

ZAPISNIK

**sa 33. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac
održane 19. veljače 2024. u prostoru Mjesnog odbora Tuškanac, Jabukovac 28
s početkom u 16:30 sati**

Nazočni članovi Vijeća: Ivana Čukman Nikolić
Neda Urličić –Klašterka
Viktor Gotovac

Odsutni članovi Vijeća: Zdenko Janušić
Iva Sajnica

Predsjedava Ivana Čukman Nikolić, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Ivana Čukman Nikolić

Predsjednica konstatira da su nazočna tri člana, te da Vijeće može donositi pravovaljane odluke i otvara 33. sjednicu Vijeća.

Tekst Zapisnika 32. sjednice održane 29. siječnja 2023. prihvaćen je bez primjedbi. Svi materijali za sjednicu poslani su članovima Vijeća elektronskom poštom.

Predsjednica predlaže

DNEVNI RED

1. Prijedlog Izvještaja o radu Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2023.
 2. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2024.
 3. Prijedlog zaključka o ustupanju sredstava namijenjenih za asfaltni program u 2024.
 4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti
- koji je jednoglasno prihvaćen..

Ad. 1. Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2023.

Predsjednica otvara 1. točku dnevnog reda te je obrazlaže.

Rasprave neme te

Vijeće jednoglasno donosi

IZVJEŠTAJ O RADU Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2023.

1. UVODNA NAPOMENA

Ukupni rad i djelovanje, kao i zadaće, prava i ovlasti Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac normativno su se zasnivale na aktima u kojima su se njegov djelokrug i aktivnosti precizno usmjeravale i određivale propisanim odredbama. To su: Statut Grada Zagreba (Službeni

glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 – pročišćeni tekst i 16/22) i Pravila i Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac.

2. OSNOVNI POKAZATELJI RADA VIJEĆA

a) Sjednice Vijeća

Vijeće je u 2023. godini održalo ukupno 12. sjednica. Prosječan broj prisutnih članova Vijeća iznosio je 5 po sjednici. Ukupno vrijeme trajanja sjednica iznosilo je 12 sati ili prosječno po sjednici 60 minuta.

Na svim prošlogodišnjim sjednicama Vijeće je raspravljalo o ukupno 57 točaka dnevnog reda najavljene u pozivima za sjednice u Pravilima zadanom roku. Prosječno je bilo 4 – 5 točaka dnevnog reda po sjednici.

Većina zaključaka sadržavala je prijedloge i inicijative Vijeća o različitim pitanjima od interesa za stanovnike Mjesnog odbora, upućene Vijeću Gradske četvrti, nadležnim gradskim upravnim tijelima, podružnicama Holdinga i drugim javnim ustanovama.

U raspravama koje su prethodile donošenju svakoga akta sudjelovali su svi vijećnici, što svjedoči o sve većoj zainteresiranosti članova Vijeća i njihovoj spremnosti za sudjelovanje u kreiranju odluka.

a) Predsjednica Vijeća

Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac, vršila je svoju dužnost temeljem odredbi Pravila i Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac. Osim toga obavljala je i niz drugih aktivnosti vezanih uz poslove i zadaće funkcije koju obnaša, te Programa rada. Poklanjala je izuzetno veliku pažnju komunikaciji s građanima nastojeći im pomoći u rješavanju mnogobrojnih pitanja, posebno onih komunalne prirode. Tijesno je surađivala i s predsjednicom Vijeća Gradske četvrti, osobito na sastancima koordinacija Gradske četvrti, osobno ili preko svoje zamjenice.

c) Potpredsjednica Vijeća

Potpredsjednica Vijeća sukladno odredbama članka 22. Pravila Mjesnog odbora Tuškanac o njenim dužnostima, pružala je veliku pomoć predsjednici u njezinom radu .

d) Članovi Vijeća

Članovi Vijeća svoje pravo i dužnosti, određenih Pravilima i Poslovníkom Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac, ostvaruju uglavnom sudjelujući u radu sjednica Vijeća. Njihovo se djelovanje očituje prvenstveno kroz sudjelovanje u raspravama te iznošenje prijedloga, pitanja i zahtjeva. Neki članovi Vijeća u tom su pogledu iskazali visoku spremnost za aktivno angažiranje. Povrh toga, sudjelovali su u neposrednim kontaktima i razmjenjivali informacije s građanima, a sve u cilju što kvalitetnijeg i promptnijeg rješavanja najvažnijih problema svakodnevnog života građana, osobito onih komunalne prirode.

Vijeće Mjesnog odbora Tuškanac je u 2023. donijelo:

- Izvještaj o radu Vijeća Mjesnog odbora za 2022.
- Program rada Vijeća Mjesnog odbora za 2023.
- Plan malih komunalnih akcija za 2024.
- Financijski plan Mjesnog odbora za 2024.
- prijedlog prioriteta za Plan komunalnih aktivnosti za 2024.
- na sjednicama raspravljalo o prijedlozima akata gradskih tijela, kao i zahtjevima građana
- predlagalo intervencije na terenu za unapređenje kvalitete života stanovnika na području Mjesnog odbora
- posebnu pozornost posvećivalo brizi o djeci, mladima i starijim osobama na svom području
- koordiniralo u radu sa Vijećem Gradske četvrti Gornji grad – Medveščak
- sudjelovalo u daljnjim projektima i realizaciji istih na području Mjesnog odbora
- aktivno se zalagalo za uređenje zelenih površina, prometnu regulaciju, obnovu dječjih igrališta, Paviljona Tuškanac i dr.

4. ZAKLJUČNE OCJENE

Djelovanje Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac potvrdilo se kao mjesto artikulacije zajedničkih potreba i interesa stanovnika svoga područja. Učestalo obraćanje Vijeću građana, udruga i drugih subjekata s njihovim zahtjevima, prijedlozima, upitima i inicijativama ponajbolje svjedoči da je Vijeće prihvaćeno kao promicatelj demokratske rasprave i odlučivanja o zajedničkim prioritetima stanovnika Mjesnog odbora.

Vijeće je djelovalo kroz prijedloge za Plan malih komunalnih akcija, i upoznavanje Vijeća Gradske četvrti Gornji grad – Medveščak i nadležnih gradskih ureda sa zahtjevima i potrebama građana Mjesnog odbora, dostavljajući zapisnike i zaključke sa sjednica Vijeća Mjesnog odbora.

Ovo Izvješće o radu dostavlja se Vijeću Gradske četvrti Gornji grad – Medveščak.

Ad. 1.. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2024.

Predsjednica otvara 2. točku dnevnog reda te je obrazlaže.

Rasprave neme te

Vijeće jednoglasno donosi

PROGRAM RADA Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2024. godinu

I. UVOD

1. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac temelji se na obavljanju poslova i zadataka utvrđenih propisima, što prvenstveno uključuje one poslove koje Vijeće obavlja samostalno te one, koje mu povjeri Vijeće Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak, a koji su značajni za mjesni odbor.

2. Cilj rada je pravodobna i potpuna informiranost o problemima, kao pretpostavka kvalitetnog odlučivanja kako u Vijeću Mjesnog odbora, tako i u Vijeću Gradske četvrti, a sve u cilju što je moguće uspješnijeg rješavanja različitih problema na području za koje ovo Vijeće skrbi.

Nužne pretpostavke ostvarenja navedenog su:

1. Stalna i otvorena razmjena svih korisnih informacija između Vijeća Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac i Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost.

2. Brza i otvorena komunikacija Vijeća Mjesnog odbora, Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost, te Vijeća gradske četvrti s građanima.

3. Pridržavanje propisane i dogovorene procedure, kao preduvjeta suradnje i uzajamne odgovornosti.

Ključno mjesto zajedničkog rada Vijeća Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak i Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac te Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost je sjedište Gradske četvrti. Tu se trebaju slijevati sve informacije ključne za život u Gradskoj četvrti, kako one s terena, odnosno iz mjesnog odbora, tako i iz gradskih tijela, Zagrebačkog holdinga i svih ostalih institucija. Upravo to će omogućiti Vijeću Mjesnog odbora i Vijeću Gradske četvrti kvalitetno zastupanje interesa građana cijele četvrti, a to i je osnovni cilj rada izabranih članova predstavničkih tijela.

II. CILJEVI

Vijeće Mjesnog odbora Tuškanac u 2024. godini ima pred sobom ciljeve, koje želi realizirati, sukladno realnim mogućnostima.

Glavni ciljevi Vijeća su:

1. Predlaganje koncepta razvoja područja mjesne samouprave u okviru razvojnog plana Grada Zagreba i Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak

2. Predlaganje kvalitetnih rješenja od interesa za područje mjesne samouprave prilikom donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata

3. Predlaganje rješavanja prometne problematike na području mjesne samouprave s ciljem povećanja sigurnosti građana.

4. Praćenje stanja u komunalnoj infrastrukturi na području mjesne samouprave te predlaganje programa razvoja

5. Predlaganje mjera za kvalitetnije zadovoljavanje potreba stanovnika na području predškolskog i školskog odgoja i obrazovanja, javnog zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i sporta

6. Razmatranje stanja sigurnosti i zaštite osoba i imovine.

7. Predlaganje mjera za učinkovitiji rad gradskih tijela te Vijeća Gradske četvrti.

8. Održavanje redovitih koordinacija s predsjednicom Vijeća Gradske četvrti te intenzivno raditi na realizaciji dogovorenih akcija.

9. Savjesno i u skladu sa zadanim rokovima obavljati poslove, koje Vijeću Mjesnog odbora povjeri Vijeće Gradske četvrti.

10. Suradnja sa komunalnim redarstvom, policajcem u zajednici

Omogućiti svim građanima pravodobnu i potpunu informiranost o pitanjima od interesa za područje mjesne samouprave, kako bi građani bili što zadovoljniji.

III. ZADACI I ROKOVI

Program rada Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2024. mora biti usklađen s realnim mogućnostima Grada Zagreba u cjelini. Ono što možemo posebno naglasiti je da su u gradskom proračunu za realizaciju malih komunalnih akcija po gradskim četvrtima u 2024. osigurana sredstva koja nisu dostatna. Očekujemo stoga realizaciju skromnih prijedloga iz mjesnog odbora Tuškanac.

Sukladno članku 15. Pravila Mjesnog odbora Tuškanac, Vijeće Mjesnog odbora Tuškanac u 2024. mora donijeti neophodne temeljne akte i to:

1. Izvještaj o radu Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2023
ROK: veljača ili ožujak za prethodnu kalendarsku godinu
2. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2024.
ROK: siječanj (za tekuću kalendarsku godinu)
3. Plan malih komunalnih akcija – asfalterski program za 2025.
ROK: listopad
4. Financijski plan Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac za 2025.
ROK: prosinac
5. Plan potreba za aktivnostima, programima i projektima unapređenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Tuškanac (ukoliko su osigurana financijska sredstva)
ROK: siječanj
6. Izvješće o izvršenju financijskog plana Mjesnog odbora Tuškanac za 2023.
ROK: srpanj za prethodnu kalendarsku godinu
7. Davanje mišljenja na prijedloge akata članak 86. stavak 2. Statuta
Rok: tijekom cijele godine
8. Po potrebi primanje građana u sjedištu Mjesnog odbora, s ciljem što bolje suradnje s građanima. U tom smislu nužno je voditi brigu oko toga da se svi zahtjevi građana što prije kanaliziraju u sjedište Gradske četvrti, kako bi se njihova moguća realizacija pokrenula što prije.
ROK: kontinuirano
9. Redovito održavanje koordinacija s predsjednicom Vijeća Gradske četvrti radi dogovora oko rješavanja određenih problema, odnosno na njima predlagati mjere za poboljšanje stanja na području mjesne samouprave i iste na temelju dogovora pokušati što je moguće prije i riješiti.
ROK: prema potrebi, a kada to zakaže predsjednica Gradske četvrti Gornji grad-

Medveščak.

10. Intenzivno raditi na stalnoj razmjeni informacija s Vijećem Gradske četvrti i Gradskim uredom za Mjesnu samoupravu (osobno, telefonski, elektronskom poštom i sl.).

ROK: kontinuirano

11. Pratiti osobito stanje u prometu te predlagati Vijeću Gradske četvrti Medveščak mjere za njegovo poboljšanje.

ROK: kontinuirano

12. Raditi na očuvanju i uređenju dječjih i sportskih igrališta te javnih zelenih površina. Predlagati Vijeću Gradske četvrti njihovo uređenje ili izgradnju.

ROK: kontinuirano

13. Pratiti rješavanje komunalne i druge infrastrukture, popisivati sukladno tome nove potrebe i o svemu redovito izvještavati Vijeće Gradske četvrti.

ROK: kontinuirano

14. Nastojati u rad Vijeća uključiti što veći broj građana te različitih udruga sa svojeg područja i zajedničkim snagama pokušavati riješiti što je moguće više problema.

ROK: kontinuirano

Ovaj Program rada dostavlja se Vijeću Gradske četvrti Gornji grad – Medveščak.

Ad. 1. Prijedlog zaključka o ustupanju sredstava namijenjenih za asfalterški program u 2024.

Predsjednica otvara 3. točku dnevnog reda te je obrazlaže.

Rasprave neme te

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o ustupanju sredstava namijenjenih za asfalterški program u 2024.

1. Članovi Vijeća na 33. sjednici 19. veljače 2024., raspravili su o prijedlogu ustupanja sredstva namijenjenih za asfalterški program u 2024.
2. Vijeće je suglasno da se sredstva asfalterškog programa Mjesnog odbora Tuškanac upotrijebe za realizaciju radova asfaltiranja i većih sanacija kolničke konstrukcije na području drugog mjesnog odbora čija sredstva nisu dostatna (kao ustupljena sredstva pojedinih mjesnih odbora Mjesnom odboru Gupčeva zvijezda za asfaltiranje nogostupa na Ksaveru u 2023.).
3. Vijeće ustupa svoja sredstva iz asfalterškog programa u 2024. Vijeću Gradske četvrti da slobodno može upotrijebiti za plaćanje druge akcije po dogovoru ostalih mjesnih odbora.

4. Ovaj zaključak dostavit će se Vijeću Gradske četvrti na daljnje postupanje.

Ad. 4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Nema.

Sjednica završena u 17:20 sati

KLASA: 024-08/22-003/25

URBROJ: 251-13-11-7/001-24-208

Zagreb, 19. veljače 2024.



Predsjednica
Vijeća Mjesnog odbora Tuškanac
Ivana Čukman Nikolić
Ivana Čukman Nikolić