

ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE
"KOMEDIJA"
Zagreb, Kaptol 9

S T A T U T

Zagreb. ožujak 2007.

Sadržaj:

Strana

I OPĆE ODREDBE.....	3
II NAZIV, SJEDIŠTE I ZNAK KAZALIŠTA.....	4
III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE.....	4
IV IMOVINA KAZALIŠTA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE.....	5
V DJELATNOST KAZALIŠTA.....	5
VI UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KAZALIŠTA.....	6
VII RAVNATELJ KAZALIŠTA	7
VIII KAZALIŠNO VIJEĆE.....	9
IX FINACIJSKO POSLOVANJE.....	11
X OPĆI AKTI KAZALIŠTA.....	12
XI RADNI ODNOSI.....	12
XII SURADNJA SA SINDIKATOM.....	14
XIII JAVNOST RADA	14
XIV POSLOVNA TAJNA.....	15
XV ZAŠTITA OKOLIŠA.....	15
XVI OBRANA.....	15
XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	16

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97 i 47/99), članka 52. stavka 1. i članka 56. Zakona o kazalištima (NN 71/06) i članka 25. točka 1. alineja 1. Statuta Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ od 12.6.1998., ravnatelj Kazališta, DANA 30.3.2007., donosi

S T A T U T ZAGREBAČKOG GRADSKOG KAZALIŠTA “KOMEDIJA”

I OPĆE OREDBE

Članak 1.

Ovim se statutom uređuju status, naziv i sjedište Zagrebačkog gradskog kazališta „Komedija“ (dalje u tekstu Kazalište), zastupanje i predstavljanje, odgovornost za obveze Kazališta, djelatnost i način rada tijela Kazališta, imovina Kazališta, opći akti, javnost rada, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Kazališta.

Članak 2.

Kazalište je javna ustanova koja obavlja kazališnu djelatnost.
Kazališna djelatnost obavlja se kao javna služba.

Članak 3.

Kazalište je osnovano Odlukom Skupštine Grada Zagreba, klasa 612-03/92-01/94, ur.broj: 251-11-04 -92-2 od 08.travnja 1992.

Kazalište je pravni slijednik društvene pravne osobe, radne organizacije Zagrebačko gradsko kazalište “Komedija” p.o. u Zagrebu, koje je osnovano Rješenjem Narodnog odbora Grada Zagreba od 31.12.1951. pod brojem 2026-V-5-1951., te je preuzela sva prava, sredstva, obveze i djelatnike radne organizacije.

Osnivač Kazališta je Grad Zagreb.

II NAZIV, SJEDIŠTE I ZNAK KAZALIŠTA

Članak 4.

Kazalište obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE "KOMEDIJA".

Skraćena oznaka naziva je KAZALIŠTE „KOMEDIJA“.

Sjedište Kazališta je u Zagrebu, Kaptol 9.

Kazalište je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar i u Očevidnik kazališta koji vodi Ministarstvo kulture.

Članak 5.

Kazalište može promijeniti naziv i sjedište odlukom Osnivača.

Članak 6.

Naziv Kazališta mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

Članak 7.

Kazalište ima znak.

Znak Kazališta je crtež dvije tjemenom povezane glave – maske, od kojih je prednja postavljena licem, a stražnja profilno i svojim izrazom između smijeha i suza simobliziraju vječno kazališno propitkivanje ljudskih dvojbi.

Znak se upotrebljava na svim publikacijama, plakatima, programima, memorandumima i drugim službenim tiskovinama koje u okviru djelatnosti izdaje Kazalište.

O načinu korištenja znaka odlučuje ravnatelj Kazališta.

III ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 8.

Kazalište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj Kazališta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Kazališta upisane u sudski registar ustanova, odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta, zastupa Kazalište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Bez posebne ovlasti Kazališnjog vijeća ili Osnivača ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s Kazalištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Kazališta može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Kazalište u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje je sukladno odredbama zakona kojima se uređuju obvezni odnosi.

Članak 9.

U pravnom prometu Kazalište koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 25 mm.

U sredini pečata otisnut je znak Kazališta, uz obod je natpis ZAGREBAČKO GRADSKO KAZALIŠTE "KOMEDIJA", a ispod znaka Kazališta riječ ZAGREB.

Štambilj Kazališta je četvrtastog oblika, širine 10 mm i dužine 40 mm i u njemu su upisani puni naziv i sjedište Kazališta.

Svaki pečat ima svoj broj.

Ravnatelj odlučuje o broju pečata.

O načinu korištenja pečata i štambilja odlučuje ravnatelj Kazališta.

Članak 10.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinicama lokalne samouprave.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Kazališta.

Način uporabe pečata i štambilja svojim aktom uređuje ravnatelj Kazališta.

IV IMOVINA KAZALIŠTA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 11.

Imovinu Kazališta čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže Kazalište pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim statutom.

Imovinu Kazališta čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača Kazališta, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora.

Članak 12.

Ako Kazalište u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Kazališta sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Osnivač može odlučiti da dobit Kazališta upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

Članak 13.

Za obveze u pravnom prometu Kazalište odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Kazališta.

Članak 14.

Bez suglasnosti Osnivača Kazalište ne može:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu;
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu pojedinačne vrijednosti koja prelazi 40.000,00 kn;
- promijeniti djelatnost;
- osnovati drugu pravnu osobu.

Bez pribavljenog mišljenja Osnivača Kazalište ne može dati u zakup dio svoga poslovnog prostora i okolnog prostora koji pripada poslovnom prostoru Kazališta.

V DJELATNOST KAZALIŠTA

Članak 15.

Kazalište obavlja kazališnu djelatnost.

Djelatnost Kazališta obuhvaća pripremu i organizaciju te javno izvođenje dramskih, operetnih, opernih, mjuzikala i drugih glazbeno-scenskih djela.

Vezano uz djelatnost iz stavka 2. ovoga članka, Kazalište obavlja izdavačku djelatnost.

Kazalište obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, a koje se, u manjem opsegu ili uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost.

Članak 16.

Kazalište može promijeniti djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 17.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg programa rada.

Godišnji program rada Kazališta, u dijelu koji Grad Zagreb utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz proračuna Grada Zagreba.

Godišnji program rada sadržava i umjetnički program (repertoar) Kazališta.

VI UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KAZALIŠTA

Članak 18.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada.

Članak 19.

U Kazalištu se organiziraju sljedeće ustrojstvene jedinice:

I KAZALIŠNI UMJETNICI

1. UMJETNICI

- a) solisti
- b) orkestar
- c) zbor
- d) balet

2. STRUČNO UMJETNIČKO OSOBLJE

3. STRUČNO UMJETNIČKO TEHNIČKO OSOBLJE

II TEHNIČKA SLUŽBA

III ADMINISTRACIJA – UPRAVA

U ustrojstvenoj jedinici kazališnih umjetnika obavlja se posao na umjetničkoj pripremi i izvođenju kazališne predstave.

U ustrojstvenoj jedinici tehnike obavljaju se svi poslovi tehničke pripreme i izvođenja kazališne predstave, te poslovi održavanja, čuvanja i uređivanja Kazališta.

U ustrojstvenoj jedinici administraciji – upravi, obavljaju se administrativni, pravni, računovodstveni poslovi, poslovi planiranja, marketinga i prodaje.

Članak 20.

Ustrojstvene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

Članak 21.

Radno vrijeme Kazališta utvrđuje ravnatelj, prema potrebama djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Članak 22.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta pobliže se uređuju ustrojstvo, radna mjesta u Kazalištu i rad Kazališta kao javne službe.

VII RAVNATELJ KAZALIŠTA

Članak 23.

Kazalištem upravlja ravnatelj.

U upravljanju Kazalištem ravnatelj:

- organizira i provodi umjetnički program;
 - organizira i vodi poslovanje;
 - vodi poslovnu politiku;
 - predstavlja i zastupa Kazalište;
 - poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta;
 - predlaže Kazališnom vijeću financijski plan i godišnji program rada Kazališta koji mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirom iz članka 27. stavka 3. Zakona o kazalištima;
 - Kazališnom vijeću podnosi tromjesečno izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja;
 - Kazališnom vijeću podnosi godišnji obračun, godišnje programsko i financijsko izvješće i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone;
 - utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata Kazališta i podnosi ih Kazališnom vijeću na donošenje;
 - provodi odluke Kazališnog vijeća;
 - odlučuje o ulaganjima i nabavi opreme te osnovnih sredstava pojedinačne vrijednosti do 40.000 kn;
 - odlučuje o davanju zakup poslovnog prostora i okolnog prostora, koji pripada poslovnom prostoru Kazališta, uz prethodno pribavljeno mišljenje Osnivača;
 - raspisuje natječaj, upućuje poziv i donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika Kazališta;
 - odobrava službena putovanja i odsustva s rada djelatnicima Kazališta;
 - odlučuje o pojedinačnim pravima djelatnika iz radnog odnosa u prvom stupnju;
 - odlučuje o davanju suglasnosti djelatnicima Kazališta za sklapanje ugovora o djelu ili autorskom radu s drugim pravnim i fizičkim osobama;
 - odlučuje o zaključivanju ugovora o djelu ili autorskom radu s vanjskim suradnicima;
 - priprema i osigurava stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Kazališnog vijeća;
 - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.
- Ravnatelj vodi stručni rad Kazališta i za njega odgovara.
Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Kazališta.

Članak 24.

Za ravnatelja Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- VSS društvenih ili humanističkih znanosti ili VSS s područja dramske umjetnosti;
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima;
- 5 godina radnog staža u kazališnoj djelatnosti;
- znanje jednog stranog jezika.

Članak 25.

Ravnatelja Kazališta imenuje i razrješava predstavničko tijelo Osnivača na prijedlog Kazališnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na temelju predloženoga četverogodišnjeg programa rada koji obavezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarivanja predloženog programa.

Članak 26.

Prije raspisivanja natječaja za ravnatelja Osnivač je obavezan, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za slijedeće četverogodišnje razdoblje koji čini sastavni dio natječaja i mora biti dostupan kandidatima na uvid.

Članak 27.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na četiri godine.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće.

Natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata aktualnom ravnatelju, a rok za podnošenje prijave kandidata utvrđuje Kazališno vijeće u odluci o raspisivanju natječaja.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i u Narodnim novinama, osim dijela što se odnosi na programski i financijski okvir za slijedeće četverogodišnje razdoblje.

Članak 28.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno je vijeće svakom kandidatu dužno osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir, u izvješće o poslovanju i ostvarenom programu, te u kadrovske i financijske pokazatelje.

Pravo na uvid iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti. Podatke koje sazna uvidom, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

Članak 29.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga djelatnik Kazališta kojega on za to ovlasti.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

Članak 30.

Ravnatelj može Kazališnom vijeću predložiti imenovanje pomoćnika ravnatelja za poslove izvršavanja umjetničkog programa, ako je to radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutaranjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta.

Pomoćnik ravnatelja zasniva radni odnos na određeno vrijeme, za vrijeme trajanje mandata ravnatelja.

Prestankom mandata ravnatelja, odnosno razrješenjem ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan, pomoćnik ravnatelja razrješuje se dužnosti i prestaje mu radni odnos u skladu sa člankom 24. stavkom 2. Zakona o kazalištima.

Članak 31.

Ravnatelj Kazališta može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan u slijedećim slučajevima:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu;
- ako nastanu takvi razlozi koji prema posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu;
- ako ravnatelj ne postupa prema propisima ili općim aktima Kazališta ili neosnovano ne izvršava odluke organa Kazališta ili postupa protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Kazalištu štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kazališta;
- ako Osnivač ne prihvati programsko, odnosno financijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone iz članka 34. Zakona o kazalištima.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Članak 32.

U slučaju razrješenja iz članka 31. stavka 1. podstavka 5. Osnivač može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovao.

Članak 33.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja. Kazalište je dužno pokrenuti postupak za imenovanje ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 34.

Ravnatelj i pomoćnik ravnatelja, ako je imenovan, za vrijeme trajanja mandata mogu umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz suglasnost Kazališnog vijeća koje mora, u svakom pojedinom slučaju, sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

VIII KAZALIŠNO VIJEĆE

Članak 35.

U Kazalištu djeluje Kazališno vijeće.

Kazališno vijeće ima pet članova.

Tri člana Kazališnog vijeća imenuje predstavničko tijelo Osnivača iz reda uglednih umjetnika i radnika u kulturi koji nisu djelatnici upravnog tijela Grada Zagreba za poslove u kulturi, a dva člana biraju kazališni umjetnici iz svojih redova

Mandat članova Kazališnog vijeća je četiri godine.

Članak 36.

Članove Kazališnog vijeća iz svojih redova biraju kazališni umjetnici tajnim glasovanjem.

Članak 37.

Svaki kazališni umjetnik može predlagati i biti predložen za člana Kazališnog vijeća.

Glasovanje za kandidata za člana Kazališnog vijeća je pravovaljano ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Kandidati za člana Kazališnog vijeća predlažu se na dvije liste – Listu A (solisti i stručno umjetničko osoblje i Listu B (orkestar, zbor, balet i stručno umjetničko tehničko osoblje).

Kao kandidat za člana Kazališnog vijeća utvrđen je onaj kazališni umjetnik za kojega se izjasnila natpolovična većina nazočnih kazališnih umjetnika.

Glasovanje za kandidata iz prethodnog stavka provodi se javno, dizanjem ruku.

Na temelju rezultata glasovanja utvrđuju se liste kandidata za članove Kazališnog vijeća u koju se kandidati unose abecednim redom.

Članak 38.

Za provedbu izbora kazališni umjetnici osnivaju tijelo koje se sastoji od predsjednika i dva člana, koje, među ostalim:

- utvrđuje listu kazališnih umjetnika koji mogu birati i biti birani za člana Kazališnog vijeća, u skladu s posebnim pravilnikom iz članka 44. Zakona o kazalištima;
- utvrđuje liste kandidata za člana Kazališnog vijeća;
- provodi izbore i utvrđuje rezultat izbora.

Članak 39.

Za članove Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika izabrani su oni kandidati koji su dobili najveći broj glasova kazališnih umjetnika, što znači jedan djelatnik sa liste A (solista ili stručni umjetnički djelatnik) i jedan djelatnik s liste B (član orkestra ili zbora ili baleta ili djelatnik iz reda stručnog umjetničkog tehničkog osoblja).

Ako dva ili više kandidata imaju isti broj glasova, izabran je kandidat s manjim rednim brojem na glasačkom listiću.

Izbori su pravovaljani ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Članak 40.

Prvu sjednicu Kazališnog vijeća saziva i njome rukovodi najstariji član Kazališnog vijeća. Predsjednika i zamjenika predsjednika Kazališnog vijeća biraju članovi na prvoj sjednici vijeća.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 41.

Kazališno vijeće obavlja slijedeće zadaće:

- na prijedlog ravnatelja potvrđuje financijski plan i godišnji program rada Kazališta koji mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirom iz članka 27. stavka 3. Zakona o kazalištima;
- prati ostvarivanje programa te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje;
- razmatra tromjesečna izvješća ravnatelja o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja;
- razmatra i usvaja godišnji obračun, godišnje programsko i financijsko izvješće kao i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone i, s tim u vezi, izvještava Osnivača o razlozima usvajanja, odnosno neusvajanja izvješća;
- na prijedlog ravnatelja donosi Statut i druge opće akte Kazališta;
- raspisuje i provodi natječaj za imenovanje ravnatelja Kazališta;
- odlučuje o opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje ne prelazi 40.000,00 kn;
- odlučuje o podacima koji čine poslovnu tajnu ili se ne mogu objavljivati;
- odlučuje o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa u drugom stupnju, u skladu sa zakonom.

Uz suglasnost Osnivača odlučuje o:

- stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina;
- odlučuje o opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje prelazi 40.000,00 kn;
- o promjeni djelatnosti Kazališta;
- o osnivanju druge pravne osobe;

Predlaže i podnosi Osnivaču:

- kriterije i standarde iz članka 13. Zakona o kazalištima;
- promjenu naziva i sjedišta Kazališta;
- statusne promjene.

Kazališno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 42.

Sjednice Kazališnog vijeća saziva i vodi predsjednik.

U radu Kazališnog vijeća sudjeluju ravnatelj Kazališta i drugi djelatnici koje pozove predsjednik Kazališnog vijeća, bez prava odlučivanja.

Sjednica Kazališnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja ili, najmanje, jedne trećine članova Kazališnog vijeća.

Članak 43.

Način rada Kazališnog vijeća može se pobliže urediti poslovníkom.

Članak 44.

Član Kazališnog vijeća može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje;
- ne ispunjava dužnost člana, odnosno predsjednika vijeća;
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša;
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti;
- u slučaju iz članka 35. stavka 3. Zakona o Kazalištima:

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Kazališnog vijeća pokreće vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo, odnosno imenovalo člana Kazališnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Kazališnog vijeća novi se član imenuje u roku od 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Kazališnog vijeća koji je razriješen.

Članak 45.

Za vrijeme trajanje mandata vanjski članovi Kazališnog vijeća ne mogu umjetnički djelovati u Kazalištu.

IX FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 46.

Financijsko poslovanje Kazališta u dijelu planiranja prihoda i rashoda, cjelokupnog financijskog poslovanja i financijskog izvještavanja obavlja se u skladu s odredbama Zakona o proračunu, podzakonskih akata iz toga područja i drugih propisa.

Članak 47.

Kazalište ostvaruje prihode obavljanjem djelatnosti, iz proračuna Grada Zagreba, iz zaklada, sponzorstva, darova i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 48.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 49.

Za svaku godinu Kazalište donosi financijski plan i godišnji obračun.

Ako se ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Članak 50.

Kazalište je dužno, najmanje jednom godišnje, podnijeti izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja Osnivaču, te uvijek na zahtjev Osnivača.

Osim izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Osnivaču se obvezno podnosi i programsko i financijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone.

Izvješće podnosi ravnatelj, uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

Članak 51.

Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je ravnatelj.

Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju, potpisuje voditelj računovodstva.

X OPĆI AKTI KAZALIŠTA

Članak 52.

Kazalište donosi slijedeće akte:

- Statut;
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada Kazališta;
- Pravilnik o radu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom Statutu.

Članak 53.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim statutom.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči, a iznimno, ako je to propisano općim aktom, danom objave na oglasnoj ploči.

Ravnatelj Kazališta je dužan, u roku od osam dana od donošenja, Statut i Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada Kazališta dostaviti na uvid Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport.

XI RADNI ODNOSI

Članak 54.

Radni odnosi u Kazalištu uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima Kazališta, sukladno Zakonu o kazalištima, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) i drugim propisima.

Članak 55.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos na određeno vrijeme, sukladno kadrovskom planu iz članka 29. Zakona o kazalištima.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme, u pravilu na četiri godine, a, prema potrebi projekta i programa, i na kraće razdoblje, ali ne kraće od dvije godine. Iznimno, ugovor o radu može se zaključiti i na godinu dana, ~~na~~ obrazloženje ravnatelja i suglasnost Kazališnog vijeća.

S kazališnim umjetnicima s kojima je zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme može se zaključiti novi ugovor bez raspisivanja natječaja.

Članak 56.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos na temelju upućenog poziva ili javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Način raspisivanja i provođenja natječaja detaljnije se uređuje Pravilnikom o radu Kazališta. U natječaju se, među ostalim, navodi za koje se vrijeme zasniva radni odnos.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi ravnatelj sukladno kadrovskom planu iz članka 29. Zakona o kazalištima.

Članak 57.

Kazališni umjetnici prijavljeni na natječaj dužni su pristupiti audiciji.

Audiciju provodi Audicijsko povjerenstvo koje imenuje ravnatelj.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana od kojih su najmanje dva iz redova onih umjetnika za koje se obavlja izbor.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Na temelju prijedloga povjerenstva ravnatelj sklapa ugovor o radu s umjetnikom, kojega je predložilo povjerenstvo, na vrijeme određeno u natječaju. Ako je na audiciji zadovoljilo više umjetnika, odluku o zasnivanju radnog odnosa donosi ravnatelj Kazališta.

Članak 58.

Kazališnim umjetnicima, članovima kolektivnih umjetničkih tijela, nakon položene audicije i pokusnog rada od godine dana, ako zadovolje, ravnatelj je dužan ponuditi ugovor o radu na četiri godine.

Kazališnim umjetnicima iz stavka 1. ovoga članka, nakon četverogodišnjeg ugovora o radu, ravnatelj može ponuditi ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Kazališni umjetnici iz stavka 1. ovoga članka mogu se javljati na natječaj i pristupati audiciji za pojedine projekte ili programe koje raspisuje Kazalište u kojem su zaposleni.

Članak 59.

Kazališni umjetnici s kojima se neće zaključiti ugovor o radu obvezno se o tome pisano obavješćuju, najkasnije šest mjeseci prije isteka ugovora o radu. U istom se roku kazališnom umjetniku može ponuditi ugovor o radu za obavljanje drugih poslova i zadaća sukladno njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima.

Članak 60.

Kazališni radnici zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu sukladno Zakonu o radu, ovom statutu, Kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 61.

Voditelji ustrojstvenih jedinica Kazališta zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu na neodređeno vrijeme sukladno ovom statutu, Kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

Članak 62.

Kazališni umjetnici i drugi kazališni radnici mogu obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta uz prethodnu pisanu suglasnost ravnatelja. Suglasnost mora sadržavati uvjete obavljanja odobrenih poslova.

Članak 63.

Zaposlenici Kazališta na temelju ugovora o radu na dulje od godine dana ne mogu biti osnivači ni ravnatelji privatnog kazališta i privatne kazališne družine.

Osoba koja se zaposli u Kazalištu na dulje od godine dana dužna je, u roku od 15 dana, odreći se prava upravljanja ili prenijeti osnivački udio u privatnom kazalištu ili privatnoj kazališnoj družini.

XII SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 64.

Sindikalno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa prema sindikalnom povjereniku, odnosno zaposleničkom vijeću, ako je ono utemeljeno, i Sindikatu u pogledu ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te im omogućiti nesmetani rad.

XIII JAVNOST RADA

Članak 65.

Rad Kazališta je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga, Kazalište izvješćuje pravne osobe i građane:

- preko sredstava javnog priopćavanja;
- izdavanjem publikacija
- na drugi, primjeren način.

Članak 66.

O uvjetima i načinu rada Kazališta ravnatelj izvješćuje zaposlenike Kazališta:

- objavljivanjem općih akata;
- objavljivanjem odluke i zaključka;
- na drugi, primjeren način.

Članak 67.

Ravnatelj Kazališta i drugi ovlašteni djelatnici dužni su, u okviru svojih ovlaštenja, nadležnim organima, na njihov zahtjev, davati tražene podatke.

Članak 68.

Za javnost rada Kazališta odgovoran je ravnatelj.

XIV POSLOVNA TAJNA

Članak 69.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koje Kazališno vijeće proglasi poslovnom tajnom;
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Kazalištu;
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti;
- plan fizičko-tehničkog osiguranja fundusa i imovine Kazališta;
- dokumenti koji se odnose na obranu;
- drugi podaci priopćavanje kojih bi neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Kazališta i njegova Osnivača.

Članak 70.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici Kazališta bez obzira na to na koji su način za njih saznali.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Kazalištu.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 71.

Podaci koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se priopćiti tijelima koje je za to ovlastio zakon, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

XV ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 72.

Zaposlenici Kazališta imaju pravo i dužnost da, u okviru svojih poslova i zadaća, brinu o zaštiti i unapređivanju okoliša.

Na djelatnosti koje ugrožavaju okoliš svaki je zaposlenik dužan upozoriti ravnatelja i Kazališno vijeće.

Zaposlenik može odbiti obavljanje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknadiiva šteta okolišu.

Nepoduzivanjem mjera zaštite okoliša čini težu povredu radne obveze.

XVI OBRANA

Članak 73.

Kazalište je, u skladu sa Zakonom o obrani i drugim propisima, dužno osigurati uvjete za rad u uvjetima ratnog stanja ili stanja neposredne ugroženosti Republike Hrvatske i u drugim slučajevima određenim tim propisima.

XVII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Ovaj statut donosi ravnatelj uz suglasnost Osnivača.

Članak 75.

Opći akti iz članka 52. ovoga statuta uskladit će se odredbama statuta u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Do usklađivanja općih akata Kazališta s odredbama ovog statuta primjenjivat će se postojeći opći akti ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom.

Članak 76.

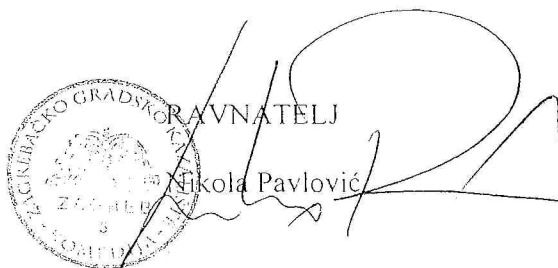
Ovaj statut stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Kazališta.

Članak 77.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti Statut Kazališta od 12. lipnja 1998. godine.

URBROJ: 181/2007

Zagreb, 30.3.2007.

The image shows a circular official stamp of the City of Zagreb (GRADSKO GRADSKO KAZALIŠTE) and a handwritten signature of Nikola Pavlović. The signature is written over the stamp and the text 'RAVNATELJ' and 'Nikola Pavlović'.

Utvrdjuje se da je Gradska skupština Grada Zagreba dala suglasnost zaključkom KLASE
_____, URBROJ _____ od _____ 2007.

Ovaj je statut donijet _____, objavljen na oglasnoj ploči Kazališta
_____ 2007., a stupio na snagu _____ 2007.

URBROJ:
Zagreb.

RAVNATELJ

Nikola Pavlović