

PRIJEDLOG ZA PROMJENU POSLOVNIKA GRADSKJE SKUPŠTINE GRADA ZAGREBA

I. PRAVNI TEMELJ

Po odredbama članka 129. Poslovnika Gradske skupštine Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 17/09, 6/13, 7/14, 24/16 - ispr., 2/17, 9/17 - pročišćeni tekst, 13/18, 20/18 - ispravak, 2/19, 8/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 17/21 - ispravak pročišćenog teksta – dalje u tekstu: Poslovnik) postupak za promjenu Poslovnika pokreće se prijedlogom za promjenu Poslovnika. Promjenu Poslovnika može predložiti radno tijelo Gradske skupštine, jedna četvrtina gradskih zastupnika i klub gradskih zastupnika. Prijedlog za promjenu Poslovnika mora biti obrazložen. Obrazloženje sadrži razloge za promjenu Poslovnika, promjene koje se predlažu te predlaže li se donošenje novog poslovnika ili izmjena i dopuna Poslovnika. Uz prijedlog za promjenu Poslovnika može se podnijeti nacrt prijedloga Poslovnika odnosno nacrt prijedloga odluke o izmjeni i dopuni Poslovnika.

II. RAZLOZI ZA PROMJENU POSLOVNIKA

1. Usklađivanje Poslovnika sa Statutom Grada Zagreba – dalje u tekstu: Statut

Gradska skupština Grada Zagreba donijela je na 12. sjednici, 26. svibnja 2022. Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 16/22). Člankom 16. Statutarne odluke propisano je da će se gradski propisi uskladiti s odredbama te odluke u roku od 6 mjeseci od dana njezina stupanja na snagu.

Statutarnom odlukom dopunjen je članak 45. Statuta novim stavkom 4. kojim je propisano da se prijedlog za razrješenje predsjednika, odnosno potpredsjednika može podnijeti i u drugim slučajevima i na način utvrđen Poslovnikom te je članak 31. Poslovnika potrebno uskladiti s tom dopunom Statuta.

Također je izmijenjen članak 53. Statuta i utvrđeno da Gradska skupština osniva sva stalna radna tijela Poslovnikom kako se u slučaju značajnije promjene ustrojstva gradske uprave s kojom će se usklađivati broj, naziv i djelokrug stalnih radnih tijela ne bi morao mijenjati Statut nego samo Poslovnik. Gradska skupština Grada Zagreba donijela je Odluku o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela (Službeni glasnik Grada Zagreba 17/21 i 24/21), kojom je ustrojeno 16 gradskih upravnih tijela. Stoga je Poslovnikom potrebno osnovati sva stalna radna tijela Gradske skupštine i utvrditi njihov sastav, broj članova i djelokrug imajući u vidu samoupravni djelokrug Grada Zagreba te ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela.

Statutarnom odlukom brisan je članak 55. Statuta kojim je bilo propisano da Gradska skupština može osnivati povjerenstva - posebna radna tijela za utvrđivanje činjenica o pitanjima od javnog interesa koja se odnose na zakonitost rada gradskih tijela i gradskih javnih službi ili za utvrđivanje činjenica u pitanjima od drugog javnog interesa za Grad Zagreb te način utvrđivanja sastava, broja članova, zadaća i načina rada tih posebnih tijela, što je u skladu s uputom Ministarstva pravosuđa i uprave da Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ne predviđa mogućnost osnivanja raznih povjerenstava koja bi utvrđivala činjenice o pitanjima koja se odnose na rad tijela jedinice i javnih službi ili za utvrđivanje činjenica o drugim pitanjima. Stoga je potrebno brisati članak 75. Poslovnika.

2. Usklađivanje Poslovnika s uputom Ministarstva pravosuđa i uprave u vezi s radnim tijelima

Ministarstvo pravosuđa i uprave 10. prosinca 2021. dostavilo je svim županijama, gradovima, općinama i Gradu Zagrebu - Stručnoj službi Gradske skupštine uputu o primjeni članka 31.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, naknade članova predstavničkih tijela jedinica. U uputi se navodi da pravo na naknadu obuhvaća, odnosno propisano je za sudjelovanje u radu predstavničkog tijela i radnih tijela predstavničkog tijela koje osniva samo predstavničko tijelo u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga. Stoga, radno tijelo predstavničkog tijela ima ovlast predlaganja, proučavanja, razmatranja i pripremanja prijedloga odluka i drugih akata iz djelokruga predstavničkog tijela za potrebe tog tijela, a koje su mu povjerene općim aktom jedinice.

Ministarstvo je skrenulo pozornost da Zakon ne predviđa mogućnost osnivanja povjerenstava ili drugih stručnih radnih tijela predstavničkog tijela, koja "ne bi bila određena kao radna tijela predstavničkog tijela", a koja bi obavljala iste poslove koji inače spadaju u djelokrug radnog tijela ili bi obavljala poslove koji se ne odnose na pripremu konkretnih odluka iz djelokruga predstavničkog tijela. Isto tako, Zakon ne predviđa mogućnost osnivanja različitih "podtijela", odnosno radnih tijela nižeg ranga unutar samih radnih tijela (niti njihovo osnivanje od strane radnog tijela), a koja bi obavljala iste poslove koji inače spadaju u djelokrug radnog tijela, niti osnivanje raznih povjerenstava koja bi utvrđivala činjenice o pitanjima koja se odnose na rad tijela jedinice i javnih službi ili za utvrđivanje činjenica o drugim pitanjima, a ne odnose se na pripremu konkretnih odluka iz djelokruga predstavničkog tijela, slijedom čega se ne bi mogla propisati ni posebna naknada za rad u takvim tijelima. Od prethodno navedenih slučajeva izuzeta su radna tijela koje se osnivaju po posebnim propisima kojima je utvrđen sastav, način osnivanja, prava i drugo, kao što je primjerice slučaj s vijećem za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

Stoga je s navedenom uputom Ministarstva potrebno uskladiti odredbe Poslovnika koje se odnose na radna tijela, tj. brisati odredbe o osnivanju povjerenstava – posebnih radnih tijela za utvrđivanje činjenica o pojedinim pitanjima te odredbu kojom se uređuje osnivanje radne skupine.

3. Usklađivanje Poslovnika s mišljenjem Ministarstva uprave u vezi s nazivima i načinom održavanja sjednica

Ministarstvo uprave je u pogledu naziva sjednica predstavničkog tijela (redovita, izvanredna, tematska i sl.), istaknulo da Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ne poznaje različite vrste sjednica predstavničkog tijela koje bi posredno upućivale na postojanje razlika između pojedinih sjednica u pogledu sadržaja, uobičajenog slijeda radnji i sl., a posebno je naglasilo da ne smije postojati razlika u pogledu ostvarivanja vijećničkih prava pa tako i ostvarivanja prava na postavljanje pitanja na pojedinim sjednicama.

Također je skrenulo pozornost da mogućnost održavanja sjednica predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave putem telefona nije predviđena Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi jer je predstavničko tijelo kolegijalno tijelo čiji se rad odvija kroz održavanje sjednica te je smisao vijećničke dužnosti prisustvovanje sjednicama. Javnim održavanjem sjednica predstavničkog tijela i javnim glasovanjem članova predstavničkog tijela pridonosi se transparentnosti u postupku donošenja odluka. U tom smislu telefonsko održavanje sjednica ne pridonosi ostvarenju tog načela te otvorenosti u donošenju odluka.

U skladu s navedenim u Poslovniku je potrebno brisati odredbe kojima je uređeno održavanje telefonskih sjednica radnih tijela te odredbe kojim je uređeno održavanje tematskih sjednica Gradske skupštine.

4. Uređivanje pitanja koja su se u praksi nametnula kao potrebna, a koja Poslovníkom nisu uređena, jasnije definiranje pojedinih odredbi Poslovníka, poboljšanje učinkovitosti rada Gradske skupštine, odnosno dinamike rada na sjednicama Gradske skupštine te detaljnije uređivanje javnosti rada Gradske skupštine

- dostupnost materijala gradskim zastupnicima

S obzirom na to da postoji konsenzus oko primanja materijala u elektroničkom obliku te da je dorađena aplikacija "Sjednice Skupštine" da bi bila u potpunosti prilagođena primanju materijala u elektroničkom obliku, potrebno je Poslovníkom urediti da je materijal gradskom zastupniku dostupan u elektroničkom obliku, a u tiskanom obliku samo u slučaju tehničkih poteškoća te u drugim opravdanim slučajevima. S navedenim je potrebno **uskladiti članke 19., 103., 107., 107.a i 180. Poslovníka.**

- osnivanje i rad klubova gradskih zastupnika

Osnivanje klubova gradskih zastupnika uređeno je člankom 27. Poslovníka. Navedenim člankom Poslovníka utvrđena je obveza predsjednika kluba da o osnivanju kluba, prestanku rada kluba i svim drugim promjenama obavijesti pročelnika Stručne službe Gradske skupštine. O navedenom je potrebno obavijestiti i predsjednika Gradske skupštine te utvrditi obvezu gradskih zastupnika na obavješćavanje o prestanku članstva u klubu. Također je potrebno urediti i odnos klubova gradskih zastupnika i Stručne službe Gradske skupštine.

- postupanje u slučaju razrješenja predsjednika Gradske skupštine

Člankom 33. Poslovníka uređeno je postupanje u slučaju razrješenja predsjednika Gradske skupštine i propisano da će Gradska skupština, ako razriješi dužnosti predsjednika Gradske skupštine, a na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika, odrediti potpredsjednika Gradske skupštine koji će do izbora predsjednika imati sva njegova prava i dužnosti. Navedenu je odredbu potrebno dopuniti jer se ne odnosi na slučaj prestanka dužnosti predsjednika nakon podnošenja ostavke na dužnost. Člankom 32. Poslovníka utvrđeno da predsjednik i potpredsjednici Gradske skupštine mogu podnijeti ostavku te im u tom slučaju dužnost prestaje danom kada Gradska skupština utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke. U skladu s tim potrebno je **dopuniti članak 33. Poslovníka.**

- prisustvovanje sjednicama Predsjedništva Gradske skupštine

Člankom 34. stavkom 1. Poslovníka utvrđeno je da, između ostalih, predsjednici klubova gradskih zastupnika čine Predsjedništvo Gradske skupštine. Potrebno je urediti sudjelovanje u radu predsjedništva predstavnika kluba ako predsjednik kluba ne može prisustvovati sjednici Predsjedništva.

- jasnije definiranje sazivanja sjednice radnog tijela

U članku 49. Poslovníka kojim je uređeno sazivanje sjednice radnog tijela potrebno je jasnije urediti sazivanje sjednice radnog tijela kada to zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Gradske skupštine ili Gradska skupština.

- dostava podataka i dokumentacije radnim tijelima

Po odredbi članka 53. Poslovníka radna tijela mogu tražiti potrebne podatke i dokumentaciju od gradonačelnika, gradskih upravnih tijela, trgovačkih društava u kojima Grad Zagreb ima udio, ustanova kojih je osnivač ili suosnivač Grad Zagreb i ustanova nad kojima je Grad Zagreb preuzeo obavljanje osnivačkih prava, radi izvršavanja poslova i zadaća

iz svog djelokruga. Navedena tijela dužna su dostaviti tražene podatke i dokumentaciju najkasnije u roku od trideset dana.

U praksi se traženi podaci i dokumentacija dostavljaju najkasnije do sjednice Gradske skupštine ako su radna tijela tražila potrebne podatke i dokumentaciju u raspravi o pojedinim prijedlozima u dnevnom redu sjednice Gradske skupštine pa je u skladu s tim potrebno **dopuniti članak 53. Poslovnika.**

- sadržaj prijedloga odluke

Po odredbi članka 90. stavka 1. Poslovnika prijedlog odluke sadrži, između ostalog, važeću odluku, ako se predlaže izmjena ili dopuna odluke. S obzirom na česte izmjene odluka otežano je praćenje izmjena i dopuna sadržanih u prijedlogu odluke pa bi se radi lakšeg praćenja predloženih izmjena i dopuna odluka umjesto važeće odluke mogao dostaviti pročišćeni tekst odluke ako ga je Odbor za Statut, Poslovnik i propise utvrdio i izdao. U skladu s tim potrebno je **dopuniti članak 90. Poslovnika.**

- podnošenje amandmana na prijedlog odluke i prijedloga zaključka uz prijedlog odluke

Na sjednici Gradske skupštine amandmani se mogu podnositi do zaključenja rasprave. Također, na sjednici, prije zaključenja rasprave o pojedinom prijedlogu, gradonačelnik, predsjednik Gradske skupštine i klub gradskih zastupnika mogu predložiti donošenje zaključka uz predloženu odluku. Kako bi se u završnoj riječi predlagatelj mogao osvrnuti i na amandmane podnesene na sjednici te na prijedlog zaključka uz predloženu odluku, predlaže se podnošenje amandmana i prijedloga zaključka uz predloženu odluku do završne riječi predlagatelja. U skladu s tim potrebo je izmijeniti odredbe **članka 103. Poslovnika te članaka 107. stavaka 2. i 3., članka 107.a stavka 1. i članka 113. stavka 6., a članak 161.a dopuniti novim stavkom 3.**

- donošenje drugih akata

Po odredbi članka 87. Poslovnika Gradska skupština donosi pojedinačne akte: zaključke, rješenja i druge akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima (npr. imenuje ravnatelja ustanove, vršitelja dužnosti ravnatelja i dr.). U vezi s tim, člankom 114. stavkom 4. Poslovnika utvrđeno je da se na prijedloge pojedinačnih akata ne mogu podnositi amandmani niti prijedlozi za njihovu izmjenu, odnosno dopunu. Potrebno je omogućiti da predlagatelj pojedinačnog akta može predložiti izmjenu i/ili dopunu toga akta. Također je potrebno u članku 115. jasnije urediti prilaganje životopisa uz prijedloge kandidata za određene dužnosti.

- efikasniji rad na sjednicama Gradske skupštine

Jedan od razloga promjena Poslovnika 2018. bio je učinkovitiji rad Gradske skupštine, odnosno poboljšanje dinamike i kvalitete rada na sjednicama Gradske skupštine, a time i skraćivanje trajanja sjednica Gradske skupštine s obzirom na to da su sjednice Gradske skupštine, neovisno o broju točaka dnevnog reda i složenosti pitanja o kojima je Gradska skupština raspravljala i odlučivala u pravilu, trajale dva dana. Tada je brisan institut "ispravak netočnog navoda" te su izmijenjene i dopunjene odredbe Poslovnika kojima se uređuju stanke za klub gradskih zastupnika, pitanja i prijedlozi, replike i dr.

S obzirom na to da su razlozi za te promjene i nadalje prisutni, potrebne su daljnje izmjene i dopune odredbi Poslovnika kojim se uređuju stanke za klub gradskih zastupnika, pitanja i prijedlozi i replike kao i odredbi Poslovnika koje se odnose na utvrđivanje dnevnoga reda, sudjelovanje u raspravi, stegovne mjera i dr.

Institut "stanka za sjednicu kluba gradskih zastupnika" i nadalje bitno utječe na trajanje sjednica Gradske skupštine Grada Zagreba i dinamiku rada Gradske skupštine iako je važećim Poslovnikom broj stanki koje se mogu odobriti pojedinom klubu gradskih zastupnika tijekom sjednice ograničen na tri, a trajanje stanke je od 10 do 30 minuta. Prema članku 141. stavku 8. Poslovnika stanka se ne može odobriti prije utvrđivanja dnevnog reda, osim u slučaju unošenja u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje za koji predlagatelj traži hitnost, nakon zaključenja rasprave te za vrijeme postavljanja pitanja i davanja prijedloga. U praksi se skoro na svakoj sjednici stanke traže prije utvrđivanja dnevnoga reda, često i nekoliko za redom, najčešće se traže stanke u maksimalnom trajanju od 30 minuta, a razlozi za stanku nisu uvijek povezani s prijedlogom u dnevnom redu pod kojim se stanka traži. Obrazlaganje stajališta kluba gradskih zastupnika nakon stanke koje po odredbi članka 141. stavka 6. Poslovnika nije obvezno ocijenjeno je kao nepotrebno.

Odredbe Poslovnika kojima se uređuje utvrđivanju dnevnog reda potrebno je detaljnije urediti u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje redoslijeda razmatranja prijedloga za koji je Gradska skupština prihvatila hitnost postupka.

Osim toga potrebno je jasnije urediti podnošenje usmenih prijedloga na sjednici da se iz predloženoga dnevnog reda pojedini prijedlog izostavi ili da se izmijeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga na način da se za podnošenje tih prijedloga riječ može dobiti samo jedanput.

Način podnošenja prijava za postavljanje pitanja na sjednici Gradske skupštine potrebno je izmijeniti kako bi se omogućilo podnošenje prijava elektroničkim putem. U skladu s tim potrebno je urediti način utvrđivanja redoslijeda za postavljanje pitanja.

Radi kvalitetnijeg strukturiranja rasprave o prijedlogu na dnevnom redu potrebna je daljnja dorada odredaba članka 152. Poslovnika koja uređuje replike i odgovore na replike.

Potrebno je jasnije urediti što obuhvaća rasprava o prijedlogu u dnevnom redu, izmijeniti odredbu po kojoj je predlagatelj dužan obrazložiti prijedlog ako to traži samo jedan gradski zastupnik, urediti podnošenje prijava za raspravu tako da se prijave ne mogu podnositi do kraja rasprave nego prije njezinog početka te izmijeniti odredbu po kojoj predlagatelj odnosno predstavnik kojeg on odredi ima pravo da u tijeku rasprave daje objašnjenja i iznosi mišljenja neovisno o iznesenim prijedlozima, primjedbama i mišljenjima u raspravi što je omogućavalo predlagatelju sudjelovanje u raspravi više puta.

Članke 169. do 171.a Poslovnika kojima je uređen redoslijed i način glasovanja na sjednici potrebno je doraditi. U članku 169. stavku 1. potrebno je brisati dio odredbe kojom je propisano da predsjednik nakon zaključenja rasprave utvrđuje broj nazočnih koja nomotehničkim pravilima ne pripada u ovaj članak Poslovnika. Također je potrebno izmijeniti odredbu stavka 8. kojom je uređeno postupanje u slučaju da se na isti članak prijedloga odluke prihvati više amandmana koji se međusobno isključuju. Do prihvatanja amandmana koji se međusobno isključuju može doći s obzirom na to da se amandmani na prijedlog odluke mogu podnositi sve do zaključivanja rasprave. Odredbom po kojoj je prihvaćen amandman koji je po redoslijedu posljednji prihvaćen glasovanjem podnositelji amandmana stavljaju u neravnotežan položaj.

Poslovnikom je potrebno urediti postupanje u slučaju prihvatanja jednog od posebnih prijedloga kojima se uređuje isto područje, koji su uneseni u prijedlog dnevnog reda sjednice. Člankom 94. Poslovnika uređeno je objedinjavanje prijedloga dva ili više predlagatelja kojima se uređuje isto područje, a ako se ne objedine, predsjednik Gradske skupštine će unijeti posebne prijedloge u prijedlog dnevnog reda sjednice Gradske skupštine redoslijedom kojim su podneseni. Poslovnikom nije uređeno postupanje nakon prihvatanja jednog od tih prijedloga.

Gradski zastupnici ponekad ne glasuju iako se nalaze u dvorani pa se može dogoditi da rezultat glasovanja elektronički ili dizanjem glasačkog kartona pokazuje nedostatak kvoruma

iako je na sjednici nazočna većina gradskih zastupnika. Poslovnikom je potrebno urediti postupanje u tom slučaju.

Stegovne mjere potrebno je doraditi jer su se sadašnje stegovne mjere pokazale neučinkovitim u nekim slučajevima remećenja reda na sjednici. To se, prije svega, odnosi na stegovnu mjeru opomene s oduzimanjem riječi jer su se nakon izricanja te stegovne mjere nastavile kršiti odredbe Poslovnika, a nije bilo uvjeta za izricanje strože stegovne mjere udaljenja sa sjednice. Također je potrebno doraditi i izricanje stegovne mjere udaljenja sa sjednice koja po sadašnjim odredbama Poslovnika može trajati samo do zaključenja rasprave o prijedlogu pod kojom je izrečena.

- javnost rada Gradske skupštine

Radi što boljeg informiranja javnosti o radu Gradske skupštine i njezinih radnih tijela na web stranici Gradske skupštine potrebno je objavljivati i drugi materijal i informacije u vezi s radom Gradske skupštine osim onog navedenog u članku 178. Poslovnika kao što su zapisnici sjednica radnih tijela, poimenično glasovanje i rezultat glasovanja o prijedlozima i dr., detaljnije urediti prisustvovanje građana i predstavnika pravnih osoba sjednicama Gradske skupštine u pogledu najave nazočnosti na sjednicama, detaljnije urediti davanje izjava i priopćenja te održavanje konferencija za novinare o radu Gradske skupštine i radnih tijela i urediti davanje izjava i održavanje konferencija za novinare klubova gradskih zastupnika i gradskih zastupnika koji nisu članovi ni jednog kluba gradskih zastupnika.

5. Nomotehničko poboljšanje odredaba Poslovnika

Pojedine odredbe Poslovnika potrebno je brisati kao nepotrebne jer se u praksi nisu primjenjivale (odredbe članka 143. stavaka 3. i 4.), razdvojiti odredbe (članci 96. i 97.) i premjestiti odredbe (članak 99.) promijeniti redoslijed odredbi u pojedinim poglavljima (članci 155. do 160.) u skladu s pravilima nomotehnike po kojima sadržaj odredaba u jednom članku mora biti međusobno logički povezan, a odredbe kojima se reguliraju odnosi koji su predmet uređivanja međusobno povezane ili brisati dio odredbe koja po svom sadržaju ne pripada u predmetni članak (članak 169. stavak 1.).

6. Terminološko usklađivanje Poslovnika s drugim aktima

Odredbe Poslovnika usklađuju se s Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela kojom je umjesto Stručne službe gradonačelnika ustrojena Stručna služba Gradske uprave.

III. PROMJENE POSLOVNIKA KOJE SE PREDLAŽU

U skladu s razlozima za promjenu Poslovnika predlažu se sljedeće promjene Poslovnika:

1. Radi usklađivanja Poslovnika sa Statutom predlaže se

- izmjena i dopuna **članka 31. Poslovnika** kojim je uređeno razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradske skupštine prije isteka vremena na koje su birani tako da se uređuje mogućnost njihova razrješenja i u slučaju promjene sastava skupštinske većine, odnosno sastava skupštinske manjine. Također se u istom članku Poslovnika predlaže brisati odredbu stavka 4. kojom se omogućuje osnivanje povjerenstva za utvrđivanje činjenica u vezi s razlozima za razrješenje predsjednika odnosno potpredsjednika Gradske skupštine.

- izmjena i dopuna **članaka 41. i 42. Poslovnika** u skladu s člankom 53. Statuta kojim je je utvrđeno da Gradska skupština osniva sva stalna radna tijela Poslovníkom.

- **člankom 55. Poslovnika** predlaže se osnovati 15 stalnih radnih tijela Gradske skupštine te se u skladu s promjenom broja i naziva stalnih radnih tijela Gradske skupštine izmjenama i dopunama **članaka od 55.a do 74.b** Poslovnika uređuje njihov djelokrug.

2. Radi usklađivanja Poslovnika s uputom Ministarstva pravosuđa i uprave u vezi s radnim tijelima predlaže se

- u članku 18. stavku 1. **Poslovnika** brisati točku 5. kojom je utvrđeno da gradski zastupnik ima pravo predlagati osnivanje radne skupine radi obrade određenog pitanja i pripreme akata za Gradsku skupštinu jer se prema uputi Ministarstva Zakonom ne predviđa mogućnost osnivanja radnih tijela nižeg ranga unutar samih radnih tijela (niti njihovo osnivanje od strane radnog tijela), a koja bi obavljala iste poslove koji inače spadaju u djelokrug radnog tijela

- u cijelosti brisati odredbe članka 52. **Poslovnika** kojima je utvrđeno da radna tijela mogu osnovati radne skupine za proučavanje pojedinog pitanja, stručno sastavljanje izvješća ili izradu nacrtu odluke ili drugog akta, tko može biti imenovan u radnu skupinu te da radna skupina djeluje u okviru radnog tijela i ne može samostalno istupati

- u cijelosti brisati odredbe članka 75. **Poslovnika** kojim je uređeno osnivanje povjerenstava - posebnih radnih tijela za utvrđivanje činjenica o pitanjima od javnog interesa koja se odnose na zakonitost rada gradskih tijela i gradskih javnih službi ili za utvrđivanje činjenica o pitanjima od drugog javnog interesa za Grad Zagreb, jer se prema uputi Ministarstva Zakonom ne predviđa mogućnost osnivanja raznih povjerenstava koja bi utvrđivala činjenice o pitanjima koja se odnose na rad tijela jedinice i javnih službi ili za utvrđivanje činjenica o drugim pitanjima, a ne odnose se na pripremu konkretnih odluka iz djelokruga predstavničkog tijela.

3. Radi usklađivanja Poslovnika s mišljenjem Ministarstva uprave u vezi s nazivima i načinom održavanja sjednica predlaže se

- u članku 47.a **Poslovnika** brisati stavke od 2. do 5. kojim je uređeno sazivanje i održavanje telefonske sjednice radnog tijela jer prema mišljenju Ministarstva uprave mogućnost održavanja sjednica predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pa time ni sjednica radnih tijela, putem telefona nije predviđena Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi stoga jer je smisao vijećničke dužnosti prisustvovanje sjednicama. Članovi predstavničkog tijela svoju vijećničku dužnost obavljaju sudjelovanjem u radu i odlučivanju na sjednicama, a održavanje sjednica putem telefona nije ni u duhu načela javnosti.

- u cijelosti brisati poglavlje *Tematska sjednica s člancima 177.a, 177.b i 177.c* jer je Ministarstvo uprave u pogledu naziva sjednica predstavničkog tijela (redovita, izvanredna, tematska i sl.), istaknulo da Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ne poznaje različite vrste sjednica predstavničkog tijela koje bi posredno upućivale na postojanje razlika između pojedinih sjednica u pogledu sadržaja, uobičajenog slijeda radnji i sl., a posebno ne smije postojati razlika u pogledu ostvarivanja vijećničkih prava pa tako i ostvarivanja prava na postavljanje pitanja na pojedinim sjednicama.

4. Radi uređivanje pitanja koja su se u praksi nametnula kao potrebna, a koja Poslovnikom nisu uređena, jasnijeg definiranja pojedinih odredbi Poslovnika, učinkovitijeg rada Gradske skupštine, odnosno poboljšanja dinamike i kvalitete rada na sjednicama Gradske skupštine te detaljnijeg uređivanje javnosti rada Gradske skupštine predlaže se

- **izmjena i dopuna članka 19. Poslovnika** kojim se uređuje dostupnost materijala gradskim zastupnicima tako da se briše stavak 2. kojim je propisano da je na pisani zahtjev gradskog zastupnika materijal dostupan i u tiskanom obliku te se dodaje odredba kojom se propisuje da je iznimno materijal gradskim zastupnicima dostupan u tiskanom obliku u slučaju tehničkih poteškoća te u drugim opravdanim slučajevima o čemu odlučuje predsjednik Gradske skupštine. U skladu s tim predlažu se izmjene u člancima **103., 107., 107.a i 180. Poslovnika.**

- **dopune članka 27. Poslovnika** kojim je uređeno osnivanje klubova gradskih zastupnika tako da se utvrdi obveza predsjednika kluba da o osnivanju kluba, prestanku rada kluba i svim drugim promjenama obavijesti i predsjednika Gradske skupštine a ne samo pročelnika Stručne službe Gradske skupštine te obveza gradskih zastupnika da o prestanku članstva u klubu obavijeste predsjednika Gradske skupštine i pročelnika Stručne službe Gradske skupštine. S obzirom na to da su klubovi gradskih zastupnika politička tijela, predlaže se novim stavkom 10. urediti odnos klubova gradskih zastupnika i Stručne službe Gradske skupštine tako da klubovi gradskih zastupnika ne smiju tražiti niti dopustiti nazočnost službenika Stručne službe Gradske skupštine na sastancima klubova gradskih zastupnika.

- **dopuna članka 33. stavka 1. Poslovnika** tako da se utvrdi da će Gradska skupština, osim u slučaju razrješenja dužnosti predsjednika Gradske skupštine, odrediti potpredsjednika Gradske skupštine koji će do izbora predsjednika imati sva njegova prava i dužnosti i kada utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost predsjednika, a sve u slučaju da na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika.

- **dopune članka 34. Poslovnika** u vezi sa prisustvovanjem sjednicama Predsjedništva Gradske skupštine tako da se utvrdi da predsjednika kluba gradskih zastupnika koji ne može prisustvovati sjednici Predsjedništva zamjenjuje član kluba kojeg on za to ovlasti te da je predsjednik kluba dužan ovlaštenje za zamjenjivanje u pisanom obliku dostaviti članu kluba kojeg ovlašćuje i predsjedniku Gradske skupštine.

- **izmjena članka 41.** tako da se briše stavak 2. kojim je utvrđeno da su stalna radna tijela odbori i povjerenstva s obzirom na to da se promjenama Poslovnika predlaže osnivanje Odbora za mandatna pitanja, izbor i imenovanja.

- **izmjena članka 49. stavka 1. Poslovnika** radi jasnijeg uređivanja roka za sazivanje sjednice radnog tijela u slučaju da sazivanje sjednice zatraži većina članova radnog tijela, predsjednik Gradske skupštine ili Gradska skupština tako da predsjednik radnog tijela saziva sjednicu najkasnije u roku od osam dana od dana kada je zatraženo sazivanje sjednice čime se omogućuje sazivanje sjednice i u roku kraćem od osam dana.

- **dopuna članka 53. Poslovnika** u vezi s dostavom podataka i dokumentacije radnim tijelima i usklađivanje s dosadašnjom praksom po kojoj se traženi podaci i dokumentacija dostavljaju najkasnije do sjednice Gradske skupštine ako su radna tijela tražila potrebne

podatke i dokumentaciju u raspravi o pojedinim prijedlozima u dnevnom redu sjednice Gradske skupštine te se ujedno obvezuju tijela koja dostavljaju tražene podatke da dostave očitovanje o razlozima zbog kojih tražene podatke i dokumentaciju nisu u mogućnosti dostaviti do sjednice Gradske skupštine.

- **dopuna članka 90. Poslovnika** kojim se uređuje sadržaj prijedlog odluke tako da se s obzirom na česte izmjene odluka, umjesto važeće odluke omogućuje dostava pročišćenog teksta odluke i izmjena odnosno dopuna odluke koje su donesene nakon utvrđivanja i izdavanja pročišćenog teksta čime će se olakšati praćenje predloženih izmjena i dopuna odluke.

- **izmjene članka 103. Poslovnika** tako da se amandmani na sjednici mogu podnositi do završne riječi predlagatelja o prijedlogu odluke, a ne do zaključenja rasprave, **članka 107. stavaka 2. i 3.** tako da se u hitnom postupku amandmani mogu podnositi do završne riječi predlagatelja o prijedlogu odluke te da Odbor za Statut, Poslovnik i propise i matično radno tijelo mogu do završne riječi predlagatelja o prijedlogu odluke razmotriti prijedlog odluke ako ocijene da je to potrebno, a ne do zaključenja rasprave i **članka 113. stavka 6.** tako da se u postupku donošenja odluke o privremenom financiranju sukladno članku 112.b stavku 1. Poslovnika amandmani mogu podnositi do završne riječi predlagatelja a ne do zaključenja rasprave.

- **izmjene članka 107.a stavka 1. Poslovnika** tako da na sjednici Gradske skupštine, prije završne riječi predlagatelja o pojedinom prijedlogu a ne prije zaključenja rasprave, gradonačelnik, predsjednik Gradske skupštine i klub gradskih zastupnika mogu predložiti donošenje zaključka uz predloženu odluku.

- **dopuna Poslovnika novim člankom 112.d** tako da se podnositeljima amandmana na prijedlog proračuna i projekcija proračuna za dvogodišnje razdoblje te prijedlog odluke o izvršavanju proračuna kao i prijedloga za izmjene i/ili dopune prijedloga programa javnih potreba u Gradu Zagrebu i drugih programa omogućiti dulje obrazlaganje podnesenih amandmana i prijedloga ovisno o njihovom broju. Predlaže se da podnositelji amandmana i/ili prijedloga na sjednici Gradske skupštine mogu govoriti najdulje 3 minute ako su podnijeli do 3 amandmana i/ili prijedloga te po jednu minutu dulje za svaki daljnji amandman i/ili prijedlog koji su podnijeli, a najdulje osam minuta.

- **izmjena članka 114. stavka 4. Poslovnika** tako da se utvrdi da na prijedloge pojedinačnih akata iz članka 87. Poslovnika (pojedinačni akti kojima se u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima) amandmane i prijedloge za njihovu izmjenu, odnosno dopunu može podnijeti samo predlagatelj pojedinačnog akta.

- **izmjena i dopuna članka 115. Poslovnika** tako da se izraz "dužnosnik" zamijeni riječima "predsjednik i potpredsjednik Gradske skupštine" te da se obveza prilaganja životopisa uz prijedlog kandidata odnosi i na vršitelje dužnosti ravnatelja ustanove.

- **izmjena i dopuna članka 135. Poslovnika** kojim se uređuje sazivanje sjednice Gradske skupštine tako da se sjednica saziva u pisanom obliku elektroničkim putem uz propisivanje mogućnosti za sazivanje sjednice i na drugi način, npr. telefonski, zbog žurnosti ili drugih opravdanih razloga.

- izmjene i dopune članka 141. Poslovnika kojim se uređuje stanka za sjednicu kluba gradskih zastupnika tako da se stanka može tražiti tijekom rasprave o pojedinom prijedlogu u dnevnom redu, a ne tijekom sjednice kao što je sada utvrđeno i to samo u vezi s prijedlogom o kojem se raspravlja. Skraćuje se trajanje pojedine stanke sa 30 na 20 minuta s time da se ne utvrđuje najkraće trajanje stanke. Broj stanki koje se tijekom sjednice mogu odobriti klubu gradskih zastupnika ne mijenja se pa se klubu mogu odobriti najviše tri stanke ali se predlaže da sve tri stanke mogu trajati najdulje 45 minuta. Također se ograničava broj stanki pojedinom klubu gradskih zastupnika tijekom rasprave o pojedinom prijedlogu u dnevnom redu tako da se klubu može odobriti jedna stanka za vrijeme rasprave o prijedlogu u dnevnom redu.

U skladu s navedenim izmjenama u stavcima od 1. do 5., predlaže se kao nepotrebne brisati odredbu stavka 6. kojom je uređeno da nakon stanke predsjednik kluba ili drugi predstavnik kluba mogu obrazložiti stajalište kluba u izlaganju ne duljem od tri minute i odredbu stavka 8. kojom je uređeno kada se stanka ne može odobriti s obzirom na to da je predloženo da se stanka može tražiti (i odobriti) samo tijekom rasprave o pojedinom prijedlogu u dnevnom redu.

- izmjene i dopune odredaba Poslovnika kojima se uređuje utvrđivanju dnevnog reda tako da se u **članku 144. Poslovnika** utvrdi da predsjednik Gradske skupštine predlaže redoslijed razmatranja prijedloga ako je Gradska skupština prihvatila hitnost postupka. Ako je predstavnik predlagatelja prilikom davanja usmenog obrazloženja o opravdanosti hitnosti postupka predložio redoslijed razmatranja prijedloga, a predsjednik Gradske skupštine predlaže drukčiji redoslijed, o redoslijedu bi odlučivala Gradska skupština tako da glasuje o prijedlogu predsjednika Gradske skupštine. U slučaju da hitnost postupka nije prihvaćena predlaže se izmijeniti članak 144. stavak 4. Poslovnika (kojim je propisano da se predlagatelj izjašnjava o upućivanju prijedloga u redovan postupak, a ako se predlagatelj na sjednici Gradske skupštine nije izjasnio, smatrat će se da je prijedlog upućen u redovan postupak) i propisati da predlagatelj može isti prijedlog podnijeti u redovnom postupku. Izmjena se predlaže jer se prijedlog za hitnost postupka često obrazlaže u dopisu kojim se prijedlog dostavlja, a ako hitnost ne bude prihvaćena u prijedlog dnevnog reda sljedeće sjednice Gradske skupštine uvrštava se taj prijedlog iako se više ne radi o prijedlogu za koji se traži hitnost.

Dopunom članka 145. Poslovnika utvrđuje se da za podnošenje prijedloga da se iz predloženoga dnevnog reda pojedini prijedlog izostavi ili da se izmijeni redoslijed razmatranja pojedinih prijedloga gradski zastupnik, gradonačelnik i klub gradskih zastupnika mogu dobiti riječ samo jedanput tijekom utvrđivanja dnevnog reda jer se u jednom javljanju za riječ mogu iznijeti svi prijedlozi za promjene u predloženom dnevnom redu, a u praksi se riječ tražila više puta.

- izmjene i dopune odredaba Poslovnika kojima se uređuje pitanja i prijedlozi tako da se u **članku 147. stavcima 2. i 3. Poslovnika** jasnije uredi da gradski zastupnici mogu postavljati pitanja usmeno i/ili u pisanom obliku, a da na sjednici Gradske skupštine gradski zastupnik može usmeno postaviti jedno pitanje ili tražiti jednu obavijest ili dati jedan prijedlog.

Izmjenom članka 147.a Poslovnika uređuje se vrijeme za postavljanje pitanja, podnošenje prijave za postavljanje pitanja i postupak utvrđivanja redoslijeda za postavljanje pitanja. Pitanja se postavljaju tijekom jednog sata utvrđenim redoslijedom do isteka vremena za postavljanje pitanja. Prijave za postavljanje pitanja podnose se elektroničkom poštom najkasnije 24 sata prije zakazanog početka sjednice Gradske skupštine, a gradski zastupnik

može podnijeti jednu prijavu za postavljanje pitanja. Redoslijed postavljanja pitanja određuje se javnim ždrijebom te se uređuje postupak ždrijebanja.

Izmjenom i dopunama članka 148. Poslovnika kojim se uređuje davanje odgovora na pitanja dopunjuje se stavak 1. i utvrđuje obveza da se u dopisu kojim se predsjedniku Gradske skupštine dostavlja odgovor na postavljeno pitanje mora navesti sadrži li odgovor ili ne sadrži podatke određenog stupnja tajnosti, poslovnu ili profesionalnu tajnu, odnosno osobne podatke kako bi se osigurala zaštita navedenih podataka. Vrijeme za traženje daljnjeg objašnjenja u slučaju da gradski zastupnik nije zadovoljan odgovorom skraćuje se s dvije minute na jednu minutu. Ujedno se uređuje pravo gradonačelnika da prilikom davanja odgovora na pitanje može pozvati drugu osobu da dopuni njegov odgovor s time da odgovor gradonačelnika i dopuna odgovora ukupno mogu trajati dvije minute. Navedeno je u skladu s mišljenjem Odbora za Statut, Poslovnik i propise od 16. rujna 2019. da se odredbe članka 148. Poslovnika trebaju primjenjivati na način da na pitanje postavljeno gradonačelniku može odgovoriti gradonačelnik ili može s govornice dati riječ pročelniku ili drugoj osobi da odgovori umjesto njega. Ako gradonačelnik daje odgovor na pitanje, može pozvati pročelnika ili drugu osobu da dopuni njegov odgovor. Odgovor gradonačelnika i dopuna odgovora ukupno mogu trajati dvije minute koliko je člankom 148. stavkom 2. Poslovnika propisano za davanje odgovora.

- izmjene i dopune odredaba Poslovnika kojim se uređuje predsjedavanje i sudjelovanje u radu te rasprava o prijedlozima u dnevnom

Predlažu se izmjene i dopune članka 152. Poslovnika kojim je uređeno izražavanje neslaganja s nečijim govorom, odnosno odgovaranje na navod u nečijem izlaganju, tj. davanje replika i izražavanje neslaganja s replikom. U stavku 3. navedenog članka Poslovnika predlaže se ograničiti broj replika koje gradski zastupnik može dati pod jednom točkom dnevnog reda na tri replike s time da gradski zastupnik na izlaganje istog govornika može replicirati samo jedanput. Također se predlaže brisati dio odredbe stavka 4. po kojem neslaganje s replikom može izraziti gradski zastupnik na kojega se replika izravno odnosi jer se u praksi ne primjenjuje te da govornik na čiji je govor dana replika neslaganje s replikom izrazi nakon što svi gradski zastupnici koji su to zatražili repliciraju na njegov govor, s time da njegov govor ne može trajati dulje od dvije minute za svako neslaganje s replikom. Budući da su replike često sličnog sadržaja, na predloženi bi se način skratilo vrijeme za izražavanje neslaganja s replikama.

Institut replike koristi se na početku razmatranja prijedloga u dnevnom redu kako bi se raspravljalo, a ne repliciralo te se time stavljaju u drugi plan uvodna obrazloženja. Stoga se izmjenom stavka 5. predlaže zabraniti repliciranje na govore predlagatelja, gradonačelnika ako on nije predlagatelj, izvjestitelja radnih tijela, podnositelja amandmana ako oni nisu predlagatelji, predsjednika vijeća gradskih četvrti te predstavnika Savjeta mladih Grada Zagreba prije otvaranja rasprave o prijedlogu te na raspravu predstavnika kluba gradskih zastupnika.

Članak 154. stavak 1. usklađuje se s odredbom članka 161. stavka 2. kojim je utvrđeno da prije otvaranja rasprave o prijedlogu predsjednik Gradske skupštine daje riječ predlagatelju, gradonačelniku ako on nije predlagatelj, izvjestiteljima radnih tijela, podnositeljima amandmana ako oni nisu predlagatelji, predsjednicima vijeća gradskih četvrti te predstavniku Savjeta mladih Grada Zagreba te s odredbom članka 161.a stavka 1. kojom je utvrđeno da rasprava o prijedlogu obuhvaća iznošenje stajališta predstavnika klubova gradskih zastupnika i pojedinačne rasprave gradskih zastupnika te završnu riječ predlagatelja i gradonačelnika ako on nije predlagatelj o prijedlogu i o podnesenim amandmanima.

Odredba stavka 2. usklađuje se s odredbom članka 161.a stavaka 5. kojim je utvrđeno da predlagatelj, odnosno predstavnik kojeg on odredi, ima pravo u tijeku rasprave iznositi

svoje mišljenje o iznesenim prijedlozima, primjedbama i mišljenjima u raspravi te se izjašnjavati o podnesenim amandmanima.

Izmjenama i dopunama članka 161. Poslovnika te njegovim razdvajanjem na dva članka detaljnije se uređuje postupak razmatranja prijedloga u dnevnom redu sjednice. Novim stavkom 2. predlaže se da prije otvaranja rasprave o prijedlogu riječ dobiju: predlagatelj, gradonačelnik ako on nije predlagatelj, izvjestitelji radnih tijela, podnositelji amandmana ako oni nisu predlagatelji, predsjednici vijeća gradskih četvrti te predstavnik Savjeta mladih Grada Zagreba, a ranije je člankom 152. stavkom 5. predloženo da gradski zastupnik ne može replicirati na govore navedenih osoba. U skladu s tim predlaže se brisanje sadašnjeg stavka 3. Također se predlaže izmjena sadašnjeg stavka 2. tako da se utvrđuje obveza predlagatelja da obrazloži prijedlog ako to traži jedna desetina gradskih zastupnika, a ne kao do sada na zahtjev svakog od nazočnih gradskih zastupnika. I u ovom slučaju kao i u drugim slučajevima propisanim Poslovnikom (članak 6. stavak 1., članak 106. stavak 4., članak 133. stavci 1., 3. i 4. te članka 171. stavka 6.) broj gradskih zastupnika računa se od ukupnog broja gradskih zastupnika.

Novim člankom 161.a predlaže se urediti da rasprava o prijedlogu obuhvaća iznošenje stajališta predstavnika klubova gradskih zastupnika i pojedinačne rasprave gradskih zastupnika te završnu riječ predlagatelja i gradonačelnika ako on nije predlagatelj o prijedlogu i o podnesenim amandmanima. Novina je stavak 2. kojim se predlaže da se prijave za raspravu o prijedlogu podnose od prelaska na točku dnevnog reda do otvaranja rasprave o prijedlogu, a ne više i tijekom rasprave. U raspravi će kao i do sada prednost imati predstavnici klubova gradskih zastupnika, a zatim će raspravljati gradski zastupnici. Izmjenom odredbe stavka 5. utvrđeno je da predlagatelj, odnosno predstavnik kojeg on odredi, ima pravo u tijeku rasprave iznositi svoje mišljenje o iznesenim prijedlozima, primjedbama i mišljenjima u raspravi te se izjašnjavati o podnesenim amandmanima pa predlagatelj neće moći više puta dobiti riječ tijekom rasprave neovisno o samoj raspravi.

- izmjene i dopune članaka od 169. do 171.a Poslovnika kojima je uređen redosljed i način glasovanja na sjednici tako da se članku 169. stavku 1. briše dio odredbe kojom je propisano da predsjednik nakon zaključenja rasprave utvrđuje broj nazočnih izmijeni odredba stavka 8. po kojoj je u slučaju da se na isti članak prijedloga odluke prihvati više amandmana koji se međusobno isključuju, prihvaćen amandman koji je po redosljedu posljednji prihvaćen glasovanjem. Stoga se predlaže da se u tom slučaju smatra da odluka nije donesena te će predsjednik prijedlog odluke uvrstiti u dnevni red sljedeće sjednice Gradske skupštine na kojoj će se ponoviti glasovanje o amandmanima i prijedlogu u cjelini ali ne i rasprava o prijedlogu.

Novim člankom 169.a Poslovnika uređuje se u slučaju da Gradska skupština prihvati jedan od posebnih prijedloga kojima se uređuje isto područje, o ostalim prijedlozima ne glasuje.

Novim člankom 171.b uređuje se postupanje u slučaju da rezultat glasovanja elektronički ili dizanjem glasačkog kartona pokazuje nedostatak kvoruma iako je na sjednici nazočna većina gradskih zastupnika tako da će se nazočnost većine gradskih zastupnika utvrditi brojanjem, a rezultat glasovanja o prijedlogu predsjednik će utvrditi na temelju broja nazočnih gradskih zastupnika i rezultata glasovanja.

- izmjene i dopune odredaba Poslovnika kojima se uređuje red na sjednici i stegovne mjere - sadašnji članci od 155. do 160., a novi članci od 175.c do 175.h Poslovnika tako da se radi lakše primjene Poslovnika ta pitanja uredi iza poglavlja "Odlučivanje i glasovanje" te da se unutar poglavlja "Red na sjednici i stegovne mjere" najprije uredi održavanje reda na sjednici, a zatim stegovne mjere.

Predlaže se **dopuna sadašnjeg članka 157. (novog članka 175.g) Poslovnika** kojim je uređena stegovna mjera opomene s oduzimanjem riječi tako da se omogućiti izricanje opomene s oduzimanjem riječi do kraja rasprave o prijedlogu ako gradski zastupnik i nakon što mu je dva puta izrečena opomena s oduzimanjem riječi nastavi s ponašanjem zbog kojeg su mu već izrečene dvije opomene s oduzimanjem riječi. Također, omogućuje se izricanje opomene s oduzimanjem riječi do kraja sjednice ako gradski zastupnik, i nakon što mu je izrečena stegovna mjera opomene s oduzimanjem riječi do kraja rasprave o prijedlogu, nastavi s ponašanjem navedenim u stavcima 1. i 2. ovog članka, tj. svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika i kada svojim govorom na grublji način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika, gradskih zastupnika ili gradonačelnika, odnosno narušava ugled Gradske skupštine i drugih.

Predlaže se **dopuna sadašnjeg članka 158. (novog članka 175.h) Poslovnika** kojim je uređena stegovna mjera udaljenja sa sjednice tako da se ta mjera može izreći i u slučaju da gradski zastupnik, nakon što mu je izrečena opomena s oduzimanjem riječi do kraja sjednice, nastavi s ponašanjem zbog kojeg mu je izrečena ta stegovna mjera. Predlaže se da stegovna mjera udaljenja sa sjednice traje do početka odlučivanja o dnevnom redu, ako je izrečena za vrijeme utvrđivanja dnevnog reda, isteka vremena za postavljanje pitanja i prijedloga, ako je izrečena za to vrijeme, odnosno do zaključenja rasprave o točki dnevnog reda pod kojom je izrečena jer se po odredbi članka 155. stavka 4. važećeg Poslovnika (stavak 1. novog članka 175.e) utvrđene stegovne mjere izriču za remećenje reda na sjednici, a dio sjednice je i utvrđivanje dnevnog reda te postavljanje pitanja i iznošenje prijedloga.

Također, omogućuje se izricanje stegovne mjere udaljenja sa sjednice za trajanja cijele sjednice u slučaju da je gradskom zastupniku izrečena opomena s oduzimanjem riječi do kraja sjednice, a on nastavi kršiti odredbe Poslovnika i svojim ponašanjem grubo narušavati red na sjednici te ako prijeti izazivanjem fizičkog nasilja i daljnjem održavanju sjednice. U slučaju izricanja stegovne mjere udaljenja sa sjednice za trajanja cijele sjednice gradskom zastupniku osigurat će se uvjeti za praćenje sjednice putem službenog kanala Gradske skupštine, a gradski zastupnik ima pravo odlučivanja u skladu s Poslovníkom na način utvrđen za glasovanje gradskih zastupnika koji na sjednici sudjeluju elektroničkim putem.

- izmjene i dopune odredaba Poslovnika kojima se uređuje javnost rada Gradske skupštine tako da se dopunom **članka 178. Poslovnika** utvrdi obveza objave zapisnika sjednica radnih tijela, poimeničnog glasovanja i rezultata glasovanja o prijedlozima te drugog materijal i informacija u vezi s radom Gradske skupštine čime se Poslovnik usklađuje s već postojećom praksom objave zapisnika sjednica radnih tijela te se radi informiranja javnosti o radu Gradske skupštine utvrđuje obveza objave i drugih informacija na web stranicama Gradske skupštine.

Dopunom članka 179. stavka 2. Poslovnika utvrđuje se da građani i pravne osobe mogu najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradske skupštine i njezinih radnih tijela tek nakon sazivanja sjednice a ne unaprijed, prema rokovniku sjednica objavljenom na web stranicama Gradske skupštine.

Dopunama članka 181. Poslovnika i novim člankom 181.a detaljnije se uređuje davanje izjava i priopćenja te održavanje konferencija za novinare o radu Gradske skupštine i radnih tijela i davanje izjava i održavanje konferencija za novinare klubova gradskih zastupnika i gradskih zastupnika koji nisu članovi ni jednog kluba gradskih zastupnika. Predlaže se da konferenciju za novinare o radu radnog tijela održava predsjednik radnog tijela ili član radnog tijela koji ga zamjenjuje u koordinaciji s predsjednikom Gradske skupštine, da se izjave daju i konferencije za novinare održavaju u prostorijama Gradske skupštine i drugim prostorima u kojim se održavaju sjednice Gradske skupštine i radnih tijela sukladno uputama u vezi s praćenjem rada Gradske skupštine i njezinih radnih tijela koje donosi predsjednik

Gradske skupštine na temelju ovlaštenja iz članka 28. stavka 1. točke 14. Poslovnika te da na konferenciji za novinare mogu sudjelovati samo gradski zastupnici.

5. Nomotehničke promjene

Radi lakše primjene Poslovnika pojedine odredbe su razdvojene, premještene u druge članke Poslovnika ili je promijenjen redoslijed odredbi u pojedinim poglavljima što je naznačeno u priloženom prikazu promjena.

6. Terminološko usklađivanje Poslovnika s drugim aktima

Odredbe Poslovnika usklađuju se s Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu gradskih upravnih tijela kojom je umjesto Stručne službe gradonačelnika ustrojena Stručna služba Gradske uprave.

III. Odbor za Statut, Poslovnik i propise predlaže donošenje novog Poslovnika te uz ovaj prijedlog za promjenu Poslovnika dostavlja Nacrt prijedloga Poslovnika Gradske skupštine Grada Zagreba jer je Poslovnik više puta mijenjan i dopunjavan, a predloženim promjenama obuhvaćen je velik broj odredaba Poslovnika.