



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD ZAGREB

**Gradski ured za socijalnu zaštitu,
zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom
SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB**

KLASA: 551-01/22-001/594

URBROJ: 251-09-21-1/001-24-32

Zagreb, 23. veljače 2024.

ZAPISNIK

3. sjednice Savjeta za socijalnu skrb

održane 30. siječnja (utorak) u 13.00 sati, dvorana 272/II kat, Trg S. Radića 1

Nazočne/i:

Lora Vidović, Romana Galić, Olja Družić Ljubotina, Ivana Dobrotić, Mirela Stanić Popović, Marina Škrabalo, Radmila Stojanović-Babić, Antonija Bobić Lazić, Alen Minić i Marko Lucić

Odsutne/i: Jelena Miloš, Iva Ivšić, Veselko Musa, Vladimir Vidović i Vesna Štefančić Martić

Ostale nazočne:

Zorana Uzelac Bošnjak, Jasminka Đurek Pavlina, Anita Zelić, Ivana Nikčević, Anita Grgos - predstavnice Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom

Sjednica je započela u 13.00 sati.

Predsjednica Savjeta za socijalnu skrb, Lora Vidović pozdravila je sve prisutne, konstatirala nazočnost većine članova, otvorila sjednicu i predložila sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 2. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb održane 28. prosinca 2023.,
2. Informiranje o provedenim aktivnostima u proteklom razdoblju, a vezano uz izradu novog socijalnog plana,
3. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1.

Mirela Stanić Popović zamolila je da se u predloženom Zapisniku sa 2. sjednice Savjeta ispravi navod: *Mirela Stanić Popović naglasila je potrebu da Ured odredi koliko je dokument bitan i kakave dokument želi, na što je Lora Vidović istakla da je dokument bitan i da će Ured napraviti sve kako bi on bio u skladu s propisima i utvrđenim potrebama.*

Predsjednica je informirala da će se taj dio zapisnika detaljnije pojasniti te na sljedećoj sjednici ponovno dati na uvid Savjetu.

Ad. 2.

Predsjednica Savjeta, Lora Vidović dala je potom riječ zamjenici predsjednice Savjeta, Romani Galić da iznese nove informacije o aktivnostima vezano uz izradu novog socijalnog plana.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić članovima Savjeta je predstavila djelatnicu Ureda, Anu Gojanović-Rakić koja se pridružila sjednici u svrhu medijske popraćenosti aktivnosti vezanih za izradu novog socijalnog plana, a o kojoj se potrebi razgovaralo na prethodnoj sjednici. Podsjetila je kako je prema dogovoru na zadnjoj sjednici svim članovima Savjeta dostavljen Hodogram aktivnosti za izradu socijalnog plana kao i korigirani Obrazac 3. za pružatelje socijalnih usluga s pripadajućim Uputama, a radi dobivanja povratnih komentara s ciljem da se predmetni obrazac može što prije uputiti relevantnim pružateljima socijalnih usluga.

Istom prilikom zahvalila se članovima Savjeta koji su dostavili svoje komentare. Izvijestila je kako su upitnici odaslati na preko tisuću različitih adresa pružatelja socijalnih usluga te je do sada odgovorilo 4,8 % pružatelja. Napomenula je da obzirom kako je postavljen rok od 5. veljače za dostavu podataka, svi pružatelji koji neće do toga roka odgovoriti na upitnik biti će kontaktirani putem telefona kada će biti zamoljeni da to što prije učini. Potom je napomenula kako se baza pružatelja socijalnih usluga ažurira na dnevnoj bazi i ujedno istakla kako će proces prikupljanja sigurno trajati do kraja veljače.

Mirela Stanić Popović se složila da se pružatelji svakako trebaju kontaktirati ukoliko se ne odazovu na popunjavanje upitnika te je istom prilikom postavila pitanje donje granice prikupljanja podataka, nakon čega je Anita Zelić pojasnila kako je obuhvat od 30% podataka za svaku korisničku skupinu dostatan za relevantnu statističku obradu.

Nadalje, zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je podsjetila kako je važno dosegnuti i pružatelje koji pružaju usluge u suradnji s područjem obrazovanja, a o čemu će se detaljnije iskomunicirati s nadležnim Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade.

Predsjednica Savjeta, Lora Vidović također je podsjetila na područje pravosuđa, pružanje besplatne primarne pravne pomoći koje je u nadležnosti Gradskog ureda za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, kojeg treba tražiti podatke. Zorana Uzelac Bošnjak je izvijestila kako je upitnik odaslan na ovlaštene udruge, pravnu kliniku te HOK- Hrvatsku odvjetničku komoru. Ujedno je izvijestila kako smo kontaktirali predstavnike Gradskog ureda za opću

upravu i imovinsko-pravne poslove oko njihove nadležnosti za pružanje besplatne primarne pravne pomoći te oko pitanja suradnje na prikupljanju podataka o pružateljima besplatne sekundarne pravne pomoći koja je u nadležnosti Ministarstva pravosuđa i uprave.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je istakla kako su u tijeku dogovori ujedno i za doseg usluga u suradnji s područjem rada i zapošljavanja, civilnog društva kao i usluga za izbjeglice i osobe pod međunarodnom zaštitom.

Izvijestila je također kako je Obrazac 4. dostavljen Zavodu za socijalni rad, Službi Grada Zagreba, gđi Jasni Jurčević te je istakla kako je Područni ured Susedgrad prvi vratio ispunjeni upitnik. Alen Minić je reagirao i rekao kako je također i Područni ured Sesvete ispunio upitnik te je napomenuo kako će Zavod za socijalni rad poslati obrazac s objedinjenim podacima svih područnih ureda.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je napomenula kako se u pripremi prijave projekta još razmatra oko aktivnosti obrade Obrazaca 5. S obzirom na vremenski plan provedbe projekta za očekivati je da će Obrazac 5. biti bolje ne prijavljivati u okviru projekta već da ga Ured obradi samostalno. Nadalje Obrazac 6. ispunjavat ćemo sami, dok Obrazac 7. predstavlja protokol za intervju s predstavnicima HZSR i Obiteljskog centra, za što se još očekuje dogovor oko provedbe. Naznačila je kako Obrazac 8. predstavlja protokol za intervju/fokusne grupe s predstavnicima korisničkih skupina za koje je dao prijedlog svaki Sektor (Osobe s invaliditetom i Djeca s teškoćama u razvoju; Građani suočeni s ovisnostima i teškoćama mentalnog zdravlja; Terminalno bolesne osobe; Hrvatski branitelji i članovi njihovih obitelji; Korisnici zajamčene minimalne naknade; Obitelji i djeca u riziku od siromaštva; Žrtve nasilja u obitelji; Osobe starije životne dobi; Beskućnici osobe pod privremenom i međunarodnom zaštitom).

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić nadalje je istakla kako je uočeno da kao fokus grupa nedostaje grupa predstavnika mladih te je iz toga razvidno kako je Ured premalo okrenut toj važnoj korisničkoj skupini. Potom je naznačila kako se putem Obrasca 9. određuju konkretni ciljevi i pokazatelji uspješnosti kroz zadane mjere i aktivnosti, nositelje i sunositelje kao i izvore financiranja) dok Obrazac 10. predstavlja sam predložak za tekst socijalnog plana.

Vezano za pripremu prijave projekta „Izrada Socijalnog plana Grada Zagreba“, kojeg bi Grad Zagreb prijavio na poziv „Izrada županijskih socijalnih planova“, obavijestila je prisutne kako se projektna prijava planirala predati do 26. siječnja 2024., što nije učinjeno te će se projekt prijaviti do 02. veljače 2024. Marina Škrabalo se na to referirala i rekla kako je taj rok praktički ispoštovan obzirom da su se sve aktivnosti oko prijave odradile u periodu od mjesec dana.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić izvijestila je prisutne o složenom postupku javne nabave namijenjenom izradi socijalnog plana.

Ujedno je naznačila kako prema stavu nadležnog Ministarstva Socijalni plan treba biti predložen za usvajanje Gradskoj skupštini tijekom 2024. i mora biti u provedbi u 2024. Istakla je kako su pozivom za izradu Socijalnog plana u sklopu obveznih aktivnosti predviđene tri usluge za koje je moguće tražiti usluge konzultanata, i to za:

- Uslugu analize i obrade podataka vezano uz što naš Ured razmatra mogućnost angažmana vanjskog stručnjaka za izračun i prikaz prevalencije socijalnih rizika uporabom Obrasca 2. Procjena broja građana u riziku u jedinici regionalne (područne) samouprave odnosno Grada Zagreba te Uslugu izračuna i prikaza postojećeg i

očekivanog broja korisnika socijalnih usluga te razlike uporabom Obrasca 5 Procjena potreba za socijalnim uslugama u Gradu Zagrebu

- Uslugu osnaživanja stručnjaka za socijalno planiranje, provedbu i praćenje socijalnog plana
- Izradu Socijalnog plana Grada Zagreba

Zorana Uzelac Bošnjak je objasnila kako je nakon sastanka održanog u cilju analize tržišta nekoliko pružatelja usluga poslalo informativne ponude nakon kojih smo zaključili da je za izradu Socijalnog plana potrebno provesti jedan postupak nabave za ugovaranje usluga konzultanata, otvoreni postupak javne nabave u tri grupe.

Zamjenica Savjeta, Romana Galić je naglasila problematiku vremenskog okvira navedenog postupka javne nabave koji može dovesti u pitanje vremenski tijek izrade samog Socijalnog plana.

Mirela Stanić Popović je postavila pitanje kakav je poziv raspisan te da li se stavka jačanja kompetencija može izdvojiti. Zorana Uzelac Bošnjak je odgovorila kako se projekt ne može prijaviti bez edukacije stručnjaka s obzirom da je edukacija obvezna aktivnost.

Marina Škrabalo je otvorila pitanje razmatranja mogućnosti prijave projektnog obrasca na način da se vremenki mogu provesti i aktivnosti javne nabave.

Ivana Nikčević je pojasnila kako se u prijavnom obrascu projekta mora razraditi troškovnik svih aktivnosti i sufinanciranja od strane Grada Zagreba, ali su prije sklapanja ugovora kroz proces tzv. čišćenja proračuna moguće financijske korekcije od strane provedbenog tijela.

Marina Škrabalo je objasnila kako je važno da smo dobili ponude jer neki gradovi uopće nisu ispitivali tržište te je rekla kako su je zbog toga zvali iz Virovitičko-podravске županije i da će biti veće potražnje nego ponude. Također je izrazila svoje mišljenje da u cjelokupnom procesu nije toliko važna edukacija za izradu socijalnog plana nego edukacija za njegovo praćenje i evaluaciju. Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je naglasila kako se neće odustati od izrade socijalnog plana i financiranja kroz projekt, ali samostalno počinjemo s analizom Obrasca 1. i 2.

Marina Škrabalo je predložila dobro razraditi radni proces zbog izrade analitičke podloge s članovima Savjeta u čemu može bitno pomoći Marko Lucić.

Zamjenica predsjednice Romana Galić je potom pozvala članove Savjeta da se priključe vođenju fokus grupa tijekom ožujka te su se javile Marina Škrabalo, Mirela Stanić Popović, Radmila Stojanović Babić, Olja Družić Ljubotina i Ivana Dobrotić.

Marina Škrabalo je naznačila važnost izrade vodiča kroz internu komunikaciju budući da npr. o siromaštvu radnika ne znamo gotovo ništa, a o starijima osobama nasuprot tome znamo dosta. Navela je kako je potrebno točno utvrditi što želimo dobiti putem fokus grupa kao dodatnu vrijednost za izradu socijalnog plana.

Mirela Stanić Popović je naglasila da je važna i perspektiva stručnjaka u odnosu na korisnike, na što se nadovezala i Marina Škrabalo te je istakla kako je važno otkriti polazišta socijalnih radnica/ka u HZSR oko rada s korisnicima s obzirom na podkapacitiranost i uvjete rada.

Olja Družić Ljubotina i Ivana Dobrotić za fokus grupe naznačile su da se treba raditi o broju od 6-8 osoba, ne više. Marina Škrabalo je rekla kako su idealan prostor za održavanje fokus grupa mjesni odbori, a stručnjake je u mogućnosti okupiti on line.

Predsjednica Savjeta, Lora Vidović zahvalila se članovima Savjeta koji su izrazili želju za angažmanom i rekla kako će Ured na njih svakako računati.

Ivana Nikčević je istaknula važnost kriterija za odabir stručnjaka odnosno članova Savjeta i djelatnika gradske uprave koji će sudjelovati u edukacijama, sukladno objavljenom pozivu, te je naznačila kako, s obzirom na niz područja koja obuhvaća socijalni plan, bismo trebali definirati kriterije koje bi osobe trebale zadovoljiti za uključivanje u edukaciju.

Marina Škrabalo je napomenula kako bi se trebalo razmisliti o partnerstvu s RAZA-om te vidjeti koje su oni dionike uključivali. Napomenula je kako nikako ne smije zaboraviti stambena problematiku i provođenje postupaka deložacije. Predložila je i održavanje webinara koji se mogu ponavljati, a u svrhu održivosti. Na njezino pitanje kada bi se mogli održati sastanci za fokus grupe, zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je napomenula da kroz 2-3 tjedna mogu napraviti dogovor oko definiranja prostora, voditelja fokusnih grupa, sadržaja, cijene obrade transkripta i dr.

Marina Škrabalo je potom napomenula kako bi radi lakšeg vođenja bilo dobro imati po dva voditelja fokusne grupe.

Ivana Dobrotić je istakla kako bi se za obradu transkripta trebalo izdvojiti iznos od 100 eura po studentu obzirom da se radi o vrlo zahtjevnom radu.

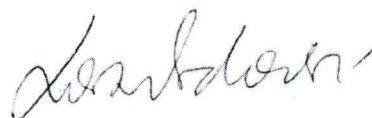
Marina Škrabalo je također predložila da u fokusnoj grupi stručnjaka budu manje iskusni socijalni radnici iz HZSR.

Na kraju sjednice, Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je postavila pitanje kada bi se mogla održati iduća sjednica savjeta te je odlučeno da bude okvirno 27. ili 28. veljače 2024. Također je naglasila da izvješće o radu Savjeta može biti na Skupštini najranije u travnju 2024.

ZAKLJUČCI:

1. Dogovoreno je da će se prema pojašnjenju Mirele Stanić Popović izmijeniti navod u prijedlogu Zapisnika s 2. sjednice Savjeta
2. O izvršenoj prijavi Grada Zagreba na „Poziv na dostavu projektnih prijedloga – Izrada županijskih socijalnih planova“ obavijestiti će se članovi Savjeta
3. Izvršiti će se tijekom veljače dogovori za održavanje fokusnih grupa
4. Iduća sjednica Savjeta za socijalnu skrb održat će se krajem veljače 2024. (okvirno je određen datum: 27. ili 28.02.2024. godine)

Sjednica je završena u 15,30 sati.



PREDSJEDNICA
SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB
mr. sc. Lora Vidović

ZAPISNIK IZRADILA:

Anita Grgos, univ.spec.act.soc.



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD ZAGREB

**Gradski ured za socijalnu zaštitu,
zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom**

SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB

KLASA: 551-01/22-001/594

URBROJ: 251-09-15-1/001-24-49

Zagreb, 12. ožujka 2024.

ZAPISNIK

4. sjednice Savjeta za socijalnu skrb

održane 5. ožujka (utorak) 2024. u 13.00 sati, Nova cesta 1

Nazočne/i:

Romana Galić, Mirela Stanić Popović, Marina Škrabalo, Radmila Stojanović-Babić, Alen Minić, Jelena Miloš, Veselko Musa i Vladimir Vidović

Odsutne/i: Lora Vidović, Olja Družić Ljubotina, Ivana Dobrotić, Antonija Bobić Lazić, Iva Ivšić, Marko Lucić i Vesna Štefančić Martić

Ostale nazočne:

Zorana Uzelac Bošnjak, Jasminka Đurek Pavlina, Anita Zelić, Ivana Nikčević, Anita Grgos, Maja Hundrić, Mateja Petrić i Zorana Staničić Jereb - predstavnice Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom (u daljnjem tekstu: Ured)

Sjednica je započela u 13.00 sati.

Zamjenica predsjednice Savjeta za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Savjet), Romana Galić pozdravila je sve prisutne, konstatirala nazočnost većine članova, otvorila sjednicu i predložila slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 3. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb održane 30. siječnja 2024.,
2. Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb za 2023.,
3. Informiranje o provedenim aktivnostima u proteklom razdoblju, a vezano uz izradu novog Socijalnog plana,
4. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1.

Zamjenica predsjednice Savjeta za socijalnu skrb, Romana Galić postavila je pitanje usvajanja prijedloga Zapisnika s 3. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb održane 30. siječnja 2024., kao i ispravljenog Zapisnika s 2. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb održane 28. prosinca 2023. godine na koje članovi Savjeta nisu imali primjedbi te su zapisnici jednoglasno usvojeni. Potom je naglasila kako se neće držati točnog rasporeda izglasanog dnevnog reda obzirom da Anita Zelić, djelatnica Ureda, zadužena za obradu podataka putem prikupljenih podataka u dostavljenom Obrascu 3, namijenjenih pružateljima socijalnih usluga ne može ostati do kraja sjednice. Naznačila je da će se raspravljati o prijedlogu Izvješća o radu Savjeta za socijalnu skrb za 2023., nakon što Anita Zelić članovima Savjeta iznese zadnje stanje prikupljenih podataka i nakon dogovora o održavanju fokus grupa s korisnicima.

Ad. 3.

Anita Zelić nazočne je izvijestila kako je Obrazac 3. odaslan na 833 pružatelja socijalnih usluga te je na isti odgovorilo 352 pružatelja, odnosno 42,3 %. Naznačila je kako 481 pružatelja, odnosno 58% nije odgovorilo na upitnik te će ih se kroz slijedeća dva tjedna kontaktirati telefonom i motivirati na ispunjavanje i dostavu podataka. Od do sada kontaktiranih pružatelja, 17%, odnosno svaki 6 pružatelj je obećao je da će dostaviti podatke, a 63 pružatelja je zamolilo da im se upitnik nanovo dostavi na ispunjavanje. Izrazila je mišljenje kako ćemo zasigurno imati 50% dobivenih odgovora temeljem kojih će se onda pristupiti detaljnijoj obradi.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je naznačila da iza 15. ožujka 2024. krećemo s obradom podataka. Anita Zelić je izrazila mišljenje kako je za kvalitetnu obradu potrebno vrijeme od dva tjedna.

Članica Savjeta, Marina Škrabalo je napomenula kako treba posebno pratiti jednakomjernu zastupljenost svih korisničkih skupina. Anita Zelić joj je odgovorila kako je svaka korisnička skupina zastupljena s udjelom od 30%, a jedino korisnička skupina starijih osoba participira s udjelom od 60%.

Članica Savjeta, Mirela Stanić Popović je pitala da li postoji potreba da se članovi Savjeta još negdje osim fokusnih grupa uključe, a također ju je interesiralo kako tako veliki broj pružatelja nije dosegnut. Odgovoreno joj je kako se nitko ne javlja na pozive niti e mail unatoč tome što su isti objavljeni i na njihovim službenim stranicama. Mirela Stanić Popović potom je zamolila da se svim članovima Savjeta dostave popisi pružatelja koji su kontaktirani i nisu odgovorili. Dogovoreno da svi zainteresirani članovi Savjeta mogu pokušati dosegnuti navedene pružatelje te bi rok za dostavu povratnih odgovora bio 15. ožujka 2024.

Mirela Stanić Popović je napomenula kako bi se do tog roka još možda moglo dosegnuti 10% pružatelja te je predložila da se svakako još uz pozivanje pružatelja dostavi i jedan podsjetnik e mailom.

Anita Zelić je istakla kako joj je za matematičku obradu dostatno vrijeme od 2 tjedna na što se članica Savjeta, Marina Škrabalo nadovezala i napomenula kako uz materijalni izračun i pokazatelje treba svakako biti i narativan, dati opisni dio kako to radi Impuls savjetovanje u obliku tablice sa sažetkom, a što znači opisati odgovore bez interpretacije.

Anita Zelić je istakla kako će biti potrebno „čišćenje“ podataka na što je Marina Škrabalo reagirala i spomenula Marka Lucića, člana Savjeta te postavila pitanje da li će biti na raspolaganju te joj je Anita Zelić odgovorila kako je s Markom Lucićem u kontaktu.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić otvorila je temu održavanja fokus grupa u cilju izrade novog socijalnog plana, kao dodatne vrijednosti, zbog dobivanja korisničke perspektive oko dostupnosti i učinkovitosti socijalnih usluga u gradu Zagrebu. Navela je kako je u planu održavanje ukupno dvanaest (12) fokus grupa, različitih korisničkih skupina, od kojih će predstavnici Ureda voditi samostalno fokus grupe uz podršku predstavnika pružatelja socijalnih usluga za Osobe starije životne dobi, Korisnike zajamčene minimalne naknade koji su pozvani radi uključivanja u radove za opće dobro bez naknade, Hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji i žrtve nasilja u obitelji. Za ostalih osam (8) fokus grupa predviđeno je da se uključe i članovi Savjeta te je pozvala članove Savjeta da se referiraju u kojoj fokus grupi bi rado sudjelovali. Napomenula je kako bi predstavnici Ureda bili tehnička podrška, a predviđen prostor za održavanje fokus grupa je lokacija Ureda, Nova cesta 1, dvorana, prizemlje.

Članica Savjeta, Marina Škrabalo je dala prijedlog da se fokus grupa korisnika svakako odvoji od predstavnika pružatelja obzirom da grupa treba biti homogena, a na taj način je data sloboda korisnicima da izraze svoje mišljenje. Istom prilikom je istakla kako fokus grupa traje do najviše 2 sata te je najbolje predvidjeti grupu od 6-8 osoba po mogućnosti s dva moderatora. Dogovoreno je da se fokus grupe održe tijekom mjeseca ožujka u tijeku radnog vremena odnosno u vrijeme kada korisnicima najviše odgovara. Ukoliko bi to bilo izvan radnog vremena treba se dogovoriti s zaštitarom radi dobivanja ključa i dr.

Marina Škrabalo izrazila je mišljenje da bi se također trebala održati posebno fokus grupa za djecu s teškoćama u razvoju, odvojeno od fokus grupe osoba s invaliditetom, a s prijedlogom su se svi članovi Savjeta složili.

Članica Savjeta, Radmila Stojanović Babić javila se za fokus grupu Gradana suočenih s ovisnostima i Građanima s teškoćama mentalnog zdravlja. Mirela Stanić Popović navela je kako bi ona sudjelovala u fokus grupi Terminalno bolesne osobe i Osobe s kroničnim bolestima te u fokus grupi Osoba s invaliditetom i fokus grupi Djece s teškoćama u razvoju. Marina Škrabalo i Alen Minić izrazili su želju da sudjeluju u fokus grupi Osoba pod privremenom i međunarodnom zaštitom, a Marina Škrabalo je također pokazala interes i za fokus grupu Pripadnika romske nacionalne manjine. Članovi savjeta su pretpostavili da bi u fokus grupama za Obitelji u riziku te Djecu i mlade u riziku mogla sudjelovati prof. Ivana Dobrotić te za fokus grupu Beskućnika, prof. Olja Družić Ljubotina.

Marina Škrabalo je navela vrijednost humanitarnih organizacija koje nisu predviđene u fokus grupama te je predložila da se u drugoj fazi izrade socijalnog plana također kao svojevrsni nadstandard s humanitarnim organizacijama održi tematski sastanak.

Također je radi uštede vremena predložila da se prvo pitanje iz Obrasca 8. koji predstavlja Protokol za intervju/fokusne grupe s predstavnicima korisničkih skupina koje glasi: Koju korisničku skupinu predstavljate?, izbací. Postavila je pitanje i nagrada korisnicima koji će sudjelovati u fokus grupama na što je zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić odgovorila kako će se Ured za to pobrinuti preko Turističke zajednice Grada Zagreba, a da je u planu i osvježenje za sudionike, a da će se riješiti i plaćanje članovima Savjeta koji će sudjelovati u fokus grupama. Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić obećala da će se članovima Savjeta dostaviti tabela s prijedlozima termina za održavanje fokus grupa koje će se održati u ožujku.

Zorana Uzelac Bošnjak obavijestila je članove Savjeta kako je prijava na poziv Grada Zagreba prošla administrativnu provjeru te čekamo daljnje obavijesti za projekt Zaželi i Izrada socijalnog plana.

Ad.2.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić je izvijestila članove Savjeta da se Izvješće o radu Savjeta za 2023. planira dati na skupštinu u ožujku, zahvalila se članici Savjeta, Marini Škrabalo na dostavljenim komentarima koji će se uvažiti, te je postavila pitanje da li su svi ostali članovi Savjeta suglasni s prijedlogom izvješća. Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb za 2023. je jednoglasno usvojeno.

Ad4.

Jasminka Durek Pavlina je izvijestila nazočne kako će na poziv Ministarstva rada mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), predstavnici Ureda prisustvovati sastanku u Krapini dana 07. ožujka 2024. na kojem će se razgovarati o korištenju jedinstvene metodologije za procjenu potreba u procesu izrade socijalnih planova, prijavi na Poziv na dostavu projektnih prijedloga kao i o svim ostalim pitanjima vezanim uz izradu socijalnih planova.

Marina Škrabalo je reagirala te je dala prijedlog da se nadležno Ministarstvo pita da li će na njihovim stranicama biti dostupni ažurirani podaci koji bi bili velika pomoć i potreba u procesu izrade socijalnih planova. Ujedno ju je zanimalo da li će biti još aktivnosti s županijama u organizaciji Ministarstva u cilju što brže izrade.

Alen Minić je potom izvijestio da za sada dostupni podaci nadležnog Ministarstva nisu ažurirani te da se više ne dostavljaju izvješća Ministarstvu nego se podaci prikupljaju neposredno iz aplikacije.

ZAKLJUČCI:

1. Članovima Savjeta će se dostaviti popis pružatelja socijalnih usluga koji nisu odgovorili na upitnik te će se podaci prikupljati do 15. ožujka 2024., a nakon čega slijedi obrada podataka.
2. Članovima Savjeta će se dostaviti tabela s predloženim terminima održavanja fokus grupa tijekom ožujka 2024.
3. Usvojeno Izvješće o radu Savjeta za socijalnu skrb za 2023..
4. Izvidjeti će se mogućnost plaćanja rada članovima Savjeta izvan redovnih sjednica Savjeta.

Sjednica je završena u 14,30 sati.

ZAPISNIK IZRADILA:

Anita Grgos, univ.spec.act.soc.

PREDSJEDNICA
SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB
mr. sc. Lora Vidović




REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB

**Gradski ured za socijalnu zaštitu,
zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom**

SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB

KLASA: 551-01/24-01/195

URBROJ: 251-09-11/006-24-2

Zagreb, 15. ožujka 2024.

ZAPISNIK

**5. sjednice Savjeta za socijalnu skrb
održane 15. ožujka (petak) 2024.,
elektronskim putem (Teams), s početkom u 9,00 sati.**

Nazočne/i:

Lora Vidović, Romana Galić, Antonija Bobić Lazić, Mirela Stanić Popović, Marina Škrabalo, Radmila Stojanović-Babić, Alen Minić, Vesna Štefančić Martić.

Odsutne/i: Olja Družić Ljubotina, Ivana Dobrotić, Iva Ivšić, Marko Lucić, Veselko Musa, Jelena Miloš i Vladimir Vidović

Ostale nazočne:

Jasminka Đurek Pavlina, Mateja Petrić i Zorana Staničić Jereb - predstavnice Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom (u daljnjem tekstu: Ured)

Sjednica je započela u 9.00 sati.

Predsjednica Savjeta za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Savjet), Lora Vidović pozdravila je sve prisutne, konstatirala nazočnost većine članova, otvorila sjednicu i predložila slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 4. Sjednice Savjeta,
2. Izmjene Poslovnika o radu Savjeta za socijalnu skrb,
3. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1.

Predsjednica Savjeta otvorila je raspravu o Zapisniku 4. sjednice Savjeta, održane 5. ožujka 2024.

Članovi Savjeta nisu imali primjedbi te je Zapisnik 4. sjednice Savjeta jednoglasno usvojen.

Ad.2.

Predsjednica Savjeta otvorila je raspravu o izmjenama Poslovnika o radu Savjeta te istaknula kako se izmjene predlažu s ciljem reguliranja sudjelovanja članova Savjeta u vođenju fokus grupa kao i u ostalim aktivnostima izrade Socijalnog plana. Pri tome je predložila da se u tekstu Odluke o izmjeni Poslovnika o radu Savjeta za socijalnu skrb (koji je poslan svima na uvid prije sjednice), odredba čl. 1. Odluke skрати i glasi: „Savjet može organizirati tematske sjednice, savjetovanja i rasprave te druge aktivnosti iz čl. 2 Odluke o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb.“ Ovim izmjenama će se otvoriti mogućnost sudjelovanja članova Savjeta u aktivnostima izrade kao i praćenja provedbe Socijalnog plana Grada Zagreba.

Članovi Savjeta suglasni su s prijedlozima te je Odluka o izmjeni poslovnika o radu Savjeta za socijalnu skrb jednoglasno usvojena.

Ad 3.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić, izvijestila je nazočne o provedbi fokus grupa koje započinju od ponedjeljka, 18. 03. 2024., a prema dogovoru na prethodnoj sjednici Savjeta.

Takoder, zamjenica Galić navela je kako je kolegica Anita Zelić izvijestila da je ispunjeno preko 50% poslanih upitnika (obrasca 3) prema pružateljima socijalnih usluga, te će se daljnje kontaktiranje pružatelja usluga obustaviti.

Marina Škrabalo pohvalila je visoki postotak prikupljenih podataka te izvijestila kako Zaklada Solidarna nije popunila upitnik budući se nisu prepoznali kao pružatelji socijalnih usluga. Upitala je nazočne o statusu EU projekata prijavljenih putem Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike te istaknula važnost kontaktiranja Zavoda za javno zdravstvo radi dostupnosti registara u svrhu izrade Socijalnog plana Grada Zagreba.

Vezano uz status projektnih prijedloga zamjenica Galić izvijestila je kako je Ministarstvo rada već uputilo druge komentare na projektne prijedloge.

Radmila Stojanović Babić takoder je pohvalila visoki postotak prikupljenih podataka te još jednom napomenula važnost da na fokus grupama iz zdravstvenih ustanova budu zastupljeni i stručnjaci drugih profesija, kao što su socijalni radnici, osim zdravstvenih djelatnika, što je već istaknula na prethodnoj sjednici Savjeta.

Predsjednica Savjeta, zahvalila je nazočnima na sudjelovanju i suradnji.

ZAKLJUČCI:

1. Usvojena je Odluka o izmjenama Poslovnika o radu Savjeta za socijalnu skrb.
2. Prikupljanje podataka od pružatelja socijalnih usluga je pri završetku, a u tijeku je realizacija fokus grupa.

Sjednica je završena u 9,30 sati.



ZAPISNIK IZRADILA:

mr. Zorana Staničić Jereb, dipl. soc. rad

Zorana Staničić Jereb



**REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB**

**Gradski ured za socijalnu zaštitu,
zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom**

SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB

KLASA: 551-01/24-01/195

URBROJ: 251-09-11/001

Zagreb, 5. lipnja 2024.

ZAPISNIK

**6. sjednice Savjeta za socijalnu skrb
održane 5. lipnja (srijeda) 2024.,
s početkom u 13,00 sati, Trg Stjepana Radića 1/II, dvorana 272.**

Nazočne/i:

Romana Galić, Mirela Stanić Popović, Marina Škrabalo, Alen Minić, Veselko Musa, Marko Lucić, Iva Ivšić, Vladimir Vidović.

Odsutne/i: Lora Vidović, Olja Družić Ljubotina, Ivana Dobrotić, Jelena Miloš, Radmila Stojanović-Babić, Vesna Štefančić Martić.

Ostale nazočne:

Mateja Petrić, Anita Zelić, Ana Jukić, Jasminka Durek Pavlina, Mateja Petrić- predstavnice Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom (u daljnjem tekstu: Ured)

Sjednica je započela u 13.00 sati, omogućeno je sudjelovanje elektronskim putem (Teams).

Zamjenica predsjednice Savjeta za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Savjet), Romana Galić pozdravila je sve prisutne, konstatirala nazočnost većine članova, otvorila sjednicu i predložila slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s 5. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb održane 15. ožujka 2024.,
2. Informiranje o provedenim aktivnostima u proteklom razdoblju vezane uz izradu Socijalnog plana
3. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen

Ad. 1.

Zamjenica predsjednice Savjeta otvorila je raspravu o Zapisniku 5. sjednice Savjeta, održane 15. ožujka 2024.

Članovi Savjeta nisu imali primjedbi te je Zapisnik 5. sjednice Savjeta jednoglasno usvojen.

Ad.2.

Zamjenica predsjednice Savjeta izvijestila je nazočne o aktivnostima koje su učinjene vezane uz izradu novog socijalnog plana. Pri tome su članovi Savjeta upoznati s rezultatima mapiranja socijalnih usluga u Gradu Zagrebu s osvrtom na pojedinačne podatke prema korisničkim skupinama, a koji su sastavni dio obrasca 5. procjena potreba za socijalnim uslugama u Gradu Zagrebu. Metodologiju izračuna navedenih podataka objasnila je kolegica Anita Zelić, voditeljica Odjela za analitičke i statističke poslove.

Nadalje, zamjenica predsjednice Savjeta upoznala je članove Savjeta da su ujedno ispunjavanjem obrasca 5. završene aktivnosti radne skupine za izradu socijalnog plana koja je bila zadužena za prikupljanje podataka u svrhu procjene potreba za socijalnim uslugama, te o statusu prijavljenog projekta Izrada Socijalnog plana Grada Zagreba, za koji se čeka potpisivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Napomenula je, da do rujna nema potrebe sazivati sjednice Savjeta, te da će nakon ugovaranja projekta i osoba koje će biti zadužene za izradu Socijalnog plana, svi dobiti obavijest o daljnjim koracima.

Ad 3.

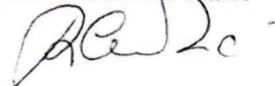
Članica Savjeta Mirela Stanić Popović zamolila je da se navedeni podaci pošalju svim članovima savjeta, kao i informacija o sklapanju ugovora i daljnjim koracima koji su vezani uz izradu Socijalnog plana Grada Zagreba.

Predsjednica Savjeta, zahvalila je nazočnima na sudjelovanju i suradnji.

Sjednica je završena u 14.00 sati.

**ZAMJENICA PREDSJEDNICE
SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB**

dr.sc. Romana Galić



ZAPISNIK IZRADILA:

Jasminka Đurek Pavlina, univ.spec. admin. urbr.



REPUBLIKA HRVATSKA

GRAD ZAGREB

**Gradski ured za socijalnu zaštitu,
zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom**

SAVJET ZA SOCIJALNU SKRB

KLASA: 551-01/24-01/195

URBROJ: 251-09-11/006-24-

Zagreb, 30. prosinca 2024.

ZAPISNIK

**7. sjednice Savjeta za socijalnu skrb
održane 30. prosinca 2024., s početkom u 11,00 sati.**

Nazočni članovi Savjeta: Romana Galić, Antonija Bobić Lazić, Radmila Stojanović-Babić, Andrea Miškulin, Alen Minić.

Članovi Savjeta nazočni on-line: Olja Družić Ljubotina, Mirela Stanić Popović, Marina Škrabalo, Marko Lucić

Odsutni: Lora Vidović, Ivana Dobrotić, Iva Ivšić, Veselko Musa, Jelena Miloš, Vesna Štefančić Martić.

Ostali nazočni: Jasminka Đurek Pavlina, Ana Jukić, Zorana Staničić Jereb i Zorana Uzelac (on-line) - predstavnice Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom.

Sjednica je započela u 11,00 sati.

Zamjenica predsjednice Savjeta za socijalnu skrb, Romana Galić pozdravila je sve prisutne, obavijestila kako je članovima Savjeta koji nisu bili u mogućnosti osobno prisustvovati sjednici bilo omogućeno sudjelovanje putem Teams platforme (on-line) na današnjoj sjednici, te je konstatirala nazočnost većine članova Savjeta, otvorila sjednicu i predložila slijedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika sa 6. Sjednice Savjeta za socijalnu skrb.
2. Obavijest o razrješenju člana i imenovanju novog člana Savjeta,
3. Obavijest o provedenim aktivnostima postupka nabave za uslugu izrade Socijalnog plana Grada Zagreba i uslugu osnaživanja stručnjaka kroz edukacije,
4. Dogovor o rokovima i daljnjim aktivnostima Savjeta za socijalnu skrb u postupku izrade nacrtu Socijalnog plana Grada Zagreba,
5. Razno.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad. 1.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić, otvorila je raspravu o Zapisniku 6. sjednice Savjeta, održane 5. lipnja 2024.

Slijedom zaključaka ovog Zapisnika svim članovima Savjeta u srpnju 2024. dostavljeni su prvi rezultati mapiranja pružatelja socijalnih usluga u gradu Zagrebu i prva obrada ovih podataka.

Zapisnik 6. sjednice Savjeta za socijalnu skrb jednoglasno usvojen.

Ad.2.

Zamjenica predsjednice Savjeta, Romana Galić, obavijestila je nazočne kako je početkom studenog 2024. uslijed okolnosti radi kojih fra Vladimir Vidović više nije u mogućnosti obavljati službu unutar Župe Sv. Antuna Padovanskog u Zagrebu, zatražena suglasnost za njegovo povlačenje iz članstva Savjeta. Provincijalat Franjevac Sveti Duh iz Zagreba izdalo je traženu suglasnost te je fra Vidović razriješen članstva u Savjetu, a umjesto njega u Savjet je imenovana Andreja Miškulin kao predstavnica Ustanove za zdravstvenu njegu. Pozvala je gđu. Miškulin da se ukratko predstavi.

Andreja Miškulin predstavila se nazočnim članovima i zahvalila na imenovanju u Savjet za socijalnu skrb te ukratko predstavila rad i aktivnosti Ustanove za zdravstvenu njegu u kući čija je ravnateljica s dugogodišnjim iskustvom u organizaciji i pružanju njege i zdravstvene skrbi.

Članovi Savjeta primili su na znanje obavijesti o razrješenju člana i imenovanju nove članice Savjeta za socijalnu skrb.

Ad 3.

Zamjenica gđa. Galić, izvijestila je nazočne o provedbi postupka nabave za ugovaranje usluga izrade Socijalnog plana Grada Zagreba i usluge osnaživanja stručnjaka kroz provedbu edukacija (nabava razdvojena u dvije grupe).

Krajem studenog 2024. izvršen odabir gospodarskog subjekta za izradu Socijalnog plana Grada Zagreba, o čemu je Odluka stupila na snagu 12. prosinca 2024. Odabrana je ponuda zajednice ponuditelja: Institut za razvoj tržišta rada i SELECTIO d.o.o. iz Zagreba.

Za drugu grupu tj. provedbu edukacije stručnjaka također je objavljena Odluka o odabiru 24. prosinca 2024., a stupiti će na snagu nakon isteka rokova žalbe početkom siječnja 2025. godine.

Nadalje, obavijestila je nazočne kako je nakon provedenog postupka odabira, 16. prosinca 2024. održan i prvi sastanak s odabranim ponuditeljima, predani su im radni materijali za izradu Socijalnog plana koji je pripremio Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom i to: rezultati mapiranja socijalnih usluga u gradu Zagrebu, nalazi i rezultati fokus grupa s pružateljima i korisnicima socijalnih usluga, nalazi radnih sastanaka s nadležnim ustanovama i pružateljima prema obrascima sukladno Pravilniku o jedinstvenoj metodologiji za procjenu potreba (NN 90/23) koji propisuje metodologiju prikupljanja podataka i izrade Socijalnih planova.

Članovi Savjeta primili su na znanje informacije o provedenim aktivnostima.

Ad 4.

Zamjenica gđa. Galić izvijestila je kako je na sastanku s konzultantima dogovoreno kako će nacrt prijedloga Socijalnog plana Grada Zagreba biti pripremljen do kraja siječnja 2025. te će se u ovu svrhu tijekom siječnja održavati sastanci konzultanata sa svim nadležnim Sektorima Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom kao i Savjetom za socijalnu skrb.

Konačni nacrt prijedloga Socijalnog plana Grada Zagreba 2025. – 2027. planira se uputiti na usvajanje Gradskoj skupštini Grada Zagreba, a prije toga nacrt će u veljači 2025. biti u javnom savjetovanju. Iz ovog razloga dokument je potrebno završiti do kraja siječnja 2025.

S obzirom na kratke robove prijedlog Socijalnog plana neće stići biti upućen u redovnoj proceduri na nadležne Odbore Gradske skupštine, već se planira skraćeni postupak, a umjesto nadležnih Odbora tijekom veljače, dok je dokument u javnom savjetovanju planira se s istim upoznati sve Gradske četvrti Grada Zagreba.

Prijedlozi materijala dostavljat će se Savjetu za socijalnu skrb u fazama obrade podataka koje je prikupio nadležni Ured, te se prvi prijedlozi očekuju sredinom siječnja 2025., a finalni nacrt planira se do kraja siječnja 2025.

Zamjenica gđa. Galić otvorila je raspravu o iznesenim prijedlozima.

Članica Mirela Stanić Popović postavila je pitanje o mogućim kritičnim točkama koje bi se mogle pojaviti vezano uz nacrt Socijalnog plana i potrebi da se pravovremeno oko istih postigne dogovor.

Zamjenica Galić izvijestila je kako će se prvi slijedeći sastanak s konzultantima održati 9. siječnja 2025. na kojem se planira izraditi detaljni hodogram daljnjih aktivnosti i raspraviti pitanja koja konzultanti i sudionici oko nacrtu imaju, s čime će biti upoznat i Savjet za socijalnu skrb te će radni materijal i nacrt Socijalnog plana prvo biti upućen na komentare i prijedloge Savjetu za socijalnu skrb prije njegovog upućivanja u javno savjetovanje i na Gradsku skupštinu Grada Zagreba.

Članica Savjeta, Marina Škrabalo uputila je prijedlog da se prije upućivanja nacrtu Socijalnog plana sazove tematska zajednička sjednica Koordinacije za ljudska prava Gradske skupštine, Savjeta za socijalnu skrb, Odbora za socijalnu skrb i eventualno drugih nadležnih tijela Gradske skupštine (provjeriti s konzultantima da li još nekoga uključiti) s ciljem postizanja suglasnosti o mjerama i aktivnostima Socijalnog plana iz perspektive svih zainteresiranih skupina.

Zamjenica Galić navela je kako će nakon ove sjednice Savjeta svi članovi dobiti materijale dostavljene konzultantima (zadnje verzije rezultata mapiranja, zaključke fokus grupa i dr.), kako bi imali uvid u dobivene rezultate i prijedloge mjera i aktivnosti koji će iz istih proizaći. Vezano uz prijedloge o sazivanju tematske sjednice biti će potrebno utvrditi mogućnosti za istu osobito u smislu da se u zajedničke rasprave uključe svi zainteresirani dionici.

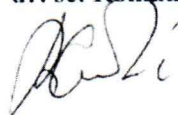
Zamjenica Galić zaključila je kako će se sredinom siječnja Savjet obavijestiti o provedenim aktivnostima te će im biti dostavljeni prvi radni materijali, a zajednički sastanak s konzultantima planira se u drugoj polovici siječnja 2025.

Ad 5.

Članica Marina Škrabalo pozvala je nazočne da se uključe u raspravu o Odluci o najmu stanova koja je u javnom savjetovanju do 12. siječnja 2025.

Sjednica je završena u 12.30 sati.

**ZAMJENICA PREDSJEDNICE
SAVJETA ZA SOCIJALNU SKRB
dr. sc. Romana Galić**



ZAPISNIK IZRADILA:

mr. Zorana Staničić Jereb, dipl. soc. rad

