivosti i izvješće o aktivnostima 1 D6.9 – Planiranje koristi i održivosti i izvješće o aktivnostima 2 D6.10 – Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama misije 1 D6.11 – Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama misije 2 D6.12 – Razmjena najboljih praksi i izvješća o politikama povezanih s projektom UP2030 na platformi misije

Radni paket WP1 – MANAGE – Upravljanje projektom

Broj radnog paketa	WP1	Glavni korisnik	1. Fraunhofer
Naziv radnog paketa	MANAGE - Upravljanje projektom		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	36

Ciljevi
Radnim paketom RP1 jamči se upravljanje projektom u skladu s odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava EU-a i odnosne organizacije projektnog odbora. On na razini konzorcija koordinira projektne aktivnosti i osigurava učinkovitu suradnju partnera, praćenjem cjelokupne koordinacije znanstvenog aspekta i napretka projekta UP2030. Odgovoran je i za upravljanje svim znanstvenim, tehničkim, pravnim i administrativnim aspektima projekta i konzorcija. Provjerava provedbu projektnih ciljeva te ih doraduje, vodeći računa o osiguravanju kvalitete, upravljanju rezultatima i rješavanju sukoba kako bi se osigurala znanstvena izvrsnost svih rezultata i unutarnjih procesa. U sklopu radnog paketa RP1 iznose se projektni zahtjevi iz Opće uredbe o zaštiti podataka i zahtjevi povezani s rodnim pitanjima te se jamči

Opis
Zadatak 1.1 Administrativno upravljanje: Definiranje kriterija za postupke osiguranja kvalitete, partnerstva za vezu na razini EU-a, izvješćivanje i preispitivanje (M1-M36) (voditelj: FhG, doprinositelji: svi) Zadatak 1.1 uključuje koordinaciju cjelokupnog projekta, upravljanje i administraciju kroz razvoj i primjenu postupaka upravljanja za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta te informiranje o upravljanju administrativnim rizikom i osiguranju kvalitete. Zadaci koji će se obaviti uključuju: i. pripremu tehničkih i financijskih privremenih izvješća na šestomjesečnoj osnovi kako bi se moglo pomno pratiti rezultate i ključne etape u svakom razdoblju te kako bi tehničke aktivnosti bile u skladu s potrošnjom resursa, ii. pripremu izvješća za EZ (privremenog u M18 i konačnog u M36), praćenje tehničkih i financijskih aktivnosti te izvješća o reviziji kada je primjenjivo, iii. organizaciju sastanaka konzorcija, iv. raspodjelu financijskoga doprinosa EZ-a te koordinaciju i kontrolu troškova, v. komunikaciju s EZ-om i izvještavanje o ciljevima, vi. osiguravanje komunikacije među partnerima na svim razinama i pravilnu razmjenu informacija, vii. pripremu i održavanje odgovarajuće komunikacije i suradničkog okruženja za partnere u konzorciju (npr. popisa adresa, projektnog repozitorija, alata za izvješćivanje), viii. podršku razvoju plana rada, ix. organizaciju redovnih sastanaka (jedan sastanak godišnje sa svim partnerima, uz online sastanke kako bi se održala učestalost održavanja svakih šest mjeseci, dva sastanka voditelja RP-a godišnje), X. okupljanje vanjskog savjetodavnog odbora i organizaciju sastanaka s njegovim članovima. T1.2 Tehničko upravljanje: kontrola kvalitete, vodstvo i tehničko izvješćivanje o RP-u (M1-m36) (voditelj: FhG, doprinositelji: DRAXIS, RCities) U sklopu zadatka 1.2 pratit će se cjelokupni napredak i kvaliteta tehničkih aktivnosti projekta UP2030. Uključivat će osiguravanje nesmetane tehničke suradnje među partnerima i povezanost RP-ova i zadataka, razmatranje i komentiranje mišljenja i doprinosa relevantnih radnih skupina te predlaganje alternativnih tehničkih rješenja ako postoji kamen spoticanja (vidjeti odjeljak 3.1.6 s opisom mjera upravljanja rizicima i mjera ublažavanja rizika). Nadalje, u sklopu ovog zadatka pratit će se ključne etape projekta i koordinirati redovni tehnički sastanci (najmanje svaka tri mjeseca), koji se mogu organizirati i online, te će se osigurati da znanstveni i tehnički rezultati budu usklađeni s projektnim planom rada i da ispunjavaju tehničke zahtjeve za učinkovit napredak prema postizanju ciljeva projekta. T1.3 Upravljanje podacima (M1-M36) (voditelj: DRAXIS, doprinositelji: FhG, LINKS) Zadatak 1.3 uključuje izradu plana upravljanja podacima u kojem će se precizirati koji će se podaci generirati na temelju provedbe projekta, hoće li se i na koji način upotrebljavati ili stavljati na raspolaganje za provjeru i ponovnu upotrebu te na koji će se način čuvati i pohranjivati. Glavni cilj plana upravljanja podacima je pružanje podrške životnom ciklusu upravljanja podacima za sve podatke prikupljene, obrađene ili generirane u okviru projekta UP2030. Izradit će se u skladu sa smjernicama EZ-a o upravljanju podacima, uz pridržavanje načela FAIR i osvrt na načine na koji će istraživački podaci biti pronalazivi, dostupni, interoperabilni i ponovno uporabljivi, s pojašnjenjem, među ostalim, vrsta podataka, dostupnosti skupova podataka, primjene standarda i metodologije objave. U tom će kontekstu poseban naglasak biti na dostupnosti istraživačkih podataka putem otvorenih repozitorija, u cilju postizanja maksimalne vidljivosti rezultata projekta i omogućavanja da se znanje stečeno na temelju projekta UP2030 iskoristi i za ostale istraživačke aktivnosti. Priručnik o sigurnosti, privatnosti i (M1-M36): LIF, doprinositelji: FhG, DRAXIS, MfC) Zadatak 1.4 uključuje izradu i praćenje postupaka i protokola nužnih za rješavanje sigurnosnih, pravnih i etičkih pitanja

za vrijeme životnog ciklusa projekta. Izgradit će se okvir sigurnosnih, pravnih i etičkih zahtjeva kako bi se osiguralo

UP2030 će provoditi odgovornu istraživačku praksu s posebnim osvrtom na Europski kodeks ponašanja radi istraživačkog integriteta (ALLEA) te na zakone i propise o zaštiti podataka.

Zadatkom će se također postaviti etički zahtjevi koji se projektom moraju ispunjavati (npr. postupci, kriteriji za identifikaciju/angažiranje sudionika istraživanja, obrasci za informirani pristanak, itd.), istovremeno osiguravajući politiku usklađenosti s OUIZP-om i privatnošću izradom i pravilnom diseminacijom obrazaca za informirani pristanak

Radni paket RP2 – UP-DATING - Razumijevanje potreba gradova i dionika za unapređenjem i zajedničko osmišljavanje vizija urbane transformacije

Broj radnog paketa	WP2	Glavni korisnik	10. UIC
Naziv radnog paketa	UP-DATING – Razumijevanje potreba gradova i dionika za unapređenjem i zajedničko osmišljavanje vizija urbane transformacije		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	12

Ciljevi

U okviru radnog paketa RP2 postavljaju se temelji cjelokupnog projekta te se utvrđuje što nedostaje kako bi se ubrzala transformacija (potrebe gradova za ažuriranjem, kao i prepreke na koje pritom nailaze). Time se premošćuje jaz među različitim teorijama, dostupnim rješenjima i praksama. Tijekom prve godine intenzivno se provode aktivnosti u sklopu radnog paketa RP2, kako bi se većina raspoloživog vremena utrošila na stvarni razvoj alata i prototipova te na poboljšanja. U tu se svrhu u okviru radnog paketa RP4 identificiraju najbolji pristupi, metode projektiranja i planiranja te dostupni alati (kataloškim grupiranjem). Potom se provodi analiza gradova kako bi se utvrdili nedostaci u provedbi (T2.3). Kroz pripremu se rad identificiraju realistični i prilagodljivi mehanizmi transformacije (zajednički utvrđeni u T2.4), koji se razrađuju na temelju zajedničke vizije koja počiva na čvrstim znanstvenim temeljima. U sklopu ovog radnog paketa razmatraju se planovi i smjernice za projektiranje na najvišoj razini, ali i potrebe dionika i građana, prepreke i prilike, što će biti od koristi prilikom provedbe aktivnosti iz RP3 i RP4. Krajnji je cilj postizanje dosljedne primjene pristupa 5UP (T2.1), u smislu metoda, postupaka i integracije aktivnosti iz različitih radnih paketa, pilot

Opis

T2.1 Suglasnost oko projektne vizije - pristup 5UP (M1-M6) (voditelj: FhG, doprinositelji: svi). T2.1 je ključan za interno postizanje suglasnosti oko vizije i metodologije projekta UP2030. U ovom zadatku sudjeluju svi projektni partneri. Uključuje definiranje pojmova, prilagođavanje inovacija projektnoj viziji i usklađivanje radnih paketa i zadataka u kontekstu pristupa 5UP. Ključan je i za kontekstualizaciju pristupa 5UP u pilot-gradovima. Temeljem metodologije organiziranja proaktivnih radionica za dionike koja uključuje kombiniranje istraživačkih scenarija i metoda planiranja unazad, izrađuje se nacrt izvedivih i poželjnih budućih scenarija za gradove za 2030. i 2050. (u skladu s T2.4) u ključnim strateškim područjima, uz primjenu kvalitativnih metoda (npr. strukturiranog pristupa planiranju, tzv. *storylines*) i kvantitativnih metoda. Time će se gradovima i stručnim partnerima omogućiti davanje mišljenja i povratnih informacija o viziji projekta i planovima za njegovu daljnju provedbu. Zajedno s aktivnostima u okviru T3.1 i T4.1 osigurat će se pokrivenost potražnje za rješenjima (RP4) ponudom rješenja (WP3) kroz zajedničko osmišljavanje, tj. otklanjanje mogućnosti da istraživački timovi u nedovoljnoj mjeri kreiraju usluge prema potrebama gradova. Krajnji rezultat zadatka T2.1 jest D2.1 „Pristup 5UP i njegova kontekstualizacija u gradovima u kojima se provodi projekt“.

T2.2 Usporedba referentnih vrijednosti s najnovijim trendovima u urbanističkom planiranju i projektiranju (M1-M6) (voditelj: UIC, doprinositelji: svi tehnički partneri)

Provođenjem aktivnosti iz zadatka T2.2 osigurava se doprinos projekta UP2030 najnovijim istraživanjima i inovacijama u području urbanističkog planiranja i projektiranja na globalnoj razini te njihovom daljnjem širenju. U tom će se kontekstu preispitati pristupi i prakse u nastajanju (poput konceptualnih okvira, alata i politika oblikovanja) kako bi se izradio katalog najboljih praksi gradova i provedenih projekata. Sustavnim će se preispitivanjem postojećeg stanja utvrditi jaz između teorija (okvira, alata) i praksi i uspostaviti polazišna točka za daljnju doradu metodologije primijenjene u okviru projekta UP2030. Tehnički partneri pritom daju doprinos u svojim stručnim područjima. Kako bi se zajamčile koristi od spomenute aktivnosti vrednovanja, najbolje će se prakse svrstati u kategorije prema geografskoj pripadnosti, klimi, opsegu, temama itd. Podaci dobiveni na temelju preispitivanja i vrednovanja poslužit će kao referentna

točka (T2.3), s korisnim informacijama za osmišljavanje vizije (T2.4) i testiranje rješenja u tzv. živim laboratorijima (T4.2). Krajnji rezultat ovog procesa je D2.2. Provedbom opisanih aktivnosti utvrđuju se temelji za T5.2, odnosno za mogućnost repliciranja.

T2.3 Sudjelovanje grada i dionika u utvrđivanju potreba za poboljšanjima, prepreka i pokretača promjena (M1- M8) (voditelj: MfC, doprinositelji: TUD, ICA, VUB, RCities, gradovi i partnerski gradovi za vezu)

Kad je riječ o T2.3, gradovi i njihovi dionici, posebice građani, glavni su akteri opisanog pristupa i provedbe zadatka. Aktivnostima inovativnog, participativnog i uključivog sudjelovanja utvrđuju se potrebe za poboljšanjima, kao i prepreke u primjeni najboljih praksi opisanih u T2.2 te postojeće prednosti i pokretači promjena za svaki pilot-grad (u odnosu na izazove opisane u odjeljku 1.2). Stoga ovaj zadatak čini temelj cjelokupnog procesa 5UP, usmjeravajući zajedničko osmišljavanje vizija i mehanizama transformacije (T2.4). Uključivo sudjelovanje dionika osigurava se suradnjom u sklopu aktivnosti iz T4.2 i u skladu sa skupom alata opisanim u T3.4. Među uključenim su dionicima oni koju utječu na donošenje odluka, ali i oni na koje te odluke najviše utječu. Nalazi provedenih aktivnosti poslužiti će kao polazišna točka za evaluaciju planiranja i projektiranja u smislu razvoja aranžmana upravljanja, politika i programa financiranja (i pridonijet će provedbi aktivnosti iz radnog paketa RP5) Iskoristit će se u razvoju praktičnog interaktivnog skupa alata koji će ostali gradovi moći upotrijebiti za slična ocjenjivanja (D2.3).

T2.4 Zajedničko osmišljavanje vizija za pilot-gradove i prilagodljivih mehanizama transformacije (M1-M12) (voditelj: TSPA, doprinositelji: gradovi, partnerski gradovi za vezu, UPV, CETAQUA, DRAXIS, BH, UCAM, RCities, ICLEI) U okviru zadatka T2.4 zajednički će se osmišljavati vizije za postizanje klimatske neutralnosti pilot-gradova sukladno težnjama dionika, posebice skupina na koje klimatske promjene najviše utječu, te potrebama utvrđenim tijekom provedbe aktivnosti iz zadatka T2.3. Vizije će se pretočiti u niz aktivnosti usmjerenih izradi potencijalnih prilagodljivih mehanizama. Metodologija zajedničkog osmišljavanja vizije opisana je u okviru D2.4, čiji će rezultati poslužiti ostalim gradovima u sklopu gore spomenute misije. Ta će se metodologija primjenjivati u svim pilot-projektima. Vizije za sve pilot-gradove povezane su ispunjenjem ciljeva koji uključuju zajednički utvrđene ključne pokazatelje uspješnosti. Riječ je o metodama mjerenja po zasebnim temama i mjerenju emisija stakleničkih plinova te, sukladno pristupu 5UP kojim se promiču tranzicija prema ugljičnoj neutralnosti, otpornost i pravednost, o pokazateljima za procjenu okolišnog, socio-ekonomskog i demografskog učinka te pokazateljima promjena u obrascima ponašanja. Vrlo je važno definirati jasne preduvjete čijim će se ispunjenjem jamčiti dosljednost pristupa 5UP u svim aspektima projekta. Stoga se u sklopu zadatka utvrđuje i metodologija za praćenje napretka pomoću definirane metrike, koja se vrednuje tijekom provedbe aktivnosti iz zadatka T4.3. Cilj zadatka je pretvaranje vizija u provedbene planove. Zadatak T4.1 uključivat će mapiranje iskustava korisnika kako bi se omogućilo utvrđivanje njihovih zahtjeva, što će biti od pomoći pri definiranju potrebnih alata i načina na koji će se upotrebljavati. Na temelju toga će se definirati i kontekst mapiranih iskustava (T6.2).

Radni paket RP3 – UP-SKILLING – Osnaživanje gradskog ekosustava dionika za zajednički razvoj mehanizama transformacije na temelju urbanističkog planiranja i projektiranja

Broj radnog paketa	WP3	Glavni korisnik	9. TUD
Naziv radnog paketa	UP-SKILLING – Osnaživanje gradskog ekosustava dionika za zajednički razvoj mehanizama transformacije na temelju urbanističkog planiranja i projektiranja		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	36

Ciljevi

Glavni cilj radnog paketa RP3 je izgradnja kapaciteta ekosustava dionika grada kroz zajedničko osmišljavanje i razvoj alata, metodologija i procesa koji će se uključiti u planove provedbe mehanizama transformacije kako je opisano u T3.1. Stoga je naglasak na završnoj fazi izrade suvremenih alata i metoda za uključivanje klimatske neutralnosti u urbanističko planiranje i projektiranje radije nego na eksplorativnom istraživanju. T3.1 uključuje i stratešku integraciju generiranih podataka i rješenja razrađenih u sklopu projekta. Definirani planovi potom se provode u skladu s aktivnostima iz radnog paketa RP4. Postoji niz rješenja: od tematskih i integriranih modela (T3.2), međusektorskih digitalnih alata (T3.3) te alata i pristupa koji se mogu primijeniti u svrhu pokretanja demokratskih procesa i promjene ponašanja na lokalnoj razini (T3.4). Nijedan od navedenih resursa nije potrebno razvijati od nule, budući da se već dugo primjenjuju u različitim kontekstima (Tablica 1.) Stoga je fokus na: i. primjeni i integraciji resursa u praksi urbanističkog planiranja i projektiranja te na ii. prilagođavanju resursa zahtjevima na lokalnoj razini s ciljem učinkovitoga promicanja postizanja klimatske neutralnosti gradova.

Opis

T3.1 Provedba planova integracijom rješenja (M1-M36) (voditelj: DRAXIS, doprinositelji: K3Y, LINKS, UPV, partnerski gradovi za vezu)

Zadatak T3.1 uključuje koordinaciju provedbe plana i vođenje integracije rješenja. U sklopu zadatka razvija se IT infrastruktura potrebna za integriranje svih projektnih podataka i rješenja i omogućavanje integracije modela i sustava podrške donošenju odluka kojima se gradovi već koriste. Riječ je o cjelovitom rješenju koje uključuje upotrebu jedinstvenih formata podataka i komunikacijskih protokola za prikupljanje, obradu i analizu podataka te njihovo usklađivanje, standardizaciju i interoperabilnost. Poseban je naglasak na digitalizaciji prelaska na klimatsku neutralnost, pri čemu se osiguravaju interoperabilna i integrirana rješenja. Uz dostupnost relevantnih otvorenih podataka, platforma će djelovati kao geoprostorni *gateway* temeljen na postojećem rješenju za pametne gradove koje je razvio DRAXIS. Platforma podržava istovremenu integraciju vanjskih modela i algoritama u svrhu učinkovitije i detaljnije analize. Aktivnosti u sklopu ovog zadatka služe kao priprema i podrška onima iz T3.2, T3.3 i T3.4., koji će uključivati daljnji razvoj arhitekture alata i metodologije prije same provedbe. Provedbeni planovi izrađuju se u skladu s postupkom zajedničke izrade iz zadatka T4.2 kako bi ponuda rješenja odgovarala potražnji za rješenjima.

T3.2 Tehnologija digitalnih blizanaca u urbanim okruženjima, namijenjena postizanju energetske učinkovitosti i smanjenju emisija stakleničkih plinova (M1-M36) voditelj: CIRCE, doprinositelji: GUNAM, METU, ETH, UCAM, DRAXIS)

Na temelju korisničkih iskustava (vidjeti ključnu etapu) i zahtjeva iz zadatka T3.1, aktivnosti u sklopu zadatka T3.2 uključuju prilagodbu postojeće tehnologije digitalnih blizanaca u urbanim okruženjima (digitalnih modela postojećih gradova). Riječ je o informacijskom modeliranju zgrada za postizanje energetske učinkovitosti i energetski pozitivnih okruža (CIRCE, GUNAM) primjenom raznih alata i procesa. Za prilagođavanje je potreban opis pilot-okruženja u nužnoj prostornoj i vremenskoj rezoluciji izgrađenog i prirodnog okoliša te opis karakteristika ponašanja korisnika. Time će se omogućiti i. identifikacija prilika za urbanističko planiranje, ii. optimalno projektno rješenje i iii. optimalan rad na razini sustava. Optimizacija se odnosi na dugoročne i kratkoročne odluke aktera (npr. odluke građana po primitku određenih informacija i posljedične promjene obrasca ponašanja), što utječe na smanjenje emisija stakleničkih plinova. Na tom tragu, za provedbu digitalnih rješenja kružne gradnje i procjene životnog ciklusa u sklopu ovog zadatka zadužen je ETH. Riječ je, dakle, o primjeni pametnih digitalnih rješenja za provedbu planova o klimatskoj neutralnosti. Zajedničko osmišljavanje i razvoj koordiniraju se u sklopu zadatka T4.1. Alati i tehničke smjernice za njihovu primjenu izrađuju se u okviru D3.2.

T3.3 Alati za upravljanje podacima, digitalno planiranje i projektiranje namijenjeni postizanju klimatski neutralnih gradova (M1-M36) (voditelj: UCAM, doprinositelji: BH, TSPA, UCCRN, DELTARES, LINKS, MfC, MAG, LNEC, AQUATEC)

U sklopu zadatka T3.3. razvijaju se resursi za upravljanje podacima, digitalno planiranje i projektiranje koji će gradovima pomoći u provedbi klimatskih planova, kako je opisano u vizijama. Najprije se razmatra upravljanje podacima povezano s planiranjem i projektiranjem, nakon čega se donosi okvir za proračun ugljika (UCAM će proširiti postojeći programa tehnologije digitalnih blizanaca) koji će gradovima omogućiti razvoj pouzdanih obračunskih programa. Alati za prostorno planiranje i modeliranje sustava energetske učinkovitosti, opisani u T3.3 i T3.2, primjenjuju se u T2.4 za određivanje polazišne točke i osmišljavanje vizije na temelju spomenutog okvira. BH će gradovima pružiti smjernice za referentnu procjenu emisija i predviđanje učinka intervencija. Na temelju ogromne količine geoprostornih podataka o gradovima, ocjenjuju se i kvantitativno mjere rezultati gradova u postizanju klimatskih ciljeva i održivih urbanih okruženja. Otvoreni geoprostorni okviri omogućuju dionicima izravno sudjelovanje u donošenju odluka o planiranju i projektiranju te ocjenjivanje kompromisa, nudeći im prilike za zajedničko projektiranje i razvoj uključivijih, pravednijih prostora s niskom razinom emisija ugljika (interoperabilna rješenja, traženje mogućnosti integracije s rješenjima iz T3.4). TSPA će osigurati skupove alata za parametrički dizajn i geoprostornu analizu na temelju podataka u cilju integriranja međusektorskih pristupa projektiranju na temelju prikupljenih podataka kako bi se iznjedrila prostorna rješenja prilagođena specifičnom kontekstu i procijenio učinak projektnog rješenja. MfC će dati doprinos putem svoje podatkovne platforme GeoKey. DELTARES će staviti na raspolaganje alat za brzu procjenu rizika povezanih s klimatskim promjenama kako bi se utvrdila najranjivija područja u gradovima, nakon čega slijedi detaljna analiza otpornosti na klimatske promjene pomoću interaktivnog alata za urbanističko planiranje AST koji se koristi podacima iz Geografsko-informacijskog sustava, te kako bi se uspostavila sinergija između mjera ublažavanja i prilagodbe kroz rješenja u skladu s prirodom (NBS), uz predviđeno povećanje razine tehnološke spremnosti budući da se još nije u potpunosti provela analiza potencijala za ublažavanje. Kratak opis dodatnih aktivnosti koje će se provoditi: UCCRN će staviti na raspolaganje UDCW, MAG će se usredotočiti na modeliranje mobilnosti u cilju optimalnog usmjeravanja mobilnih čvorova, LINKS na podatke o promatranju Zemlje, modeliranje kvalitete zraka i procjenu usluga ekosustava, a AQUATEC i LNEC će omogućiti platformu RESCCUE za procjenu mjera ublažavanja.

T3.4 Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde (M1-M36) (TUD, doprinositelji: MfC, DC, VUB, CERTH, RCities, ICA)

Zadatak T3.4 uključuje razvoj metodologije uključivog sudjelovanja i promicanje prostorne pravednosti (pravednih postupaka), uz uključivanje niza dionika u proces planiranja i projektiranja (TUD). Sudjelovanje započinje od procjene potreba i definiranja vizije sudjelovanja (na razini planiranja) do provedbe primjenom alata i prototipova.

Te će se metode primjenjivati u pilot-gradovima zajedno s aktivnostima iz radnog paketa RP4. VUB će razviti skup alata za bilježenje promjena u obrascima ponašanja i učinaka sudjelovanja u svim aspektima, kako bi se u proces planiranja i projektiranja uključila zapažanja i preferencije građana te vrijednosti koje utječu na njihov doživljaj prostora, tj. razvoj prostornog identiteta. Alati za sudjelovanje će uključivati razvoj metodologija za digitalno mapiranje iskustava, temeljem čega će se mapirati iskustva povezana s postizanjem klimatske neutralnosti za pilot-gradove u sklopu uključivanja zajednica u projekt i kao poticaj ostalim gradovima (suradnja u sklopu aktivnosti zadatka T6.2) MfC će staviti na raspolaganje/prilagoditi postojeći alat Community Maps za participativno mapiranje, kako bi se građane uključilo u aktivnosti osmišljavanja vizije, izrade strategije, planiranja i provedbe za postizanje klimatske neutralnosti,

i provedbu - bilo da je riječ o aktivnostima na razini gradskih četvrti (npr. u Belfastu) ili cjelokupnog grada (npr. u Zagrebu). DC će uz potporu

RCitiesa voditi razvoj alata za četvrti koje su prilagođene djeci koji se nastavlja na prethodno iskustvo partnera u provedbi školskih dvorišta OASIS, projekata Real Play Coalition. Posljednje, ali ne i najmanje važno, TUD će u suradnji s digitalnim razvojem T3.2 voditi razvoj metodologije mjerenja i procjene prostorne pravde radi uvođenja pravednosti u odlučivanje na razini grada (nadahnuto skupom pokazatelja Brede Welvaart (Inkluzivni prosperitet) koji koristi nizozemski grad).

Radni paket RP4 – UP-GRADING - Provedba pilot projekata i najboljih praksi

Broj radnog paketa	WP4	Glavni korisnik	13. RCities
Naziv radnog paketa	UP-GRADING - Provedba pilot projekata i najboljih praksi		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	36

Ciljevi

U sklopu radnog paketa RP4 promicat će se *UP-grading*, odnosno uvođenje poboljšanja u okviru procesa provedbe projekata u pilot-okruženjima. Poboljšanja se mogu odnositi na prototipove fizičke infrastrukture i na detaljne prototipove modela. U skladu s time, polazište i vizija svakog pilot projekta sadržavat će tematski fokus. Ciljevi uključuju koordinaciju planskih aktivnosti za svaki pilot projekt, poticanje suradnje u sklopu aktivnosti iz radnog paketa RP3 u cilju odabira alata/postupaka, kontekstualizacije, integracije i provedbe, kako bi se uspostavili forumi za učenje i djelovanje i provodile aktivnosti zajedničkog osmišljavanja i razvoja u sklopu radnih paketa RP2/RP3/RP5, razvile metodologije koje će se primjenjivati u praćenju i evaluaciji, provodilo vrednovanje prema ključnim pokazateljima uspješnosti, konsolidirali najvažniji podaci kroz postupak evaluacije, uspostavile zajedničke prakse i provodila poduka na razini cijelog grada

Opis

T4.1 Koordinacija pilot-projekata te provedba rješenja i procesa (M1-M36) (voditelj: RCities, doprinositelji: FhG, ICA, ICLEI, UPV, partnerski gradovi za vezu, gradovi). Od samog početka projekta, u sklopu zadatka T4.1 izradit će se akcijski plan provedbe za svako pilot-okruženje [M6], uz interakciju s aktivnostima iz radnih paketa (2/3/5) usmjerenima na zajedničko osmišljavanje. Koordinirat će se aktivnosti iz planova provedbe tijekom cjelokupnog trajanja pilot-projekta. Za metodologiju povezanu s planom i koordinacijom zaduženi su RCities, dok su za samu provedbu i koordinaciju zaduženi gradovi, uz podršku partnerskih gradova za vezu. Na temelju vizija za pilot projekte iz zadatka T2.4 vršit će se odabir alata, procesa i resursa [M12, vidjeti ključnu etapu o korisničkim iskustvima] za provedbu svih takvih projekata u okviru aktivnosti iz radnih paketa RP3 and RP5. Proračunska sredstva za usluge partnera u području istraživanja/tehnologija predviđena su u sklopu zajedničkog projektiranja, odnosno u radnim paketima RP2/3/5, s time da se podrazumijeva njihovo sudjelovanje u zadatku T4.1

T4.2 Struktura i aktivnosti foruma za učenje i djelovanje Learning and Action Alliances (M1-M32) (voditelj: ICA, doprinositelji: MfC, VUB, RCities, partnerski gradovi za vezu, gradovi)

T4.2 uključuje tri koraka: i. Gradovi će uspostaviti forume za učenje i djelovanje u svrhu promicanja uključivog sudjelovanja. U sklopu zadatka primjenjivat će se metode/koraci za sveobuhvatno i održivo sudjelovanje (D4.2). VUB, TUD, MfC, DC vode kontekst ponašanja, sudjelovanja i pravde D4.2 u sklopu zajedničkog razvoja T3.4; ICA, MfC i Liaisons vode kontekstualizaciju u pilot projektima u suradnji s T2.3, (ii) Nakon postavljanja, LAA se u početku bavi uzajamnim učenjem između ekosustava dionika, tj. gradskih ureda, vanjskih institucionalnih dionika, građana i znanstvenih timova. Potom se usredotočuje na djelovanja tih skupina. Forumi LAA zaduženi su za *Up-dating* (RP2) te za *Up-skilling* (RP3) i *Up-taking* (RP5), tj. sudjeluju u aktivnostima u kojima surađuju akteri pristupa 5UP. Organizirat će četiri velike radionice za svaki pilot projekt, s fokusom na analizu, osmišljavanje vizije, djelovanje, evaluaciju/*uptake*, iii. Održivost foruma LAA jamči se kroz dugoročna partnerstva. Partnerski forumi LAA izrađuju i potpisuju dokument o partnerskom obvezivanju (vidjeti ključnu etapu) na promicanje definirane vizije. Na temelju tog usvaja se metodologija provedbe ugovora o promicanju klimatske neutralnosti gradova (Cilimate City Contract), povezano s aktivnostima iz zadatka T6.4.

T4.3 Praćenje, evaluacija i vrednovanje prema ključnim pokazateljima uspješnosti (M1-M36) (voditelj: UPV, doprinositelji: gradovi, partnerski gradovi za vezu, CETAQUA, VUB, RCities, DRAXIS)

Zadatak T4.3 uključuje aktivnosti na razvoju održive metodologije praćenja, za dobivanje pouzdanih rezultata evaluacije. Provodi se vrednovanje u odnosu na ključne pokazatelje uspješnosti pilot projekta, kako je definirano u sklopu T2.4. Ključni pokazatelji uspješnosti odnosit će se na procjenu u području klimatske neutralnosti, geoprostorne analize, socio-ekonomskih i demografskih aspekata te ponašanja, ali i na integraciju procesa u tijelima lokalnih vlasti i

napredak u izgradnji kapaciteta. Navedeno će se provoditi u suradnji sa stručnjacima iz pojedinih područja, u sklopu tematskih aktivnosti iz radnih paketa RP3 i RP5, dok će za realizaciju u praksi biti zaduženi partnerski gradovi za vezu. Evaluacija će se provoditi u odnosu na dobivene

bazne vrijednosti. Praćenje KPI-ja započet će čim se utvrdi vizija (T2.4), a postaviti će se i ciljevi specifični za pilote. Vršiti će se stalna evaluacija i o kojoj će se izvješćivati pregledom projekta na sredini kako bi se aktivnosti usmjerile, ako je to potrebno. Metodologije i rezultati evaluacije i validacije KPI-ja bit će najviše zastupljeni u izvješću D4.3.

T4.4 Zajednica za razmjenu praksi među pilotima i strateško učenje(M1-M36)(voditelj: RCities, doprinositelji: Cities, Liaisons, ICLEI)

T4.4 koristi raznolikost znanja i vještina među gradovima i partnerima koji sudjeluju stvarajući mogućnosti za učenje među kolegama i rješavanje problema u stvarnom vremenu. Svi gradski centri i veze sudjeluju u ovom zadatku. Dok će raspored biti određen za sve aktivnosti, sadržaj će ovisiti o potražnji u skladu sa zahtjevima *twinninga*. Konkretno, organizirat će se i moderirati sljedeće aktivnosti:

1. “Vrijeme za urede” (4/godišnje) gdje gradovi mogu postaviti određeno pitanje svojim kolegama i bilateralno se međusobno povezati.
2. “Sastanci za kolegijalne provjere” (2/godišnje) između gradova koji se suočavaju sa sličnim izazovima, dublje se baveći izazovima o kojima se raspravlja tijekom radnog vremena.
3. „Sastanci za učenje” među svim gradovima-pilotima; ukupno 5 sastanaka, pri čemu se svaki sastanak usredotočuje na jedan aspekt pristupa 5UP relevantan za posao koji gradovi-piloti obavljaju u određeno vrijeme. Ostali partneri konzorcija ili drugi gradovi koji nisu uključeni u projekt (članovi ICLEI-a, RCities) sudjelovat će iznošenjem konkretne ekspertize i primjera najbolje prakse.
4. “Razmjena znanja”: RCities i ICLEI organizirat će osobni 1,5-dnevni događaj koji će okupiti sve gradove-pilote i partnere (uz sastanak u sredini projekta kako bi se količina putovanja svela na najmanju mjeru). Cilj ove aktivnosti je

Radni paket RP5 – UP-SCALING - Provedba i uključivanje kroz razvoj novih politika i donošenje odluka

Broj radnog paketa	WP5	Glavni korisnik	12. ICLEI
Naziv radnog paketa	UP-SCALING - Provedba i uključivanje kroz razvoj novih politika i donošenje odluka		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	36

Ciljevi

Pod vodstvom ICLEI-ja, radnim paketom 5 (WP5) nastoje se unaprijediti gradovi informiranjem oblikovatelja politika i donositelja odluka. Njime se nastoji: (i) poboljšati razumijevanje mekih i tvrdih struktura upravljanja i procesa koji će razbiti zatvorenost i potaknuti suradnju, (ii) informirati koje se politike koje omogućuju transformaciju moraju provoditi, (iii) naučiti i uskladiti ono što su piloti naučili, (iv) uspostaviti metodologije za analizu troškova i koristi i određivanje prioriteta projekata unutar gradova, (v) ponuditi smjernice za identifikaciju i povezivanje s financijskim instrumentima i mobilizaciju alternativnih financijskih izvora, i (vi) razviti i provesti program osposobljavanja za gradske centre kako bi se unaprijedila izgradnja kapaciteta, integracija

Opis

T5.1 Omogućavanje upravljačke atmosfere, razvoj integracijske politike (M1-M30)(voditelj: ADELPHI, Doprinositelji: GreenAdapt, ICLEI, RCities)

Ovaj zadatak pruža uvid u različite aranžmane upravljanja i strukture koje mogu omogućiti urbanu transformaciju. Nadovezujući se na prethodno utvrđene potrebe, prepreke i pokretače klimatski neutralnih gradova (T2.3), T5.1 će utvrditi što čini transformativno upravljanje korištenjem Analitičkog okvira za upravljanje (GAF-a). Upravljanje je neraskidivo povezano s razvojem mekih i tvrdih politika u gradovima u sklopu projekta koji će omogućiti poboljšanje. Ove politike nisu isključivo u sferi urbanističkog planiranja i projektiranja, već uključuju višestruke akcije koje se odvijaju unutar grada. Stoga će opseg zadatka uključiti više relevantnih čimbenika utjecaja, uzimajući u obzir aspekte klimatske pravde. Skupina za politiku s unutarnjim i vanjskim stručnjacima koji će dati podršku ovom zadatku na stručnim sastancima (oko 3-5) uz istraživanje dokumentacije kojim se podržava razvoj. U sklopu ovog zadatka izradit će se preporuke za gradove koji žele uskladiti svoje upravljanje i politike s opredjeljenjem za neutralnost (D5.1). Radionica validacije s gradovima omogućit će povratne informacije o rezultatima T5.1 (u koordinaciji s T4.4).

T5.2 Paketi replikacije i prijenosa (M1-M36) (voditelj: ICLEI, doprinositelji: FhG, ADELPHI, GreenAdapt, UIC, ISOCARP, RCities)

Iz T5.2 će (i) proizaći lekcije, čimbenici uspjeha i izazovi nadogradnje kako bi se potaknulo daljnje poboljšanje, (ii) te

replikacijski potencijal i zahtjevi za prilagodbu, i (iii) pretvoriti razvijene alati WP3 u imovinu koja se lako može iskoristiti za druge gradove izvan projekta. Svi ciljevi također su relevantni za unapređenje, kao takva, suradnja s WP6, a posebno Misija (T6.4) od ključne je važnosti. U tu svrhu, prethodno razvijeni alat za analogne prijenose (ADELPHI) koristit će se za izradu tipologija gradova koji mogu najbolje iskoristiti predložene pristupe/rješenja. Navedene aktivnosti kulminiraju pripremom jednog od tradicionalnih proizvoda UP2030, njegove platforme usluga replikacije (D5.2).

T5.3 Financiranje tranzicije (M1-M36) (voditelj: GGGI, doprinositelji: ICLEI, AQUATEC)

T5.3 će razviti smjernice za gradove koji žele unaprijediti intervencije. To će uključivati (i) provođenje procjene potreba gradova partnera za instrumente financiranja i mapiranje alata financiranja koji su općenito dostupni gradovima i koje su njihove koristi/nedostaci - čime se podupire zadatak 2.3, (ii) metodologije za analizu troškova i koristi za procjenu njihovih mogućnosti portfelja (intervencije/mjere), (iii) jednostavan vodič za prepoznavanje dobro uspostavljenih i također novih financijskih instrumenata i kako se mogu razviti poslovni slučajevi da se na njih odgovori. Među različitim identificiranim financijskim instrumentima, posebna će se pozornost posvetiti energetske poboljšanjima u izgradnji u bliskoj suradnji s Misijom, uključujući, između ostalog, sredstva za financiranje mehanizama tipa ESCO.GGGI, suradnici:

ICLEI, AQUATEC)

T5.4 Program obuke za klimatski neutralne i pametne gradove(M1-M32)(voditelj: UIC, doprinositelji: UCCRN, TUD, UCAM, ICLEI, RCities.)

T5.4 će razviti program obuke za gradove u MOOC formatu. Time će se odgovoriti na utvrđene potrebe za učenjem i isporučiti odgovarajući ishodi učenja (identifikacija putem prilagođene ankete u suradnji s T4.1/T4.2). Tečaj će gradovima pružiti potrebnu osnovicu kako bi maksimalno povećali vrijednost koju dobiju u okviru iz projekta UP2030, uključujući osnove adaptivnog planiranja i ugljično neutralnog projektiranja za gradske četvrti i gradove, osnove urbane otpornosti i pravde, ali i skup praktičnih uputa o tome kako koristiti alate i mehanizme za provedbu transformacija. Navedeno će osposobljavanje također sadržavati dio o upravljanju projektima i poslovnim slučajevima. Tečaj i njegovi materijali također će biti osmišljeni prema specifičnim potrebama za nadogradnju i usavršavanje koje se pojave. Program obuke bit će pažljivo raspoređen tijekom cijelog projekta: sastojat će se od - najmanje - 4 modula koji će odgovarati koracima metodologije provedbe na Analizi/Viziji/Akciji/Poboljšanju i podržavati svaku od aktivnosti radionice. Vodeće institucije doprinit će svojom stručnošću u oblikovanju uspješnih obrazovnih programa (npr., programi master iz interdisciplinarnog projektiranja za izgrađeni okoliš stručnjaka UCAM-a). Kvaliteta programa osposobljavanja zajamčit će se već postojećim kapacitetima u pružanju izvršnih i sveučilišnih obrazovnih programa o urbanoj i klimatskoj otpornosti, zahvaljujući uključenosti partnera (vodi UCCRN) nedavno nagrađene Erasmus Plus mreže za istraživanje urbanih klimatskih promjena za visoko obrazovanje i UIC-ova međunarodna mreža magistarskih studija *Urban Resilience Research Network*. Sinergije s ovim obrazovnim alatima jamčit će najviši standard za obuku i njezinu diseminaciju na sve potencijalno zainteresirane gradove ili praktičare, što će predstavljati naslijeđene rezultate projekta UP2030 kojima se podržava Misija – njezina održivost istražiti će se u suradnji s T6.3 & T6.4.

Radni paket WP6– UP-TAKING - Diseminacija, koristi, komunikacija i održivost projekta UP2030

Broj radnog paketa	WP6	Glavni korisnik	1. DreVen
Naziv radnog paketa	UP-TAKING - Diseminacija, koristi, komunikacija i održivost projekta UP2030		
Mjesec početka	1	Mjesec završetka	36

Ciljevi

WP6 ima za cilj poticati *UP-Scaling*, tj. bavi se diseminacijom, komunikacijom, iskorištavanjem i ukupnom održivošću rezultata projekta UP2030. U tu svrhu, ciljevi ovog radnog paketa su: razviti i provesti sveobuhvatan plan diseminacije i komunikacije kako bi se prvenstveno obratio ciljnim skupinama projekta, kao i podići svijest opće javnosti o projektu i njegovim ključnim konceptima; provesti diseminaciju i komunikacijske radnje kako bi se maksimalno povećao učinak projekta; osmisliti prilagođeni plan eksploatacije kako bi se maksimizirale koristi koje proizlaze iz usvajanja rješenja s projekta UP2030 od strane konzorcija u cjelini, kao i od strane svakog pojedinog člana po završetku projekta; i stvoriti sinergije s relevantnim inicijativama kako bi se povećao njihov učinak i ubrzala vizija gradova prema ispunjavanju ciljeva njihove misije.

Opis

T6.1 Diseminacijska i komunikacijska strategija usmjerena na cilj (M1-M15) (voditelj: UCCRN, doprinositelji: svi)

T6.1 će razviti detaljan plan diseminacije i komunikacije (DCP) (D6.1) koji će funkcionirati kao dokument koji se razvija i živi, tijekom životnog vijeka projekta. Aktivnosti povezane s ovim planom uključivat će utvrđivanje dionika, ciljane publike, ključnih poruka, kanala, alata i metrike korištene za nadogradnju rješenja UP2030. Kvalitativni i kvantitativni kriteriji (npr. približan broj posjetitelja internetske stranice projekta, pojedinci koji su kontaktirani i obaviješteni o projektu i prikupljene povratne informacije itd.) bit će definirani u Planu diseminacije i komunikacije (D6.1) i koristit će se za procjenu utjecaja komunikacijskih aktivnosti na specifičnu i opću publiku u sklopu projekta. Ovi preliminarni rezultati također će se uzeti u obzir kod mogućih izmjena i prilagodbe postavki plana na početku projekta UP2030.

T6.2 Diseminacijske i komunikacijske akcije (M1-M36) (voditelj: DreVen, Doprinositelji: Sav vizualni identitet UP2030 (logotip, predlošci za rezultate, prezentacije itd.) i računi na društvenim medijima bit će osmišljeni u ranim fazama projekta [M1].

Internetska stranica projekta također će biti isporučena pod M3 i redovito će se ažurirati s najnovijim aktivnostima i rezultatima projekta. Predviđena je i posebna stranica za objave na blogu koje pripreme partneri konzorcija u vezi s projektnim inovacijama koje donose gradovi (koristit će se rotacijski plan redovitog objavljivanja). U sklopu T6.2, projekt će razviti Karte s pričama o neutralnosti za gradove-pilote (D6.3, vodi VUB, tehničku implementaciju CERTH). T6.2 će također koordinirati rad partnera UP2030 na diseminaciji postignuća projekta: (i) podnošenjem visokokvalitetnih radova s velikim utjecajem, recenziranim časopisima i stručnim listovima, s posebnom pažnjom na one koji se tiču prakse urbanističkog planiranja i projektiranja (odjeljak 0), (ii) predstavljanjem i objavljivanjem rezultata na prestižnim konferencijama, (iii) organiziranjem radionice, osposobljavanja, konferencija i tečajeva o korištenju rješenja s projekta UP2030, razvoju klimatskih akcijskih planova itd., i (iv) povezivanjem aktivnosti diseminacije i komunikacije s povezanim inicijativama i tekućim projektima i platformama za razmjenu znanja (kao što su Platforma znanja o zelenom rastu, OPPLA, C40 Knowledge Hub, Portal znanja Svjetske banke), pripremama za T6.4.

T6.3 Iskorištavanje, standardizacija i spremnost za tržište (voditelj: ISOCARP, doprinositelji: svi)

U sklopu T6.3 izradit će se plan i aktivnosti iskorištavanja i održivosti (D6.4) s ciljem maksimiziranja koristi koje proizlaze iz usvajanja rješenja s projekta UP2030 od strane pojedinačnih članova konzorcija, kao i od strane konzorcija, po završetku projekta. Plan će uključivati informacije o imovini projekta koja se može iskoristiti (Tablica 8) i odgovarajući poslovni model koji će se odabrati za poticanje, stjecanje i zadržavanje dionika projekta UP2030 (Tablica 4) te osiguranje naknadnog komercijalnog rasta rješenja s projekta UP2030. Model će se temeljiti na analizi tržišta koja će uključivati objektiv tehnno-ekonomskih, socio-ekonomskih i održivih pokazatelja kroz kvantitativnu i kvalitativnu procjenu koja gleda na tržište urbanističkog planiranja i projektiranja i u smislu obujma i vrijednosti, povezanih segmenata "korisnika" (npr. konzultantske kuće, sami gradovi), globalna konkurencija i konkurentsko okruženje te gospodarsko okruženje u smislu prepreka za ulazak i regulatornih imperativa. Također će se analizirati kako će projektni gradovi dalje iskorištavati proizvode projekta. Standardizacija metoda tražit će se kroz mehanizam standardizacije CEN TC 465 Održivi i pametni gradovi i zajednice (članstvo ICLEI-ja u radnoj skupini). Strategija iskorištavanja također će koristiti rezultate radnog paketa WP5, točnije T5.3, koji će, kao što je navedeno, procijeniti operativne troškove, investicije, rizike i koristi u usvajanju projektnih rješenja i analizirati ekonomski učinak rezultate projekta. T6.3 će također uspostaviti zaštitu intelektualnog vlasništva (IP) za predložena rješenja, jamčeći da se svi partneri slažu oko prava korištenja proizvoda proizašlih iz projekta i onoga što oni dobivaju od projekta. Pitanja prava intelektualnog vlasništva također će biti uključena u strategiju iskorištavanja.

T6.4 Suradnja s Misijom i povezanim projektima (M1-M36) (voditelj: ICLEI, doprinositelji: svi)

Projektom UP2030 pridonijet će se, na poziv CINEA-e, zajedničkim aktivnostima informiranja i diseminacije informacija kako bi se povećale vidljivost i sinergija između aktivnosti koje podržava HE/H2020. T6.4 ima za cilj izgraditi sinergiju između projekta UP2030 i drugih inicijativa i projekata Misije (npr. *NetZeroCities*) radi povećanja opsega diseminacije i utjecaja na širu zajednicu krajnjih korisnika, kao i ubrzanja napretka gradova. Ovim će se zadatkom utvrditi komplementarnosti, kao što je to u pogledu praćenja i evaluacije, financiranja, politike i upravljanja, sudjelovanja koje predstavljaju međusektorske teme. Provođit će se zajedničke aktivnosti diseminacije informacija kako bi se dodatno podigla svijest o projektima i njihovom utjecaju na Misiju. Prvenstveno će ciljati na čimbenike koji oblikuju politike i donose odluke unutar gradova koji imaju veći potencijal u iskorištavanju rezultata i njihovoj primjeni. U ovom zadatku, ICLEI i FhG će biti domaćini "UP2030 platforme/resursa za usluge" (T5.2) kako bi se iskoristile postojeće inicijative i baza podataka njihovih članova - kao što je to Smart Cities Marketplace (uključujući inicijativu Scalable Cities). U konačnici, ovim će se zadatkom uspostaviti veza s istraživanjem NZC-a radi razmjene najboljih praksi i iznošenja politika.

Projekt UP2030 obvezao se uspostaviti suradnju s projektima financiranim u sklopu iste teme, - HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01, u sklopu skupnog urbanističkog planiranja i projektiranja, kao i s platformom misije Klimatski neutralni i pametni gradovi. Ova suradnja će se realizirati u koordinaciji istraživanja i inovacija, praćenja i komunikacija i aktivnosti diseminacije od zajedničkog interesa, i bilo kojoj drugoj vrsti suradnje koja se može pojaviti za vrijeme

provedbe ovog projekta Inovacijske akcije, na temelju obostrane koristi.

UP2030 ima fleksibilnost u utvrđivanju aktivnosti i načina suradnje s drugim projektima financiranim u okviru

iste teme i Misijske platforme. Suradnja bi mogla obuhvaćati, na primjer definiranje komplementarnih rješenja, mjera ili metodologija, izgradnju kapaciteta, umrežavanje ili aktivnosti diseminacije (kao što su to webinar, radionice, posjeti ili publikacije). Detaljan opis specifičnih aktivnosti i zajedničkih radnji koje će se poduzeti dodatno će se utvrditi tijekom prvih mjeseci trajanja projekta.

Kako bi se potaknula komplementarnost i izbjeglo dupliciranje, svi projekti financirani pod temom HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01 koji su u sklopu skupine urbanističkog planiranja i projektiranja od kojih se očekuje da će dijeliti informacije o svojim demonstracijskim/pilotnim aktivnostima živih laboratorija i relevantnim rezultatima Platformi misije, uključujući, kada je to moguće, pružanje podataka kako bi se omogućilo praćenje napretka prema postizanju ciljeva misije klimatski neutralnih i pametnih gradova.” Suradnja s Platformom misije bit će formalizirana Memorandumom o razumijevanju koji će se zaključiti što je prije moguće nakon datuma početka projekta.

ULOŽENI RAD OSOBLJA

Uloženi rad osoblja po sudioniku <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (Radni paketi - zaslon Uloženi rad) — Unijeti podatke.</i>							
Sudionik	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	Ukupno čovjek- mjeseci
1 - Fraunhofer	25,00	10,00	3,00	6,00	3,00	3,00	50,00
2 - ADELPHI	1,00	5,00		2,00	33,00	1,00	42,00
3 - BH	1,00	5,00	11,00	2,00	1,00	1,00	21,00
4 - DC	1,00	5,00	19,00	17,00	4,00	1,00	47,00
5-GreenAdapt	1,00	3,00	8,00	7,00	22,00	1,00	42,00
6 - ICA	1,00	19,00	6,00	21,00	7,00	1,00	55,00
7 - ISOCARP	1,00	3,00	3,00	4,00	2,00	24,00	37,00
8 - TSPA	1,00	31,00	27,00	3,00	4,00	1,00	67,00
9 - TUD	1,00	2,00	33,00	2,00	1,00	1,00	40,00
10 - UIC	1,00	29,00	2,00	4,00	13,00	1,00	50,00
11 - GGGI	1,00	1,00		6,00	20,00	3,00	31,00
12 - ICLEI	1,00	2,00	2,00	1,00	23,00	12,00	41,00
13 - RCities	1,00	12,00	1,00	35,00	1,00	5,00	55,00
14 - UCCRN	1,00	10,00	12,00	8,00	10,00	4,00	45,00
15-AQUATEC	1,00	2,00	8,00	35,00		1,00	47,00
16-CETAQUA	1,00	4,00	2,00	8,00		1,00	16,00
17 - LIF	11,00		1,00	2,00	5,00	1,00	20,00
18 - LNEC	1,00	2,00	9,00	14,00		1,00	27,00
19 - MDAT	1,00	6,00	4,00	36,00	6,00	3,00	56,00

Uloženi rad osoblja po sudioniku <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (Radni paketi - zaslon Uloženi rad) — Unijeti podatke.</i>							
Sudionik	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	Ukupno čovjek- mjeseci
20 - METU	1,00	3.00	28.00	5.00	3.00	1.00	41.00
21 - USTUTT	1,00	2.00		7.00		1.00	11.00
22 - VUB	1,00	4.00	12.00	14.00		1.00	32.00
23 - CERTH	1,00	2.00	41.00	6.00	3.00	1.00	54.00
24 - CIRCE	1,00	8.00	25.00	6.70		3.00	43.70
25-DELTARES	1,00	2.00	9.70	11.50	2.00	1.00	27.20
26 - DRAXIS	15,00	5.00	56.00	7.00	8.00		91.00
26,1 - DreVen	1,00					29.00	30.00
27 - GUNAM	1,00	3.00	18.00	33.00	4.00	1.00	60.00
28- K3Y	1,00	2.00	36.00	4.00	3.00	1.00	47.00
29 - LINKS	1,00	4.00	34.00	2.00		2.00	43.00
30 - MAG	1,00	2.00	37.00	3.00	3.00	1.00	47.00
31 - UPV	1,00	2.00	3.00	42.00	1.00	1.00	50.00
32 - VM	1,00	11.00	4.00	36.00	5.00	1.00	58.00
33-Budimpešta	1,00	5.00	2.00	25.00	3.00	2.00	38.00
34-Granollers	1,00	5.00	2.00	17.00	3.00	1.00	29.00
35-Istanbul	1,00	5.00	2.00	30.00	6.00	3.00	47.00
36-Lisabon	1,00	5.00	3.00	18.00	3.00	1.00	31.00
36.1 - LISABON E-NOVA	1,00	1.00	1.00	5.00	1.00	1.00	10.00
37 - Milano		5,00	2.00	20.00	3.00	1.00	31.00
38-Muenster	1,00	2.00	1.00	16.00	1.00	1.00	22.00

Uloženi rad osoblja po sudioniku <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (Radni paketi - zaslon Uloženi rad) — Unijeti podatke.</i>							
Sudionik	WP1	WP2	WP3	WP4	WP5	WP6	Ukupno čovjek- mjeseci
39-Rotterdam	1,00	3.00	1.00	18.00	1.00	1.00	25.00
40-SOLUN	1,00	5.00	2.00	28.00	2.00	1.00	39.00
41-Zagreb	1,00	5.00	2.00	25.00	3.00	2.00	38.00
42 - ETH	1,00	2.00	30.00	1.00	1.00	1.00	36.00
43 - MfC	1,00	21.00	11.00	20.00		1.00	54.00
44 - UCAM	1,00	2.10	28.60	4.40	2.20	1.10	39.40
45-Belfast	1,00	5.00	2.00	22.00	3.00	1.00	34.00
Ukupno čovjek-mjeseci	94,00	272.10	544.30	639.60	219.20	128.10	1897.30

POPIS REZULTATA:

Rezultati						
Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)						
— Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja:						
Javno — potpuno otvoreno  automatski objavljeno online)						
Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima						
Klasificirani podaci EU-a —RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
D1.1	Priručnik o upravljanju projektom i osiguravanju kvalitete	WP1	1 - Fraunhofer	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	2
D1.2	Periodično izvješće o mehanizmu 1	WP1	1 - Fraunhofer	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	18
D1.3	Periodično izvješće o mehanizmu 2	WP1	1 - Fraunhofer	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	36
D1.4	Plan upravljanja podacima 1	WP1	26 - DRAXIS	DMP - Plan upravljanja podacima	SEN - Osjetljivo	6
D1.5	Plan upravljanja podacima 2	WP1	26 - DRAXIS	DMP - Plan upravljanja podacima	SEN - Osjetljivo	18
D1.6	Plan upravljanja podacima 3	WP1	26 - DRAXIS	DMP - Plan upravljanja podacima	SEN - Osjetljivo	36
D1.7	Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 1	WP1	17 - LIF	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	6
D1.8	Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 2	WP1	17 - LIF	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	18
D2.1	Pristup 5UP i njegova kontekstualizacija u projektnim gradovima	WP2	1 - Fraunhofer	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	6

D2.2	UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 1	WP2	10 - UIC	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	6
------	---	-----	----------	------------------------	------------	---

Rezultati <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)</i> — Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja: Javno — potpuno otvoreno  automatski objavljeno online) Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima Klasificirani podaci EU-a —RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
D2.3	UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 2	WP2	10 - UIC	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	12
SPORAZUM BROJ – D2.4	Interaktivni alat za uključivanje dionika u zajedničko osmišljavanje vizija i puteva prema klimatskoj neutralnosti	WP2	43 - MfC	OSTALO	PU - Javno	8
SPORAZUM BROJ – D2.5	Izvješće o izvješću o metodologiji zajedničkog osmišljavanja i njegova primjena u pogledu zajedničkih pilot-vizija	WP2	8 - TSPA	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	12
SPORAZUM BROJ – D3.1	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 1	WP3	26 - DRAXIS	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	12
SPORAZUM BROJ – D3.2	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 2	WP3	26 - DRAXIS	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	24
SPORAZUM BROJ – D3.3	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 3	WP3	26 - DRAXIS	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36
SPORAZUM BROJ – D3.4	Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 1	WP3	24 - CIRCE	OSTALO	PU - Javno	18

Rezultati <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)</i> — Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja: Javno — potpuno otvoreno  automatski objavljeno online) Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima Klasificirani podaci EU-a — RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
D3.5	Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 2	WP3	24 - CIRCE	OSTALO	PU - Javno	36
SPORAZUM BROJ – D3.6	Digitalno planiranje i alati za oblikovanje klimatski neutralnih gradova 1	WP3	44 - UCAM	OSTALO	PU - Javno	18
SPORAZUM BROJ – D3.7	Digitalno planiranje i alati za oblikovanje klimatski neutralnih gradova 2	WP3	44 - UCAM	OSTALO	PU - Javno	36
SPORAZUM BROJ – D3.8	Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 1	WP3	9 - TUD	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	18
SPORAZUM BROJ – D3.9	Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 2	WP3	9 - TUD	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36
SPORAZUM BROJ – D4.1	UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 1	WP4	13 - RCities	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	3
SPORAZUM BROJ – D4.2	UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 2	WP4	13 - RCities	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	12
SPORAZUM BROJ – D4.3	Kontinuirana strategija uključivanja Saveza učenja i djelovanja u svrhu promidžbe neutralne vizije u UP2030 pilotima	WP4	6 - ICA	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	6

SPORAZU M BROJ – D4.4	Izvešće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 1	WP4	31 - UPV	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	12
SPORAZU M BROJ – D4.5	Izvešće o praćenju, procjeni i	WP4	31 - UPV	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	18

Rezultati <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)</i> — Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja: Javno — potpuno otvoreno ( automatski objavljeno online) Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima Klasificirani podaci EU-a — RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
	KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 2					
D4.6	Izvešće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 3	WP4	31 - UPV	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36
D4.7	Izvešće o strateškom učenju u programima bratimljenja gradova	WP4	13 - RCities	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	34
D5.1	Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 1	WP5	2 - ADELPHI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	16
SPORAZUM BROJ – D5.2	Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 2	WP5	2 - ADELPHI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	32
D5.3	Platforma za usluge UP2030	WP5	12 - ICLEI	OSTALO	PU - Javno	36
SPORAZUM BROJ – D5.4	Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu finansijskih instrumenata za prostorne zahvate 1	WP5	11 - GGGI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	20
D5.5	Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu finansijskih instrumenata za prostorne zahvate 2	WP5	11 - GGGI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	32
D5.6	Oblikovanje, razvoj i održivost programa za učenje	WP5	10 - UIC	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	18
D5.7	Programski materijali za online učenje	WP5	10 - UIC	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	32

Rezultati <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)</i> — Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja: Javno — potpuno otvoreno ( automatski objavljeno online) Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima Klasificirani podaci EU-a — RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
D6.1	Diseminacijska i komunikacijska strategija 1	WP6	14 - UCCRN	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	3
D6.2	Diseminacijska i komunikacijska strategija 2	WP6	14 - UCCRN	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	15
D6.3	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 1	WP6	1 - DreVen	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	6
D6.4	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 2	WP6	1 - DreVen	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	18
D6.5	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 3	WP6	1 - DreVen	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36
D6.6	Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 1	WP6	22 - VUB	DEC - Internetske stranice, prijave patenata, videozapisi, itd.	PU - Javno	18
D6.7	Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 2	WP6	22 - VUB	DEC - Internetske stranice, prijave patenata, videozapisi, itd.	PU - Javno	36
D6.8	Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 1	WP6	7 - ISOCARP	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	18

D6.9	Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 2	WP6	7 - ISOCARP	R — Dokument, izvješće	SEN - Osjetljivo	36
D6.10	Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 1	WP6	12 - ICLEI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	18

Rezultati <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Rezultati)</i> <i>— Unijeti podatke. Korištene oznake imaju sljedeća značenja:</i> <i>Javno — potpuno otvoreno (⚠️ automatski objavljeno online)</i> <i>Osjetljivo — ograničeno u skladu s uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima</i> <i>Klasificirani podaci EU-a —RESTREINT-UE/EU-RESTRICTED, CONFIDENTIEL-UE/EU-CONFIDENTIAL, SECRET-UE/EU-SECRET u skladu s Odlukom 2015/444</i>						
Broj rezultata	Naziv rezultata	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Vrsta	Razina diseminacije	Rok (mjesec)
D6.11	Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 2	WP6	12 - ICLEI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36
D6.12	Dijeljenje najboljih UP2030 praksi i prikaza politike s platformom Misije	WP6	12 - ICLEI	R — Dokument, izvješće	PU - Javno	36

Rezultat D1.1– Priručnik o upravljanju projektom i osiguravanju kvalitete

Broj rezultata	D1.1	Glavni korisnik	1. Fraunhofer
Naziv rezultata	Priručnik o upravljanju projektom i osiguravanju kvalitete		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	2	Broj radnog paketa	WP1

Opis
Smjernice za osiguravanje istraživanja i razvoja visoke kvalitete, mjere koje je potrebno poduzeti u slučaju otkrivenih nedostataka u kvaliteti i odgovornosti osiguravanja kvalitete. Uključivat će internu komunikaciju projekta, mehanizam donošenja odluka i planiranje projekta.

Rezultat D1.2– Periodično izvješće o akciji 1

Broj rezultata	D1.2	Glavni korisnik	1. Fraunhofer
Naziv rezultata	Periodično izvješće o akciji 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP1

Opis
Privremena verzija izvješća o radu podnijet će se EK-u, uključujući podatke o tehničkom i financijskom upravljanju, OUZP-u i pitanjima vezanim uz rod i etičnost.

Rezultat D1.3– Periodično izvješće o akciji 2

Broj rezultata	D1.3	Glavni korisnik	1. Fraunhofer
Naziv rezultata	Periodično izvješće o akciji 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP1

Opis
Konačna verzija izvješća o radu podnijet će se EK-u, uključujući podatke o tehničkom i financijskom upravljanju, OUZP-u i pitanjima vezanim uz rod i etičnost.

Rezultat D1.4– Plan upravljanja podacima 1

Broj rezultata	D1.4	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Plan upravljanja podacima 1		
Vrsta	DMP - Plan upravljanja podacima	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP1

Opis

Prva verzija izvješća o upravljanju podacima korištenim u UP2030 uključujući primjerice rukovanje istraživačkim podacima tijekom trajanja projekta i nakon njegovog završetka, vrstu podataka koji će se prikupljati, obrađivati i/ili

Rezultat D1.5– Plan upravljanja podacima 2

Broj rezultata	D1.5	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Plan upravljanja podacima 2		
Vrsta	DMP - Plan upravljanja podacima	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP1

Opis

Druga verzija izvješća o upravljanju podacima korištenim u UP2030 uključujući primjerice rukovanje istraživačkim podacima tijekom trajanja projekta i nakon njegovog završetka, vrstu podataka koji će se prikupljati, obrađivati i/ili

Rezultat D1.6– Plan upravljanja podacima 3

Broj rezultata	D1.6	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Plan upravljanja podacima 3		
Vrsta	DMP - Plan upravljanja podacima	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP1

Opis

Konačna verzija izvješća o upravljanju podacima korištenim u UP2030 uključujući primjerice rukovanje istraživačkim podacima tijekom trajanja projekta i nakon njegovog završetka, vrstu podataka koji će se prikupljati, obrađivati i/ili

Rezultat D1.7 – Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 1

Broj rezultata	D1.7	Glavni korisnik	17. LIF
Naziv rezultata	Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP1

Opis

Privremena verzija priručnika koja sadrži okvir, zahtjeve, upravljanje sigurnošću, privatnošću i etičnošću kako bi bio u skladu s propisima

Rezultat D1.8 – Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 2

Broj rezultata	D1.8	Glavni korisnik	17. LIF
Naziv rezultata	Priručnik o sigurnosti, privatnosti i etičnosti 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo

Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP1
---------------------	----	---------------------------	-----

Opis
Konačna verzija priručnika koja sadrži okvir, zahtjeve, upravljanje sigurnošću, privatnošću i etičnošću kako bi bio u skladu s propisima

Rezultat D2.1– Pristup 5UP i njegova kontekstualizacija u projektnim gradovima

Broj rezultata	D2.1	Glavni korisnik	1. Fraunhofer
Naziv rezultata	Pristup 5UP i njegova kontekstualizacija u projektnim gradovima		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP2

Opis
Izvješće s ciljem usmjeravanja projektnih aktivnosti za sve partnere na temelju vizije projekta 5UP i kontekstualizacija za sve pilote

Rezultat D2.2– UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 1

Broj rezultata	D2.2	Glavni korisnik	10. UIC
Naziv rezultata	UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP2

Opis
Prva verzija usporedne analize za sve tehničke partnere i katalogizacija s ciljem integracije u kontekstu urbanističkog planiranja i 5UP pristupa

Rezultat D2.3– UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 2

Broj rezultata	D2.3	Glavni korisnik	10. UIC
Naziv rezultata	UP2030 izvješće usporedbe s najnovijim stanjem i prepoznavanje pilot-mogućnosti 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	12	Broj radnog paketa	WP2

Opis
Druga verzija usporedne analize za sve tehničke partnere i katalogizacija s ciljem integracije u kontekstu urbanističkog planiranja i 5UP pristupa

Rezultat D2.4– Interaktivni alat za uključivanje dionika u zajedničko osmišljavanje vizija i puteva prema klimatskoj neutralnosti

Broj rezultata	D2.4	Glavni korisnik	43. MfC
Naziv rezultata	Interaktivni alat za uključivanje dionika u zajedničko osmišljavanje vizija i puteva prema klimatskoj neutralnosti		
Vrsta	OSTALO	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	8	Broj radnog paketa	WP2

Opis
Proces putem kojeg će svi piloti provesti odgovarajuće procjenu i njezinu provedbu.
Interaktivni alat sa saznanjima, najboljim praksama i naučenim lekcijama iz projekta UP2030 na temelju aktivnosti obavljenih unutar radnog paketa WP2 o uključenosti dionika, posebice građana, u zajedničko osmišljavanje vizija i puteva prema klimatskoj neutralnosti.

Rezultat D2.5– Izvješće o izvješću o metodologiji zajedničkog projektiranja i njegova primjena u pogledu zajedničkih pilot-vizija

Broj rezultata	D2.5	Glavni korisnik	8. TSPA
Naziv rezultata	Izvješće o izvješću o metodologiji zajedničkog projektiranja i njegova primjena u pogledu zajedničkih pilot-vizija		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	12	Broj radnog paketa	WP2

Opis
Razvoj i primjena metodologije zajedničkog projektiranja za sve pilote.
Izvješće o metodologiji zajedničkog projektiranja kojim se objašnjava kako je primijenjena i njezina primjena u UP2030 pilot-gradovima, uključujući KPI, izmjerene GHG emisije, integracija ugljične neutralnosti, otpornost i pravdu, pokazatelji kojima se procjenjuju okolišne, društveno-ekonomske i demografske (SED) promjene te promjene

Rezultat D3.1– Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 1

Broj rezultata	D3.1	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	12	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Prva verzija provedbe planova i povezane informatičke infrastrukture.
Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti, razvoj informatičke infrastrukture u svrhu integracije svih podataka i rješenja. Prva verzija

Rezultat D3.2– Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 2

Broj rezultata	D3.2	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	24	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Privremena verzija provedbe planova i povezane informatičke infrastrukture.
Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti, razvoj informatičke infrastrukture u svrhu integracije svih podataka i rješenja. Ažurirana verzija.

Rezultat D3.3– Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 3

Broj rezultata	D3.3	Glavni korisnik	26. DRAXIS
Naziv rezultata	Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti 3		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Konačna verzija provedbe planova i povezane informatičke infrastrukture.
Planovi za transformativne puteve: strateška integracija rješenja i interoperabilnosti, razvoj informatičke infrastrukture u svrhu integracije svih podataka i rješenja. Konačna verzija.

Rezultat D3.4 – Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 1

Broj rezultata	D3.4	Glavni korisnik	24. CIRCE
Naziv rezultata	Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 1		
Vrsta	OSTALO	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Prva verzija sredstava energetske digitalne blizanaca koja odgovaraju planovima provedbe svih pilot-gradova.
Paket alata digitalnih blizanaca koji prilagođava postojeće digitalne blizance urbanih okruženja, opisujući pilot-okruženja na nužno izgrađenoj i prirodnoj prostornoj i vremenskoj rezoluciji okoliša, kao i uključujući karakteristike ponašanja korisnika, uključujući BIM i CIM modele energetske integracije za neto nulto donošenje odluka. Prva verzija.

Rezultat D3.5 – Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 2

Broj rezultata	D3.5	Glavni korisnik	24. CIRCE
Naziv rezultata	Paket alata „digitalnih blizanaca“ za neto nulto donošenje odluka 2		
Vrsta	OSTALO	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Druga verzija sredstava energetske digitalne blizanaca koja odgovaraju planovima provedbe svih pilot-gradova. Paket alata digitalnih blizanaca koji prilagođava postojeće digitalne blizance urbanih okruženja, opisujući pilot-okruženja na nužno izgrađenoj i prirodnoj prostornoj i vremenskoj rezoluciji okoliša, kao i uključujući karakteristike ponašanja korisnika, uključujući BIM i CIM modele energetske integracije za neto nulto donošenje odluka. Konačna

Rezultat D3.6 – Digitalno planiranje i alati za oblikovanje klimatski neutralnih gradova 1

Broj rezultata	D3.6	Glavni korisnik	44. UCAM
Naziv rezultata	Digitalno planiranje i alati za oblikovanje klimatski neutralnih gradova 1		
Vrsta	OSTALO	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Prva verzija metodološkog vodiča o upravljanju podacima i digitalnih sredstava za urbanističko planiranje i projektiranje za klimatski neutralne urbane sredine

Rezultat D3.7 – Digitalno planiranje i alati za oblikovanje za klimatski neutralne gradove 2

Broj rezultata	D3.7	Glavni korisnik	44. UCAM
Naziv rezultata	Digitalno planiranje i alati za oblikovanje za klimatski neutralne gradove 2		
Vrsta	OSTALO	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Druga verzija metodološkog vodiča o upravljanju podacima i digitalnih sredstava za urbanističko planiranje i projektiranje za klimatski neutralne urbane sredine

Rezultat D3.8 – Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 1

Broj rezultata	D3.8	Glavni korisnik	9. TUD
Naziv rezultata	Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Prva verzija metodologija i digitalnih sredstava za potporu aktivnosti usmjerenih na uključivo sudjelovanje i prostornu pravdu u transformacijama urbane neutralnosti

Rezultat D3.9 – Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 2

Broj rezultata	D3.9	Glavni korisnik	9. TUD
Naziv rezultata	Alati i pristupi za promidžbu uključivog sudjelovanja i prostorne pravde 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP3

Opis
Druga verzija metodologija i digitalnih sredstava za potporu aktivnosti usmjerenih na uključivo sudjelovanje i prostornu pravdu u transformacijama urbane neutralnosti

Rezultat D4.1 – UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 1

Broj rezultata	D4.1	Glavni korisnik	13. RCities
Naziv rezultata	UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	3	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Prva verzija koja navodi aktivnosti koje će svaki pilot provesti – temeljeno na živom dokumentu. UP2030 provedbeni plan akcija za svaki zahvat koji će se demonstrirati u pilot-gradovima.

Rezultat D4.2– UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 2

Broj rezultata	D4.2	Glavni korisnik	13. RCities
Naziv rezultata	UP2030 provedbeni plan za pilot-gradove 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	12	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Druga verzija koja navodi aktivnosti koje će svaki pilot provesti – temeljeno na živom dokumentu

Rezultat D4.3– Kontinuirana strategija uključivanja Saveza učenja i djelovanja u svrhu promidžbe neutralne vizije u UP2030 pilotima

Broj rezultata	D4.3	Glavni korisnik	6. ICA
----------------	------	-----------------	--------

Naziv rezultata	Kontinuirana strategija uključivanja Saveza učenja i djelovanja u svrhu promidžbe neutralne vizije u UP2030 pilotima		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Proces i aktivnosti za pokretanje i održavanje uključenosti LAA-a, kao i obuka za gradove i kontakte o uključenosti

Rezultat D4.4– Izvješće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 1

Broj rezultata	D4.4	Glavni korisnik	31. UPV
Naziv rezultata	Izvješće o praćenju, procjeni i validaciji KPI-a u pilot-projektima u kojima se provodi pristup 5UP 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	12	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Prva verzija kojom se oblikuje proces, KPI-ovi i njihovo temeljno izvješće kojim treba obuhvatiti vodič za praćenje projekata po završetku i evaluaciju radi izgradnje kapaciteta gradova

Rezultat D4.5– Izvješće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 2

Broj rezultata	D4.5	Glavni korisnik	31. UPV
Naziv rezultata	Izvješće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Druga verzija kojom se prati stvarni rezultati pilota; izvješće treba obuhvatiti upute za praćenje projekata po završetku i evaluaciju radi izgradnje kapaciteta gradova

Rezultat D4.6– Izvješće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 3

Broj rezultata	D4.6	Glavni korisnik	31. UPV
Naziv rezultata	Izvješće o praćenju, procjeni i KPI validaciji u pilot-projektima provedbe 5UP pristupa 3		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Treća verzija kojom se prati stvarni rezultati pilota; izvješće treba obuhvatiti upute za praćenje projekata po završetku i evaluaciju radi izgradnje kapaciteta gradova

Rezultat D4.7– Izvješće o strateškom učenju u programima bratimljenja gradova

Broj rezultata	D4.7	Glavni korisnik	13. RCities
Naziv rezultata	Izvješće o strateškom učenju u programima bratimljenja gradova		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	34	Broj radnog paketa	WP4

Opis
Sažimanje procesa kako bi se stvorila preporuka za buduće programe bratimljenja i predstavila ključna saznanja proizašla iz naučenog o bratimljenim gradovima

Rezultat D5.1– Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 1

Broj rezultata	D5.1	Glavni korisnik	2. ADELPHI
Naziv rezultata	Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	16	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Prva verzija temeljena na rezultatima sekundarnih istraživanja, stručnih skupina i gradskih konzultacija.
Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku korištenjem Analitičkog okvira upravljanja (GAF), integrirajući različita područja iz gradskih akcija. Prva verzija.

Rezultat D5.2– Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 2

Broj rezultata	D5.2	Glavni korisnik	2. ADELPHI
Naziv rezultata	Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	32	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Druge verzija temeljena na rezultatima sekundarnih istraživanja, stručnih skupina i gradskih konzultacija.
Analiza i preporuke za transformativno upravljanje i politiku korištenjem Analitičkog okvira upravljanja (GAF), integrirajući različita područja iz gradskih akcija. Konačna verzija.

Rezultat D5.3 – Platforma za usluge UP2030

Broj rezultata	D5.3	Glavni korisnik	12. ICLEI
----------------	------	-----------------	-----------

Naziv rezultata	Platforma za usluge UP2030		
Vrsta	OSTALO:	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Platforma za usluge koja se nalazi u Smart Cities tržnici i sadrži digitalna sredstva i smjernice. Odabrana sredstva također su dostupna izravno putem UP2030 repozitorija/internetske stranice.

Rezultat D5.4– Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu financijskih instrumenata za prostorne zahvate 1

Broj rezultata	D5.4	Glavni korisnik	11. GGGI
Naziv rezultata	Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu financijskih instrumenata za prostorne zahvate 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	20	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Prva verzija kao tehnička podrška gradovima za ekonomsko vrednovanje i procjenu/provedbu postojećih/nadolazećih financijskih instrumenata za raznolike prostorne zahvate usmjerene na ublažavanje

Rezultat D5.5– Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu financijskih instrumenata za prostorne zahvate 2

Broj rezultata	D5.5	Glavni korisnik	11. GGGI
Naziv rezultata	Smjernice za ekonomsko vrednovanje i procjenu financijskih instrumenata za prostorne zahvate 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	32	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Druga verzija kao tehnička podrška gradovima za ekonomsko vrednovanje i procjenu/provedbu postojećih/nadolazećih financijskih instrumenata za raznolike prostorne zahvate usmjerene na ublažavanje

Rezultat D5.6– Oblikovanje, razvoj i održivost programa za učenje

Broj rezultata	D5.6	Glavni korisnik	10. UIC
Naziv rezultata	Oblikovanje, razvoj i održivost programa za učenje		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP5

Opis
Temeljen na prepoznatim potrebama za učenjem i kontekstima pilota u svrhu usmjeravanja provedbe 4 Modula.

Program za učenje u MOOC formatu: Plan projektiranja i provedbe modula i metodologija, uključujući plan održivosti.

Rezultat D5.7– Programski materijali za *online* učenje

Broj rezultata	D5.7	Glavni korisnik	10. UIC
Naziv rezultata	Programski materijali za <i>online</i> učenje		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	32	Broj radnog paketa	WP5

Opis

Materijali za predavanja, praktične vježbe, webinar i korišteni u provedbi postaju javno dostupni. Programski materijali za online učenje korišteni u MOOC modulima.

Rezultat D6.1– Diseminacijska i komunikacijska strategija 1

Broj rezultata	D6.1	Glavni korisnik	14. UCCRN
Naziv rezultata	Diseminacijska i komunikacijska strategija 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	3	Broj radnog paketa	WP6

Opis

Početna diseminacijska i komunikacijska strategija.

Diseminacijska i komunikacijska strategija kojom se predstavljaju komunikacijski i diseminacijski ciljevi, igrači, plan, ciljana publika, poruke i provedbene mjere. Prva verzija.

Rezultat D6.2– Diseminacijska i komunikacijska strategija 2

Broj rezultata	D6.2	Glavni korisnik	14. UCCRN
Naziv rezultata	Diseminacijska i komunikacijska strategija 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	15	Broj radnog paketa	WP6

Opis

Ažurirana diseminacijska i komunikacijska strategija.

Diseminacijska i komunikacijska strategija kojom se predstavljaju komunikacijski i diseminacijski ciljevi, igrači, plan, ciljana publika, poruke i provedbene mjere. Druga verzija.

Rezultat D6.3 – Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 1

Broj rezultata	D6.3	Glavni korisnik	1. DreVen
Naziv rezultata	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 1		

Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	6	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Prvo izvješće o diseminaciji, komunikaciji, doseg politika, širenju izvrsnosti, zajednički izvedenim aktivnostima, predviđenim/poduzetim aktivnostima.

Rezultat D6.4 – Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 2

Broj rezultata	D6.4	Glavni korisnik	1. DreVen
Naziv rezultata	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Drugo izvješće o diseminaciji, komunikaciji, doseg politika, širenju izvrsnosti, zajednički izvedenim aktivnostima, predviđenim/poduzetim aktivnostima.

Rezultat D6.5 – Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 3

Broj rezultata	D6.5	Glavni korisnik	1. DreVen
Naziv rezultata	Izvješće o diseminacijskim i komunikacijskim akcijama i njihovom učinku 3		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Konačno izvješće o diseminaciji, komunikaciji, doseg politika, širenju izvrsnosti, zajednički izvedenim aktivnostima, predviđenim/poduzetim aktivnostima.

Rezultat D6.6 – Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 1

Broj rezultata	D6.6	Glavni korisnik	22. VUB
Naziv rezultata	Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 1		
Vrsta	DEC - Internetske stranice, prijave patenata, videozapisi, itd.	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Prva verzija mapa stvorenih na temelju priča korisnika i građana i geoprostorno predstavljene karakteristike pilota

Rezultat D6.7 – Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 2

Broj rezultata	D6.7	Glavni korisnik	22. VUB
Naziv rezultata	Neutralno mapiranje priča za pilot-gradove 2		
Vrsta	DEC - Internetske stranice, prijave patenata, videozapisi, itd.	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Druge verzije mapa stvorenih na temelju priča korisnika i građana i geoprostorno predstavljene karakteristike pilota

Rezultati D6.8 – Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 1

Broj rezultata	D6.8	Glavni korisnik	7. ISOCARP
Naziv rezultata	Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Početni plan iskorištavanja i održivosti i izvještavanje o izvedenim aktivnostima svih partnera, uključujući analizu tržišta, poslovne modele, upravljanje IPR-om.

Rezultati D6.9 – Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 2

Broj rezultata	D6.9	Glavni korisnik	7. ISOCARP
Naziv rezultata	Izvješće o iskorištavanju, planiranju održivosti i aktivnostima 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	SEN - Osjetljivo
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Ažurirani plan iskorištavanja i održivosti i izvještavanje o izvedenim aktivnostima svih partnera, uključujući analizu tržišta, poslovne modele, upravljanje IPR-om.

Rezultati D6.10 – Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 1

Broj rezultata	D6.10	Glavni korisnik	12. ICLEI
Naziv rezultata	Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 1		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	18	Broj radnog paketa	WP6

Opis
Prvo izvješće o postignutim sinergijama između projekta UP2030 i drugih inicijativa i projekata Misije.

Izvješće o suradnji s projektima financiranim u sklopu iste teme, HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01, kao dio grupiranog

Rezultati D6.11 – Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 2

Broj rezultata	D6.11	Glavni korisnik	12. ICLEI
Naziv rezultata	Izvješće o grupiranju aktivnosti s ostalim inicijativama Misije 2		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP6

Opis

Konačno izvješće o postignutim sinergijama između projekta UP2030 i drugih inicijativa i projekata Misije.

Izvješće o suradnji s projektima financiranim u sklopu iste teme, HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01, kao dio grupiranog urbanističkog planiranja i projektiranja, kao i s platformom misije Klimatski neutralni i pametni gradovi.

Rezultati D6.12 – Dijeljenje najboljih UP2030 praksi i prikaza politike s platformom Misije

Broj rezultata	D6.12	Glavni korisnik	12. ICLEI
Naziv rezultata	Dijeljenje najboljih UP2030 praksi i prikaza politike s platformom Misije		
Vrsta	R — Dokument, izvješće	Razina diseminacije	PU - Javno
Rok (mjesec)	36	Broj radnog paketa	WP6

Opis

Izvješće o prikazima politike i najboljim praksama za doprinos katalozima koje razvijaju projekti Misije.

Izvješće o dijeljenju UP2030 najboljih praksi i prikaza politike s projektima financiranim u sklopu iste teme, HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01, kao dio grupiranog urbanističkog planiranja i projektiranja, kao i s platformom misije Klimatski neutralni i pametni gradovi

POPIS CILJEVA

Ciljevi <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.</i>					
Broj cilja	Naziv cilja	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Sredstvo provjere	Rok (mjesec)
1	Početak UP2030 projekta	WP1	1 - Fraunhofer	Zapisnik s otvaranja projekta poslan službeniku EK-a.	1
2	Pokretanje UP2030 vizualnog prepoznavanja i virtualne prisutnosti te početnog D&C plana	WP6	1 - DreVen	Pokretanje UP2030 identiteta, internetske stranice i računa na društvenim mrežama te podnošenje D6.1A.	3
3	Uspostava QA-a i etičkih postupaka i protokola za upravljanje podacima	WP1	1 - Fraunhofer	Podijeliti UP2030 priručnike konzorciju.	6
4	Gradovi su uspostavili LAA-ove	WP4	6-ICA	Mapiranje dionika, pozivnice i pisma pristanka	3
5	Gradovi održavaju prvu radionicu o potrebama	WP2, WP4	13 - RCities	Sastavljanje izvješća s izlaznim podacima, za dijeljenje unutar LAA-a	4
6	Gradovi održavaju drugu radionicu o viziji	WP2, WP4	13 - RCities	Sastavljanje izvješća s izlaznim podacima, za dijeljenje unutar LAA-a	8
7	Gradovi uspostavljaju priče građana	WP2, WP3, WP4	13 - RCities	Prva verzija D3.1 i druga verzija D4.1	12
8	Prvi sastanak stručne skupine o upravljanju i politici za klimatsku neutralnost u europskim gradovima	WP5	2-ADELPHI	Saznanja navedena u D5.1	14
9	„Partnerske obveze“ gradova	WP5, WP4	12-ICLEI		14
10	Gradovi održavaju treću radionicu o akciji	WP3, WP4	13 - RCities	Sastavljanje izvješća s izlaznim podacima, za dijeljenje unutar LAA-a	18
11	Veliko događanje „razmjene znanja“ o bratimljenju gradova	WP4	13 - RCities	Događanje s fizičkim sastankom prije projekta	18
12	Ključne preporuke za upravljanje Savjetodavnoga odbora	WP1, WP6	1 - Fraunhofer	Povratna informacija nakon sastanka na polovici projekta	20

Ciljevi <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ciljevi) — Unijeti podatke.</i>					
Broj cilja	Naziv cilja	Broj radnog paketa	Glavni korisnik	Sredstvo provjere	Rok (mjesec)
13	Svi gradovi imaju barem jedan uspješan prototip	WP4	26-DRAXIS	Svaki gradski centar (grad+kontakt) sastavlja izvršni sažetak	26
14	Gradovi održavaju četvrtu radionicu o unaprjeđenju	WP5, WP4	12-ICLEI	Sastavljanje izvješća s izlaznim podacima, za dijeljenje unutar LAA-a	28
15	Uspješno izvršena provedba programa obuke	WP5	10-UIC	Materijal za obuku dostupan na UP2030 internetskoj stranici; ankete s povratnim informacijama o kvaliteti/relevantnosti programa	32
16	Platforma za usluge pokrenuta i funkcionira	WP5, WP3	12-ICLEI	Smještaj na tržišnici	34

POPIS KLJUČNIH RIZIKA

Ključni rizici i strategija upravljanja rizikom <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ključni rizici) — Unijeti podatke.</i>			
Broj rizika	Opis	Broj radnog paketa Grada	Predložene mjere ublažavanja
1	Povezano s partnerima: Raspored projekta dijelom nije prikladan	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Uprava će kontinuirano nadzirati izvršeni posao u skladu s projektnim planom te će se provesti korektivne mjere u sklopu zadatka 1.1. U nekim će slučajevima PC raditi na planu prilagodbe sa službenikom zaduženim za projekt (PO).
2	Povezano s partnerima: Podcijenjena sredstva partnera	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Ako bude potrebno, ExB će osigurati da se planirani radove mogu dovršiti: (i) preraspodjelom sredstava među partnerima po potrebi, (ii) izdvajanjem dodatnih unutarnjih sredstava organizacija u projektnim aktivnostima, (iii) ponovnim planiranjem rada na aktivnostima u skladu s prethodnim mjerama.
3	Povezano s partnerima: Ciljevi ili rezultati projekta su odgođeni	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Unutar aktivnosti nadzora upravljanja projektom provest će se detaljna analiza i na projektu u cijelosti i na nižim (Wp/zadatak) razinama provedbe projekta. Stoga će se

Ključni rizici i strategija upravljanja rizikom <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ključni rizici) — Unijeti podatke.</i>			
Broj rizika	Opis	Broj(evi) radnog paketa Grada	Predložene mjere ublažavanja
			osigurati da se slučajeve odgoda prepozna u ranoj fazi, čime se osiguravaju nužni ispravci u Plan rada;
4	Problemi planiranja - Jedan ili više partnera napušta konzorcij	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	S obzirom na dobar ugled svih partnera u konzorciju, ova je mogućnost malo vjerojatna. Opća skupština odlučit će mogu li otkrivene aktivnosti obavljati postojeći partneri ili je potrebno angažirati partnera s relevantnim iskustvom.
5	Problemi planiranja: Prekomjerno trošenje jednog ili više partnera	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Ova se situacija otkriva u ranoj fazi putem izvješća o upravljanju u skladu s točkom T1.1. Ako dođe do tog rizika, upravni će odbor razmotriti moguće akcije, poput eskalacije do uprave jednog ili više pogođenih partnera kako bi aktivirao iskusnije ili vještije resurse koji mogu učinkovitije raditi.
6	Problemi suradnje u konzorciju: Nezadovoljavajuća interakcija između zadataka i radnih programa	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Redovno usklađivanje rada između radnih programa (uključujući zadatke unutar radnih programa) provodit će se u sklopu upravljanja projektnim aktivnostima tako da do takvih situacija ne dođe ili da se na vrijeme prepoznaju. Ako se problemi nastave, PC zajednički s voditeljima radnih programa analizira probleme u interakcijama.
7	Problemi suradnje u konzorciju: Problemi u implementaciji zbog veličine konzorcija	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Voditelji radnih programa imat će znatnu ulogu djelujući kao „koordinatori radnih programa“. Izvršni odbor će se redovno sastajati kako bi prepoznao i ublažio moguće probleme. Uz mjesečne plenarne telekonferencije, organizirat će se i tjedne telekonferencije u nekoliko podgrupa kao što su gradovi, društveni znanstvenici, urbanisti, pružatelji tehničkih rješenja, itd.
8	Rizici provedbe aktivnosti: Nepodudarnost s ciljevima Misije	WP6	UP2030 je namijenio jedan zadatak (T6.4) aktivnoj suradnji s Misijom. Partneri ICLEI i FhG posvećeni su toj ulozi. Planirane su aktivnosti za razvoj postojećih kretanja Misije (proces CCC, dijeljenje najboljih praksi).
9	Rizici provedbe aktivnosti: Ograničeno sudjelovanje gradova	WP2, WP5, WP3, WP4	A) UP2030 ima posvećene Partnere za vezu za svaki grad; B) pristup zajedničkog projektiranja osigurava usklađenost između projektnih prioriteta, potreba grada i ciljevima Misije.
10	Rizici provedbe aktivnosti: Ograničen pristup relevantnim dionicima	WP2, WP5, WP3, WP4	Kako bi se zajamčila aktivna uključenost dionika, tijekom T4.2 provodit će se redoviti pregledi razine i učinkovitosti uključenosti dionika za osiguranje jasne komunikacije o potrebama i koristima povezanim s doprinosima dionika.
11	Rizici provedbe aktivnosti: Nedostatak ulaznih podataka za metode ILI neodlučnost dionika da podijele podatke	WP2, WP5, WP3, WP4	Konzorcij je već odredio potrebne podatke i moguće izvore podataka; i od voditelja pilota i iz postojećih skupova podataka. Ako akteri uključeni u provedbu projekta odluče ne podijeliti podatke, konzorcij će: (i) procijeniti uzroke takve odluke, (ii) poduzeti sve

Ključni rizici i strategija upravljanja rizikom <i>Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Ključni rizici) — Unijeti podatke.</i>			
Broj rizika	Opis	Broj(evi) radnog paketa	Predložene mjere ublažavanja
			prikladne mjere da osigura da problemi povezani s privatnošću i etičnošću i pravni problemi ne naude procesu, (iii) koristiti posrednike kad je to potrebno i procijeniti učinak na rezultate.
12	Rizici provedbe aktivnosti: Krajnji korisnici značajke rješenja ne smatraju korisnima.	WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	UP2030 će koristiti pristup zajedničkog stvaranja kako bi razvio svoje modele/alate i rješenja, koja će biti prilagođena konkretnim ciljnim skupinama u pilot-zajednicama. Metodologija će osigurati da se potrebe svih uključenih aktera uzmu u obzir i da su odražene u projektiranju. Kontinuirana interakcija s potencijalnim krajnjim korisnicima i dionicima putem LAA-ova bit će stalan cilj.
13	Rizici provedbe aktivnosti: Kompleksne tehnologije za urbanističko planiranje i projektiranje	WP5, WP3, WP4	Razvit će se velik broj složenih tehnologija (uključujući umjetnu inteligenciju) s ciljem optimizacije praksi urbanističkog planiranja i projektiranja. Zbog uključenosti stručnjaka u rješenja urbanističkog planiranja i velike stručnosti R&D i TECH partnera po pitanju umjetne inteligencije, mogućnost neuspjeha znatno je smanjena.
14	Rizici provedbe aktivnosti: Odgađanja zbog pravnih pitanja	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	UP2030 konzorcij uključuje partnera koji je stručnjak za pravna pitanja koji će biti odgovoran za sva pravna pitanja koja se tiču projekta i osigurati da se sve aktivnosti provode u skladu s pravnim aspektima. Taj će partner biti uključen u tehničku provedbu, kao i u svu unutarnju i vanjsku komunikaciju.
15	Vanjski projektni rizici: Učinak snježne grude po pitanju odgoda zbog nepredviđenih čimbenika, npr. novog vala pandemije	WP2, WP1, WP5, WP3, WP4, WP6	Konzorcij će se koristiti svim sredstvima da osigura suradnju na daljinu i putem telekonferencija, kao i tijekom pripreme prijedloga. Stoga će rad u zatvorenim uredima i radnim prostorima biti smanjen na najmanju moguću mjeru. U slučajevima u kojima su sastanci uživo neizbježni, sudionici će poduzeti sve potrebne zdravstvene mjere opreza i pridržavati se nužnih protokola.

Pregledi projekta

Preispitivanja projekta			
Priprema dodjele bespovratnih sredstava (zaslon Pregleda) — Unijeti podatke.			
Broj pregle da	Trajanje (mjesec)	Mjesto	Komentari
RV1	18	Bruxelles	
RV2	36	još nije potvrđeno	

23.11.2022. Povijest promjena:

Dio A		
24.08.2022.	Rezultati	Opće primjedbe: Numeriranje rezultata ažurirano zbog dosljednosti. Promjene na razini diseminacije: Promjena razine diseminacije od PU na SEN za D1.1 i D.17 Promjene u vrsti: Vrsta rezultata za D3.1 i D3.8-9 utvrđena kao R (izvješće).
24.08.2022.	Ciljevi	Dodani su glavni korisnici. Manji ispravci pogrešaka u pisanju.
24.08.2022.	Opis radnih paketa:	WP3: Tekst uključen u T3.1 i T3.3 kako bi bio poveznica sa zadacima, kao što je zatraženo u točki 2.5 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja WP4: Tekst uključen u ciljevima kako bi povezao pilote s kontekstom pilot-gradova, kao što je zatraženo u točki 2.6 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja WP6: Tekst iz točke 4.10 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja uključen je u T6.4
24.08.2022.	Prijelaz PM-a/Proračun	CIRCE WP4: CIRCE je na WP4 prvotno imao 9 PM-a. To je promijenjeno u 6,7 PM-a. Nakon temeljitog istraživanja, ova je akcija proglašena nužnom kako bi se povećao proračun CIRCE-a rezerviran za opremu koju će trebati u kontekstu ovog projekta. Ta je oprema nužna za uspješno izvršavanje njihovih zadataka. Proračun je prilagođen kako bi odrazio te promjene.
24.08.2022.	Proračun	Manje promjene u proračunima sljedećih partnera zbog decimalnog zaokruživanja: P01 – Fraunhofer: -0.50 € P03 – BH: +0.50€ P15 – AQUATEC: -0.50 € P18 – LNEC: -0.25€ P22 – UCAM: -0.19€ P27 – Deltares: € -1.04 P32 – MAG: -0.50 € P39.1 – E-NOVA: +0.50€ P41 – Muenster: +0.50€ Cjelokupni proračun zatraženog udjela EU-a iznosi 11.956.686,00 €, nepromijenjen.
13.10.2022.	Opisi radnih paketa:	WP6: Tekst iz točke 4.1.2 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja uključen je u T6.4



13.10.2022.	Proračun	Izmjena troškova osoblja iz kategorije troška za sljedeće partnere: P01 – Fraunhofer: a1) stvarni troškovi u a2) jedinični troškovi
-------------	----------	--

		P06 – IC (1A)ssaocttuataeldCwoitshtsd,octOumae3n)t uRnefi.tACroess(t2S0;22)8638840 - 13/12/2022 P28 – DRAXIS: a1) stvarni troškovi u a3) jedinični troškovi Sva objašnjenja nalaze se u točki 4.2 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja Cjelokupni proračun zatraženog udjela EU-a iznosi 11.956.686,00 €, nepromijenjen.																												
26.10.2022.	Rezultati	Dodatni podaci (opisni tekst) uključeni u D2.4, D2.5, D3.1, D3.2, D3.3, D3.4, D3.5, D4.1, D5.1, D5.2, D5.6, D5.7, D6.1, D6.2, D6.10, D6.11, D6.12 kao odgovor na točku 4.9 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja																												
26.10.2022.	26.10.2022. Plan za ravnopravnost spolova	Sljedeći korisnici objavili su svoje Planove za ravnopravnost spolova na F&T Portalu, kao što je zatraženo u točki 4.12 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja - P07 – ISOCARP - P14 – UCCRN - P36 – Budimpešta - P37 – Granollers - P38 – Istanbul - P39.1 – E-NOVA (povezani subjekt iz P39 – Lisabon) - P42 – Muenster - P43 – Rotterdam - P44 – SOLUN - P45 - Zagreb																												
26.10.2022.	Povezani partneri	Prijelaz od korisnika na povezane partnere na partnere sa sjedištem u UK-u: - MfC - UCAM - Belfast Odsad nadalje koristit će se novo numeriranje korisnika proizašlo iz ove situacije. Nadalje, cjelokupni proračun zatraženog udjela EU-a promijenio se od 11.956.686,00 € u 11.081.846,00 €.																												
04.11.2022.	Korisnici	Dodatak P26.1-DReVena kao povezanog subjekta P26 – DRAXISA. DreVen će voditi sve diseminacijske i komunikacijske projektne aktivnosti, uključujući WP6 i T6.2. Promjene su unesene u odgovarajući WP, Rezult Ciljeve. Proračun i rad DRAXIS-a u tu su svrhu smanjeni i prebačeni na DreVen.																												
04.11.2022.	Rad WP-a	P16 - CETAQUA: Raspodjela Pm-a za P16-CETAQUA izmijenjena nakon unutarnje procjene. <table><tr><th>WP</th><th>Broj radova u raspodjeli PM-a</th><th>Broj radova u raspodjeli PM-a</th><th>Broj radova u raspodjeli PM-a</th></tr><tr><td>WP1</td><td>1</td><td>1</td><td>Bez promjena</td></tr><tr><td>WP2</td><td>1</td><td>4</td><td>+3</td></tr><tr><td>WP3</td><td>9</td><td>2</td><td>-7</td></tr><tr><td>WP4</td><td>4</td><td>8</td><td>+4</td></tr><tr><td>WP5</td><td>0</td><td>0</td><td>Bez promjena</td></tr><tr><td>WP6</td><td>1</td><td>1</td><td>Bez promjena</td></tr></table>	WP	Broj radova u raspodjeli PM-a	Broj radova u raspodjeli PM-a	Broj radova u raspodjeli PM-a	WP1	1	1	Bez promjena	WP2	1	4	+3	WP3	9	2	-7	WP4	4	8	+4	WP5	0	0	Bez promjena	WP6	1	1	Bez promjena
WP	Broj radova u raspodjeli PM-a	Broj radova u raspodjeli PM-a	Broj radova u raspodjeli PM-a																											
WP1	1	1	Bez promjena																											
WP2	1	4	+3																											
WP3	9	2	-7																											
WP4	4	8	+4																											
WP5	0	0	Bez promjena																											
WP6	1	1	Bez promjena																											

		CETAQUA će biti aktivno uključena u T2.4 i T4.3, razvoju pokazatelja za procjenu pri praćenju različitih rješenja predloženih za pilote u T4.3. U T3.2 očekuju se korisna saznanja zbog njihovog iskustva u računanju stakleničkih plinova u urbanom toku vode, ali ne i bitne uloge. P26-DRAXIS i AF P26.1 DReVen: Rad osoblja sudionika P26-DRAXIS izmijenjen zbog dodatka iz AF P26.1 DReVen. <i>Uloženi rad osoblja sudionika P26 DRAXIS i AF P26.1 DReVen:</i> <table><tr><th>DReVen:</th><th>Stvarna raspodjela PM-a P26- DRAXIS</th><th>Predložena raspodjela PM-a P26-DRAXIS</th><th>Predložena raspodjela PM-a P26.1-DReVen</th></tr><tr><td>WP1</td><td>16</td><td>15</td><td>1</td></tr><tr><td>WP2</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td></tr><tr><td>WP3</td><td>56</td><td>56</td><td>0</td></tr><tr><td>WP4</td><td>7</td><td>7</td><td>0</td></tr><tr><td>WP5</td><td>8</td><td>8</td><td>0</td></tr><tr><td>WP6</td><td>29</td><td>0</td><td>29</td></tr></table> Nema promjena u ukupnim predviđenom radu WP-a. <u>Sažetak promjena:</u> Stoga slijede nov predloženi rad WP-a: <i>Uloženi rad osoblja po Wp-u, svi sudionici:</i> <table><tr><th>WP</th><th>Stvarna raspodjela PM-a</th><th>Predložena raspodjela PM-a</th><th>Odstupanje</th></tr><tr><td>WP1</td><td>94,00</td><td>94,00.</td><td>Bez promjena</td></tr><tr><td>WP2</td><td>216,10.</td><td>219,10.</td><td>+3.</td></tr><tr><td>WP3</td><td>551,30.</td><td>544,30.</td><td>-7.</td></tr><tr><td>WP4</td><td>635,60.</td><td>639,60.</td><td>+4.</td></tr><tr><td>WP5</td><td>219,20.</td><td>219,20.</td><td>Bez promjena</td></tr><tr><td>WP6</td><td>128,10.</td><td>128,10.</td><td>Bez promjena</td></tr><tr><td>Ukupno</td><td>1897,30.</td><td>1897,30.</td><td>Bez promjena</td></tr></table>	DReVen:	Stvarna raspodjela PM-a P26- DRAXIS	Predložena raspodjela PM-a P26-DRAXIS	Predložena raspodjela PM-a P26.1-DReVen	WP1	16	15	1	WP2	5	5	0	WP3	56	56	0	WP4	7	7	0	WP5	8	8	0	WP6	29	0	29	WP	Stvarna raspodjela PM-a	Predložena raspodjela PM-a	Odstupanje	WP1	94,00	94,00.	Bez promjena	WP2	216,10.	219,10.	+3.	WP3	551,30.	544,30.	-7.	WP4	635,60.	639,60.	+4.	WP5	219,20.	219,20.	Bez promjena	WP6	128,10.	128,10.	Bez promjena	Ukupno	1897,30.	1897,30.	Bez promjena
DReVen:	Stvarna raspodjela PM-a P26- DRAXIS	Predložena raspodjela PM-a P26-DRAXIS	Predložena raspodjela PM-a P26.1-DReVen																																																											
WP1	16	15	1																																																											
WP2	5	5	0																																																											
WP3	56	56	0																																																											
WP4	7	7	0																																																											
WP5	8	8	0																																																											
WP6	29	0	29																																																											
WP	Stvarna raspodjela PM-a	Predložena raspodjela PM-a	Odstupanje																																																											
WP1	94,00	94,00.	Bez promjena																																																											
WP2	216,10.	219,10.	+3.																																																											
WP3	551,30.	544,30.	-7.																																																											
WP4	635,60.	639,60.	+4.																																																											
WP5	219,20.	219,20.	Bez promjena																																																											
WP6	128,10.	128,10.	Bez promjena																																																											
Ukupno	1897,30.	1897,30.	Bez promjena																																																											
04.11.2022.	Proračun	Izmjena troškova osoblja iz kategorije troška za sljedeće partnere: P08 – TSPA: a1) stvarni troškovi u a3) jedinični troškovi P26 – DRAXIS: prilagodba zbog unosa iz AF P26.1-DReVen Sva objašnjenja nalaze se u točki 4.2 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja Cjelokupni proračun zatraženog udjela EU-a iznosi 11.081.846,00 €, nepromijenjen.																																																												

Dio B		
24.08.2022.	1.1.1 - UP2030 Ciljevi i kriteriji uspjeha	Dodatne informacije pod KPI SO2.1 and KPI SO3.2 kao odgovor na točku 2.1 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
24.08.2022.	1.2.5.1 - UP2030 Case slučaja	Dodatni podaci koji govore o replikaciji/gradovima sljedbenicima uključeni su kao odgovor na točku 2.4 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja Dodatni podaci za objašnjenje sustava umjetne inteligencije i tehnike za pilot u Istanbulu

		dodani su znak odgovora na točku XX Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
24.08.2022.	1.2.9 - Otvorene znanstvene prakse u UP2030 projektu	Dodatan tekst dodan je za troškove publikacija otvorenog pristupa, u znak odgovora na točku 2.7 Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
24.08.2022.	2.1 - Putevi projekta prema učinku	Dodatni podaci za opus Očekivanog ishoda 2 uključeni, kao odgovor na točku 2.3 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
24.08.2022.	3.1.7 - Sredstva koja treba izdvojiti	Dodan je dodatan tekst koji govori o podugovorima iznad Tablice 3.1g, kao što je zatraženo u točki 4.4 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja Također, dodatni podaci za opis opsega podugovora i upućivanje na zadatke/aktivnosti uključeno u podacima u Tablici 10: „Troškovi podugovaranja“.
24.08.2022.	3.2 - Kapacitet sudionika i konzorcija u cijelosti	U Tablicu 12 - Doprinos partnera projektu UP2030 dodan je tekst o povezanom partneru E-NOVA, kao što je zatraženo u točki 4.5 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
24.08.2022.	3.1.3 Sredstva koja treba izdvojiti	Podaci o opravdanju troškova opreme za partnera 26 CIRCE dodani su u Tablicu 11: "Troškovi nabave" stavke (putovanja i boravak, oprema i ostale robe, radovi i usluge).
13.10.2022.	3.1.3 - Sredstva koja treba izdvojiti	Dodan je dodatan tekst koji se poziva na troškove deprecijacije iznad Tablice 3.1h, kao što je zatraženo u točki 1.4 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
26.10.2022.	3.1.7 - Sredstva koja treba izdvojiti	Dodan je dodatan tekst kako bi se pojasnile fotonaponske instalacije u Istanbulu.
26.10.2022.	4. Etičnost	Novi odjeljak „Etičnost“ na zahtjev uključen u točku 3.1 Pripreme Ugovora o besp. sr. - Popis otv. pitanja
26.10.2022.	Tablica partnera	Numeriranje tablica partnera ažurirano u skladu s novim numeriranjem zbog promjene od partnera iz UK-a u povezane partnere.
04.11.2022.	3.2 - Kapacitet sudionika i konzorcija u cijelosti	Tekst o povezanom partneru DReVenu dodan u Tablicu 12 - Doprinos partnera projektu UP2030, zbog njegovog uključivanja kao AF-a P26 - DRAXISA
04.11.2022.	Tablica partnera	Tablica partnera s početka izmijenjena kako bi uključivala promjene zbog novog AF subjekta DReVena (P26.1)
23.11.2022.	3.1.3 Sredstva koja treba izdvojiti	Prilagodba zatraženog doprinosa EU-a na 11.08.846,00 € zbog situacije u kojoj su P43-MfC, P44-UCAM i P45-Belfast kao partneri iz zemalja s dogovorima o tranziciji koji nemaju pravo na financiranje. Ispravak numeriranja partnera. Tablica 9: Uklanjanje P45-Belfasta, budući da nema pravo na dodjelu sredstava. Tablica 10: Dodatak u opisu stavaka, pravilima o deprecijaciji i postotku uporabe troškova opreme od partnera P24-CIRCE, P27-GUNAM and P32-VM. Ispravak pregleda troškova ostalih roba, radova i usluga za P35-Istanbul.
23.11.2022.	3.2 Kapacitet sudionika i konzorcija u cijelosti	Prema zahtjevu PO-a, prilagođen je dodatni tekst koji navodi da je P11- GGGI međunarodna organizacija koja će biti izravno financirana. Dodatni podaci u opisu P42-ETH, P43- MfC, P44-UCAM i P45-Belfasta kao sudionika u akciji kao

		„povezani“ partnera s vlastitim izvorima financiranja“ su dodani.
23.11.2022.	Čitav dokument	Promjena akronima partnera iz P1 u „Franuhofer“ zbog dosljednosti



Urbanističko planiranje i projektiranje za 2030.

TABLICA PARTNERA

P#	Acronym	Partner Name	Country	Role
P1	Fraunhofer	FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FÖRDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG E.V.	DE	R&I
P2	ADELPHI	ADELPHI RESEARCH GMBH	DE	R&I
P3	BH	BURO HAPPOLD GMBH	DE	R&I
P4	DC	DESIGN CLIPS P.C. DC	EL	R&I
P5	GreenAdapt	GREENADAPT GESELLSCHAFT FÜR KLIMAAANPASSUNG MBH	DE	R&I
P6	ICA	I-CATALIST S.L ICA	ES	R&I
P7	ISOCARP	ISOCARP INSTITUTE CENTRE FOR URBAN EXCELLENCE ISOCARP	NL	R&I
P8	TSPA	THOMAS STELLMACH PLANUNG & ARCHITEKTUR	DE	R&I
P9	TUD	TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT	NL	R&I
P10	UIC	UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA	ES	R&I
P11	GGGI	GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE GGGI	HU	NETWORK
P12	ICLEI	ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT ICLEI	DE	NETWORK
P13	RCities	STICHTING GLOBAL RESILIENT CITIES NETWORK	NL	NETWORK
P14	UCCRN	URBAN CLIMATE CHANGE RESEARCH NETWORK - EUROPEAN HUB	IT	NETWORK
P15	AQUATEC	AQUATEC PROYECTOS PARA EL SECTOR DEL AGUA, S.A.U	ES	R&I
P16	CETAQUA	CETAQUA, CENTRO TECNOLÓGICO DEL AGUA, FUNDACION PRIVADA	ES	R&I
P17	LIF	PRAVO AND INTERNET FOUNDATION	BG	R&I
P18	LNCE	LABORATORIO NACIONAL DE ENGENHARIA CIVIL	PT	R&I
P19	MDAT	MAJOR DEVELOPMENT AGENCY OF THESSALONIKI S.A.	EL	R&I
P20	METU	ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ METU	TR	R&I
P21	USTUTT	UNIVERSITY OF STUTTGART	DE	R&I
P22	VUB	VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL	BE	R&I
P23	CERTH	ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS	EL	TECH
P24	CIRCE	FUNDACIÓN CIRCE - CENTRO DE INVESTIGACIÓN DE RECURSOS Y CONSUMOS ENERGÉTICOS CIRCE	ES	TECH
P25	DELTAES	STICHTING DELTAES	NL	TECH
P26	DRAXIS	DRAXIS ENVIRONMENTAL S.A.	EL	TECH
P26.1	DReVen	DREVEN SRL	BE	TECH
P27	GUNAM	ODTU GÜNEŞ ENERJİSİ UYGULAMA VE ARASTIRMA MERKEZİ	TR	TECH
P28	K3Y	K3Y LTD	BG	TECH
P29	LINKS	THE LINKS FOUNDATION – LEADING INNOVATION & KNOWLEDGE FOR SOCIETY	IT	TECH
P30	MAG	MAGGIOLI S.P.A.	IT	TECH
P31	UPV	UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA	ES	TECH
P32	VM	VESELA MOTIKA D.O.O.	HR	TECH
P33	Budapest	BUDAPEST FŐVÁROS ÖNKORMÁNYZATA	HU	CITY
P34	Granollers	AJUNTAMENT DE GRANOLLERS	ES	CITY
P35	Istanbul	ISTANBUL METROPOLITAN MUNICIPALITY	TR	CITY
P36	Lisbon	CÂMARA MUNICIPAL DE LISBOA	PT	CITY
P36.1	E-NOVA	LISBOA E-NOVA – AGÊNCIA DE ENERGIA E AMBIENTE DE LISBOA	PT	R&I
P37	Milan	COMUNE DI MILANO	IT	CITY
P38	Muenster	STADT MUENSTER	DE	CITY
P39	Rotterdam	GEMEENTE ROTTERDAM	NL	CITY
P40	Thessaloniki	DIMOS THESSALONIKIS	EL	CITY
P41	Zagreb	CITY OF ZAGREB	HR	CITY
P42	ETH	EIDGENÖSSISCHE TECHNISCHE HOCHSCHULE ZÜRICH	CH	R&I
P43	MfC	MAPPING FOR CHANGE C.I.C.	UK	R&I
P44	UCAM	THE CHANCELLOR, MASTERS AND SCHOLARS OF THE UNIVERSITY OF CAMBRIDGE	UK	R&I
P45	Belfast	BELFAST CITY COUNCIL	UK	CITY

NET-mreže, R&I-partneri za istraživanje i inovacije, TECH-tehnološki partneri, CITY-gradovi

“Gradovi su, poput ljudi, sačinjeni od želja i strahova, čak i ako je nit njihova izlaganja skrivena, ako su njihova pravila nemoguća, perspektive razočaravajuće i ako sve skriva nešto drugo.” – Italo Calvino, Nevidljivi gradovi

Odjeljak 1.: Izvrsnost

1.1 Ciljevi i ambicija

Budući da su gradovi odgovorni za približno 75 % globalnih emisija¹, imaju ključnu ulogu u ostvarivanju ciljeva smanjenja emisija za 2030. i 2050. iz europskog zelenog plana, postavljenih u skladu s obvezama iz Pariškoga sporazuma. Misijska za klimatski neutralne i pametne gradove poziva gradove na još brže djelovanje radi postizanja klimatske neutralnosti. Može se reći da je na gradovima najteži i najvažniji dio posla, no neće im biti lako osigurati pojačanu dekarbonizaciju. Ambicija je jasno vidljiva – [podneseno je 377 prijava na poziv za pridruživanje skupini od 100 gradova u sklopu misije](#), no još uvijek nije poznato na koji se način planiraju ostvariti njezini ciljevi. Gradovi pristupaju dekarbonizaciji na temelju projekata (koji su obično opisani u akcijskim planovima za klimu), ali postoji potreba za usvajanjem strateškog pristupa utemeljenog na smislenim projektima u kombinaciji s razvojem podržavajućih politika. To znači da bi trebalo uočiti prepreke koje ometaju razvoj rješenja i ukloniti ih suradnjom na više razina i međusektorskom suradnjom, tj. kreirati okruženje pogodno za inovacije u pogledu klimatske neutralnosti.

S obzirom na sveprisutnu potrošnju energije, gradovi trebaju preispitati na koji način svi infrastrukturni sustavi (npr. mobilnost, zgrade, otpad i prirodno okruženje u gradovima) mogu pridonijeti smanjenju emisija. Stanovnici gradova u interakciji su s tim urbanim sustavima, slijedom čega postaju akteri čije svakodnevne odluke i ponašanja oblikuju grad i utječu na njegov ugljični otisak. Urbane interakcije su kompleksne, zbog čega tehnološka rješenja nisu dostatan odgovor na izazove povezane s postizanjem neutralnosti. Umjesto toga treba povjeriti važnu ulogu poboljšanim politikama i praksama urbanističkog planiranja i projektiranja kojima se, u kombinaciji sa socijalnim inovacijama, urbane interakcije mogu preusmjeriti prema željenim rezultatima.

1.1.1 Ciljevi i kriteriji uspješnosti projekta UP2030

Opći je cilj projekta UP2030 pružanje podrške društveno-tehnološkoj tranziciji koja je nužna kako bi gradovi postigli ciljeve u pogledu klimatske neutralnosti korištenjem prednosti urbanističkog planiranja i projektiranja, čime se gradskim dionicima i lokalnim vlastima pomaže da njihove zajednice uključe te ciljeve u svakodnevne aktivnosti i strateške odluke. To će se postići razvojem i primjenom inovativnih metodologija koje gradovi mogu usvojiti radi uključivanja u aktivnosti misije (tzv. pristup 5UP, Dio 1.2). Ova će metodologija činiti okosnicu projekta UP2030, kojim se namjerava (i) ažurirati vizije gradova kontinuiranim osmišljavanjem politika, (ii) pridonijeti usvajanju novih vještina u kontekstu najnovijih pristupa, (iii) unaprijediti prototipove i (iv) poboljšati kvalitetu aktivnosti usmjerenih postizanju neutralnosti na razini gradova. To će se postići zajedničkim razvojem i primjenom znanstveno utemeljenih alata i metoda koji će istodobno biti i praktični i kojima će se gradove usmjeravati na promicanje načela jednakosti, otpornosti, neutralnosti i održivosti.

U okviru projekta UP2030, uključivanje ciljeva klimatske neutralnosti u urbanističko planiranje i projektiranje služi, između ostalog, i poboljšavanju životnih uvjeta u urbanim zajednicama. Naglasak na pogodnostima za život povezat će urbanističko planiranje i projektiranje s osiguravanjem višestrukih koristi za društvo i okoliš, prije svega na razini gradskih četvrti (*specifični cilj SO2*). Izrada prototipova strateški je usmjerena na gradske četvrti jer one pružaju kritičnu razinu za rješavanje problema, ponovna ulaganja i klimatske inovacije u gradovima (npr. energetske pozitivne okruzi², četvrti/gradovi u kojima je sve što stanovnicima treba udaljeno 15 minuta hoda³). Ispitivanje na ovoj razini pružit će uvid u vrijedne lekcije za unapređenja na razini grada. Kako bi ostvarili taj učinak, gradovi se neće moći osloniti samo na tehničke projekte i probna rješenja; zahvaljujući projektu UP2030, lokalne će vlasti moći stvoriti gradsko okruženje koje potiče inovacije putem relevantnih okvira politika, namjernog i uključivog sudjelovanja, prelaska na održive modele ponašanja, izgradnje kapaciteta u odjelima gradske vlasti, novih aranžmana upravljanja i financijskih olakšica. Opisani opći cilj odražava se u **specifičnim ciljevima (SO)**:

SO1. Uključivanje ekosustava gradskih dionika u mapiranje njihovih potreba i osnovna procjena, kako bi se zajednički osmislile vizije neutralnosti koje sinergijski ostvaruju vrijednosti pravde, otpornosti, održivosti i neutralnosti.

UP2030 identificirat će gradske potrebe, prepreke i pokretače prema neutralnosti koji će informirati zajednički razvoj vizije koja se dijeli među ekosustavom dionika četverostruke spirale koji su pozvani provesti tranziciju i/ili su pod njezinim utjecajem. Osim toga, osnovni uvjeti u svakom gradu bit će uspostavljeni za njihove društvene, ekonomske, upravljačke i fizičke sustave, kao i s obzirom na njihove inventare emisija. **Vizije će ići mnogo dalje od ocrtavanja niza potencijalnih projekata (tipičnih za klimatske akcijske planove); predstavljat će i strukturne (fizičke) i nestrukturne (nematerijalne) intervencije koje će zajedno sadržavati transformacijske putove.** Vizije će se baviti inovacijama u tri ključne i međusobno povezane domene urbanističkog planiranja i projektiranja: (i) **povezani**, (ii) **kompaktni** i (iii) **net-zero** gradovi (*Slika 1*). Vizije gradova bit će povezane s ključnim pokazateljima učinka (KPI) - uključujući ciljni horizont isporuke - tako da će gradovi i Misija moći mjeriti svoju razinu uspjeha i stopu napretka. Aktivnosti će se provoditi u 11 pilot slučajeva, od kojih svaki donosi svoj jedinstveni kontekst, nudeći tako priliku da se tijekom provedbe nauči što funkcionira gdje, zašto i kako.

-
- ¹ [UNEP - UN Environment Programme, Cities and climate change](#)
 - ² [JPI Urban Europe, Positive Energy Districts \(PED\)](#)
 - ³ [ARUP, Designing the Fifteen Minute City](#)

Doprinos u svih pet očekivanih ishoda (EO) (Odjeljak

1.A1s).oKciaPteIdSwOith1d.1oc:uSmuesntiaRineef.da

qeusa(2dor2u2p)8l6e3h8e8l4iox-1iiv3/i1n2g/20

KPI SO1.2: Procjena potreba i prepreka; oblikovanje zajedničkih vizija (svi piloti); **KPI SO1.3:**

Zajedničko osmišljavanje 11 odgovarajućih vizija i socio-tehničkih putova za transformativne promjene u tri domene.

SO2. Razvijanje planova za implementaciju, prilagodba alata i metoda za isporuku akcija izrade prototipova u pokusnim susjednim okruženjima.

UP2030 će podržati gradove u razvoju planova provedbe kako bi svoje vizije pretočili u praktične akcije. Kao dio ovih radnji, **projekt će prilagoditi i razviti niz postojećih alata i pristupa kako bi se postigla njihova isporuka za posljednji kilometar u odabranim gradovima u službi klimatske neutralnosti.** To će se dogoditi kroz duboki četverostruki spiralni angažman dionika i zajedničko stvaranje. Primjena zajednički razvijenih alata i metoda omogućit će nadogradnju prototipova u pilot četvrtima – s obzirom na to da se radi o mjerilu u kojem se prvenstveno odvija interakcija infrastrukture, ljudi i gospodarskih aktivnosti. Nadogradnja će uključivati snažne aktivnosti izgradnje kapaciteta čime će se razvoj i primjena alata približiti dionicima kako bi oni posjedovali rješenja i sami vodili buduće odlučivanje; akcije će biti usredotočene na načela pravičnog sudjelovanja i prostorne pravde (SO3); te će se procijeniti kako bi se podržalo buduću nadgradnju na razini grada (SO4).

Doprinos EO3 i EO4 KPI SO2.1: Uspješno usklađivanje rješenja koja zahtijevaju piloti i rješenja koja pružaju istraživački/tehnički partneri (tj. postizanje isporuke alata i metoda u posljednjem kilometru); **KPI SO2.2:** Uspješna izrada prototipa i demonstracija u susjednim pilotima.

SO3. Učiniti susjedstva pogodnijima za život, inkluzivnijima i pravednijima iskorištavanjem tranzicije neutralnosti

Gradovi imaju postojeće društvene i ekološke izazove s kojima se suočavaju, oblikujući jedinstven kontekst u kojem se želi postići klimatska neutralnost. Projekt će stoga prilagoditi rješenja kako bi odgovorila na specifičan kontekst u pilot susjedstvima – na primjer, društvena ili fizička ranjivost na klimatske uvjetovane opasnosti nije ujednačena u cijelom gradu. Osim toga, angažman građana je značajnije olakšan na razini susjedstva. **UP2030 vidi građane kao sastavni dio tranzicije, budući da će postati nositelji promjena kroz svoje održive promjene ponašanja i odluke o načinu života.** U tu će se svrhu razviti pristupi kako bi se osiguralo uključivo sudjelovanje u svim fazama projekta i izvan njih: definicije potreba, vizioniranje, zajedničko osmišljavanje rješenja i zajednička provedba. Angažman će imati za cilj postizanje snažnijeg osjećaja identiteta mjesta, kao i pozicioniranje otpornosti na klimatske promjene kao novog kulturnog identiteta povezanog s ponosom susjedstva, u skladu s vizijom Novog europskog Bauhausa. Potpomognut inkluzivnim sudjelovanjem, UP2030 će promicati prostornu pravdu kroz predložene intervencije, tj. promišljenim nuđenjem pozitivnih društvenih ishoda (npr. zajedničko rješavanje energetske siromaštva) i izbjegavanjem neželjenih posljedica (npr. to što rješenja temeljena na prirodi (NBS) potencijalno potiču gentifikaciju susjedstva).

Doprinosi EO1, EO2, EO4, EO5. KPI SO3.1: Mapiranje društvenih, ekonomskih, demografskih i biofizičkih ranjivosti (svi piloti); **KPI SO3.2:** Demonstracija utjecaja na društvene, ekonomske i ekološke pokazatelje u svim pilotima (učinak mjeren u odnosu na početnu vrijednost).

SO4. Jamčenje vrhunske ponude rješenja u cijelom gradu oblikovanjem poticajnih aranžmana upravljanja, ažuriranjem instrumenata politike i promicanjem relevantnih mehanizama financiranja.

Izrada prototipova na razini susjedstva pruža niz prednosti, kao što je gore navedeno, ali ne jamči da se nadogradnje mogu učinkovito proširiti na cijeli grad, niti da njihova provedba može biti dovoljno brza za 2030. UP2030 ima za cilj identificirati prepreke u upravljačkoj postavci svakog grada koje ometaju povećanje predloženih nadogradnji i rješavati ih višerazinskom i međusektorskom suradnjom. Također ima za cilj razviti te integrativne politike tako da se odluke u jednoj domeni razmatraju/procjenjuju u odnosu na njihove ishode u drugim domenama. Ove procjene trebaju biti potkrijepljene kvantitativnim dokazima - stoga su snažno praćenje, evaluacija i učenje iz prototipne aplikacije zaista ključni. Na kraju, s obzirom na ograničene proračune unutar kojih lokalne vlasti djeluju, UP2030 ima za cilj identificirati i voditi gradove kroz relevantne mehanizme financiranja koji će otvoriti sredstva gradovima, građanima, tvrtkama, vlasnicima infrastrukturnih dobara za sudjelovanje u prijelazu na klimatsku neutralnost.

Doprinos EO1 i EO2 KPI O4.1: Obnovljeni aranžmani upravljanja koji omogućuju prijelaz; **KPI O4.2:** Usklađivanje projekata s financijskim sredstvima.

SO5. Široko dijeljenje lekcije uspjeha i poluge za prevladavanje prepreka provedbi. Podrška replikaciji izvan opsega projekta u suradnji s Misijom, istovremeno pokazujući kako rješenja doprinose provedbi europske politike i strategije.

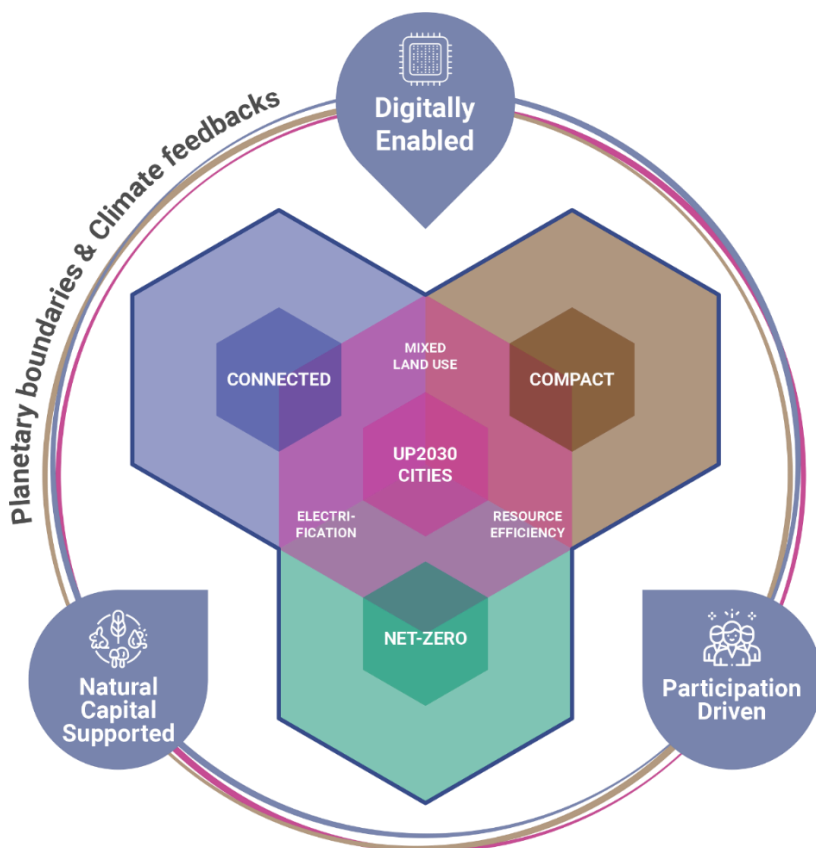
Budući da je dio obitelji projekata Mission, UP2030 će imati jedinstvenu priliku za širenje svojih saznanja velikom broju gradova (npr., gradovi članovi ICLEI i RCities). Lekcije iz UP2030 izvući će se i ponuditi u „paketima replikacije i prijenosa“ gradovima izvan projekta. Za učinkovitiju diseminaciju, projekt će također razviti Program obuke o „urbanističkom planiranju i projektiranju za klimatski neutralne i pametne gradove“ koji će uključivati resurse otvorenog pristupa kao nasljeđe. Nadalje, gradovi koji se žele dublje uključiti u određena rješenja UP2030 moći će to učiniti putem Platforme usluga UP2030. Projekt također planira stvoriti sinergije s projektima Misije (i drugim prodajnim mjestima/tržištima EU-a) kako bi se optimiziralo korištenje resursa i povećao učinak - npr. postojeće veze s [NetZeroCities](#) će se iskoristiti za doprinos pristupima

platformi Misije i težiti dosljednosti s klimatskim gradskim ugovorima. Naposljetku, UP2030 će pokazati kako predloženi pristupi opipljivo doprinose relevantnim europskim politikama i strategijama.

Doprinos EO1 i EO5 KPI SO5.1: Naslijeđeni resursi i usluge u skladu s potražnjom gradova koji nisu dio UP2030;

KPI SO5.2: Projekti Misije koji zajednički razvijaju koherentnu i usklađenu podršku, potvrđenu u projektima Misije.

1.1.2 Ambicija – Napredak ispred



Slika 1.: Konceptualni dijagram UP2030 koji prikazuje međusobne odnose tematskih domena i međusektorskih stručnih područja.

U skladu s općim ciljem pokretanja društveno-tehnološke tranzicije, daljnji razvoj najnovijih rješenja ovisi o tehnološko-znanstvenim inovacijama, kao i o inovacijama procesa, politika i angažmana u kontekstu urbanističkog planiranja i projektiranja⁴. **Dijagram 1.** pokazuje na koji bi se način trebala učinkovito integrirati glavna tematska područja (povezanost, kompaktnost, klimatska neutralnost) i međusektorska područja stručnosti (prirodni kapital, sudjelovanje, digitalizacija). Projektom UP2030 primarno se nastoji olakšati opisanu integraciju kroz različite razine inovacija.

Čiste tehnologije nastavljaju se poboljšavati (npr. s obzirom na energetske učinkovitost, obnovljive izvore energije, cirkularnost, dinamičku integraciju) prema postizanju energetske pozitivnosti okruženja. No pokazni se primjerci još uvijek teško pronalaze, budući da se ove tehnologije moraju primijeniti u ograničenom urbanom okruženju u kojima različiti prioriteti i načini upotrebe ograničavaju primjenu⁵. U ovom kontekstu, **glavni je cilj omogućiti gradovima da donose bolje odluke kojima će, zahvaljujući urbanim intervencijama, smanjiti emisije, npr. povezivanjem u cilju lakšeg**

pristupa uslugama i radnim mjestima u gradskim četvrtima i učinkovitom integracijom infrastrukture u kompaktne gradske četvrti⁶. Promicanje aktivnog putovanja trebalo bi biti okosnica strategija za postizanje ciljeva ugljične neutralnosti, uz istodobno unapređivanje javnog zdravlja i kvalitete života u gradovima⁷. UP2030 će promicati pristupačnost kroz aktivnu mobilnost (npr., koncept „superblokova“, zdrave ulice, infrastruktura za pješake i bicikliste) i identificirati renoviranje postojećeg urbanog tkiva s velikim učinkom ublažavanja (čime će se riješiti i problem širenja) kao temeljnih odrednica za smanjenje emisija podizanje kvalitete života u gradovima.

Kompaktna naselja obično bilježe niže razine emisija ugljika (emisije po glavi stanovnika)⁸, no gusta urbana područja mogu biti i vrlo sklona pojavi klimatskih rizika, npr. poplava i toplinskih otoka, što ukazuje na snažniju potrebu za prilagodbom na klimatske promjene. Stoga se ovim potencijalnim kompromisom treba pozabaviti s dužnom pozornosti. Projektom UP2030 daje se podrška gradovima u integriranju prirodnog kapitala, što će u kompaktnim gradskim četvrtima dovesti do promjene paradigme i stvaranja sinergija između prilagodbe i ublažavanja. Daljnjim razvojem najnovijih rješenja, u okviru projekta izvršit će se procjena ponude usluga ekosustava (tj. [koristi od prirodnog kapitala](#)), a ujedno će se i jamčiti optimalno usklađivanje ponude sa stvarnom potražnjom za uslugama ekosustava. Na primjer, slabo posjećeni park nema veliku potrebu za uslugama ekosustava pa nisu u potpunosti

iskorištene prednosti prirodnih rješenja. Projektom UP2030 identificirat će se područja u gradskim četvrtima u kojima je najveća potreba za uslugama ekosustava, s posebnim naglaskom na koristi za najugroženije skupine stanovnika, kako bi se potražnja za tim uslugama uskladila s ponudom. Daljnji razvoj najnovijih rješenja od ključne je važnosti jer će gradovima omogućiti planiranu intervenciju u kontekstu obavljanja usluga ekosustava, jačajući pristup pravosuđu u pitanjima okoliša⁹.

Izrada smislenih projekata zahtijeva opsežne kvantitativne procjene. One će se provesti prilagodbom postojeće tehnologije digitalnih blizanaca radi osmišljavanja prilagođenih analiza i alata za podršku procesu odlučivanja, koji kombiniraju digitalno urbanističko planiranje i

⁴ OECD, 2019, Enhancing Innovation Capacity in City Government, <https://doi.org/10.1787/f10c96e5-en>

⁵ Krangsas et al., 2021, Positive Energy Districts, <https://doi.org/10.3390/su131910551>

⁶ ClimateAction, [Compact cities to address climate change](#)

⁷ Brand et al., 2021, The Climate Change Mitigation Effects of Daily Active Travel in Cities, <https://doi.org/10.1016/j.trd.2021.102764>

⁸ World Bank Group, 2011, Cities and climate change: an urgent agenda, <https://bit.ly/3EMz6od>

⁹ Herreros-Cantis and McPhearson, 2021: Mapping Supply of and Demand for Ecosystem Services to Assess Environmental Justice in New York City, <https://doi.org/10.1002/eap.2390>.

urbane energetske modele. Ti će alati imati koristi od mogućnosti koje pružaju informacijsko modeliranje zgrada (BIM) i

modeliranje gradova (CIM) koje osiguravaju projektni partneri (*Dio 1.2*).

Iako takva tehnološka rješenja temeljena na podacima mogu stvoriti nove prilike, gradovi ih još uvijek nisu uspjeli usvojiti jer moraju poboljšati upravljanje podacima. To zahtijeva sustavni prikaz odluka koje se donose u njihovim organizacijama, podataka i informacija na kojima se temelje te odluke, kvalitete tih podataka i načina na koji im se može pristupiti¹⁰. Napredovanje prema postizanju ambicioznih ciljeva odrazit će se na način na koji gradovi donose odluke. I nova tehnologija utječe na pristup podacima te može utjecati na organizacijsku strukturu uloga i odgovornosti gradova. Stoga će se u okviru projekta UP2030 izraditi osnovne mape protoka organizacijskih informacija kako bi se gradovima pomoglo na putovanju do cilja. Proces će se usredotočiti na protok podataka o ugljiku, od praćenja kvalitete imovine do donošenja informiranih strateških odluka. Na taj će se način identificirati najproblematičnija područja u njihovu trenutnom „upravljanju podacima” kako bi se postigli pouzdano izmjereni, željeni rezultati u pogledu klimatske neutralnosti.

Treba naglasiti i da lokalne vlasti ne mogu same ostvariti predviđenu tranziciju pa je stoga sudjelovanje građana ključno za uspjeh. Već postoje važne inovacije u području sudjelovanja korisnika (*extreme citizen science, participatory mapping, climate champion programme*), ali usvajanje tih tehnika ne znači i da ih gradovi redovito primjenjuju pri urbanističkom planiranju i projektiranju. Odluke se još uvijek najčešće donose na najvišoj instanci; čak i u slučajevima kada je sudjelovanje planirano u dobroj namjeri, velika količina podataka i ulazni materijal iz participativnih vježbi ne mora voditi do strukturiranog odgovora građanima ili odgovora na određeni izazov. To može obeshrabrati građane i navesti ih da odustanu od sudjelovanja. Kako bi se riješio taj problem, potrebno je isplanirati i provesti sve faze participativnih procesa¹¹. Projektom UP2030 žele se prikazati novi operativni načini učinkovitog sudjelovanja građana u svim fazama procesa, od procjene potreba i ranog razvojnog planiranja do zajedničkog projektiranja, primjene i evaluacije, pri čemu se uzima u obzir činjenica da sudjelovanje iziskuje vrijeme i resurse te da zahtijeva izgradnju kapaciteta. Koristi koje donosi proces bit će od ključne važnosti za osiguravanje društvene prihvaćenosti i legitimiteta intervencija u pilot-gradovima obuhvaćenih projektom UP2030 te za bolje razumijevanje mogućih popratnih koristi i maksimiziranja njihova učinka. Kako je navedeno u *Dijelu 1.2*, u projektu UP2030 će se upotrebljavati posebno osmišljeni alati za angažiranje ciljane publike (npr. djece).

1.1.3 Pozicioniranje i zrelost projektnih rješenja

Tablica 1. prikazuje razine zrelosti ključnih komponenata projekta UP2030, koje su detaljnije opisane u *Dijelu 1.2*. Bez obzira na to što će se pojedinim alatima pristupati zasebno u različitim pilot-gradovima, cilj je utvrditi zajedničku metodološku poveznicu između njih. Stoga se alati kategoriziraju prema vrsti kako bi se potaknuo postupak identifikacije (popis alata i iskustava koje donose partneri nije konačan, vidjeti i *Dio 3.2*). S obzirom na to da će se razmatrati nova integrirana rješenja, od veće su važnosti (barem unutar zasebnih kategorija) informacije o razini tehnološke spremnosti po kategoriji od razine tehnološke spremnosti individualnih rješenja. Rješenja na razini svih kategorija dodatno će se unapređivati tijekom provedbe projekta (*T3.4 i T4.3*).

Tablica 1: Razina zrelosti rješenja projekta UP2030-TRL

KLASE RJEŠENJA U OKVIRU PROJEKTA UP2030: POBOLJŠANJA KOJA TREBA OSTVARITI
Četvrti s pozitivnom energijom, digitalni gradovi prijatelji i digitalna infrastruktura (TRL6→8)
Inventari osnovnih emisija za gradove koje je razvio BH (<i>26 klimatskih akcijskih planova za gradove članove C40</i>) bit će unaprijeđeni automatiziranjem procesa i prostorno-vremenskim prečišćavanjem na razini susjedstva. Takve osnovne linije bit će podržane postojećim mogućnostima u BIM/CIM digitalnim blizancima spojenim u GIS, CIRCE, GUNAM, METU (npr. <i>NEED4B, RESPONSE</i>). Oni će se koristiti za identifikaciju žarišnih točaka za intervencije i usmjeravanje donošenja odluka za učinkovitost i intervencije integracije obnovljivih izvora energije. U istom smislu, putem tehnika vođenih podacima (ML) oni će predvidjeti pokazatelje učinkovitosti (kao što je korištenje energije za grijanje/hlađenje, emisije stakleničkih plinova (GHG), toplinski stres stanara) koristeći informacije o zgradi, kontekstu i klimi te pružati povratne informacije korisnicima prema učinkovitosti rada vođenog sudjelovanjem. Mogućnosti digitalizacije kružne konstrukcije ETH-a (iskorištavanje interaktivnog alata za procjenu životnog ciklusa (LCA) za utjelovljene količinske izlaze, <i>deQo</i>) iskoristit će se za stvaranje strukturiranih smjernica za gradove kako bi procijenili prednosti kružnog projektiranja, tj. išli dalje od standarda mjere učinkovitosti. UCAM će prenijeti stručnost u digitalnom upravljanju u računovodstvo ugljika i proračun, stečenu u <i>Digital Cities for Change</i> (financirano od Zaklade Ove Arup). Rad će gradove upućivati na to kako bolje upravljati svojim podacima, u smislu protoka informacija za međusektorsku integraciju među odjelima. K3Y će podržati ovaj zadatak u tehničkom smislu, pružajući mogućnost "spajanja" aktivnosti preko platformi kako bi se bolje podržao protok velike količine podataka do donositelja odluka (kao u <i>RAINBOW-u</i>). Na kraju, nadovezujući se na iskustvo <i>EXHAUSTION-a</i> i <i>hackAIR-a</i>, DRAXIS-ova Platforma za geoprostornu inteligenciju omogućit će prilagodbu za svaki izazov pilota i predstavljat će <i>end-to-end</i> rješenje za prikupljanje podataka, obradu, analizu i geoprostornu vizualizaciju.

¹⁰ [DUET, Data Governance Act: Practical Implications for Digital Urban Twins](#)

¹¹ [Community Tool Box, Chapter 18. Deciding Where to Start, Section 2. Participatory Approaches to Planning Community Interventions](#)

TSPA-ini interni skupovi alata za [parametrički dizajn](#) i [geoprostornu analizu](#) koristit će se za pružanje prostornih rješenja specifičnih za kontekst i pomoć u procjeni utjecaja projektantskih rješenja (prošireno za hvatanje KPI-jeva vizije). UCCRN-ova

kolaborativni alati za simulaciju “Klimatske radionice urbanističkog projektiranja” (UDCW) ([CLARITY](#)) omogućuju mikroklimatske simulacije mjera prilagodbe/ublažavanja. Koristit će se za procjenu zajedničke isporuke 4 široke "gradske vizije": net-nula grada, zeleno-plavog grada, kružnog grada, 15-minutnih gradova. DELTARES-ov alat za [brzu procjenu klimatskih rizika](#) (koristeći interni [BlueEarth Engine](#)) koristit će se za identifikaciju urbane populacije ranjive na klimu u gradovima s malo podataka spajanjem javno dostupnih socioekonomskih, demografskih i geofizičkih izvora podataka. Izlazi će se unijeti u DELTARES-ov [Climate Resilient Cities Tool](#) (CRCT), alat za planiranje s više dionika temeljen na GIS-u koji se koristi za NBS optioneering, kako bi se proširio u smislu njegovih mogućnosti ublažavanja. Sučelje urbanog modeliranja (UMI) (ETH suradnja s MIT-ovim laboratorijem za održivo projektiranje) omogućuje procjenu ekološke učinkovitosti susjedstava i gradova s obzirom na operativnu i utjelovljenu upotrebu energije, prohodnost četvrti, pristup pristup dnevnom svjetlu, urbanu proizvodnju hrane i razinu okruga analiza opskrbe energijom; kao i kod UDCW-a, može poslužiti kao sredstvo za integraciju energije i planiranja digitalnih blizanaca.

Alati za sudjelovanje i angažiranje u smjeru prostorne pravde (TRL 7→9)

MfC-ova [Community Maps](#) ([dNoses](#)) prednja aplikacija za prostorne vizualizacije putem participativne akcije koristit će se u pilot intervencijama. Iskustvo VUB-a u građanskoj znanosti za akcije očuvanja ([SOCIO-BEE](#)) pomoći će uključiti građane odozdo prema gore, dok će se [klimatske priče](#) iskoristiti za izradu karata priča, ključnih za angažman dionika. DC-jeve mogućnosti projektiranja prilagođenog djeci u [sigurnim putovima do škola](#) koristit će se za inkluzivno projektiranje prema povezanim susjedstvima. Iskustvo Fraunhofera ([Triangulum](#), [UNaLab](#)) u postavljanju City Labsa za istraživanje rješenja održivog urbanističkog razvoja, ICA ([REXUS](#)) u izgradnji partnerstava s više dionika kroz žive laboratorije (Savezi učenja i djelovanja, (LAA-ovi)) i TUD ([REPAiR](#)) Geodesign Decision Support Environment (GDSE) online sučelje, podržat će proces prelaska od zajedničkog istraživanja do donošenja odluka o prostornim rješenjima.

Analiza na temelju više kriterija, alati za analizu troškova i koristi (TRL 6→8)

[Okvir gradske otpornosti](#) koji koristi 100 gradova regionalnih gradova za razvoj svojih strategija otpornosti prilagodit će se kako bi se identificirale višestruke prednosti djelovanja neutralnosti u susjedstvu i identificirali pokretači. Podržava ga analiza 52 pokazatelja [indeksa otpornosti grada](#) (razvio ARUP, testirao RCities). U istom smislu, bit će razmotreno 80 pokazatelja CETAQUA [Indeksa gradova pogodnih za život](#), testiranih u 25 gradova. Platforma [RESCCUE](#) za procjenu prilagodbe prema više kriterija koju provodi AQUATEC/LNEC proširit će se na akcije ublažavanja. GGGI-jev [model zelene ekonomije](#) koristit će se za planiranje putova za implementaciju

Iako je podizanje razine tehnološke spremnosti od ključne važnosti, uspjeh projekta ovisit će i o mogućnosti podizanja **razine društvene i organizacijske spremnosti**¹². U ovom kontekstu treba spomenuti da su lokalne vlasti koje sudjeluju u projektu UP2030 razvile i ispitale inovativne metode upravljanja i planiranja: od programa grada Rotterdama „Resilient BoTu 2028”, koji energetske tranziciju koristi za jačanje društvene jednakosti, napora koje je Belfast uložio u usklađivanje ciljeva klimatske neutralnosti i osmišljavanja dječjih igrališta, do agencije za najam socijalnih stanova u Solunu, koja spaja ugrožene stanovnike s vlasnicima napuštenih zgrada. UP2030 će iskoristiti te inovacije za daljnji razvoj i kombinirati ih sa stručnim znanjem i rješenjima projektnih partnera kako bi imali što veći i sveobuhvatniji učinak.

1.2 Metodologija

1.2.1 Transformativna moć projekta UP2030 zahvaljujući pristupu UP2030

Iako sustavni pristupi korjenitim promjenama urbane održivosti privlače sve više pozornosti, praktičan angažman na intervencijama koje će vjerojatno dovesti do takve promjene u kontekstu klimatske neutralnosti još uvijek je ograničen. Zahvaljujući konceptu „**točaka pogodnih za intervenciju**” koji je predložila Meadows (1999.)¹³ a dalje ga razradili Abson i dr. (2017.)¹⁴, Romero i Lankao (2018.)¹⁵ te Leventon (2021.)¹⁶ možemo bolje razumjeti kako, gdje i tko treba intervenirati u sustav kako bi se utjecalo na njegovo ponašanje, napredak i rezultate. Izravnim uvođenjem društveno-tehnološke perspektive uz kombiniranje intervencija i na točkama slabog (parametri) i snažnijeg, utjecajnijeg učinka (projektiranje i svrha), multidisciplinarni okvir AFI (stavovi – facilitatori – infrastruktura) koji su predložili Akenji i Chen (2016.)¹⁷ nudi pristup prelasku na održivi način života na razini sustava. Glavne odrednice ovog okvira su: **i. stavovi**, koji odražavaju sustav vrijednosti aktera, **ii. facilitatori**, institucionalni aranžmani koji odražavaju djelovanje, **iii. fizička infrastruktura** koja određuje zadane opcije i ograničava ljude na određene obrasce ponašanja

¹² Bernstein et al., 2022, The Societal Readiness Thinking Tool, <https://doi.org/10.1007/s11948-021-00360-3>

¹³ Meadows, 1999, Leverage Points: Place to Intervene in a System. The Sustainability Institute.

¹⁴ Abson et al., 2017, Leverage points for sustainability transformation, Ambio 46, 30–39, <https://doi.org/10.1007/s13280-016-0800-y>

¹⁵ Romero-Lankao et al., 2018, Part III Urban transformations to Sustainability, <https://doi.org/10.1017/9781316647554>

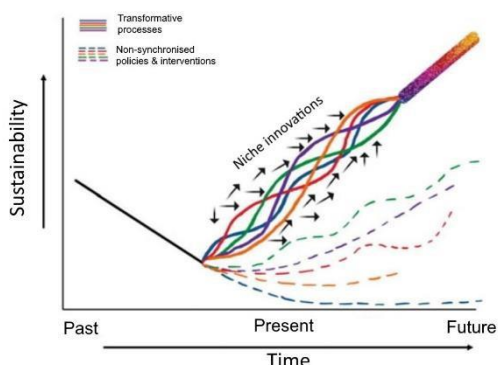
¹⁶ Leventon et al., 2021, Leverage points for sustainability transformations, <https://doi.org/10.1007/s11625-021-00961-8>

¹⁷ Akenji and Chen, 2016, A framework for shaping sustainable lifestyles. Program za okoliš Ujedinjenih naroda

. Oni djeluju usklađeno kako bi omogućili ili ograničili održiv

dok iz perspektive politika i praksi predstavljaju uvjete za održiv život u sustavnom pristupu.

Dijagram 2. prikazuje procese slanja i primanja povratnih informacija između ključnih elemenata, kojima se oblikuju mogući putovi



Dijagram 2.: Koncept transformativne promjene

od sadašnjosti prema budućnosti¹⁸.

Pozitivne i negativne povratne informacije u transformativnim procesima vrše sinkronizirani međusobni utjecaj, čime jačaju sustav. Suprotno tome, nesinkronizirani procesi odlikuju se slabijim mehanizmom povratnih informacija, što dovodi do ograničene razine održivosti ili čak do ranijeg urušavanja sustava (npr. nepovoljna klimatska situacija kojoj svjedočimo). Na primjer, u kontekstu povezanih četvrti možemo vidjeti da će promicanje elektromobilnosti (koja se smatra slabom točkom za intervenciju zbog toga što utječe na postojeće parametre, ali ne i na „pravila igre”) bez aktivnog promicanja korjenitih promjena u pogledu prelaska na druge načine prijevoza imati ograničen učinak

na smanjenje emisije stakleničkih plinova. Pridonijet će i pravičnoj

mobilitnosti, uzevši u obzir činjenicu da je, s ekonomskog aspekta, tehnologija i dalje nedostupna velikom dijelu gradskog stanovništva. Time bi se isključile i brojne demografske skupine kao što su djeca, veliki dio starijeg stanovništva i skupine osoba s više poteškoća (na isti način na koji to danas čine vozila koja pokreće gorivo). Istodobno, unapređivanje izgleda ulica provedbom, na primjer, politika kojima se smanjuje površina namijenjena vozilima (točka intervencije s jakim učinkom) povećava opću otpornost kroz mnogostruke društvene i okolišne funkcije koje mogu imati ulice i površine na otvorenom (aktivna mobilnost, društveni angažman, ozelenjivanje u cilju uljepšavanja prostora i opće dobrobiti).

Stoga se u okviru projekta UP2030 okvir AFI prilagođava transformacijama prema održivosti kako bi se riješili izazovi u pogledu i. stavova – nesklad između znanja i ponašanja, ii. nedostatka odgovarajućih politika, društvenih i tržišnih mehanizama u većinskim sustavima, iii. i tehnoloških čimbenika i fizičke infrastrukture koja pojedince, lokalne vlasti i gradske dionike ograničava na odluke koje uključuju samo više emisije ugljika. Te tri razine intervencije mogu se naslanjati na transformativni plan djelovanja za poboljšano urbanističko planiranje i projektiranje, kako je predloženo u okviru projekta UP2030.

Kako bi se ubrzala provedba u mnogim gradovima, unaprijedila rješenja i odgovorilo na klimatsku krizu, UP2030 predlaže primjenu pristupa 5UP za aktiviranje gradova i dionika putem pet međusobno povezanih faza (Slika 3.):

Shvaćanje koje procese, planske kodove, politike treba hitno ažurirati. Identifikacija i rješavanje potreba i prepreka kroz njihovu viziju Misije.

POBOLJŠANJE VJEŠTINA (UP-Skilling):

Izgradnja kapacitete za urbanističko planiranje i putove transformacije projektiranja. Usavršavanje cijelog ekosustava dionika, od gradskih odjela do urbanih praktičara do građana.

POBOLJŠANJE (UP-Grading): Prototipiranje transformacije na odgovarajućoj fizičkoj razini i obnova praksi urbanističkog planiranja i projektiranja grada.

PROŠIRENJE (UP-Scaling): Širenje rješenja na više razina, integracija u više sektora. Odgovor na potrebe ažuriranja oblikovanjem aranžmana upravljanja i usklađivanjem projekata s financijskim resursima.

PODIZANJE RAZINE (UP-Taking): Podrška podizanju razine kroz prijenos znanja nudeći usluge projekta Misiji. Širenje bratimljenje projekta kako bi se



Slika 3.: Konceptualni okvir 5UP-pristupa

Iako postoji očiti redoslijed u pet sastavnica, njihovi su rezultati pojačani povratnim informacijama između njih (Dio 1.2.4 i dijagrama PERT u Dijelu 3.). Metoda se razlikuje od konvencionalnijih metodoloških pristupa koji su usredotočeni na ispitivanje pojedine inovacije (npr. digitalnog rješenja) kako bi se postigla postupna promjena. Suprotno tome, pristup 5UP u središte pozornosti stavlja grad, a ne predloženo rješenje, nudeći integriranu strategiju za djelovanje na više razina na točkama koje su pogodne za intervenciju. Pristup 5UP

¹⁸ Maiko et al., 2021, Fostering Transformative Change for Sustainability in the Context of Socio-Ecological Production Landscapes and Seascapes, Springer (Maiko i dr., Poticanje transformativne promjene za održivost u kontekstu društveno-okolišnih proizvodnih krajolika i morskih krajolika, Springer, 2021.)

čini važan dio projektnih rješenja i strukture radnih paketa, takva su sve studije slučaja usmjerene poticanju urbanog napretka; na taj se način ni otpornost ni osiguravanje pravednog pristupa ne tretiraju kao zasebni zadaci.

1.2.2 Podaci i alati za modeliranje klimatski neutralnih gradova

Iako je u nastavku opisano nekoliko tehnoloških alata koje su razvili mnogobrojni partneri, oni nisu cilj već samo sredstvo su samo sredstvo za potporu korjenitih promjenama u gradovima. Vještine koje donose partneri od ključne su važnosti za učinkovitu **provedbu posljednje faze** u gradovima. Mnoštvo alata (od kojih su neki predstavljeni u [Dijelu 1.1.3](#)) bit će upotrijebljeno u relevantnom kontekstu kako bi se u probnoj fazi odgovorilo na specifične izazove pojedinog pilot-grada. S obzirom na to da je bitno osigurati da su u gradovima razvijeni digitalni kapaciteti za iskorištavanje alata (tj. samih podataka, upravljanja podacima, digitalne infrastrukture), metodologija se u velikoj mjeri fokusira na ovaj aspekt.

Klimatski neutralni gradovi u eri industrije 4.0: Procesi za obračun ugljika postaju naširoko uspostavljeni. Paralelno, kako se krećemo u eru industrije 4.0, tehnologije za upravljanje i tumačenje relevantnih podataka brzo napreduju. Ipak, stvarnost u gradovima je da su resursi opterećeni, fragmentacija upravljanja pokreće konkurentske planove i često postoji nedostatak pristupa pravovremenim, koordiniranim podacima za stvaranje holističke procjene za informiranje o investicijskim odlukama. UP2030 pomoći će gradovima u procjeni razumijevanja potrošnje ugljika i mogućnosti smanjenja na razini sustava (među sektorima). Proces proračuna ugljika na više razina omogućit će (i) vidljivost potrošnje ugljika, (ii) podršku upravljanja za praćenje vlasništva nad podacima i praćenje podataka, i (iii) u konačnici pomoći gradovima da usporede investicijske odluke za smanjenje ugljika.

Izgradnja povjerenja u takvom procesu podrazumijeva sposobnost upravljanja preciznim i sveobuhvatnim geoprostornim podacima, stoga su potrebne infrastrukture velikih podataka kako bi se omogućilo razumijevanje velikih količina podataka iz različitih izvora. Takvi veliki podaci ključni su za određivanje klimatskih temelja i za ublažavanje i za prilagodbu. UP2030 će osigurati infrastrukturu za podršku životnog ciklusa obrade velikih podataka, pružiti usluge analitike podataka za donošenje odluka i omogućiti ulančavanje aktivnosti dodavanja vrijednosti na više platformi.

Iako su gradovi UP2030 izvijestili da posjeduju značajne količine podataka u pilot domeni, činjenica je da su neki gradovi u Europi siromašniji podacima od drugih, a to prirodno ograničava njihove mogućnosti primjene novih aplikacija i donošenja odluka na temelju boljih informacija. Projekt ima za cilj razviti smjernice za gradove o tome kako iskoristiti - često javno - dostupne podatke i resurse za rješavanje takvih problema s nedostatkom podataka i podržati njihovu analizu urbanističkog planiranja. Naglasak će biti stavljen na proizvode promatranja Zemlje¹⁹ (npr. geoprostorni podaci o zelenoj infrastrukturi i izgrađenom okolišu, poplave, prognoze stanovništva, kvaliteta zraka, digitalni modeli nadmorske visine, zemljišni pokrov – korištenje zemljišta, klimatski podaci o toplinskim valovima, da spomenemo samo neke). Korištenje otvorenih geoprostornih okvira za povećanje neviđene količine podataka u gradovima pomoći će im da ostvare svoje klimatske ciljeve i razviju održiva urbana okruženja.

Udružene procjene ublažavanja i prilagodbe: Postojeći interni [skupovi alata](#) za [parametrički dizajn](#) i [geoprostornu analizu](#) integrirat će međusektorske pristupe projektiranju temeljene na podacima kako bi se pružila prostorna rješenja specifična za kontekst i pomoglo u procjeni utjecaja projektantskih rješenja (u skladu s KPI-jevima razvijenim kao dio vizije svakog grada). Gradovi će biti vođeni da integriraju i povećaju načela ublažavanja i prilagodbe smanjenjem potrošnje energije u izgrađenom okruženju, jačanjem urbane otpornosti na klimu i povećanjem ljudske udobnosti i kvalitete života. Kroz participativni angažman City Living Labs (LAA u nastavku) u predloženoj seriji radionica, oni će pokazati da kroz energetske učinkovito urbanističko planiranje i projektiranje, kompaktne gradske četvrti mogu djelovati sinergistički s visokoučinkovitom izgradnjom i konfiguracijom krajolika kako bi stvorili međusobno povezane i atraktivna urbana područja koja promiču ublažavanje, prilagodbu, otpornost i transformaciju (npr. UCCRN-ova primjena u okrugu Isipingo u [Durbanu](#), Južnoafrička Republika, 2019.)²⁰.

Alati za simulaciju [Urban Design Climate Workshop](#) (UDCW) (od UCCRN-a) alati su pogodni za projektiranje (GIS + parametrički alati za dizajn) za toplinske valove i modeliranje opasnosti/utjecaja od pluvijalnih poplava uzimajući u obzir učinak urbane mikroklimе (morfologiju, korištenje zemljišta i pokrov, značajke zgrada, itd.), uključujući upute za korisnika. Modeli se temelje na razradi klimatskih projekcija umanjnih za uključivanje urbanih mikroklimatskih uvjeta i simulaciju utjecaja toplinskih valova na stanovništvo (povećanje stope smrtnosti, hospitalizacija, uključujući ekonomske izravne i neizravne učinke) i na varijaciji energetske potražnje za hlađenje zgrada, i utjecaji pluvijalnih poplava na građevine i otvorene prostore (izravna i neizravna oštećenja strukture i sadržaja). Namjenski modul omogućuje korisnicima procjenu učinaka mjera prilagodbe primijenjenih unutar novih građevinskih intervencija, rekonstrukcije zgrada i/ili projekata urbane obnove. Rezultati modela integrirani su u GIS i 3D modeliranje/računsko projektiranje (Rhinoceros/Grasshopper). UP2030 će proširiti mogućnosti i upotrebljivost alata uvođenjem inovacije unaprijed definiranog skupa prilagodljivih urbanih "strategija meta-projektiranja" koje integriraju ublažavanje klimatskih promjena i prilagodbu, temeljeno na 4 široka pristupa "gradske vizije" (*net-zero* grad, zeleni-plavi grad, kružni grad, 15-minutni grad). Time će pilot-gradovi lakše koristiti alate.

U skladu s obvezom da podrži gradove sa siromašnim podacima, UP2030 će primijeniti alat rapid-CRA temeljen na vlastitom [BlueEarth Engineu](#) (razvio DELTARES, već se primjenjuje u 10 globalnih gradova²¹), koji koristi

¹⁹ ESA, 2020, The Ever-Growing Use Of Copernicus Across Europe's Regions, <https://bit.ly/3xXrxK2>

²⁰ UCCRN European Hub, UCCRN European Hub at the Durban Urban Design Climate Workshop (UDCW).

²¹ Resilient Cities Network, Making Climate Risk Assessments Accessible.

javno dostupne bio-geofizičke i socio-ekonomske podatke za  i nisku cijenu procjene klimatskih rizika. To će ponuditi priliku gradovima da brzo identificiraju gradske klimatski osjetljive populacije, odnosno područja na kojima bi se trebali dodatno usredotočiti na interventne mjere. Rapid CRA će informirati alat za podršku CRCT-u, koji će podržati projektiranje zasnovano na mjestu u gradskoj četvrti u zajedničkom GIS okruženju temeljenom na zaslonu osjetljivom na dodir zajedno sa dionicima. Pristup CRCT pokazao se vrlo korisnim i učinkovitim u izboru NBS-a i projektiranju ulica i četvrti²² te će se proširiti uvođenjem mogućnosti procjene ublažavanja.

1.2.3 Digitalni blizanci za održivo urbanističko energetske planiranje i djelovanje i za smanjenje emisija stakleničkih plinova

Razvit će se digitalni energetske blizanci kako bi se gradovima omogućilo da **i.** poboljšaju razumijevanje istinskog potencijala i potražnje (smanjenje) i ponude (povećanje), **ii.** na toj osnovi poboljšaju proces donošenja odluka, i **iii.** poboljšaju operativnu učinkovitost, istodobno potičući suradnju s dionicima koji mogu poduprijeti primjenu saznanja.

Energetske zajednice/gradske četvrti: Dekarbonizacija gradova i razvoj četvrti s pozitivnom energijom također je problem urbanističkog planiranja budući da će većinu resursa (proizvodnja, distribucija, sustavi skladištenja) dijeliti njihovi stanovnici i zahtijevaju projektiranje na razini četvrti. Urbanisti bi trebali biti u stanju okarakterizirati potencijalnu potražnju bilo koje četvrti i razmotriti sve dostupne mjere za smanjenje te potražnje bilo kroz tehnološka rješenja (omotnica, sustavi) ili rješenja za praćenje i upravljanje. To će im također omogućiti procjenu energetske potreba i potencijalnih mjera koje treba razviti. Treba razmotriti holistički pristup, uzimajući u obzir moguće alternative, npr. mreže DHC-a, potencijalne izvore biomase, područja potrebna za proizvodnju obnovljive energije (PV, vjetar) bilo u integriranim zgradama ili na zemlji, te objekte za skladištenje energije. Ključno je procijeniti potencijalne prepreke za dijeljenje energije i postrojenja na razini distrikta, bilo u smislu regulatornih prepreka ili nesigurnih poslovnih slučajeva, gdje bi tvrtke za pružanje energetske usluga (ESCO) mogle igrati ulogu u smislu financiranja (T5.3).

Digitalni energetske blizanci koji spajaju BIM/CIM i GIS: Gradovi se sve više usredotočuju na energetske rekonstrukcije zgrada i integraciju sustava obnovljive energije. Energetske modeliranje zgrada u urbanim razmjerima (UBEM), što je razvoj **digitalnog energetske blizanca** grada, nova je strategija koja može pomoći gradovima otpornim na klimu nudeći simulacijski kvantitativni uvid u učinkovitost zgrada i obnovljivih izvora energije energetske sustavi. Mogućnosti UBEM-a uključuju napredne tehnike vođene podacima (tj., strojno učenje (ML)) za točno predviđanje pokazatelja učinka (tj., potrošnja energije za grijanje/hlađenje, emisije stakleničkih plinova, toplinski stres stanara) u različitim vremenskim rezolucijama korištenjem unosa povezanih sa zgradom, kontekstom i klimom značajke. Takvi će modeli ponuditi projektu priliku za uvođenje participativnog planiranja u renoviranje stambenih objekata korištenjem 3D BIM alata – nadovezujući se na prethodno iskustvo Fraunhofera (Fernandez et al., 2020.).²³

UP2030 će se u partnerstvu temeljiti na takvim mogućnostima vođenim podacima za predviđanje utjecaja različitih scenarija energetske rekonstrukcije primijenjenih na zgrade, uključujući poboljšanje sustava pasivnih ovojnica (tj. materijali za zidove, prozore i krovove), energetske sustava (učinkovitost HVAC sustava), ponašanje stanara (tj. zadane vrijednosti grijanja/hlađenja, učinkovita upotreba prirodne ventilacije) i fotonaponski potencijal za proizvodnju električne energije (npr. i na krovovima i na vertikalnim pročeljima zgrada). Kao takvi, UBEM-ovi koji se temelje na podacima podržavat će donošenje odluka brzom procjenom scenarija što-ako i njihovih utjecaja za bilo koju buduću godinu, npr. 2030., 2050. Skupovi podataka za obuku ML-a i modeli ML-a, koje su prethodno razvili partneri, primjenjivat će se na razini susjedstva (npr., vidi istambulski pilot). Sučelje za urbanističko modeliranje (UMI) (ETH suradnja s Laboratorijem za održivo projektiranje MIT-a) služit će kao platforma za urbanističko modeliranje za procjenu ekološke učinkovitosti susjedstava i gradova s obzirom na operativnu i utjelovljenu upotrebu energije, prohodnost četvrti, pristup dnevnom svjetlu, urbanu hranu proizvodnja i analiza opskrbe energijom na razini okruga. **To omogućuje dublju integraciju digitalnih energetske blizanca i gore spomenutih digitalnih alata za projektiranje otporno na klimatske promjene.**

Na kraju, digitalni blizanci bit će neprimjetno integrirani u GIS za 3D vizualizaciju i usporednu analizu scenarija. Varijable na razini zgrade bit će ugrađene u postojeće katastarske baze podataka koje će zatim biti poboljšane izračunom komplementarnih atributa (tj. orijentacija, vanjska površina zida, visina, sunčevo zračenje itd.) putem geo-obrade koju podržavaju Digitalni modeli visina i LIDAR slike u GIS okruženju. Integracija BIM/CIM-a i GIS-a omogućuje transformaciju informacija prema stvaranju znanja i inteligencije. Na primjer, pomoću odabira temeljenog na atributima, tehnika klasteriranja i analize vrućih točaka, potencijal replikacije (zgrada sličnih karakteristika) na razini okruga može se kvantificirati. Projekt će prikupiti bogate skupove podataka o zgradama u pilot područjima u standardnim formatima podataka (tj. CityGML), koji se mogu javno objaviti za korištenje različitim dionicima i u različite svrhe. Energetske modeli i biblioteke za zajedničko korištenje objekata također će se skupljati u repozitorije podataka za buduća istraživanja/razvoj.

Digitalizacija kružne konstrukcije

²² McEvoy et al., 2019. Evaluating a Planning Support System's Use and Effects in Urban Adaptation, <https://doi.org/10.3390/su12010173>

²³ Fernandez et al., 2020, Smart Cities for Smarter Citizens, <https://doi.org/10.48494/REALCORP2020.9077>

Kao veliki doprinositelj globalnim emisijama CO₂²⁴, građevinski sektor mora prijeći s linearnog na kružni model. Kako se izgrađeni okoliš zgušnjava i brzo razvija u urbanim područjima, kružna ekonomija omogućuje prenamjenu postojećih građevinskih materijala nakon što se rastave i projektiranje novih zgrada koje su fleksibilne, prilagodljive i spremne za ponovnu upotrebu na kraju životnog vijeka. Sa stajališta procjene životnog ciklusa, iako je radni ugljik smanjen zahvaljujući napretku u tehnologiji gradnje i učinkovitosti, utjelovljeni ugljik predstavlja glavnu prepreku postizanju neutralnosti²⁵. Pokazalo se da kružno gospodarstvo ima ogroman potencijal u smanjenju ovog utjelovljenog ugljika produljenjem životnog vijeka zgrada i komponenti, izbjegavanjem vađenja sirovina, proizvodnje materijala i transporta kao i stvaranja otpada (sve također ima golem utjecaj na globalnu biološku raznolikost). Međutim, prijelaz na kružno gospodarstvo još uvijek otežavaju tehnički i logistički izazovi.

U kontekstu UP2030, digitalne tehnologije bit će integrirane u kružno projektiranje kako bi se prevladali neki od ovih izazova. Oni će omogućiti kružne procese tijekom cijelog životnog ciklusa zgrade, identificiranjem materijala za ponovnu upotrebu, predviđanjem protoka materijala, optimiziranjem projektiranja zgrade s dostupnim materijalima, razvojem novih tehnika za „projektiranje za rastavljanje“, povezivanjem dionika u izgradnji radi učinkovite trgovine materijalima, itd.²⁶ Tehnike će se proširiti i primijeniti na razne lokalne prakse putem digitalnih tehnologija. Digitalnim prepoznavanjem lokalnih karakteristika izgrađenog okoliša, kružne metode projektiranja zgrada koje povezuju rastavljene i nove projekte i identificiraju puteve niske emisije ugljika implementirat će se u pilot prakse urbanog razvoja.

1.2.4 Inkluzivni angažman i sudjelovanje u osiguravanju prostorne pravednosti

Povezaniji i kompaktniji gradovi koji se približavaju ciljevima klimatske neutralnosti ujedno su i prilika za poboljšavanje životnih uvjeta svih stanovnika, s naglaskom na najranjivije skupine. Kako bi se postigla ta sinergija, projekt UP2030 podržat će pilot-gradove u postizanju prostorne pravednosti. U nastavku je metodološki razrađena postavka o ključnoj važnosti jačanja lokalne demokracije kroz inkluzivno sudjelovanje za postizanje tih rezultata.

Prostorna pravda bavi se načinom na koji prostor i društvena ranjivost međusobno djeluju, te utjecajima koje prostorno planiranje i druge teritorijalne politike na različitim geografskim razinama mogu imati na ovu interakciju, ublažavajući ili naglašavajući socio-prostornu nejednakost. Prostorna pravda zamišljena je u dvije glavne sastavne dimenzije, a to su (i) geografija raspodjele tereta i koristi urbanog razvoja (**distributivna pravda**), i (ii) načini na koje se pregovara i odlučuje o ovoj raspodjeli (**postupovna pravda**). UP2030 će istražiti dinamičko međudjelovanje između različitih odrednica nejednakosti i njihovog sučelja s prostorom i prostornom politikom u (pravednom) prijelazu na klimatsku neutralnost u pilot okruženjima. Također će prikazati kako prostor utječe na raspodjelu tereta i koristi od tranzicije te kako prostorna politika utječe na ovaj odnos, uzimajući u obzir specifične aranžmane upravljanja i procese provedbe politike. S obzirom na proceduralnu pravdu, UP2030 će se (prvo) usredotočiti na inovacije politika u različitim okruženjima upravljanja, koje se temelje na zajedničkom stvaranju s dionicima (vidi LAA u nastavku) i namjernom uključivanju digitalnih građana, i (drugo) na razvoj kapaciteta lokalnih vlasti identificirati, mjeriti i provoditi politiku koja potiče pravednu tranziciju, kako u distributivnoj tako i u proceduralnoj dimenziji. Metoda će izgraditi lokalne kapacitete za zajedničko osmišljavanje prostorno pravednih i proceduralno poštenih politika i mobiliziranje građana na inovativne načine, koristeći njihovo prešutno znanje za poboljšanje prostorne pravde u „zaostalim mjestima“ na regionalnoj i lokalnoj razini.

Savezi učenja i djelovanja (LAA-ovi) UP2030 će postaviti Žive laboratorije (LL) kao ekosustave otvorene inovacije usmjerene na korisnika koji se temelje na sustavnom pristupu zajedničkog stvaranja korisnika, integrirajući procese istraživanja i inovacije u zajednice i okruženja stvarnog života²⁷. LL-ovi su široko korišteni kao alati za upravljanje tranzicijom u mnogim gradovima za rad na složenim hitnim društvenim izazovima i postigli su dobre rezultate²⁸. UP2030 će inovirati postavljanjem **LAA-ova** u svim pilot slučajevima kao alata za zajedničko stvaranje u putovima pravedne tranzicije, raspodjele moći odlučivanja i alata za povratne informacije i korake ponavljanja; uključujući sve relevantne sudionike: javne aktere, privatne aktere, korisnike (civilno društvo) i institute znanja. Naglasak LAA-ova bit će na zajedničkom učenju gdje nema etabliranih stručnjaka, a ne na prijenosu znanja na način odozgo prema dolje. Kao rezultat toga, uzajamno vlasništvo će olakšati identifikaciju i usvajanje inovativnih rješenja (tj. „Aksijska“ dimenzija LAA-ova) za prisutne složene društveno-tehničke izazove.

Gradanska znanost radi jačanja izgradnje mjesta i njihova identiteta: UP2030 će utvrditi kako načela i strategije

koji proizlaze iz građanske znanosti mogu biti iskorišteni za jačanje stvaranja mjesta / identiteta mjesta u akcijama koje doprinose ublažavanju. U tu svrhu, projekt će istražiti kako se oblikuje identitet mjesta prema zajednicama pogodnim za život (osjećaj za mjesto, ali i osjećaj za prirodu) i procijeniti kako na to utječu intervencije inicijativa participativnog urbanističkog planiranja i građanskih znanstvenih kampanja. Projekt će također procijeniti kako takve inicijative utječu na stavove i ponašanje građana: poduzimaju li više akcija usmjerene na očuvanje okoliša/neutralnost na kraju projekta i

jesu li voljni pomoći u poboljšanju uvjeta života u svom susjedstvu – i je li to povezano s njihovim identitetom mjesta? A

²⁴ Abergel et al., 2019, Global Status Report for Buildings and Construction, <https://bit.ly/36Ls2vA>

²⁵ Pomponi and Moncaster, 2016, Embodied carbon mitigation and reduction in the built environment, <https://bit.ly/3Lh37zd>

²⁶ De Wolf et al., 2021, Circular Digital Built Environment, <https://doi.org/10.3390/su13116348>

²⁷ European Network of Living Labs, European Network of Living Labs.

²⁸ Steen and Bueren, 2017, Urban Living Labs: A living lab way of working. Amsterdam Institute for Advanced Metropolitan Solutions (AMS).

Još uvijek nedostaje alat za podršku gradovima u tome kako uspostaviti uključive građanske znanstvene aktivnosti, posebno o urbanističkom planiranju. UP2030 će razviti set alata koji nudi predloške, smjernice, obuku itd.

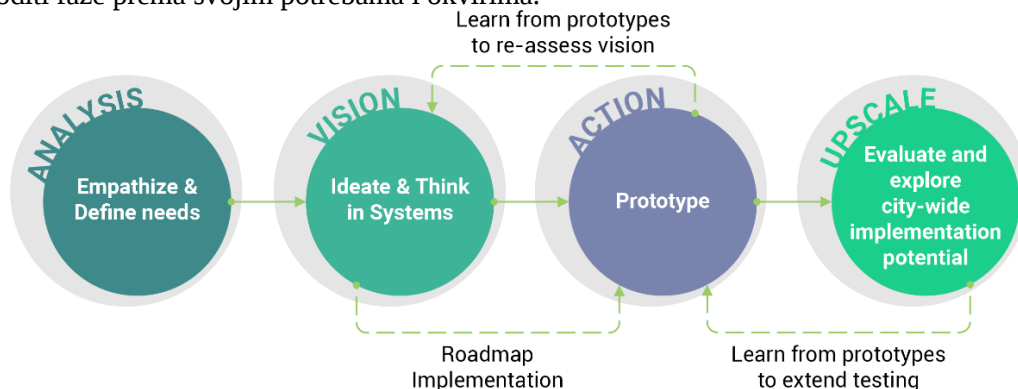
Inkluzivno sudjelovanje: UP2030 usredotočit će se na prepoznavanje i uključivanje ranjivih ciljnih skupina – uključujući i putem predloženih LAA-a. Utvrdit će koje su ulazne točke za „razgovor” s različitim skupinama, jer njihovi primarni pokretači možda neće uvijek biti klimatska neutralnost sama po sebi. Međutim, neutralnost može biti važna popratna korist njihovih primarnih interesa (npr. troškovi energije, zagađenje bukom, pristupačnost i tako dalje). To je u skladu s ambicijom UP2030 da pruži višestruke koristi od intervencija. Na primjer, relevantno za Belfast i Zagreb kao pilote: UP2030 priznaje da su u urbanističkom planiranju jako zanemarena djeca i tinejdžeri. Oni su i dalje, kao mladi stanovnici, isključeni iz procesa donošenja odluka i urbanističkog planiranja. Razradit će se alati za sudjelovanje pristupačni djeci kako bi omogućili uspješno uključivanje djece i tinejdžera. Tim će se alatima potaknuti i njihovo aktivno sudjelovanje u "izgradnji gradova" i podići njihova uloga kao ravnopravnih aktera u razmatranju prednosti kao što su pristup zelenim površinama, sigurna infrastruktura posebno oko škola, zone male brzine/bez automobila i zone čistog zraka – sve prednosti koji proizlaze iz njihovog uključivanja u

1.2.5 Metodologija provedbe projekta UP2030

Projekt okuplja mnogobrojne partnere i primjenjuje **mješoviti metodološki pristup**: i. S jedne strane, postavlja istraživačka pitanja kojima se želi preispitati način na koji naši gradovi upravljaju poveznica između pravednosti, otpornosti, održivosti i klimatske neutralnosti. Ta su pitanja univerzalna i primjenjiva na različite situacije:

„Kako na smislen način potaknuti zajednice na sudjelovanje u planiranju i projektiranju u kontekstu klimatske neutralnosti?” *„Kako osigurati da vizija neutralnosti počiva na jednakosti?”*
„Kako uključiti novo urbanističko planiranje i projektiranje u svakodnevne prakse lokalnih vlasti?” *„Kako političke odluke u različitim sektorima utječu na ciljeve klimatske neutralnosti i kako se neutralnost može uvesti u svakodnevni diskurs?”*
„Koja je uloga upravljanja (uključujući digitalno upravljanje) u lakšem postizanju željenih ciljeva neutralnosti?”

ii. S druge strane, slijedi pristup ispitivanja inovacija utemeljenog na izazovima, kojim se nastoji odgovoriti na takva pitanja putem probne provedbe i tako **pomoći gradskim dionicima i lokalnim vlastima da neutralnost uključe u svakodnevne aktivnosti i strateške odluke**. Za upravljanje provedbom na razini pilota-gradova primjenjuje se izravan metodološki pristup, kako je prikazano na **Dijagramu 4.** S obzirom na njihovu različitost, svi će gradovi trebati prilagoditi faze prema svojim potrebama i okvirima.



Dijagram 4.: Provedbena metodologija za žive laboratorije u okruženjima pilot-gradova (prilagodba koraka projektantskog načina promišljanja)

Proces je pravocrtan i omogućuje kontrole s ponavljanjima kako bi se provjerilo jesu li ostvareni ciljevi u svim fazama provedbe. Na ovom će se procesu temeljiti aktivnosti živih laboratorija (**radni paket 4.**). Ti se koraci odražavaju u nizu povezanih radionica kojima se produbljuje razumijevanje i usmjerava djelovanje. Kratak opis koraka: **1. korak – analiza:** „pokazivanje empatije”³⁰ radi kreiranja detaljnog profila pilot-gradova. Tim se korakom podupire utvrđivanje potreba, temeljnih uvjeta i prepreka u kontekstu grada i njegovih dionika.

2. korak – vizija: sustavno promišljanje i kreiranje ideja te poticanje kreativnosti sudionika koja često ostane nezamijećena u cilju oblikovanja vizije na radionicama. Povezivanje vizije s mjeranjima i uočavanje djelovanja koja uključuju čimbenike visokog učinka (priprema provedbenih planova radi prelaska na 3. korak).

3. korak – djelovanje: provedba planova za prototipna probna rješenja, uključujući projektiranje prostornih intervencija, digitalne alate, proizvode i nove politike.

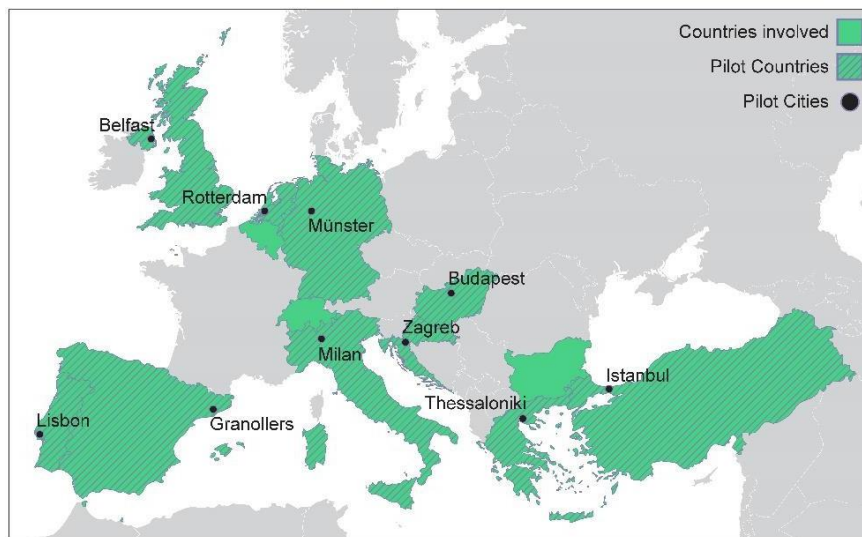
²⁹ IDEOU, Što je projektantski način promišljanja?.

³⁰ „Pokazivanjem empatije” nastoji se bolje razumjeti ljude/aktere (razumjeti kako i zašto nešto čine, njihove fizičke i emocionalne potrebe, doživljaj svijeta i ono što im je bitno). To se može odnositi na gradske službenike, kao i na specifične skupine građana koji će biti obuhvaćeni intervencijom.

4. korak – evaluacija: Ispitati uspjeh s pomoću validacijskih mjerenja i razmotriti za dodatna poboljšanja na temelju novih saznanja.

1.2.5.1 Studije slučaja u okviru projekta UP2030

UP2030 primjenjuje provedbenu metodologiju u **10 europskih pilot-gradova**, kako je prikazano na **Slici 5.** One pokrivaju široki raspon različitih društveno-ekonomskih, demografskih, klimatskih, geografskih i kulturnih uvjeta, nudeći tako dobre prilike za ispitivanje načina na koji se pristup UP2030 primjenjuje u različitim kontekstima i učenje o tome. Uzimajući u obzir hitnost misije, svi gradovi odabrani u okviru projekta UP2030 nadograđuju se na prethodno iskustvo pilot-gradova kako bi se skratilo razdoblje projektnih istraživanja. Projektom se ipak potiče kreativnost u prva dva koraka provedbene metodologije (kao što je gore prikazano) kako bi se izazovima urbanističkog planiranja i projektiranja pristupilo holistički i kako bi donijeli višestruke koristi – u skladu s ciljevima projekta.



Dijagram 5.: Pilot-gradovi projekta UP2030

Klimatska neutralnost zahtijeva globalnu suradnju, stoga se u sklopu projekta UP2030 na globalnom jugu razvija **pilot-program međunarodnog prijenosa** kako bi se pojačao globalni učinak misije i promicala EU-ova znanstvena diplomacija. Pilot-program se odvija u Brazilu, u Rio de Janeiru, kako bi se ispitao pristup projekta UP2030 u kontekstu kritične urbanizacije i izazova u pogledu jednakosti. Svi pilot-programi opisani su u nastavku.

Treba naglasiti i to da je svakom **pilot-gradu** dodijeljen partnerski **grad za vezu**. Riječ je o projektnim partnerima za istraživačka/tehnička pitanja iz iste zemlje kao i pilot-gradovi (zbog logističkog i jezičnog aspekta), koji im izravnom podrškom pomažu da se što učinkovitije uključe

u projekt. Prethodna iskustva na projektima pokazuju da se gradovi uz njihovu podršku i vodstvo lakše uključuju u projekte (sličan program provode NetZeroCities putem svojih [savjetnika za klimatski neutralne gradove](#)).

Provedbene obveze gradova

Gradovi sudionici predani su akcijama klimatske neutralnosti, već su objavili klimatske akcijske planove i potpisnici su CoM-a, GCoM-a i/ili deklaracije C40 Deadline-2020. Šest gradova UP2030 također se prijavilo na poziv Misije za prvu kohortu klimatski neutralnih i pametnih gradova, a preostali imaju za cilj iskoristiti angažman kroz Horizon Europe. Predložene projektne mjere na pilot teme opisane u nastavku bit će rezultat intenzivnih aktivnosti zajedničkog stvaranja koje zahtijevaju suradnju više dionika, tj. nisu ambicije samo lokalnih vlasti. Kao takvi, oni zahtijevaju daljnju razradu tijekom provedbe projekta i uspostavljanja konsenzusa. Iz tog razloga, UP2030 ima namjenski Milestone (MS9) prema kojem pilot dionici potpisuju „Sporazume o partnerstvu” (PA) prema obvezivanju provedbe predloženih mjera kroz dodjelu resursa. Na PA-e će utjecati metodologija primijenjena za pripremu Ugovora o klimatskom gradu.

Bratimljenje gradova i strateško učenje

Neki od odabranih gradova unaprijedili su određene aspekte svog urbanističkog planiranja i prakse projektiranja više od drugih te su se pokazali kao izvrsna platforma za testiranje inovacija za određena rješenja. Ovi gradovi čine gradove **predvodnike** UP2030. Gradovi **sljedbenici** radit će na sličnim temama, ali će ponuditi vlastiti kontekst provedbe – npr. različita geografija, klima, socio-ekonomsko i demografsko okruženje – učenje od predvodnika koji su „korak ispred” (WP4 postavlja proces učenja).

U tom kontekstu, razlika između predvodnika i sljedbenika prvenstveno se odnosi na specifičan pristup i ne karakterizira cijeli grad. Razlika implicira da bi jedan grad mogao biti predvodnik u pogledu primjene jedne teme, ali biti sljedbenik kada je riječ o drugoj (npr. SOLUN će učiti od Rotterdama o energetske učinkovitosti i instalaciji obnovljivih izvora energije, ali će pridonijeti projektu svojim iskustvom u rješavanju potreba socijalnog stanovanja kao predvodnik). **Kao takvo, bratimljenje nije jednosmjerno i ne vodi u smjeru korespondencije između dvaju gradova, već stvara mrežu interakcija među gradovima.** Interakcije se koordiniraju

u T4.4. **Nacrt tema prijateljstava** preciznije će se odrediti tijekom faze zajedničkog kreiranja vizije: (i) pristupačno i odgovarajuće stanovanje, (ii) četvrti s pozitivnom energijom, (iii) povezana, zelena, zdrava susjedstva, (iv) kompaktan *net-zero*

31 Napominje se da pilot Rio de Janeiro ne prima izravna sredstva, već samo potporu u naravi. Grad je već izrazio interes putem svog glavnog ureda za otpornost (RCities kontakt točka).

razvoj i (v) angažirani i pravedni gradovi.
u sklopu WP5 kako bi se osiguralo da su procesi i metode lako dostupni i prilagodljivi za stvaranje učinka u gradovima replikacije

Belfast: Stvaranje prve NetZero četvrti kroz sadnju drveća, zelenu infrastrukturu i igru [CL: MfC]

Dosadašnji izazovi i postignuća: U prosincu 2020. Belfast je pokrenuo *Belfast Resilience strategiju* uz *Belfast Net Zero Carbon plan* and the *Belfast One Million Trees program*. Zajedno, one čine temelje gradskih ambicija da se postigne ugljična neutralnost (smanjenje od 80% do 2030. i 100% do 2050.). Grad je također stavio život u središte kroz strategiju s više partnera „*Odvažnija vizija za Belfast*“ koja ima za cilj stvoriti održive četvrti mješovite namjene u središtu grada kroz preuređenje *brownfield* područja. Vizija Belfasta je stvoriti okruženje usmjereno na ljude s razigranim ulicama i prostorima za život i razvoj djece i obitelji. Grad je radio na usklađivanju igre, klimatske neutralnosti, sadnje drveća i zelene infrastrukture razvijanjem nagrađivanog Izvješća o urbanom djetinjstvu i testirao je te nove pristupe u projektiranju i provedbi novog multifunkcionalnog parka u središtu grada i u Vrtovi katedrale. Međutim, općina treba podići i ugraditi ovo učenje i rad među vijećničkim odjelima i s gradskim dionicima u više područja i projekata diljem grada.

Za postići u okviru UP2030: Kroz UP2030, Belfast nastoji stvoriti okvir koji će se primjenjivati u svim projektima regeneracije koji integrira sadnju drveća, zelenu infrastrukturu, igru i zajedničko projektiranje s mladima. Okvir će se testirati u četvrti Linen Quarter, za koju je utvrđeno da će postati prva održiva *net zero* poslovna četvrt u Sjevernoj Irskoj. Lekcije naučene iz ovog pilot-projekta bit će korisne za prepoznavanje prilika u drugim četvrtima i unapređenje koncepta *net zero* četvrti diljem grada. Nadalje, općina ima za cilj riješiti rascjepkanost u smislu upravljanja i provedbe, ugrađujući ovaj projekt u nadolazeće ažuriranje Plana zajednice Belfasta „The Belfast Agenda“.

KPI-ovi Belfasta: > 20 angažmana i kampanja obuke s forumom mladih i pružateljima usluga javnog prijevoza; **KPI2:** smanjenje stakleničkih plinova (osnovna vrijednost će se definirati); **KPI3:** > razvoj četvrti Linen Quarter je zajednički stvorio NBS za igru, uklanjajući prostor za automobile i smanjujući promet.

Budimpešta: Zdrava susjedstva za klimatsku neutralnost [CL: GGGI]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Budimpešta se bori sa zagađenjem zraka i bukom uzrokovanim sve većim automobilskim prometom. Broj privatnih vozila porastao je za 20%, a emisije CO₂ u prometu porasle su za 24% od 2010. do 2020. - čime su izbačene iz kolosijeka gradske ambicije za nultom neto emisijom. U 2020. bilo je 48 dana u kojima je izmjerena razina PM₁₀ premašila ograničenja EU-a. Iako su potrebne hitne intervencije, ograničavanje korištenja automobila politički je osjetljiva tema. Bilo je prilično sporadičnih pokušaja da se pojedine ulice ili manja naselja pretvore u pješačke zone, uglavnom na privremena razdoblja (npr. jedna strana obale Dunava ljeti, tijekom pandemije). Općina trenutno razrađuje kriterije, metodologiju i potrebe za financiranjem projekta Zdrave ulice koji će se prilagoditi u Budimpešti. 67 milijuna eura bit će dostupno općinama okruga od jeseni 2022. za prijavu i provedbu projekata koji su u skladu s konceptom Zdrave ulice.

Za postići u okviru UP2030: Izraditi metodologiju praćenja i mjerenja utjecaja koja će se primjenjivati u projektima Zdrave ulice. Općina Budimpešta također će kombinirati projekte Zdravih ulica s posebnim podprojektima pješačenja/biciklom do škole u određenoj četvrti s visokom ranjivošću (lokacija će biti potvrđena). Ovaj će projekt predstavljati inovativan eksperimentalni pristup urbanom razvoju u smislu klimatskih mjera, sigurnosti, zdravlja (čist zrak, manje buke) i društvenog blagostanja za Budimpeštu. Procjena učinka ovih projekata omogućit će mjerenje smanjenja CO₂ postignutog u Budimpešti, kao i pružanje dokaza o višestrukim prednostima ovih projekata za podršku daljnjem povećanju u više susjedstava.

KPI-ovi Budimpešte: **KPI1:** >1000 m novih Zdravih ulica; **KPI2:** Utjecaj usluga ekosustava (u odnosu na početnu vrijednost koja će se utvrditi tijekom projekta).

Granollers: Balansiranje između urbanog rasta i otpornosti na klimu u novom razvoju Željezničkog kolodvora [CL: AQUATEC]

Dosadašnji izazovi i postignuća: „Metropolitanski teritorijalni plan Barcelone“ (PTMB, 2010.) predstavlja Granollers kao urbano područje sa snažnom strukturnom vezom s Barcelonom, u smislu tržišta rada, javnih objekata, usluga i čvorišta prometne mreže. Granollers je već počeo raditi na klimatskoj neutralnosti kroz svoju predanost Sporazumu gradonačelnika. Grad također razvija zone niske emisije, sigurno i zdravo školsko okruženje i druge aktivnosti koje olakšavaju smirivanje prometa i obnovu pješačkih javnih površina. „Strateški plan Granollersa do 2030.“ (u pripremi) razvija kriterije za transformaciju područja oko željezničke stanice Granollers Center u četvrt pogodnu za život, otporno na klimatske promjene. Planirani novi metropolitanski razvoj oko željezničkog kolodvora integrirat će tercijarnu namjenu s javnim sadržajima i otvorenim prostorima te novim sustavom mobilnosti.

Za postići u okviru UP2030: Granollers će usredotočiti svoje intervencije u sektoru 129-La Bòbila oko željezničkog kolodvora na stvaranje distrikta s niskim udjelom ugljika utvrđivanjem prave ravnoteže između sive i plavo/zelene infrastrukture uz zadržavanje inkluzivnosti i pravednosti - tj. ne potičući gentrifikaciju. Konkretno aktivnosti koje treba

provesti uključuju: (i) stvaranje CityLaba za urbani prosperitet, kao prostora za sudjelovanje i zajedničko osmišljavanje politika, inicijativa i znanja (ii) pokretanje otvorenih poziva za urbane inovacijske projekte s ciljem pružanja financijske i tehničke potpore za provedbu projekti visokog utjecaja, (iii) stvoriti dvije četvrti s niskim emisijama u tom području.

KPI-ovi Granollersa: **KPI1:** ažurirati „Strateški plan Granollersa za 2030.“; **KPI2:** procijeniti kompromise između projektiranja otpornog na klimatske promjene i uključivosti; **KPI3:** pokrenuta su 2 susjedstva s vrlo niskim emisijama.

Istanbul: Prema četvrtima s pozitivnom energijom kroz provjeru mogućnosti digitalnih blizanaca [CL: GUNAM]

Dosadašnji izazovi i postignuća: S populacijom od 15,8 milijuna stanovnika, Istanbul je gust grad usprkos urbanoj rastrkanosti. Grad prolazi kroz intenzivne toplinske valove pojačane klimatskim promjenama. Loše projektiranje i niska učinkovitost postojećih zgrada, osobito u četvrtima s niskim prihodima, doveli su do velike potrošnje energije i emisija. Istanbul se također suočava s problemima mobilnosti: prometne gužve i prenatrpan javni prijevoz. Istanbul je potpisnik inicijative C40 „The Deadline 2020“ kojom se obvezuje „učiniti Istanbul neutralnim gradom do 2050. godine“. IMM je 2021. objavio svoj C40 Akcijski plan za klimatske promjene (CAP), predstavljajući svoj inventar emisija staklenika uključujući analizu budućih scenarija, ciljane stope smanjenja emisija staklenika po godinama i određivanje prioriteta radnji. Istanbulski plan održive urbane mobilnosti ima za cilj rješavanje izazova povezanih s mobilnošću - uključujući emisije stakleničkih plinova. Ipak, postoji jaz između strategije i provedbe.

Za postići u okviru UP2030: Kroz UP2030, Istanbul ima za cilj izoštriti donošenje odluka kako bi unaprijedio svoju agendu planiranja iniciranjem pozitivnih energetske susjedstava upotrebom naprednih računalnih metoda (tj. digitalni energetske blizanci i umjetna inteligencija) kao potpora donošenju odluka. Umjetna inteligencija (metode strojnog učenja) koristit će se za predviđanje potrošnje energije zgrade po satu i proizvodnje električne energije iz PV-a, kao i obrazaca urbane mobilnosti u odabranom susjedstvu. Koristit ćemo metode dubinskog učenja, a posebno ćemo istražiti rekurentne neuronske mreže, neuronske mreže s grafikonima i višeslojne perceptrone.

Grad će uključiti relevantne dionike, od kućanstava u odabranim četvrtima do donositelja odluka u IMM-u, kroz ozbiljan pristup igri kao imerzivnog i interaktivnog urbanog građevinskog/transportnog energetske modela (UBTEM). Naglasak će biti (i) na dekarbonizaciji zgrada i prometnih sustava i učinkovitoj integraciji fotonaponskih sustava u zgrade i urbane javne prostore, (ii) na prometu, s naglaskom na 100% obnovljivu primjenu e-bicikala, koji će ciljati na uključivo korištenje (imajte na umu da vlasništvom/upotrebom automobila dominiraju muškarci: očekuje se da će e-bicikli omogućiti bolji pristup ženama, mladima, osobama s određenim invaliditetom i starijim osobama) (iii) na mjerenju društvenih beneficija za smanjenje energetske siromaštva i zdravstvene rizike povezane s pregrijavanjem. Nadalje, digitalne tehnologije ugrađene u UBTEM omogućit će građanima podatke s otvorenim pristupom koji su jednostavni za istraživanje kako bi svi dionici mogli donositi odluke na temelju dobrih informacija.

KPI-ovi Istanbula: **KPI1:** razviti UBTEM za grad za jednu četvrt s niskim prihodima; **KPI2:** instalirati nove urbane PV i pokazne stanice za e-bicikle; **KPI3:**

Lisabon: Poticanje sinergije prilagodbe i ublažavanja u nedovoljno opskrbljenim područjima [CL: LNEC]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Stanovništvo Lisabona svakodnevno se udvostručuje zbog stanovnika metropolitanske regije koji putuju na posao, studiraju ili uživaju u raznim uslugama i atrakcijama u 24 župe grada. Lisabon pokušava poboljšati pružanje visokokvalitetnih višenamjenskih javnih prostora, promicati zdravije stilove života i poduprijeti svoje ciljeve klimatske neutralnosti. Tijekom posljednjih 10 godina stvorena je nova zelena infrastruktura i hortikulturni parkovi; napravljena su nova igrališta i mjesta za sjedenje u javnim prostorima te su posađena nova stabla. Jedan ključni izazov s kojim se grad suočava je kako izmjeriti dobrobiti ovih aktivnosti i maksimizirati gradsku vrijednost za novac kako bi se dodatno ubrzalo uvođenje nove zelene i plave infrastrukture na razini četvrti i smanjio prostor za automobile.

Za postići u okviru UP2030: Lisabon ima za cilj integrirati inteligenciju u svoju digitalnu platformu za podršku odlučivanju oko razine napora i utjecaja klimatske neutralnosti i aktivnosti prilagodbe. Pristup će se testirati i potvrditi u župi Alvalade, području s više od 30.000 stanovnika koje karakterizira značajna klimatska osjetljivost i društvene nejednakosti. Planirani zahvati bit će usmjereni na razne društvene objekte koji se nalaze unutar župe, kao što su škole, sportski kompleksi i knjižnice. Lisabon želi procijeniti potrebe i definirati skup rješenja (prikladnih za svrhu NBS) za promicanje klimatske neutralnosti i prilagodbe, uzimajući u obzir višestruke utjecaje (društvene, ekonomske, političke, ekološke, tehnološke i baštinske) u isto vrijeme. Planirat će se rani angažman s lokalnim zajednicama kako bi se postiglo bolje razumijevanje lokalnih potreba za donošenje informiranih odluka.

KPI-ovi za Lisabon: **KPI1:** >3 lokacije za intervenciju u okviru Alvalade; **KPI2:** > 4 događanja za angažman u zajednici; **KPI3:** smanjenje stakleničkih plinova (osnovnu vrijednost treba definirati); **KPI4:** >6 000 korisnika u susjedstvu (radijus 300 m od intervencije).

Milano: Net Zero razvoj olimpijskoga parka i objekata „Porta Romana” 2026. [CL: LINKS]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Grad Milano obvezao se smanjiti svoje emisije CO₂ za 45% do 2030. i postati ugljično neutralan do 2050. (potpisnik CoM, GCoM, C40 Deadline-2020 deklaracije). Ključni izazov za Milano je kako svesti obveze na visokoj razini na razinu susjedstva i unutar

nadolazećih projekata regeneracije. Jedan od najvažnijih projekata regeneracije je Porta Romana park i dvorište željezničkog kolodvora (zimski olimpijski park 2026.), koji se nalazi u jugoistočnom dijelu grada. Tijekom godina, željeznička linija Porta Romana (napuštena linija) igrala je ulogu barijere, pojačavajući udaljenost između sjevera i juga i stvarajući prijelom u projektiranju grada. Grad se obvezao da će regeneracija biti usklađena s ciljevima Europskog zelenog plana i talijanskog Plana oporavka i otpornosti: (i) dekarbonizacija građevinskog fonda, (ii) stvaranje otporne zajednice, (iii) kružno gospodarstvo, (iv) rješenja temeljena na prirodi. Odobreni glavni plan projekta predlaže novi model integriranja prirode u grad, okupljajući stanovnike, sportaše i posjetitelje u zajednici s jakim identitetom. Stambeni i radni prostori planirani su u simbiozi; integrirano planiranje susjedstva potiče kretanje pješaka, stvarajući područje bez automobila za laganu mobilnost. Središnji park područja bit će srce projekta, stvarajući novo javno dobro bogato biološkom raznolikošću. Olimpijsko selo postat će studentsko selo nakon kraja Olimpijskih igara kako bi se produžio vijek trajanja i vrijednost objekata.

Za postići u okviru UP2030: Putem UP2030, grad će razviti i primijeniti kvantitativne i kvalitativne metrike kako bi informirao plan i projektiranje intervencije za osiguranje ispunjenja gore navedenih ciljeva. One će odražavati socioekonomske, demografske karakteristike korisnika, kao i mjere prilagodbe i ublažavanja. Milano će po prvi put na razini susjedstva testirati višedimenzionalnu analizu alata [City Resilience Index](#). Kroz ovaj proces, grad će razviti robustan sustav praćenja i evaluacije koji će se replicirati u svim sličnim projektima regeneracije grada.

KPI-ovi za Milano: **KPI1:** > 20 procijenjena tijekom financiranja; **KPI2:** > 1000 građana/budućih korisnika iz različitih skupina angažiranih iz susjednih područja; **KPI3:** poboljšana meka povezanost i smanjenje stakleničkih plinova (osnovna vrijednost će se definirati); **KPI4:** > 8.000 m² NBS-a s izračunatim dodatnim koristima; **KPI5:** Ostvareno kružno gospodarstvo u modelima gradnje.

Münster: Oblikovanje klimatski neutralnih i otpornih kompaktnih susjedstava [CL: Fraunhofer]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Münster se hitno mora pozabaviti širenjem gradova – glavnim pokretačem povećanih emisija – podupiranjem kompaktnijih četvrti. Međutim, stvaranje kompaktnijih četvrti dovodi do zgušnjavanja koje bi moglo smanjiti sposobnost prilagodbe grada. Stoga grad mora razumjeti kako uravnotežiti svoje mjere ublažavanja i prilagodbe (poplave, učinak Urban Heat Islanda (UHI)). Stoga je jedan veliki izazov za grad stvoriti guste četvrti pogodne za život, s naknadno opremljenim zgradama i novim visokokvalitetnim zgradama, sa zelenom infrastrukturom i otvorenim prostorima koji podržavaju i zadržavanje vode i ublažavanje UHI učinka – koji nesrazmjerno utječe na starije građane. Münster je već razvio programe angažmana usmjerene na klimu kako s građanima (stalni živi laboratoriji), tako i s privatnim sektorom (npr. münsterski savez za zaštitu klime). Grad treba tehničku podršku za razvoj strategije za naknadno opremanje građevinskog fonda, javnih prostora i infrastrukture s višestrukim prednostima, kao i ažuriranje postupaka upravljanja i urbanističkog planiranja kako bi se odgovorilo na izazove naknadnog opremanja.

Za postići u okviru UP2030: Grad Münster će razviti kapacitete za poboljšanje upravljanja podacima/digitalnog upravljanja i uključiti korištenje digitalnih blizanaca za donošenje informiranih odluka (npr. alati UDCW i UMI, za rješenja koja uzimaju u obzir klimatske, hidrološke podatke, podatke o kvaliteti zraka, prometu i fondu zgrada). Kroz UP2030, grad će identificirati optimalne putove za ubrzanje smanjenja stakleničkih plinova. Cilj mu je povećati energetske učinkovit stambeni fond i povećati stopu ugradnje obnovljive energije (solarni paneli i toplinske karte u četvrtima). Münster će identificirati mjere za smanjenje UHI učinka i promicanje urbanističkog projektiranja osjetljivog na vodu (NBS uključujući zelene krovove, valove, kišne vrtove itd.). Na kraju, općina će proširiti uspješno provedenu obuku o klimi (Train the Trainer) kako bi se pozabavila promjenom ponašanja u ublažavanju klimatskih promjena i prilagodbi. Naposljetku, grad će razviti nove smjernice za projektiranje susjedstava otpornih na klimu za buduće poboljšanje javnih prostora i vanjskih sportskih objekata, hladnih područja (npr. klupe za starije osobe, objekti s pitkom vodom, područja prekrivena drvećem za mjesta za piknik). To će biti povezano sa snažnim obrazovnim kampanjama za jačanje klimatskog identiteta građana.

KPI-ovi Münstera: **KPI1:** > 2 naselja s projektnom strategijom; **KPI2:** > ažuriranje politike upravljanja podacima; **KPI3:** > 2 nova alata za donošenje odluka; **KPI4:** > 500 stanovnika angažirano u svakoj od 2 četvrti.

Rotterdam Energetska tranzicija kao pokretač urbanog prosperiteta u ranjivim četvrtima [CL: RCities

Dosadašnji izazovi i postignuća: Okruzi Bospolder i Tussendijken (BoTu) koji se nalaze na zapadu gradskog središta Rotterdama, broje više od 14.000 stanovnika. Oba okruga imaju veliku gustoću naseljenosti i visok stupanj raznolikosti među svojim stanovnicima, s prevladavanjem relativno mladih ljudi nenizozemskog podrijetla. Prema socijalnom indeksu iz 2018., ti okruzi su se smatrali među najsiromašnijim u Nizozemskoj. Kako bi ojačala društvenu koheziju i stvorila gospodarske prilike, općina je 2019. godine pokrenula inovativni program „Resilient BoTu 2028”. BoTu je identificiran kao jedan od prvih okruga koji će postati *net zero* do 2030. godine. Program se temelji na ovoj predanosti i pokušava iskoristiti energetske tranzicije kao polaznu točku za postizanje transformativne promjene na razini distrikta jačanjem društvene kohezije i ekonomskog prosperiteta za svoje stanovnike. Već je poduzeto nekoliko intervencija i inicijativa za ukidanje korištenja prirodnog plina, borbu protiv energetske siromaštva i izgradnju zajednice. Zahvaljujući *ad hoc* modulima za izgradnju kapaciteta bilo je moguće obučiti energetske trenere i energetske ambasadore za podizanje svijesti u susjedstvu. Istodobno su stvorene mogućnosti

zapošljavanja educiranjem ljudi o tome kako postaviti solarne panele i punionice za automobile. Škole i javne površine redizajniraju se kako bi bile održivije i prilagođene klimi. Tekući izazovi i dalje su povećanje ovih aktivnosti kako bi se maksimizirao učinak, naknadno opremanje stambenog fonda (za što je potrebno vrijeme) i kako preslikati ovaj model na druge četvrti u Rotterdamu.

Za postići u okviru UP2030: Kroz UP2030, ambicija je povećati razinu intervencija za podizanje socijalne otpornosti, energetske učinkovitosti i obnove stambenog fonda, kao i povećati broj ljudi uključenih u usavršavanje unutar dva okruga. Povećanje veličine za BoTu također znači repliciranje ovih intervencija u drugim četvrtima u Rotterdamu (počevši od Spangena, u blizini BoTu-a). To zahtijeva razvoj nacrt pristupa „prvo okružje“ prema *Net Zero*, prikupljanje lekcija naučenih iz procjena utjecaja za informiranje novih urbanih politika, uklanjanje prepreka i omogućavanje novih mehanizama za početak procesa replikacije.

KPI-ovi Rotterdama: **KPI1:** > 2 nova lokalna projekta uštede/čiste energije koji stvaraju radna mjesta; **KPI2:** zaposliti 6

stanovnika BoTu-a koji su prije ovisili o socijalnoj pomoći na 6 mjeseci obuke i radnog iskustva; **KPI3:** osposobiti 10 lokalnih stanovnika da postanu energetske treneri; **KPI4:** >1500 stanovnika uključenih kroz aktivnosti okruga; **KPI5:** implementirati male mjere uštede energije u >500 kućanstava s niskim prihodima, što rezultira smanjenjem CO₂ od > 125 000 kg godišnje.

SOLUN: Rješavanje energetske siromaštva i pristupačnost smještaja za najugroženije [CL: MDAT]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Najhitniji izazov za grad SOLUN je nedostatak pristupačnog i odgovarajućeg smještaja za najugroženije zajednice (beskućnici, starije osobe, izbjeglice, drugi građani u nesigurnoj situaciji). Bez zaliha pristupačnog i odgovarajućeg stambenog prostora, naponi da se riješi problem beskućništva i osiguraju održiva stambena rješenja za ranjive skupine osuđeni su na propast. Ključne karakteristike trenutnog stambenog problema su: (i) stanovništvo stari, jer se mladi sele u inozemstvo ili u predgrađa, (ii) korištenje stambenih objekata opada zbog konkurentskog korištenja tercijarnog sektora (turizam), stvarajući pritisak na kućanstva s niskim/srednjim prihodima (iii) mnoga kućanstva su osjetljiva na energetske siromaštvo zbog starenja i energetske intenzivnih zgrada. Iako u Solunu nedostaje pristupačnog stambenog prostora, postoji i velik broj napuštenih zgrada. Na temelju toga, SOLUN (preko MDAT-a) je uspostavio agenciju za socijalno iznajmljivanje kako bi pokrenuo provedbu Akcijskog plana temeljenog na modelu „stambeno mjesto na prvom mjestu“ za promicanje socijalno uključivog i financijski pristupačnog stanovanja (financira [ROOF - URBACT III](#)). Model povezuje one koji su pod rizikom od stambene isključenosti s vlasnicima napuštenih zgrada. Identificiran je niz mogućnosti i u privatnim i u javnim zgradama te su razvijene brojne politike, okviri upravljanja i poticaji.

Za postići u okviru UP2030: Projektom UP2030 grad će unaprijediti akcijski plan kojim se prazni stambeni prostori vraćaju na tržište po pristupačnim cijenama i istovremeno poboljšava njegova energetska učinkovitost korištenjem financijskih mehanizama kojima se poboljšava energetska učinkovitost. Projektom UP2030 usredotočit će se na područje Sfageia/Laxanokipoi u zapadnom dijelu grada. Ključni ciljevi ovog djelovanja obuhvaćaju: (i) utvrđivanje povezanosti između stambenog prostora i drugih urbanih sustava u četvrti (odnosno mobilnosti, socijalne infrastrukture, zelenih površina), (ii) daljnji napredak i promicanje kružnog djelovanja promjenom namjene napuštenih prostora, (iii) poboljšanjem energetske učinkovitosti zgrada čime se rješava energetske siromaštvo, (iv) objedinjavanjem poboljšanja iz prvog stambenog modela u cijelom gradu.

KPI-ovi Soluna: **KPI1:** > utvrđeno 5 istraženih stambenih opcija; **KPI2:** >200 kućanstava korisnika; **KPI3:** > 3 procijenjena tijeka financiranja; **KPI4:** > 4 razvijene preporuke za politike za dionike.

Zagreb: Primjena kružnog gospodarstva u niskougljičnim urbanim prehranbenim sustavima [CL: VM]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Zagreb je grad bogat prirodnom i kulturnom baštinom, a ima i dugu poljoprivrednu tradiciju. Stanovnici Zagreba vole provoditi vrijeme na otvorenom i odlučuju se za lokalno uzgojenu hranu. Područje oko rada, "Zagrebački prsten" dom je mnogih gospodarstava koja nude hranu na tržnicama i privremenim prodajnim mjestima. Na putu ka neutralnosti, kao i planovima kojima se poboljšavaju zdravlje i mogućnosti života, Zagreb namjerava promicati logiku "zatvaranja kružne petlje" u pogledu urbanih prehranbenih sustava. Grad Zagreb je proširio svoju mrežu zelene infrastrukture unutar grada. Projektom H2020 [proGİreg](#) Zagreb, grad predvodnik projekta, razradio je urbanu farmu s terapijskim vrtlarenjem u jednom naselju u Sesvetama. Ti su vrtovi osmišljeni radi korisnika koji su invalidi. Na temelju tog iskustva grad želi proširiti urbani uzgoj na školske zajednice u cijelom gradu. Trenutačno neke škole u gradu imaju vrtove i povrtnjake u kojima se proizvodi hrana, međutim te aktivnosti nisu se dosad sagledavale sa stajališta neutralnosti ili cirkularnosti.

Za postići u okviru UP2030: U kontekstu projekta UP2030 Zagreb će redefinirati urbani uzgoj stvarajući i zatvarajući petlju od *Školskog uzgoja - Proizvodnje hrane - Potrošnje hrane - Prehrambenog otpada - Kompostiranja* i natrag na *Školski uzgoj*. Projektom će se: (i) oblikovati zdrave odabire prehrane učenika, odmaknuti ih od mesa i visokog udjela CO₂; (ii) ponuditi klimatske obrazovne mogućnosti, (iii) povećati otpornost hrane. Istodobno, s obzirom na to da neke škole imaju ograničeni prostor za zelenilo, protip modularnog unutarnjeg sustava također će se razviti u jednoj od tih škola kako bi se osiguralo inkluzivno sudjelovanje i ponudile mogućnosti za zelene aktivnosti i **STEM**. U projekt će se aktivno uključiti učenici, njihovi učitelji i obitelji, kao i lokalne zajednice oko škola. U konačnici, planirano zelenilo škola također će doprinijeti cilju hlađenja grada i

ublažiti utjecaj zagrijavanja.

Povezan s dokumentom Ref. Ares(2022)8638840 -

13/12/2020

KPI-ovi Zagreba: **KPI1:** > 4 zajednice učenika različitih dobnih skupina koje rade na razvoju i održavanju zdravijih prehrambenih izbora; **KPI2:** >50 % učenika škola uključeno u obrazovne aktivnosti koje se odnose na ugljični otisak povezan s hranom; **KPI3:** dokazati smanjenje ugljika u sustavu prehrane (polazni TBD); **KPI4:** hlađenje školskog okoliša (ublažavanje zagrijavanja - polazni TBD).

Rio de Janeiro: Izazov pravedne energetske tranzicije u neformalnim naseljima [CL: TUD]

Dosadašnji izazovi i postignuća: Neformalna naselja u Riju, poznata i kao favele, obično se smatraju odvojenim dijelovima grada, prostornim manifestacijama urbanog siromaštva i unutarurbane nejednakosti. Izazovi svakodnevnih stresova i povremenih šokova eksponencijalno su veći za pojedince koji žive u favelama, često bez formalnog posjeda, s nedostatkom javnog prostora i objekata, neadekvatnim pristupom općinskim uslugama i nepoštivanjem propisa o planiranju i izgradnji. Kada je riječ o korištenju energije, zajednice se još uvijek bore da osiguraju pristup sigurnoj i pouzdanoj energiji. Unatoč brojnim preprekama, neformalna naselja su stvarnost na terenu i pružaju smještaj za više od 1,5 milijuna građana. Nadogradnja favela i urbanizacija temeljena na zajednici jedino je održivo rješenje, a izazov leži u pretvaranju ovih naselja u životna, zdrava i inkluzivna životna okruženja. Energetska tranzicija mogla bi pokrenuti ovo rješenje, ali svaki pokušaj uključivanja neformalnih naselja u plan neutralnosti morat će se temeljiti na načelima jednakosti, uključenosti i sudjelovanja zajednice.

Grad Rio de Janeiro ima stalne inicijative, npr. ponovno blokiranje neformalnih naselja za sigurnije javno područje s prikladnim stazama za pješake i bitnim društvenim sadržajima. Nedavni programi energetske učinkovitosti (uređaji i obuka za smanjenje potrošnje) i angažman za smanjenje netehničkih gubitaka (tj. krađe energije) pokazali su se posebno uspješnim. Grad računa na snažan angažman zajednice, a lokalna rješenja testiraju se na dnevnoj bazi: favela Babylon već je instalirala PV kapacitet od 12 kWp u 2 maloprodajne trgovine i 1 društvenom centru, dok favela Morro de São Carlos trenutno mapira svoj solarni potencijal. Nadogradnja stambenih objekata može imati još veći utjecaj ako se uzme u obzir toplinska udobnost i ukupni životni uvjeti u favelama. Osim klimatskih pitanja, prijelaz je ključan za sudjelovanje, dobrobit i uključenost.

Za postići u okviru UP2030: Rio će istražiti mogućnosti sudjelovanja favela i njihovih zajednica u misiji klimatske neutralnosti kroz uključivu nadogradnju favela. Pilot će se usredotočiti na favelu Morro de São Carlos kao početnu točku za istraživanje kako se adekvatno i pristupačno stanovanje može projektirati i isporučiti s niskim ugljikom u cijelom životnom ciklusu, te će procijeniti izvedivost prilagodbe ili transformacije postojećih stambenih jedinica. Osim toga, procijenit će trenutno poduzetničko okruženje u zajednici kako bi razumjeli kako iskoristiti projekte koji se provode na terenu za stvaranje razmjera. Također će identificirati koji se alternativni izvori energije mogu postaviti u neformalnim naseljima kako bi se osigurala pristupačna, pouzdana i održiva opskrba. Na kraju, UP2030 će identificirati one parametre stambenih projekata i projekata pružanja obnovljive energije koji ih kvalificiraju za financiranje iz javnih i privatnih izvora (npr. nacionalni fondovi, međunarodne razvojne banke, strana pomoć, donatori).

KPI-ovi Ria: **KPI1:** > 500 osoba uključenih u anketiranje kućanstava; **KPI2:** > 3 analizirana prototipa kućišta; **KPI3:** > 3 izvora energije ocijenjena s obzirom na njihovu tehničku, društvenu i financijsku izvedivost/relevantnost.

-

1.2.6 Interdisciplinarni pristup

Sama priroda urbanističkog planiranja i projektiranja je interdisciplinarna. Stoga UP2030 objedinjuje vještine raznih stručnjaka, uključujući urbaniste, arhitekte, inženjere, geografe, informatičare, ekonomiste, sociologe i politologe. U tom kontekstu, projektom se nastoji integrirati više znanstvenih disciplina kako bi se podržala rješenja urbanističkog planiranja i projektiranja kojima će se usmjeravati društveno-tehnološke tranzicije koje gradovi moraju ostvariti kako bi ispunili ciljeve misije. Ovaj multidisciplinarni konzorcij kombinira raznovrsne komplementarne vještine u području urbanističkog planiranja i projektiranja, arhitektonskih inovacija, proračuna emisija ugljika, tranzicija održivosti, mobilnosti, digitalnih tehnologija, energetske učinkovitosti, prirodnih rješenja, procjene klimatskih rizika, inovativnog i integriranog upravljanja, financiranja, sudjelovanja građana i prostorne pravednosti itd. UP2030 prepoznaje poteškoće koje mogu proizaći iz transdisciplinarnе suradnje³², poput različitih jezika i terminologije te različitih razina znanstvenog razumijevanja i kognitivnih struktura, zbog čega će se pridržavati temeljnih odrednica okvira **metodologije interdisciplinarnih istraživanja**, koji se već uspješno primjenjuje u drugim europskim projektima.

Treba naglasiti da je T.2.1 usredotočen na postizanje konsenzusa o viziji projekta, čime se potiče suradnja od samog ²² početka projekta. Osim toga, u okviru projekta UP2030 provest će se postupak osiguravanja kvalitete kroz svaki zadatak iz radnih paketa kako bi se svi transdisciplinarni aspekti integrirali u razvijena rješenja. Time se će se stvoriti meta-znanje o svim disciplinama, metodama i epistemologijama koje su uključene i pomoći konzorciju projekta UP2030 da nauči kako namjerno i promišljeno integrirati i sintetizirati različite perspektive za razvoj uspješnih rješenja, kako bi se gradovima pomoglo da što uspješnije sudjeluju u misiji.

³² MacLeod, 2018, What makes interdisciplinarity difficult?, <https://doi.org/10.1007/s11229-016-1236-4>

1.2.7 Uključivanje društvenih i humanističkih znanosti

Uključivanje projektnih rješenja u društveni, kulturni, politički i gospodarski kontekst gradova ključni je pokazatelj za projekt UP2030, zbog čega su društveno-humanistička istraživanja integrirana u projekt kroz različite zadatke i bit će vrlo prisutna tijekom provedbe. (*Dio 3.*). Kao primjer možemo navesti nekoliko ključnih točaka integracije: **i.** prostorne intervencije analiziraju se kako bi se razmotrio njihov mogući učinak na društvo, **ii.** načini upravljanja procjenjuju se s obzirom na potporu koju mogu dati ciljevima pilot-programa, **iii.** proučavaju se promjene ponašanja skupina građana s obzirom na njihovu interakciju s infrastrukturom. Osim toga, analiza pravnih i etičkih aspekata projekta UP2030 ključna je za usklađivanje s različitim propisima koji mogu utjecati na projektne aktivnosti. Pristup usmjeren na čovjeka slijedit će se u svim projektnim aktivnostima u cilju poticanja društvene inovacije. Različiti dionici i stručnjaci bit će uključeni u utvrđivanje potreba gradova, kao i izazova i ponašanja koje bi trebalo uzeti u obzir pri osmišljavanju rješenja, čime se poboljšava interakcija i povećava prihvatljivost tih rješenja od strane gradova. Trebat će provesti i kontekstualizaciju za različite gradove, kako bi se društveno-tehnološke inovacije ugradile na više razina.

1.2.8 Rodni aspekt projekta UP2030

Izazovi

Interakcije između ljudi i urbanog okoliša pokazuju razlike među spolovima. Rodno osviještena politika postupno dobiva na snazi u međunarodnim scenarijima klimatskih promjena jer prijeti povećanjem postojećih nejednakosti. Rješavanje problema rodne nejednakosti temeljno je za urbane i društvene transformacije – tj. transformacija koja se ne bavi time nije poželjna niti je održiva. Rodne nejednakosti primjećuju se u gradovima i stoga urbanističko planiranje i projektiranje i njihovo upravljanje igraju glavnu ulogu u njihovom rješavanju³³. Kako bi istaknula važnost projektiranja, Barcelona slijedi rodno osjetljiva načela projektiranja i nazvana je „Feministički grad”³⁴ (najbolje prakse proširit će se u pilot projektu Granollers, koji je unutar metropolitanske regije Barcelone). Velike rodne razlike posebno su očite u aspektima koji se tiču ograničenog ili ograničenog pristupa uslugama, političkim odlukama i ekonomskim resursima i mogućnostima u gradovima. U tom smislu, UP2030 će razmotriti utjecaj rodne razlika i nejednakosti u urbanističkom planiranju i projektiranju te promicati rodnu ravnopravnost kroz aktivnosti projekta.

Otkrivanje i razumijevanje rodno diferenciranih praksi urbanističkog planiranja i projektiranja

Kako bi se razvila rješenja koja će pomoći gradovima da postignu svoje ciljeve klimatske neutralnosti do 2030., bitno je razumjeti i razotkriti rodno diferencirane prakse urbanističkog planiranja i projektiranja, stjecanje i korištenje rodno osjetljivog znanja. U tu svrhu, u kontekstu projekta UP2030, rodna dimenzija bit će isprepletena s drugim društvenim dimenzijama, s obzirom na (i) tehnologije, digitalizaciju, nove poslovne modele i modele upravljanja te društvene i ekološke inovacije, (ii) socijalno ugrožene regije, (iii) zastupljenost i glas u partnerstvima s više dionika, i (iv) pristupe poštenim i pravednim putovima, koji će se svi ispitati i ocijeniti. Glavni ishod rodne analize i međusektorskih čimbenika, kao što su etnička pripadnost i socioekonomski status, bio bi osigurati ekološki prihvatljive mjere koje podupiru društvenu jednakost, uključujući rodnu jednakost, i izbjegavaju društvenu štetu.

Poticanje jednakog pristupa sredstvima i uslugama

Trenutne prakse urbanističkog planiranja i projektiranja favoriziraju mušku populaciju. Međutim, urbanističko planiranje i projektiranje postaju djelotvorniji i učinkovitiji kada su svi spolovi osnaženi da ravnopravno sudjeluju u razmjeni informacija i stvaranju, obrazovanju i obuci, prijenosu tehnologije, organizacijskom razvoju, financijskoj pomoći, razvoju politika. U tu svrhu, UP2030 (i) baviti će se svim svojim projektnim rezultatima u svim spolovima na jednak način i prilagođavati u skladu s njihovim profilom i potrebama, (ii) tražiti povezivanje s rodnim organizacijama i institutima EU-a, akademskim odjelima koji proučavaju rod, nacionalnim tijelima za ravnopravnost spolova itd. za stjecanje informacija i znanja, sudjelovati u aktivnostima i pružati podatke i statistiku za praćenje spolova u bazi podataka o rodnoj statistici EU-a ili drugim bazama podataka i (iii) razmatrati pitanja pristupa, sadržaja informacija, obrazovanja, uporabe, digitalnih vještina, jezika, privatnosti i sigurnosti za aktivnosti izgradnje kapaciteta UP2030 i obuke, posebno tijekom izvođenja pilot projekata.

Analiza rodne situacije i procjena potreba (GSANA)

Provest će se GSANA kako bi se osiguralo da projektni ciljevi, aktivnosti, rezultati (npr. urbanističko planiranje i projektantska rješenja), aranžmani upravljanja, raspodjela resursa i pokazatelji za praćenje budu rodno osjetljivi. GSANA će pomoći u razumijevanju kako na ljude različitih spolova utječu različiti politički, društveni, kulturni, povijesni i pravni čimbenici u vezi s projektom i koje bi mogle biti njihove potencijalno različite potrebe. Tijekom sastanaka osigurat će se uravnoteženo sudjelovanje spolova i koristit će se tehnike koje omogućuju pojedincima da slobodno govore. Uključeni gradovi osigurat će uravnoteženo uzorkovanje ljudskih sudionika, uzimajući u obzir spol i raznolikost balansiranjem u smislu spola, dobi, kulture i društvenih čimbenika poput obrazovanja, zanimanja i prebivališta. Metode procesa projektiranja bit će dopunjene rodno specifičnim aspektima. Razmatrat će se različiti alati kako bi se rodna analiza integrirala u projekt, kao što su rodno specifični upitnici i popisi za provjeru (tj. Žuti prozor, IGAR alat, [Eige](#)), rodno specifične smjernice i istraživačke metodologije. **MfC** donosi opsežnu rodnu ekspertizu i vodit će GSANA-u, uključujući umrežavanje sa stručnjacima za rodnu ravnopravnost.

³³ Libertun de Duren et al., 2020, Gender Inequalities in Cities, Inter-American Development Bank, <http://dx.doi.org/10.18235/0002241>

³⁴ [Seitz, Designing Cities for Women: Lessons from Barcelona's 'Feminist City'](#).

1.2.9 Prakse otvorene znanosti u okviru projekta UP2030

Povezan s dokumentom Ref. Ares(2022)8638840 - 13/12/2022



Projekt UP2030 u potpunosti podržava politiku otvorene znanosti Europske komisije³⁵ te će stoga usvojiti prakse otvorenih podataka kako bi istraživačima i drugim dionicima koji su relevantni za domenu projekta zajamčio jednostavan i sveobuhvatan pristup rezultatima projekta. U tom smislu, UP2030 će u potpunosti slijediti politike otvorenog koda kroz sljedeće mjere:

- **Rezultati projekta javno će se obznaniti** na internetskih stranicama projekta što je prije moguće, osim ako nisu na snazi određene iznimke (npr. u pogledu povjerljivosti)
- **Otvoreni pristup omogućit će se svim znanstvenim publikacijama** o rezultatima projekta UP2030 putem objave u recenziranim časopisima s otvorenim pristupom (tzv. zlatni otvoreni pristup) ili unutar razdoblja od 6 mjeseci kroz samoarhiviranje (tzv. zeleni otvoreni pristup). Odluka će se temeljiti na izdavaču i zakonskim propisima kako je navedeno u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava, opsegu članka (rezultatima koje dijeli) kao i na partnerima koji su pridonijeli objavljivanju. Sve publikacije bit će pohranjene u pouzdanim repozitorijima (npr. [Zenodo](#)). Troškove objavljivanja u časopisima s otvorenim pristupom snosit će partneri koji sudjeluju u tom postupku.
- [Open Research Europe](#) i druge platforme za otvoreno recenziranje razmotrit će se za publikacije u sklopu projekta UP2030
- Pretraga prikladnih i pouzdanih repozitorija izvršit će se putem platformi [OpenAIRE](#), [Registry of Open Access Repositories](#) i [Directory of Open Access Repositories](#)
- **Dostupnost digitalnih alata** osigurat će se putem preuzimanja softvera kao usluge (SaaS) u oblaku, kako bi se podržala njihova upotreba i održivost
- **Poduzet će se mjere kako bi se mogli ponoviti rezultati istraživanja**, kao što su pohrana podataka i jasan prikaz metodoloških koraka u izvješćima. Ponovljivost rezultata istraživanja uglavnom je usmjerena na razvijenu arhitekturu, algoritme i alate.

1.2.10 Upravljanje podacima iz istraživanja

Podacima iz istraživanja i rezultatima projekta UP2030 upravljat će se prema načelu FAIR (elementi koji se mogu pronaći, koji su dostupni i interoperabilni i koji omogućuju višekratno korištenje). Pritom će se jasno navesti vrsta podataka i rezultati istraživanja koji će se generirati tijekom projekta, metoda upotrebe ili dostupnosti za provjeru, dijeljenje i ponovnu upotrebu, te kako će se pohraniti i čuvati (čak i nakon završetka projekta). Štoviše, na početku projekta predviđen je namjenski rezultat – plan upravljanja podacima, koji će sadržavati detaljan opisati upravljanje gore navedenim podacima. Taj će plan biti koncipiran kao dokument koji se ažurira tijekom projekta (vidjeti popis Rezultati). Tablica u nastavku sadržava pregled pristupa projekta UP2030 upravljanju podacima iz istraživanja.

Tablica 2: Upravljanje podacima o istraživanjima u sklopu UP2030

Vrste podataka/rezultati istraživanja	Koristit će se različite vrste podataka i obrađivati kombinacija novih i postojećih. Podaci mogu uključivati: administrativne i financijske podatke, osobne (samo one potrebne za provedbu projekta) i organizacijske podatke sudionika i dionika. Osim toga, izradit će se izvješća i podaci iz pilota i njihova evaluacija, kao i digitalni alati kao što su baze podataka, alati za modeliranje i simulaciju.
Mogućnost pronalazjenja podataka/istraživanja Rezultati	U slučaju rezultata UP2030 kao što su rezultati, znanstvene publikacije itd. koji se temelje na tekstu, koristit će se DOI kao i ključne riječi, sažeci i bit će povezani na web stranici projekta.
Dostupnost podataka/rezultati istraživanja	Alati i podaci proizvedeni ili korišteni u projektu bit će javno dostupni putem web stranice projekta i servisne platforme; međutim, u slučaju da neki podaci možda nisu javno dostupni zbog problema s povjerljivošću ili zaštitom podataka, oni će biti detaljno predstavljeni u DMP-u. Nadalje, osigurat će se otvorena dostupnost Digitalnih alata za preuzimanje putem usluge softvera-kao-usluge (SaaS) u oblaku.
Interoperabilnost podataka/rezultati istraživanja	Projekt UP2030 razvit će digitalne alate s tehničkim partnerima koji će najvjerojatnije koristiti otvoreno dostupan softver, slijedeći standard inženjerskog okvira pametnog grada ³⁶ . Štoviše, u pogledu dostupnosti i upotrebljivosti izvješća i dokumenata od strane svih partnera i šire javnosti, projektni će partneri koristiti uobičajene, standardizirane formate datoteka (npr. .docx, .xlsx, .pdf). Gdje god je to moguće, konzorcij će koristiti standarde otvorenih datoteka.
Ponovno korištenje podataka/rezultata istraživanja	Kako bi se osigurala mogućnost ponovne upotrebe, koristit će se licence kao što su Creative Commons, Open Data Commons . Osim toga, svi alati i podaci proizvedeni ili korišteni u projektu bit će javno dostupni (ograničenja će se primijeniti u slučaju problema s povjerljivošću ili zaštitom podataka).

Troškovi čuvanja i skladištenja /očuvanja	Procjena troškova upravljanja podacima prema gore opisanim načelima FAIR, kao i dodjela potrebnih resursa bit će predstavljeni u DMP-u (vidi WP1, odjeljak 3.1).
--	--

³⁵ [EC, The EU's open science policy.](#)

³⁶ [ISO/IEC 30145-3:2020 | IEC Webstore](#)

Odjeljak 2. Učinak

2.1 Projektni mehanizmi za postizanje učinka

UP2030 donosi skup metoda, resursa i alata (u nastavku: rješenja) za usmjeravanje društveno-tehnoloških tranzicija²² koje gradovi moraju ostvariti kako bi do 2030. ostvarili ciljeve u sklopu misije. Osam europskih gradova, dva grada iz pridruženih zemalja i jedan grad za prijenos znanja s globalnog juga ispitat će i provjeriti tijekom projekta valjanost tih rješenja na različitim razinama, kako bi ukazali na put prema povezanim, kompaktnijim i klimatski neutralnim gradovima. Širenje ovih rješenja kroz različite gradske mreže i mreže praktičara i platformu misije te kroz suradnju s drugim europskim projektima i aktivnostima olakšat će provedbu koraka iz pristupa 5UP (tzv. **Up-dating, Up-skilling, Up-grading, Up-taking i Up-scaling**) i postaviti temelje za institucionalizaciju i kontinuiranu primjenu tih rješenja u području urbanističkog planiranja nakon završetka projekta. **Tablica 3.** sadržava prikaz očekivanih učinaka svih koraka iz pristupa 5UP.

Tablica 3: Očekivani učinak pristupa 5UP

Pristup 5UP	Očekivani učinak
Ažuriranje (UP-Dating)	Ažuriranjem urbanih procesa, planiranjem zakona i politika gradovi će biti u stanju ubrzati svoj put prema održivosti i osloboditi svoj potencijal za dosezanje svojih klimatskih ciljeva.
Poboljšanje vještina (UP-Skilling)	Lokalne zajednice, urbani praktičari, gradski čelnici poboljšat će svoje sposobnosti i razumijevanje o tome kako koristiti i provesti predložena rješenja u postojeće procese u gradovima. To će ojačati njihovu sposobnost da provedu u stvarnost svoju viziju održivijeg života kroz sustavnu transformaciju.
Unapređenje (UP-grading)	Ispitivanje rješenja (prototipova) na različitim gradskim razinama dovest će do razvoja rješenja koja više odgovaraju potrebama gradova uz unapređenje prakse urbanističkog planiranja i projektiranja u regijama.
Proširenje (UP-Scaling)	Integracija rješenja projekta u svim sektorima postaviti će temelje za njihovu kontinuiranu primjenu, osiguravajući utjecaj i potencijal transformacije u cijelom gradu. Njome se također osigurava održivost projekta UP2030 nakon završetka projekta.
Podizanje razine (UP-Taking)	Rješenja će se oblikovati u paketima kako bi se omogućila smisljena diseminacija radi njihova ponavljanja. Ponudom rješenja s projekta gradovima iz misije umnožit će se potencijal korištenja.

Ključ za stvaranje učinka je strukturiranje lako upotrebljivih rezultata, kako bi se dionici mogli snaći u složenom kontekstu urbanističkog razvoja. Učinci projekta UP2030 usmjereni su na određene skupine dionika, kao što je navedeno u **Tablici 4.** (treba napomenuti da će nova partnerstva prema modelu četverostruke spirale usvojiti ova rješenja kako bi ih mogli primijeniti).

Tablica 4: Ciljne skupine na koje UP2030 djeluje

Ciljana skupina	Relevantna tijela (otvoreni popis)	Ključna poruka
A. Gradovi i mreže	Sporazum gradonačelnika (EU), Globalni sporazum gradonačelnika, ICLEI, Mreža otpornih gradova, Eurocities, EnergyCitites, Klimatski KIC, C40, Savez gradova, UN-Habitat	UP2030 pruža otporne i replicirane metode za prepoznavanje potreba, procjenu osnovnih vrijednosti, rješavanje prepreka i stvaranje vizija za pravednu i otpornu tranziciju prema klimatskoj neutralnosti do 2030.
B. Oblikovatelji politika i donositelji odluka	Odbor regija, glavni gradovi Europe, ERRIN, FEDARENE, ETIP Smart mreže za energetska tranziciju, Glavne uprave ENV, ENER, CLIMA, MOVE, nacionalne vlade/ministarstva	UP2030 pruža podatke, informacije i bijele knjige spremne za korištenje za stvaranje baze dokaza za integrativne politike urbanističkog planiranja i projektiranja, energetske učinkovitosti i prilagodbe klimi
C. Nevladine organizacije	URBACT, SMART CITY HUB, Urbanistes du Monde, UIA, WRI	Projektom UP2030 osiguravaju se inovativni alati i metode za poticanje uključivog sudjelovanja građana i promicanje građana da usvoje održiva ponašanja kako bi smanjili svoj utjecaj na okoliš i doprinijeli tranziciji gradova
D. Građani, posebno osjetljive skupine i skupine u nepovoljnijem položaju marginalizirane skupine	Organizacije osoba s invaliditetom, organizacije žena, manjina i osoba izloženih siromaštvu, udruge pješaka i biciklista, udruge unutar četvrti, udruge osoba treće dobi, žena, djece	

E. Misija i povezani projekti	RTD-HE-MissionCities, NetZeroCities	„UP2030 i povezani projekti Misije uključit će se u dubinsku suradnju kako bi utvrdili zajedničke narative i pružili provjerena rješenja i najbolje prakse radi doprinošenja viziji Misije“	22
F. Znanstvena zajednica	Aqua Research Collaboration, BDVA/DAIRO, Association of European Operational Research Societies, European Energy Research Alliance	„UP2030 pruža troškovno učinkovita socio-tehnička rješenja temeljena na inovativnom okviru za bolje urbanističko planiranje i projektiranje koji će utrti put daljnjim mogućnostima istraživanja“.	

G. Stručnjaci za urbanističko planiranje i MSP-ovi	ISOCARP, UCCRN (Global)	„U sklopu projekta UP2030 participativni pristupi i procjene društvenog utjecaja intervencija neutralnosti postaju standardnom praksom“.	2
H. Međunarodna tijela za normiranje i	OGC, ISO, Cloud, EOSC, EGI, GAIA-X, DC INERA	„U sklopu projekta UP2030 participativni pristupi i procjene društvenog utjecaja intervencija neutralnosti postaju standardnom praksom“.	

2.1.1 Doprinos projekta UP2030 postizanju očekivanih rezultata teme poziva

Projektom UP2030 želi se u znatnoj mjeri pridonijeti ostvarivanju očekivanih rezultata projekta [HORIZON-MISS-2021-CIT-02-01](#).

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Doprinos provedbi ... u skladu s ambicijom i ciljevima europskog zeleno plana“

UP2030 doprinosi Urbanoj agendi za EU, Novoj Leipziškoj povelji, Europskom partnerstvu za poticanje urbanih prijelaza za održivu budućnost (DUT) i Novoj europskoj inicijativi Bauhaus kroz svoj skup alata i metoda za digitalno prostorno planiranje i analizu sinergije prilagodbe-ublažavanja. Nadalje, projektna rješenja za četvrti s pozitivnom energijom, proračune za ugljik, cirkularnost u izgradnji, integraciju NBS-a, mobilnost i procjenu kvalitete zraka vrijedno su sredstvo za strategiju *Fit for 55*, akcijski plan nultog onečišćenja, strategiju bioraznolikosti i Akcijski plan za cirkularno gospodarstvo. U konačnici, rješenja UP2030 ubrzavaju Misija klimatski neutralnih i pametnih gradova i ambiciji europskog zelenog plana za prijelaz gradova na klimatsku neutralnost do 2030.

Glavne ciljne skupine: A, B, E, G, H

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Transparentni i učinkoviti procesi donošenja odluka za urbanističko planiranje u čijem su središtu ljudi ... poboljšanje međusektorske integracije“.

Paket alata i metoda u sklopu projekta UP2030 pruža uvid u temeljne potrebe gradova za postizanje klimatske neutralnosti do 2030. On daje preporuke za upravljanje, politike i pravne odluke za integrirani klimatski neutralan pristup planiranju i projektiranju, uz omogućavanje utvrđivanja zajedničke vizije za održive putove, temeljene na vrijednostima pravde, otpornosti, održivosti i neutralnosti, za socijalno-tehničke tranzicije gradova. Postojeće politike urbanističkog planiranja i projektiranja procjenjuju se i preoblikuju uz inovativne koncepte, alate i metode u smjeru veće suradnje. U okviru projekta to se postiže kroz aktivnosti UP2030 LAA, gdje dionici zajedno osmišljavaju odgovarajuće pristupe kako bi se istovremeno pozabavili višestrukim izazovima urbanističkog planiranja i projektiranja te klimatskom neutralnošću i razmotrili nelinearne veze između različitih procesa koji na njih utječu. Tehnološka rješenja, uključujući simulacijske modele, vizualizacije i digitalne blizance, predstavljat će platformu za dublju suradnju i rasprave među zajednicama dionika.

Glavne ciljne skupine: A, B, C, G, H

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Učinkovito upravljanje kompromisima i vlasništvo nad transformativnim promjenama.. uključujući osobe s invaliditetom, starije i mlade“

UP2030 spaja različita stajališta i ciljeve dionika na različitim gospodarskim, društvenim, političkim i tehnološkim razinama te promiče zajedničko učenje, zajedničko stvaranje i dijalog za pregovaranje o rješenjima koja generiraju višestruke koristi kroz svoje pristupe prostorne pravde, sudjelovanja i angažmana (npr. LAA, participativni skup alata prilagođen djeci, korištenje AST alata), alatima koji koriste geoprostorne socio-ekonomske pokazatelje (vidi brze CRA) i kvaliteti povezanih pokazatelja izgrađenog okoliša (vidi UDCW). To podrazumijeva aktivno sudjelovanje više dionika i suradnju na više razina, uvažavanje kulturnih i vjerskih vrijednosti te unapređenje znanja i dobrobiti zajednica. Uzajamno vlasništvo će povećati sposobnost prilagodbe i olakšati identifikaciju i usvajanje putova za rješavanje složenih izazova urbanističkog planiranja i projektiranja te klimatske neutralnosti. Participativna priroda projekta pomoći će samim dionicima, uključujući i posebno osjetljive skupine stanovništva, da jasno identificiraju kompromise, kaskadne i međusektorske utjecaje.

Glavne ciljne skupine: A, C, D

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Inovativne prakse urbanističkog planiranja i projektiranja, iskorištavanje, prikupljanje i usmjeravanje lokalnog znanja... putem podatkovnog prostora za pametne zajednice i sektorskih podatkovnih prostora”.

UP2030 pruža brojne digitalne alate za podršku prijelazu gradova na klimatsku neutralnost, odnosno okruženje aplikacija digitalnih energetskih blizanaca radi donošenja neutralnih odluka u smjeru četvrti s pozitivnom energijom, set alata za digitalno planiranje i projektiranje za analizu kompromisa prostornog ublažavanja/prilagodbe i donošenje odluka usmjereno na zajedničke koristi, interaktivni skup alata za izvođenje potreba planiranja i projektiranja, analiza prepreka i prilika, kao i skup alata za kataliziranje uključivog sudjelovanja i prostornu pravdu. Ova su rješenja razrađena na temelju potreba stvarnih krajnjih korisnika, koji također ispituju i potvrđuju njihovu dodanu vrijednost kako bi pružili bolje prakse urbanističkog planiranja i projektiranja. Posljednje, ali ne i najmanje važno, UP2030 stavlja poseban naglasak na rješavanje problema nedostatka podataka i digitalne podjele među gradovima standardizacijom načina na koji se postojeći resursi (npr. daljinska detekcija) mogu koristiti u aplikacijama

za urbanističko planiranje i projektiranje. Čimbenik konačnog uspjeha to namjerno osmišljavanjem procesa u kojima se ti podaci koriste za donošenje odluka.

Glavne ciljne skupine: A, F, G, H

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Rješenja kojima se osigurava pravednije, sinergijsko i optimalno korištenje gradskih prostora ... objedinjujući bioraznolikost i smanjenje gradskog ekološkog otiska“

Povezani, kompaktni, neutralni gradovi ključni su za optimalno korištenje urbanih prostora, a predložene metode stavljaju jednakost i pravdu u svoje središte (npr. procjene prostorne pravednosti, LAA-i, participativno mapiranje uz građansku znanost, projektiranje prilagođeno djeci). Rješenja i planovi iz projekta UP2030 podržavaju gradove u njihovu procesu izrade prototipa kako bi ispunili četiri široke vizije: neutralni grad, zeleno-plavi grad, kružni grad, 15-minutni grad – u skladu s ishodom. Projektom UP2030 pružaju se podaci, informacije i znanje koji otvaraju put prema klimatski neutralnim i pametnim gradovima (npr. proračuni za ugljik, procjene/modeli mobilnosti, digitalizacija kružne gradnje i LCA prema pasivnim zgradama). Podaci (npr.

podaci o energiji, okolišu itd.) postojećih infrastruktura, programa i inicijativa, kao što su to European Open Science Cloud (EOSC) Copernicus itd. također se iskorištavaju.

Glavne ciljne skupine: A, B, E, F, G, H

2.1.2 Doprinos projekta UP2030 u postizanju dugoročnih i sveobuhvatnijih učinaka misije

Projektom UP2030 nastoji se pridonijeti i **izvan samog opsega projekta**, razradom **ključnih mehanizama** za širi opseg očekivanih učinaka (I) navedenih u **misiji za klimatski neutralne i pametne gradove**.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Izgradnju kapaciteta među europskim gradovima, posebno 100 gradova okvira Misije gradova, radi osmišljavanja i provedbe njihovih ugovora o klimatskim gradovima i postizanja klimatske neutralnosti do 2030. godine”.

Rješenja s projekta UP2030 i pristup 5UP posebno su usmjereni na usavršavanje vještina. Zajedničko osmišljavanje, zajednički razvoj i zajednička implementacija nisu usredotočeni samo na lokalne vlasti, već se proširuju na izgradnju kapaciteta ekosustava relevantnih dionika (četverostruka spirala) - kao takvi također dovode do promjene paradigme da se građani angažiraju kao nositelji promjene. Osim toga, "Partnerske obveze" koje vode gradovi kako bi osigurali prihvaćanje poticajnog okruženja dionika koje će se ostvariti u kontekstu projekta, nadahnuto je konceptom ugovora o klimatskim gradovima i

bit će povezane s cjelokupnim procesom CCC-a koji će neki od gradova sudionika voditi u sklopu Misije, dodatno pokrećući one koji još neće biti dio Misije 100 gradova. .

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: "Sektorsku integraciju, međusektorsku suradnju i sinergije, podržane digitalnim rješenjima... i poboljšanu konkurentnost europske industrije"

Integrirana rješenja za projektiranje, razrađena u okviru projekta UP2030 koriste se za postizanje glavne vizije projekta povezanih, kompaktnih četvrti s niskim udjelom ugljika, što se od temeljnog značaja za postizanje energetske učinkovitosti i učinkovitosti resursa "u skladu s projektiranim", kao i za promicanje pogodnosti za život. Pored navedenoga, spajanjem UBEM-a i BIM/CIM-a u GIS-u podržava se bolje donošenje odluka o projektiranju (jednostavno rečeno "gdje, kako i kada nešto učiniti"), npr. boljim energetskim planiranjem i postizanjem boljeg funkcioniranja. Kružno gospodarstvo koje se promiče kroz digitalna kružna građevinska rješenja ključno je za poboljšanje materijalne učinkovitosti, čime se unapređuje neutralnost pristupom životnog ciklusa (stvarni učinak kvantificirat će se u zalihama digitalnog životnog ciklusa). Ova su rješenja na samom vrhu europskog istraživanja i razvoja i utjecat će na

europsku industriju u godinama koje dolaze.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: "Primjenu inkluzivne dubinske obnove koja se može replicirati... planiranje i provedbu povezane s energetskom tranzicijom, prevenciju i smanjenje energetskog siromaštva”.

UP2030 predstavlja konkretne smjernice za predstavnike gradova koji žele kreirati četvrti pozitivne energije. U kontekstu određenog grada tražit će se mogućnosti za pravednu energetska tranziciju, no također i za participativno planiranje kroz

digitalne blizance i intervencije. Primijenjenim alatima pomaže se opisati utjecaj alternativnih rješenja (na prodor obnovljivih izvora energije u gradovima ili mjere energetske učinkovitosti) i razumjeti njihove troškove i koristi.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Uvođenje i povećanje modalnog udjela uključivih, čistih, zajedničkih i alternativnih načina mobilnosti i... izbjegavanje siromaštva mobilnosti”

UP2030 stavlja poseban naglasak na povezanost putem aktivne i pravedne mobilnosti. Nadovezujući se na koncepte 15-minutnog grada i zdravih ulica, UP2030 također se bavi vanjskim faktorima nudeći sigurnije ulice promicanjem modalne promjene barem na razini četvrti. Posebna pažnja pridaje se pristupu djeci, starijim osobama, osobama s nižim prihodima i osobama s invaliditetom (s obzirom na različit pristup modalitetima mobilnosti).

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Uspostavu inovativnih i uključivih lokalnih i/ili regionalnih modela upravljanja i institucionalnih partnerstava... digitalizaciju i upravljanje (velikim) podacima”.

Jedan od primarnih planiranih učinaka projekta odnosi se na promicanje inovativnih/omogućujućih sporazuma o upravljanju kojima se omogućuje međusektorska suradnja u urbanističkom planiranju i projektiranju koja vode prema neutralnosti. Ovo je ključno za poboljšanje prototipova rješenja i znači da proces donošenja odluka mora imati „ugrađene” mehanizme institucionalne suradnje (odnosno da sama lokalna vlast ne može obaviti taj prijelaz). LAA-ovi potiču tu suradnju u pilot projektima, dok su predložene "Partnerske obveze" usmjerene na sporazume o suradnji (MoU) između institucija. Digitalizacija predložena u sklopu projekta UP2030 radi točnog obračuna ugljika također će

ojačati suradnju omogućavanjem protoka informacija. To će povećati razinu inovacijskih kapaciteta gradova,

kao i omogućiti im da u svoje akcijske planove integriraju pametna rješenja.

U konačnici, proračunskim izdvajanjem za ugljik sami gradovi imat će zadatak odabira projekata za njihov doprinos neutralnosti.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Razvoj nove metode zajedničkog stvaranja i zajedničkog upravljanja... bolju integraciju

njihovih potreba u strategije i planove zajednice”

UP2030 nudi opipljive načine za osiguranje aktivnog sudjelovanja građana i dionika u zajedničkom stvaranju praks urbanističkog planiranja i projektiranja, što jača lokalnu demokraciju i proizvodi strategije temeljene na stvarnim potrebama građana.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Uspostavu/razvoj interoperabilnih inovativnih rješenja koja se mogu prilagoditi veličini i replicirati... softver otvorenog koda gdje je to relevantno”

Projekt stavlja naglasak na jačanje upravljanja podacima i digitalne infrastrukture gradova. Nudi platformu za uslugu UP2030, uključujući interaktivne digitalne alate i okruženja digitalnih aplikacija blizanaca te pruža otvoreni pristup svojim resursima (npr. modelima, bazama podataka) kako bi bili lako dostupni za daljnju upotrebu od strane gradova Misije, pomažući im tako da postignu svoje klimatske ciljeve do 2030.

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Doprinos dostupnosti relevantnih podataka u zajedničkim europskim podatkovnim prostorima za mobilnost, zeleni plan i energiju kako bi se omogućila daljnja ponovna uporaba informacija za podršku široj zajednici”

Gradovi i šira zajednica koja radi na urbanim inovacijama imat će pristup usklađenim i homogeniziranim podacima kontrolirane kvalitete koji će biti proizvedeni tijekom projekta (ili će njime biti kapitalizirani). Ovi će se podaci ponuditi na transparentan i interoperabilan način radi daljnjeg unapređenja (vidjeti primjere izvora podataka u Odjeljku 1.2).

Pristup projekta UP2030 u odnosu na: „Povećanje sinergije i komplementarnosti sa svim relevantnim politikama EU-a,

programe i inicijative povezane s gradovima, posebno program DIGITAL i Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju”.

Integrirani pristupi planiranju i projektiranju u okviru projekta UP2030 ispunjavaju ciljeve integrativnih europskih politika, informiraju druge programe (npr. URBACT, UIA), približavaju digitalnu tehnologiju europskim građanima i javnim

upravama i nude nove resurse gradovima kao podršku njihovom angažmanu u Sporazumu gradonačelnika.

2.1.3 Moguće prepreke postizanju učinka i utvrđene mjere ublažavanja

Konzorcij UP2030 u potpunosti je predan pokretanju svih resursa potrebnih za ostvarenje predviđenog učinka. Međutim, unatoč tomu što su utjecaji projekta opipljivi, mogu postojati vanjski čimbenici i prepreke nad kojima partneri imaju ograničenu kontrolu, a koji mogu utjecati na učinke projekta. Potencijalne prepreke i mjere ublažavanja utvrđene radi njihova prevladavanja prikazane su u nastavku.

Prepreka 1.: Gradovi primjenjuju određene upravne procese i procese donošenja odluka koji su povezani s regionalnim i nacionalnim politikama i mogu pokazati nesklonost ugradnji rješenja s projekta UP2030.

Mjere ublažavanja: Budući da će UP2030 uvesti inovativna rješenja, moguće je da će se krajnji korisnici s njima suočiti na skeptičan način ili da ih neće moći integrirati u svoj portfelj zbog usklađenosti sa zakonodavstvom države. Radi ublažavanja ove prepreke, UP2030 odgovara na ovaj skepticizam svojim pristupom zajedničkog stvaranja u pogledu potreba gradova (WP4), kao i predloženim politikama urbanističkog planiranja i projektiranja (WP5). Radionice i dokumentacija planiraju se u svakom pilotu, proizvodeći konkretne proizvode (npr. videozapise) koji će također lako prenijeti ne samo tehničko znanje i razvijene metode, već i živo iskustvo uspješnog međusektorskog saveza povezanog pristupom 5UP u okviru projekta UP2030.

Prepreka 2.: Manjak digitalnih vještina kod zastupnika gradova

Mjere ublažavanja: UP2030 će pružiti tehničku podršku gradovima nizom internetskih webinarima s otvorenim pristupom (specifična obuka i radionice) i pomoćnih resursa (WP4). Na taj način konzorcij nastoji podržati izgradnju kapaciteta i donošenje politika utemeljenih na podacima (WP5). Sav materijal razrađen za osposobljavanje i tečajeve bit će javno dostupan putem otvorenih repozitorija.

Prepreka 3.: Razlike u urbanističkom planiranju i politikama projektiranja u različitim regijama mogu predstavljati prepreku razvoju, ugradnji, validaciji i iskorištavanju projektnih rješenja UP2030 po završetku projekta.

Mjere ublažavanja: Od ranih faza projekta, konzorcij će provesti analizu politika i propisa te pravnih standarda koji će rezultirati protokolom koji se bavi usklađenošću rješenja s etičkim, pravnim i regulatornim zahtjevima koji se odnose na različite zemlje uključene u projekt. Budući da je ovo od velike važnosti za projekt, u ovom konzorciju sudjeluju partneri s pravnim i političkim iskustvom.

Prepreka 4.: Problemi interoperabilnosti/standardizacija

Mjere ublažavanja: Tijekom provedbe projekta rješavat će se pitanja interoperabilnosti s obzirom na alate i komunikacijske tehnologije koje će se koristiti unutar pilota. Predložena rješenja bit će osmišljena tako da odgovaraju široko prihvaćenim tehnologijama, kao i da budu u potpunosti interoperabilna s tehnologijama i proizvodima projektnih partnera, uključujući gradove koji će biti glavni korisnici rezultata projekta. U konačnici, UP2030 će svoje pristupe pretvoriti u standardnu praksu, koja se na primjer može usvojiti u mehanizmu standardizacije CEN TC 465 Održivi i pametni gradovi i zajednice i potvrditi njihovom upotrebom u komercijalnim projektima (WP6).

2.1.4 Značaj i opseg doprinosa projekta



Procijenjeni opseg i značaj doprinosa projekta UP2030 očekivanim rezultatima i učincima prikazani su u sljedećoj tablici, zajedno s pokazateljima za koje se očekuje pozitivan učinak primjene projektnih rješenja.

Tablica 5: Doseg, značaj i primjena pokazatelja rješenja projekta UP2030

Doseg	- Doseg alata projekta UP2030: 25 dionika izražava interes za ugradnju rješenja (nakon što su prilagođena njihovim specifičnim potrebama); njih 5 za će potpisati ugovor s pružateljima usluga. - Doseg alata i metoda projekta UP2030: 30 istraživača - Doseg uputa LAA: 10 dodatnih partnerstava - Široka upotreba znanstvenih spoznaja nastalih na projektu UP2030: najmanje 30 publikacija koje se odnose na UP2030 - Stalna suradnja s barem 15 projekata/inicijativa koje podržavaju Misiju.
Značaj	- Primjenjivost projekta UP2030 u barem 90 % ciljanih politika razvoja. - Usvajanje smjernica predloženih projektom UP2030 u 90 % slučajeva (9 gradova). - Puna suradnja s barem 70 % uključenih gradskih dionika. - Korisničko prihvaćanje rješenja UP2030 > 80 %.
Pokazatelj	- Očekivano smanjenje CO₂ na temelju intervencija - u tonama - Poboljšanje postojećih praksi urbanističkog planiranja i projektiranja - Podrška pravednijim i održivijim gradovima - Angažiranost u zajednici i institucijama i izgradnja kapaciteta

2.2 Mjere za maksimiziranje učinka

2.2.1 Mjere diseminacije, komunikacije i upotrebe u okviru projekta UP2030

Strategija diseminacije u okviru projekta UP2030: Tijekom životnog ciklusa projekta UP2030 provest će se raznovrsne aktivnosti diseminacije, koje će najvećim dijelom biti usmjerene na krajnje korisnike projekta (gradove i njihove stanovnike) i pružatelje rješenja, a nastojat će se privući i drugi dionici. **Tablica 6.** daje prikaz ključnih aktivnosti diseminacije koje će se provoditi, njihovu ciljanu publiku te KPI-e.

Tablica 6: Plan za diseminaciju - mjere, ciljna publika i KPI-ovi

Znanstvene publikacije	osobe koje imaju glavni utjecaj na donošenje odluka, čimbenici donošenja odluka, nacionalna ministarstva okoliša, energetike i klimatskih promjena, agencije za urbanističko planiranje i projektiranje, sveučilišta i znanstvenici, relevantni konzorciji
Recenzirani znanstveni časopisi Int. Journal of Urban Planning and Smart Cities , Cities, Planning Practice & Research , Int. Journal of Urban Planning and Development , Journal of Urban Affairs , Sustainable Cities and Society , Journal of Environmental Management , Environmental Research: Infrastructure and Sustainability , Int. Journal of Environmental Research and Public Health , Int. Journal of Sustainable Energy , Citizen Science: Theory and Practice , Science of the Total Environment , Frontiers in Sustainable Cities	
Znanstvene konferencije: Urban Affairs Association Conference , AESOP Annual Congress , RC21 Urban and Regional Development Conference , Int. Conference on Urban Drainage , European Climate Change Adaptation Conference , Urban Future , Int. Conference on Urban Health , Energy Cities Annual Conference , IEEE Int. Smart Cities Conference , Child in the City Int. Conference , European Urban Resilience Forum	
KPI-ovi: Objava članaka u recenziranim časopisima > 30; Izlaganje na znanstvenim skupovima > 50; Najmanje 1 posebno izdanje pod vodstvom gostujućih urednika UP2030 u časopisu koji ima veliki utjecaj	
Stručne publikacije	Relevantni uredi Europske komisije, uredi za urbanističko planiranje i projektiranje, donositelji odluka, javni i privatni čimbenici.
Stručni će se rezultati diseminirati objavama, člancima, stajalištima, bijelim knjigama, katalozima, knjigama ili bilo kojim drugim izvorima za pružatelja informacija o tehnologiji, kao i publikacijama koje se odnose razmatrane domene studija slučaja. Izvrsni primjeri ove vrste doprinosa su dolazeća izdanja: Applied Sciences , IEEE Geoscience and Remote Sensing Letters , European Journal of Operational Research , Computers & Industrial Engineering , Journal of Simulation , Sustainable Energy Technologies and Assessments , UCCRN publications	
KPI-ovi: Objavljivanje stručnih publikacija >20, predstavljanje na tehničkim konferencijama > 20	
Radionice i osposobljavanja	Državna tijela, službenici koji provode politiku, općine, praktičari urbanističkog planiranja i projektiranja, potencijalni investitori, organizacije za financiranje, ICT mala i srednja poduzeća, akademske i istraživačke zajednice.
Tijekom projekta, partneri konzorcija sudjelovat će i organizirati relevantne radionice i webinare radi prijenosa znanja, izgradnje kapaciteta, šireg dosega i održivosti. Provodit će se i osposobljavanja o korištenju projektnih rješenja, razradi akcijskih planova za klimu i procjena klimatskih rizika za gradove te rješenja koja se temelje na prirodi radi održivog urbanističkog planiranja i projektiranja.	
KPI-ovi: Radionice >10 u 8 različitih zemalja; Priručnici za osposobljavanje >8; Webinar >10.	

Zajedničke aktivnosti s relevantnim inicijativama	Svi dionici s posebnim naglaskom na profesionalce u području urbanističkog planiranja i projektiranja, oblikovatelji politika i donositelji odluka, ključne organizacije koje utječu na okoliš, relevantna javna tijela.
--	---

Kako bi se proširio i povećao doseg rješenja projekta i kako bi  dosegli i drugi gradovi izvan konzorcija, provest će se zajedničke diseminacijske aktivnosti s relevantnim inicijativama.

Partneri na projektu već su uspostavili čvrstu suradnju s relevantnim partnerima, mrežama i tijelima koja obuhvaćaju na primjer [NetZeroCities](#), [Cities Alliance](#), [UN-Habitat \(World Urban Campaign Urban Thinkers Campus\)](#), [Eurocities](#), [EnergyCities](#), [BDA](#), [DGNB](#), [Covenant of Mayors](#), [ECSA](#), itd.

KPI-ovi: Relevantne inicijative za uspostavu veza >15; zajednički organizirana događanja >20; Sudjelovanje na sajmovima >20.

Izvor Repozit. kod. Ekosustav programera otvorenog koda, inkubatori, udruge i centri digitalnih inovacija, MSP-ovi u području ICT-a, istraživači, relevantni konzorciji

Projektom UP2030 omogućit će se pristup njegovim repozitorijima softvera putem dobro poznatih platformi distribuiranog izvornog koda kako bi se potaknula transparentnost kulture otvorenog koda. Primjeri dobro poznatih repozitorija su [GitHub](#) i Bitbucket Poveznice na takve platforme bit će dostupne na internetskoj stranici projekta.

KPI-ovi: Broj javno dostupnih rezultata (24); Izvorni kod: objavljen u >2 različita repozitorija.

Sažeci politika Organizacije za razradu normi, certifikacijski odbori, zajednice otvorenog koda, kreatori politika, agencije za urbanističko planiranje i projektiranje, relevantna javna tijela, lokalne agencije.

Analitički uvidi o rezultatima projekta diseminirat će se pripremom sažetaka politika na cijelom projektu, usmjerenih na kreatora politika i javne službenike u sektoru urbanističkog planiranja i projektiranja. Partneri konzorcija imaju veliko iskustvo u pružanju savjeta za bolje donošenje odluka, stoga će sažeci politika uključivati informacije o rješavanju prepreka, korištenju institucionalnih resursa, itd., u vezi s implementacijom inovativnih tehnologija u bolje prakse urbanističkog planiranja i projektiranja.

Komunikacijska strategija projekta UP2030: **Tablica 7.** sadržava prikaz komunikacijskih aktivnosti koje će se provoditi tijekom životnog ciklusa projekta.

Tablica 7: Plan komunikacije - mjere i KPI-ovi

Vizualni identitet	Vizualni identitet projekta UP2030 osmislić će se unutar točke M1 projekta. Sadržavat će logotip projekta i paletu boja koje će se koristiti u svim aktivnostima diseminacijskim i komunikacijskim aktivnostima projekta UP2030. Projektni materijali (npr. rezultati, radovi itd.) bit će pripremljeni slijedeći te smjernice o identitetu kako bi se postigla ukupna homogenost projekta. Projektni obrasci, kao što su to obrasci za rezultate i PowerPoint prezentacije, također će biti pripremljeni i distribuirani partnerima. KPI-ovi: Pripremaju se unutar točke M1.
Internetska stranica projekta	Internetska će se stranica projekta osmisлити i razraditi kako bi služila kao glavni komunikacijski alat projekta UP2030. Pružat će informacije o ciljevima i aktivnostima projekta, a posebno će se nastojati omogućiti pristup i prilagodbu sadržaja zainteresiranim dionicima (uključujući posebno osjetljive). Redovito će se održavati i ažurirati, a također će imati posebnu stranicu za redovne (na temelju rotacije) blog postove o inovacijama u projektnim područjima koje će pripremiti partneri konzorcija. Internetska stranica će uključivati pristup Kartama priča kako se one budu razvijale. KPI-ovi: Na internetu u sklopu M3, broj pojedinačnih posjetitelja u sklopu M36 >4,000.
Društveni mediji	Projektom UP2030 nastoji se izgraditi jaka prisutnost na najčešće korištenim platformama društvenih medija (Facebook , Twitter and LinkedIn) kako bi se proširio krug utjecaja i doprlo do šire publike. KPI-ovi: Broj mjesta: 1 tjedno, veličina online zajednice do 36 mil. > 4000
e-vijesti i kampanje putem e-maila	e-vijesti će biti pripremljene kada budu dostavljeni ključni rezultati projekta kako bi se oni prenijeli relevantnim dionicima. Osim toga, poruke projekta bit će priopćene ciljanom skupu kontaktnih točaka putem e-pošte, budući da se ovaj alat smatra vrlo učinkovitom mjerom uključivanja, posebno kada se događaji i ishodi promiču u različitim područjima. KPI-ovi: Ukupan broj distribuiranih e-vijesti: 12; ukupan broj kontakata na <i>mailing</i> listi: >1500
Objave za medije	Objave za medije pripremit će se kada relevantne vijesti budu dostupne u sklopu projekta, s posebnim usmjerenjem na domaće i europske elektroničke medije. KPI-ovi: Ukupan broj objava za medije: 4
Inovacijski portfelj	Uspješne priče velikog učinka koje proizlaze iz rješenja UP2030 bit će prikupljene i predstavljene javnosti u posebnoj publikaciji. KPI-ovi: Broj priča o uspjehu: karte s pričama za sve gradove
Zaj. set	Promotivni materijal poput brošura i plakata bit će osmišljen i podijeljen u svakoj prilici. Tiskani materijal svest će se na najmanju moguću mjeru ili će biti ekološki prihvatljiv u nastojanju da se smanji utjecaj projekta na okoliš i promiče vizija projekta.

KPI-ovi: Broj događanja koja će se distribuirati do kraja projekta >30.

Strategija zajedničke upotrebe u okviru projekta UP2030: Izradit će se plan upotrebe i održivosti, koji će sadržavati informacije o strategiji i mjerama potrebnima za maksimiziranje otiska i održivosti projektnih rješenja u društvene, znanstvene i gospodarske svrhe. Strategijom upotrebe osigurat će se optimalna upotreba ključnih upotrebljivih rezultata projekta, koji su prikazani u **Tablici 8.** Predviđa se da će se postizanje ključnih upotrebljivih rezultata ubrzati

oblikovanjem i priopćavanjem njihova prijedloga jedinstvene vrijednosti (UVP).

Tablica 8: UP2030 Ključni iskoristivi rezultati

KER 1: Alati za energetska učinkovitost – Digitalna infrastruktura
UVP: Vođeno donošenje odluka za energetska učinkovitost i intervencije integracije obnovljivih izvora energije temeljene na najsuvremenijim digitalnim alatima i <i>end-to-end</i> rješenjima za digitalno upravljanje i prikupljanje podataka, obradu, analizu i geoprostornu vizualizaciju. Ciljna publika: Oblikovatelji politika i donositelji oblika, MSP-ovi Partneri TECH, R&I, CITY
KER 2: Alati za digitalno prostorno planiranje i projektiranje radi klimatske otpornosti
UVP: Skup alata s digitalnim rješenjima potvrđenih provedbom studija slučaja radi podrške boljem donošenju odluka pri osmišljavanju mjera prilagodbe klimi i ublažavanja. Ciljna publika: Oblikovatelji politika i donositelji oblika, MSP-ovi Partneri: TECH, R&I, CITY
KER 3: Alati za sudjelovanje i angažiranje
UVP: Znanje o uključivanju građana temeljeno na najsuvremenijim metodama i digitalnim alatima, te o izgradnji partnerstava s više dionika za podršku boljem donošenju odluka o prostornim rješenjima. Ciljna publika: Oblikovatelji politika i donositelji odluka, nevl. org., MSP-ovi Partneri: DC, ICA, TUD, MfC, VUB.
KER 4: Validacija podataka, analiza pomoću više kriterija i analiza isplativosti
UVP: Paket za analizu podataka otvorenog koda koji integrira validaciju podataka alata UP2030 kako bi se doprinijelo utvrđivanju višestrukih prednosti djelovanja neutralnosti u gradskoj četvrti, razvile mjere ublažavanja i analizirala kombinacija mjera. Napredna analiza podataka za stručnjake i nestručnjake. Ciljna publika: Akad. zajednica, oblik. politika Partneri: TECH, NET, R&I
KER 5: Znanstvena saznanja – znanstvene publikacije i podaci
UVP: Ažurirane znanstvene spoznaje, potvrđene izvedbom studija slučaja i ugrađene u povratne informacije od donositelja politika i odluka unutar gradova, relevantnih projekata i udruga, za sastavljanje politika temeljeno na boljim informacijama. Partneri R&I, CITY, TECH.
KER 6: Akademski znanja - obrazovni materijal
UVP: Utjecaj na sveučilišne nastavne planove i programe u svim područjima koja se bave urbanom klimatskom neutralnošću iskorištavanjem inovativnog i multidisciplinarnog programa osposobljavanja. Partneri UCAM, TUD, UIC

Uzimajući u obzir navedene KER-ove, svi su partneri razradili početne pojedinačne planove iskorištavanja. TECH partneri će koristiti KER-ove projekta UP2030 za poboljšanje i proširenje svojih trenutačnih portfelja komercijalnih usluga u domeni urbanističkog planiranja i projektiranja te će pridobiti nove kupce. NET partneri će diseminirati rezultate među svojim članovima, ukazujući na ulogu i sudjelovanje građana i gradova. CITY partneri će koristiti rješenja projekta UP2030 za jačanje politike urbanističkog planiranja i projektiranja te donošenje odluka. Partneri za istraživanje i inovacije iskoristit će rezultate projekta UP2030 u svojim istraživačkim ili obrazovnim aktivnostima, aktivnostima međunarodne suradnje, projektima razvoja kapaciteta, stvaranja proizvoda i usluga za politiku, održavanja analitičkih alata u sklopu njihova rada s lokalnim zajednicama, jačanja upravljanja kroz tehnološke i metodološke alate.

2.2.2 Strategija upravljanja intelektualnim vlasništvom u sklopu projekta UP2030

Budući da će UP2030 proizvesti značajne istraživačke rezultate i tehnološke inovacije, definiranje i ispravno postupanje sa svim pitanjima intelektualnog vlasništva (IP) od velike je važnosti. Strategija posvećena ovom zadatku razvit će se u okviru Zadatka 6.3 kako bi se stvorilo poticajno okruženje za daljnje iskorištavanje generiranih proizvoda, otkrića i znanja. Sve informacije u vezi s radom s pravima intelektualnog vlasništva (IPR) jasno će se definirati u Ugovoru o konzorciju (CA). UP2030 će se baviti upravljanjem pravima intelektualnog vlasništva na tri razine:

1. Faza prijedloga prava intelektualnog vlasništva: Sva imovina partnera koja proizlazi iz konteksta (tj. znanstvene studije, metode, alati) i potencijalna prava intelektualnog vlasništva povezana s njima (odnosno patenti, autorska prava), koja će vjerojatno biti potrebna za provedbu projekta i/ili za korištenje očekivanoga rezultata koji mogu biti predmet prava intelektualnog vlasništva već su uzeti u obzir tijekom pripreme prijedloga. Osim toga, konzorcij je proveo analizu prethodnog stanja kako bi se suzdržao od korištenja karakteristika sličnih onima zaštićenim pravima intelektualnog vlasništva. Konkretno, provedena su prethodna istraživanja upotrebom otvorenih resursa ([Google Patents](#), [Patent Lens](#)) i alata koje pruža EUIPO ([Espacenet](#), [eSearch plus](#)), EUPIN ([TMview](#)) i WIPO ([Global Brand Database](#)). Analiza je pokazala da ne postoje žigovi koji koriste akronim, logo i puni naziv projekta UP2030. **2. Prava intelektualnog vlasništva tijekom projekta:** U fazi pripreme bespovratnih sredstava u okviru projekta koristit će se usluga [Horizon IP Scan](#) kako bi partneri proveli preliminarnu procjenu nematerijalne imovine s ciljem utvrđivanja

bilo kakvih problema u vezi s intelektualnim vlasništvom s kojima je moguće da će se konzorcij susresti. Tijekom projekta, novo znanje i prava intelektualnog vlasništva će se bilježiti, prepoznavati, utvrđivati i procjenjivati. Konzorcij će poduzeti mjere zaštite i podrške, kao što je to obveza potpisivanja ugovora o povjerljivosti, kako bi se stvorilo povjerenje uključenih sudionika, osiguravajući time transparentnu dodjelu prava intelektualnog vlasništva. Pored navedenoga, konzorcij planira objaviti sve rezultate projekta i sve publikacije koji će se pohraniti u pouzdanim repozitorijima (npr. [Zenodo](#))- **3. Prava intelektualnog vlasništva po završetku projekta** Obveze povjerljivosti, prijenos rezultata, obveze zaštite rezultata koji se mogu komercijalno iskorištavati također će se razmatrati nakon završetka projekta. Provedena je analiza *Freedom-to-Operate* (FTO) koja nije pokazala nikakve prepreke pa stoga unaprijed identificirana i novonastala prava intelektualnog vlasništva UP2030 mogu biti i bit će zaštićena.

POSEBNE POTREBE	OČEKIVANI REZULTATI	MJERE
- Mnogi gradovi već su si zadali ambiciozne ciljeve da postanu neutralni i pored svog sudjelovanja u ovoj misiji. Postoji mnogo lokalnih planova, politika i strategija koje poduzimaju lokalne zajednice u smislu klimatskih mjera. Jedan od glavnih problema je nepovezanost između izrade strategije i provedbe. Potreba: povezivanje strategije radi brze provedbe vrlo učinkovitih transformacijskih intervencija na terenu - Iako se alati i pristupi u službi klimatske neutralnosti šire, njihovo prihvaćanje zaostaje (u različitoj mjeri, ovisno o gradu). Potreba: dati podršku “izvedbi konačnog dijela” rješenja. - Sinergije između različitih programa i politika nedovoljno su istražene i nisu u potpunosti iskorištene. Potreba: uže i konkretno povezati programe društvene kohezije, otpornosti i neutralnosti - Gradovima se daje ogromna odgovornost, no tijela lokalne vlasti u toj tranziciji ne mogu uspjeti samostalno. Potreba: socijalne inovacije uključivanjem četverostruke spirale i sudjelovanje građana u postizanju ciljeva Misije	Pokazatelji uspješnih gradskih četvrti U 11 gradskih četvrti ispitivanje transformacije kojom se omogućuje pristup 5UP radi izgradnje povezanih, kompaktnih, neutralnih gradskih četvrti koje se temelje na sudjelovanju, digitalnim rješenjima i pristupima prirodnom kapitalu. Digitalni resursi i setovi alata - Interaktivni alat za izvođenje analize potreba za planiranjem i projektiranjem, analize prepreka i mogućnosti. - Digitalno dvojno aplikacijsko okruženje za donošenje neutralnih odluka kako bi se stvorile četvrti s pozitivnom energijom. - Skup alata za digitalno planiranje i projektiranje radi prostorne analize kompromisa i donošenja odluka. - Skup alata za kataliziranje uključivog sudjelovanja i prostorne pravde. Metode: Pristup 5UP kao sveobuhvatni okvir za uvođenje neutralnosti u planiranje i projektiranje - Metodologija za zajedničko osmišljavanje neutralnih vizija i provedbu transformativnih putokaza - Računovodstvena metoda izdvajanja iz proračuna za potrebe smanjenja ugljika i donošenje odluka - Metoda za prijenos strateškog učenja u programima <i>twinninga</i> između gradova - Upute s preporukama za upravljanje, oblikovanje razvoja i sustavi alternativnoga poslovnih Ostali naslijeđeni resursi - Program <i>online</i> osposobljavanja za planiranje i projektiranje pravednih i otpornih neutralnih gradova - Karte s pričama o neutralnim gradskim četvrtima - Platforma za usluge UP2030	Diseminacija: - Recenzirani članci u časopisima > 30; Članci/prezentacije na znanstvenim konferencijama > 50 - Tehničke publikacije > 20; Prezentacije na tehničkim konferencijama > 20 - Radionice > 10 u 8 različitih zemalja; Priručnici za osposobljavanje > 8; Webinar i > 10 - Sinergije > 15; Zajednički organizirana događanja > 20; Sudjelovanje na sajmovima > 20 - Izvorni kod > 2 različita repozitorija - Preporuke i najbolje prakse za politike > 11 (barem 1 po pilotu) Komunikacija: - Priprema vizualnog identiteta u sklopu M1 > 4.000 broj pojedinačnih posjetitelja u sklopu M36 - Veličina zajednice na internetu > 4,000; 1 objava tjedno - Bilteni: 12; ukupan broj kontakata na <i>mailing</i> listi: > 1,500 - Objava za medije > 4 - Broj priča o uspjehu: karte s pričama za sve gradove - Distribucija komunikacijskih materijala Iskorištavanje: Otvorena verzija alata, metoda, modela i repozitorija podataka te praktičnih smjernica s projekta UP2030; platforma za usluge smještena na platformi Pametnih gradova; prilagođene usluge nakon projekta uz naknadu kako bi se osigurala održivost.

CILJANE SKUPINE

Izravni korisnici, odgovorni za daljnje preuzimanje projekta obuhvaćaju tijela lokalne vlasti:

- Osam **europskih** gradova različitih socijalnih, demografskih, gospodarskih i klimatskih karakteristika [Milano (IT), Rotterdam (NL), Zagreb (HR), SOLUN (EL), Granollers (ES), Budimpešta (HU), Lisabon (PT), Muenster (DE)]

- 2 **grada iz povezanih zemalja** [Istanbul (TR), Belfast (UK)]

- 1 **grad s Globalnog juga** [Rio de Janeiro (BR)]

Korisnici uključuju:

- **odjele lokalnih vlasti** koji će koristiti razvijene alate i metode; uklj. zaposlenike odjela koji trebaju poboljšati svoje vještine.

- **građane** u odabranim intervencijskim područjima pilota, posebno oni koje su najosjetljiviji na ekskurziju s obzirom na prioritizaciju akcija i naglasak projekta na pravdi.

- **ostale gradove** koji će pristupiti dostupnim resursima i uključiti se u diseminacijske aktivnosti.

- Misiju i povezane projekte, uključujući *Net Zero Cities*.

- **znanstvenu zajednicu, mala i srednja poduzeća i stručnjake** za urbanističko planiranje i projektiranje te srodne discipline

REZULTATI

- Utjecaj na gradove Misije usvajanjem socio-tehničkog okvira 5UP i podržavajućih rezultata, potvrđenih u pilot-projektima UP2030, kako se uvela klimatsku neutralnost u njihovo izgrađeno i prirodno okruženje Utjecaj na članove mreža ICLEI i RCities kroz kanale organizacija

- Pristupom resursima UP2030 za primjenu metodologije provedbe projekta, svi gradovi Misije mogu solidno zajednički analizirati svoje potrebe, stvarati zajedničke vizije i pretvoriti ih u planove djelovanja. Gradovi trebaju potvrditi uspjeh akcija kako bi se povećala pouzdanost u razvoju strategija i provedbe u smjeru njihovih građana i Komisije.

- Misija traži od partnera na projektu UP2030 da osiguraju redovitu isporuku *online* Programa osposobljavanja za nove gradove koji se pridružuju Misiji.

- Često korištenje platforme usluga UP2030 (mjereno brojem pratitelja, upitima na platformi i zahtjevima za savjetovanje)

- Više od 30 % gradova misije usvojilo je mehanizme upravljanja podacima za izradu proračuna za ugljik.

- Izrada participativnih pristupa i procjena društvenog utjecaja intervencija neutralnosti kao standardne prakse (usvajanje u mehanizmu standardizacije CEN TC 465 Održivi i pametni gradovi i zajednice, validacija njihovom upotrebom u komercijalnim projektima)

- Gradovi učinkovito uključuju građane u svoje planove neutralnosti uz pomoć Karata priča

Društveni učinak:

Uključivanjem kroz LAA nastat će vlasništvo i konsenzus među sudionicima, čime se osiguravaju temelji za izgradnju zajednice. Šire razumijevanje znanstvenog procesa i njegovih ograničenja bit će korisno za društvenu raspravu o prijelazu gradova na klimatsku neutralnost. Promiče se sudjelovanje građana u programu neutralnosti i promjeni ponašanja.

Učinak na okoliš:

Povezani kompaktni gradovi pokreću ublažavanje klimatskih promjena i doprinose energetske učinkovitosti i učinkovitosti resursa

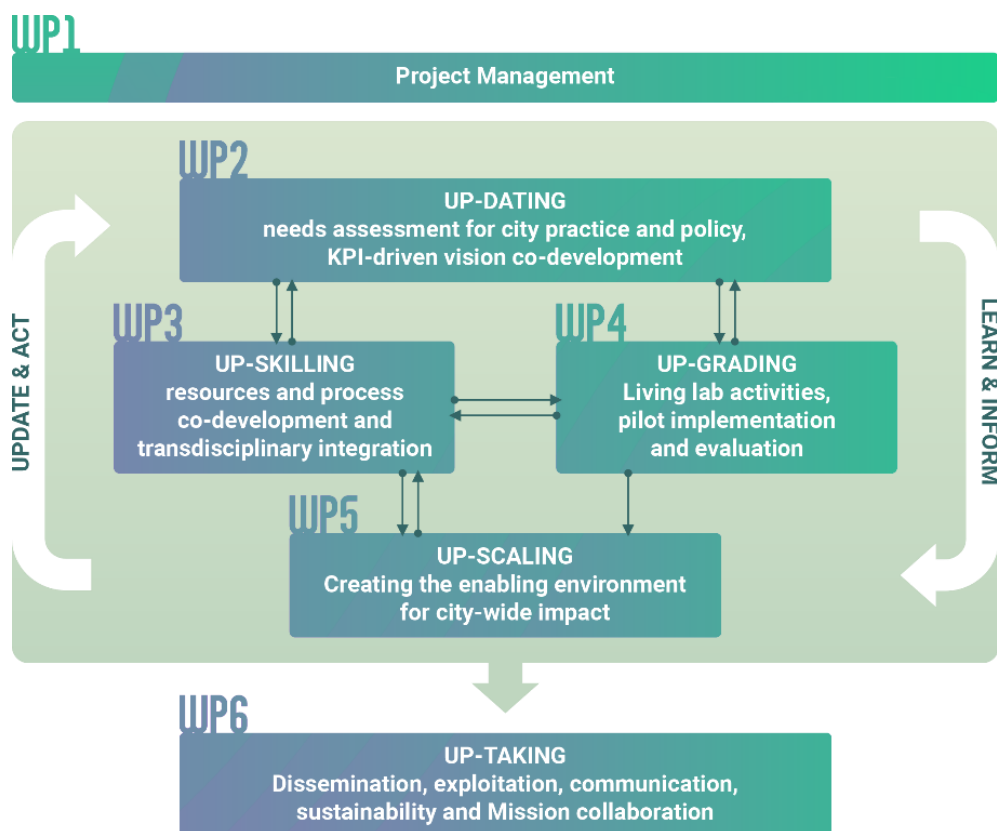
Znanstveni učinak:

Bolje razumijevanje potreba gradova za postizanjem njihovih klimatskih ciljeva do 2030. i pružanje vrijednih znanstvenih spoznaja u sektoru urbanističkog planiranja i projektiranja

Gospodarski učinak:

Očekuje se da će komercijalno iskorištavanje rješenja projekta UP2030 otvoriti nove poslovne prilike i pomoći pružateljima usluga da uđu na tržište klimatski neutralnih gradova koje nastaju.

3.1 Radni plan i resursi



Slika 6.: Dijagram PERT

Provedba projekta UP2030 slijedi agilni pristup, s višestrukim ponavljanjem kritičnih zadataka u kratkim ciklusima kako bi se olakšala rana integracija i brza isporuka, kontinuirano stvaranje povratnih informacija i jednoglasno prihvaćanje očekivanih rezultata. Plan rada prikazan u dijagramu PERT na **Slici 6.** strukturiran je na način da jača ključne međuovisnosti pristupa SUP u cilju postizanja temeljnih ciljeva projekta. Stoga se radni paketi (RP) naslanjaju na korake pristupa SUP, organski povezujući izvrsnost, učinak i provedbu. Projekt stavlja naglasak na ključne faze kako bi se pravodobno i uspješno ostvarili svi planirani međuciljevi.

RP1 osigurava djelotvorno i učinkovito upravljanje projektima i rizikom te upravljanje znanstvenim, rodnim, pravnim, etičkim i inovacijskim aspektima. U sklopu paketa **RP2** procjenjuju se potrebe i prepreke gradova, koje zatim služe kao temelj za kontekstualiziranu viziju. U sklopu paketa **RP3** potrebni resursi i procesi razvijaju se istodobno s ekosustavom dionika ili uz njegovu pomoć (poveznica na RP4) kako bi se izgradili kapaciteti na temelju uočenih potreba. U okviru paketa **RP4**, gradovi osnivaju žive laboratorije i primjenjuju resurse/procese iz prethodnog radnog paketa za izradu prototipa u odabranim gradskim četvrtima. U ovom radnom paketu također uče kroz aktivnosti povezivanja te istražuju načine razvoja suradnje s RP5. **RP5** pruža podršku gradovima u kreiranju pogodnog okruženja za produbljivanje učinka do gradske razine. Osim toga, RP5 kroz program obuke gradova postavlja temelje za usvajanje novih vještina kroz RP3 i ažuriranje procesa kroz RP2, otkuda proizlazi potreba za *povratnim informacijama o poduzetim akcijama i usvajanju znanja* koje će dijeliti RP2 i RP5. Naposljetku, s pomoću paketa **RP6** maksimizira se učinak projekta, pridonosi relevantnim inicijativama i izrađuju planovi za upotrebu ključnih upotrebljivih rezultata.

3.1.1 Pregled projekta UP2030 prema Ganttovu dijagramu

Ganttov dijagram projekta UP2030 na **Slici 7.** prikazuje vremenski raspored radnih paketa i zadataka tijekom 36 mjeseci trajanja projekta. U skladu s predloženim agilnim pristupom, planiran je veći broj ponavljanja/interakcija između i u sklopu radnih paketa, opisanih u **Dijelu Fehler!** Ključne faze označene su kao MS#, a rezultati slovom D.

Upravljanje znanstvenim i tehničkim rizicima predstavlja odgovornost koordinatora projekta (PC), tehničkog voditelja (TM) i voditelja inovacija (IM) u suradnji s voditeljima radnih paketa (WP). Upravljanje rizicima odvija se u sklopu redovnih sastanaka izvršnog odbora (ExB) u kojima oni sudjeluju.

3.1.3 Resursi koja treba izdvojiti

Zatraženi udio EU-a iznosi **11.081.846,00€**. Ukupno oko 83% je za troškove osoblja i 7,2% za ostale izravne troškove.

Ugovori/podugovori korisnika moraju biti u skladu s načelima najbolje vrijednosti za novac i nepostojanja sukoba interesa (prema člancima 6.2 i 9.3 Ugovora). Korisnici koji su „javni naručitelji” ili „ugovorni subjekti” (u smislu Direktiva EU-a o javnoj nabavi 2004/18/EZ i 2004/17/EZ ili bilo kojeg zakonodavstva EU-a koje zamjenjuje ove Direktive) moraju se također pridržavati primjenjivog nacionalnog prava o javnoj nabavi.

Tablica 9: „Troškovi podugovaranja“.

	Trošak (€)	Opis zadataka i objašnjenje
10/UIC	25.000	Osmišljavanje i razrada materijala za izgradnju kapaciteta (videa itd.) - treća strana To će se koristiti za T5.4 i T6.2: a koristit će se i diseminirati kroz WP5 i WP6.
33/ Budimpešta	13.000	Vanjski stručnjaci za komunikaciju, uključujući <i>online</i> i <i>offline</i> oglašavanje. Grad nema svoje stručnjake za komunikaciju. To će se koristiti za T6.2: diseminirati kroz WP6.

Svi troškovi amortizacije opreme, infrastrukture i druge imovine u sklopu projekta u skladu su s člankom 6. i korisnik će ih na prikladan način knjigovodstveno zabilježiti; nabavit će se u skladu s člankom 6.2. C ugovora o bespovratnim sredstvima i otpisati u skladu s međunarodnim računovodstvenim standardima i uobičajenim računovodstvenim praksama korisnika.

Tablica 10: Stavke "Troškovi nabave"(putovanja i boravak, oprema i ostale robe, radovi i usluge).

	Trošak (€)	Objašnjenje
24/CIRCE: Oprema:	25.350	Ukupan trošak opreme: 23.350.00€ Pregled troška: €1,000 za licenciju za MatLab €8,500 za licenciju za SimaPro €9,850 za licenciju za Revit 6.000€ za server Oprema se na projektu koristi 100% (u tablici 100% za 36 mjeseci trajanja projekta). Nabava i korištenje opreme provodit će se tako da se potakne korištenje punog kapaciteta nabave što je više moguće za vrijeme trajanja projekta. Trošenje nabavljene opreme bit će navedeno u izvješćima, a troškovi amortizacije će se sukladno tome uskladiti.
Ostali troškovi nabave	16.000	8.000€ za putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta 2.000€ za diseminacijski i potrošni materijal, 2.000€ za organizaciju lokalnih radionica s gradom Istanbulom; 4.000€ za troškove otvorenog pristupa
Ukupno	41.350	

27/GUNAM: Oprema	70.000	Ukupan trošak opreme: 70.000.00€ Pregled troška: 50.000€ za instalaciju PV od 20 do 25 kW – vlasništvo projekta u Istanbulu Mali fotonaponski sustav ugradit će se u sjenila parka ili autobusne stanice smještene u središnjem i vidljivom dijelu odabranog područja pilot projekta. Sustav će opskrbljivati električnom energijom električna vozila poput e-bicikala, e-automobila, pa čak i e-busa. Može se replicirati i šire primijeniti. Sustav će se također moći primijeniti na zgrade. Proizvodnja i doprinos energije smanjenju emisija CO₂ bit će prikazana na jedinici za praćenje priključenoj na
----------------------------	--------	---

		sustav koja će omogućiti da javnost bude svjesna takvog sustava. Električna snaga sustava bit će oko 25kW. Proračun će se koristiti za nabavu solarnih modula, invertera, kablova, opreme za kontrolu, softvera i građevinskog materijala itd. 20.000€ za složene izračune koji će se koristiti radi izgradnje energetskih i PV modela i simulacije u odabranoj četvrti. Oprema se na projektu koristi 100% (u tablici 100% za 36 mjeseci trajanja projekta). Nabava i korištenje opreme provodit će se tako da se potakne korištenje punog kapaciteta nabave što je više moguće za vrijeme trajanja projekta. Trošenje nabavljene opreme bit će navedeno u izvješćima, a troškovi amortizacije će se sukladno tome uskladiti.
Ostali troškovi nabave	12.500	8.000€ za putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta 3.000€ za organizaciju lokalnih radionica u gradu Istanbulu; 1.500€ za troškove revizije.
Ukupno	82.500	
32/VM: Oprema	60.000	Cijena postavljanja urbane farme koja će po završetku projekta biti u potpunosti u vlasništvu Grada Zagreba. Ukupno: 60.000€ Pregled troška: 5.000€ za pripremu postavljanja kontejnera (temelji na koje će se postaviti kontejner) 20.000€ za pripremu kontejnera za unutarnju farmu, s dostavom 5.000€ za opremu za upravljanje mikroklimom (ventilacija, odvlaživač, HVAC) 6.000€ za opremu za uzgoj (tegle, police, konstrukcija, podloge, navodnjavanje, ventili) 9.000€ za repormaterijal (supstrat, sjeme, prihrana, dezinfekcija), 10000 € za LED svjetla za uzgoj (s postavljanjem i izvođenjem kabela) 5.000€ za IoT rješenje za automatizaciju i upravljanje mikroklimom. Oprema se na projektu koristi 100% (u tablici 100% za 36 mjeseci trajanja projekta). Nabava i korištenje opreme provodit će se tako da se potakne korištenje punog kapaciteta nabave što je više moguće za vrijeme trajanja projekta. Trošenje nabavljene opreme bit će navedeno u izvješćima, a troškovi amortizacije će se sukladno tome uskladiti.
Ostali troškovi nabave	11.000	8.000€ Putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta. 3.000€ za organizaciju lokalnih radionica, jer je VM glavni koordinator za Grad Zagreb.
Ukupno	71.000	
33/ Budimpešta: Ostala roba i usluge	10.000	€ 5000 za osmišljavanje i razradu diseminacijskog materijala (npr. snimanje videa, tiskanje letaka itd.); € 5.000 za organizaciju lokalnih radionica
Ostali troškovi nabave	8.000	Putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta.
Ukupno	18.000	
35/ Istanbul: Ostala roba i usluge	11.000	€ 5000 za osmišljavanje i razradu diseminacijskog materijala (npr. snimanje videa, tiskanje letaka itd.); € 5.000 za organizaciju lokalnih radionica
Ostali troškovi nabave	8.000	Putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta.
Ukupno	19.000	
36.1/E-NOVA: Putovanja i boravak	8.000	Putovanje na godišnje sastanke o napretku i pregledu projekta.
Ostala roba i usluge	5.000	5.000€ za organizaciju lokalnih radionica u gradu Lisabonu.

3.2 Kapacitet sudionika i konzorcija u cijelosti

Konzorcij projekta UP2030 smatra se velikim, a obuhvaća ukupno 39 partnerskih organizacija iz 11 zemalja EU-a i 4 partnera iz 2 povezane zemlje i 3 partnera iz zemalja dogovora o tranziciji Jedna

međunarodna organizacija (GGGI) prima izravno financiranje.  nassfseorciadteemd
wointhstdroactuomrepniltRoet,f.RAireos(d2e02J2a)n86e3ir808,40B-ra13z/i1l2, /i2s022 daje potporu samo u naravi i ne financira izravno. 4 partnera (ETH, MfC, UCAM i BELFAST) sudjelovat će u akciji kao „povezani partneri“ s vlastitim izvorima financiranja. Velike su dimenzije dobro opravdane namjerom da se obuhvati multidisciplinarnost predloženog djelovanja, kao i geografska rasprostranjenost i broj pilota u okviru projekta UP2030. **Fraunhofer** ima veliko iskustvo u koordiniranju velikih projekata (vidjeti profil) što daje pouzdanost u vezi s učinkovitom provedbom



projekta (vidjeti ublažavanje rizika).

Slika 8.: Vrijednosni lanac u odnosu na stvaranje učinka koji predstavljaju stajalište ključnih partnera³⁷.

Partneri zajednički čine sveobuhvatnu skupinu koja pruža potrebnu stručnost, vještine, interdisciplinarno znanje i resurse kako bi sastavili **reprezentativan lanac vrijednosti čimbenika (Slika 8.,)** koji može postići ambiciozne ciljeve projekta. Konkretno, konzorcij okuplja 8 gradova EU-a (BUDIMPEŠTA, GRANOLLERS, LISABON, MILANO, MUENSTER, ROTTERDAM, SOLUN, ZAGREB; uključujući MDAT, E-NOVU kao produžene ruke SOLUNA i LISABONA), **1 grad iz pridružene zemlje (ISTANBUL)** i **1 grad na temelju dogovora o tranziciji (BELFAST)**, 14 renomiranih akademskih i istraživačkih institucija (Fraunhofer, TUD, UCAM, ETH, VUB, UIC, UPV, USTUTT, LNEC, CErTH, LINKS, CIRCE, METU, ADELPHI), 16 MSP-ova (BH, DC, GreenAdapt, ICA, TSPA, AQUATEC, CETAQUA, LIF, MfC, DELTARES, DRAXIS, GUNAM, K3Y, LINKS, MAG, VM) i 4 mrežne organizacije (ICLEI, RCities, UCCRN, GGGI).

Taj dobro uravnotežen sastav s obzirom na vrstu partnera jamči da UP2030 može (i) nadmašiti najsuvremenije inovacije u gradovima, (ii) održati snažnu povezanost s profesionalnom praksom i (iii) vrlo učinkovito diseminirati znanje.

Konzorcijski partneri imaju komplementarne vještine i kompetencije koje pokrivaju sve projektne aktivnosti, uključujući stvaranje ideja, zajedničko osmišljavanje i zajednički razvoj metoda i alata, implementaciju, integraciju i evaluaciju. Partnerstvo također ima značajne prednosti u maksimiziranju učinka (i) izravno u pilot-projektima kroz pristupe koji osiguravaju visoko društveno prihvaćanje rješenja, i (ii) izvana kroz široku diseminaciju i komunikaciju, iskorištavanje i utjecaj na politike. Svim partnerima dodijeljeni su odgovarajući resursi kako bi ispunili predviđene uloge tijekom provedbe. Osim kompetencija svakog partnera, pri formiranju konzorcija uzete su u obzir dosadašnje suradnje i iskustvo. Što se tiče integracije društvenih i humanističkih znanosti, projekt se temelji na aktivnostima koje promiču uključivo sudjelovanje, održivu promjenu ponašanja i prostornu pravednost. Navedeno predstavlja temeljne elemente društveno-tehničke tranzicije koju predlaže projekt UP2030.

Visoka kvaliteta rezultata projekta od najveće je važnosti svim partnerima. Nju će osigurati **koordinator projekta** (gđa Trinidad Fernandez (F), Fraunhofer). Imenovan je tehnički voditelj (dr. Anastasios Karakostas (M), DRAXIS) za podršku koordinatore u pogledu tehničkih odluka, nadzora nad tehničkim usmjeravanjem projekta i upravljanja tehničkim rizikom. U okviru projekta UP2030 ulažu se posebni napor kako bi se osiguralo da su rješenja relevantna, te je stoga je imenovan **voditelj inovacija** (dr. Leon Kapetas (M) RCities)), kako bi se osiguralo uspješno iskorištavanje. **Tablica 11** prikazuje glavni doprinos svih partnera.

UP2030 je potvrdio članove **Vanjskog savjetodavnog odbora**. Oni su pažljivo odabrani kako bi projektu doprinijeli iz različitih perspektiva i vodili ga u skladu s njima. Planira se njihovo uključivanje na dva izravna i tri online sastanka. Članovi su: 1. [Joanna Williams](#) (F) Prof. Održivog razvoja, The Bartlett School of Planning, UCL; 2. [Shoshanna Saxe](#) (F), izvanredni prof. Održive urbane infrastrukture, Fakultet za građevinu i geološko inženjerstvo Sveučilišta u Torontu; 3. [Guillermo Diaz-Fanas](#) (M), konzultant za klimatsku infrastrukturu, World Bank Group; 4. [Grainia Long](#) (F), glavni izvršni direktor, Northern Ireland Housing Executive.

Tablica 11: Doprinos partnera projektu UP2030:

Fraunhofer je koordinator koji vodi WP1. Fraunhofer je odgovoran za izgradnju konsenzusa o predloženom pristupu (T2.1). Fraunhofer podržava povezivanje Misijske i Platforme za usluge s tržištem. Fraunhofer doprinosi stručnošću urbanističkog planiranja, participativnim planiranjem u 3D BIM-ovima i metodama za žive laboratorije. Fraunhofer je partner-veza za MUENSTER.

ADELPHI vodi T4.1 i gradovima daje preporuke za upravljanje i istraživanje politika. ADELPHI podržava izgradnju tipologija kojima se cilja na pakete za replikaciju u europskim gradovima (vođenim GreenAdaptom).

BH, konzultanti u području interdisciplinarnog inženjerstva i urbanističkog planiranja, vodit će sastavljanje popisa klimatskog djelovanja i planiranja za gradske četvrti i gradove, na temelju njegova iskustva 26 akcijskih planova za klimu za gradove C40.

³⁷ Primarne uloge partnera su navedene - kao takve, prikazani lanac vrijednosti daje pojednostavljeni prikaz stvaranja vrijednosti.

DC , studio za projektiranje inkluzivnih mjesta i usluga, odgovoran je za razradu i primjenu predloženih alata prikladnih za djecu. On također podržava procjene mobilnosti vezane za mogućnost hodanja/aktivnu mobilnost.
GreenAdapt vodi strukturiranje vrsta gradova utemeljeno na podacima za replikacijske pakete i pridonosi razvoju upravljanja i istraživanja politika nadopunjujući vodstvo ADELPHI-ja.
ICA , malo i srednje poduzeće posvećeno društvenim inovacijama za otpornost na klimatske promjene, proširit će svoje metodologije na Saveze učenja i djelovanja kako bi ih primijenio na izazove pilota unutar projekta UP2030. Kao takvo, vodi T4.2.
ISOCARP , centar izvrsnosti <i>Međunarodnog društva urbanih i regionalnih planera</i> , vodit će iskorištavanje i pripremljenost za tržište, kao takav vodi T6.3.
TSPA , arhitektonski i planerski ured usredotočen na održivi urbani razvoj i projektiranje, predvodi T2.4 na osmišljavanju vizija gradova temeljenom na mjerenjima. Razvija i primjenjuje svoj parametrički dizajn i alate za geoprostornu analizu.
TUD (Ured za urbanizam) odgovoran je za radove na prostornoj pravdi, vodi WP3 i T3.4 koji u projekt integriraju društvene i humanističke znanosti. On je veza demonstratora transfera u Rio de Janeiru.
UIC pridonosi stručnošću u području urbanističkog planiranja kako bi se izgradila mjerila u odnosu na najnovija dostignuća i vodi T2.2. UIC vodi Program učenja (T5.4) čime iskorištava svoje široko iskustvo u profesionalnom obrazovanju.
GGGI će pridonijeti svojom stručnošću u podržavanju snažnog, uključivog i održivog gospodarskog rasta; vodi rad na financiranju prijelaza na klimatsku neutralnost kao pod T5.3. GGGI je partner-veza BUDIMPEŠTI.
ICLEI , vodi nadogradnju (T5.2) i suradnju s Misijom i povezanim inicijativama i projektima (T6.4). Postavlja platformu za usluge UP2030 na tržištu i vodi standardizaciju rezultata projekta (T6.3).
RCities koordinira pilot provedbu i aktivnosti bratimljenja gradova (vodi WP4, T4.1, T4.4). RCities će biti voditelj inovacija na projektu te se stoga očekuje da će doprinijeti T6.3 & T6.4. RCities je partner-veza za ROTTERDAM.
UCCRN , međunarodna multidisciplinarna zajednica praktičara i stručnjaka za urbane klimatske promjene, vodi T6.1 i značajno doprinosi Programu učenja (T5.4) te primjenjuje svoje alate za simulaciju UDCW (T3.3).
AQUATEC je odgovoran za analizu na temelju više kriterija te analizu troškova i koristi provedbenih mjera korištenjem prostorno distribuiranog modeliranja – uključujući prednosti ES-a. AQUATEC je poveznica za GRANOLLERS.
CETAQUA , nadovezujući se na relevantno projektno iskustvo i vlastiti alat za gradove pogodne za život, vodi razradu pokazatelja. Kao takav, prvo doprinosi T2.4, a zatim T4.3 (razvoj pokazatelja do evaluacije)
LIF , pravni stručnjaci, odgovorni su za pitanja sigurnosti, privatnosti i etike, kao takvi vode T1.4. Oni također doprinose analizi politike T5.1 iznošenjem pravnih stajališta o tome kako se politike mogu ocijeniti/primijeniti.
LNEC će pridonijeti geoprostornim procjenama na temelju više kriterija (MCGA) i analizi troškova i koristi (CBA) koje vode AQUATEC/GGGI. LNEC je partner-veza za LISABON.
MDAT je operativni ogranak grada Soluna, stoga će voditi tehničke aspekte pilota kako bi se riješile stambene potrebe. Pomogao je u Agencije za socijalni najam u gradu na koju će se nadovezati inovacija UP2030 u pilotu. MDAT je veza za SOLUN.
METU pridonosi razvoju digitalnih energetske blizanaca (UBEM) koristeći ML za predviđanje pokazatelja učinka (upotreba energije za grijanje/hlađenje, emisije stakleničkih plinova, toplinski stres stanara) u različitim vremenskim rezolucijama koristeći unose koji se odnose na izgradnju, kontekst i klimu.
MfC će voditi usluge participativnog mapiranja kako bi se bolje razumjele potrebe dionika u pilot-gradovima i pomoglo boljem oblikovanju prilika u njima. MfC je odgovoran za Zadatak, T2.3 i doprinosi T3.4. Nadalje, MfC je odgovoran za osiguranje da pristupi UP2030 uzimaju u obzir rodni aspekt. MfC je partner-veza za pilot BELFAST.
UCAM (Fakultet za inženjerstvo) vodi aktivnosti upravljanja podacima za pouzdan obračun ugljika i proračunsko izdvajanje za ugljik u gradovima. To uključuje cjelokupnu podatkovnu infrastrukturu koju grade gradovi koja pomaže u boljoj procjeni emisija i poboljšanju donošenja odluka i oblikovanja politika. UCAM vodi T2.3.
USTUTT doprinosi stručnošću u urbanističkom planiranju u području metodologija živih laboratorija za održivi razvoj gradova. On participativnim pristupima pridonosi ES procjenama koje proizlaze iz NBS-a (čime se podržava LINKS-ovo vođenje).
VUB istražuje vezu između radnji građana koje se odnose na identitet mjesta radnji koje se odnose na klimatsku osviještenost. VUB vodi istraživački pristup za Karte priča koje treba razraditi. VUB također vodi rad na uključivanju građana doprinoseći time T2.3.
CERTH će voditi tehničke rezultate Karta priča (T6.2) kao podršku znanstvenom vodstvu VUB-a. CERTH će također voditi korištenje senzibilizacije društvenih medija na mišljenja građana kao bi se izvršila procjena

potreba i izradile Karte s pričama.



22

CIRCE je odgovoran za povezivanje metodologija za gradske četvrti pozitivne energije i predloženih povezanih kompaktnih neutralnih gradskih četvrti projekta UP2030. CIRCE predvodi zajednički razvoj BIM/CIM/GIS integriranih rješenja. CIRCE vodi T3.2.

DELTARES će predvoditi primjenu svog alata rapid-CRA u gradovima s nedostatkom podataka kako bi se moglo brzo skenirati područja/populacije veće ranjivosti. Gradovi će zatim koristiti interaktivni GIS CRCT alat za izbor opcija NBS.

DRAXIS je tehnički voditelj projekta. Vodi upravljanje podacima i T1.3. Također vodi korisničke priče i zahtjeve za gradove koji se nadovezuju na plan djelovanja u području provedbe (T3.1). DRAXIS je odgovoran za integraciju i interoperabilnost. DRAXIS vodi WP6 i T6.2

GUNAM vodi razvoj UBEM-a za četvrti s pozitivnom energijom. Također će voditi sustave energetske integracije radi optimalnog upravljanja potražnjom/isporukom/pohranjivanjem.



Doprinosi integraciji BIM/CIM/GIS-a za održivo donošenje odluka i smanjenje emisija stakleničkih plinova. GUNAM je partner-veza ISTANBULA.

K3Y će voditi tehničku isporuku podatkovne infrastrukture upravljanjem životnim ciklusom velikih podataka dopuštajući ulančavanje aktivnosti koje dodaju vrijednost na više platformi, uklj. obradu geoprostornih podataka.

LINKS predvodi kapitalizaciju promatranja Zemlje za potrebe aktivnosti urbanističkog planiranja i projektiranja.

LINKS vodi ES

procjene. Također vodi modeliranje i predviđanje kvalitete zraka korištenjem daljinskog očitavanja. LINKS je veza MILANA.

MAG će primijeniti svoje višekriterijske modele optimizacije ruta za planiranje prometa (kako za aktivni tako i za prijevoz vozilima) za povezane gradske četvrti. Predvodi "mobilnost kao uslugu" i "dostave u posljednjem kilometru" kao niše.

UPV je odgovoran za praćenje, evaluaciju i validaciju KPI-a, vodi T4.3. UPV je također odgovoran za procjenu pametne mobilnosti i planiranje za povezane gradske četvrti.

VM će voditi razradu pristupa zatvaranja kruga cirkularnim gospodarstvom za urbane prehrambene sustave. VM je odgovoran za postavljanje modularne urbane farme u Zagrebu. VM je partner-veza za ZAGREB.

ETH, vodi rad na LCA-u i digitalizaciji u cirkularnom građevinarstvu. ETH primjenjuje UMI i deQo za provođenje procjena i prepoznavanje mogućnosti za smanjenje emisija stakleničkih plinova u izgrađenom okolišu.

E-NOVA, operativni ured Grada Lisabona za energiju i okoliš, provodit će tehničke aktivnosti projekta, odnosno navedene aktivnosti digitalne inteligencije. E-NOVA je pridruženi subjekt pilot-grada LISABONA.

E-NOVA je pridruženi subjekt pravno povezan s korisnikom Lisabonom (P39) u Portugalu. E-Nova (P39.1) je privatna, neprofitna organizacija i povezana je s Lisabonom kao osnivač i glavni suradnik. Prema statutu, gradonačelnik Lisabona predsjedava glavnom skupštinom koja je odgovorna za imenovanje kako predsjednika tako i izvršnog upravitelja našeg Upravnog vijeća. E-NOVA će igrati aktivnu ulogu u provedbi pilot projekta (WP4) te će podržati aktivnosti koje će provoditi pilot grad Lisabon.

DreVen je povezani subjekt DRAXIS-a budući da DRAXIS posjeduje 80 % DreVena i ima izravnu kontrolu nad njime. DreVen će provoditi sve diseminacijske i komunikacijske aktivnosti DRAXIS-a u sklopu projekta (uključujući vođenje WP6 & T6.2). Koristeći prednosti svoje lokacije u Bruxellesu, DreVen može osigurati dodatne kanale komunikacije s relevantnim zajednicama korisnika i važnim dionicima, što povećava utjecaj projekta.

Gradovi-piloti: BUDIMPEŠTA, GRANOLLERS, LISABON, MILANO, MUENSTER, ROTTERDAM, SOLUN, ZAGREB, BELFAST i ISTANBUL sudjeluju u više inicijativa i mreža (npr. CoM, C40, ICLEI, Reities), a njih šest prijavilo se na poziv Mission. Oni će predstavljati prostor za provedbu predloženih inovacija: oni predstavljaju/održavaju LAAs, ispituju/usvajaju alate, ažuriraju politike i prototipove. Za sve aktivnosti u koje su uključeni gradovima će se osigurati osposobljavanje.

Odjeljak 4. Etičnost

4.1 Opća politika etičnosti projekta UP2030

U projektu će se u potpunosti poštovati i promicati temeljna načela navedena u Povelji Europske unije o temeljnim pravima, kao što su ljudsko dostojanstvo, integritet osobe, zaštita osobnih podataka radi osiguranja privatnosti. Dobrobit sudionika, njihova sigurnost i ugodnost među primarnim su ciljevima svih eksperimenata i evaluacijskih studija koje će se provoditi u sklopu projekta. Najbitnije je da provođenje eksperimenata s bilo kojim subjektom bude sigurno i da se prikupljeni podaci pravilno koriste. Također ćemo slijediti važeće lokalne, institucionalne, nacionalne i EU smjernice koje se tiču rada s ljudima.

4.1.1 Informirani pristanak:

U svoje studije nećemo uključivati osobe koje ne mogu komunicirati i stoga ne mogu izraziti pristanak ili neslaganje.

4.1.2 Uključivanje sudionika:

Aktivnosti projekta UP2030 uključuju stanovništvo pilot gradova, uključujući aktivnosti sudjelovanja kao što su to radionice s lokalnim dionicima i provedba strukturiranih intervjua.

Budući da istraživanje uključuje stanovništvo, moraju se osigurati sigurnost, prava, dostojanstvo i dobrobit sudionika. Naše istraživanje poštuje prava uključenih sudionika istraživanja, pri čemu intervjui ne uključuju osjetljiva ili povjerljiva pitanja.

U okviru projekta neće se prikupljati podaci o vjeri, seksualnoj orijentaciji, etničkom podrijetlu niti bilo koji drugi podaci čije je prikupljanje zabranjeno zakonom.

Od svih sudionika se očekuje da slobodno i dobrovoljno sudjeluju u istraživanju, da znaju i razumiju na što pristaju te da budu upoznati s vremenskim okvirom za sudjelovanje. Sudionici neće biti prisiljeni sudjelovati protiv svojevolje te će im se dati na znanje da je sudjelovanje dobrovoljno. tražiti da obrazlože odbijanje i mogu biti izostavljeni iz studije u bilo kojem trenutku bez razloga. Gdje god je to moguće, također će se zadržavati anonimnost i povjerljivost.

Projektni partneri svjesni su da se prije bilo kakvog sudjelovanja sudionicima moraju pružiti detaljne informacije, na njima razumljivom jeziku i na njima razumljiv način. Sudionici će imati pravo:

- znati da je sudjelovanje dobrovoljno
- postaviti pitanja i dobiti razumljive odgovore prije odluke o sudjelovanju
- znati tko će imati koristi od sudjelovanja i potencijalnog komercijalnog iskorištavanja (ako je primjenjivo)
- znati kako će se njihovi podaci prikupiti, zaštititi, tko će ih moguće ponovno koristiti i koliko dugo, predvidjeti će se maksimalno vrijeme čuvanja. biti obaviješteni da će njihovi osobni podaci biti šifrirani, a informacije koje pruže će biti anonimizirane tako da, iako će ispitanici biti podvrgnuti klasifikaciji u analitičke svrhe, neće biti moguće doći do njihovih pojedinačnih identiteta.
- povući se i povući svoje podatke u bilo kojem trenutku.

Ova će se prava službeno objasniti sudionicima tijekom faze njihova okupljanja, a sudionike će se podsjetiti na njihova prava na svakom događanju u kojem sudjeluju.

4.1.3 Procedure i kriteriji za identifikaciju i okupljanje sudionika su:

- Sudionici istraživanja bit će odabrani radionice i intervju kroz proces stručnog/svrhovitog uzorkovanja - stoga je naglasak na pojedincima sa specifičnim znanjem i stručnošću, a izbor sudionika istraživanja je teorijski vođen. Stručnjaci su izabrani iz relevantnih institucija i organizacija (javni sektor, poduzeća, istraživačke institucije i civilno društvo) koji su pronađeni kroz kontakt s lokalnim predstavnicima unutar projekta UP2030.
- Sudionici mogu zastupati svoje osobne stavove ili stavove organizacija koje predstavljaju.
- Kontakti unutar mreža od partnera mogu biti pozvani da bi dali doprinos kao sudionici.
- Provest će se pretraživanja vlastitih baza podataka o klijentima kako bi se identificirali sudionici iz različitih sektora i osigurala dobra ravnoteža sudionika iz različitih skupina dionika, uključujući građane, gradove, industriju i akademsku zajednicu.
- Pretraživanje interneta: Sudionici će biti odabrani prema njihovom javno dostupnom stručnom profilu (odnosno biografskim pojedinostima objavljenim u časopisima i radovima na konferencijama ili na njihovim institucijskim internetskim stranicama).
- Projektni tim aktivno će se truditi da se postigne ravnomjernu zastupljenost spolova.

4.1.4 Obrazac za informirani pristanak

- U skladu s preduvjetom postupaka informiranog pristanka kao važnom značajkom projekta UP2030, sudionici će se u potpunosti i smisleno informirati o čemu je riječ u istraživanju i kako će se ono diseminirati. To će se učiniti pružanjem informacija o istraživanju kako bi potencijalni sudionici mogli donijeti informiranu odluku o svom mogućem uključivanju. Te informacije dostavit će se u pisanom obliku, a potpisat će ih sudionici istraživanja kako bi se osiguralo da se istraživanje provodi na otvoren i transparentan način. Nadalje, sudionici će biti obaviješteni o svojem pravu da odbiju sudjelovanje. Sudionici se također informiraju o onima kojima će to donijeti koristi (EC za nove istraživačke programe, malim i srednjim poduzećima/industriji kako bi ostali konkurentni, široj javnosti).
- Uz podatke o sadržaju, sudionici će biti obaviješteni o trajanju aktivnosti u kojoj sudjeluju (upitnik, intervju, radionica i sl.).
- Prije početka istraživanja sudionici će dati svoj potpuni, informirani i dobrovoljni pristanak.
- Sudionik daje pristanak da će pruženi podaci biti anonimizirani i statistički obrađeni.

4.1.5 Napuštanje istraživanja:

Sudionici će moći napustiti istraživanje u bilo kojoj fazi, bez navođenja ikakvih razloga, i treba im se reći da imaju na to. Međutim, u tom slučaju treba pružiti priliku sudionicima da uz diskreciju izraze svoju želju da napuste istraživanje. Poznato je da nije uvijek moguće izdvojiti podatke iz studije nakon što su anonimizirani i to bi trebalo jasno objasniti sudionicima u ranoj fazi.

4.1.6 Prikupljanje osobnih podataka

Prikupljanje, zaštita, pohranjivanje, zadržavanje i uništavanje podataka

Podaci će se prikupljati, pohranjivati, zaštititi i uništavati u skladu s nacionalnim propisima/zakonodavstvom odnosno propisima/zakonodavstvom EU-a.

Prikupljanje podataka:

trebaju obaviti zaduženi članovi konzorcija. Podaci će se prikupljati ispitivanjima i intervjuima projektnih partnera uz pomoć upitnika koji se šalju e-poštom, upitnika na dostupnih na internetskoj stranici projekta UP2030, upitnika koji su dostupni preko internetskih platformi, izravnih upitnika ili telefonskih intervjuja.

Zaštita osobnih podataka:

- Osobni podaci bit će šifrirani, a informacije koje daju bit će anonimizirane tako da, iako će ispitanici biti podvrgnuti klasifikaciji u analitičke svrhe, neće biti moguće pogoditi osobne identitete.
- Pristup tim podacima bit će ograničen na relevantnog projektnog partnera, a za potrebe arhiviranja (i pregleda u slučaju potrebe) na koordinatora i druge relevantne partnere.
- Podatke će pohraniti partner koji je organizirao njihovo prikupljanje. Za svaki skup podataka, pohrana će biti u skladu s pravilima EU-a, nacionalnim pravilima ili pravilima organizacije, ovisno o tome koja su stroža. Osobni podaci bit će uništeni u najkraćem mogućem roku. Anonimni, statistički obrađeni podaci čuvat će se onoliko dugo koliko se smatra potrebnim u skladu sa zakonskim zahtjevima ili koliko se smatra znanstveno potrebnim i koliko je dogovoreno s voditeljem projekta.
- Čuvanje podataka pojedinaca trajat će tijekom razdoblja određenog zakonodavstvom EU-a ili nacionalnim zakonodavstvom ili do završetka projekta, nakon čega će biti uništeni potpunim brisanjem. Podaci koji proizlaze iz analitičkih postupaka čuvat će se onoliko dugo koliko zahtijeva EU ili nacionalne agencije, ovisno o tome što je dulje.

4.1.7 Odricanje od pravne odgovornosti:

Projekt UP2030 provest će se u skladu s općim i posebnim pravilima poput sljedećih:

MEĐUNARODNA PRAVILA:

- Ujedinjeni narodi: Guidelines concerning computerized personal data files adopted by the General Assembly on 14 December 1990.

ZAKONODAVSTVO EUROPSKE UNIJE:

- Povelja o Europske unije o temeljnim pravima (2000.), glava II., članak 8.
- Direktiva 95/46/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 24. listopada 1995 . o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom protoku takvih podataka
- Direktiva 97/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 15. prosinca 1997 o obradi osobnih podataka i zaštiti privatnosti u telekomunikacijskom sektoru
- Direktiva (EU) 2015/1535 Europskog parlamenta i Vijeća od 9. rujna 2015. o utvrđivanju postupka pružanja informacija u području tehničkih propisa i pravila o uslugama informacijskog društva
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ

NACIONALNO ZAKONODAVSTVO:

Svi partneri u potpunosti poštuju postojeće nacionalno zakonodavstvo.

4.1.8 Objave:

Partneri UP2030 imaju za cilj objaviti prikupljene informacije u obliku javno dostupnih dokumenata (koji će se staviti na internetsku stranicu), uključujući analizu učinka, planove djelovanja i izvješća radnih skupina. Izričita suglasnost za objavu takvog materijala pribavit će se od autora.

PRILOG 2

PREDVIĐENI PRORAČUN AKCIJE

	Procjena prihvatljivih ¹ troškova (po proračunskoj kategoriji)									Procjena doprinosa EU-a: ²				
	Izravni troškovi							Neizravni troškovi	Ukupni troškovi	Udio EU-a u prihvatljivim troškovima			Maksimalan iznos bespovratnih sredstava ⁶	
	A. Troškovi osoblja		B. Troškovi podugovaranja	C. Troškovi nabave			D. Ostale kategorije troškova	E. Neizravni troškovi ³		Udio financiranja % ⁴	Maksimalni doprinos EU-a ⁵	Zatražen doprinos EU-a		
	A.1 Zaposlenici (ili njima jednaki) A.2 Fizičke osobe s izravnim ugovorom A.3 Upućene osobe		A.4 Vlasnici MSP-ova i fizičke osobe korisnici	B. Podugovaranje	C.1 Putovanje i boravak	C.2 Oprema	C.3 Ostale robe, radovi i usluge	D.2 Robe i usluge za koje su izdani interni računi	E. Neizravni troškovi					
	Oblici financiranja	Stvami troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	Jedinični troškovi ⁷	Stvami troškovi	Stvami troškovi	Stvami troškovi	Stvami troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	Flksni troškovi ⁸				
	a1	a2	a3	lj	c1	c2	c3	d2	e = 0,25 * (a1 + a2 + a3 + c1 + c2 + c3)	f = a + b + c + d + e	U	g = f * U%	h	m
1 - Fraunhofer	0,00	509 350.00	0,00	0.00	30 000.00	2 000.00	24 000.00	0,00	141 337.50	706 687.50	100	706 687.50	706 687.50	706 687.50
2 - ADELPHI	235 200.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	2 000.00	0,00	0.00	61 300.00	306 500.00	100	306 500.00	306 500.00	306 500.00
3 - BH	220 500.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	57 125.00	285 625.00	70	199 937.50	199 937.50	199 937.50
4 - DC	188 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	4 000.00	0,00	50 000.00	250 000.00	70	175 000.00	175 000.00	175 000.00
5-GreenAdapt	210 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	54 500.00	272 500.00	70	190 750.00	190 750.00	190 750.00
6 - ICA	201 412.00	0,00	103 068.00	0,00	8 000.00	0,00	1 000.00	0,00	78 370.00	391 850.00	70	274 295.00	274 295.00	274 295.00
7 - ISOCARP	181 300.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	2 000.00	0,00	47 825.00	239 125.00	100	239 125.00	239 125.00	239 125.00
8 - TSPA	285 064.40	0,00	49 935.60	0,00	8 000.00	2 000.00	0,00	0.00	86 250.00	431 250.00	70	301 875.00	301 875.00	301 875.00
9 - TUD	300 000.00	0,00	0.00	0.00	20 000.00	2 000.00	6 000.00	0,00	82 000.00	410 000.00	100	410 000.00	410 000.00	410 000.00
10 - UIC	240 000.00	0,00	0.00	25 000.00	20 000.00	3 000.00	5 000.00	0,00	67 000.00	360 000.00	100	360 000.00	360 000.00	360 000.00
11 - GGGI	288 300.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	74 075.00	370 375.00	100	370 375.00	370 375.00	370 375.00
12 - ICLEI	307 500.00	0,00	0.00	0.00	20 000.00	2 000.00	9 000.00	0,00	84 625.00	423 125.00	100	423 125.00	423 125.00	423 125.00
13 - RCities	467 500.00	0,00	0.00	0.00	20 000.00	0,00	25 000.00	0,00	128 125.00	640 625.00	100	640 625.00	640 625.00	640 625.00
14 - UCCRN	243 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	1 000.00	0,00	63 000.00	315 000.00	100	315 000.00	315 000.00	315 000.00
15-AQUATEC	303 620.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	77 905.00	389 525.00	70	272 667.50	272 667.50	272 667.50
16-CETAQUA	72 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	20 000.00	100 000.00	100	100 000.00	100 000.00	100 000.00
17 - LIF	117 600.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	31 400.00	157 000.00	100	157 000.00	157 000.00	157 000.00
18 - LNEC	162 189.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	3 000.00	0,00	43 297.25	216 486.25	100	216 486.25	216 486.00	216 486.00
19 - MDAT	140 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	10 000.00	0,00	39 500.00	197 500.00	70	138 250.00	138 250.00	138 250.00
20 - METU	102 500.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	1 500.00	0,00	28 000.00	140 000.00	100	140 000.00	140 000.00	140 000.00
21 - USTUTT	69 300.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	19 325.00	96 625.00	100	96 625.00	96 625.00	96 625.00
22 - VUB	249 600.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	7 500.00	0,00	66 275.00	331 375.00	100	331 375.00	331 375.00	331 375.00
23 - CERTH	259 200.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	6 000.00	2 000.00	0,00	68 800.00	344 000.00	100	344 000.00	344 000.00	344 000.00
24 - CIRCE	196 650.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	25 350.00	8 000.00	0,00	59 500.00	297 500.00	100	297 500.00	297 500.00	297 500.00
25-DELTARES	223 408.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	2 000.00	0,00	58 352.00	291 760.00	100	291 760.00	291 760.00	291 760.00
26 - DRAXIS	390 742.00	0,00	46 058.00	0,00	18 000.00	12 000.00	11 000.00	0,00	119 450.00	597 250.00	70	418 075.00	418 075.00	418 075.00
26,1 - DreVen	144 000.00	0,00	0.00	0.00	2 000.00	0,00	8 000.00	0,00	38 500.00	192 500.00	70	134 750.00	134 750.00	134 750.00
27 - GUNAM	165 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	70 000.00	4 500.00	0,00	61 875.00	309 375.00	100	309 375.00	309 375.00	309 375.00
28- K3Y	149 696.20	0,00	66 503.80	0,00	8 000.00	3 000.00	0,00	0.00	56 800.00	284 000.00	70	198 800.00	198 800.00	198 800.00
29 - LINKS	232 200.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	61 300.00	306 500.00	100	306 500.00	306 500.00	306 500.00
30 - MAG	211 500.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	1 000.00	0,00	0.00	55 125.00	275 625.00	70	192 937.50	192 937.50	192 937.50
31 - UPV	247 800.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	2 000.00	4 000.00	0,00	65 450.00	327 250.00	100	327 250.00	327 250.00	327 250.00

	Procjena prihvatljivih ¹ troškova (po proračunskoj kategoriji)									Procjena doprinosa EU-a: ²				
	Izravni troškovi								Neizravni troškovi	Ukupni troškovi	Udio EU-a u prihvatljivim troškovima			Maksimalan iznos bespovratnih sredstava ⁶
	A. Troškovi osoblja		B. Troškovi podugovaranja	C. Troškovi nabave			D. Ostale kategorije troškova	E. Neizravni troškovi ³	Udio financiranja % ⁴		Maksimalni doprinos EU-a ⁵	Zatražen doprinos EU-a		
	A.1 Zaposlenici (ili njima jednaki) A.2 Fizičke osobe s izravnim ugovorom A.3 Upućene osobe	A.4 Vlasnici MSP-ova i fizičke osobe korisnici	B. Podugovaranje	C.1 Putovanje i boravak	C.2 Oprema	C.3 Ostale robe, radovi i usluge	D.2 Robe i usluge za koje su izdani interni računi	E. Neizravni troškovi						
Oblici financiranja	Stvari troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	Jedinični troškovi ⁷	Stvari troškovi	Stvari troškovi	Stvari troškovi	Stvari troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	Flksni troškovi ⁸					
	a1	a2	a3	lj	c1	c2	c3	d2	e = 0,25 * (a1 + a2 + a3 + c1 + c2 + c3)	f = a + b + c + d + e	U	g = f * U%	h	m
32 - VM	145 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	60 000.00	3 000.00	0,00	54 000.00	270 000.00	70	189 000.00	189 000.00	189 000.00
33-Budimpešta	76 000.00	0,00	0.00	13 000.00	8 000.00	0,00	10 000.00	0,00	23 500.00	130 500.00	100	130 500.00	130 500.00	130 500.00
34-Granollers	139 200.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	38 050.00	190 250.00	100	190 250.00	190 250.00	190 250.00
35-Istanbul	94 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	11 000.00	0,00	28 250.00	141 250.00	100	141 250.00	141 250.00	141 250.00
36-Lisabon	130 200.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	5 000.00	5 000.00	0,00	37 050.00	185 250.00	100	185 250.00	185 250.00	185 250.00
36.1 - LISABON E-NOVA	33 210.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	11 552.50	57 762.50	100	57 762.50	57 762.50	57 762.50
37 - Milano	144 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	39 250.00	196 250.00	100	196 250.00	196 250.00	196 250.00
38-Muenster	193 050.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	51 512.50	257 562.50	100	257 562.50	257 562.50	257 562.50
39-Rotterdam	200 000.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	53 250.00	266 250.00	100	266 250.00	266 250.00	266 250.00
40-SOLUN	97 500.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	0.00	0.00	26 375.00	131 875.00	100	131 875.00	131 875.00	131 875.00
41-Zagreb	106 400.00	0,00	0.00	0.00	8 000.00	0,00	5 000.00	0,00	29 850.00	149 250.00	100	149 250.00	149 250.00	149 250.00
42 - ETH														
43 - MFC														
44 - UCAM														
45-Belfast														
Σ konzorcij	8 163 341,60	509 350.00	265 565.40	38 000.00	418 000.00	197 350.00	202 500.00	0,00	2 439 026,75	12 233 133,75		11 081 846,25	11 081 846,00	11 081 846,00

¹ Vidjeti članak 6 za uvjete prihvatljivosti. Svi iznosi moraju biti u eurima (vidjeti članak 21. za pravila konverzije).

² Konzorcij ima slobodu da odluči o drugačijoj internoj raspodjeli sredstava EU (putem ugovora o konzorciju; vidjeti članak 7.).

³ Neizravni troškovi koji su već obuhvaćeni nekim bespovratnim sredstvima za poslovanje (primljenim u okviru bilo kojeg programa EU) nisu prihvatljivi (vidjeti članak 6.3.) Stoga korisnik/povezani subjekt koji prima bespovratna sredstva za poslovanje tijekom trajanja aktivnosti ne može navesti neizravne troškove za godinu(a)/razdoblje(a) izvještavanja koje pokriva bespovratna sredstva za poslovanje, osim ako može dokazati da bespovratna sredstva za poslovanje ne pokrivaju troškove i akciju. To zahtijeva posebne računovodstvene alate. Molimo da se za pojedinosti odmah javite na portal EU Funding & Tenders Portal.

⁴ Vidjeti Podatke za udio/udjele financiranja.

⁵ Ovo je hipotetski iznos doprinosa EU-a troškovima ako se na sve proračunom predviđene troškove primijeni stopa povrata. Taj se hipotetski iznos zatim ograničava „maksimalnim iznosom bespovratnih sredstava“.

⁶ „Maksimalni iznos bespovratnih sredstava” najveći je iznos bespovratnih sredstava o kojem odlučuje EU. Obično odgovara zatraženom iznosu bespovratnih sredstava, no može biti niži.

⁷ Vidjeti Prilog 2a „Dodatne informacije o procijenjenom proračunu“ za pojedinosti (jedinice, trošak po jedinici).

⁸ Vidjeti Podatke za fiksne troškove.

PRILOG 2a

DODATNE INFORMACIJE O JEDINIČNIM TROŠKOVIMA I DOPRINOSIMA

Vlasnici MSP-ova/fizičke osobe koje s korisnici bez plaće (Odluka C(2020)7115¹) Vrsta:

jedinični troškovi

Jedinice: dani provedeni u radu u okviru akcije (zaokruženi na najbližu polovinu dana)

Iznos po jedinici (dnevna naknada): izračunata prema sljedećoj formuli:

{EUR 5 080 / 18 dana = **282,22**}
pomnoženo
{koeficijentom ispravka za pojedinu zemlju zemlje u koje je sjedište korisnika}

Koeficijenti ispravka za pojedinu zemlju koji se koriste su oni navedeni u Radnom programu za Obzor Europa (odjeljak Akcije Marie Skłodowska-Curie) na snazi u trenutku poziva (vidjeti [Portal Reference Documents](#)).

Aktivnosti istraživačke infrastrukture He-a i Euratoma

Vrsta: jedinični troškovi

Iznosi³: vidjeti (za svakog pružatelja pristupa i instalaciju) tablicu s jediničnim troškovima u Prilogu 2b.

Iznos po jedinici: vidjeti (za svakog pružatelja pristupa i instalaciju) tablicu s jediničnim troškovima u Prilogu 2b.

*Iznos se izračunava na sljedeći

način: Za transnacionalni

pristup:

prosječni godišnji troškovi transnacionalnoga pristupa instalaciji (tijekom protekle dvije godine)⁴

prosječna godišnja količina transnacionalnoga pristupa instalaciji (tijekom protekle dvije godine)⁵

Za virtualni pristup:

ukupni virtualni pristup instalaciji (tijekom protekle godine)⁶

ukupna količina virtualnog pristupa instalaciji (tijekom protekle godine)⁷

Troškovi mobilnosti osoblja Euratoma⁸

Mjesečni doplatka za troškove života

Vrsta: jedinični troškovi

¹ [Odluka](#) Komisije kojom se odobrava korištenje jediničnih troškova za troškove osoblja vlasnika malih i srednja poduzeća i korisnika koji su fizičke osobe koje ne primaju plaću za rad koji sami obavljaju u okviru akcije ili programa rada (C(2020)7715)

² [Odluka](#) od 19. travnja 2021. o odobravanju korištenja jediničnih troškova za troškove pružanja transnacionalnoga i virtualnog pristupa u aktivnostima istraživačke infrastrukture u okviru Programa Obzor Europa (2021. – 2027.) i Programa istraživanja i obuke Europske zajednice za atomsku energiju (2021. – 2025).

³ Jedinica pristupa (npr. sati snopa, tjedni pristupa, analiza uzoraka) koje određuje pružatelj pristupa u prijedlogu.

⁴ U izuzetnim i opravdanim slučajevima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može pristati na do da dodijeli drukčije referentno razdoblje.

⁵ I izuzetnim i opravdanim slučajevima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može pristati na do da dodijeli drukčije referentno razdoblje.

⁶ I izuzetnim i opravdanim slučajevima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može pristati na do da dodijeli drukčije referentno razdoblje.

⁷ I izuzetnim i opravdanim slučajevima tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može pristati na do da dodijeli drukčije referentno razdoblje.

⁸ [Odluka](#) od 15. ožujka 2021. kojom se odobrava korištenje jediničnih troškova za akcije sufinanciranja Programa fuzije u okviru Programa istraživanja i obuke Europske zajednice za atomsku energiju (2021.-2025)

Jedinice: mjeseci koje je/su član/ovi upućenog osoblja proveli u istraživanju i osposobljavanju te fuzijskim aktivnostima (čovjek-mjesec)

Iznos po jedinici: vidjeti (za svakog korisnika/povezanog subjekta i upućivanje) tablicu s cijenama po jedinicama u Prilogu 2b.

*Iznos se izračunava na sljedeći način od 1. siječnja 2021.:

{**EUR 4 300** pomnoženo

koeficijentom ispravka za pojedinu zemlju** zemlje u koje je upućen član osoblja}⁹

** Koeficijenti ispravka za pojedinu zemlju** od 1. siječnja 2021.¹⁰

Države članice EU-a¹¹

Zemlja/mjesto	Koeficijent (%)
Bugarska	59,1
Republ. Češka	85,2
Danska	131,3
Njemačka	101,9
Bonn	95,8
Karlsruhe	98
Munich	113,9
Estonija	82,3
Irska	129
Grčka	81,4
Španjolska	94,2
Francuska	120,5
Hrvatska	75,8
Italija	95
Varese	90,7
Cipar	78,2
Letonija	77,5
Litva	76,6
Mađarska	71,9
Malta	94,7
Nizozemska	113,9
Austrija	107,9
Poljska	70,9
Portugal	91,1.
Rumunjska	66,6.
Slovenija	86,1

⁹ Jedinичni troškovi naknada za život izračunavaju se korištenjem metode izračuna slične onoj koja se primjenjuje za upućivanje nacionalnih stručnjaka (SNE) Europskoj komisiji.

¹⁰  Za potrebe financijskih izvješća iznos se mora uskladiti prema stvarnom mjestu upućivanja.

Revidirani koeficijenti usvojeni su u Odluci kojom se odobrava korištenje jediničnih troškova za akciju sufinanciranja Programa fuzije u okviru Programa istraživanja i obuke Europske zajednice za atomsku energiju 2021.-2025. Temelje se na godišnjem ažuriranju

primitaka i mirovina dužnosnika i drugih službenika Europske unije za 2020. i koeficijentima ispravka koji se na njih primjenjuju (SL C 428, 11.12.2020.) kako bi se osigurao paritet kupovne moći. Revidirani koeficijent primjenjuje se od 1. siječnja 2021. kroz izmjeni ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

¹¹ U Belgiji i Luksemburgu neće se primjenjivati koeficijent ispravka.

Slovačka	80,6
Finska	118,4
Švedska	124,3.

Treće zemlje

Zemlja/mjesto	Koeficijent (%)
Kina	82,2.
Indija	72,3.
Japan	111,8
Rusija	92,7
Južna Koreja	92,3
Švicarska	129,2
Ukrajina	82,3
Ujedinjeno Kraljevstvo	97,6
Sjedinjene Američke Države	101,4 (New York) 90,5 (Washington)

Naknada za mobilnost

Vrsta Jedinični troškovi

Jedinice: mjeseci koje je član upućenog osoblja proveo u istraživanju i osposobljavanju te fuzijskim aktivnostima (čovjek-mjesec)

Iznos po jedinici: **EUR 600** po čovjek-mjesecu; vidjeti (za svakog korisnika/povezanog subjekta i upućivanje) tablicu a cijenama po jedinicama u Prilogu 2b.

Obiteljska naknada

Vrsta: jedinični troškovi

Jedinice: mjeseci koje je član upućenog osoblja proveo u istraživanju i osposobljavanju te fuzijskim aktivnostima (čovjek-mjesec)

Iznos po jedinici: **EUR 660** po čovjek-mjesecu; vidjeti (za svakog korisnika/povezanog subjekta i upućivanje) tablicu a cijenama po jedinicama u Prilogu 2b.

Naknada za obrazovanje

Vrsta Jedinični troškovi

Jedinice: mjeseci koje je član upućenog osoblja proveo u istraživanju i osposobljavanju te fuzijskim aktivnostima (čovjek-mjesec)

Iznos po čovjek-mjesecu; vidjeti (za svakog korisnika/povezanog subjekta i upućivanje) tablicu a cijenama po jedinicama u Prilogu 2b.

*Iznos se računa na sljedeći način od 1. siječnja 2021.:

{EUR 283.82 x broj uzdržavane djece¹²}

-
- ¹² Za procjenu proračuna (Prilog 2): treba se koristiti prosjek (⚠️ Za financijska izvješća, broj djece (i mjeseci) mora se prilagoditi prema stvarnom obiteljskom statusu u trenutku početka upućivanja).

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

ADELPHI RESEARCH GEMEINNUTZIGE GMBH (ADELPHI), PIC 999693350, sa sjedištem na adresi ALT-MOABIT 91, BERLIN 10559, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstava), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

BURO HAPPOLD GMBH (BH), PIC 890231372, sa sjedištem na adresi PFALZBURGER STRASSE BERLIN 10717, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

DESIGN CLIPS IDIOTIKI KEFALAIIOUCHIKI ETAIREIA (DC), PIC 891899675, sa sjedištem na adresi VAKCHOU 1, SOLUN 54629, Grčka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstava), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

GREENADAPT GESELLSCHAFT FUER KLIMAANPASSUNG MBH (GreenAdapt), PIC 891661055, sa sjedištem na adresi LUISENSTRASSE 53, BERLIN 10117, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

I-CATALIST SL (ICA), PIC 937459605, sa sjedištem na adresi CALLE BORNÍ 20, LAS ROZAS DE MADRID 28232, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstava), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

Elena LOPEZ-GUNN with ECAS id nloezgel signed in the Participant Portal on 14/12/2022 at 09:46:27 (transaction id SigId-7738-6liazq1Jl GPYfhCVMiUSusjawBjarBUb93BzWRT79zpsTzV0oqReY6yrzK5sOM 2 YQGmTpykAOn7m8eifAoSWV9D-jpJZscgsw0KZVg27Mazu7zG-3btij7 BcMGiBpJtyqAFw81vDzac9TQba7MPVOW9mKNETmpVQANnVepRy k tPtZDfFQU0TSxED0F79hBEcpO1Cn8). Pečat s datumom treće strane 2022., 12 14 09:46:32 CET

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

STICHTING ISOCARP INSTITUTE CENTER OF URBAN EXCELLENCE (ISOCARP), PIC 905424870, sa sjedištem na adresi WALDORPSTRAAT 17, HAAG 2521 CA, Nizozemska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

Didier VANCUTSEM with ECAS id nvancudi signed in the Participant Portal on 13/12/2022 at 23:15:49 (transaction id SigId-3208-OfgOzO 1fUcFQFc1iKdmsKguy1laPYGYAD2p7wc8KH1oUzmOKm1kIRlgF akM Jb19GIEYRzRM5xqGua0BI1qcS3vG-jpJZscgsw0KZVg27Mazu7zG-EGd zb28IzUVUFNKYvM3bMzGghqy76ARrTQFixMf8Qy9ToygwMHH6 osf MJISizJFwt960bHJxzhU3IV3vR9qsTbq). Pečat s datumom treće strane 2022., 12 13 23:15:55 CET

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

STELLMACH THOMAS (TSPA), PIC 913084960, sa sjedištem na adresi WILHELM STRASSE 7, BERLIN 10963, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

TECHNISCHE UNIVERSITEIT DELFT (TUD), PIC 999977366, sa sjedištem na adresi
STEVINWEG
1, DELFT 2628 CN, Nizozemska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

Dick van Gameren with ECAS id n002ncxo signed in the Participant
Portal on 14/12/2022 at 16:32:52 (transaction id SigId-24326-ibVqz
X0ntoXbjGHWKaI8iK3RaSEA0uJkWEs05suaMbwllhpd19HGgdKyYIm
GT5jDN3001xzMBNpcOsE5yyncVO-jpJZscgsw0KZVg27Mazu7zG-zX
ZPF1PCwJf9UbMlezRyglSpZslejA8y6LeAQzWifglp6gh9QyJvZi3MwW
VR7duVlfKoJsywiGizziWg7znj2XS0). Pečat s datumom treće strane
2022., 12 14 16:32:58 CET

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE CATALUNYA (UIC), PIC 994972069, sa sjedištem na adresi C INMACULADA 22, BARCELONA 08017, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

GLOBAL GREEN GROWTH INSTITUTE (GGGI), PIC 945102429, sa sjedištem na adresi
19FL JEONGDONG BLDG 15-5 JEONG DONG JUNG GU, SEOUL, Južna Koreja,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

ICLEI EUROPEAN SECRETARIAT GMBH (ICLEI EUROPASEKRETARIAT GMBH)
(ICLEI), PIC 998341364, sa sjedištem na adresi LEOPOLDRING 3, FREIBURG IM BREISGAU
79098,

Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš**
(CINEA) (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

STICHTING GLOBAL RESILIENT CITIES NETWORK (RCities), PIC 892204158,
sa sjedištem na adresi KORTE HOOGSTRAAT 31, ROTTERDAM 3011 GK, Nizozemska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

Magdalini LIAKOU with ECAS id nliakoli signed in the Participant
Portal on 14/12/2022 at 08:53:30 (transaction id SigId-6044-YzlvjzV
7n4auSjWgWcn4ftUdIOdHxwzr5Le0o677Kv8BpvS9DbVmdr9FKkHxX
SpVYZvFLfA9P8THzbNEjIV9Ye56-jpJZscgsw0KZVg27Mazu7zG-
OZQp
snoU4zOnMVNjXiaogLBf1WeI5GdlJOKzsYYNQPBByOZzeEFsJe2da6
C 9FjskSzTxzhdZMFxMX5J7COU0GdFv). Pečat s datumom treće
strane 2022,. 12 14 08:53:35 CET

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

URBAN CLIMATE CHANGE RESEARCH NETWORK - EUROPEAN HUB APS (UCCRN),
PIC 889096181, sa sjedištem na adresi VIA VENTAGLIERI 74, NAPOLI 80135, Italija,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

AQUATEC PROYECTOS PARA EL SECTOR DEL AGUA SA (AQUATEC), PIC 972702033,
sa sjedištem na adresi CALLE SANTA LEONOR 39, MADRID 28037, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

CETAQUA, CENTRO TECNOLOGICO DEL AGUA, FUNDACION PRIVADA (CETAQUA), PIC 998224285, sa sjedištem na adresi CARRETERA D'ESPLUGUES 75 LOCAL 1-2, CORNELLA DE LLOBREGAT BARCELONA 08940, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

PRAVO I INTERNET FOUNDATION (LIF), PIC 996838155, sa sjedištem na adresi 54
BALGARSKA MORAVA STR FL 7, SOFIA 1000, Bugarska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

LABORATORIO NACIONAL DE ENGENHARIA CIVIL (LNEC), PIC 998850517, sa sjedištem na adresi AV DO BRASIL 101, LISABON 1700.066, Portugal

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

ANAPTYXIAKI MEIZONOS ASTIKIS THESSALONIKIS AE - ANAPTYXIAKOS ORGANISMOS TOPIKIS AUTODIOIKISIS (MDAT), PIC 939158754, sa sjedištem na adresi V. GEORGIOU A 1, SOLUN 546 40, Grčka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

MIDDLE EAST TECHNICAL UNIVERSITY (METU), PIC 999643492, sa sjedištem na adresi
DUMLUPINAR BULVARI 1, ANKARA 06800, Turska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

UNIVERSITY OF STUTTGART (USTUTT), PIC 999974747, sa sjedištem na adresi
KEPLERSTRASSE 7, STUTTGART 70174, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

VRIJE UNIVERSITEIT BRUSSEL (VUB), PIC 999902094, sa sjedištem na adresi PLEINLAAN 2, BRUXELLES 1050, Belgija,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRIOLOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

ETHNIKO KENTRO EREVNAS KAI TECHNOLOGIKIS ANAPTYXIS (CERTH), PIC
998802502, sa sjedištem na adresi CHARILAOU THERMI ROAD 6 KM, THERMI SOLUN
57001, Grčka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

FUNDACION CIRCE CENTRO DE INVESTIGACION DE RECURSOS Y CONSUMOS ENERGETICOS (CIRCE), PIC 999516907, sa sjedištem na adresi PARQUE EMPRESARIAL DINAMIZA, AVDA. DE RANILLAS, 3D, ZARAGOZA 50018, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

STICHTING DELTARES (DELTARES), PIC 999520302, sa sjedištem na adresi
BOUSSINESQWEG 1,
DELFT 2629 HV, Nizozemska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

DRAXIS ENVIRONMENTAL SA (DRAXIS), PIC 996151686, sa sjedištem na adresi
THEMISTOKLI SOFOULI STR 54-56, SOLUN 54655, Grčka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

ODTU GUNES ENERJISI UYGULAMA VE ARA STIRMA MERKEZI (GUNAM), PIC 891143657, sa sjedištem na adresi UNIVERSITELER MAH. DUMLUPINAR BULVARI NO:1,
ANKARA

06800, Turska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

K3Y (K3Y), PIC 905140563, sa sjedištem na adresi BOROVO RESIDENT BLOCK.227 ENTR.A FLOOR.6 AP.19 KRASNO SELO REGION, SOFIA 1680, Bugarska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

FONDAZIONE LINKS - LEADING INNOVATION & KNOWLEDGE FOR SOCIETY (LINKS), PIC 916573856, sa sjedištem na adresi VIA PIER CARLO BOGGIO 61, TORINO 10138, Italija,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

MAGGIOLI SPA (MAG), PIC 996621457, sa sjedištem na adresi VIA DEL CARPINO 8, SANTARCANGELO DI ROMAGNA 47822, Italija,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

UNIVERSITAT POLITECNICA DE VALENCIA (UPV), PIC 999864846, sa sjedištem na adresi CAMINO DE VERA SN EDIFICIO 3A, VALENCIA 46022, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

VESELA MOTIKA D.O.O. ZA PROIZVODNJU TRGOVINU I USLUGE (VM), PIC
PIC 887783965, sa sjedištem na adresi ANDRIJE ULICA 67, ZAGREB, 10 000, Hrvatska

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

BUDAPEST FOVAROS ONKORMANYZATA (Budimpešta), PIC 959102439, sa sjedištem na adresi VAROSHAZ UTCA 9-11, BUDIMPEŠTA 1052, Mađarska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS (Granollers), PIC 950897306, sa sjedištem na adresi
PLACA DE LA PORXADA 6, GRANOLLERS 08401, Španjolska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

Istanbul Metropolitan Municipality (Istanbul), PIC 998498795, sa sjedištem na adresi
ISTANBUL METROPOLITAN MUNICIPALITY SARACHANE/FATIH, Istanbul 34478, Turska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

CAMARA MUNICIPAL DE LISBOA (Lisabon), PIC 972290171, sa sjedištem na adresi PACOS DO CONCELHO PRACA DO MUNICIPIO, LISABON 1100-365, Portugal,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

COMUNE DI MILANO (Milan), PIC 998702204, sa sjedištem na adresi PIAZZA DELLA SCALA 2, MILANO 20121, Italija,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

STADT MUNSTER (Muenster), PIC 941423316, sa sjedištem na adresi KLEMENSSTRASSE 10, MUNSTER 48143, Njemačka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

GEMEENTE ROTTERDAM (Rotterdam), PIC 998914925, sa sjedištem na adresi
COOLSINGEL 40, ROTTERDAM 3011, AD, Nizozemska,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika



PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

DIMOS THESSALONIKIS (SOLUN), PIC 965342449, sa sjedištem na adresi VASILEOS GEORGIOU 1A, SOLUN 546 36, Grčka,

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš (CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 3

PRISTUPNI OBRAZAC ZA KORISNIKE

GRAD ZAGREB (ZG), PIC 989531727, sa sjedištem na adresi TRG STJEPANA RADIĆA 1,
ZAGREB,
10 000 Zagreb, Hrvatska

ovime pristaje

postati korisnikom

prema Ugovoru br. **101096405 — UP2030** (Ugovor)

između FRAUNHOFER GESELLSCHAFT ZUR FORDERUNG DER ANGEWANDTEN
FORSCHUNG EV (Fraunhofer) i **Europske izvršne agencije za klimu, infrastrukturu i okoliš
(CINEA)** (u daljnjem tekstu: izvršna agencija EU-a ili tijelo koje dodjeljuje sredstva), u skladu s
ovlastima koje joj je dodijelila Europska komisija (u daljnjem tekstu: Europska komisija)

i ovlašćuje

koordinatora da preda i potpiše u njegovo ime sve **izmjene** Ugovora, u skladu s člankom 39.

Potpisivanjem ovog pristupnog obrasca korisnik prihvaća bespovratna sredstva i suglasan je s time
da provede akciju uz vlastitu odgovornost i u skladu s Ugovorom, sa svim obvezama i uvjetima koje
on sadrži.

POTPIS

Za korisnika

PRILOG 4. OBZOR EUROPA MGA – MULTI + MONO

FINANCISKO IZVJEŠĆE ZA [NAZIV SUDIONIKA] ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE [BROJ]

Prihvatljivi troškovi (po kategoriji proračuna)																	Udio EU-a ²						
Izravni troškovi																	Neizravni troškovi		Ukupni troškovi	Udio EU-a u prihvatljivim troškovima			Ukupno zatražen udio EU-a
A. Troškovi osoblja			B. Troškovi podugovaranja	C. Troškovi nabave			D. Ostale kategorije troškova							E. Neizravni trošak ¹	udio financiranja ³	Maksimalni doprinos EU-a ⁴	Zatražen doprinos EU-a						
A.1 Zaposlenici (ili njima jednaki)		A.2 Fizičke osobe s izravnim ugovorom	A.3 Upućene osobe	A.4 Vlasnici MSP-ova i fizičke osobe korisnici	B. Podugovaranje	C.1 Putovanje i boravak	C.2 Oprema	C.3 Ostale robe, radovi i usluge		D.1 Financijska pomoć trećim stranama	D.2 Robe i usluge za koje su izdani interni računi	D.3 Tranzicijski pristup istraživačkoj infrastrukturi i jedinični troškovi	D.4 Virtualni pristup istraživačkoj infrastrukturi i jedinični troškovi	D.5 PCP/PPi troškovi nabave				D.6 Troškovi mobilnosti osoblja sufinancira. Euratom		D.7 ERIC dodatna sredstva	D.8 Dodatna sredstva (podugovaranje, FSTP i interni računi za robe i usluge)	E. Neizravni troškovi	
Oblici financiranja	Stvarni troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	⁵ Jedinični troškovi	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Jedinični troškovi (uob. rač. pr.)	⁵ [Jedinični troškovi]	⁵ [Jedinični troškovi]	Stvarni troškovi	⁵ [Jedinični troškovi]	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Stvarni troškovi	Fiksni troškovi ⁶						

Prihodi
Prihodi od akcije
n

Korisnik/povezani subjekt ovime potvrđuje da:

su pružene informacije cjelovite, pouzdane i vjerodostojne.

Troškovi i doprinosi navedeni su prihvatljivi (vidjeti članak 6.)

Troškovi i doprinosi mogu se potkrijepiti prikladnim zapisima i popratnom dokumentacijom koja će se predati na zahtjev ili u kontekstu provjera, pregleda i revizija (vidjeti članak 19., 20. i 25.) Za posljednje izvještajno razdoblje: svi prihodi moraju se prijaviti (vidjeti članak 22.)

C Molimo navedite sve prihvatljive troškove i doprinose, čak i ako oni prelaze iznose navedene u procjeni proračuna (vidjeti Prilog 2). Kasnije se u obzir mogu uzeti samo iznosi koji su navedeni u vašim pojedinačnim financijskim izvješćima kako bi se zamijenili troškovi/doprinosi za koje je utvrđeno da nisu prihvatljivi.

¹ Vidjeti članak 6. za uvjete prihvatljivosti. Svi iznosi moraju biti u eurima (vidjeti članak 21. za pravila konverzije).

² Iako ste primili i bespovratna sredstva EU-a namijenjena poslovanju tijekom ovog izvještajnog razdoblja, ne možete potraživati neizravne troškove, osim ako možete dokazati da bespovratna sredstva ne pokrivaju nijedan od troškova akcije. To zahtijeva posebne računovodstvene alate. Molimo da nam se za pojedinosti odmah javite na portal Funding & Tenders.

³ Vidjeti Podatke za stopu/e povrata.

⁴ To je hipotetski iznos doprinosa EU-a troškovima koje sustav automatski izračuna (množenjem postotka povrata prijavljenim troškovima) Iznos koji zahtijevate (u stupcu traženi doprinos EU-a) može biti niži.

•Vidjeti Prilog 2a „Dodatne informacije o procijenjenom proračunu“ za pojedinosti (jedinice, trošak po jedinici).

⁶ Vidjeti Podatke za fiksne troškove.

PRILOG 5

POSEBNA PRAVILA

POVJERLJIVOST I SIGURNOST (–ČLANAK 13.)

Osjetljive informacije s preporukom o sigurnosti

Osjetljive informacije s preporukom o sigurnosti moraju biti u skladu s dodatnim zahtjevima koje dolaze od tijela koje izdaje odobrenje.

Prije početka predmetnih akcijskih zadataka, korisnici moraju ishoditi sva odobrenja ili druge obvezne dokumente potrebne za provedbu zadatka. Dokumenti se moraju čuvati u arhivi i na zahtjev koordinatora dostaviti tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva. Ako nisu na engleskom, moraju se dostaviti zajedno sa sažetkom na engleskom jeziku.

Za zahtjeve koji ograničavaju otkrivanje ili diseminaciju, informacijama se mora rukovati u skladu s preporukom i mogu se otkriti ili širiti samo nakon pisanog odobrenja tijela koje ih izdaje.

Klasificirani podaci EU-a

Ako se radnjom koriste ili generiraju klasificirani podaci EU-a, s njima se mora postupati u skladu s Vodičem o sigurnosnoj klasifikaciji (SCG) i pismom o sigurnosnom aspektu (SAL) navedenim u Prilogu 1. i Odluci 2015/4441 i njezinim provedbenim pravilima — dok ne bude deklasificirana.

Rezultati koji sadrže klasificirane podatke EU-a moraju se dostaviti u skladu s posebnim postupcima dogovorenim s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Aksijski zadaci koji uključuju klasificirane podatke EU-a mogu se podugovarati samo uz prethodno izričito pismeno odobrenje tijela koje dodjeljuje odobrenje i samo subjektima s poslovnim nastanom u državi članici EU-a ili u zemlji koja nije članica EU-a sa sporazumom o sigurnosti podataka s EU-om (ili administrativnim dogovorom s Komisijom).

Klasificirani podaci EU-a ne smiju se otkrivati trećim stranama (uključujući sudionike uključene u provedbu akcije) bez prethodnog izričitog pisanog odobrenja tijela koje ih izdaje.

ETIČNOST (— Članak 14.)

Etičnost i poštenje u istraživanju

Korisnici moraju provesti akciju u skladu s:

- etičkim načelima (uključujući najviše standarde istraživačkog integriteta)

¹ Odluka Komisije 2015/444/EZ, Euratom od 13. ožujka 2015. o sigurnosnim pravilima za zaštitu klasificiranih podataka EU-a (SL L 72, 17.3.2015., str. 53.)

i

- primjenjivim pravom EU-a, međunarodnim i nacionalnim pravom, uključujući Povelju EU-a o temeljnim pravima i Europsku konvenciju za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda i njene dopunske protokole.

Ne mogu se dodijeliti sredstva, unutar ili izvan EU-a, za aktivnosti koje su zabranjene u svim državama članicama. U državi članici ne mogu se dodijeliti sredstva za aktivnost koja je u toj državi članici zabranjena.

Korisnici posebno moraju voditi računa o načelu razmjernosti, pravu na privatnost, pravu na zaštitu osobnih podataka, pravu na fizički i psihički integritet osoba, pravu na nediskriminaciju, potrebi osiguranja zaštite okoliša i visoke razine zaštite zdravlja ljudi.

Korisnici moraju osigurati da se aktivnosti u sklopu akcije isključivo fokusiraju na civilne primjene.

Korisnici moraju osigurati da aktivnosti u sklopu projekta:

- nemaju za cilj kloniranje ljudi u reproduktivne svrhe
- ne namjeravaju modificirati genetsko naslijeđe ljudskih bića koje bi takve izmjene mogle učiniti nasljednima (s iznimkom istraživanja koja se odnose na liječenje raka spolnih žlijezda, koja se mogu financirati)
- ne namjeravaju stvoriti ljudske embrije isključivo u svrhu istraživanja ili u svrhu nabave matičnih stanica, uključujući prijenos jezgre somatskih stanica, ili
- ne dovedu do uništavanja ljudskih zametaka (na primjer, za dobivanje matičnih stanica).

Radnje koje uključuju istraživanje ljudskih embrija ili ljudskih embrionalnih matičnih stanica mogu se provoditi samo ako:

- se nalaze u Prilogu 1. ili
- je koordinator dobio izričito odobrenje (u pisanom obliku) od tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Osim toga, korisnici moraju poštovati temeljno načelo integriteta istraživanja — kako je navedeno u Europskom kodeksu ponašanja za integritet istraživanja².

To podrazumijeva usklađenost sa sljedećim načelima: pouzdanost u osiguravanju kvalitete

- istraživanja koja se ogleda u projektiranju, metodologiji, analizi i korištenju resursa
- poštenje u razvoju, poduzimanju, recenziji, izvješćivanju i komuniciranju istraživanja na transparentan, pošten i nepristran način

² Europski kodeks ponašanja za istraživački integritet ALLEA-e (Sve europske akademije).

- poštovanje kolega, sudionika istraživanja, društva, ekosustava, kulturne baštine i okoliša
- odgovornost za istraživanje od ideje do objave, za njegovo upravljanje i organizaciju, za obuku, nadzor i mentorstvo, te za njegove šire učinke

i znači da korisnici moraju osigurati da osobe koje provode istraživačke zadatke slijede dobre istraživačke prakse uključujući osiguranje, gdje je to moguće, otvorenosti, ponovljivosti i sljedivosti te da se suzdržavaju od kršenja integriteta istraživanja opisanog u Kodeksu.

Aktivnosti koje pokreću etička pitanja moraju biti u skladu s dodatnim zahtjevima koje su formulirale etičke komisije (uključujući i nakon provjera, pregleda ili revizija; vidjeti članak 25.).

Prije pokretanja akcijskog zadatka koji pokreće etička pitanja, korisnici moraju dobiti sva odobrenja ili druge obvezne dokumente potrebne za provedbu zadatka, posebice od bilo kojeg (nacionalnog ili lokalnog) etičkog odbora ili drugih tijela kao što su tijela za zaštitu podataka.

Dokumenti se moraju čuvati u arhivi i na zahtjev koordinatora dostaviti tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva. Ako nisu na engleskom, moraju se dostaviti zajedno sa sažetkom na engleskom jeziku, koji pokazuje da dokumenti pokrivaju dotične akcijske zadatke i uključuje zaključke dotičnog odbora ili tijela (ako postoji).

VRIJEDNOSTI (-ČLANAK 14.)

Rodno osviještena politika

Korisnici moraju poduzeti sve mjere za promicanje jednakih mogućnosti između muškaraca i žena u provedbi akcije i, gdje je primjenjivo, u skladu s planom za ravnopravnost spolova. Oni moraju težiti, u mjeri u kojoj je to moguće, rodnoj ravnoteži na svim razinama osoblja dodijeljenog akciji, uključujući nadzornu i upravljačku razinu.

PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA (IPR) — KONTEKST I REZULTATI — PRAVA PRISTUPA I PRAVA NA KORIŠTENJE (ČLANAK 16.)

Definicije

Prava pristupa — prava na korištenje rezultata ili konteksta.

Diseminacija — javno objavljivanje rezultata odgovarajućim sredstvima, koja nisu rezultat zaštite ili iskorištavanja rezultata, uključujući znanstvene publikacije u bilo kojem mediju.

Iskorištavanje — korištenje rezultata u daljnjim istraživačkim i inovacijskim aktivnostima osim onih obuhvaćenih dotičnim djelovanjem, uključujući, između ostalog, komercijalno iskorištavanje kao što je razvoj, stvaranje, proizvodnja i marketing proizvoda ili procesa, stvaranje i pružanje usluge, ili u aktivnostima standardizacije.

Pošteni i razumni uvjeti — Odgovarajući uvjeti, uključujući moguće financijske uvjete ili uvjete bez naknade, uzimajući u obzir specifične okolnosti zahtjeva za pristup, na primjer stvarnu ili potencijalnu vrijednost rezultata ili kontekst kojem se traži pristup i/ili opseg, trajanje ili druge karakteristike predviđenog iskorištavanja.

Načela FAIR — pronalazivost, dostupnost, interoperabilnost i mogućnost ponovne upotrebe.

Otvoreni pristup — *online* pristup rezultatima istraživanja besplatan za krajnjeg korisnika.

Otvorena znanost — pristup znanstvenom procesu temeljen na otvorenom kooperativnom radu, alatima i širenju znanja.

Upravljanje istraživačkim podacima — Proces unutar životnog ciklusa istraživanja koji uključuje organizaciju, pohranu, očuvanje, sigurnost, osiguranje kvalitete, dodjelu trajnih identifikatora (PID-ova) te pravila i procedure za dijeljenje podataka uključujući licenciranje.

Rezultati istraživanja — Rezultati kojima se može pristupiti u obliku znanstvenih publikacija, podataka ili drugih projektiranih rezultata i procesa kao što su softver, algoritmi, protokoli, modeli, tijekovi rada i elektroničke bilježnice.

Opseg obveza

U ovome odjeljku upućivanje na “korisnika” ili “korisnike” odnosi se na koordinatora i s njime povezane subjekte (ako postoje).

Sporazum o kontekstu

Korisnici moraju u pisanom sporazumu navesti kontekst koji je potreban za provedbu aktivnosti ili za iskorištavanje njezinih rezultata.

Kada uvjeti poziva ograničavaju kontrolu zbog razloga strateških interesa, konteksta koji je podložan kontroli ili drugim ograničenjima zemlje (ili subjekta iz zemlje) koja nije jedna od prihvatljivih zemalja ili ciljnih zemalja navedenih u uvjetima poziva i da utjecati na iskorištavanje rezultata (tj. učinilo bi iskorištavanje rezultata podvrgnutim kontroli ili ograničenjima) ne smije se koristiti i mora se izričito isključiti iz njega u ugovoru o kontekstu—osim ako nije drugačije dogovoreno s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Vlasništvo nad rezultatima

Rezultati su vlasništvo onih korisnika koji ih proizvode. Rezultati

su vlasništvo onih korisnika koji ih proizvode. Ipak, dva ili više

korisnika zajednički posjeduju rezultate ako:

- zajednički su ih stvorili i
- nije moguće:
 - utvrditi doprinos svakog od korisnika ili
 - odvojiti ih u svrhu podnošenja zahtjeva, dobivanja ili održavanja zaštite.

Zajednički vlasnici moraju se dogovoriti — u pisanom obliku — o dodjeli i uvjetima korištenja zajedničkog vlasništva („ugovor o zajedničkom vlasništvu”), kako bi osigurali poštivanje svojih obveza prema ovom Ugovoru.

Osim ako nije drugačije dogovoreno u ugovoru o zajedničkom vlasništvu ili ugovoru o konzorciju, svaki zajednički vlasnik može dodijeliti neisključive licencije trećim stranama za iskorištavanje rezultata u zajedničkom vlasništvu (bez ikakvoga prava na podlicenciju), ako su drugi zajednički vlasnici dobili:

- obavijest najmanje 45 dana unaprijed i
- - pravednu i razumnu naknadu.

Zajednički vlasnici mogu se dogovoriti — u pisanom obliku — o primjeni drugog režima osim zajedničkog vlasništva.

Ako treće strane (uključujući zaposlenike i drugo osoblje) mogu tražiti prava na rezultate, dotični korisnik mora osigurati da se ta prava mogu ostvariti na način koji je u skladu s njegovim obvezama prema Ugovoru.

Korisnici moraju u završnom periodičnom izvješću navesti vlasnika(e) rezultata (vlasnički popis rezultata).

Zaštita rezultata

Korisnici koji su primili sredstva u okviru bespovratnih sredstava moraju na odgovarajući način zaštititi svoje rezultate — kroz odgovarajuće razdoblje i s odgovarajućom teritorijalnom pokrivenošću — ako je zaštita moguća i opravdana, uzimajući u obzir sva relevantna razmatranja, uključujući izglede za komercijalno iskorištavanje, legitimne interese druge korisnike i sve druge legitimne interese.

Iskorištavanje rezultata

Korisnici koji su primili financijska sredstva u okviru bespovratnih sredstava moraju — do četiri godine nakon završetka projekta (vidjeti Podatke, točka 1) — dati sve od sebe da izravno iskoriste svoje rezultate ili da ih neizravno iskoristi drugi subjekt, posebno prijenosom ili licenciranjem.

Ako se, unatoč najboljim naporima korisnika, rezultati ne iskoriste u roku od godinu dana nakon završetka aktivnosti, korisnici moraju (osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva) koristiti platformu Horizon Results Platform kako bi pronašli zainteresirane strane za iskorištavanje rezultata.

Ako su rezultati uključeni u standard, korisnici moraju (osim ako je drugačije dogovoreno s davateljem bespovratnih sredstava ili ako to nije nemoguće) zatražiti od tijela za standardizaciju da uključi izjavu o financiranju (vidjeti članak 17.) u (informacije povezane s) standard.

Dodatne obveze korištenja

Ako uvjeti poziva nameću dodatne obveze iskorištavanja (uključujući obveze povezane s ograničenjem sudjelovanja ili kontrole zbog strateške imovine, interesa, autonomije ili sigurnosnih razloga), korisnici ih se moraju pridržavati — do četiri godine nakon završetka akcije (vidjeti Podatke, točka 1).

Tamo gdje uvjeti poziva nameću dodatne obveze iskorištavanja u slučaju izvanrednog stanja, korisnici moraju (ako to zatraži tijelo koje dodjeljuje) dodijeliti na ograničeno vremensko razdoblje navedeno u zahtjevu neisključive licencije — pod pravednim i razumnim uvjetima — za njihove rezultate pravnim subjektima kojima su rezultati potrebni za rješavanje hitne

situacije i obvezuju se na brzo i široko iskorištavanje dobivenih proizvoda i usluga pod pravednim i razumnim uvjetima. Ova se odredba primjenjuje do četiri godine nakon završetka akcije (vidjeti Podatke, točka 1).

Dodatne obveze informiranja u odnosu na standarde

Tamo gdje uvjeti poziva nameću dodatne obveze obavješćivanja u vezi s mogućom standardizacijom, korisnici moraju — do četiri godine nakon završetka aktivnosti (vidjeti Podatke, točka 1) — obavijestiti tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ako se razumno može očekivati da će rezultati doprinijeti prema europskim ili međunarodnim standardima.

Prijenos i licenciranje rezultata

Prijenos vlasništva

Korisnici mogu prenijeti vlasništvo nad svojim rezultatima, pod uvjetom da to ne utječe na poštivanje njihovih obveza prema Ugovoru.

Korisnici moraju osigurati da se njihove obveze prema Ugovoru u vezi s njihovim rezultatima prenesu na novog vlasnika i da taj novi vlasnik ima obvezu prenijeti ih u svakom sljedećem prijenosu.

Štoviše, moraju obavijestiti druge korisnike s pravima pristupa o prijenosu najmanje 45 dana unaprijed (ili manje ako je dogovoreno u pisanom obliku), osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku za posebno identificirane treće strane uključujući pridružene subjekte ili osim ako je nemoguće prema primjenjivom zakonu. Ova obavijest mora sadržavati dovoljno informacija o novom vlasniku kako bi se dotičnim korisnicima omogućilo procjenu učinaka na njihova prava pristupa. Korisnici se mogu usprotiviti u roku od 30 dana od primitka obavijesti (ili manje ako je dogovoreno pisanim putem), ako mogu dokazati da bi prijenos negativno utjecao na njihova prava pristupa. U tom slučaju prijenos se ne može dogoditi dok se ne postigne dogovor između dotičnih korisnika.

Davanje licencija

Korisnici mogu dodijeliti licencije za svoje rezultate (ili na drugi način dati pravo na njihovo iskorištavanje), uključujući na isključivoj osnovi, pod uvjetom da to ne utječe na usklađenost s njihovim obvezama.

Isključive licencije za rezultate mogu se dodijeliti samo ako su se svi drugi dotični korisnici odrekli svojih prava pristupa.

Dodjela prava vlasti na prigovor na prijenose ili licenciranje — akcije Obzor Europa

Ako uvjeti poziva u akcijama Obzor Europa predviđaju pravo prigovora na prijenose ili licenciranje, tijelo koje izdaje licenciju može — do četiri godine nakon završetka akcije (vidjeti Podatke, točka 1) — uložiti prigovor na prijenos vlasništva ili isključivo licenciranje rezultata, ako:

- korisnici koji su ostvarili rezultate dobili su sredstva u okviru bespovratnih sredstava
- je uloženo pravnoj osobi osnovanoj u zemlji koja nije članica EU-a koja nije povezana s Horizon Europe, i
- tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smatra da prijenos ili licencija nije u skladu s interesima EU-a.

Korisnici koji namjeravaju prenijeti vlasništvo ili dodijeliti isključivu licenciju moraju službeno obavijestiti tijelo koje je dodijelilo bespovratna sredstva prije namjeravanog

prijenosa ili licenciranja i:

- identificirati dotične specifične rezultate
- detaljno opisati novog vlasnika ili ovlaštenika i planirano ili potencijalno iskorištavanje rezultata, te
- uključiti obrazloženu procjenu vjerojatnog utjecaja prijenosa ili licencije na interese EU-a, posebno u pogledu konkurentnosti kao i dosljednosti s etičkim načelima i sigurnosnim razmatranjima.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti dodatne informacije.

Ako tijelo koje izdaje licenciju odluči usprotiviti se prijenosu ili isključivoj licenciji, mora službeno obavijestiti dotičnog korisnika u roku od 60 dana od primitka obavijesti (ili bilo koje dodatne informacije koju je zatražilo).

Prijenos ili licenciranje ne može se dogoditi u sljedećim slučajevima:

- do odluke tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, u gore navedenom roku
- ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva uloži prigovor
- do ispunjenja uvjeta, ako prigovor tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva dolazi uz uvjete.

Korisnik može službeno podnijeti zahtjev za odricanje od prava na prigovor u vezi s namjeravanim prijenosima ili bespovratnim sredstvima posebno identificiranoj trećoj strani, ako su na snazi mjere za zaštitu interesa EU-a. Ako se tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva složi, službeno će obavijestiti dotičnog korisnika u roku od 60 dana od primitka obavijesti (ili bilo koje dodatne tražene informacije).

Pravo tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva na prigovor na prijenose ili licenciranje — akcije Euratom

Ako uvjeti poziva u akcijama Euratom predviđaju pravo prigovora na prijenose ili licenciranje, tijelo koje izdaje licenciju može — do četiri godine nakon završetka akcije (vidjeti Podatke, točka 1) — uložiti prigovor na prijenos vlasništva ili isključivo ili neisključivo licenciranje rezultata, ako:

- korisnici koji su ostvarili rezultate dobili su sredstva u okviru bespovratnih sredstava
- je uložena pravnoj osobi osnovanoj u zemlji koja nije članica EU-a koja nije povezana s Euratom programom istraživanja i obuke 2021.-2025.
- tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva smatra da prijenos ili licencija nije u skladu s interesima EU-a.

Korisnici koji namjeravaju prenijeti vlasništvo ili dodijeliti licenciju moraju službeno obavijestiti tijelo koje je dodijelilo bespovratna sredstva prije namjeravanog prijenosa ili licenciranja i:

- identificirati dotične specifične rezultate
- detaljno opisati rezultate, novog vlasnika ili ovlaštenika i planirano ili potencijalno iskorištavanje rezultata te

- uključiti obrazloženu procjenu vjerojatnog utjecaja prijenosa ili licencije na interese EU-a, posebno u pogledu konkurentnosti kao i dosljednosti s

etičkim načelima i sigurnosnim razmatranjima (uključujući obrambene interese država članica EU-a prema članku 24. Ugovora o Euratomu).

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti dodatne informacije.

Ako tijelo koje izdaje licenciju odluči usprotiviti se prijenosu ili licenci, mora službeno obavijestiti dotičnog korisnika u roku od 60 dana od primitka obavijesti (ili bilo koje dodatne informacije koju je zatražilo).

Prijenos ili licenciranje ne može se dogoditi u sljedećim slučajevima:

- do odluke tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, u gore navedenom roku
- ako tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva uloži prigovor
- do ispunjenja uvjeta, ako prigovor tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva dolazi uz uvjete.

Korisnik može službeno podnijeti zahtjev za odricanje od prava na prigovor u vezi s namjeravanim prijenosima ili bespovratnim sredstvima posebno identificiranoj trećoj strani, ako su na snazi mjere za zaštitu interesa EU-a. Ako se tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva složi, službeno će obavijestiti dotičnog korisnika u roku od 60 dana od primitka obavijesti (ili bilo koje dodatne tražene informacije).

Ograničenja prijenosa i licenciranja zbog strateške imovine, interesa, autonomije ili sigurnosti EU-a i njegovih država članica

Ako uvjeti poziva ograničavaju sudjelovanje ili kontrolu zbog strateške imovine, interesa, autonomije ili sigurnosti, korisnici moraju osigurati da niti jedan od subjekata koji sudjeluju kao povezani subjekti, povezani partneri, podizvođači ili primatelji financijske potpore trećim stranama nemaju sjedište u zemljama koje nisu prihvatljive zemlje ili ciljne zemlje navedene u uvjetima poziva (ili, ako je primjenjivo, kontroliraju ih takve zemlje ili subjekti iz takvih zemalja) — osim ako nije drugačije dogovoreno s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

U zahtjevu je potrebno:

- identificirati dotične specifične rezultate
- detaljno opisati novog vlasnika i planirano ili potencijalno iskorištavanje rezultata, te
- uključiti obrazloženu procjenu mogućeg utjecaja prijenosa ili licenci na stratešku imovinu, interese, autonomiju ili sigurnost EU-a i njegovih država članica.

Tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva može zatražiti dodatne informacije.

Prava pristupa rezultatima i kontekstu

Ostvarivanje prava pristupa - Odricanje od prava pristupa - Zabrana izdavanja podlicencije

Zahtjevi za ostvarivanje prava pristupa i odricanje od prava pristupa moraju biti u pisanom obliku.

Osim ako nije drugačije pismeno dogovoreno s korisnikom koji odobrava pristup, prava pristupa ne uključuju pravo na podlicenciju.

Ako korisnik više nije uključen u akciju, to ne utječe na njegove obveze da odobri pristup.

Ako korisnik ne ispuní svoje obveze, korisnici se mogu dogovoriti da taj korisnik više nema prava pristupa.

Prava pristupa za provedbu akcije

Korisnici moraju jedni drugima dopustiti pristup — na osnovi naknade za tantijeme — kontekstu koja je potrebna za provedbu vlastitih zadataka u okviru aktivnosti, osim ako korisnik koji ima iskustvo nije — prije pristupanja Ugovoru —:

- obavijestio druge korisnike da je pristup njegovom kontekstu podložan ograničenjima ili
- složio se s drugim korisnicima da pristup neće biti besplatan.

Korisnici moraju jedni drugima dopustiti pristup — bez naknade — rezultatima potrebnim za provedbu vlastitih zadataka u sklopu akcije.

Prava pristupa za iskorištavanje rezultata

Korisnici moraju jedni drugima omogućiti pristup — pod pravednim i razumnim uvjetima — rezultatima potrebnim za iskorištavanje njihovih rezultata.

Korisnici moraju jedni drugima dopustiti pristup — pod poštenim i razumnim uvjetima — kontekstu potrebnom za iskorištavanje njihovih rezultata, osim ako je korisnik koji posjeduje kontekst — prije pristupanja Ugovoru — obavijestio druge korisnike da pristup njegovom kontekstu podliježe ograničenjima.

Zahtjevi za pristup moraju se podnijeti — osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku — do godinu dana nakon završetka akcije (vidjeti Podatke, točka 1).

Prava pristupa za subjekte u istom vlasništvu

Osim ako se korisnici drugačije ne dogovore u pisanom obliku, pristup rezultatima i, podložno gore navedenim ograničenjima (ako ih ima), kontekst se također mora odobriti — pod pravednim i razumnim uvjetima — subjektima koji:

- imaju poslovni nastan u državi članici EU-a ili pridruženoj zemlji Obzora Europa
- su pod izravnom ili neizravnom kontrolom drugog korisnika, ili pod istom izravnom ili neizravnom kontrolom kao taj korisnik, ili izravno ili neizravno kontroliraju tog korisnika i
- trebaju pristup za iskorištavanje rezultata tog korisnika.

Osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku, takve zahtjeve za pristup subjekt mora podnijeti izravno dotičnom korisniku.

Zahtjevi za pristup moraju se podnijeti — osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanom obliku — do godinu dana nakon završetka akcije (vidi Podatke, točka 1).

Prava pristupa tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, institucija, tijela, ureda ili agencija EU-a te nacionalnih tijela rezultatima u svrhe oblikovanja politika - akcije programa Obzora Europa

U akcijama Obzora Europa, korisnici koji su primili sredstva u okviru bespovratnih sredstava moraju dopustiti pristup svojim rezultatima — bez naknade — tijelu koje dodjeljuje bespovratna sredstva, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama EU-a za razvoj, provedbu i praćenje politika EU-a ili programima. Takva se prava pristupa ne odnose na prošlost korisnika.

Takva prava pristupa ograničena su na nekomercijalnu i nenatjecateljsku upotrebu.

Za radnje u sklopu klastera „Civilna sigurnost za društvo”, takva se prava pristupa također proširuju na nacionalna tijela država članica EU-a za razvoj, provedbu i praćenje njihovih politika ili programa u ovom području. U tom slučaju pristup je predmet bilateralnog sporazuma kojim se definiraju posebni uvjeti koji osiguravaju da:

- će se prava pristupa koristiti samo za namjeravanu svrhu i
- postoje odgovarajuće obveze povjerljivosti.

Štoviše, nacionalno tijelo koje podnosi zahtjev ili institucija, tijelo, ured ili agencija EU-a (uključujući tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva) mora obavijestiti sva druga nacionalna tijela o takvom zahtjevu.

Prava pristupa tijela koje dodjeljuje bespovratna sredstva, institucija Euratoma, tijelima koja dodjeljuju sredstva ili Europskog zajedničkog poduzeća fuzije za energiju - Akcija Euratoma

U akcijama Euratoma, korisnici koji su primili sredstva u okviru bespovratnih sredstava moraju odobriti pristup svojim rezultatima — bez naknade — tijelu koje je dodijelilo bespovratna sredstva, institucijama Euratoma, tijelima za financiranje ili Zajedničkom poduzeću za fuziju za energiju za razvoj, provedbu i praćenje politike i programe Euratoma ili za usklađenost s obvezama preuzetim međunarodnom suradnjom sa zemljama koje nisu članice EU-a i međunarodnim organizacijama.

Takva prava pristupa uključuju pravo ovlašćivanja trećih strana za korištenje rezultata u javnoj nabavi i pravo na podlicenciju i ograničena su na nekomercijalnu i nenatjecateljsku upotrebu.

Dodatna prava pristupa

Ako uvjeti poziva nameću dodatna prava pristupa, korisnici ih se moraju pridržavati.

KOMUNIKACIJA, DISEMINACIJA, OTVORENA ZNANOST I VIDLJIVOST (– ČLANAK 17.)

Diseminacija

Diseminacija rezultata

Korisnici moraju diseminirati svoje rezultate čim je to moguće, u javno dostupnom formatu, podložno svim ograničenjima zbog zaštite intelektualnog vlasništva, sigurnosnih pravila ili legitimnih interesa.

Korisnik koji namjerava diseminirati svoje rezultate mora najmanje 15 dana unaprijed obavijestiti ostale korisnike (osim ako nije drugačije dogovoreno), zajedno s dovoljno informacija o rezultatima koje će diseminirati.

Svaki drugi korisnik može prigovoriti (osim ako nije drukčije dogovoreno) 15 dana od primitka obavijesti, ako može dokazati da bi njegovi legitimni interesi u vezi s rezultatima ili kontekstom bili znatno povrijeđeni. U takvim slučajevima, rezultati se ne smiju distribuirati osim ako se ne poduzmu odgovarajući koraci za zaštitu tih interesa.

Dodatne obveze diseminacije

Ako uvjeti poziva nameću dodatne obveze diseminacije, korisnici ih se moraju i njih pridržavati.

Otvorena znanost

Otvorena znanost: slobodan pristup znanstvenim publikacijama

Korisnici moraju osigurati otvoren pristup recenziranim znanstvenim publikacijama koje se odnose na njihove rezultate. Osobito moraju osigurati da:

- najkasnije u trenutku objavljivanja, strojno čitljiva elektronička kopija objavljene verzije ili konačnog recenziranog rukopisa prihvaćenog za objavljivanje pohranjuje se u pouzdan repozitorij za znanstvene publikacije
- omogućen je trenutačni otvoreni pristup deponiranoj publikaciji putem repozitorija, prema posljednjoj dostupnoj verziji Creative Commons Attribution International Public License (CC BY) ili licencije s ekvivalentnim pravima; za monografije i druge formate dugog teksta, licencija može isključiti komercijalnu upotrebu i izvedene radove (npr. CC BY-NC, CC BY-ND) i
- se putem repozitorija daju informacije o rezultatima istraživanja ili bilo kojim drugim alatima i instrumentima potrebnim za provjeru valjanosti zaključaka znanstvene publikacije.

Korisnici (ili autori) moraju zadržati dostatna prava intelektualnog vlasništva kako bi bili u skladu sa zahtjevima otvorenog pristupa.

Metapodaci pohranjenih publikacija moraju biti otvoreni pod Creative Common Public Domain Dedication (CC 0) ili ekvivalentom, u skladu s načelima FAIR (posebno strojno djelotvornim) i davati informacije barem o sljedećem: publikaciji (autori), naslov, datum izdanja, mjesto izdanja; financiranje programa Horizon Europe ili Euratom; naziv projekta bespovratne pomoći, akronim i broj; uvjeti licenciranja; postojeće identifikatore za publikaciju, autore uključene u akciju i, ako je moguće, za njihove organizacije i bespovratna sredstva. Gdje je primjenjivo, metapodaci moraju sadržavati postojeće identifikatore za sve rezultate istraživanja ili bilo koje druge alate i instrumente potrebne za provjeru valjanosti zaključaka publikacije.

Samo naknade za objavljivanje u mjestima s punim otvorenim pristupom za recenzirane znanstvene publikacije prihvatljive su za povrat.

Otvorena znanost: upravljanje istraživačkim podacima

Korisnici moraju upravljati digitalnim istraživačkim podacima generiranim u akciji („podaci“) odgovorno, u skladu s načelima FAIR i poduzimanjem svih sljedećih radnji:

- uspostaviti plan upravljanja podacima („DMP“) (i redovito ga ažurirati)

- što je prije moguće i unutar rokova navedenih u DMP-u, pohraniti podatke u pouzdan repozitorij; ako je potrebno u uvjetima poziva, ovo spremište mora biti udruženo u EOSC u skladu sa zahtjevima EOSC-a
- što je prije moguće i unutar rokova navedenih u DMP-u, osigurati otvoreni pristup — putem repozitorija — deponiranim podacima, pod posljednjom dostupnom verzijom Creative Commons Attribution International Public License (CC BY) ili Creative Commons Public Domain Namjena (CC 0) ili licencija s ekvivalentnim pravima, slijedeći načelo 'što je moguće više otvoreno, koliko je to potrebno', osim ako bi davanje otvorenog pristupa posebno:
 - bilo protivno legitimnim interesima korisnika, uključujući u pogledu komercijalnog iskorištavanja, ili
 - bilo u suprotnosti s bilo kojim drugim ograničenjima, posebno konkurentskim interesima EU-a ili obvezama korisnika prema ovom Ugovoru; ako nije omogućen otvoreni pristup (nekim ili svim podacima), to se mora obrazložiti u DMP-u
- pružiti informacije putem repozitorija o svim rezultatima istraživanja ili bilo kojim drugim alatima i instrumentima potrebnim za ponovnu upotrebu ili provjeru valjanosti podataka.

Metapodaci deponiranih podataka moraju biti otvoreni pod Creative Common Public Domain Dedication (CC 0) ili ekvivalentom (u mjeri u kojoj su zaštićeni legitimni interesi ili ograničenja), u skladu s FAIR načelima (osobito strojno djelotvornim) i daju informacije najmanje o sljedećem: skupovi podataka (opis, datum pohrane, autor(i), mjesto i embargo); financiranje programa Horizon Europe ili Euratom; naziv projekta bespovratne pomoći, akronim i broj; uvjeti licenciranja; postojeće identifikatore za skup podataka, autore uključene u akciju i, ako je moguće, za njihove organizacije i bespovratna sredstva. Kada je primjenjivo, metapodaci moraju uključivati trajne identifikatore za povezane publikacije i druge rezultate istraživanja.

Otvorena znanost: dodatne prakse

Ako uvjeti poziva nameću dodatne obveze u vezi s otvorenim znanstvenim praksama, korisnici ih se također moraju pridržavati.

Ako uvjeti poziva nameću dodatne obveze u vezi s validacijom znanstvenih publikacija, korisnici moraju osigurati (digitalni ili fizički) pristup podacima ili drugim rezultatima potrebnim za validaciju zaključaka znanstvenih publikacija, u mjeri u kojoj su zaštićeni njihovi legitimni interesi ili ograničenja (i osim ako su već omogućili (otvoreni) pristup prilikom objave).

Ako uvjeti poziva nameću dodatne obveze otvorene znanosti u slučaju izvanrednog stanja, korisnici moraju (ako to zatraži tijelo koje dodjeljuje) odmah pohraniti sve rezultate istraživanja u repozitorij i omogućiti im otvoreni pristup pod licencom CC BY, javnom domenom Posveta (CC 0) ili ekvivalent. Iznimno, ako bi pristup bio protivan legitimnim interesima korisnika, korisnici moraju dodijeliti neisključive licencije — pod pravednim i razumnim uvjetima — pravnim subjektima kojima su rezultati istraživanja potrebni za rješavanje izvanrednog stanja i obvezati se na brzo i široko iskoristiti rezultirajuće proizvode i usluge pod pravednim i razumnim uvjetima. Ova se odredba primjenjuje do četiri godine nakon završetka akcije (vidjeti

Podatke, točka 1).

Plan za korištenje i diseminaciju rezultata koji obuhvaćaju komunikacijske aktivnosti

Osim ako nije isključeno uvjetima poziva, korisnici moraju osigurati i redovito ažurirati plan za iskorištavanje i diseminaciju rezultata uključujući komunikacijske aktivnosti.

POSEBNA PRAVILA ZA PROVEDBU AKCIJE (–ČLANAK 19.)

Provedba u slučaju ograničenja zbog strateške imovine, interesa, autonomije ili sigurnosti EU-a i njegovih članica

Ako uvjeti poziva ograničavaju sudjelovanje ili kontrolu zbog strateške imovine, interesa, autonomije ili sigurnosti, korisnici moraju osigurati da niti jedan od subjekata koji sudjeluju kao povezani subjekti, povezani partneri, podizvođači ili primatelji financijske potpore trećim stranama nemaju poslovni nastan u zemljama koje nisu prihvatljive zemlje ili ciljne zemlje navedene u uvjetima poziva (ili, ako je primjenjivo, kontroliraju ih takve zemlje ili subjekti iz takvih zemalja) — osim ako nije drugačije dogovoreno s tijelom koje dodjeljuje bespovratna sredstva.

Korisnici također moraju osigurati da svaka suradnja sa subjektima osnovanim u zemljama koje nisu prihvatljive zemlje ili ciljne zemlje navedene u uvjetima poziva (ili, ako je primjenjivo, kontroliraju takve zemlje ili subjekti iz takvih zemalja) ne utječe na stratešku imovinu, interese, autonomiju ili sigurnost EU i njezinih država članica.

Angažiranje istraživača i njihovi radni uvjeti

Korisnici moraju poduzeti sve mjere za provedbu načela utvrđenih u Preporuci Komisije o Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu ponašanja za zapošljavanje istraživača³, posebno u pogledu:

- radnih uvjeta
- transparentnog procesa angažiranja na temelju zasluga i
- razvoja karijere.

Korisnici moraju osigurati da toga budu svjesni istraživači i svi sudionici uključeni u akciju.

³ Preporuka Komisije (EU) 2018/790 od 25. travnja 2018. o Europskoj povelji za istraživače i Kodeksu ponašanja za zapošljavanje istraživača (SL, L 75, 22.3.2005., str. 67.)

Ova elektronička potvrda predstavlja digitalno potpisanu verziju dokumenta koji je predala vaša organizacija. I sadržaj dokumenta i niz metapodataka su digitalno ovjereni.

Ovim mehanizmom digitalnog potpisa, koji koristi mehanizam para javno-privatnih ključeva, jedinstveno se povezuje ova e-potvrda s modulima Portala za financiranje i natječaje Europske komisije, i transakcijom za koju je generirana te osigurava njezina potpunost. Zato je cjelokupni digitalno potpisani trag transakcije dostupan i vašoj organizaciji i za izdavatelju e-potvrde.

Svaki pokušaj izmjene sadržaja dovest će do narušavanja cjelovitosti elektroničkog potpisa, što se u svakom trenutku može provjeriti klikom na simbol za provjeru valjanosti na eReceiptu.

Više informacija o eReceptu može se naći na stranici s često postavljanim pitanjima (FAQ) Portala za financiranje i natječaje.

<https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/support/faq>