

Z A P I S N I K
52. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Voćarska
održane u četvrtak 30.01.2025.
u uredu Mjesnog odbora Voćarska, Voćarska cesta 71
s početkom u 08:30 sati

Nazočne članice / - ovi Vijeća:

- Vedrana Čović
- Ljiljana Obradović
- Ivan Kolonić
- Paula Zore
- Ondina Obradović
- Dražen Vikić-Topić

Nenazočne članice / - ovi Vijeća:
Velibor Mačukatin

Predsjedava predsjednica VMO Voćarska Vedrana Čović. Predsjednica konstatira da je nazočno šest članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te otvara 52. sjednicu.

Vijeće usvaja zapisnik prethodne sjednice.
Predsjednica stavlja na glasovanje sljedeći

DNEVNI RED

1. Odluka o pristiglim Zahtjevima za korištenje prostora mjesne samouprave
2. Izmjena Plana potreba za 2025.
3. Program rada
4. Razno – pitanja, prijedlozi i obavijesti

Predsjednica obavještava nazočne o pristiglim zahtjevima za korištenje prostora. Napominje kako se procedura korištenja prostora nastavlja kao i do sada.

Predsjednica otvara prvu točku dnevnog reda.

Ad 1. Odluka o pristiglim Zahtjevima za korištenje prostora mjesne samouprave

Predsjednica je u uvodnim riječima sjednice uputila vijećnike o pristiglim zahtjevima. Zaprimito je ukupno 12 zahtjeva od čega 11 jednokratnih i jedan zahtjev za povremeno korištenje (A.L., Udruga Atom, E.C., M.T., N.D., P.N., P.R., Savez "Kali Sara", T.P., Teatar Tirena, I.T.).

Svi zahtjevi su odobreni te je vijeće JEDNOGLASNO sa 6 glasova ZA donijelo sljedeći

Z A K L J U Č A K

o zahtjevu za korištenje prostora Mjesnog odbora Voćarska Obrta za poduku, izvođačku umjetnost i proizvodnju „PuTanja“

1. Obrtu za poduku, izvođačku umjetnost i proizvodnju „PuTanja“, Zagreb, [REDACTED], zastupanoj po odgovornoj osobi gđi. T.P.B., odobrava se povremeno korištenje male dvorane u objektu Mjesnog odbora Voćarska, svakog utorka i četvrtka od 10.00 – 12.00 sati i svaku 1. (prvu) i 3. (treću) subotu u mjesecu od 17.00 do 19.00 sati za potrebe umjetničkog istraživanja pokreta i rada na plesno/cirkuskom projektu i teče od 01. veljače 2025. do 31. siječnja 2026.
2. Prostor iz točke 1. ovog zaključka, korisnik koristiti će bez naknade.
3. Korisnik se obvezuje da će postupati s pažnjom dobrog gospodara u korištenju prostora.
4. O povremenom korištenju prostora iz točke 1. ovog zaključka, Gradski ured za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost, Područni odsjek Gornji grad – Medveščak izdat će Odobrenje o korištenju, a u skladu s ovim zaključkom.

Za jednokratne zahtjeve, PO Gornji grad – Medveščak izdati će Odobrenja za korištenje na temelju Zapisnika i po dostavljenim zahtjevima.

Ad 2. Izmjena Plana potreba za 2025.

Predsjednica otvara drugu točku dnevnog reda i ukratko objašnjava potrebnu izmjenu. Rasprave nije bilo te je Vijeće jednoglasno sa 6 glasova ZA donijelo

ZAKLJUČAK

o izmjeni Plana potreba za 2025.

1. S obzirom na obavijest da je odbijena stavka nabave usisavača kroz Plan potreba za 2025. Vijeće je jednoglasno prihvatilo prijedlog da se ista zamijeni akcijom Radionica javnog govora.
2. Ovaj Zaključak dostavit će se Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost na daljnje postupanje.

Ad. 3. Plan rada

Predsjednica otvara treću točku I ukratko objašnjava.

Rasprave nije bilo te je Vijeće JEDNOGLASNO sa 6 glasova ZA donijelo sljedeći

PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA VOĆARSKA ZA 2025. GODINU

I. UVOD

1. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Voćarska temelji se na obavljanju poslova i zadataka utvrđenih propisima, što prvenstveno uključuje one poslove koje Vijeće obavlja samostalno te one, koje mu povjeri Vijeće Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak, a koji su značajni za mjesni odbor. Isto tako Program rada za 2025. mora biti usklađen i s realnim mogućnostima Grada Zagreba u cjelini.
2. Cilj rada je pravodobna i potpuna informiranost o problemima, kao pretpostavka kvalitetnog odlučivanja kako u Vijeću Mjesnog odbora, tako i u Vijeću Gradske četvrti, a sve u cilju što je moguće uspješnijeg rješavanja različitih problema na području za koje ovo Vijeće skrbi.

Nužne pretpostavke ostvarenja navedenog su:

- 2.1. Stalna i otvorena razmjena svih korisnih informacija između Vijeća Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak, Vijeća Mjesnog odbora Voćarska i Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost.
- 2.2. Brza i otvorena komunikacija Vijeća Mjesnog odbora, Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost i Vijeća gradske četvrti s građanima.
- 2.3. Pridržavanje propisane i dogovorene procedure, kao preduvjeta suradnje i uzajamne odgovornosti.

Ključno mjesto zajedničkog rada Vijeća Gradske četvrti Gornji grad - Medveščak, Vijeća Mjesnog odbora Voćarska te Gradskog ureda za mjesnu samoupravu, promet, civilnu zaštitu i sigurnost je sjedište Gradske četvrti.

Tu se trebaju slijevati sve informacije ključne za život u Gradskoj četvrti, kako one s terena, odnosno iz mjesnog odbora, tako i iz gradskih tijela, Zagrebačkog holdinga i svih ostalih institucija. Upravo to će omogućiti Vijeću Mjesnog odbora, a time i Vijeću Gradske četvrti kvalitetno zastupanje interesa građana cijele Četvrti, a to i je osnovni cilj rada izabраниh članova predstavničkih tijela.

II. CILJEVI

Vijeće Mjesnog odbora Voćarska u 2025. godini ima pred sobom ciljeve, koje želi realizirati, sukladno realnim mogućnostima:

1. Razmatrati pitanja koja neposredno i svakodnevno utječu na život i rad građana koji žive na području mjesnog odbora, a posebno u vezi s uređivanjem naselja, zaštitom djece, mladeži i starijih osoba i skrbi o njima te sa zadovoljavanjem zdravstvenih, kulturnih i sportskih potreba građana, i predlagati mjere za unapređivanje istih
2. Predlagati Vijeću Gradske četvrti radove i poslove za plan komunalnih aktivnosti na svom području;
3. Organiziranje kulturnih, sportskih, i drugih događanja
4. Provoditi sportske, rekreacijske, kulturne, socijalne, javnozdravstvene, obrazovne i druge programe lokalnog značenja i pri tome surađivati s formalnim i neformalnim oblicima udruženja građana;
5. Provoditi programe čišćenja i uređenja okoliša i pri tome surađivati s organiziranim i neformalnim oblicima udruženja građana;
6. Predlagati vijeću gradske četvrti plan potreba za aktivnostima, programima i projektima unapređenja kvaliteta života građana koji su od interesa za cijelu gradsku četvrt i prioritete u njihovoj realizaciji
7. Pratiti stanje u komunalnoj infrastrukturi na svom području i preko vijeća gradske četvrti predlagati programe razvoja, gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na svom području
8. Brinuti o uređivanju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima,

infrastrukturi te obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti od značenja za mjesni odbor

9. Brinuti o zadovoljavanju potreba stanovnika na području predškolskog odgoja i obrazovanja, javnog zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i športa, od značenja za mjesni odbor
10. Predlagati preko vijeća gradske četvrti mjere i akcije za zaštitu i unapređivanje okoliša te za poboljšanje uvjeta života na svom području i pratiti njihovo provođenje
11. Predlagati preko vijeća gradske četvrti mjere nakon razmatranja stanja sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svome području i prati njihovo provođenje
12. Predlagati preko vijeća gradske četvrti mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi
13. Predlagati preko vijeća gradske četvrti osnivanje ustanova u djelatnostima brige o djeci predškolske dobi, obrazovanja, javnog zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i športa, prati rad ustanova u tim djelatnostima osnovanim radi zadovoljavanja potreba stanovnika na svome području te predlaže mjere za unapređivanje njihova rada
14. Održavati javne tribine s interesantnim temama za područje Mjesnog odbora.

III. ZADACI I ROKOVI

Program rada Vijeća Mjesnog odbora Voćarska za 2024. mora biti usklađen s realnim mogućnostima Grada Zagreba u cjelini. Ono što možemo posebno naglasiti je da su u gradskom proračunu za realizaciju malih komunalnih akcija po gradskim četvrtima u 2024. osigurana sredstava koja nisu dostatna. Očekujemo stoga realizaciju skromnih prijedloga iz Mjesnog odbora Voćarska.

Sukladno članku 15. Pravila Mjesnog odbora Voćarska, Vijeće Mjesnog odbora Voćarska u 2025. mora donijeti neophodne temeljne akte i to:

1. Izvještaj o radu Vijeća Mjesnog odbora Voćarska za 2024.
ROK: veljača ili ožujak za prethodnu kalendarsku godinu
2. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Voćarska za 2025.

ROK: siječanj (za tekuću kalendarsku godinu)

3. Plan malih komunalnih akcija – asfalterski program za 2026.

ROK: listopad

4. Financijski plan Vijeća Mjesnog odbora Voćarska za 2026.

ROK: prosinac

5. Plan potreba za aktivnostima, programima i projektima unapređenja kvalitete života građana Mjesnog odbora Voćarska (ukoliko su osigurana financijska sredstva)

ROK: prosinac 2024.

6. Izvješće o izvršenju financijskog plana Mjesnog odbora Voćarska za 2024.

ROK: srpanj za prethodnu kalendarsku godinu

7. Davanje mišljenja na prijedloge akata članak 86. stavak 2. Statuta

Rok: tijekom cijele godine

8. Redovito održavanje koordinacija s predsjednicom Vijeća Gradske četvrti radi dogovora oko rješavanja određenih problema, odnosno na njima predlagati mjere za poboljšanje stanja na području mjesne samouprave i iste na temelju dogovora pokušati što je moguće prije i riješiti.

ROK: prema potrebi, a kada to zakaže predsjednica Gradske četvrti Gornji grad-Medveščak.

9. Intenzivno raditi na stalnoj razmjeni informacija s Vijećem Gradske četvrti i Gradskim uredom za Mjesnu samoupravu (osobno, telefonski, elektronskom poštom i sl.).

ROK: kontinuirano

10. Pratiti osobito stanje u prometu te predlagati Vijeću Gradske četvrti Medveščak mjere za njegovo poboljšanje.

ROK: kontinuirano

11. Raditi na očuvanju i uređenju dječjih i sportskih igrališta te javnih zelenih površina. Predlagati Vijeću Gradske četvrti njihovo uređenje ili izgradnju.

ROK: kontinuirano

12. Pratiti rješavanje komunalne i druge infrastrukture, popisivati sukladno tome nove potrebe i o svemu redovito izvještavati Vijeće Gradske četvrti.

ROK: kontinuirano

13. Nastojati u rad Vijeća uključiti što veći broj građana te različitih udruga sa svojeg područja i zajedničkim snagama pokušavati riješiti što je moguće više problema.

ROK: kontinuirano

Ad. 3. Razno – pitanja, prijedlozi, obavijesti

Pod točkom Razno nije bilo pitanja te se predsjednica zahvaljuje na dolasku i zatvara sjednicu.

Sjednica završena u 09:15 sati.

Zapisnik vodio i sastavio: Marko Butković.

KLASA: 024-08/24-003/308

URBROJ: 251-13-11-7/005-25-

U Zagrebu, 30.01.2025.



Predsjednica

Vijeća Mjesnog odbora Voćarska
Vedrana Čović