

ZAPISNIK

14. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka održane 06. srpnja 2022. u prostorijama Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, s početkom u 18:30 sati

Nazočni članovi Vijeća:

1. Jasenka Barilar
2. Neven Brnjas
3. Sunčana-Lea Kolbezen
4. Norma Šafar

Odsutni članovi Vijeća:

1. Jurana Puljić Jacmenović

Ostali prisutni:

Gospodin A. S., predstavnik suvlasnika stambene zgrade na adresi Maksimirska 108

Predsjedava Sunčana-Lea Kolbezen, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Josip Gašparović, mag. iur., djelatnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost.

Predsjednica konstatira da je nazočno 4 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 14. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora.

Nakon rasprave, Vijeće jednoglasno prihvća tekst zapisnika 13. sjednice Vijeća, održane 2. lipnja 2022., bez izmjena.

Na prijedlog predsjednice Vijeće uklanja točku 1. dnevnog reda, nakon čega točke 2. do 7. postaju 1. do 6., te jednoglasno utvrđuje izmijenjeni:

DNEVNI RED

1. Problemi stanara na adresi Maksimirska 108 – *rasprava*,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
2. Prijedlog zaključka o popisu prioriteta Mjesnog odbora Ružmarinka za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir za 2023. godinu,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
3. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Mjesnog odbora Ružmarinka za 2021.,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
4. Prijedlog zaključka o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup i na drugo korištenje površina javne namjene,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
5. Asfaltiranje te niveliranje javne površine između istočnog kolnika i nogostupa u ulici Augusta Harambašića – *rasprava*,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
6. Prijedlog zaključka o povremenom korištenju prostora mjesne samouprave – HSU,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora
7. Pitanja, prijedlozi i obavijesti.

Ad 1. Problemi stanara na adresi Maksimirska 108 – rasprava

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće odlazi na sastanak s predstavnikom suvlasnika stambene zgrade na adresi Maksimirska 108, gospodinom A. S. Sastanak se održao na otvorenom, iza predmetne stambene zgrade. Gospodin iznosi probleme s kojima se stanari susreću, spominje pozicioniranje bokseva za smetlarnik te neoznačavanje zabrane parkiranja ispred ulaza u stambenu zgradu, međutim ne formuliše konkretno svoje zahtjeve prema Vijeću. Nakon sastanka članovi Vijeća se vraćaju u prostor Mjesnog odbora Ružmarinka.

Ad 2. Prijedlog zaključka o popisu prioriteta Mjesnog odbora Ružmarinka za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir za 2023. godinu

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o Popisu prioriteta za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir za 2022.

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka donosi Popis prioriteta Mjesnog odbora Ružmarinka za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir za 2023. godinu.
2. Ovaj će Zaključak biti dostavljen Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

(Tablice Popisa prioriteta prilažu se ovom zaključku i njegov su sastavni dio.)

Nakon točke 2. vijećnik Neven Brnjas napušta sjednicu.

Ad 3. Prijedlog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Mjesnog odbora Ružmarinka za 2021.

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće većinom glasova (2 ZA, 1 SUZDRŽAN) donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA Mjesnog odbora Ružmarinka za 2021.

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Mjesnog odbora Ružmarinka za 2021. sadrži:

Broj ek. klasifik.	OSNOVNA I POTANJA NAMJENA	Plan za 2021.	Ostvareno prihoda za 2021.	Ostvareno rashoda za 2021.	Indeks (5/3*100)
1	2	3	4	5	6

	RASHODI	674.913,00	674.913,00	665.224,31	98,56
3	RASHODI POSLOVANJA	674.913,00	674.913,00	665.224,31	98,56
32	Materijalni rashodi	674.913,00	674.913,00	665.224,31	98,56
323	Rashodi za usluge	591.713,00	591.713,00	591.017,35	99,88
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - PMKA MO	591.713,00	591.713,00	591.017,35	99,88
	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	164.376,00	164.376,00	164.376,00	100,00
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	427.337,00	427.337,00	426.641,35	99,84
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.200,00	83.200,00	74.206,96	93,93
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	79.000,00	79.000,00	74.206,96	93,93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00

Članak 2.

Ovaj će Godišnji obračun biti objavljen na oglasnoj ploči Mjesnog odbora Ružmarinka.

Ad 4. Prijedlog zaključka o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup i na drugo korištenje površina javne namjene

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće većinom glasova (2 ZA, 1 SUZDRŽAN) donosi

ZAKLJUČAK

o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup i na drugo korištenje površina javne namjene

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka suglasno je s Nacrtom prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o davanju u zakup i na drugo korištenje površina javne namjene.
2. Ovaj će Zaključak biti dostavljen Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

Ad 5. Asfaltiranje te niveliranje javne površine između istočnog kolnika i nogostupa u ulici Augusta Harambašića – rasprava

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave.

Nakon provedene rasprave, Vijeće odlučuje da o predmetnom zahtjevu neće donositi zaključak, već će akciju uvrstiti u prioritete Mjesnog odbora Ružmarinka za 2023. godinu.

Ad 6. Prijedlog zaključka o povremenom korištenju prostora mjesne samouprave – HSU

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK o povremenom korištenju prostora mjesne samouprave – HSU

1. Političkoj stranci Hrvatska stranka umirovljenika, Zagreb, Baruna Trenka 7, odobrava se povremeno korištenje prostora u objektu Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, velike dvorane. Korisnik će prostor koristiti za održavanje sastanaka članova i to: srijedom od 10:00 do 12:00 sati i teče od dana donošenja do 1. listopada 2022.
2. Prostor iz točke 1. ovog zaključka, korisnik koristiti će bez naknade.
3. Korisnik se obvezuje da će postupati s pažnjom dobrog gospodara u korištenju prostora, što uključuje čišćenje i pospremanje prostora nakon korištenja.
4. O povremenom korištenju prostora iz točke 1. ovog zaključka, Gradski ured za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Područni odsjek Maksimir izdat će odobrenje o korištenju, a u skladu s ovim zaključkom.

Ad 7. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Član Vijeća	Kratak sadržaj pitanja ili prijedloga
Jasenska Barilar	Pita zašto nije podrezan dio živice uz Visoko učilište Effectus.
Sunčana Lea Kolbezen	Predlaže iduću sjednicu Vijeća za 24. kolovoza 2022. u 18:30

Nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen, Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka zaključuje sjednicu.

Dovršeno u 20:15 sati.

Zapisnik sastavio: Josip Gašparović

KLASA: 024-08/22-003/1440

URBROJ: 251-13-11-6-22-3

Zagreb, 06. srpnja 2022.

Predsjednica Vijeća
Mjesnog odbora Ružmarinka

Sunčana-Lea Kolbezen

