

**Z A P I S N I K**  
**32. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Trnje**  
**održane u utorak, 16. siječnja 2024.**  
**u prostorijama Mjesnog odbora Trnje, Trnjanska cesta 21, Zagreb,**  
**s početkom u 18,00 sati**

**NAZOČNI ČLANOVI VIJEĆA:** Ivana Božić Valkaj, Marin Kacun, Biserka Kršek-Novoselec, Anton Novak.

**NENAZOČNI ČLAN VIJEĆA:** Josip Turković.

**Predsjedava:** Ivana Božić Valkaj, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Trnje.

**Zapisnik vodi:** Ivana Božić Valkaj, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Trnje.

**Predsjednica** konstatira da je nazočno 4 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 32. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora Trnje. Bez rasprave i bez izmjena, jednoglasno Vijeće prihvata tekst Zapisnika 31. sjednice Vijeća, održane 12. prosinca 2023.

Na prijedlog predsjednice Vijeće jednoglasno utvrđuje

**D N E V N I   R E D**

1. Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2023.
2. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2024.
3. Plan potreba za aktivnostima, programima i projektima unaprjeđenja kvalitete života u 2024.
4. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

**Ad. 1 Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2023.**

**Predsjednica** informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja. Otvara raspravu. U raspravi sudjeluju: Ivana Božić Valkaj, Marin Kacun, Biserka Kršek-Novoselec, Anton Novak.

**Predsjednica** zatvara raspravu i daje prijedlog na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

**IZVJEŠĆE O RADU**  
**VIJEĆA MJESNOG ODBORA TRNJE ZA 2023.**

Tekst Izvješća o radu se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.



## **Ad. 2 Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2024.**

**Predsjednica** informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja. Otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju: Ivana Božić Valkaj, Marin Kacun, Biserka Kršek-Novoselec, Anton Novak.

**Predsjednica** zatvara raspravu i daje prijedlog na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

### **PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA TRNJE ZA 2024. GODINU**

Tekst Programa rada se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.

## **Ad. 3 Plan potreba za aktivnostima, programima i projektima unaprjeđenja kvalitete života u 2024.**

**Predsjednica** informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja. Otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju: Ivana Božić Valkaj, Marin Kacun, Biserka Kršek-Novoselec, Anton Novak.

**Predsjednica** zatvara raspravu i daje prijedlog na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

### **PLAN potreba za aktivnostima, programima i projektima unaprjeđenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Trnje u 2024.**

Tekst Plana se prilaže ovom zapisniku i njegov je sastavni dio.

## **Ad. 4 Pitanja, prijedlozi i obavijesti**

**Predsjednica** kaže da će se vijećnicima proslijediti – na znanje – idejno rješenje za Karašičku ulicu koje je odbijeno. U planu je ponoviti zahtjev uz izradu korekcija na projektu. Zatim obavještava nazočne članove Vijeća da je iz Sektora za rad mjesne samouprave Područnog odsjeka Trnje stigao dopis u kojem se navodi da se u Ulici Ljubomira Marakovića ne može postaviti prometni znak B36, zabrana zaustavljanja i parkiranja, jer je promet na javnoprometnim površinama dopušten svima pod jednakim uvjetima na način propisanim zakonom.

Za nadzor i sankcioniranje nepropisnog zaustavljanja i parkiranja vozila je u nadležnosti prometne policije MUP-a, PU zagrebačke, 1. postaje prometne policije, Heinzelova 98 te Sektora za komunalno i prometno redarstvo, Jagićeva 31.

Dovršeno u 19,00 sati.

KLASA:024-08/23-003/2373

URBROJ:251-13-11-17/006-23-3

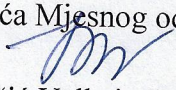
Zagreb, 12. prosinca 2023.

Zapisnik sastavila:

  
Ivana Božić Valkaj, dipl.ing.arh., ovl.arh.

Predsjednica

Vijeća Mjesnog odbora Trnje

  
Ivana Božić Valkaj, dipl.ing.arh., ovl.arh.



## **Prilozi zapisnika**



Izvešće o glasanju na 32. sjednici  
Vijeća Mjesnog odbora Trnje

| Članovi Vijeća            | Točka 1. | Točka 2. | Točka 3. |
|---------------------------|----------|----------|----------|
| Ivana Božić Valkaj        | +        | +        | +        |
| Marin Kacun               | +        | +        | +        |
| Biserka Kršek-Novoselec   | +        | +        | +        |
| Anton Novak               | +        | +        | +        |
| <del>Josip Turković</del> |          |          |          |

\* ZA= +

PROTIV= —

SUZDRŽAN= 0

NIJE PRISUTAN= prekrižiti ime



Na temelju članka 28. Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora Trnje, Vijeće Mjesnog odbora Trnje na 32. sjednici 16. siječnja 2024., donijelo je

## **IZVJEŠĆE O RADU VIJEĆA MJESNOG ODBORA TRNJE ZA 2023.**

### **1. UVODNE NAPOMENE**

Rad Vijeća Mjesnog odbora Trnje (dalje u tekstu: Vijeće) u 2023. bio je određen slijedećim aktivnostima:

- predlaganje prioriteta komunalnih aktivnosti za Mjesni odbor Trnje,
- predlaganje mjera za učinkovitiji rad komunalnih i redarstvenih službi,
- odlučivanje o korištenju prostora Mjesnog odbora Trnje,
- evidentiranje potreba za uređenje komunalne infrastrukture za Mjesni odbor Trnje,
- briga o zadovoljavanju različitih potreba građana i udruga građana,
- davanje mišljenja Vijeću Gradske četvrti Trnje o pitanjima koja su važna za područje Mjesnog odbora Trnje.

### **2. RAD VIJEĆA**

#### **2.1. OSNOVNI KVANTITATIVNI POKAZATELJI**

##### **a) Sjednice Vijeća**

U 2023. godini Vijeće je održalo 12 sjednica s ukupno 81 točkom dnevnog reda, odnosno u prosjeku skoro 7 točaka po sjednici, te je donijeto 69 zaključaka.

Sjednice su u prosjeku trajale oko 1 sat i 25 minuta, odnosno za rad sjednica utrošeno je 15 sati. Svih 12 sjednica bilo je održano redovnim putem u prostoru mjesnog odbora.

Na sjednicama je prisustvovala većina članova Vijeća, odnosno, 88 % članova Vijeća.

Osim sjednica Vijeća, članovi Vijeća prisustvovali su i na drugim sastancima od važnosti za područje Mjesnog odbora Trnje.

Na 20. sjednici Vijeća Mjesnog odbora Trnje, održanoj 20. siječnja 2023. godine donesen je zaključak o razrješenju potpredsjednika Vijeća Mjesnog odbora Trnje Antona Novaka i zatim na istoj sjednici zaključak o izboru potpredsjednice Vijeća Mjesnog odbora Trnje, Biserke Kršek-Novoselec.



### **b) Predsjednica Vijeća**

Predsjednica Vijeća sazvala je sve sjednice Vijeća i istima predsjedavala.

Redovito je prisustvovala sjednicama koordinacije mjesnih odbora i predsjednika Vijeća Gradske četvrti Trnje.

Ostvarena je zadovoljavajuća suradnja s Vijećem Gradske četvrti Trnje.

U prostoru Mjesnog odbora Trnje primala je građane, rješavala njihove probleme ili ih informirala kako da riješe svoje probleme.

Redovito se obilazilo područje Mjesnog odbora Trnje.

### **c) Potpredsjednica Vijeća**

Potpredsjednica Vijeća pomagala je predsjednici Vijeća u njezinu radu.

Obilazila je područje Mjesnog odbora Trnje, a u prostoru Mjesnog odbora Trnje primala je građane i informirala ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor.

### **d) Članovi Vijeća**

Aktivnosti članova Vijeća odvijale su se u pravilu na sjednicama Vijeća, sudjelovanjem u raspravama, iznošenjem prijedloga i inicijativa te postavljanjem pitanja.

U raspravama na sjednicama Vijeća sudjelovali su svi odazvani članovi Vijeća.

Članovi Vijeća često su koristili svoje pravo da pitaju i predlažu. U prostoru Mjesnog odbora Trnje primali su građane i informirali ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Trnje i Gradsku četvrt Trnje i upućivali ih kako da riješe svoje probleme.

Povećana je prisutnost članova Vijeća na terenu i njihova suradnja s građanima.

## **2.2. SADRŽAJ RADA VIJEĆA**

Iz samostalne nadležnosti Vijeće je u 2023. donijelo sljedeće akte:

1. Odluke o korištenju prostora Mjesnog odbora Trnje.
2. Utvrđivanje prijedloga prioriteta za plan komunalnih aktivnosti za 2024.
3. Odobrenja o korištenju sredstava ostalih nespomenutih rashoda poslovanja.

## **3. ZAKLJUČNE OCJENE**

Učestalost održavanja sjednica zadovoljava. Treba izbjegavati duže trajanje sjednica i veći broj točaka dnevnog reda.

Vijeće je uvijek imalo kvorum, odnosno odaziv vijećnika na sjednice iznosi, 88 %.

U raspravama se uglavnom vijećnici drže dnevnog reda.

Sadržaj rada (dnevni red) Vijeća utvrđivao se na sjednicama koordinacije predsjednika mjesnih odbora s predsjednikom Vijeća Gradske četvrti Trnje i na vlastitu inicijativu i prijedloge.



Gradska upravna tijela dužna su odgovarati na pitanja članova Vijeća.  
Stručni i administrativni poslovi za potrebe Vijeća obavljani su kvalitetno i na vrijeme.

KLASA:024-08/24-003/11

URBROJ:251-13-11-17/006-24-4

Zagreb, 16. siječnja 2024.

Predsjednica  
Vijeća Mjesnog odbora Trnje

  
Ivana Božić Valkaj, dipl.ing.arh., ovl. arh.



Na temelju članka 28. Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora Trnje, Vijeće Mjesnog odbora Trnje na 32. sjednici 16. siječnja 2024., donijelo je

## **PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA TRNJE ZA 2024. GODINU**

### **I. GLAVNI CILJEVI**

Sukladno svojim ovlastima, definiranim Statutom Grada Zagreba, Pravilima Gradske četvrti, Pravilima Mjesnog odbora Trnje i Poslovníkom o radu Mjesnog odbora Trnje, Vijeće Mjesnog odbora Trnje u 2024. godini želi ostvariti slijedeće ciljeve:

1. Omogućiti članovima Vijeća, kao i drugim zainteresiranim građanima pravodobnu i potpunu informiranost o odlučivanju u tijelima Grada Zagreba o pitanjima od interesa za Mjesni odbor Trnje.
2. Odlučivanje o korištenju prostora u objektu Mjesnog odbora Trnje u skladu s zajedničkim interesima građana, političkih stranaka i udruga građana.
3. Brinuti o realizaciji Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti.
4. Nastaviti uređenje objekta Mjesnog odbora Trnje.

### **II. ZADACI I ROKOVI**

Radi postizanja ovih programom utvrđenih ciljeva Vijeće će na svojim sjednicama u tijeku 2024., u naznačenim rokovima, raspraviti i donijeti odgovarajuće akte, a naročito o slijedećim pitanjima:

1. Izvješće o radu Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2023.,  
**siječanj 2024.**
2. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Trnje za 2024.  
**siječanj 2024.**
3. Financijski Plan Mjesnog odbora Trnje za 2025.  
**prosinac 2024.**
4. Program utroška sredstava, ostali nespomenuti rashodi poslovanja (ONRP)  
**siječanj - ožujak 2024.**



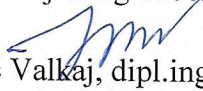
5. Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2022.  
**ožujak – svibanj 2023.**
6. Plan malih komunalnih akcija za 2025.  
**listopad 2024.**
7. Pratiti realizaciju Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti  
**kvartalno**
8. Prikupljanje zahtjeva građana i drugih subjekata – evidentiranje potreba.  
**Kontinuirano**
9. Raspravljati o mjerama za unapređenje prostora i prijedlozima urbanističkih planova uređenja na području Mjesnog odbora Trnje.  
**kontinuirano**
10. Informirati građane o radu Vijeća i prijem građana po rasporedu korištenja prostorija Mjesnog odbora Trnje, odnosno 2. i 4. utorak od 18,00 do 20, 00 sati.  
**kontinuirano**
11. Pratiti stanje objekta Mjesnog odbora Trnje i poduzimati potrebne mjere sanacije, uređenja i opremanja.  
**Kontinuirano**
12. Informirati o stanju objekata predškolskog odgoja, objekata obrazovanja, kulture, športa i dr.  
**kontinuirano**
13. Pravila Mjesnog odbora.  
**izmjene po potrebi**
14. Poslovnik o radu.  
**izmjene po potrebi**
15. Predlaganje povjerenika civilne zaštite za svoje područje prema Vijeću Gradske četvrti  
**izmjene po potrebi**
16. Utvrditi prijedloge prioritete komunalnih aktivnosti za 2025.  
**srpanj – kolovoz 2024.**

Vijeće će, osim o navedenim, tijekom godine raspravljati i o drugim pitanjima koja sukladno Pravilima Gradske četvrti Trnje i Mjesnog odbora Trnje, ocjeni značajnim. Vijeće će također raspravljati i donositi mišljenja o prijedlozima akata o kojima su tijela Grada Zagreba i gradska upravna tijela dužna prije njihova donošenja zatražiti mišljenje Vijeća ili predsjednice Vijeća, te razmatrati pitanja o kojima su spomenuta tijela dužna informirati Vijeće. Vijeće se obvezuje uspostaviti što bolju suradnju s odgojno obrazovnim, sportskim i kulturnim ustanovama na području Mjesnog obora Trnje.



Zbog usklađivanja dinamike rada Vijeća Mjesnog odbora Trnje s jedne strane sa radom Gradske četvrti Trnje i gradskih upravnih tijela s druge strane, u ovom Programu naznačene rokove realizacije pojedinih zadataka valja shvatiti kao vjerojatne.

KLASA: 024-08/24-003/11  
URBROJ: 251-13-11-17/006-24-5  
Zagreb, 16. siječnja 2024.

Predsjednica  
Vijeća Mjesnog odbora Trnje  
  
Ivana Božić Valkaj, dipl.ing.arh., ovl.arh.

Na temelju članka 99. stavka 1. točke 5 Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16, 2/18, 23/18, 3/20, 3/21, 11/21 - pročišćeni tekst i 16/22) te članka 15. stavka 1. točke 5. Pravila Mjesnog odbora Trnje Vijeće Mjesnog odbora Trnje, na 32. sjednici, 16. siječnja 2024., donijelo je

## PLAN

### potreba za aktivnostima, programima i projektima unapređenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Trnje u 2024.

#### Članak 1.

Ovaj plan obuhvaća iniciranje, organiziranje i provođenje aktivnosti, programa i projekata u društveno - kulturnom životu; sportsko-rekreativnim aktivnostima; aktivnostima tehničke kulture; aktivnostima promicanja zdravlja i prevencije bolesti; akcijama očuvanja okoliša i aktivnostima u održivom razvoju; aktivnostima brige o djeci i mladima njihovu odgoju i obrazovanju, a koji su nedovoljno ili uopće nisu obuhvaćeni drugim programima.

#### Članak 2.

Planirana sredstva iz članka 1. u Mjesnom odboru, u ukupnom iznosu od 3.000,00 eura, raspoređuju se za sljedeće aktivnosti:

#### 1. DRUŠTVENI ŽIVOT I KULTURA

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Naziv aktivnosti        |  |
| Opis aktivnosti         |  |
| Cilj(evi) aktivnosti    |  |
| Datum održavanja        |  |
| Procijenjena vrijednost |  |

#### 2. SPORT I REKREACIJA

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv aktivnosti        | Športske aktivnosti u sklopu školskog dvorišta-Dan športa i promocije stolnog tenisa i košarke                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Opis aktivnosti         | Nabava malih koševa za košarku (2 kom) za manje uzraste i košarkaških lopti te promoviranje igranja stolnog tenisa (MO Trnje je prethodno postavio stol za stolni tenis u sklopu školskog dvorišta) kako bi ga što više koristila šira zajednica; osim natjecanja u stolnom tenisu i igara koje bi popularizirale košarku, održao bi se i turnir u šahu, igranje društvenih igara, a na dan održavanja bi se pozvalo i renomirane sportaše te obilježilo godišnjicu smrti Dražena Petrovića |
| Cilj(evi) aktivnosti    | Promoviranje manje zastupljenih športova, druženje uz športske aktivnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Datum održavanja        | 27. svibnja 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Procijenjena vrijednost | 500,00 eura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### 3. ODGOJ I OBRAZOVANJE

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv aktivnosti     | Promoviranje boravka na otvorenom u sklopu odgojno-obrazovnih ustanova                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Opis aktivnosti      | Postavljanje klupa i stolova u sklopu zajedničkih prostora oko škole koje koriste mnogi iz zajednice (bake, djedovi, majke i očevi, mlađa braća i sestre te ostali građani) u sklopu izvannastavne aktivnosti Zajednica aktivnih građana (ZAG).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cilj(evi) aktivnosti | Ovom aktivnošću želi se postići pozitivan utjecaj na one koji ne čuvaju zajedničku opremu, ukazivanje na potrebu za održavanjem i brigom o inventaru; poticanje mladih da slobodno vrijeme provode na zraku u sklopu škole i zajedničkih otvorenih prostora. Postavljanjem kompleta stolova sa klupama uz mogućnost prenošenja i različite postave ukazalo bi se na potrebu za održavanjem, klupe i stolova sa željeznom konstrukcijom mogu biti i rabljeni, prethodno odbačeni jer bi se organizirala zamjena drvenih dijelova pomoću prethodno odbačenih elemenata, uz pomoć odraslih te uz sudjelovanje učenika u sklopu izvannastavne aktivnosti ZAG. |
| Datum održavanja     | Planirano kontinuirano od rujna 2024., odnosno od početka školske godine 2024./2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| Procijenjena vrijednost | 2500,00 eura |
|-------------------------|--------------|

#### 4. ZDRAVLJE I PREVENCIJA BOLESTI

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Naziv aktivnosti        |  |
| Opis aktivnosti         |  |
| Cilj(evi) aktivnosti    |  |
| Datum održavanja        |  |
| Procijenjena vrijednost |  |

#### 5. OČUVANJE OKOLIŠA I ODRŽIV RAZVOJ

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Naziv aktivnosti        |  |
| Opis aktivnosti         |  |
| Cilj(evi) aktivnosti    |  |
| Datum održavanja        |  |
| Procijenjena vrijednost |  |

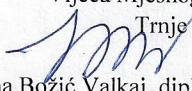
#### Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog plana osiguravat će Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost za namjene određene ovim planom, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja sredstava.

#### Članak 4.

Ovaj će Plan biti dostavljen Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost.

KLASA: 024-08/24-003/11  
URBROJ: 251-13-11-17/006-24-6  
Zagreb, 16. siječnja 2024.

Predsjednica  
Vijeća Mjesnog odbora  
Trnje  
  
Ivana Božić Valkaj, dipl.ing.arh., ovl.arh.

# PRILOG

Razrada pojedinačnih troškova u okviru pojedine aktivnosti

## 1. DRUŠTVENI ŽIVOT I KULTURA

| Naziv aktivnosti |                 |        |
|------------------|-----------------|--------|
| Količina         | Roba/Usluga/Rad | Cijena |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |

## 2. SPORT I REKREACIJA

| Naziv aktivnosti | Športske aktivnosti u sklopu školskog dvorišta-Dan športa i promocije stolnog tenisa i košarke                                                                                             |        |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Količina         | Roba/Usluga/Rad                                                                                                                                                                            | Cijena |
| 2                | mali koš za košarku                                                                                                                                                                        | 100    |
| 3                | lopta za košarku (mala)                                                                                                                                                                    | 50     |
| 2                | komplet reketa za stolni tenis                                                                                                                                                             | 100    |
|                  | <b>Napomena</b><br>Vijeće bi samo zatražilo Ponude te prosljedilo iste na MS kako bi se oprema za predmetnu aktivnost nabavila do željenog datuma ( u prvoj polovici godine - 27.05.2024.) |        |

## 3. ODGOJ I OBRAZOVANJE

| Naziv aktivnosti | Promoviranje boravka na otvorenom u sklopu odgojno-obrazovnih ustanova |        |
|------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|
| Količina         | Roba/Usluga/Rad                                                        | Cijena |
| 2                | komplet stol sa dvije klupe tip "Rotkvić" - Zrinjevac katalog          | 1050   |
|                  |                                                                        |        |
|                  |                                                                        |        |

## 4. ZDRAVLJE I PREVENCIJA BOLESTI

| Naziv aktivnosti |                 |        |
|------------------|-----------------|--------|
| Količina         | Roba/Usluga/Rad | Cijena |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |

## 5. OČUVANJE OKOLIŠA I ODRŽIV RAZVOJ

| Naziv aktivnosti |                 |        |
|------------------|-----------------|--------|
| Količina         | Roba/Usluga/Rad | Cijena |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |
|                  |                 |        |