

## Z A P I S N I K

**8. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka održane 19. siječnja 2022. u prostorijama Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, s početkom u 19:00 sati**

### **Nazočni članovi Vijeća:**

1. Jasenka Barilar
2. Neven Brnjas
3. Sunčana-Lea Kolbezen
4. Jurana Puljić Jacmenović
5. Norma Šafar

Predsjedava Sunčana-Lea Kolbezen, predsjednica Vijeća.

Zapisnik vodi: Josip Gašparović, mag. iur., djelatnik Gradskog ureda za mjesnu samoupravu.

Predsjednica konstatira da je nazočno 5 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 8. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora.

Nakon rasprave, Vijeće jednoglasno prihvća tekst zapisnika 7. sjednice Vijeća, održane 08. prosinca 2021., bez izmjena.

Na prijedlog predsjednice Vijeće jednoglasno utvrđuje izmijenjeni:

### **DNEVNI RED**

1. Prijedlog Financijskog plana Mjesnog odbora Ružmarinka za 2022.  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
2. Prijedlog Plana malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Ružmarinka u 2022.  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
3. Zaključak o obavljanju komunalnih djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i redovitog održavanja nerazvrstanih cesta –  *donošenje zaključka*  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
4. Prijedlog zaključka o prijedlogu utroška sredstava s pozicije „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
5. Iscrtaivanje oznaka za bicikliste (bike sharrows) u ulici Pavla Štoosa –  *rasprava*  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
6. Zaključak o regulaciji semafora na križanjima Maksimirska cesta – ulica Augusta Harambašića – ulica Jordanovac i Maksimirska cesta – ulica Donje Svetice – Bukovačka cesta –  *donošenje zaključka*  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
7. Zaključak o izmjeni termina povremenog korištenja prostora mjesne samouprave –  
Zaklada Zajednički put –  *donošenje zaključka*  
Predlagatelj: Predsjednica Vijeća
8. Pitanja, prijedlozi i obavijesti.

### **Ad 1. Prijedlog Financijskog plana Mjesnog odbora Ružmarinka za 2022.**

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.  
Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu raspravljanja.  
Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

#### **FINANCIJSKI PLAN Mjesnog Odbora Ružmarinka za 2022.**

##### **Članak 1.**

Financijski plan Mjesnog odbora Ružmarinka za 2022. (dalje u tekstu: Plan) sastoji se od:

|          |            |
|----------|------------|
| PRIHODA: | 530.200,00 |
| RASHODA: | 530.200,00 |

##### **Članak 2.**

Prihodi i rashodi iz članka 1. Plana su:

| Šifra | A) PRIHODI                                 | IZNOS<br>(u kunama) |
|-------|--------------------------------------------|---------------------|
| 671   | <b>PRIHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO</b>       | <b>530.200,00</b>   |
| 6711  | PRIHODI ZA FINANCIRANJE RASHODA POSLOVANJA | 530.200,00          |

| Šifra | A) RASHODI                                                  | IZNOS<br>(u kunama) |
|-------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
|       | <b>RASHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO</b>                        | <b>530.200,00</b>   |
| 3232  | USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - PMKA MO        | 454.000,00          |
|       | ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA                          | 161.000,00          |
|       | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA                              | 293.000,00          |
| 3291  | NAKNADE ČLANOVIMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA                     | 72.000,00           |
| 3299  | OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA VIJEĆA MJESNOG ODBORA | 4.200,00            |

##### **Članak 3.**

Naredbodavac za izvršenje Plana je pročelnica Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost.

##### **Članak 4.**

Plan će biti objavljen na oglasnoj ploči u sjedištu Mjesnog odbora.

## **Ad 2. Prijedlog Plana malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Ružmarinka u 2022.**

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu raspravljanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

### **Plan malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Ružmarinka u 2022.**

1. Ovim se planom, u skladu s planiranim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi održavanja komunalne infrastrukture na području Mjesnog odbora Ružmarinka (u daljnjem tekstu: Mjesni odbor), a kojima se osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanja javnih zelenih površina i
- redovitog održavanja nerazvrstanih cesta.

2. Plan je izrađen u skladu s planiranim prihodima i primicima te utvrđenim rashodima i izdacima u Proračunu Grada Zagreba za 2022. i Financijskom planu Mjesnog odbora za 2022., a na temelju godišnjih operativnih planova i programa nositelja komunalnih djelatnosti u Gradu Zagrebu, za koje se dio sredstava osigurava u ovom planu.

3. Planirana sredstva za financiranje ovog plana u iznosu od ukupno **454.000,00** kuna raspoređuju se za obavljanje poslova i radova održavanja na području Mjesnog odbora prema sljedećim djelatnostima i nositeljima provedbe Plana:

| <b>Redni broj</b> | <b>Vrsta komunalne djelatnosti</b>      | <b>Nositelj provedbe</b>                                  | <b>Iznos sredstava</b> |
|-------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|
| 3.1.              | održavanje javnih zelenih površina      | Zagrebački holding d.o.o.,<br>Podružnica Zrinjevac        | 161.000,00             |
| 3.2.              | redovito održavanje nerazvrstanih cesta | Zagrebački holding d.o.o.,<br>Podružnica Zagrebačke ceste | 293.000,00             |
| <b>Ukupno</b>     |                                         |                                                           | <b>454.000,00</b>      |

4. Održavanje javnih zelenih površina u ovom planu obuhvaća održavanje gradskih parkova i ostalih ozelenjenih površina, pod kojim se podrazumijevaju svi radovi njege krajobrazu radi održavanja optimalnog rasta i razvoja u urbanim uvjetima poput radova čišćenja, košnje travnjaka, sakupljanja biološkog i ostalog otpada, djelomične i potpune obnove devastiranih travnjaka, njege drveća u drvoredima, na pojedinačnim stablima i na skupinama stabala, njege ukrasnog grmlja (pojedinačnog, u sklopu, podrasta i živice), uspostave i njege sezonskih i trajnih cvjetnjaka, održavanje popločenih i sipinjenih površina, ispitivanje sigurnosti i funkcionalnosti i održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitetska zaštita, zbrinjavanje biološkog otpada i proizvodnja komposta i biljnog materijala za potrebe održavanja, deponiranje sakupljenog otpada, zaštitu uređenih javnih ozelenjenih površina kao i održavanje elemenata zaštite, hitne intervencije na bilju uzrokovane prometnim ili vremenskim nepogodama i ostali stručni poslovi potrebni za održavanje parkovnih i ostalih uređenih zelenih površina.

Ovaj plan odnosi se na poslove održavanja 27.965 m<sup>2</sup> uređenih javnih zelenih površina na području Mjesnog odbora.

5. Održavanje nerazvrstanih cesta u ovom planu obuhvaća redovno održavanje nerazvrstanih cesta, i to:

5.1. **redovito ljetno održavanje**, koje obuhvaća skup mjera kojima se otklanjaju nedostaci, zamjenjuju i obnavljaju dotrajali elementi i osigurava tehnička ispravnost nerazvrstanih cesta i cestovnih objekata za sigurno odvijanje prometa na njima. U sklopu redovnog ljetnog održavanja obavlja se ophodnja nerazvrstanih cesta, asfaltiranjem se otklanjaju ulegnuća i udarne jame, održava se semaforški sustav, obnavlja se horizontalna i vertikalna signalizacija, čiste se otvoreni jarci uz ceste, dosipavaju se makadamski putovi i slično.

5.2. **redovito održavanje u zimskim uvjetima**, kojim se osigurava prohodnost cesta i odvijanje prometa po njima u vrijeme padanja snijega i stvaranja poledice. Radovi redovitog održavanja u zimskim uvjetima uključuju uređenje i održavanje baza zimske službe, pripravnost ekipa, rad ekipa, nabavu posipnih materijala, detaljno čišćenje i odvoz snijega i ostale radove (sustav za rano otkrivanje i dojavu poledice, obilježavanje koljem, izrada mješavine i rasoline, mobilne, radio i telefonske veze i rad nadzornog centra za praćenje izvršenja zadataka).

5.3. **asfalterški program**, koji obuhvaća uklanjanje dotrajalog asfaltnog zastora kolnika na nerazvrstanim cestama, prilagođavanje po visini poklopaca komunalnih instalacija i sanaciju podloge na pojedinim slabim mjestima ako se uoče nakon uklanjanja asfalta i presvlačenje novim asfaltom u punoj širini kolnika. Asfalterškim programom se produžuje eksploatacijski vijek prometnica u prosjeku za deset godina i omogućava viša razina uslужnosti korisnicima, a primjenjuje se na nerazvrstanim cestama gdje je kolnička konstrukcija (podloga) u relativno dobrom stanju dok se na površini asfalta nalazi veći broj oštećenja kao što su mrežaste pukotine i prijekopi.

Ovaj plan odnosi se na poslove redovnog održavanja 39.924 m<sup>2</sup> nerazvrstanih cesta na području Mjesnog odbora.

Ukupna planirana sredstva za redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Mjesnog odbora raspoređuju se na sljedeći način:

- 70 % ili **205.100,00** kuna za asfalterški program i
- 30 % ili **87.900,00** kuna za ostale poslove redovnog održavanja.

6. Mjesni odbor, prema ovom planu, brinut će o redovitom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih zelenih površina u stanju funkcionalne sposobnosti, sukladno ostvarenim prihodima za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti i održavanja komunalne infrastrukture.

7. Upravna tijela Grada Zagreba, u nadležnosti kojih su djelatnosti komunalnog gospodarstva i prometa, sudjelovat će u provedbi ovog plana radi osiguravanja kvalitetnog obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture i osiguravanja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima javne službe, neprofitnosti i kontinuiteta.

8. Sredstva za provedbu ovog plana osiguravat će Gradski ured za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost za namjene određene Proračunom Grada Zagreba za 2022. i ovim planom, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja sredstava.

9. Ovaj plan bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Zagreba kao sastavni dio Plana komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Maksimir u 2022.

**Ad 3. Zaključak o o obavljanju komunalnih djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i redovitog održavanja nerazvrstanih cesta – donošenje zaključka**

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće većinom glasova (4 ZA, 1 SUZDRŽAN) donosi

**Z A K L J U Č A K**

**o obavljanju komunalnih djelatnosti održavanja javnih zelenih površina  
i redovitog održavanja nerazvrstanih cesta**

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka u skladu s planiranim sredstvima u Planu malih komunalnih akcija za 2022. godinu, određuje poslove i radove održavanja komunalne infrastrukture, a kojima se osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i redovitog održavanja nerazvrstanih cesta kako slijedi:
  - a) **održavanje nerazvrstanih cesta:**
    - 1) Maksimirska cesta od križanja s Harambašićevom ulicom do kbr. 90 – sanacija nogostupa,
    - 2) Maksimirska cesta 48-52 – sanacija ulegnuća na nogostupu
    - 3) Križanje ulice Ružmarinka i Trga J. F. Kennedyja – sanacija kolnika
  - b) **održavanje javnih zelenih površina**
    - 1) stepenište na potezu od parkirališta u ul. Ružmarinka 15 do platoa prema Maksimirskoj cesti – obilježavanje rubova stepenica
    - 2) park J. F. Kennedyja – popunjavanje živice na mjestima na kojima iste nema
2. Ovaj se zaključak dostavlja Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost.

**Ad 4. Prijedlog zaključka o prijedlogu utroška sredstava s pozicije „Ostali nespomenuti rashodi poslovanja“**

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće većinom glasova (4 ZA, 1 PROTIV) donosi

**Z A K L J U Č A K**

**O PRIJEDLOGU UTROŠKA SREDSTAVA S POZICIJE  
OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA**

I. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka iz Razdjela Proračuna Grada Zagreba 0502, na poziciji 254-3299 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja" za 2022. raspolaže s 4.200,00 kn.

II. Vijeće mjesnog odbora predlaže utrošak sredstava iz točke I. ovog zaključka na slijedeći način:

- |                                                 |             |
|-------------------------------------------------|-------------|
| 1. Protokolarnе potrebe i nepredviđeni troškovi | 1.000,00 kn |
|-------------------------------------------------|-------------|

2. Nabava robe i usluga potrebnih za rad Vijeća,  
te promociju rada Vijeća

3.200,00 kn

Ukupno:

**4.200,00 kn**

III. Daje se ovlaštenje predsjednici Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka da u ime Vijeća tijekom godine iz Razdjela Proračuna Grada Zagreba 0502, na poziciji 254-3299 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja" za 2022. odobrava plaćanja do iznosa od 2.000,00 kn. O potpisanim odobrenjima predsjednica Vijeća će izvijestiti Vijeće na slijedećoj sjednici.

IV. Ovaj će zaključak biti dostavljen Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost.

#### **Ad 5. Iscrtavanje oznaka za bicikliste (bike sharrows) u ulici Pavla Štoosa - rasprava**

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Navodi kako je o navedenoj problematici već zaprimljeno rješenje Gradskog ureda za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet od 29. srpnja 2021. godine, radi čega nije potrebno o predmetnoj problematici donositi novi zaključak.

Nakon točke 5. vijećnik Neven Brnjas napušta sjednicu Vijeća.

#### **Ad 6. Zaključak o regulaciji semafora na križanjima Maksimirska cesta – ulica Augusta Harambašića – ulica Jordanovac i Maksimirska cesta – ulica Donje Svetice – Bukovačka cesta – donošenje zaključka**

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

### **Z A K L J U Č A K**

**o regulaciji semafora na križanjima Maksimirska cesta – ulica Augusta Harambašića – ulica Jordanovac i Maksimirska cesta – ulica Donje Svetice – Bukovačka cesta**

1. Vijeće Mjesnog odbora Ružmarinka traži usklađivanje pješačkih semafora na križanju Maksimirske ceste s ulicama Augusta Harambašića i Jordanovac kao i na križanju Maksimirske ceste s ulicama Donje Svetice i Bukovačka cesta na način da se pješački semafori automatski upale istovremeno sa zelenim svjetlom za vozila u nekom smjeru, bez potrebe da se pritisne tipka na stupu semafora.

2. Vijeće također traži da se uređaji koji slijepim osobama daju zvučne signale kada se na pješakom semaforu upali zeleno svijetlo, zamijene uređajima koji će navedene zvučne signale za mogućnost prijelaza davati automatski, bez potrebe za pritiskom tipke.
3. Ovaj se zaključak dostavlja Vijeću Gradske četvrti Maksimir.

**Ad 7. Zaključak o izmjeni termina povremenog korištenja prostora mjesne samouprave – Zaklada Zajednički put – donošenje zaključka**

Članovi Vijeća primili su materijal uz poziv.

Predsjednica usmeno informira nazočne o predmetu rasprave i odlučivanja.

Nakon provedene rasprave, Vijeće jednoglasno donosi

**Z A K L J U Č A K**

**o izmjeni termina povremenog korištenja prostora mjesne samouprave – Zaklada Zajednički put**

1. Ovim zaključkom poništava se Zaključak Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka, KLASA: 025-02/21-002/2217, URBROJ: 251-06-11-611-21-6 od 08. prosinca 2021. godine, u dijelu kojim se Zakladi Zajednički put, Miljackina 42a, Zagreb, odobrava povremeno korištenje velike dvorane u objektu Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, ponedjeljkom od 15:15 do 16:15 sati.
2. U točki 1. navedenoj Zakladi se odobrava povremeno korištenje velike dvorane u objektu Mjesnog odbora Ružmarinka, Ružmarinka 21, u novom terminu i to: srijedom od 15:00 do 16:00 sati, a radi održavanja tečaja engleskog jezika za umirovljenike i teče od dana donošenja do 1. listopada 2022.
3. Prostor iz točke 1. ovog zaključka, korisnik koristiti će bez naknade.
4. Korisnik se obvezuje da će postupati s pažnjom dobrog gospodara u korištenju prostora, što uključuje čišćenje i pospremanje prostora nakon korištenja.
5. O povremenom korištenju prostora iz točke 1. ovog zaključka, Gradski ured za mjesnu samoupravu, Područni odsjek Maksimir izdat će odobrenje o korištenju, a u skladu s ovim zaključkom.

**Ad 8. Pitania, prijedlozi i obavijesti**

| Član Vijeća              | Kratak sadržaj pitanja ili prijedloga                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sunčana-Lea Kolbezen     | Navodi kako je 18. prosinca 2021. godine održano kićenje bora u Mjesnom odboru Ružmarinka, kojem se odazvao veći broj građana. Predsjednica se zahvaljuje svim članovima Vijeća koji su sudjelovali u organizaciji događanja. |
| Jurana Puljić Jacmenović | Predlaže da se za Uskrs 2022. godine organizira potraga za uskršnjim jajima na području Mjesnog odbora Ružmarinka ili slični događaj, a po uzoru na božićno kićenje bora.                                                     |

Nakon konstatacije da je dnevni red iscrpljen, Predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Ružmarinka zaključuje sjednicu.

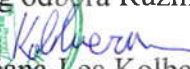
Dovršeno u 20:00 sati.

Zapisnik sastavio: Josip Gašparović, mag. iur.

KLASA: 024-08/22-003/131

URBROJ: 251-13-11-6-22-2

Zagreb, 19. siječnja 2022.

Predsjednica Vijeća  
Mjesnog odbora Ružmarinka  
  
Sunčana-Lea Kolbezen

