

Z A P I S N I K

**21. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Martinovka održane
u četvrtak, 19. siječnja 2023. s početkom u 17,10 sati,
u prostorijama Mjesnog odbora Martinovka, Miramarska cesta 17, Zagreb**

NAZOČNI ČLANOVI VIJEĆA: Srećko Bohmec, Marko Glogoški, Andrej Korovljev, Srđan Matijević i Dalibor Pavičić.

Predsjedava: Dalibor Pavičić, predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Martinovka.

Zapisnik vodi: Dalibor Pavičić, predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Martinovka.

Predsjednik konstatira da je nazočno 5 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 21. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora Martinovka i poziva članove Vijeća da prihvate zapisnik 20. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Martinovka.

Vijeće jednoglasno prihvata tekst zapisnika 20. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Martinovka, koja je održana u četvrtak, 15. prosinca 2022.

Predsjednik Vijeća predlaže dopunjeni dnevni red.

Vijeće jednoglasno utvrđuje

DNEVNI RED:

1. Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2022.;
2. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2023.;
3. Prijedlog Financijskog plana Mjesnog odbora Martinovka za 2023.;
4. Prijedlog zaključka o ponovnom postavljanju uklonjenih prometnih znakova „zabrana prometa u oba smjera“ i „zabrana zaustavljanja i parkiranja“ na zapadnom rubu parka Martinovka u Zelinskoj ulici-prolaz između Zelinske ulice i Miramarske ceste-uz južni obod parkirališta i SD Martinovka i parka Martinovka;
5. Prijedlog zaključka - traži se izvješće nadležnog tijela Grada o postavljanju kioska na Miramarskoj cesti-zapadna strana i šteti nastaloj na javnom prolazu prilikom postavljanja elektro priključka;
6. Izvješće o aktivnostima stručnih službi Grada po zaključcima Vijeća MO Martinovka;
7. Prijedlog zaključka - traži se dopuna izvješća Policijske postaje Trnje o intervencijama u ugostiteljskom objekt „Alan Ford“, Koranska 1a, južna strana za studeni i prosinac 2022. godine te do 15. siječnja 2023. godine;
8. Prijedlog zaključka o odobravanju povremenog korištenja prostora u objektu mjesne samouprave, Mjesnog odbora Martinovka, Udruzi za razvoj zajednice „Cvrčak i mrav“
9. Razno: primjedbe, prijedlozi i informacije.

Ad 1. Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2022.;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2022. na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

IZVJEŠĆE O RADU VIJEĆA MJESNOG ODBORA MARTINOVKA ZA 2022.

1. UVODNE NAPOMENE

Rad Vijeća Mjesnog odbora Martinovka (dalje u tekstu: Vijeće) u 2022. bio je određen slijedećim aktivnostima:

- predlaganje prioriteta za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Trnje za 2023.,
- predlaganje Malih komunalnih akcija za Mjesni odbor Martinovka,
- predlaganje mjera za učinkovitiji rad komunalnih i redarstvenih službi,
- predlaganje korištenja prostora Mjesnog odbora Martinovka,
- evidentiranje potreba za uređenje komunalne infrastrukture za Mjesni odbor Martinovka,
- briga o zadovoljavanju različitih potreba građana i udruga građana,
- davanje mišljenja Vijeću Gradske četvrti Trnje o pitanjima koja su važna za područje Mjesnog odbora Martinovka.

2. RAD VIJEĆA

2.1. OSNOVNI KVANTITATIVNI POKAZATELJI

a) Sjednice Vijeća

U 2022. godini Vijeće je održalo 13 sjednica s ukupno 94 točaka dnevnog reda, odnosno u prosjeku cca 7 točaka po sjednici te je donijeto 67 zaključaka.

Sjednice su u prosjeku trajale oko cca 1 sat, odnosno za rad sjednica utrošeno je 13 sati.

Svih 13 sjednica bilo je održano redovnim putem u prostoru Mjesnog odbora.

Na sjednicama je prisustvovalo 94% članova Vijeća.

Osim sjednica Vijeća, članovi Vijeća prisustvovali su i na drugim sastancima od važnosti za područje Mjesnog odbora Martinovka.

b) Predsjednik Vijeća

Predsjednik Vijeća sazvao je svih 13. sjednice Vijeća i istima predsjedavao.

Redovito je prisustvovao sjednicama koordinacije mjesnih odbora i predsjednika Vijeća Gradske četvrti Trnje.

Ostvarena je zadovoljavajuća suradnja s Vijećem Gradske četvrti Trnje.

U prostoru Mjesnog odbora Martinovka organizirao je primanje za građane i informirao ih kako da riješe svoje probleme.

c) Potpredsjednik Vijeća

Potpredsjednik Vijeća značajno je pomagao predsjedniku Vijeća u njegovom radu. Obilazio je područje Mjesnog odbora Martinovka, a u prostoru Mjesnog odbora Martinovka primao je građane i informirao ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Martinovka i Gradsku četvrt Trnje i upućivao ih kako da riješe svoje probleme.

d) Članovi Vijeća

Aktivnosti članova Vijeća odvijale su se u pravilu na sjednicama Vijeća, sudjelovanjem u raspravama, iznošenjem prijedloga i inicijativa te postavljanjem pitanja.

U raspravama na sjednicama Vijeća sudjelovali su svi odazvani članovi Vijeća.

Članovi Vijeća često su koristili svoje pravo da pitaju i predlažu. U prostoru Mjesnog odbora Martinovka primali su građane u vremenu dežurstva i informirali ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Martinovka i Gradsku četvrt Trnje i upućivali ih kako da riješe svoje probleme. Povećana je prisutnost članova Vijeća na terenu i njihova suradnja s građanima.

2.2. SADRŽAJ RADA VIJEĆA

Iz samostalne nadležnosti Vijeće je u 2022. donijelo slijedeće akte:

1. Izvješće o radu Vijeća za 2021.
2. Program rada Vijeća za 2022.
3. Financijski plan Mjesnog odbora za 2022.
4. Plan Malih komunalnih akcija za 2022.
5. Plan Malih komunalnih akcija za 2023.
6. Utvrđivanje prijedloga prioriteta za plan komunalnih aktivnosti Vijeća Gradske četvrti Trnje za 2023.
7. Odluke o korištenju prostora Mjesnog odbora Martinovka.

3. ZAKLJUČNE OCJENE

Učestalost održavanja sjednica zadovoljava. Treba izbjegavati duže trajanje sjednica i veći broj točaka dnevnog reda.

Vijeće je uvijek imalo kvorum, odnosno odaziv vijećnika na sjednice iznosio je 94 %.

U raspravama se uglavnom vijećnici drže dnevnog reda.

Sadržaj rada (dnevni red) Vijeća, utvrđivao se na sjednicama koordinacije predsjednika mjesnih odbora s predsjednikom Vijeća Gradske četvrti Trnje i na vlastitu inicijativu i prijedloge.

Gradska upravna tijela dužna su odgovarati na pitanja članova Vijeća.

Stručni i administrativni poslovi za potrebe Vijeća obavljeni su kvalitetno i na vrijeme.

Ad 2. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2023.;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2023. na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA MARTINOVKA ZA 2023.

1. GLAVNI CILJEVI

Sukladno svojim ovlastima, definiranim Statutom Grada Zagreba, Pravilima Gradske četvrti, Poslovníkom o radu Mjesnog odbora Martinovka, Vijeće Mjesnog odbora Martinovka u 2023. godini želi ostvariti slijedeće ciljeve:

1. Omogućiti članovima Vijeća, kao i drugim zainteresiranim građanima pravodobnu i potpunu informiranost o odlučivanju u tijelima Grada Zagreba o pitanjima od interesa za Mjesni odbor Martinovka.
2. Odlučivanje o korištenju prostora Mjesnog odbora Martinovka u skladu s zajedničkim interesima građana, političkih stranaka i udruga građana.
3. Brinuti o realizaciji Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti.

2. ZADACI I ROKOVI

Radi postizanja ovih programom utvrđenih ciljeva Vijeće će na svojim sjednicama u tijeku 2023., u naznačenim rokovima, raspraviti i donijeti odgovarajuće akte, a naročito o slijedećim pitanjima:

1. Izvješće o radu Vijeća Mjesnog odbora Martinovka u 2022.,
siječanj 2023.
2. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Martinovka za 2023.
siječanj 2023.
3. Financijski Plan Mjesnog odbora Martinovka za 2023.
siječanj/veljača 2023.
4. Pratiti realizaciju Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti.
kvartalno
5. Raspravljati o mjerama za unapređenje prostora i prijedlozima urbanističkih planova uređenja na području Mjesnog odbora Martinovka.
kontinuirano
6. Informirati građane o radu Vijeća i prijem građana po rasporedu korištenja prostorija Mjesnog odbora Martinovka.
kontinuirano
7. Pratiti stanje objekta Mjesnog odbora Martinovka i poduzimati potrebne mjere sanacije, uređenja i opremanja.
kontinuirano

8. Informirati o stanju objekata predškolskog odgoja, objekata obrazovanja, kulture, športa i dr.
kontinuirano
9. Kada se stvore pretpostavke, uključiti se u organiziranje civilne zaštite.
10. Utvrditi prijedloge prioriteta komunalnih aktivnosti za 2024.

Vijeće će, osim o navedenim, tijekom godine raspravljati i o drugim pitanjima koja sukladno Pravilima Gradske četvrti Trnje i Mjesnog odbora Martinovka, ocjeni značajnim. Vijeće će također raspravljati i donositi mišljenja o prijedlozima akata o kojima su tijela Grada Zagreba i gradska upravna tijela dužna prije njihova donošenja zatražiti mišljenje Vijeća ili predsjednika Vijeća, te razmatrati pitanja o kojima su spomenuta tijela dužna informirati Vijeće.

Zbog usklađivanja dinamike rada Vijeća Mjesnog odbora Martinovka s jedne strane sa radom Gradske četvrti Trnje i gradskih upravnih tijela s druge strane, u ovom Programu naznačene rokove realizacije pojedinih zadataka valja shvatiti kao vjerojatne.

Ad 3. Prijedlog Financijskog plana Mjesnog odbora Martinovka za 2023.;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Financijskog plana Mjesnog odbora Martinovka za 2023. na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

FINANCIJSKI PLAN Mjesnog Odbora Martinovka za 2023.

Članak 1.

Financijski plan Mjesnog odbora Martinovka za 2023. (dalje u tekstu: Plan) sastoji se od:

PRIHODA:	107.400,00 EUR
RASHODA:	107.400,00 EUR

Članak 2.

Prihodi i rashodi iz članka 1. Plana su:

A) PRIHODI

KONTO	NAZIV KONTA	IZNOS
PRIHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO		107.400,00
6711	PRIHODI ZA FINANCIRANJE RASHODA POSLOVANJA	107.400,00

B) RASHODI

KONTO	NAZIV KONTA	IZNOS
RASHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO		107.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.200,00
3291	NAKNADE ČLANOVIMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA	9.560,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA MJESNOG ODBORA	640,00
Izvor 4.1. PRIHOD OD KOMUNALNE NAKNADE		97.200,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - PMKA MO	97.200,00
	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	35.980,00
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	61.220,00

Članak 3.

Naredbodavac za izvršenje Plana je Pročelnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu sigurnost.

Članak 4.

Plan će biti objavljen na oglasnoj ploči u sjedištu Mjesnog odbora.

Ad 4. Prijedlog zaključka o ponovnom postavljanju uklonjenih prometnih znakova „zabrana prometa u oba smjera“ i „zabrana zaustavljanja i parkiranja“ na zapadnom rubu parka Martinovka u Zelinskoj ulici-prolaz između Zelinske ulice i Miramarske ceste-uz južni obod parkirališta i SD Martinovka i parka Martinovka;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Zaključka na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o ponovnom postavljanju uklonjenih prometnih znakova „zabrana prometa u oba smjera“ i „zabrana zaustavljanja i parkiranja“ na zapadnom rubu parka Martinovka u Zelinskoj ulici-prolaz između Zelinske ulice i Miramarske ceste-uz južni obod parkirališta i Sportsku dvoranu Martinovka i parka Martinovka

- 1. Vijeće Mjesnog odbora Martinovka** predlaže ponovno postavljanje uklonjenih prometnih znakova „zabrana prometa u oba smjera“ i „zabrana zaustavljanja i parkiranja“ na zapadnom rubu parka Martinovka u Zelinskoj ulici-prolaz između Zelinske ulice i Miramarske ceste-uz južni obod parkirališta i SD Martinovka i parka Martinovka.

2. **Vijeće Mjesnog odbora Martinovka** predlaže ponovno postavljanje uklonjenih prometnih znakova „zabrana prometa u oba smjera“ i „zabrana zaustavljanja i parkiranja“ jer je prometni znak uklonjen, a nužno je osigurati pješački prostor uz dječji park Martinovka.
3. Ovaj se zaključak dostavlja Vijeću Gradske četvrti Trnje i Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Zagreb, Ulica grada Vukovara 56 a, na daljnje postupanje.

Ad 5. Prijedlog zaključka - traži se izvješće nadležnog tijela Grada o postavljanju kioska na Miramarskoj cesti-zapadna strana i šteti nastaloj na javnom prolazu prilikom postavljanja elektro priključka;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Zaključka na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o traženju izvješća nadležnog tijela Grada o postavljanju kioska na Miramarskoj cesti - zapadna strana i šteti nastaloj na javnom prolazu prilikom postavljanja elektro priključka

1. **Vijeće Mjesnog odbora Martinovka** traži izvješće nadležnog tijela Grada o postavljanju kioska na Miramarskoj cesti- zapadna strana koje treba sadržati rješenje o odobrenju za postavljanja kioska, elektro priključka te zapisnik izvida nakon dovršetaka radova radi utvrđivanja sadašnjeg stanja okolnog prostora.
2. **Vijeće Mjesnog odbora Martinovka** traži izvješće nadležnog tijela Grada o postavljanju kioska na Miramarskoj cesti - zapadna strana, slijedom zahtjeva Krešimira Kolakovića koji je u dopisu od 29.11.2022. naveo da je razgrađena staza na javnoj površini i provizorno vraćena na mjesto te da je prilikom zemljanih radova uklonjena veća količina korijenja okolnih stabala.
3. Ovaj se zaključak dostavlja Vijeću Gradske četvrti Trnje i Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Zagreb, Ulica grada Vukovara 56 a, na daljnje postupanje.

Ad 6. Izvješće o aktivnostima stručnih službi Grada po zaključcima Vijeća MO Martinovka;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik daje izvješće o točkama:

- a) donešeno rješenje o postavljanju prometnih znakova na sjevernoj strani Ulice grada Vukovara 43, prema zahtjevu iz zaključka Vijeća Mo Martinovka. Rješenje Gradskog ureda nalazi se u privitku i sastavni je dio ovog zapisnika.
- b) donešeno rješenje o postavljanju zaštitnih stupića sjeverozapadno od Koturaške ceste 53 i vatrogasnih zaštitnih stupića sjeverno od k.br, Koturaška cesta 51. Rješenje Gradskog ureda nalazi se u privitku i sastavni je dio ovog zapisnika.
- c) donešeno rješenje o obilježavanju biciklističke staze najjužnoj strani Ulice grada Vukovara od raskrižja s Poljičkom do raskrižja s Ulicom Fausta Vrančića. Rješenje Gradskog ureda nalazi se u privitku i sastavni je dio ovog zapisnika.
- d) informacija da je zahtjev za premještanje jarbola sa zastavama prosljeđen Gradskom zavodu za zaštitu spomenika, kulture i prirode, obzirom da se lokacija dijelom nalazi na području zaštićenog kulturnog dobra. Dopis Gradskom zavodu nalazi se u privitku i sastavni je dio ovog zapisnika.

Ad 7. Prijedlog zaključka- traži se dopuna izvješća Policijske postaje Trnje o intervencijama u ugostiteljskom objekt „Alan Ford“, Koranska 1a, južna strana za studeni i prosinac 2022. godine te do 15. siječnja 2023. godine;

Predsjednik uvodno navodi da je od donošenja zaključka, otvoren još jedan ugostiteljski objekt koji je tijekom kratkog razdoblja izazvao ponašanjem gostiju više intervencija policije, stoga se predlaže dopuna izvješća o poduzetim intervencijama.

Predsjednik daje prijedlog Zaključka na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o dostavi izvješća Policijske postaje Trnje o intervencijama zbog uznemiravanja javnog reda i mira u ugostiteljskom objektu „Alan Ford“, Koranska 1a - južna strana, u razdoblju od studenoga 2022. do 15. siječnja 2023.

1. **Vijeće Mjesnog odbora Martinovka** traži dostavu dopune izvješća Policijske postaje Trnje o intervencijama zbog uznemiravanja javnog reda i mira na području Mjesnog odbora Martinovka, a odnosi se na ugostiteljski objekt „Alan Ford“, Koranska 1a - južna strana, u razdoblju od studenoga 2022. godine do 15. siječnja 2023. godine, jer taj objekt nije bio otvoren u vrijeme donošenja zaključka ovog Vijeća 24. listopada 2022. godine.
2. Ovaj se zaključak dostavlja Vijeću Gradske četvrti Trnje i Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Zagreb, Ulica grada Vukovara 56 a, na daljnje postupanje.

Ad 8. Prijedlog zaključka o odobravanju povremenog korištenja prostora u objektu mjesne samouprave, Mjesnog odbora Martinovka, Udruzi za razvoj zajednice „Cvrčak i mrav“;

Predsjednik daje uvodno obrazloženje točke i otvara raspravu.

U raspravi su sudjelovali svi nazočni članovi Vijeća.

Predsjednik zaključuje raspravu i daje prijedlog Zaključka na glasovanje.

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju povremenog korištenja prostora u objektu Mjesne samouprave, MO Martinovka, za razdoblje od 19. siječnja 2023. do 31. ožujka 2023., za potrebe Udruge za razvoj zajednice „Cvrčak i mrav“

- 1. Udruzi za razvoj zajednice „Cvrčak i mrav“,** Zagreb, Trnjanska 11d, koju zastupa Sanela Ajanić Orepić, podnosiocu zahtjeva za povremeno korištenje prostora u objektu Mjesne samouprave, MO Martinovka, Miramarska cesta 17, Zagreb, **odobrava** se povremeno korištenje prostora, bez naknade, u dvorani od 59,34 m², za razdoblje od 19. siječnja 2023. do 31. ožujka 2023.
- 2. Korisnik će prostor koristiti u terminu: 1., 2., 3., 4. i 5. četvrtak u mjesecu od 19,00 do 22,00 sata.**
- 3. Ovaj se zaključak dostavlja** Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Ulica grada Vukovara 56 a, na daljnje postupanje.

Ad 9. Razno: primjedbe, prijedlozi i informacije.

Nije bilo primjedbi niti prijedloga.

Završeno u 17,40.

KLASA: 024-08/23-003/39

URBROJ: 251-13-11-17/004-23-3

Zagreb, 19. siječnja 2023.

Zapisnik sastavio:

Dalibor Pavičić



PREDSJEDNIK

Vijeća Mjesnog odbora Martinovka

Dalibor Pavičić

