

Na temelju članka 84. stavka 1. alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj 100/2018) i članka 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97 ispr., i 47/99 ispr. i 35/08) Upravno vijeće Klinike za psihijatriju Vrapče je na svojoj izvanrednoj sjednici održanoj dana 12. prosinca 2019. godine, donijelo

STATUT KLINIKE ZA PSIHIJATRIJU VRAPČE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno zakonu pobliže uređuje:

- status
- naziv, sjedište i djelatnost
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje
- ustrojstvo Bolnice
- tijela Bolnice i njihov djelokrug rada
- opći akti i način njihovog donošenja
- imovina Bolnice
- nadzor nad radom Bolnice
- javnost rada, poslovna i profesionalna tajna
- druga pitanja važna za obavljanje zdravstvene djelatnosti, kao i za rad i poslovanje

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Klinika za psihijatriju Vrapče osnovana je 1877. godine, Odlukom Hrvatskog sabora.

Prava i dužnosti osnivača obavlja ovlašteno tijelo osnivača.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Klinika za psihijatriju Vrapče je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu djelatnost psihijatrije i srodnih područja.

Naziv ustanove pod kojim obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu je Klinika za psihijatriju Vrapče.

Naziv ustanove mora biti istaknut na zgradi u kojoj obavlja registriranu djelatnost.

Članak 4.

Sjedište Klinike za psihijatriju Vrapče je u Zagrebu, Bolnička cesta 32.

O promjeni naziva i sjedišta ustanove odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 5.

Klinika za psihijatriju Vrapče (u daljnjem tekstu Bolnica) obavlja zdravstvenu djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti i to:

- bolničku djelatnost iz psihijatrije
- specijalističko-konzilijarnu zdravstvenu zaštitu sa specijalističkom dijagnostikom
 - iz psihijatrije,
 - iz neurologije
 - iz opće interne medicine
- dnevnu bolničku opskrbu u okviru ambulantnog liječenja iz djelatnosti psihijatrije i neurologije

Pored zdravstvene djelatnosti Klinika za psihijatriju obavlja i:

- znanstveno istraživačku djelatnost iz područja biomedicine i zdravstva
- nastavnu djelatnost iz područja obrazovanja zdravstvenih i drugih radnika
- provođenje psihijatrijskih vještačenja za potrebe sudova i drugih institucija

Djelatnost Bolnice upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka Bolnica može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar.

Članak 6.

Bolnica može promijeniti ili proširiti djelatnost sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti na temelju odluke osnivača.

Članak 7.

Bolnica ima pečat okruglog oblika promjera 25 mm s nazivom i sjedištem Bolnice.

Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja, te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Svaki pečat mora biti označen rednim brojem.

Članak 8.

Za svakodnevno poslovanje Bolnica ima štambilj pravokutnog oblika, promjera 63 x 31 mm koji sadrži puni naziv i sjedište Bolnice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE BOLNICE

Članak 9.

Bolnica je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova kod Trgovačkog suda u Zagrebu MBS 080506792.

Članak 10.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovana u skladu i na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim općim aktima i pravilima struke.

Članak 11.

Bolnica može u pravnom prometu stjecati i preuzimati obveze, može biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te može biti strankom u postupcima pred sudovima, drugim državnim organima i tijelima s javnim ovlastima sukladno zakonu i ovom Statutu.

Bolnica ne može bez suglasnosti osnivača:

- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- promijeniti naziv i sjedište,
- osnovati drugu pravnu osobu
- donositi odluke o zaduživanju Bolnice i davanju jamstva za kreditna zaduženja
- steći, opteretiti, otuđiti ili raspolagati nekretninama,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 600.000,00 kuna (bez PDV-a),
- izdati mjenice i ostala osiguranja plaćanja po istom pravnom poslu čija vrijednost prelazi 600.000,00 kn (bez PDV-a)
- odlučivati o načinu raspolaganja viškom prihoda i pokriću manjka prihoda,
- donositi odluke o uvjetima i načinu ulaganja sredstava fizičkih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Bolnice,
- odlučiti o promjeni poslovne banke, odnosno o prijenosu sredstava u drugu poslovnu banku

Članak 12.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Promet novčanih sredstava obavlja se preko žiro računa.

Članak 13.

Bolnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 14.

Ravnatelj ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u skladu s ovim Statutom.

Članak 15.

Ravnatelj Bolnice ovlašten je u ime i za račun Bolnice samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim sklapanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite
- nabavi i prodaji dugotrajne imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 150.000,00 kuna (bez PDV-a)
- o godišnjoj nabavi roba i usluga
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 150.000,00 kuna (bez PDV-a)
- o zakupu poslovnog prostora
- o sklapanju ugovora sa osiguravajućim društvima.

Ravnatelj je ovlašten sklopiti ugovor iz stavka 1. ovog članka ako je prethodno o tome donijelo odluku Upravno vijeće.

Članak 16.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća nastupiti kao druga ugovorna strana i s Bolnicom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 17.

Ravnatelj može dati punomoć za zastupanje Bolnice u pravnom prometu.

Ravnatelj može dati punomoć samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

U punomoći se navode radnje odnosno poslovi za koje je punomoć izdana.

Članak 18.

Ravnatelj Bolnice određuje radnike ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 19.

Radi obavljanja zdravstvene djelatnosti, u Bolnici su organizirane medicinske stacionarne jedinice, specijalističko – konzilijarne jedinice, dijagnostičke jedinice i suradne jedinice.

Radi obavljanja znanstveno- istraživačke djelatnosti u Bolnici je organiziran Zavod za psihijatrijska istraživanja.

Nastavna djelatnost koja se izvodi u Bolnici, organizira se na osnovi sporazuma s visokim učilištima.

Radi obavljanja stručno-administrativnih, uslužnih i pomoćnih poslova u Bolnici se organiziraju ustrojbene jedinice za ekonomsko financijske poslove, pravne, kadrovske i opće poslove, prehranu i tehničke poslove.

Za uspostavljanje, razvijanje i održavanje sustava za osiguranje i poboljšanje zdravstvene zaštite ustrojava se jedinica za osiguranje i unaprjeđenje kvalitete zdravstvene zaštite.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Bolnice uređuje se pobliže unutarnji ustroj pojedinih organizacijskih jedinica.

Članak 20.

Radna mjesta koja podliježu reizboru u Bolnici su: ravnatelj, zamjenik ravnatelja, pomoćnici ravnatelja, te pročelnici zavoda, šefovi odjela, šefovi službi i glavne sestre zavoda.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine.

TIJELA BOLNICE

Upravno vijeće

Članak 21.

Bolnicom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće Bolnice ima sedam (7) članova.

U Upravno vijeće imenuju se predstavnici:

- osnivača (predsjednik i tri člana)
- Republike Hrvatske (jedan član)
- radnika ustanove (dva člana)

Predstavnike osnivača u Upravno vijeće, na prijedlog pročelnika Gradskog ureda nadležnog za zdravstvo, imenuje i razrješuje osnivač.

Predstavnika Republike Hrvatske imenuje Vlada RH na prijedlog ministra.

Jednog člana Upravnog vijeća Bolnice iz stavka 3. podstavka 3. ovog članka imenuje Radničko vijeće Bolnice, a jednog člana Stručno vijeće Bolnice iz redova radnika Bolnice sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Članovi upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij.

Uvjet iz stavka 7. ovog članka ne odnosi se na člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Bolnice.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Predsjednika Upravnog vijeća imenuje osnivač.

Visinu naknade za rad članova Upravnog vijeća odlukom utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Bolnice.

Članak 22.

Članu Upravnog vijeća prestaje mandat i prije isteka vremena na koje je imenovan u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na mjesto člana Upravnog vijeća,
- opozivom,
- prestankom radnog odnosa u Bolnici članu Upravnog vijeća – radniku Bolnice.

Član Upravnog vijeća može biti opozvan u slijedećim slučajevima:

- ako se član kojeg je imenovao osnivač ne pridržava uputa i smjernica osnivača,
- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Bolnici, a na to je bio upozoren
- ako zanemaruje obveze člana Upravnog vijeća.

O ostavci i opozivu člana Upravnog vijeća odlučuje tijelo koje ga je imenovalo.

Članak 23.

Upravno vijeće Bolnice obavlja slijedeće poslove:

- donosi statut uz suglasnost osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti
- predlaže osnivaču promjenu naziva i sjedišta
- donosi odluku o zaduživanju Bolnice uz suglasnost osnivača
- donosi odluku o stjecanju, otuđenju ili raspolaganju nekretninama uz suglasnost osnivača
- donosi odluku o nabavi odnosno prodaji dugotrajne imovine, o izvođenju investicijskih radova, radova investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 600.000,00 kuna (bez PDV-a) uz suglasnost osnivača
- donosi odluku o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja po istom pravnom poslu čija vrijednost prelazi 600.000,00 kn (bez PDV-a) uz suglasnost osnivača

- donosi odluku o promjeni poslovne banke odnosno o prijenosu sredstava u drugu poslovnu banku uz suglasnost osnivača
- donosi druge opće akte
- donosi program rada i razvoja i nadzire njihovo izvršavanje
- donosi financijski plan i završni račun
- analizira financijsko poslovanje Bolnice najmanje jedanput mjesečno
- u slučaju gubitka u poslovanju Bolnice bez odgađanja obavještava osnivača
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinima pravima radnika
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca
- odlučuje o nabavi, odnosno prodaji dugotrajne imovine, te o izvođenju investicijskih radova i radova investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 150.000,00 kuna (bez PDV-a)
- odlučuje o izdavanju mjenica i ostalih sredstava osiguranja plaćanja po istom pravnom poslu u vrijednosti do 600.000,00 kn (bez PDV-a)
- donosi odluku o zaključivanju godišnjih ugovora sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje
- donosi odluku o zaključivanju ugovora sa osiguravajućim društvima
- donosi odluku o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani
- sklapa ugovor o radu s ravnateljem
- donosi odluke o imenovanju u skladu sa zakonom i ovim statutom
- provodi postupak u svezi sa zakupom poslovnog prostora sukladno zakonskim propisima
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima
- obavlja i druge statutom propisane poslove

Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeriti svaki dio poslovanja.

Za svrhu iz prethodnog stavka ovog članka za pojedina područja poslovanja, Upravno vijeće može angažirati i stručnjake.

Članak 24.

Upravno vijeće sastaje se u pravilu jedanput mjesečno, a po potrebi i češće.

Upravno vijeće Bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Upravno vijeće donosi poslovnik o radu kojim pobliže uređuje način rada.

Ravnatelj, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja

Članak 25.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Bolnicu i odgovoran je za zakonitost rada Bolnice.

Stručni rad Bolnice vodi ravnatelj u suradnji sa Stručnim vijećem.

Ravnatelj Bolnice ima zamjenika, pomoćnika za kvalitetu, pomoćnika za sestrinstvo - glavnu sestru Bolnice, pomoćnika za financijsko poslovanje i pomoćnika za pravne poslove.

Članak 26.

Ravnatelja Bolnice imenuje i razrješuje Upravno vijeće sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 27.

Ravnatelj Bolnice imenuje se na temelju natječaja.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata, ista osoba može, na temelju provedenog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Za ravnatelja zdravstvene ustanove može se imenovati osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem te s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj zdravstvene ustanove nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja s najmanje pet godina radnog iskustva.

Članak 28.

Zamjenika ravnatelja i pomoćnike ravnatelja na razdoblje od četiri godine imenuje i razrješuje upravno vijeće zdravstvene ustanove na prijedlog ravnatelja.

Članak 29.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće.

Odluka o raspisivanju natječaja donosi se najkasnije tri mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju slijedeći podaci:

- uvjeti koje mora ispunjavati kandidat utvrđeni Statutom,
- vrijeme trajanja mandata propisano Zakonom,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru, a koji ne može biti dulji od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.

Članak 30.

Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan.

Upravno vijeće dužno je razriješiti ravnatelja i prije isteka mandata na koji je izabran ako:

- ravnatelj to osobno zahtijeva,
- nastane neki od razloga koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu.
- ne izvršava ugovorne obveze prema Zavodu,
- ne provodi program rada i razvoja Bolnice koji je donijelo Upravno vijeće,
- ako u obavljanju djelatnosti Bolnice nastane gubitak koji pokriva osnivač, sukladno članku 82. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18), osim u slučaju gubitka zbog kašnjenja u dinamici ostvarivanja planiranih prihoda,
- u svojem radu krši propise i opće akte Bolnice ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog vijeća ili postupaju u suprotnosti s njima,
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Bolnici veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Bolnice,
- ako je nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata Bolnice ili nepravilnost u radu ravnatelja,
- ~~ne izvršava naloge utvrđene nalazom Kontrolnog ureda Grada Zagreba,~~
- ~~ne surađuje s uredom nadležnim za zdravstvo, kontrolu ili javnu nabavu.~~

Ako Upravno vijeće ne razriješi ravnatelja zbog razloga propisanih u stavku 2. ovoga članka u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, rješenje o razrješenju ravnatelja donosi Ministarstvo.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Upravno vijeće mora prije donošenja odluke o razrješenju obavijestiti ravnatelja o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pisano izjasni.

Članak 31.

U slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka mandata imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće dužno je raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 32.

Ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- zastupa Bolnicu
- donosi odluke vezane uz poslovanje, osim odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji dugotrajne imovine, o izvođenju investicijskih radova, radova investicijskog i tekućeg održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama ovog Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- može izdavati mjenice i ostala sredstva osiguranja plaćanja do 150.000,00 kn po istom pravnom poslu,
- zaključuje ugovore za koje, ovim Statutom, nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- predlaže Upravnom vijeću program rada i plan razvoja i odgovoran je za njegovo provođenje,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću imenovanje i razrješenje zamjenika i pomoćnika ravnatelja
- organizira stručni rad Bolnice i za njega je odgovoran
- imenuje Stručno vijeće i predsjednika Stručnog vijeća,
- osigurava pretpostavke za odvijanje znanstvenog i nastavnog rada u Bolnici,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno godišnjem planu
- donosi odluku o izboru i imenovanju radnika s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima sukladno odredbama općih akata,
- sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima,
- izdaje radnicima Bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka,
- podnosi izvješće o poslovanju Bolnice Upravnom vijeću svaka tri mjeseca i po potrebi,
- podnosi izvješća o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- tromjesečno podnosi izvješće ministru nadležnom za zdravstvo o broju umrlih osoba u Bolnici te o broju izvršenih obdukcija
- u izvanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost za život i zdravlje osoba, ravnatelj je dužan bez odgađanja obavijestiti Ministarstvo zdravstva i Hrvatski zavod za javno zdravstvo

- imenuje prema potrebi povjerenstva, radne odnosno stručne grupe za izradu elaborata, analiza, prijedloga i stručnih mišljenja za potrebe Bolnice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Stručno vijeće

Članak 33.

Stručno vijeće Bolnice je savjetodavno tijelo ravnatelju.

Članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj i čine ga pročelnici zavoda.

U radu Stručnog vijeća po potrebi mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Ravnatelj ne može biti predsjednik niti član Stručnog vijeća.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj.

Mandat članova Stručnog vijeća traje četiri godine.

Članak 34.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja slijedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Članak 35.

Stručno vijeće Bolnice.

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika, te stručno usavršavanje iz područja užje specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- obavlja i druge poslove propisane zakonom i ovim Statutom.

Sjednica Stručnog vijeća održava se najmanje jedanput u 30 dana.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev Upravnog vijeća ili ravnatelja Bolnice.

Stručni kolegij

Članak 36.

Stručni kolegij je tijelo svake pojedine medicinsko – stacionarne i specijalističko-konzilijarne jedinice koje kontinuirano razmatra sva pitanja iz područja stručnog rada, a po potrebi svoje prijedloge i zaključke podnosi Stručnom vijeću i ravnatelju Bolnice.

Stručni kolegij analizira smrt svake osobe umrle na odjelu, a mišljenje, medicinsku dokumentaciju i nalaz specijalista patologije, ako je izvršena obdukcija, obvezno dostavlja Povjerenstvu za unutarnji nadzor Bolnice najkasnije u roku od sedam dana od dana nastupa smrti.

Stručni kolegij čine svi liječnici i glavna medicinska sestra zavoda, a njihovo djelovanje koordinira pročelnik zavoda

Etičko povjerenstvo

Članak 37.

Etičko povjerenstvo Bolnice je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Predsjednika, članove Etičkog povjerenstva i njihove zamjenike imenuje Upravno vijeće na vrijeme od četiri godine, na prijedlog ravnatelja.

Etičko povjerenstvo ima pet članova: četiri radnika Bolnice s time da je jedan član predstavnik nemedicinskih struka i jedan član koji nije radnik Bolnice i to predstavnik vjerske zajednice, pravosudni dužnosnik, znanstvenik ili javni radnik.

40% članova mora biti suprotnog spola.

Članak 38.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice i radu zdravstvenih radnika,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova ljudskog tijela nakon provedene obdukcije u medicinske i znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi poslovnik o svom radu.

Bolničko povjerenstvo za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija

Članak 39.

Bolničko povjerenstvo je tijelo Bolnice koje provodi, prati i nadzire mjere za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Bolničkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Bolničko povjerenstvo se osniva i obavlja poslove temeljem pravilnika o mjerama za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija kojeg donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Rad Bolničkog povjerenstva reguliran je posebnim pravilnikom u skladu s zakonskim propisima.

Povjerenstvo za lijekove

Članak 40.

Povjerenstvo za lijekove Bolnice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima pet članova i čine ga četiri specijalista medicine iz djelatnosti Bolnice (psihijatar, neurolog ili internist) i magistar farmacije.

Predsjednika i članove imenuje Upravno vijeće na vrijeme od četiri godine na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Članak 41.

Povjerenstvo za lijekove:

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Bolnici,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda, sukladno smjernicama Zavoda, a na prijedlog doktora medicine specijalista
- dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju zdravstvene ustanove tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova Zavoda
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova Zavoda ili kada osigurana osoba Zavoda ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova Zavoda u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista

- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u zdravstvenoj ustanovi i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda, te predlaže mjere za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 42.

Povjerenstvo za kvalitetu Bolnice je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu ima pet članova i čine ga specijalisti medicine iz djelatnosti Bolnice (psihijatar, neurolog ili internist) i medicinska sestra za kontrolu kvalitete i edukaciju.

Članove Povjerenstva imenuje Upravno vijeće na vrijeme od četiri godine, na prijedlog ravnatelja Bolnice.

Predsjednik Povjerenstva za kvalitetu jest pomoćnik ravnatelja za kvalitetu.

Članak 43.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima agencije nadležne za kvalitetu zdravstvene zaštite
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Bolnice
- obvezno jednom mjesečno razmatra svu pristiglu medicinsku dokumentaciju, mišljenja i nalaze o umrlim osobama u Bolnici dostavljene od Stručnog kolegija i Povjerenstva za unutarnji nadzor, te zaključno mišljenje o smrti svake osobe pojedinačno dostavlja ministarstvu nadležnom za zdravstvo najkasnije do konca mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je smrt nastupila
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava sigurnosti pacijenta
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima zdravstvene ustanove
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete
- provodi aktivnosti vezano za pripreme za akreditacijski postupak
- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite
- surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unaprjeđenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svome radu.

Povjerenstvo za kvalitetu zdravstvene ustanove obvezno je Ministarstvu polugodišnje podnositi izvješće o svome radu.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 44.

Nadzor nad radom Bolnice obuhvaća unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice, stručni nadzor nadležnih komora i zdravstveno-inspekcijski nadzor.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika Bolnice provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor.

Povjerenstvo za unutarnji nadzor ima sedam članova, a čine ga dva liječnika specijalista, pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra Bolnice, medicinska sestra za kontrolu bolničkih infekcija, zdravstveni suradnik i stručnjak zaštite na radu.

Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za kvalitetu.

Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri godine.

Za stručni rad Bolnice odgovoran je ravnatelj Bolnice.

Članak 45.

Unutarnji nadzor nad stručnim radom u Bolnici provodi se na temelju Pravilnika kojim se utvrđuje način obavljanja unutarnjeg nadzora i godišnjeg plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

Godišnji plan i program provedbe unutarnjeg nadzora Bolnica je obvezna dostaviti ministarstvu nadležnom za zdravstvo najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.

Stručno povjerenstvo Bolnice u postupku javne nabave

Članak 46.

Ravnatelj Bolnice sukladno Zakonu o javnoj nabavi imenuje stručno povjerenstvo za provedbu postupaka javne nabave.

Za pripremu i provedbu postupka nabave čija je procijenjena vrijednost u tekućoj godini veća od 300.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost za radove jednog člana stručnog povjerenstva imenuje osnivač.

Članovi stručnog povjerenstva koordiniraju pripremu i provođenje postupka javne nabave, utvrđuju i ocjenjuju uvjete sposobnosti natjecatelja, sudjeluju u pregovaranju s gospodarskim subjektom, otvaraju ponude i sudjeluju u pregledu i ocjeni ponuda, usmjeravaju rad stručnih osoba i službi Bolnice kojima je povjerena izrada dokumentacije za nadmetanje, pregled o cijena ponuda te obavljaju ostale poslove u vezi s postupkom javne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva za svoj rad odgovaraju ravnatelju

OPĆI AKTI

Članak 47.

Opći akti Bolnice su uz Statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja iz djelatnosti Bolnice.

Članak 48.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi Statut i druge opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu,
- pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika ukoliko sadržaj pravilnika nije obuhvaćen pravilnikom o radu
- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o radnom vremenu,
- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika,
- pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija,
- druge opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 49.

Izmjene i dopune općih akata donose se po postupku propisanom za njihovo donošenje.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice, osim ako samim aktom nije drugačije određeno sukladno Zakonu.

Članak 50.

Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

IMOVINA BOLNICE

Članak 51.

Imovinu Bolnice čine stvari, prava i novčana sredstva koja su na dan stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 75/93) bila evidentirana kao društvena sredstva na kojima je Bolnica imala pravo raspolaganja, kao i ona imovina koju Bolnica pribavila ili stekla nakon stupanja na snagu tog Zakona.

Članak 52.

Bolnica ima na uporabu i upravljanje nekretnine koje je dobila od osnivača na korištenje.

Poslovni prostor u okviru Bolnice Bolnica daje u zakup u skladu sa Zakonom o zakupu poslovnog prostora i Odlukom o zakupu poslovnog prostora Grada Zagreba.

Članak 53.

Imovinom Bolnice upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj, u okviru svojih nadležnosti.

Članak 54.

Sredstva za rad i poslovanje Bolnica može ostvariti:

- ugovorom s Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovorom s Ministarstvom odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna Republike Hrvatske
- ugovorom s visokim učilištem koje izvodi studijski program za zdravstveno zanimanje
- iz sredstava osnivača
- ugovorom s dobrovoljnim osigurateljima
- iz sudjelovanja korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite
- ugovorom s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih projekata
- ugovaranjem i naplatom naknade za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- iz zakupnine,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u Bolnici u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom, aktom o osnivanju i statutom Bolnice.

Članak 55.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje ugovaraju se i obračunavaju primjenom cijena koje utvrđuju nadležna tijela Zavoda, sukladno odredbama zakona.

Naknada za zdravstvene usluge pružene osiguranicima dobrovoljnih osiguratelja, obračunava se primjenom ugovorenih cijena.

Članak 56.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima Zavoda i dobrovoljnih osiguratelja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 57.

Naknada za usluge pružene drugim zdravstvenim ustanovama, ostalim ustanovama, tvrtkama i drugim pravnim osobama obračunava se kako slijedi:

- za usluge koje su obuhvaćene ugovorom s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje primjenom cijena iz cjenika Zavoda,
- za usluge koje nisu obuhvaćene ugovorom Zavoda, primjenom cijena koje utvrđuje Upravno vijeće Bolnice.

Članak 58.

Provođenje zdravstvene djelatnosti i financijsko poslovanje utvrđuje se obračunima poslovanja, te izvješćima ravnatelja i Upravnog vijeća Bolnice.

Obračuni poslovanja donose se za vremensko razdoblje utvrđeno odredbama odgovarajućih zakona.

Nadzor i ocjenu poslovanja donosi Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnice za pojedina razdoblja izrađuje ravnatelj, a usvaja Upravno vijeće Bolnice.

Izvješća o poslovanju Bolnica podnosi osnivaču i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje jednom mjesečno.

Članak 59.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Bolnica ostvari višak prihoda, taj se višak prihoda prvenstveno upotrebljava za obavljanje i razvoj djelatnosti Bolnice upisane u sudski registar i za unaprjeđenje rada, o čemu odlučuje Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Pod razvojem djelatnosti u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva se ulaganje sredstava u prostor, nabavu opreme za potrebe uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda i edukaciju radnika.

Ovlašteno tijelo osnivača može odlučiti da dobitak upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge zdravstvene ustanove koje je osnivač Grad Zagreb.

JAVNOST RADA

Članak 60.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, glasilima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 61.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćenje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Bolnice ili štetilo njezinom poslovnom ugledu.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati članovi Upravnog vijeća kao i svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Nepoštivanje obveze čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu obveze iz radnog odnosa za radnike Bolnice.

Članak 62.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi,
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
- dokumenti koji se odnose na obranu,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesu Bolnice i njenog osnivača.

Članak 63.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj Bolnice.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Članak 64.

Zdravstveni radnici dužni su čuvati kao profesionalnu tajnu sve što znaju o zdravstvenom stanju pacijenta.

Na čuvanje profesionalne tajne obvezni su i drugi radnici u Bolnici koji za nju saznaju u obavljanju svojih dužnosti, studenti i učenici škola zdravstvenog usmjerenja te sve druge osobe koje u obavljanju svojih dužnosti dođu do podataka o zdravstvenom stanju pacijenta.

Povreda čuvanja profesionalne tajne teža je povreda obveze iz radnog odnosa.

O čuvanju profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

Članak 65.

Iznimno od odredbe stavka 1. i 2. članka 64. podaci o zdravstvenom stanju pacijenta priopćit će se na zahtjev Ministarstva, drugih tijela državne uprave u skladu s posebnim propisima, nadležne komore ili sudbene vlasti.

STATUSNE PROMJENE

Članak 66.

O svim statusnim promjenama Bolnice odlučuje osnivač sukladno zakonu

PRESTANAK BOLNICE

Članak 67.

O prestanku Bolnice odlučuje osnivač sukladno zakonu.

STATUT BOLNICE

Članak 68.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta utvrđuje Upravno vijeće, a odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Članak 69.

Tumačenje odredbi Statuta daje Upravno vijeće Bolnice i osnivač.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, uređuju se Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama i drugim propisima, te općim aktima koje donosi Upravno vijeće Bolnice.

Članak 71.

Do donošenja općih akata iz članka 48. ovog Statuta ostaju na snazi postojeći akti ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.

Opći akti iz članka 48. ovog Statuta donijet će se u roku šest mjeseci dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 72.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Psihijatrijske bolnice Vrapče kojeg je donijelo Upravno vijeće na svojoj 39. sjednici održanoj dana 2. rujna 2009. godine i Izmjene i dopune Statuta Psihijatrijske bolnice Vrapče koje je donijelo Upravno vijeće na 12. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2011. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči, a nakon dobivanja suglasnosti osnivača.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA BOLNICE
prof. dr. sc. Željko Kaštelan v.r.

Osnivač je dao je suglasnost na ovaj Statut na ____ sjednici od _____,
Klasa: _____ Ur.broj: _____ (Službeni glasnik Grada
Zagreba _____)

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Bolnice dana _____ godine.

V.D. RAVNATELJICE BOLNICE:
doc.dr.sc. Petrana Brečić