

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 41. točke 2. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 23/16), Gradska skupština Grada Zagreba, na ___ sjednici, _____ 2017., donijela je

O D L U K U
o određivanju poslova odvodnje atmosferskih voda
koji se financiraju iz proračuna Grada Zagreba

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom određuju poslovi odvodnje atmosferskih voda koji se financiraju isključivo iz proračuna Grada Zagreba te se utvrđuju uvjeti i mjerila za provedbu postupka povjeravanja poslova odvodnje atmosferskih voda koji su predmet ove odluke.

II. POSLOVI ODVODNJE ATMOSFERSKIH VODA

Članak 2.

Poslovi odvodnje atmosferskih voda, koji su predmet ove odluke, su:

1. čišćenje slivnika, prema potrebi danju ili noću, najmanje jedanput godišnje, prioritarno u zonama u kojima prometuje gradski javni prijevoz, glavnih gradskih prometnica i prilaza bolnicama;
2. čišćenje linijskih rešetki kako je opisano u prethodnoj točki;
3. pregled i kontrola ispravnosti i propusnosti slivnika i linijskih rešetki, kontinuirano tijekom godine, a obavezno nakon prestanka zimskog režima održavanja prometnica i u jesenskome razdoblju, prioritarno u zonama prometovanja gradskog javnog prijevoza, glavnih gradskih prometnica i prilaza bolnicama;
4. rekonstrukcija slivnika i linijskih rešetki radi dovodenja u funkcionalno stanje prema potrebi, uključujući i sanaciju asfalta.

Članak 3.

Poslove iz članka 2. točaka 1. do 3. ove odluke na područjima gradskih četvrti: Donji grad, Gornji grad – Medveščak, Peščenica – Žitnjak, Novi Zagreb – istok, Novi Zagreb – zapad, Donja Dubrava i Stenjevec obavljat će Vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Zagreb.

Poslove iz članka 2. točaka 1. do 3. ove odluke na područjima gradskih četvrti: Trnje, Maksimir, Trešnjevka – sjever, Trešnjevka – jug, Črnomerec, Gornja Dubrava, Podsused – Vrapče, Podsljeme, Sesvete i Brezovica te poslove iz točke 4. na cijelom području Grada Zagreba obavljat će pravna ili fizička osoba s kojom će biti sklopljen ugovor sukladno ovoj odluci.

III. POVJERAVANJE POSLOVA

Članak 4.

Uvjeti za obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke i dokazi koji se moraju priložiti su:

1. da je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje poslova odvodnje atmosferskih voda, odnosno za djelatnost koja u predmetu poslovanja sadržava poslove održavanja objekata i uređaja odvodnje atmosferskih voda, što dokazuje izvatkom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastanka;
2. da je pravna ili fizička osoba financijski sposobna za obavljanje poslova, što dokazuje:

- izvornim bankarskim jamstvom za ozbiljnost ponude u iznosu 3% od vrijednosti ponudbenog iznosa;
 - pismom namjere izdavatelja jamstva za dobro obavljanje posla u vrijednosti 10% od vrijednosti usluge;
 - financijskim izvješćem za prethodnu godinu kojom ponuditelj dokazuje da je ostvario godišnji prihod u prethodnoj godini minimalno u visini iznosa ponude – BON 1;
 - izjavom o ukupnome prometu za prethodne tri godine;
 - BON 2/SOL 2 što su ih izdale bankarske ili druge financijske institucije, a iz kojih je vidljiva ponuditeljeva solventnost, odnosno da u posljednjih šest mjeseci nije bio u neprekidnoj blokadi duže od 15 dana;
 - potvrdom porezne uprave da nema dugovanje po osnovi javnih davanja;
 - popisom važnih usluga obavljenih u posljednjih pet godina koji su popraćeni ugovorima iz kojih je vidljivo da je u svakoj godini obavljao poslove odvodnje atmosferskih voda u vrijednosti od najmanje 3.000.000,00 kuna;
3. da je pravna ili fizička osoba tehnički i stručno sposobna za obavljanje poslova, odnosno da:
- 3.1. ima ovlaštenje za obavljanje djelatnosti, što dokazuje potvrdom o upisu u odgovarajući imenik Komore za ovlaštenog voditelja građenja;
- 3.2. je pružila najmanje jednu pojedinačnu uslugu ili više usluga iz najviše tri ugovora jednaka ili slična predmetu nabave, čija je vrijednost (bez PDV-a) najmanje 50% vrijednosti nabave u jednoj godini, što dokazuje potvrdom druge ugovorne strane;
- 3.3. ima u vlasništvu najmanje 3 specijalna vozila za čišćenje sustava odvodnje, od čega 2 kombinirana vozila sa spremnikom za čistu vodu i talog, opremljena vakuum-pumpom podtlaka 0,9 bara / 0,5 bara (podtlak / nadtlak), visokotlačnom pumpom za čistu vodu kapaciteta najmanje 100 l/min s pritiskom od najmanje 150 bara i usisnim crijevom minimalnog profila 125 mm te jedno vozilo za usisavanje opremljeno usisnim crijevom profila od najmanje 150 mm i malim crijevom za ispiranje i pranje opreme, što dokazuje preslikama knjižica vozila;
- 3.4. ima u radnome odnosu na neodređeno vrijeme najmanje tri vozača, dva rukovatelja specijalnim vozilom, dva radnika, jednog strojara i jednog inženjera građevine VŠS/VSS, što dokazuje:
- elektroničkim zapisom o radnopravnom statusu osiguranika Hrvatskog zavoda za mirovinskog osiguranja i ugovora o radu;
 - uvjerenjima o zdravstvenoj sposobnosti;
 - uvjerenjima o osposobljenosti;
- 3.5. je sposobna obavljati dežurstvo od 0 do 24 sata sve dane u tjednu, što dokazuje izjavom o sposobnosti trajnog i kvalitetnog obavljanja poslova i dežurstva od 0 do 24 sata, ovjerenom kod javnog bilježnika;
4. da nije kažnjavana za kaznena djela iz područja gospodarstva, što dokazuje izjavom o nekažnjavanju, ovjerenom od javnog bilježnika.
- Isprave i dokazi o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovoga članka prilažu se u izvorniku ili ovjerenoj preslici i ne smiju biti stariji od 30 dana od dana podnošenja ponude.

Članak 5.

Gradonačelnik Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) donosi odluku o objavi poziva za prikupljanje ponuda za povjeravanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke.

Odluka o objavi poziva za dostavu ponuda objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (EOJNRH) i na mrežnoj stranici Grada Zagreba.

Poziv za dostavu ponuda sadržava:

- vrstu poslova koji se povjeravaju;
- uvjete za obavljanje poslova odvodnje atmosferskih voda;
- vrijeme na koje se sklapa ugovor o povjeravanju poslova odvodnje atmosferskih voda;
- rok za podnošenje ponude;
- komu se ponuda podnosi;
- kriterij za odabir najpovoljnije ponude;
- obvezu podnošenja isprava i drugih dokaza iz članka 3. ove odluke kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje poslova odvodnje atmosferskih voda;
- obvezu podnošenja troškovnika;
- uputu za dobivanje ponudbene dokumentacije;
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- i drugo.

Članak 6.

Pisana ponuda za obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke mora sadržavati sve isprave, dokaze i druge priloge koje je ponuditelj dužan podnijeti prema obavijesti o pozivu za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je 30 dana od dana dostave poziva za dostavu ponuda u EOJNRH-u i na mrežnoj stranici Grada Zagreba.

Ponuda koja nije podnesena u roku i koja nije potpuna neće se uzeti u razmatranje za povjeravanje poslova iz članka 2. ove odluke.

Ponude se podnose u pisanome obliku Gradskom uredu za mjesnu samoupravu (u daljnjem tekstu: Ured) preporučenom pošiljkom ili se predaju neposredno u centralnu pisarnicu Gradske uprave s naznakom "ne otvarati – Prikupljanje ponuda za povjeravanje poslova odvodnje atmosferskih voda".

Članak 7.

Za pripremu i provedbu postupka povjeravanja poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke, gradonačelnik osniva Povjerenstvo.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana te njihove zamjenike.

Zadaća povjerenstva je izrada ponudbene dokumentacije, javno otvaranje ponuda, razmatranje i podnošenje izvješća gradonačelniku.

Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda najkasnije u roku od 20 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Povjerenstvo vodi zapisnik o otvaranju i razmatranju ponuda.

Stručne i administrativne poslove za povjerenstvo obavlja Ured.

Članak 8.

Ponudbena dokumentacija sadržava:

1. tekst odluke o pozivu za dostavu ponuda;
2. uputu ponuditeljima za izradu ponude;
3. obrazac ponude;
4. izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta;
5. specifikaciju objekata i uređaja odvodnje atmosferskih voda;
6. vrstu, opseg radova i usluga;
7. iznos jamstva za ispunjenje ugovora o povjeravanju poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke;
8. prijedlog ugovora o povjeravanju poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke,
9. i drugo.

Članak 9.

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predočenje pisanog dokaza ovlasti.

Članak 10.

Gradonačelnik predlaže Gradskoj skupštini Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: Gradska skupština) osobu kojoj će se povjeriti obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke.

Članak 11.

Gradska skupština odlučuje o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke. Obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke povjerava se osobi čija je ponuda najpovoljnija.

Najpovoljnija je ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz ove odluke sadržava i najnižu cijenu.

Protiv odluke iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Gradska skupština pridržava pravo neodabiranja niti jedne od ponuda i u tom slučaju ne snosi nikakvu odgovornost prema podnositeljima ponuda, uključujući i odgovornost za troškove sudjelovanja u postupku prikupljanja ponuda.

U slučaju iz stavka 5. ovoga članka gradonačelnik je dužan poništiti poziv za dostavu ponuda i donijeti novu odluku o objavi poziva za dostavu ponuda u roku od 15 dana od dana održavanja sjednice Gradske skupštine.

Članak 12.

Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti s izabranom osobom sklapa ugovor o povjeravanju poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke (u daljnjem tekstu: ugovor).

Ugovor se sklapa na četiri godine i sadržava elemente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Troškovnik priložen ponudi za obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke je sastavni dio ugovora.

Izabrana osoba iz stavka 1. ovoga članka stječe pravo obavljanja povjerenih poslova danom sklapanja ugovora.

Ako izabrana osoba iz stavka 1. ovoga članka ne pristupi potpisivanju ugovora, odnosno ako svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primanja poziva, smatrat će se da je odustala od obavljanja poslova.

Članak 13.

U slučaju iz članka 12. stavka 4. ove odluke obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke može se povjeriti sljedećemu najpovoljnijemu ponuditelju.

Članak 14.

Gradonačelnik može otkazati ugovor ako:

- osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke ne ispunjava obaveze preuzete ugovorom;

- osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke ili njezin zaposlenik ne obavlja te poslove kako je propisano ovom odlukom.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke može otkazati ugovor ne navodeći razloge otkaza.

Otkazni rok je tri mjeseca, a počinje teći prvoga dana sljedećeg mjeseca od mjeseca u kojem je otkaz zaprimljen.

Ugovor se raskida ako osoba kojoj su povjereni poslovi iz članka 3. stavka 2. ove odluke više ne ispunjava uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 15.

Izvršenje ugovora o povjeravanju poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke nadzire Ured te predlaže mjere koje se trebaju poduzeti u slučaju nepoštivanja ugovornih obveza.

IV. NAČIN OBAVLJANJA POSLOVA

Članak 16.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke je dužna osigurati njihovo trajno i kvalitetno obavljanje te postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Ako osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke poslove ne obavlja u skladu s ovom odlukom i ugovorom koji je sklopila s Gradom Zagrebom, za nanesenu štetu odgovara Gradu Zagrebu.

Članak 17.

Osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke je Uredu dužna dostavljati podatke o nedostacima i kvarovima na objektima i uređajima odvodnje atmosferskih voda najmanje dva puta godišnje, a kod izvanrednih okolnosti (elementarne nepogode i slično) nakon prestanka tih okolnosti.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Osoba koja obavlja poslove iz članka 3. stavka 2. ove odluke, a kojoj ugovor o povjeravanju poslova prestaje, može obavljati poslove iz članka 3. stavka 2. ove odluke do donošenja odluke Gradske skupštine o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje tih poslova, a najduže šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

Poslovi iz ugovora o povjeravanju poslova iz članka 3. stavka 2. ove odluke, a koji prestaje važiti će se u periodu iz stavka 1. ovoga članka obavljati pod uvjetima, na način i po cijeni kako je određeno odnosnim ugovorom.

Članak 19.

Gradonačelnik je dužan odluku iz članka 5. stavka 1. ove odluke donijeti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu te Gradskoj skupštini predložiti osobu kojoj će se povjeriti obavljanje poslova iz članka 3. točke 2. ove odluke u daljnjem roku od 60 dana.

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA:
URBROJ:

Zagreb, **PREDSJEDNIK**
GRADSKE SKUPŠTINE

dr. sc. Andrija Mikulić