

Z A P I S N I K

16. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka održane 15. rujna 2022. u prostorijama Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, s početkom u 18:30 sati

Nazočni članovi Vijeća:

1. Jasenka Barilar
2. Sunčana-Lea Kolbezen
3. Norma Šafar

Odsutni članovi Vijeća:

1. Neven Brnjas
2. Jurana Puljić Jacmenović

Predsjedava Sunčana-Lea Kolbezen, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Sunčana-Lea Kolbezen, predsjednica Vijeća.

Predsjednica konstatira da je nazočno 3 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 16. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora.

Nakon rasprave, Vijeće jednoglasno prihvća tekst zapisnika 15. sjednice Vijeća, održane 24. kolovoza 2022., bez izmjena.

Na prijedlog predsjednice Vijeće jednoglasno utvrđuje:

DNEVNI RED

1. Prijedlog zaključka o terasama u Maksimirskoj cesti 94-100,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
2. Prijedlog zaključka o načelima korištenja prostora mjesne samouprave,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
3. Komunalni red oko stambene zgrade na adresi Ružmarinka 23 - *rasprava*,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
4. Obilježavanje Dana Mjesnog odbora Ružmarinka – *rasprava*,
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka
5. Pitanja, prijedlozi i obavijesti.

Ad 1. Prijedlog zaključka o terasama u Maksimirskoj cesti 94-100

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

Z A K L J U Č A K o terasama u Maksimirskoj cesti 94-100

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka, nastavno na dopis Gradskog ureda za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i promet, Odsjeka za zelene površine, KLASA:363-02/22-01/179, URBROJ: 251-10-31-1/003-22-02-SV od 23. kolovoza 2022., se očituje kako u Maksimirskoj cesti od kbr. 94-100, osim u dopisu navedenih objekata koji su podnijeli zahtjeve za postavljanje otvorenih terasa, terase imaju i idući ugostiteljski objekti:
 - 1) Caffe bar „V-Mix“- objekt ne radi,
 - 2) Caffe bar „La Vie“ – objekt ne radi.
2. Vijeće traži uklanjanje u točki 1. navedenih terasa u cilju lakšeg kretanja pješaka navedenim dijelom Maksimirske ceste.
3. Vijeće nadalje traži od Odsjeka za komunalne poslove nadležnog Ureda da dostavi više informacija o terasi ugostiteljskog objekta „Burj Khalifa“ j.d.o.o., Maksimirska cesta 98, Zagreb, OIB: 52105490752, MB: 5134722.
4. Vijeće također traži više informacija o dozvoli poslovnog subjekta „Karni“ d.o.o. te očitovanje suvlasnika stambene zgrade na adresi Maksimirska cesta 98 za rad ugostiteljskog subjekta:
 - 1) „Gastro bar mali, ali...“
5. Ovaj se zaključak dostavlja Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

Ad 2. Prijedlog zaključka o načelima korištenja prostora mjesne samouprave

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

Z A K L J U Č A K o načelima korištenja prostora mjesne samouprave

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka, u cilju poboljšanja kvalitete prostora mjesne samouprave na adresi Ružmarinka 21 za sve korisnike prostora, a nakon održanog sastanka s korisnicima prostora 8. rujna 2022.godine, usvaja dopunjena Načela korištenja prostora Mjesnog odbora Ružmarinka, koja se nalaze u prilogu ovog Zaključka.

2. Ovaj će zaključak biti dostavljen svim korisnicima prostora Mjesnog odbora Ružmarinka te objavljen na oglasnoj ploči u sjedištu Mjesnog odbora Ružmarinka.

NAČELA KORIŠTENJA PROSTORA MJESNOG ODBORA RUŽMARINKA

Ružmarinka 21

1. pridržavati se izdanog odobrenja u pogledu dijela prostora koji se koristi i vremena (termina) njegova korištenja;
2. pridržavati se uputa i upozorenja zaposlenika Gradskog ureda za mjesnu samoupravu zaduženog za konkretni prostor, odnosno domara, u vezi s načinom korištenja prostora (upravljanje grijanjem i/ili klima uređajem, otvaranje i zatvaranje prozora, zaključavanje vrata, korištenje rasvjete, upotreba specifičnih uređaja i opreme u prostoru, onemogućavanje pristupa u prostor nepozvanim osobama itd.);
3. prostor koristiti isključivo za one aktivnosti za koje je traženo i dobiveno odobrenje, ne koristiti ga u komercijalne svrhe (prodaja robe i usluga, mrežni marketing, prezentacija radi prodaje i sl.) ako za to nije dobiveno odobrenje i plaćena naknada sukladno odredbama Zaključka o prostorima mjesne samouprave;
4. nakon svakog korištenja vratiti prostor u prvobitno stanje, posebice **očistiti sve radne plohe u dvorani koju ste koristili, pomesti i oprati pod i oba toaleta, odnijeti sav otpad u kantu i isprazniti je kada se napuni te iz prostora ukloniti vlastite stvari**;
5. sprječavati svako oštećivanje prostora i inventara te otuđivanje stvari iz prostora;
6. o svakom uočenom oštećenju ili neispravnosti prostora ili opreme odmah obavijestiti zaduženog zaposlenika Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, odnosno domara;
7. sprječavati svako ometanje istodobne aktivnosti korisnika drugog dijela prostora;

8. obavijesti o svojoj aktivnosti u prostoru postavljati na pročelju i unutar prostora isključivo na način predviđen za sve korisnike (u sklopu jedinstvenog rasporeda korištenja prostora, odnosno na zajedničkoj oglasnoj ploči), a bez posebnih natpisnih ploča, znakovlja i sl.;
9. zabranjuje se pušenje u prostorima mjesne samouprave;
10. korištenje prostora do 22,00 sata za prostore u stambenim zgradama, odnosno do 23,00 sata za samostojeće objekte.

Ad 3. Komunalni red oko stambene zgrade na adresi Ružmarinka 23 - rasprava

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave – dopisu predstavnice suvlasnika stambene zgrade na adresi Ružmarinka 23, M.V.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno odlučuje na idućoj sjednici donijeti Zaključak o izmještanju spremnika za otpad sa zelene površine između Ružmarinka 23 i Ružmarinka 23a, ukoliko s novim režimom pohrane otpada zeleni otok još bude aktivan. Naime, navedena je površina (cvjetnjak) prenamijenjena u zeleni otok na inicijativu građana, u sklopu akcije otvaranja tri nova zelena otoka na području MO Ružmarinka tijekom predhodnog saziva Vijeća.

Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka podržava inicijativu suvlasnika stambene zgrade Ružmarinka 23 za očuvanjem predmetnog cvjetnjaka, a iza kojega je Vijeće Planom malih komunalnih akcija predvidjelo sadnju dvaju stabla.

Nadalje, informacije o ponudi mogućih spremnika za otpad te sve informacije o spremnicima za otpad, ukoliko su građani doista sigurni da prenamjenom prostora stambene zgrade te korištenjem već postojećeg smetlarnika nisu u mogućnosti osigurati svoje kante za otpad, se mogu naći na slijedećoj poveznici: <https://zgvrice.cistoca.hr/korak-po-korak-70/70#korak2>

Pješačka staza južnom stranom Ružmarinke oslobođena je od kanti za otpad na inicijativu građana te na kontinuirane zahtjeve Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka. Stazu koriste učenici, opća populacija te mnoge trčalice koje prolaze Ružmarinkom, te su svi pješaci na stazi stupićima zaštićeni od automobila i biciklista. Nakon obnove cjevovoda, predviđenog Planom akcija, u narednoj će godini Vijeće asfaltirati kolnik, iscrtati horizontalnu signalizaciju, prilagoditi rubnike te proširiti i asfaltirati sjeverni pločnik. Ispitat će, također, mogućnost produljenja južne pješačke staze prema zapadu te spajanja s Harambašićevom ulicom.

O ostalim točkama dopisa Vijeće nije nadležno raspravljati te građane upućuje na redarstvo@zagreb.hr

Ad 4. Obilježavanje Dana Mjesnog odbora Ružmarinka – rasprava

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno odlučuje povodom Dana Mjesnog odbora Ružmarinka održati Svečanu sjednicu Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka u četvrtak, 6.10.2022.g. u 17h.

Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka upućuje poziv na Svečanu sjednicu Predsjedniku Vijeća Gradske četvrti Maksimir, Sviboru Jančiću; Potpredsjednici Vijeća Gradske četvrti Maksimir, Antoniji Letinić; Vijećnicima s područja Mjesnog odbora Ružmarinka: Nevenu Biliću i Vladimiru Halgoti; djelatnicima Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost: Josipu Gašparoviću i Martini Kurić.

Ad 4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Član Vijeća	Kratak sadržaj pitanja ili prijedloga
Norma Šafar	U kontekstu uvođenja novog režima spremnika za otpad, Potpredsjednica Vijeća traži postavljanje koševa za otpatke, predviđeno Planom malih komunalnih akcija 2021., ispred srednje škole i đачkog doma na Trgu J. F. Kennedyja. Predlaže također postavljanje dodatnih košarica za otpatke te za pseći izmet. Vijeće jednoglasno upućuje upit Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Vijeću Gradske četvrti Maksimir te Podružnici Zrinjevac o izvršenju ove stavke PMKA.
Sunčana-Lea Kolbezen	Pita što je s izvršenjem rješenja Gradskog ureda za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i promet KLASA: UP/I-340-08/22-002/647, UR.BROJ: 251-10-41 -2/003-22-2 od 24. ožujka 2022. kojim se određuje postavljanje zaštitnih stupića tip "Zagreb" na nogostupu u Ulici kralja Zvonimira – kod k.br. 137. Vijeće jednoglasno upućuje upit Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Vijeću Gradske četvrti Maksimir te Gradskom uredu za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i promet o izvršenju ovog rješenja.
Jasenka Barilar	Pita što je s izvršenjem akcije broj 36. iz glave 7. DRUGI JAVNI OBJEKTI I POVRŠINE Plana komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir za 2022. godinu, odnosno izradom projektne dokumentacije za uređenje vatrogasnog puta u Ulici Svetice od kbr. 2 do 8. Vijeće jednoglasno upućuje upit Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost i Vijeću Gradske četvrti Maksimir o izvršenju navedene akcije.

Na sjednici je građanski nadzor vršio A.S., koji je također Vijeće upitao o proceduri nakon donošenja zaključka o iscertavanju horizontalne prometne signalizacije u ulici Ružmarinka sjeverno od kbr. 23, na njegovu inicijativu. Vijeće je informiralo građanina o sljedećim koracima: usvajanju zaključka od strane Vijeća Gradske četvrti Maksimir, informiranju nadležnog ureda te izvršenju zaključka.

Nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen, Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka zaključuje sjednicu.

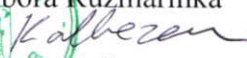
Dovršeno u 19:15 sati.

Zapisnik sastavila: Sunčana-Lea Kolbezen, Predsjednica Vijeća.

KLASA: 024-08/22-003/1790

URBROJ: 251-13-11-6-22-2

Zagreb, 15. rujna 2022.

Predsjednica Vijeća
Mjesnog odbora Ružmarinka

Sunčana-Lea Kolbezen

