

Z A P I S N I K

**8. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Kanal
održane u četvrtak 20. siječnja 2022.
u prostorijama Mjesnog odbora Kanal, Dubravkin trg 4, Zagreb
s početkom u 18,00 sati**

NAZOČNI ČLANOVI VIJEĆA: Karla Vitali, Hrvoje Kvasnička, Ivan Staneković.
Predsjedava: Karla Vitali, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Kanal.

Zapisnik vodi: Karla Vitali, predsjednica Vijeća Mjesnog odbora Kanal.

Predsjednica konstatira da je nazočno 3 od ukupno 5 članova Vijeća, što znači da Vijeće može pravovaljano odlučivati, te potom otvara 8. sjednicu Vijeća Mjesnog odbora Kanal i poziva članove Vijeća da prihvate Zapisnik 7. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Kanal.

Vijeće jednoglasno prihvata tekst zapisnika 7. sjednice Vijeća Mjesnog odbora Kanal, koja je održana u petak 10. prosinca 2021.

Vijeće jednoglasno utvrđuje

DNEVNI RED:

1. **Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2021.**
2. **Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2022.**
3. **Prijedlog Financijskog Plana Mjesnog odbora Kanal za 2022.**
4. **Prijedlog Plana Malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Kanal u 2022.**
5. **Prijedlog postavljanja prilagođene konzolne nadstrašnice na Olipskoj i Radničkoj tramvajskoj stanici**
6. **Razno: primjedbe, prijedlozi i informacije**

Ad 1. Prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2021.

Predsjednica daje uvodno obrazloženje točke.

Članovi Vijeća primili su sve dostupne pisane materijale uz poziv.

U raspravi sudjeluju **svi prisutni sa svojim prijedlozima.**

Predsjednica zaključuje raspravu i daje na glasovanje prijedlog Izvješća o radu Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2021.

Vijeće jednoglasno donosi

IZVJEŠĆE O RADU VIJEĆA MJESNOG ODBORA KANAL ZA 2021.

1. UVODNE NAPOMENE

Rad Vijeća Mjesnog odbora Kanal (dalje u tekstu: Vijeće) u 2021. bio je određen slijedećim aktivnostima:

predlaganje prioriteta za Plan komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Trnje za 2022.,
predlaganje Malih komunalnih akcija za Mjesni odbor Kanal,
predlaganje mjera za učinkovitiji rad komunalnih i redarstvenih službi,
predlaganje korištenja prostora Mjesnog odbora Kanal,
evidentiranje potreba za uređenje komunalne infrastrukture za Mjesni odbor Kanal,
briga o zadovoljavanju različitih potreba građana i udruga građana,
davanje mišljenja Vijeću Gradske četvrti Trnje o pitanjima koja su važna za područje Mjesnog odbora Kanal.

2. RAD VIJEĆA

2.1. OSNOVNI KVANTITATIVNI POKAZATELJI

a) Sjednice Vijeća

U 2021. godini Vijeće je održalo ukupno 11 sjednica Vijeća, od toga stari saziv Vijeća (2017. – 2021.) 4 sjednice, novi saziv Vijeća (2021. – 2025.) 7 sjednica Vijeća,

Na sjednicama je ukupno bilo 66 točaka dnevnog reda, odnosno u prosjeku 6 točaka po sjednici.

stari saziv Vijeća (2017. – 2021.) - 19 točaka,

novi saziv Vijeća (2021. – 2025.) – 49 točaka,

Vijeće je donijelo 44 Zaključka, od toga

- stari saziv Vijeća (2017. – 2021.) - 16 zaključaka

- novi saziv Vijeća (2021. – 2025.) – 38 zaključaka

Sjednice Vijeća su prosjeku trajale cca 2 sata, odnosno za rad sjednica utrošeno je cca 17 sati. Svih 11 sjednica bilo je održano redovnim putem u prostoru mjesnog odbora.

Na sjednicama je prisustvovala većina vijećnika, odnosno, 96 % članova Vijeća.

Osim sjednica Vijeća, članovi Vijeća prisustvovali su i na drugim sastancima od važnosti za područje Mjesnog odbora Kanal.

b) Predsjednica/ik Vijeća

Predsjednik Vijeća Mladen Jemeršić, (stari saziv Vijeća (2017. – 2021.) sazvaio je sve 4. sjednice Vijeća i istima predsjedavao.

Redovito je prisustvovao sjednicama koordinacije mjesnih odbora i predsjednika Vijeća Gradske četvrti Trnje.

Ostvarena je zadovoljavajuća suradnja s Vijećem Gradske četvrti Trnje.

U prostoru Mjesnog odbora Kanal organizirao je primanje za građane i informirao ih kako da riješe svoje probleme.

Predsjednica Vijeća Karla Vitali, (novi saziv Vijeća (2021. – 2025.) sazvala je svih 7. sjednice Vijeća i istima predsjedavala.

Redovito je prisustvovala sjednicama koordinacije mjesnih odbora i predsjednika Vijeća Gradske četvrti Trnje.

Ostvarena je zadovoljavajuća suradnja s Vijećem Gradske četvrti Trnje.

U prostoru Mjesnog odbora Kanal organizirala je primanje za građane i informirao ih kako da riješe svoje probleme.

c) Potpredsjednica/ik Vijeća

Potpredsjednica Vijeća Zrinka Pavia, (stari saziv Vijeća (2017. – 2021.) značajno je pomagala predsjednici Vijeća u njezinom radu. Obilazila je područje Mjesnog odbora Kanal, a u prostoru Mjesnog odbora Kanal primala je građane i informirala ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Kanal i Gradsku četvrt Trnje i upućivala ih kako da riješe svoje probleme.

Potpredsjednik Vijeća Hrvoje Kvasnička, (novi saziv Vijeća (2021. – 2025.) značajno je pomagao predsjednici Vijeća u njezinom radu. Obilazio je područje Mjesnog odbora Kanal, a u prostoru Mjesnog odbora Kanal primao je građane i informirao ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Kanal i Gradsku četvrt Trnje i upućivao ih kako da riješe svoje probleme.

d) Članovi Vijeća

Aktivnosti članova Vijeća odvijale su se u pravilu na sjednicama Vijeća, sudjelovanjem u raspravama, iznošenjem prijedloga i inicijativa te postavljanjem pitanja.

U raspravama na sjednicama Vijeća sudjelovali su svi odazvani članovi Vijeća.

Članovi Vijeća često su koristili svoje pravo da pitaju i predlažu. U prostoru Mjesnog odbora Kanal primali su građane u vremenu dežurstva i informirali ih o pitanjima važnim za Mjesni odbor Kanal i Gradsku četvrt Trnje i upućivali ih kako da riješe svoje probleme.

Povećana je prisutnost članova Vijeća na terenu i njihova suradnja s građanima.

2.2. SADRŽAJ RADA VIJEĆA

Iz samostalne nadležnosti Vijeće je u 2021. donijelo slijedeće akte:

Izvešće o radu Vijeća za 2020.

Program rada Vijeća za 2021.

Financijski plan Mjesnog odbora za 2021.

Plan Malih komunalnih akcija za 2021.

Utvrđivanje prijedloga prioriteta za plan komunalnih aktivnosti Vijeća Gradske četvrti Trnje za 2022.

Odluke o korištenju prostora Mjesnog odbora Kanal.

3. ZAKLJUČNE OCJENE

Učestalost održavanja sjednica zadovoljava. Treba izbjegavati duže trajanje sjednica i veći broj točaka dnevnog reda.

Vijeće je uvijek imalo kvorum, odnosno odaziv vijećnika na sjednice iznosio je 96 %.

U raspravama se uglavnom vijećnici drže dnevnog reda.

Sadržaj rada (dnevni red) Vijeća, utvrđivao se na sjednicama koordinacije predsjednika mjesnih odbora s predsjednikom Vijeća Gradske četvrti Trnje i na vlastitu inicijativu i prijedloge. Gradska upravna tijela dužna su odgovarati na pitanja članova Vijeća.

Stručni i administrativni poslovi za potrebe Vijeća obavljani su kvalitetno i na vrijeme.

Ad 2. Prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2022.

Predsjednica daje uvodno obrazloženje točke.

Članovi Vijeća primili su pisani materijal uz poziv.

U raspravi sudjeluju **svi prisutni**.

Predsjednica zaključuje raspravu i daje na glasovanje prijedlog Programa rada Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2022.

Vijeće jednoglasno donosi

PROGRAM RADA VIJEĆA MJESNOG ODBORA KANAL ZA 2022.

1. GLAVNI CILJEVI

Sukladno svojim ovlastima, definiranim Statutom Grada Zagreba, Pravilima Gradske četvrti, Poslovnikom o radu Mjesnog odbora Kanal, Vijeće Mjesnog odbora Kanal u 2022. godini želi ostvariti slijedeće ciljeve:

Omogućiti članovima Vijeća, kao i drugim zainteresiranim građanima pravodobnu i potpunu informiranost o odlučivanju u tijelima Grada Zagreba o pitanjima od interesa za Mjesni odbor Kanal.

Odlučivanje o korištenju prostora Mjesnog odbora Kanal u skladu s zajedničkim interesima građana, političkih stranaka i udruga građana.

Brinuti o realizaciji Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti.

2. ZADACI I ROKOVI

Radi postizanja ovih programom utvrđenih ciljeva Vijeće će na svojim sjednicama u tijeku 2022., u naznačenim rokovima, raspraviti i donijeti odgovarajuće akte, a naročito o slijedećim pitanjima:

1. Izvješće o radu Vijeća Mjesnog odbora Kanal u 2021.,
siječanj 2022.
2. Program rada Vijeća Mjesnog odbora Kanal za 2022.
siječanj 2022.
3. Financijski Plan Mjesnog odbora Kanal za 2022.
siječanj/veljača 2022.
4. Plan malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Kanal za 2022.
siječanj/veljača 2022.
5. Pratiti realizaciju Plana malih komunalnih akcija i Plana komunalnih aktivnosti.
kvartalno

6. Raspravljati o mjerama za unapređenje prostora i prijedlozima urbanističkih planova uređenja na području Mjesnog odbora Kanal
kontinuirano
7. Informirati građane o radu Vijeća i prijem građana po rasporedu korištenja prostorija Mjesnog odbora Kanal.
kontinuirano
8. Pratiti stanje objekta Mjesnog odbora Kanal i poduzimati potrebne mjere sanacije, uređenja i opremanja.
kontinuirano
9. Informirati o stanju objekata predškolskog odgoja, objekata obrazovanja, kulture, športa i dr.
kontinuirano
10. Kada se stvore pretpostavke, uključiti se u organiziranje civilne zaštite.
11. Utvrditi prijedloge prioriteta komunalnih aktivnosti za 2023.

Vijeće će, osim o navedenim, tijekom godine raspravljati i o drugim pitanjima koja sukladno Pravilima Gradske četvrti Trnje i Mjesnog odbora Kanal, ocjeni značajnim. Vijeće će također raspravljati i donositi mišljenja o prijedlozima akata o kojima su tijela Grada Zagreba i gradska upravna tijela dužna prije njihova donošenja zatražiti mišljenje Vijeća ili predsjednika Vijeća, te razmatrati pitanja o kojima su spomenuta tijela dužna informirati Vijeće.

Zbog usklađivanja dinamike rada Vijeća Mjesnog odbora Kanal s jedne strane sa radom Gradske četvrti Trnje i gradskih upravnih tijela s druge strane, u ovom Programu naznačene rokove realizacije pojedinih zadataka valja shvatiti kao vjerojatne.

Ad 3. Prijedlog Financijskog Plana Mjesnog odbora Kanal za 2022.

Predsjednica daje uvodno obrazloženje te otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju **svi prisutni**.

Predsjednica zaključuje raspravu i daje na glasovanje prijedlog Financijski plan Mjesnog odbora Kanal za 2022.

Vijeće jednoglasno donosi

FINANCIJSKI PLAN Mjesnog Odbora Kanal za 2022.

Članak 1.

Financijski plan Mjesnog odbora Kanal za 2022. (dalje u tekstu: Plan) sastoji se od:

PRIHODA:	811.200,00
RASHODA:	811.200,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi iz članka 1. Plana su:

Šifra	A) PRIHODI	IZNOS (u kunama)
671	PRIHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO	811.200,00
6711	PRIHODI ZA FINANCIRANJE RASHODA POSLOVANJA	811.200,00

Šifra	A) RASHODI	IZNOS (u kunama)
	RASHODI MJESNOG ODBORA UKUPNO	811.200,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - PMKA MO	735.000,00
	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	272.000,00
	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	463.000,00
3291	NAKNADE ČLANOVIMA VIJEĆA MJESNOG ODBORA	72.000,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA VIJEĆA MJESNOG ODBORA	4.200,00

Članak 3.

Naredbodavac za izvršenje Plana je pročelnica Gradskog ureda za mjesnu samoupravu.

Članak 4.

Plan će biti objavljen na oglasnoj ploči u sjedištu Mjesnog odbora.

Ad 4. Prijedlog Plana Malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Kanal u 2022.

Predsjednica daje uvodno obrazloženje te otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju **svi prisutni**.

Predsjednica zaključuje raspravu i daje na glasovanje prijedlog Plana malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Kanal u 2022.

Vijeće jednoglasno donosi

Plan malih komunalnih akcija Mjesnog odbora Kanal u 2022.

1. Ovim se planom, u skladu s planiranim sredstvima i izvorima financiranja, određuju poslovi i radovi održavanja komunalne infrastrukture na području Mjesnog odbora Kanal (u daljnjem tekstu: Mjesni odbor), a kojima se osigurava obavljanje komunalnih djelatnosti:

- održavanja javnih zelenih površina i
- redovitog održavanja nerazvrstanih cesta.

2. Plan je izrađen u skladu s planiranim prihodima i primicima te utvrđenim rashodima i izdacima u Proračunu Grada Zagreba za 2022. i Financijskom planu Mjesnog odbora za 2022.,

a na temelju godišnjih operativnih planova i programa nositelja komunalnih djelatnosti u Gradu Zagrebu, za koje se dio sredstava osigurava u ovom planu.

3. Planirana sredstva za financiranje ovog plana u iznosu od ukupno 491.000,00 kuna raspoređuju se za obavljanje poslova i radova održavanja na području Mjesnog odbora prema sljedećim djelatnostima i nositeljima provedbe Plana:

Redni broj	Vrsta komunalne djelatnosti	Nositelj provedbe	Iznos sredstava
3.1.	održavanje javnih zelenih površina	Zagrebački holding d.o.o., Podružnica Zrinjevac	111.000,00
3.2.	redovito održavanje nerazvrstanih cesta	Zagrebački holding d.o.o., Podružnica Zagrebačke ceste	380.000,00
Ukupno			491.000,00

4. Održavanje javnih zelenih površina u ovom planu obuhvaća održavanje gradskih parkova i ostalih ozelenjenih površina, pod kojim se podrazumijevaju svi radovi njege krajobraza radi održavanja optimalnog rasta i razvoja u urbanim uvjetima poput radova čišćenja, košnje travnjaka, sakupljanja biološkog i ostalog otpada, djelomične i potpune obnove devastiranih travnjaka, njege drveća u drvodredima, na pojedinačnim stablima i na skupinama stabala, njege ukrasnog grmlja (pojedinačnog, u sklopu, podrasta i živice), uspostave i njege sezonskih i trajnih cvjetnjaka, održavanje popločenih i sipinjenih površina, ispitivanje sigurnosti i funkcionalnosti i održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitetska zaštita, zbrinjavanje biološkog otpada i proizvodnja komposta i biljnog materijala za potrebe održavanja, deponiranje sakupljenog otpada, zaštitu uređenih javnih ozelenjenih površina kao i održavanje elemenata zaštite, hitne intervencije na bilju uzrokovane prometnim ili vremenskim nepogodama i ostali stručni poslovi potrebni za održavanje parkovnih i ostalih uređenih zelenih površina.

Ovaj plan odnosi se na poslove održavanja 45.000 m² uređenih javnih zelenih površina na području Mjesnog odbora.

5. Održavanje nerazvrstanih cesta u ovom planu obuhvaća redovno održavanje nerazvrstanih cesta, i to:

5.1. **redovito ljetno održavanje**, koje obuhvaća skup mjera kojima se otklanjaju nedostaci, zamjenjuju i obnavljaju dotrajali elementi i osigurava tehnička ispravnost nerazvrstanih cesta i cestovnih objekata za sigurno odvijanje prometa na njima. U sklopu redovnog ljetnog održavanja obavlja se ophodnja nerazvrstanih cesta, asfaltiranjem se otklanjaju ulegnuća i udarne jame, održava se semaforski sustav, obnavlja se horizontalna i vertikalna signalizacija, čiste se otvoreni jarci uz ceste, dosipavaju se makadamski putovi i slično.

5.2. **redovito održavanje u zimskim uvjetima**, kojim se osigurava prohodnost cesta i odvijanje prometa po njima u vrijeme padanja snijega i stvaranja poledice. Radovi redovitog održavanja u zimskim uvjetima uključuju uređenje i održavanje baza zimske službe, pripravnost ekipa, rad ekipa, nabavu posipnih materijala, detaljno čišćenje i odvoz snijega i ostale radove (sustav za rano otkrivanje i dojavu poledice, obilježavanje koljem, izrada mješavine i rasoline, mobilne, radio i telefonske veze i rad nadzornog centra za praćenje izvršenja zadataka).

5.3. **asfalterški program**, koji obuhvaća uklanjanje dotrajalog asfaltnog zastora kolnika na nerazvrstanim cestama, prilagođavanje po visini poklopaca komunalnih instalacija i sanaciju podloge na pojedinim slabim mjestima ako se uoče nakon uklanjanja asfalta i presvlačenje novim asfaltom u punoj širini kolnika. Asfalterškim programom se produžuje eksploatacijski vijek prometnica u prosjeku za deset godina i omogućava viša razina uslужnosti

korisnicima, a primjenjuje se na nerazvrstanim cestama gdje je kolnička konstrukcija (podloga) u relativno dobrom stanju dok se na površini asfalta nalazi veći broj oštećenja kao što su mrežaste pukotine i prijekopi.

Ovaj plan odnosi se na poslove redovnog održavanja 66.064 m² nerazvrstanih cesta na području Mjesnog odbora.

Ukupna planirana sredstva za redovito održavanje nerazvrstanih cesta na području Mjesnog odbora raspoređuju se na sljedeći način:

- 70 % ili **324.000,00** kuna za asfalterški program i
- 30 % ili **139.000,00** kuna za ostale poslove redovnog održavanja.

6. Mjesni odbor, prema ovom planu, brinut će o redovitom održavanju nerazvrstanih cesta i javnih zelenih površina u stanju funkcionalne sposobnosti, sukladno ostvarenim prihodima za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti i održavanja komunalne infrastrukture.

7. Upravna tijela Grada Zagreba, u nadležnosti kojih su djelatnosti komunalnog gospodarstva i prometa, sudjelovat će u provedbi ovog plana radi osiguravanja kvalitetnog obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture i osiguravanja obavljanja komunalnih djelatnosti na načelima javne službe, neprofitnosti i kontinuiteta.

8. Sredstva za provedbu ovog plana osiguravat će Gradski ured za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, za namjene određene Proračunom Grada Zagreba za 2022. i ovim planom, a prema načelima štednje i racionalnog korištenja sredstava.

9. Ovaj plan bit će objavljen u Službenom glasniku Grada Zagreba kao sastavni dio Plana komunalnih aktivnosti Gradske četvrti Trnje u 2022.

Ad 5. Prijedlog postavljanja prilagođene konzolne nadstrašnice na Olipskoj i Radničkoj tramvajskoj stanici

Predsjednica daje uvodno obrazloženje te otvara raspravu.

U raspravi sudjeluju **svi prisutni**.

Predsjednica zaključuje raspravu i daje na glasovanje prijedlog zaključka.

Vijeće jednoglasno donosi

ZAKLJUČAK **o postavljanju prilagođene konzolne nadstrešnice** **na Olipskoj i Radničkoj tramvajskoj stanici**

1. Vijeće Mjesnog odbora Kanal radi sigurnosti predlaže postavljanje prilagođene konzolne nadstrešnice na Olipskoj i Radničkoj tramvajskoj stanici.
2. Ovaj se zaključak upućuje Vijeću Gradske četvrti Trnje i Gradskom uredu za mjesnu samoupravu, civilnu zaštitu i sigurnost, Zagreb, Ulica grada Vukovara 56 a, na daljnje postupanje.

Ad 6. Razno: izvješća, pitanja i prijedlozi.

- Prilikom rekonstrukcija jesu li obavezne izrade projektne dokumentacije?
- Je li moguće prije početka izrade projektne dokumentacije i povlačenja pripadajućih sredstava za izradu iste provjeriti izvedivost projekta na predviđenoj lokaciji, utvrditi uvjete za ishođenje lokacijske dozvole.
- U tablici PKA prijenosi nerealiziranih aktivnosti iz 2021. u 2022. godinu greškom je prenešena izrada projektne dokumentacija parka za pse, za koji smo već ranije dobili informaciju da nije izvediva na predloženoj lokaciji zbog prometnog koridora koji se namjerava izgraditi u budućnosti.

Sjednica je završila u 19.40 sati.

KLASA: 024-08/22-003/72
URBROJ: 251-13-11-17-22-3
Zagreb, 20. siječnja 2022.

Zapisnik sastavila:

Karla Vitali

PREDSJEDNICA
Vijeća Mjesnog odbora Kanal

Karla Vitali

