

PRIJEDLOG

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 24. stavak 1. alineja 5. Zakona o kazalištima (Narodne novine 23/23), članka 40. stavka 1. alineje 1. Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 28. veljače 2007. godine, broj 35/07, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 11. studenog 2013. godine, broj 67/13, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 12. ožujka 2015. godine, broj 69/7, Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ (pročišćeni tekst) od 06. ožujka 2018. godine, broj 136/3, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 10. veljače 2022. godine, broj 46/2, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 09. svibnja 2023. godine, broj 58/4, te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 06. svibnja 2024. godine, broj 56/2024., Kazališno vijeće Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ na sjednici održanoj dana _____ 2025. godine, donijelo je

STATUT GRADSKOG DRAMSKOG KAZALIŠTA „GAVELLA“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ (dalje u tekstu: Kazalište) sukladno zakonu i aktu o osnivanju uređuje se status, naziv i sjedište, pečat i znak, zastupanje i predstavljanje, imovina i odgovornost, djelatnost, unutarnje ustrojstvo, tijela Kazališta te djelokrug i način rada tijela Kazališta, financijsko poslovanje, opći akti, radni odnosi, suradnja sa sindikatom, javnost rada, poslovna tajna, zaštita okoliša, obrana, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Kazališta.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. STATUS

Članak 2.

Kazalište je javna ustanova koja obavlja kazališnu djelatnost.

Kazališna djelatnost obavlja se kao javna služba.

Kazalište je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar i u Očevidnik kazališta koji vodi ministarstvo nadležno za poslove kulture.

Članak 3.

Kazalište je osnovano Odlukom Skupštine Grada Zagreba o osnivanju KLASA: 612-03/92-01/91, URBROJ: 251-11-04-92-2 od 08. travnja 1992. godine.

Osnivač kazališta je Grad Zagreb.

III. NAZIV I SJEDIŠTE, PEČAT I ZNAK

Članak 4.

Kazalište obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Gradsko dramsko kazalište „Gavella“.

U pisanoj komunikaciji s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu, Kazalište može uz svoj naziv upotrebljavati i prijevod naziva na stranome jeziku.

Skraćeni naziv Kazališta je: Kazalište „Gavella“.

Sjedište Kazališta je u Zagrebu, Frankopanska 10.

Naziv Kazališta mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 5.

U pravnom prometu Kazalište koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem je uz obod natpis: GRADSKO DRAMSKO KAZALIŠTE „GAVELLA“, ZAGREB, napisano velikim tiskanim slovima, a u sredini je znak u obliku izvornog potpisa dr. Branka Gavelle.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema ovlaštenim javnopravnim tijelima.

Štambilj je pravokutnog oblika, širine 35 mm i dužine 35 mm i u njemu su upisani puni naziv i sjedište Kazališta.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Kazališta.

Svaki pečat i štambilj imaju svoj broj.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata i štambilja, načini njihova korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 6.

Kazalištem upravlja ravnatelj.

Ravnatelj Kazališta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Kazališta upisane u sudski registar, odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta, predstavlja i zastupa Kazalište u pravnom prometu te u svim postupcima pred sudovima i javnopravnim tijelima.

Bez posebne ovlasti Kazališnog vijeća ili gradonačelnika Grada Zagreba ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s Kazalištem sklopiti ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 7.

Ravnatelj Kazališta može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Kazalište u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje ju sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Akte, odluke i druge isprave Kazališta potpisuje ravnatelj, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od radnika s posebnim ovlastima i odgovornostima kojega opunomoći ravnatelj.

Odlukom ravnatelja određuju se osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Kazališta. Istom odlukom ravnatelj utvrđuje koju je dokumentaciju osoba ovlaštena potpisivati.

V. IMOVINA I ODGOVORNOST

Članak 8.

Imovinu Kazališta čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže Kazalište pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim statutom.

Imovinu Kazališta čine sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača Kazališta, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora.

Članak 9.

Za obveze u pravnom prometu Kazalište odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Kazališta.

Članak 10.

Bez prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Zagreba Kazalište ne može:

- steći, opteretiti i otuđiti nekretnine ili na drugi način raspolagati njima;
- odlučiti o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti preko 26.540,00 eura (bez PDV-a);
- zadužiti se i davati jamstva;
- odlučiti o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja;
- odlučiti o udruživanju u zajednicu ustanova;
- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora Kazališta koji se ne koristi za osnovnu djelatnost Kazališta;
- odlučiti o izvođenju građevinskih radova;
- odlučiti o načinu raspolaganja s dobiti;
- donijeti odluku o pokriću gubitka;
- donijeti pravilnik o radu i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Kazališta.

Bez prethodne suglasnosti Gradske skupštine Grada Zagreba Kazalište ne može:

- donijeti Statut Kazališta;
- donijeti odluku o promjeni djelatnosti.

Bez Odluke Gradske skupštine Grada Zagreba Kazalište ne može:

- promijeniti naziv i sjedište;
- vršiti statusne promjene
- osnovati drugu pravnu osobu.

VI. DJELATNOST KAZALIŠTA

Članak 11.

Kazalište obavlja kazališnu djelatnost.

Kazališna djelatnost obuhvaća pripremu i organizaciju te javno izvođenje dramskih i drugih scenskih djela.

Kazalište obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, a koje se, u manjem opsegu ili uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost, sukladno posebnim propisima iz područja kulture i umjetnosti.

Članak 12.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg programa rada i razvoja.

Godišnji program rada i razvoja Kazališta, u dijelu koji Grad Zagreb utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz proračuna Grada Zagreba.

Godišnji program rada i razvoja sadržava i umjetnički program (repertoar) Kazališta.

O izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja Kazalište izvješćuje Grad Zagreb.

Na prijedlog ravnatelja Kazališno vijeće potvrđuje sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom.

Godišnji program rada i razvitka Kazalište je dužno objaviti na svojim službenim mrežnim stranicama.

Članak 13.

Ako Kazalište u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Kazališta sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Osnivač može odlučiti da dobit Kazališta upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

VII. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 14.

Unutarnjim ustrojem osigurava se racionalan i djelotvoran rad Kazališta i ostvarivanje godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta.

Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Kazališta pobliže se uređuju ustrojstvo, radna mjesta, opis poslova i broj izvršitelja u Kazalištu.

Članak 15.

Radi obavljanja statutom definiranih djelatnosti u Kazalištu se ustrojavaju Programska služba, Služba općih poslova i Služba tehnike i održavanja. Unutar službi ili kao posebne jedinice mogu se općim aktima Kazališta ustrojiti odjeli. Ostala pitanja unutarnje organizacije rješavaju se općim aktima Kazališta, a voditelj imenuje ravnatelj.

Članak 16.

Ustrojstvene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

Članak 17.

Radno vrijeme Kazališta utvrđuje ravnatelj kazališta, prema potrebama djelatnosti, u skladu sa zakonom.

VIII. TIJELA KAZALIŠTA TE DJELOKRUG I NAČIN RADA TIJELA KAZALIŠTA

Članak 18.

Tijela Kazališta su Kazališno vijeće i ravnatelj.

RAVNATELJ

Članak 19.

Kazalištem upravlja ravnatelj.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- osmišljava, organizira i provodi umjetnički program i za njega je odgovoran;
- organizira i vodi poslovanje Kazališta;
- vodi poslovnu politiku;
- vodi stručni rad Kazališta i za njega odgovara;
- predstavlja i zastupa Kazalište u pravnom prometu te u svim postupcima pred sudovima i tijelima javne vlasti;
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta;
- odgovara za zakonitost rada Kazališta;
- donosi godišnji program rada i razvoja Kazališta i podnosi ga Kazališnom vijeću na potvrđivanje sukladnosti sukladno Zakonu o kazalištima te predlaže godišnji financijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine;
- provodi odluke Kazališnog vijeća;
- predlaže Kazališnom vijeću statut i druge opće akte Kazališta;
- podnosi Kazališnom vijeću godišnje i polugodišnje programsko izvješće i godišnje i polugodišnje financijsko izvješće i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone;
- podnosi Kazališnom vijeću tromjesečno izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja;
- u ime Kazališta sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima, te nabavi pojedinačne vrijednosti do 9.290.00 eura (bez PDV-a), a preko 9.290.01 eura (bez PDV-a) prema prethodnoj odluci Kazališnog vijeća, odnosno uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba, te građevinskim radovima prema prethodnoj odluci Kazališnog vijeća uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba;
- daje pisanu punomoć drugoj osobi za zastupanje Kazališta u pravnom prometu;
- donosi odluku o popisu imovine, potraživanja i ostalih obveza Kazališta;
- donosi odluku o imenovanju povjerenstava i članova radnih skupina;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
- raspisuje natječaj, upućuje poziv i sklapa ugovore o radu sa zaposlenicima Kazališta;
- odlučuje o prestanku radnog odnosa te u prvom stupnju o pravima i obvezama zaposlenika iz radnog odnosa;
- organizira rad i obavlja raspored zaposlenika na radna mjesta;
- odobrava službena putovanja i odsustva sa rada zaposlenicima Kazališta;
- odlučuje o davanju suglasnosti zaposlenicima Kazališta za sklapanje ugovora o djelu ili autorskog ugovora s drugim pravnim i fizičkim osobama;
- odlučuje o zaključivanju ugovora o djelu ili autorskog ugovora s vanjskim suradnicima;
- osigurava pravodobnu pripremu i stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Kazališnog vijeća;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 20.

Za ravnatelja Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij sukladno važećim zakonskim propisima odnosno Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti;
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima;
- istaknuti i priznati stručnjak na području kulture s najmanje pet godina rada u kulturi;
- znanje stranog jezika
- protiv koje se ne vodi kazneni postupak što se dokazuje uvjerenjem pribavljenim od nadležnog suda ili sustavom e-Građani koje ne smije biti starije od 15 dana od podnošenja prijave.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave.

Članak 21.

Ravnatelja imenuje i razrješava gradonačelnik Grada Zagreba na prijedlog Kazališnog vijeća. Ravnatelj se imenuje na temelju predloženoga mandatnog programa rada koji obvezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarivanja predloženog programa.

Članak 22.

Kazalište je dužno zatražiti od osnivača prije raspisivanja natječaja za ravnatelja, a Osnivač je obvezan, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje koji čini sastavni dio natječaja i mora biti dostupan kandidatima na uvid.

Članak 23.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na četiri godine.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće.

Natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata postojećeg ravnatelja, a rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 30 dana.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama Kazališta i u Narodnim novinama, osim dijela koji se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće mandatno razdoblje.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno je vijeće svakom kandidatu dužno osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir.

Članak 24.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga zaposlenik Kazališta kojega on za to ovlasti, ili zamjenik ravnatelja ako je imenovan.

Ravnatelja ne može zamjenjivati zaposlenik koji je član Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika i redova svih zaposlenika.

Članak 25.

Ravnatelj može Kazališnom vijeću predložiti imenovanje zamjenika ravnatelja, ako je to radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Kazališta.

Zamjenik ravnatelja zasniva radni odnos na određeno vrijeme, za vrijeme trajanja mandata ravnatelja.

Prestankom mandata ravnatelja, odnosno razrješenjem ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan, zamjenik ravnatelja razrješuje se dužnosti i prestaje mu radni odnos u skladu sa zakonom o kazalištima.

Članak 26.

Ravnatelj Kazališta bit će razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu;
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa;
- ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Kazališta ili neosnovano ne izvršava odluke tijela Kazališta ili postupa protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Kazalištu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kazališta;
- ako je pravomoćno osuđen za počinjenje kaznenog djela koje je nanijelo štetu poslovanju ili ugledu Kazališta.

Ako Kazališno vijeće ne prihvati godišnje programsko i financijsko izvješće ravnatelja, gradonačelnik Grada Zagreba može ravnatelja razriješiti dužnosti prije isteka mandata sukladno Zakonu o kazalištima.

Prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora pružiti mogućnost očitovanja o razlozima razrješenja. Razriješena osoba može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred nadležnim sudom u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje iz stavka 1. i 2. ovog članka ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

Članak 27.

U slučaju razrješenja iz članka 26. stavka 2. gradonačelnik Grada Zagreba može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovao.

Članak 28.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja. Kazalište je dužno raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Imenovanje i razrješenje vršitelja dužnosti ravnatelja obavlja se na isti način kao imenovanje i razrješenje ravnatelja, bez provođenja javnog natječaja.

Članak 29.

Ravnatelj i zamjenik ravnatelja, ako je imenovan, za vrijeme trajanja mandata mogu umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz suglasnost Kazališnog vijeća koje mora, u svakom pojedinom slučaju, sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

KAZALIŠNO VIJEĆE

Članak 30.

Kazališno vijeće:

1. donosi:

- Statut Kazališta uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba na prijedlog ravnatelja;
- odluku o promjeni djelatnosti Kazališta uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba;
- odluku o pokriću manjka uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba;
- Pravilnik o radu i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Kazališta uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba na prijedlog ravnatelja;
- druge opće akte utvrđene ovim statutom i zakonom na prijedlog ravnatelja.

2. razmatra i usvaja na prijedlog ravnatelja:

- godišnji financijski i programski plan i plan nabave te njihove izmjene i dopune tijekom godine;
- godišnja i polugodišnja programska i financijska izvješća ravnatelja i, s tim u vezi dužno je izvještavati Osnivača o razlozima neusvajanja izvješća; kao i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone i, s tim u vezi, izvještava Osnivača o razlozima usvajanja, odnosno neusvajanja izvješća;
- godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana kazališta.

3. potvrđuje:

- sukladnost godišnjeg programa rada i razvoja Kazališta s osnovnim programskim i financijskim okvirom sukladno zakonu o kazalištima.

4. odlučuje uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba:

- o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina ili na drugi način raspolaganja njima;
- o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti preko 26.540,00 eura (bez PDV-a);
- o zaduživanju i davanju jamstva;
- o izdavanju mjenica i drugih instrumenata osiguranja plaćanja;
- o izvođenju građevinskih radova;
- o davanju u zakup objekata i prostora Kazališta koji se ne koriste za osnovnu djelatnost Kazališta;
- udruživanju u zajednicu ustanova;
- o načinu raspolaganja s ostvarenim viškom prihoda za obavljanje i razvoj djelatnosti.

5. odlučuje:

- o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti od 9.290,01 eura do 26.540,00 eura (bez PDV-a);
- o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa u drugom stupnju u skladu sa zakonom;
- o periodičnim izvješćima ravnatelja o radu Kazališta;
- o raspodjeli sredstava.

6. prati:

- ostvarivanje programa te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje.

7. predlaže Gradskoj skupštini Grada Zagreba:

- promjenu naziva i sjedišta Kazališta;
- statusne promjene;
- osnivanje druge pravne osobe.

8. predlaže gradonačelniku Grada Zagreba:

- kandidata za ravnatelja nakon što raspiše i provede javni natječaj.

- utvrđivanje osnovnog programskog i financijskog okvira za sljedeće mandatno razdoblje prije raspisivanja javnog natječaja za ravnatelja.

9. predlaže ravnatelju:

- mjere u cilju ostvarivanja politike poslovanja Kazališta;
- osnovne smjernice za rad i poslovanje Kazališta.

10. razmatra:

- prijedloge Sindikata u svezi s ostvarivanjem prava radnika i njihovim materijalnim položajem;

- promjene u organiziranju rada Kazališta;
- izvješća o ostvarenju programskog i financijskog poslovanja;
- tromjesečna izvješća o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja.

Kazališno vijeće u ime Poslodavca sklapa i raskida ugovor o radu s ravnateljem Kazališta sukladno rješenju o imenovanju, donosi odluke o radnom vremenu i odsutnosti s radnog mjesta za ravnatelja.

Kazališno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 31.

Kazališno vijeće ima pet članova.

Tri člana Kazališnjog vijeća imenuje gradonačelnik Grada Zagreba iz reda istaknutih kulturnih djelatnika u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području s radnim iskustvom u javnom kulturnom sektoru, istaknutih znanstvenika odnosno nastavnika u području društvenih znanosti, humanističkih znanosti ili u umjetničkom području te pravni ili ekonomski stručnjaci s iskustvom u području kulture, jedan član bira se iz redova kazališnih umjetnika zaposlenih u Kazalištu, a jedan iz redova svih zaposlenika sukladno općem propisu o radu.

Za člana Kazališnjog vijeća imenuje se osoba koja ima završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ili s njim izjednačen studij.

Kazališno vijeće može se konstituirati kada je imenovana većina članova Kazališnjog vijeća. Mandat članova Kazališnjog vijeća je četiri godine i teče od dana konstituiranja.

Članak 32.

Za provođenje izbora za člana kazališnjog vijeća iz reda kazališnih umjetnika, osniva se izborno povjerenstvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članove izbornog povjerenstva kazališni umjetnici biraju neposredno na sjednici javnim glasovanjem.

Članovi izbornog povjerenstva ne mogu biti kandidati za člana kazališnjog vijeća.

O izboru izborno povjerenstvo vodi zapisnik.

Zapisnik potpisuje predsjednik i članovi izbornog povjerenstva.

Članak 33.

Svaki kazališni umjetnik može predlagati i biti predložen za člana Kazališnjog vijeća, osim ravnatelja.

Svaki kazališni umjetnik može sam istaknuti svoju kandidaturu.

Glasovanje za kandidata za člana Kazališnjog vijeća je pravovaljano ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Kao kandidat za člana Kazališnog vijeća utvrđen je onaj kazališni umjetnik za kojega se izjasnila većina nazočnih kazališnih umjetnika.

Glasanje za kandidata iz prethodnog stavka provodi se javno, dizanjem ruku.

Kandidatom se smatra svaki kazališni umjetnik koji je pisanom izjavom prihvatio kandidaturu. Na temelju rezultata glasovanja izborni povjerenstvo utvrđuje listu kandidata za članove Kazališnog vijeća prema abecednom redu.

Članak 34.

Nakon utvrđivanja izborne liste, izborni povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih birača.

Glasački listić iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- naznaku da se izbor odnosi na kandidata za člana kazališnog vijeća
- broj kandidata koji se biraju u kazališno vijeće
- ime i prezime kandidata abecednim redom

Ispred imena i prezimena kandidata upisuje se redni broj.

Birači glasuju tako da zaokruže redni broj ispred imena i prezimena jednog kandidata.

Glasački listić popunjen suprotno prijašnjem stavku smatra se nevažećim.

Izbor člana Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika provodi se tajnim glasovanjem.

Članak 35.

Izborni povjerenstvo osigurava da tijekom cijelog glasovanja glasačka kutija bude zatvorena. Predsjednik izbornog povjerenstva uručuje glasački listić, zaokružuje osobu u popis nazočnih birača i objašnjava način glasovanja.

Nakon završetka glasovanja, izborni povjerenstvo prebrojava glasačke listiće i utvrđuje rezultate glasovanja.

Za člana Kazališnog vijeća izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova nazočnih kazališnih umjetnika.

Ako dva ili više kandidata imaju isti najveći broj glasova, glasovanje se za njih ponavlja. Ako i u ponovljenom glasovanju dva ili više kandidata imaju isti najveći broj glasova, cijeli se postupak ponavlja.

Izborni povjerenstvo o rezultatima izbora sastavlja obavijest koja se objavljuje na oglasnoj ploči Kazališta.

Članak 36.

Kazališno vijeće radi na sjednicama.

Prvu sjednicu Kazališnog vijeća saziva i njome rukovodi najstariji član Kazališnog vijeća, a može ju sazvati i ravnatelj.

Kazališno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika koje biraju članovi na prvoj sjednici vijeća javnim, ili prema odluci Kazališnog vijeća, tajnim glasovanjem.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje ako u radu sudjeluje više od polovice ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 37.

Sjednice Kazališnog vijeća saziva i vodi predsjednik te potpisuje opće i druge akte koje donosi Kazališno vijeće, a u slučaju njegove spriječenosti njegov zamjenik.

U radu Kazališnog vijeća može sudjelovati ravnatelj Kazališta i drugi djelatnici odnosno osobe koje pozove predsjednik Kazališnog vijeća, bez prava odlučivanja. Sjednica Kazališnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja ili dva člana Kazališnog vijeća. Ukoliko predsjednik na pisani zahtjev ne sazove sjednicu, sjednicu Kazališnog vijeća ovlašten je sazvati ravnatelj ili član Kazališnog vijeća. Način rada Kazališnog vijeća može se pobliže urediti poslovníkom.

Članak 38.

Kazališno vijeće može za razmatranje i proučavanje pojedinih stručnih i drugih pitanja od značaja za rad i odlučivanje i za pripremu i praćenje izvršavanja odluka osnovati radnu skupinu i tijela, a može angažirati i stručne osobe. Kazališno vijeće može u svako vrijeme opozvati radnu skupinu i tijelo odnosno pojedinog člana.

Članak 39.

Članovima Kazališnog vijeća prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slučajevima:

- podnošenja ostavke na funkciju člana Kazališnog vijeća;
- opozivom tijela koje ga je imenovalo;
- u slučaju iz članka 27. stavka 6. Zakona o kazalištima.

Članu Kazališnog vijeća, predstavniku radnika i umjetničkog osoblja, osim u slučajevima iz stavka 1. alineje 1. i 2. ovog članka, mandat prestaje i u slučaju:

- prestanka radnog odnosa
- ako počini težu povredu radnog odnosa.

U slučaju razrješenja člana Kazališnog vijeća prije isteka mandata, novi član Kazališnog vijeća imenovat će se za preostali dio mandata razriješenog člana Kazališnog vijeća.

Odluku o prestanku mandata donosi tijelo koje ga je izabralo, odnosno imenovalo.

Za vrijeme trajanja mandata član Kazališnog vijeća kojeg imenuje gradonačelnik ne može biti u poslovnom odnosu s Kazalištem.

IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 40.

Kazalište vodi financijsko poslovanje i računovodstvo u skladu s propisima za proračunske korisnike.

Članak 41.

Osnivač kontrolira zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje proračunskim i drugim sredstvima.

Članak 42.

Sredstva za rad Kazališta osiguravaju se iz proračuna Grada Zagreba, vlastitih prihoda, donacijama, sponzorstvima, darovanjima i na drugi način u skladu sa zakonom.

Visinu sredstava za rad Kazališta utvrđuje osnivač na temelju prihvaćenog prijedloga programa i financijskog plana Kazališta, uz prethodno savjetovanje s nadležnim kulturnim Vijećem, ako je ono osnovano, u dijelu koji se odnosi na programe i projekte Kazališta.

Vlastiti prihodi Kazališta mogu se koristiti isključivo za razvoj djelatnosti Kazališta koje ih je ostvarilo, što uključuje i ulaganje u programe i aktivnosti te rad radnika sukladno aktu osnivača i pravilniku kojim Kazalište uređuje mjera i način korištenja vlastitih prihoda.

Članak 43.

Kazalište je dužno, jednom godišnje, podnijeti izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja nadležnom upravnom tijelu Osnivača te uvijek na njegov zahtjev. Osim izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Osnivaču se obvezno podnosi i programsko i financijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone. Izvješća podnosi ravnatelj, uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

Članak 44.

Naredbodavatelj za izvršavanje financijskog plana je ravnatelj.

X. OPĆI AKTI KAZALIŠTA

Članak 45.

Kazalište ima sljedeće opće akte:

- Statut;
- Pravilnik o radu;
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o jednostavnoj nabavi;
- Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda;
- Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva Kazališta
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Članak 46.

Statut i drugi opći akti Kazališta i njihove izmjene i dopune donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim statutom.

Statut i drugi opći akti Kazališta stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Kazališta, a iznimno, ako je to propisano općim aktom, najranije dan nakon dana objave. Ravnatelj je dužan ministarstvu nadležnom za poslove kulture i Osnivaču, u roku od osam dana od dana donošenja, dostaviti Statut Kazališta i opći akt kojim se uređuje obavljanje njegove djelatnosti.

XI. RADNI ODNOSI

Članak 47.

Radni odnosi u kazalištu uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima Kazališta, Zakonom o kazalištima, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) i drugim propisima.

XII. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 48.

Sindikavno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa prema sindikalnom povjereniku, odnosno radničkom vijeću, ako je ono utemeljeno, i Sindikatu u pogledu ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te im omogućiti nesmetan rad.

XIII. JAVNOST RADA

Članak 49.

Rad Kazališta je javan.

Kazalište je dužno na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

Kazalište je dužno statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njezine djelatnosti ili dijela djelatnosti koja se smatra javnom službom objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

Kazalište je dužno na svojim mrežnim stranicama objaviti i druge dokumente sukladno posebnim propisima.

Članak 50.

O uvjetima i načinu rada Kazališta ravnatelj izvješćuje radnike Kazališta:

- objavljivanjem općih akata;
- objavljivanjem odluka i zaključaka;
- na drugi, primjeren način.

Članak 51.

Ravnatelj i drugi ovlašteni radnici, dužni su u okviru svojih ovlaštenja, nadležnim tijelima, na njihov zahtjev, davati tražene podatke.

Kazalište će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Članak 52.

Za javnost rada Kazališta odgovoran je ravnatelj.

XIV. POSLOVNA TAJNA

Članak 53.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom i drugim propisom;
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Kazalištu;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti stručne grade i dokumentacije Kazališta;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i radnika Kazališta;

- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
- dokumenti koji se odnose na obranu;
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Kazališta i njegovog osnivača.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom ovlaštenim tijelima i osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za sadržaj isprave ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj.

Odluku o sadržaju poslovne tajne donosi Kazališno vijeće.

XV. ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 54.

Zaposlenici Kazališta imaju pravo i dužnost da, u okviru svojih poslova i zadaća, brinuti o zaštiti i unapređivanju okoliša, osiguravati uvjete za čuvanje vrijednosti okoliša, sprečavati i otklanjati štetne posljedice koje ugrožavaju ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Na djelatnosti koje ugrožavaju okoliš svaki je zaposlenik dužan upozoriti ravnatelja i Kazališno vijeće Kazališta.

Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini povredu radne obveze.

XVI. OBRANA

Članak 55.

Kazalište je, u skladu s Zakonom o obrani i drugim propisima, dužno osigurati uvjete za rad u uvjetima ratnog stanja ili stanja neposredne ugroženosti Republike Hrvatske i u drugim slučajevima određenim tim propisima.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Ovaj Statut donosi Kazališno vijeće, uz prethodnu suglasnost Gradske skupštine Grada Zagreba.

Članak 57.

Kazalište će opće akte iz članka 45. ovog statuta uskladiti s odredbama ovoga statuta u roku od šest mjeseci od dana njegova stupanja na snagu.

Do uskladjivanja općih akata Kazališta s odredbama ovoga statuta primjenjivat će se postojeći opći akti, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom.

Članak 58.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Gradskog dramskog Kazališta „Gavella“ od 28. veljače 2007. godine, broj 35/07, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 11. studenog 2013. godine, broj 67/13, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 12. ožujka 2015. godine, broj 69/7, Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ (pročišćeni tekst) od 06. ožujka 2018. godine, broj 136/3, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog

kazališta „Gavella“ od 10. veljače 2022. godine, broj 46/2, Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ od 09. svibnja 2023. godine, broj 58/4, te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 06. svibnja 2024. godine, broj 56/2024.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Statut Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ donesen je na _____ sjednici Kazališnog vijeća Gradskog dramskog kazališta „Gavella“ održanoj _____ 2025. godine.

Klasa:

Urbroj: 1/1-2025

Zagreb, 3.1. 2025.

PREDSJEDNIK KAZALIŠNOG VIJEĆA
Enes Vejzović



Utvrđuje se da je Gradska skupština Grada Zagreba na ovaj Statut dala prethodnu suglasnost zaključkom od _____ 2025., KLASA: , URBROJ:

Ovaj Statut donesen je _____ 2025. i objavljen na oglasnoj ploči _____ 2025., a stupio je na snagu _____ 2025.
Urbroj: /2025.

Zagreb, _____ 2025.

RAVNATELJ
Dražen Ferenčina
