

Z A P I S N I K

24. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva, održane 27. travnja 2023. u objektu Mjesnog odbora Mašićeva, Trg Vlaha Bukovca 3 s početkom u 17:15 sati

Nazočni članovi Vijeća:

1. Mario Baković
2. Ivana Čić
3. Dubravko Derk
4. Zvonimir Jurić
5. Filip Peruzović
6. Martina Žigmund
7. Ana Vračar

Predsjedava: Ana Vračar, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Ana Vračar, predsjednica Vijeća.

Predsjednica konstatira da je nazočno 7 od 7 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 24. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora.

Bez rasprave, Vijeće prihvća tekst Zapisnika 23. sjednice Vijeća, održane 17. ožujka 2023. godine, jednoglasno.

Na prijedlog predsjednice Vijeće jednoglasno utvrđuje

D N E V N I R E D

1. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2023.
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva
2. Zaključak o uspostavi prometne signalizacije kod objekta na adresi Maksimirska cesta 109- *donošenje zaključka*
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva
3. Prijedlog zaključka o postavljanju uspornika prometa u Petrovoj ulici kod kbr. 118
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva
4. Zaključak o asfaltiranju parkirališta u Božidarevićevoj ulici – *donošenje zaključka*
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva
5. Prijedlog zaključka o obilježavanju zabrane parkiranja na adresi Maksimirska 57A/1
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva
6. Aktualna komunalna problematika
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva

7. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

Ad 1. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2023.

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno, donosi

PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA MAŠIĆEVA ZA 2023. GODINU

Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva će tijekom 2023. godine ispunjavati zadaće i obveze određene Statutom grada Zagreba i Pravilima Mjesnog odbora Mašićeva, a u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i Poslovníkom o radu Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva.

U svrhu ostvarivanja suradnje s javnim ustanovama i drugim javnim prostorima koji djeluju na području mjesnog odbora, vijećnice i vijećnici Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva redovito će se susretati s predstavnicima tih institucija. Kroz 2023. godinu, vijećnice i vijećnici će organizirati sastanke, ili će pozvati na sudjelovanje na redovitim sjednicama Vijeća, predstavnike **Doma zdravlja Zagreb-Istok, Centra za kulturu i informacije Maksimir, Upravnog vijeća vrtića Mali princ, Školskog odbora OŠ Vladimir Nazor**, te predstavnice i predstavnike **gradskih odbora te odbora Gradske četvrti** koji djeluju na poljima od posebne važnosti za Vijeće Mjesnog odbora, i **gradskih poduzeća i službi**.

Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva organizirat će ove sastanke u pravilu svaka dva mjeseca, s ciljem razvoja zajedničkih aktivnosti i/ili informiranja o područjima na kojima Vijeće Mjesnog odbora može podržati inicijative, ili pokrenuti zajedničke inicijative s navedenim ustanovama.

Radi postizanja veće uključenosti građanki i građana u rad Mjesnog odbora Mašićeva, Vijeće će omogućiti građanima da svoje ideje, sugestije i probleme iznose na e-mail adresu Mjesnog odbora te održavanjem fizičkih dežurstava u prostoru Mjesnog odbora u kvartalnom ritmu. Vijeće Mjesnog odbora prijedloge građanki i građana podržat će imajući na umu dobrobit većine stanovnika Mjesnog odbora te će se prilikom donošenja zaključaka oslanjati na iskustvo stanara kvarta te savjete stručnih tijela. Opisane aktivnosti provodit će se i s ciljem postizanja veće uključenosti i bolje komunikacije sa članicama i članovima Vijeća Gradske četvrti Maksimir i predstavnicima Gradskog ureda nadležnog za poslove mjesne samouprave radi zajedničkog rješavanja problema i potreba građana.

Radi lakše provedbe i praćenja Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2023. godinu, Vijeće donosi sljedeći hodogram:

RAZDOBLJE	AKTIVNOST
Siječanj – ožujak 2023.	Održavanje sastanka s ravnateljem Doma zdravlja Zagreb-Istok na temu zdravstvene skrbi na području MO te mogućih zajedničkih inicijativa za unapređenje zdravstvene infrastrukture Održavanje sastanka s ravnateljicom Centra za kulturu i informacije Maksimir na temu rada Centra te mogućnosti organiziranja Dana Mjesnog odbora uz potporu CKIM Održavanje dežurstva (1)
Travanj – lipanj 2023.	Održavanje sastanka s predstavnicom Upravnog vijeća vrtića Mali princ o planovima za unapređenje ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, mogućnosti da Vijeće Mjesnog odbora pomogne ovim planovima te mogućnostima organiziranja aktivnosti u suradnji vrtića i Vijeća Mjesnog odbora Održavanje sastanka s predstavnicom Školskog odbora OŠ Vladimir Nazor radi upoznavanja s naptretkom i problemima u radu škole te mogućnosti organiziranja aktivnosti u suradnji škole i Mjesnog odbora Održavanje dežurstva (1) Organiziranje zajedničkog programa u suradnji s Vijećima Mjesnih odbora Ružmarinka i Maksimir na temu održivosti modne i tekstilne industrije
Srpanj – rujan 2023.	Održavanje sastanka s predstavnikom Odbora za sigurnost Gradske četvrti Maksimir na temu sigurnosti na području Mjesnog odbora, problema koje valja adresirati te o načinima na koje Vijeće Mjesnog odbora i Gradska četvrt mogu surađivati na tom polju Održavanje sastanka s komunalnim redarom zaduženim za područje Mjesnog odbora Mašićeva radi razumijevanja dugoročnih komunalnih problema Održavanje dežurstva (1)
Listopad – prosinac 2023.	Održavanje sastanka s Predsjednikom Vijeća Gradske četvrti radi boljeg upoznavanja vijećnica i vijećnika Mjesnog odbora o planiranom budžetu Grada Zagreba za 2024. godinu Održavanje dežurstva (1)

U svrhu ispunjavanja zadaća i obveza određenih Statutom Grada Zagreba i Pravilima Mjesnog odbora Mašićeva, Vijeće će provesti i sljedeće aktivnosti:

1. Donijeti Financijski plan Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2023. godinu
2. Donijeti Plan malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Mašićeva za 2024. godinu
3. Donijeti Plan utroška s pozicije „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“
4. Donijeti Izvješće o radu Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva u 2022. godini
5. Donijeti Program rada Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2023. godinu
6. Donijeti Prioritete za Plan komunalnih aktivnosti Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva za 2024. godinu
7. Donijeti, prema potrebi, Pravila Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva i izmjenu
8. Donijeti, prema potrebi, Poslovnik Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva i izmjenu
9. Pratiti realizaciju komunalnih akcija koje su uvrštene u Plan malih komunalnih aktivnosti za 2023. godinu.
10. Brinuti o zelenim površinama i posebnostima Mjesnog odbora Mašićeva.
11. U suradnji s Vijećem Gradske četvrti Maksimir uskladiti rad i realizaciju akcija na području Mjesnog odbora Mašićeva.
12. Suradivati sa vijećima susjednih mjesnih odbora.
13. Redovito održavati sjednice Vijeća.
14. Kontaktirati s građanima.
15. Omogućiti građanima da iznesu svoje probleme i sugestije, uključujući kroz održavanje dežurstava

Ad 2. Zaključak o uspostavi prometne signalizacije kod objekta na adresi Maksimirska 109

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno, donosi

ZAKLJUČAK

o uspostavi prometne signalizacije kod objekta na adresi Maksimirska 109

1. Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva traži postavljanje horizontalne prometne signalizacije, odnosno iscertavanje zone zabranjenog parkiranja na adresi Maksimirska 109, u blizini smetlarnika zgrade.
2. Ovaj će zaključak biti dostavljen Vijeću Gradske četvrti Maksimir

Ad 3. Prijedlog zaključka o postavljanju uspornika prometa u Petrovoj ulici kod kbr. 118

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno, donosi

ZAKLJUČAK
o rješavanju prometne problematike u Petrovoj ulici kod kbr. 118

1. Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva traži od nadležnog ureda da se nađe rješenje za prometnu problematiku u Petrovoj ulici kod kbr. 118.
2. Predlaže se Gradskom uredu za obnovu, izgradnju, prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i promet da očevidom na terenu predlože mjere usporavanja prometa koje se ne sastoji od postavljanja uspornika, već od alternativnih metoda.
3. Ovaj Zaključak biti će dostavljen Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

Ad 4. Zaključak o asfaltiranju parkirališta u Božidarevićevoj ulici

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK
o asfaltiranju parkirališta u Božidarevićevoj ulici

1. Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva podržava inicijativu stanara Božidarevićeve ulice, kod kbr.7 i traži da se obrate poduzeću Zagrebački holding, podružnicama Zagrebparking i Zagrebačke ceste, radi asfaltiranja parkirališta u blizini ove adrese.
2. Ovaj Zaključak biti će dostavljen podnositelju zahtjeva.

Ad 5. Prijedlog zaključka o obilježavanju zabrane parkiranja na adresi Maksimirska 57A/1

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK
o obilježavanju zabrane parkiranja na adresi Maksimirska cesta 57A/1

1. Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva suglasno je s prijedlogom građana o obilježavanju zabrane parkiranja na lokaciji Maksimirska cesta 57A/1.

2. Ovaj će zaključak biti dostavljen Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

Ad 6. Aktualna komunalna problematika

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave i informiranja Vijećnici odustaju od točke i donošenja zaključka.

Ad 7. Pitanja, prijedlozi i obavijesti

- Postavljanje prometnog ogledala na križanju Rendićeve i Markovićeve ulice- Vijeće nije usvojilo zaključak o postavljanju ogledala jer je na predmetnoj lokaciji vidljivost dobra ukoliko se vozila kreću primjerenom brzinom; ukoliko se zahtjevi za postavljanje prometnog ogledala na istoj lokaciji ponove, Vijeće će ponovno razmotriti ovo pitanje i zatražiti povećan angažman prometnog redara kako bi se spriječilo nepropisno parkiranje na ovoj lokaciji, koje može smanjiti vidljivost
- Vijećnik Baković moli za Izvještaj Vijeću o postavljanom pitanju o usporniku u Bukovačkoj ulici, u blizini križanja s Maksimirskom cestom (upućeno kao vijećničko pitanje prije nekoliko sjednica)
- Na poticaj Vijećnika Bakovića, Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva podržava inicijativu da se povratna naknada za ambalažu pića podigne s 0,07 eura na minimalno 0,10 eura, a poželjno na 0,25 eura. Trenutni iznos naknade za povratnu ambalažu u Hrvatskoj najniži je u Europskoj Uniji, a inače varira između 0,10 i 0,40 eura. Model odvojenog prikupljenog otpada u kojeg spada i model otkupa povratne plastične ambalaže garantira stopu prikupljanja otpadne ambalaže od pića i omogućuje kvalitetnu sirovinu za recikliranje plastike, Vijeće Mjesnog odbora Mašićeva mišljenja je kako iznos naknade treba podići na iznose koji se isplaćuju u drugim državama članicama EU.

Nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva zaključuje sjednicu Vijeća.

KLASA: 024-08/23-003/782

URBROJ:251-13-11-6/008-23-2

Zagreb, 27. travnja 2023.

Sjednica završila u 18:10 sati.

Zapisnik sastavila: Anamarija Skupnjak

Predsjednica
Vijeća Mjesnog odbora Mašićeva

Ana Vračar

